

最新组织部工作计划和展望 组织部工作计划(模板7篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！我们该怎么拟定计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

组织部工作计划和展望篇一

(一) 部门性质

组织部是一个严谨的部门，起纽带作用，是协调团委加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部的培养和管理的重要职能部门。组织个团支部开展活动，并对学生会全体干部进行考评、选拔、任用和监督。

(二) 工作宗旨

严谨高效，民主团结。

(三) 主要工作

了解和掌握全院团组织的基本情况、团员证的注册和管理，团员登记、团费收缴、团员组织关系转接、开展团校、举办和考评团日活动、协助团委做好团组织、团员的档案建立和管理工作，做好组织工作的各种数据统计和材料收集工作、评选优秀团员和团干、部长考评和星际干事量化考核、完成学生会交办的其他任务。

二、内部建设

(一) 例会制度

我部的例会时间定于每周一晚21:45，部内成员不得无故缺席、迟到或早退。因故不能参加会议的，应提前向部长请假。在部门会议上应按要求遵守会议纪律，认真听取会议精神并做好笔记，配合办公室同学做好会议记录。要求发言时当积极发言，提出可行性意见，以便更好的完成工作。与会时尊重他人，认真聆听他人发言讲话，保证会议顺利进行。

例会会议上，及时的对工作进行分阶段总结，充分了解本部门和其他部门的工作计划，强化部门成员进行批评与自我批评的力度。

(二) 干事培训

我部各个部长将对新干事耐心地进行一系列培训，使其尽快适应学生会，能够尽快地投入到学生会的工作中以便于为同学们服务。其培训包括office软件培训、学生会内部适度培训、礼貌礼仪培训、汇报意识培训等，同时定期以游戏等轻松愉快的方式，增加部门凝聚力。

(三) 小组长负责制

每周设小组长一名，负责部长和干事直接的联系工作。我们将努力做到让每一位从我部门走出去的同志都具有超强的战斗力。

(四) 优秀干事评选：

本部的优秀干事评选主要采取民主投票的方式，每人均有平等的机会当选部门优秀干事，另外，违反部门相关规定的部员也有相应的惩罚措施。如，开会迟到将写检讨以保证今后不再发生此类情况等。内部每周将评选表现突出的优秀干事加以表扬，以鼓励干事积极投入到工作中，为了完善本部门内部的梯队建设，我们将有意识的努力从干事中挖掘一些人才进行培养，以强化本部门的后备力量。

(五) 部内分工

组织部的工作量多且复杂，因此需要干事分工明确、团结协作，对工作进行责任分配制，让每位干事感觉到有事做、有东西学、有进步，为每位干事创造充分锻炼自己的机会。每月轮流写好计划和总结并按时上交，重大活动的策划和总结由大家共同完成。团日活动的考评以及团工作手册的收取等，由每个干事分管一个专业，按时通知和转达上级指示，同时需要注意的是，要加强同各班团支部沟通与联系，充分了解，稳妥工作。

(六) 部门互助

在完成本部工作的同时，还要加强与其他部门的沟通和联系，全力协助其他部门工作。积极参加凡属学生会的各个部门的活动，并力求做到，为整个学生会增光添彩。

(七) 优良学风建设

本部内要养成优良的学习作风，干事学习部长的经验，干事相互学习，部长向干事学习，相互学习，取长补短、共同进步。此外，还要走出本部，像其他部门学习各方面的能力，在学习的过程中，也不断提升自身的人际交往能力。

组织部工作计划和展望篇二

一. 工作目标

2 充分发挥组织部作为团总支、学生会的“核心纽带”的作用，积极和各部门沟通协调，协助完成各个方面的工作，是团总支学生会成为一个大家庭。

5. 积极配合团总支、学生会的工作安排，做好相关的组织活动的策划以及活动总结

二. 重点工作

三. 工作开展

一. 团费的收缴（时间）.

