

博士后工作协议书 联合培养博士后研究人员的协议书(汇总5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

博士后工作协议书篇一

乙方：_____

为加强博士后科研人才的培养和管理，促进产、学、研相结合，推动科技成果产业化，根据全国博士后管委会《企业博士后工作管理暂行规定》精神，经甲、乙双方商定，就联合招收和培养博士后研究人员有关事宜达成如下协议：

- 1、根据甲方企业科研项目的需要，甲、乙双方同意联合招收_____博士为博士后研究人员，进入乙方工作。博士后的研究课题为：_____。
- 2、博士后在站期间的研究工作由甲、乙双方联合指导并进行考核。甲方由_____教授负责，乙方由_____负责，共同组成合作导师小组，对博士后研究人员进行业务指导。该小组共同实施对在站博士后研究人员科研工作的考核，做好对博士后科研项目的定期检查和评估，及时处理博士后科研工作上遇到的问题。
- 3、乙方为联合招收的博士后研究人员提供必要的研究工作条件和项目所需经费，配备相应的合作人员，甲方提供必要的实验条件和手段。乙方应为博士后研究人员提供科研需要的人员、技术和情报资料等方面的支持。

4、博士后研究人员在站工作期间，甲、乙双方不为其办理与课题无关的出国手续。

5、博士进站后，为保证甲方的有效管理和指导力量的投入，乙方向甲方提供管理和指导费用_____元年，进站2个月内支付。甲方合作导师因工作需要经双方协商赴甲方企业检查、指导博士后研究人员工作时，其差旅费用由乙方提供。

6、博士后研究人员在站工作期间的工资、补贴、住房、社会保险、其它福利待遇及其配偶的借调、子女入学等事宜，由乙方与博士后研究人员协商解决。

7、博士后人员在站工作期间，必须遵守甲方及乙方有关规定。中途退站或不适合留站工作的博士后研究人员，由双方终止其博士后研究工作，并按有关规定办理离站手续。

8、博士后研究人员在工作站期间取得的科技成果属职务研究成果，按全国博士后管委会_____号文件的第_____条规定处理。

9、博士后研究人员进站3个月内，完成研究课题的开题工作并写出开题报告，提交包括双方合作导师在内的专家组审议通过。

10、博士后研究人员在站中期考核，按照规定程序和要求，由乙方和甲方共同组织考核（现场考核或通讯考核）。

11、博士后研究人员工作期满，完成博士后研究工作，按照规定程序和要求，由双方共同组织考评（现场考评或通讯考评）并办理出站手续。

12、此协议自博士后研究人员进站至出站期间有效。

13、本协议未尽事宜，由甲、乙双方协商解决。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

负责人（签字）：_____

负责人（签字）：_____

_____年____月____日

_____年____月____日

博士后工作协议书篇二

乙方：……………大学博士后科研流动站

根据《博士后管理工作规定》（国人部发[20xx]149号）精神，甲乙双方自愿建立合作关系，联合招收和培养企业博士后研究人员xxx同志。经双方协商，就联合培养企业博士后研究人员xxx同志的有关事宜达成如下协议：

一、联合招收和培养企业博士后研究人员根据甲方工作需要，由甲方确定招收企业博士后研究人员xxx(以下简称xxx)xxx同志，采取甲、乙双方联合招收的方式，共同对xxx同志进行培养。

二、对企业博士后研究人员xxx同志的管理

同志在站工作期限为两年，自20xx年x月至20xx年x月止，工作地点在甲方。如在站期满，确因科研工作需要延长在站时间，经甲、乙双方协商同意，可适当延长，但最长不超过一年，并报博士后管理机构备案；如提前完成科研项目，由xxx同志提出申请，经甲方博士后项目小组审核，报甲、乙双方主管人事部门批准，可办理提前出站手续，最多可提前三个