向团组织交纳团费是每个团员应尽的义务，是团员支持团的工作的一种表现，也是团员和团组织保持经常联系、不断增强组织观念的一种必要形式。团费收缴情况是衡量团的组织建设的重要方面，是检验团组织是否有吸引力、凝聚力和战斗力的重要尺度，尤其能反映出团的领导水平和工作力度，也是团组织增强共青团员意识和组织观念的重要体现。因此，团费收缴工作作为共青团组织综合工作水平和工作状况的总体体现，是一项严肃认真的工作，任何人不得以任何理由少交、迟交或不交。学生团员每月缴纳团费1元(团员如确有困难，无力缴纳团费，由本人提出申请，经支部团员大会讨论同意，院团委批准后，可以少缴或免缴团费。)各班由个班长负责按时把本班的收齐，统计好收缴情况，然后统一交至组织部，不履行团费缴纳的团员作不积极份子处理（特殊情况除外），同时团费的收缴也将作为班级评选的一个依据。

二. 干事纳新（时间）

接新生是我系学生会开学初的一项重要工作，这体现了我系学生会的工作能力及工作配合协调程度。作为系学生会下的部门，组织部会积极配合系学生会，努力做好所分配到的任务，以最快的速度给大家最新的消息。让11届新生对我院满意、对我系学生会满意，争取在工作的过程中为新生宣传我部门及其系学生会其他部门的工作范围及性质，为之后学院对学生的管理以及系学生会开展的一系列活动打下基础。

1、宣传工作

纳新前的宣传工作是十分重要的，而我系宣传部在这一宣传

起着重要的作用，因此我部门计划通过宣传部进行宣传，设计好版块，充分的展示系学生会的风采及简介，给新生一个清晰的思路。并针对本部门的宣传，除了宣传栏的海报形式外，也通过广播和走访宿舍的形式进行宣传。

2、纳新工作及方法

部门纳新是我部门今后工作能否顺利进行的重要前提，由于部门工作的特殊性，因此需要的人相对较多，现暂定纳新人数：男干事5人，女干事5人，面试一轮，面试时间由团委学生会统一安排。

(1) 口头面试：由部长，副部和老干部组成的面试组对面试者进行

面试，提出相关问题，主要再针对面试者的态度，善长，反应等进行考核。

(2) 笔试：面试者随意书写一段字，简单介绍自身能力、经验。

(3) 等待作出评定。。

(4) 试用期：以老带新的形式，让新干事了解本部门的运作方式，最后通过，试用期间的出勤率和态度，及对民生会评比的情况进行考核。

三、部门团队建设

1、干事的培养

干事的培养对部门来说是一个非常重要的过程，因此只有着手抓重点才能使部门正常的运转。这学期我部门针对培养全能型人才做出了初步的计划，以老带新，注意新老交替的适

应过程，一个发展的团队绝对不能在管理层上出现断层。这是以往工作中存在的不可忽视的问题。上个学期我们已经注意到这个问题并开始培养接班人，避免出现“青黄不接”的现象。对于表现优的干事给予小组负责人的责任，进一步提高能力。

2、干事成长计划

从纳新到稳定的进入工作，这是一个过渡的过程，在此阶段我部门制定了干事成长计划，从部门角度看来可以比较清晰的知道现阶段干事培养情况。

(1) 试用期干事培养，干事逐步熟悉部门的工作模式、工作范围、基本的工作要求。

(2) 正式干事确定，对于正式干事确定后的工作计划划分3个层次：优秀、良好、合格。根据这个三个层次的要求分别给予干事不同的工作量，这样能使工作更加快速的完成，对于表现有进步的干事给予调整组别以使干事进一步发展。

(3) 新老干事的替换，在工作一学期后新老干事的工作逐步交接，这是一个部门发展的必然结果，也是新生力量表现的机遇。这时能从中挑选出新一批优秀的干事，如果条件满足可以培养成为将来的副部长，这样能使部门健康、稳定的运作。

四、预定规章制度

2、 请假制度：例会如无特殊情况不允许请假，部门活动请假要有特殊的书面申请，当天无法交齐的，事后必须补交详注。

5、 在评比活动中要本着公平、公正的原则；会前、会后要积极与团支书进行友好沟通。

6、在被投诉的干事，以及问题干事，将进行详细调查，结果是干事责任的，将进行批评，责束任扣分，情况严重者将开除团委。

组织部工作计划和展望篇三

一、九月份工作安排

1、迎新

新生接待工作的重要性不言而喻，这也是展现我们学院乃至学校风采的时刻。

首先，在迎新前要对工作做好充分的部署，明确我部以及其他相关部门负责的工作。其次，在迎新工作中要保持商学院团委学生会的良好形象，同时也可以为干事招新做一定宣传。

2、干事招新

争取让新生同学对组织部有个正确的了解。预计招聘干事15名，具体情况根据届时20xx级新生人数而定。

二、十月份工作安排

1、团费的收交

在新学年开始之初，待新生入学之后将根据校团委具体安排开展本学年团费收交、团员统计工作。在该工作开展中务必做到准确，细心，与各班支书现场核对好团费，有问题现场及时指出。

在团费收交工作开展中，将对政治面貌调查及入团时间调查两项工作进行开展，调查完毕后将绘制电子表格存档，为今后推优以及发展预备党员工作做好准备。

2、新生支书及组织委员大会

由于新生支书之前无任何工作经验，我部在这次会议上会对支书以及组织委

员的职责作出详细介绍。并让我部成员一一做自我介绍，与各团支部支书及组织委员互相认识，方便以后工作配合。

4、入党申请书的收交

入党申请书将不定时收取，各班负责人首先对入党申请书进行检查，不合格的入党申请书退回申请人处并说明问题。合格的申请书将在每周例会时进行汇总，并于月底将本月申请书的申请人，申请日期等信息进行登记汇总，为推优工作做好准备。

3、团日活动

(1) 安排干事认真做好团日活动的检查、督促工作。

(2) 每月初组织团支书召开例会，总结上月工作，安排本月工作。将本月要开展的活动的有关要求说明，并提供活动形式作为参考。

(3) 活动主题：每月按学校提供的主题举办。

(4) 安排干事考评各班团日活动。

4、三会一课表

安排干事在每月5日前通知团支书领取三会一课表两份，把每月组织召开团支部三会的内容填上，15日前上交此表两份，再拿给领导签字盖章，再安排干事把一份交给大院，一份自己部门留底。

三、大二，大三推优工作

由于推优工作复杂而严肃，所以在该项工作开展之前仍然会给各团支部支书

召开会议，确保该项工作顺利完成。此次主要以副部为主体，由副部带领干事完成。

（二）下半学年工作安排

一、三月份工作安排

- 1、歌唱团歌比赛：大一每个班进行团歌比赛。
- 2、收取五四评优资料，根据比例进行选举投票。
- 3、团日活动安排。
- 4、入党申请书的收交。

二、四月份工作安排

1、推优工作

此次推优大二、大三共两个年级统一进行。在推优工作开始之前仍然会召开支 书大会对推优工作做分配，要引起支书的足够重视。

三、五月份工作安排

1、五四评优

（1）评选项目：优秀团干、优秀团员、优秀青年志愿者标兵、优秀献血工作者、优秀团支部。

(2) 进行颁奖。

(3) 部长职能

- 1、制定部门学期规划和工作计划；
- 3、制定部门的工作方法，培养组织部成员的能力；
- 4、为部门团队提供活动规划和提供咨询；
- 5、组织好每一次活动，提升每们组织部成员的组织能力，树立良好的组织部形象。

以上是我对这个学年度做的一个简单的工作计划。这份计划还有很多不足之处，在以后的工作中根据学院的工作需要和安排，还将有针对性的补充。同时这个计划也是十分简略的，不能很好的阐述各项工作的具体安排，所以这个学年的工作中，我将以这个计划为蓝本做出更为详细的工作计划。相信自己能带领交信学院团委组织部在新学年中做的更加出色，成为交信学院分团委学生会的优秀部门。

xx学院团总支组织部干事 xx

年月日

组织部工作计划和展望篇四

经过漫长又炎热的暑假，我们终于迎来了新的学期，而组织部也正蓄势待发，迈向另一个新的高度。回眸上学期的工作，我们在与其他院系合作及交流方面做的还有所欠缺。因此，这也是本学期我们的工作重点，我们会在保持以往热情的工作态度基础上不断完善自己，秉承为广大师生服务的宗旨，使工作完成地更出色，取得更好的成绩。具体安排如下：