月。

2. 根据需要甲方成立企业博士后项目小组，该项目小组负责对xxx同志在站期间的科研工作进行指导和定期学术考评。

同志若中途退站或不适宜留站工作，由甲、乙双方协商终止其企业博士后研究工作，由乙方按有关规定办理离站手续。

4. 若因乙方原因，未能使xxx同志按计划进站、开展研究工作，将由乙方承担责任，并退还甲方所支付的有关费用；若因甲方原因致使企业博士后研究项目未能按时完成，由甲方承担责任并支付延期出站所发生的一切费用。

5. 乙方须按流动站在站人员同等对待xxx同志，纳入乙方博士后招收培养计划，办理博士后报批、制订博士后在站工作计划、申报博士后基金、阶段性工作检查、博士后证书颁发、出站手续等。

三、甲方责任

1. 为xxx同志从事科研项目提供足够的科研经费，其数额视项目情况而定，并负责经费的管理。

2. 按照xxxx单位有关规章制度对xxx同志进行管理和教育，并使其在站期间享有………单位同类人员的工资、福利待遇。

3. 负责xxx同志在站期间的日常管理和考核工作，为其从事项目研究提供良好的科研工作条件，指派专人参加项目小组，并配备一定数量的科研助手。

4. 甲方组织有关同行专家检查验收xxx同志的科研项目成果，并给予评定，评定意见报甲方主管部门备案。

5. 为xxx同志在站期间提供住房，并负责户口、人事、组织等关系的管理，出站后，甲方收回住房。
6. 负责xxx同志在站期间的专业技术职务任职资格的评审工作。
7. 每年向乙方提供行政管理费及名誉导师费4000元。
8. 负责督促xxx同志在甲方按期完成开题报告、中期学术报告、研究成果汇报工作以及发表3(含)篇以上学术论文，其中1篇(含)以上在本专业核心刊物上发表。

四、乙方责任

1. 负责办理xxx同志进、出站手续，并做好相应的管理工作。
2. 指定相关专业一名博士生导师作为xxx同志的名誉导师。
3. 开放有关实验室，为xxx同志使用乙方精密仪器、设备提供便利的科研条件。

五、科研成果归属问题

同志在甲方工作期间取得的科研成果及专利，所有权属甲方，成果的转让开发按照国家和甲方的有关规定办理。如涉及甲、乙双方合作科研，具体方式及成果的归属和分享办法根据具体项目另议。

同志在甲方工作站期间发表的论文，如是本人独立完成的，除本人署名外均应注明甲乙双方单位，甲方为第一作者单位。如是与工作站其他人合作完成的□xxx应为第一署名人。

3. 科研成果及专利未经所有权方的许可，参与科研项目的人员不得泄漏其技术秘密，违者按有关规定追究责任。

六、其他事项：

1. 本协议一式二份，甲、乙双方各执一份，经甲、乙双方签字、盖章后生效，具有同等法律效力。

2. 本协议双方必须严格执行，如遇未尽事宜，由甲、乙双方根据《博士后管理工作规定》协商解决。双方意见不一致时，报请上级博士后管理部门裁决。

甲方代表(签章)：

乙方代表(签章)：

20xx年x月xx日

博士后工作协议书篇三

甲方：_____

乙方：_____

为加强博士后科研人才的培养和管理，促进产、学、研相结合，推动科技成果产业化，经甲、乙双方商定，就联合招收和培养博士后研究人员有关事宜达成如下协议：

1. 根据甲方企业科研项目的需要，甲、乙双方同意联合招收_____博士为博士后研究人员，进入乙方工作。博士后的研究课题为：_____。

2. 博士后在站期间的研究工作由甲、乙双方联合指导并进行考核。甲方由_____教授负责，乙方由_____负责，共同组成合作导师小组，对博士后研究人员进行业务指导。该小组共同实施对在站博士后研究人员科研工作的考核，做好对博士后科研项目的定期检查和评估，及时处理博士后科

研工作上遇到的问题。

3. 乙方为联合招收的博士后研究人员提供必要的研究工作条件和项目所需经费，配备相应的合作人员，甲方提供必要的实验条件和手段。乙方应为博士后研究人员提供科研需要的人员、技术和情报资料等方面的支持。