一、日常工作的完善。

- 1、在校团委开展的量化分评比制度中，我院会努力在维持上学期成绩的基础上再接再厉，另创新高。
- 2、迎新及纳新工作。在大一入学之际，我们组织部会配合其他部门按照整体安排做好迎新工作。同时，我院会在月左右开展院系学生会招新工作，争取招纳优秀新成员。
- 3、配合校团委工作，对新生的团组织关系进行转入，对团员证遗失新生团员进行团员证的补办，并进行纸质和电子档案的保存。月份，将对大四毕业生的团组织关系进行转出，以及团员证的补办工作、团费的按时缴纳工作。
- 4、一如既往的完成团组织生活会的开展，同时确保监察小组制度的执行。在本学期内，我院会重点提高团组织生活会开展的质量，对优秀的方案进行装裱展出。团组织生活会是对团员进行思想政治教育的和团员自我教育的重要形式，是加强团的思想建设和组织建设的重要途径，我们会充分利用这个平台让新生老生都有所收获。
- 5、按时完成每月及学期计划与总结的上交工作，完全按照校团委要求规范发帖。

二、大型团员团日活动的提高。

在上学期，我部已成功举办了一场以弘扬五四爱我中华为主题的大型团员团日活动，也有了一定的经验。本学期，根据我院扩增了2个专业，从而使得人数上涨的现象，我们会策划出更合适的活动方案。争取让所有的同学都参与到我们的活动中来，感受到集体的温暖。

今年是我国建国61周年，在喜迎国庆之际我院也会以爱国主义为主题的大型团员团日活动，争取做到形式新颖，意义深

刻。初步计划可能与其他兄弟院系联合承办，从而加强院系组织部与校组织部及院系组织部间的交流和合作，充分发挥组织部成员的积极性和创造性，丰富团员的业余生活，增强团的凝聚力。

在过去的的时间里，我部的工作一向是以认真负责的态度来踏踏实实完成的，其中也有很多不足的地方，例如：在活动创新上做的很不够，与其他院系的沟通交流方面也做得很不够。我们会以更大的激情来干好组织部工作，学会积累、总结，争取创学生工作先峰。事情都是做出来的，我们将以实际行动在总结过去经验教训的基础上，取长补短，积极完成各项工作，实现从幼稚到成熟、从平凡到优秀的飞跃，在工作的同时注重自身素质的发展，实现自身的真正价值。同时也非常诚恳地接受大家给我们的意见和建议，更好的为大家服务。相信在校团委和院团委的带领下我们会做得更好，同时希望能够得到各位的监督和帮助！

组织部工作计划和展望篇五

在20xx-20xx学年，一年的时间中，为切实推进过程文化，我部致力于组织部内部制度建设以及学生干部选拔、管理、培训、考核等制度的修改和完善，在前任部长的带领下，我部上下一心、共同努力，组织部的工作和活动组织都日趋完善，各项工作稳定有序而又不失创新的开展。

在新一个学年度，我将把组织部工作分为三条路线。第一条线是组织部内部建设，我院组织部的内部规章制度仍不够健全，还须进一步完善；第二条线是我们的常规工作--团组织生活，团组织生活主题由各支部自定与配合学校主题相结合的方式，体现组织部活泼的一面；第三路线是团内活动，团内活动是组织部开展团员思想教育的重要途径，为此我部将在本学期根据校团委及院团委安排，稳定有序的开展本学期团内活动。串好这三条路线，使本学期的组织部工作走向更规范化、更优秀化。

一、继续开展常规工作

1、做好本院团员的团组织关系转接及团费的收缴工作，及时开展新团员档案的建立和管理工作，积极做好团费收缴、认真做好各班级团支部的团员及非团员的统计工作，整理团员档案、转接团组织关系及团员的团证补办工作。完善团员档案，（包括遗失档案、组织关系尚未转接）。在这新旧档案交替之时，我部更要用心管理好各类档案，避免使档案管理工作出现异常情况。争取在日常管理方面以良好的工作状态和工作成绩迎接上级团委的检查，展现我院组织部的美好精神风貌。

2、高效务实地举行团会及团学活动，根据校团委的要求有计划的开展团活动和召开团会，按时收交团支部活动策划和总结及团会相关材料，并按时向校团委上交简报。积极开展丰富多彩的团学活动，调动同学们的积极性，配合学校、学院组织一些社会实践活动，让同学们主动接触社会，同时使团员干部更好的了解活动，提高团员干部的实践能力。

3、积极做好“推优”工作，“推优”工作是选择一批优秀的共青团员作为党的坚实的后备力量。我们组织部将配合我院团委积极认真的完成这项工作。“推优”工作对于学生党员发展工作有着至关重要的意义，它的顺利开展将为党组织选拔一批优秀的培养对象，为党组织注入了新的血液，增添新的活力，使党组织永葆青春，也为广大青年团员起到模范带头作用、继续积极入党，参加各种党、团活动打下基础。

4、团支书例会。每个月召开一次团支书例会。院团委组织部所有成员以及各班团支书准时参加，并在会上总结各班团组织活动开展情况，以交流相关经验。通过集中、有组织、规模的团干教育培训活动切实提高我院团干队伍的干部素质。在例会上推广工作笔记制度，号召团干尤其是团支书坚持记工作笔记以交流心得、记录想法，改进工作方法，提高工作效率。

5、学生干部选拔与培训。继续完善班干选举制度，按照制度协助各班级进行班委选举。为提高团干的责任意识与大局意识，提高其个人素质与工作能力，加强各班团干的联系与交流，促进团委各项学生工作更好、高效率的完成与顺利开展。也加强学生干部在学生中的带头作用与管理作用，为更好地建设班级而服务，会在本学期组织学生干部进行常规培训。

6、学生干部考核。学生干部是服务于学生的一支骨干力量，充分发挥学生干部的作用是培养学生自我教育，自我管理和自我服务的重要途径。为了加强学院学生干部工作管理，提高其工作效率，同时完善各部门自身建设，使其工作制度化，使每位学生干部都树立起高度的责任感，所以会在每学年根据学生干部考核制度，对学生干部进行考核。

二、组织部内部建设

继续完善组织部的内部规章制度，并将组织部干事根据各自的自身情况进行分组——团建小组、选培小组、信息小组，分别负责组织部常规活动工作。这样不仅能让每位干事都工作起来，还能让他们产生一种被重视的感觉，使之工作更积极。

三、开展特色活动

1、为了展示我院团活动特色，彰显当代大学生风采，营造浓厚的校园文化氛围，丰富同学们的课余文化生活，我部计划举行有关“十八大”相关活动，意义在于通过活动，让同学们更好的学习十八大精神，并加强思想文化的认知，希望同学们在以后的学习工作中更好的服务于社会，服务于人民。

2、加强与团学会各部门的联系，在认真完成本部工作的同时，主动与其他部门的联系，增强本部与其他部门间的交流，增强本部人员的人际交往能力。主动了解其他部门的需要，并及时给予协助，积极配合他们的工作，力争做到真诚，切实服务于学生会、服务于老师、服务于同学，与大家共同努力，

以使我院学生会凝聚成一股绳，大家劲往一处用，定会使我系学生会面貌焕然一新。

以上就是组织部在本学期的工作计划，可能在许多方面都还存在不足，希望领导能给予批评指正，我们将进一步完善组织部制度，并严格按照制度开展各项日常工作，力争做到真诚，切实服务于团委、学生会、服务于老师、服务于同学，与大家共同努力，将组织部建设的更好。