4. 博士后研究人员在站工作期间，甲、乙双方不为其办理与课题无关的出国手续。

5. 博士进站后，为保证甲方的有效管理和指导力量的投入，乙方向甲方提供管理和指导费用_____元/年，进站2个月内支付。甲方合作导师因工作需要经双方协商赴甲方企业检查、指导博士后研究人员工作时，其差旅费用由乙方提供。

6. 博士后研究人员在站工作期间的工资、补贴、住房、社会保险、其它福利待遇及其配偶的借调、子女入学等事宜，由乙方与博士后研究人员协商解决。

7. 博士后人员在站工作期间，必须遵守甲方及乙方有关规定。中途退站或不适合留站工作的博士后研究人员，由双方终止其博士后研究工作，并按有关规定办理离站手续。

8. 博士后研究人员在工作站期间取得的科技成果属职务研究成果，按全国博士后管委会_____号文件的第_____条规定处理。

9. 博士后研究人员进站3个月内，完成研究课题的开题工作并写出开题报告，提交包括双方合作导师在内的专家组审议通过。

10. 博士后研究人员在站中期考核，按照规定程序和要求，由乙方和甲方共同组织考核(现场考核或通讯考核)。

11. 博士后研究人员工作期满，完成博士后研究工作，按照规定程序和要求，由双方共同组织考评(现场考评或通讯考评)并办理出站手续。

12. 此协议自博士后研究人员进站至出站期间有效。

13. 本协议未尽事宜，由甲、乙双方协商解决。

甲方(盖章)：_____乙方(盖章)：_____

负责人(签字)：_____负责人(签字)：_____

_____年____月____日_____年____月____日

博士后工作协议书篇四

甲方：_____乙方：_____（以下简称甲方）
与_____（以下简称乙方）的具体情况，经甲乙双方协商就联合培养博士后研究人员的有关事宜达成如下协议。

一、博士后研究人员的招收与选拔

1. 博士后研究人员的招收采取推荐与博士生自荐相结合的方式。

2. 甲方采用在公众媒体上发布广告等方式面向社会招收博士后研究人员，所发生的各项费用由甲方承担。

3. 博士后研究人员进站人选由甲、乙双方共同考核协商后确定，并按规定程序报双方领导小组审定后，由乙方负责上报全国博士后管理委员会办公室。

4. 乙方负责为经批准进站的博士后研究人员开具到工作站报到的介绍信，为其办理进站和户口迁移等有关手续，并负责博士后人员的档案接收及管理工作。

1. 博士后研究人员进入工作站后，甲乙双方应协商为博士后研究人员配备指导教师，具体负责指导博士后研究人员的工作。
2. 博士后研究人员在站期间，甲方向乙方提供博士后研究人员培养管理费和指导教师指导费用。培养管理费为每位博士后研究人员每年_____元，指导教师指导费为每位专家每年_____元。甲方在博士后研究人员进站之日起的_____个月之内把第_____年培养管理费及教师指导费拨至乙方，由乙方负责把教师指导费交至乙方指导教师；第_____年培养管理费及教师指导费在博士后研究人员中期考核通过后即行拨付。乙方须向甲方开具可供会计记账的有效凭证。
3. 博士后研究人员在站工作时间为_____年，其间在甲方工作。如因研究项目（课题）进度等客观原因在_____年工作期内不能按时出站，经批准确需延长工作期限者，由甲乙双方商定延长时间及延长期间的费用问题。
4. 博士后研究人员在站期间，因病连续请假_____个月以上者或由于个人表现不适宜继续做博士后工作者，应由甲乙双方认定，并报请全国博士后管委会批准后中止其研究工作，甲方同时终止各项经费的支付。
5. 甲、乙双方应根据实际情况为博士后研究人员在站期间的研究工作提供必要的工作条件。
6. 博士后研究人员的项目（课题）研究内容、预期目标、所需科研经费数额和相关管理办法等事宜由甲方与博士后研究人员双方另行签订协议。
7. 博士后研究人员在站期间，因课题研究需出国的，应按国家及甲乙双方的相关规定协商办理，双方都不得为其办理与课题无关的出国（境）手续。

8. 根据课题研究需要，应甲方要求，乙方指导教师经甲方同意外出对其负责的博士后研究人员的科研工作进行检查指导时，其差旅费、食宿费均由甲方从博士后研究人员的科研经费中支付。

9. 博士后研究人员在站期间的期中、期满考核及成果评价工作，按照甲方规定程序和要求，由甲方会同乙方及有关单位共同进行。

10. 乙方负责组织和受理各种博士后研究基金资助的申报。

三、关于研究成果的归属应依据以下约定博士后研究人员的研究成果按照国家知识产权法和其它有关规定，公正、合理地处理其权益归属：

1. 对于甲方提供研究经费的项目，其研究成果的知识产权归甲方所有。

2. 博士后在站期间的非选定课题研究成果，其知识产权由甲方和博士后研究人员共同占有，博士后研究人员在公开发表此类学术成果时需得到甲方的书面同意。

3. 博士后研究人员在进站前就着手进行的研究活动如与进站后的研究工作密切相关，并已经生成重要科研成果的，其原有成果归博士后研究人员个人所有，在站期间的新成果则归甲方所有，博士后研究人员可在甲方书面允许的前提下署名发表。

四、其他事项

1. 甲、乙双方如在合作过程中出现无法协商解决的问题时，报请全国博士后管理委员会办公室协商解决。

2. 本协议一式四份，签订双方签字并加盖公章有效。

返

博士后工作协议书篇五

1. 根据甲方拟订的科研课题，经过_____市博士后工作办公室审核，甲、乙双方联合培养博士后研究人员进乙方（_____）博士后流动站：研究的课题是：_____；立项单位为：_____；进站时间为：_____；出站时间为：_____。

1. 进入乙方流动站的博士后人员其人事关系和组织关系转入乙方流动站（在职博士后人员除外），并由乙方流动站负责管理。

2. 博士后研究人员应严格遵守甲、乙双方的工作条例和管理规定，积极、有效地开展工作。如因博士后人员的个人因素给甲乙双方带来损失或不良影响，甲、乙双方有权处理。

3. 博士后人员在项目小组的协助下，在三个月内完成科研立项的可行性研究报告，并须经甲方同意和乙方专家评审确定。

4. 甲、乙双方共同实施对博士后人员的日常管理和科研工作考核，定期作好对博士后科研项目的检查、进度监督控制和评估，及时协调处理博士后科研工作中遇到的问题。

5. 博士后在站期间若因甲方原因发生意外事故造成人身伤亡，由甲方负责，乙方协助处理。

6. 博士后研究人员在站期间，甲、乙双方不单独给予办理出国手续，不安排与课题无关的工作。

1. 博士后人员科研工作结束，项目完成后提交论文等科研成果，经甲、乙双方对其科研成果进行评审，对其学术水平、工作能力和工作表现等进行综合考核合格，按规定办理出站

手续。

1. 甲方每年为每位博士后提供_____元日常经费，用于支付博士后的工资、生活补贴、实验材料、图书资料、行政管理费和指导教师费等，由乙方负责管理。
2. 博士后研究人员主要在甲方进行研究，乙方一般不提供住房，如确实需要乙方解决住房由甲乙双方商定。
3. 科研经费由甲方管理。每个博士后课题的项目经费预算需在项目具体实施方案报告中提出，由甲方领导审批，经费的使用根据甲方有关规定办理。
4. 博士后研究人员的社会保险，按_____的规定执行。
5. 博士后在乙方流动站期间由于使用仪器设备、配备助手等产生的费用双方协商后按实际需要决定。

1. 由甲方提出课题并提供研究经费和日常经费，博士后人员主要在甲方完成的研究项目，其研究成果权属甲方。

1. 本协议的未尽事宜或未明确部分按国家关于博士后研究人员的有关规定执行或甲、乙双方协商解决。

2. 国家如有新的规定，本协议的未尽事宜或未明确部分按新规定执行，甲、乙双方须自觉遵守国家的规定。

3. 本协议经三方签字盖章后有效。

乙方（盖章）：_____

代表（签字）：_____

代表（签字）：_____

_____年____月____日

_____年____月____日