组织部工作计划和展望篇六

今年以来，岛党工委组织部按照全国、全省组织部长会议的部署要求，以提高组织工作科学化水平为主题，坚持“围绕发展抓党建，抓好党建促发展”的工作思路，以建立健全基层党建工作机制为保障，突出重点抓争创，创新品牌求突破，各项工作取得新的成效。

一、*年度工作情况

（一）强化保障，激发基层基础活力。一是强化组织保障。区党工委、管委会领导班子成员分别挂钩11个村，选派党性强、作风正的区机关党员干部担任党建工作指导员，挂钩指导各级党组织转化提升，及时调整充实12名村级干部，吸收21名“双带”能力较强村级后备干部，打牢基层基础。二是强化经费保障。修订《岛村级干部管理办法》，全面落实农村干部“一定三有”政策，村主干和一般干部月平均工资增加至3200元/月和2600元/月。制定《岛村级组织绩效量化考评方案》，年终绩效考核优秀村最高给予15万元奖励，有效激发了村级组织的战斗力。三是强化素质保障。开展“领头雁”培训工程，有效提升党支部书记综合能力。进一步整合培训资源，为党员群众安排了农家乐、海产养殖、产业提升等类型培训。举办党务干部的政治理论和业务知识培训班，不断适应工作新要求。

（二）强化服务，有效推进强村富民工作。制定《岛*-20xx年“强村富民”三年行动工作计划》和《关于扶持岛创意设计、文化主题型旅游休闲业态项目发展的措施》，从政策配套、信贷支持、市场营销、人员培训、奖励措施等五个方面强力推进。按照“党员创业、带动一片”的工作思路，着力打造“党员创业富民”品牌，先后培育了家庭客栈、渔家乐、海产品养殖、海产品加工厂等多个党员带头致富示范工程，提供了约1200个就业岗位。加大开办海产养殖、旅游服务等技术培训班和创业指导、项目推介等创业培训班力度。按照“扶持、扶强”的原则，帮助37名党员向农商行办理创业贷款340万元，有效解决了基层党员创业工作中的资金难题。对莲池村、高朱村两个滨海村庄的村部进行重建，发展滨海旅馆、房屋出租、场地租赁等项目，每年可增加村集体经济收入20万元。

（三）强化对接，壮大专技人才实力。深入贯彻人才工作有关条例，确立人才优先发展战略布局，持续深化“人才特区”建设。一是打造人才聚集品牌。出台《关于大力开展招才引智促进创新创业工作的意见》，从政策支持、优化服务、创业创新等多领域，促进人才挂钩服务常态化，着力打造“借智登高”聚集高端人才品牌项目。二是拓宽招才引智渠道。坚持“既求所有，更求所在，既求所在，更求所用”的工作思路，聘请了省建筑设计研究院黄汉民教授和北京大地风景旅游景观规划院吴必虎院长等一批省内外专家、学者作为度假区开发建设顾问，借“脑”来为度假区的持续发展出谋划策。三是搭建人才创业平台。依托岛旅游建设集团，以薪酬激励机制和绩效考核机制引进一批项目建设、旅游开发、经营管理等方面的专业技术人员，上半年以来，旅建集团共引进23名企业经营各类人才。

（四）强化监督，提高党建科学化水平。坚持把工作机制建设放在突出位置，重视和发挥广大党员的创新创造，积极探索，创新思路，努力提高我区党建科学化水平。一是打造基层党建作品牌。坚持全区“一个支部至少一个品牌，每项

事务必有一个先进”的党建思路，深化“5520”基层党建示范点建设，创建了宫下村党务村务公开示范点、莲池村农村党员教育示范点、港楼村农廉建设示范点等9个基层党建品牌示范点。二是强化干部监督工作。采取下派、挂职、兼任、提任等有效方式，严格落实领导干部交流制度，今年，全区科级干部岗位交流达27人次，5名乡镇干部交流至区机关任职，4名区机关干部调任乡镇任职，6名干部采取挂职的方式到企事业单位交流锻炼。坚持干部管理和监督两手抓两不误，通过不断完善信访机制、“12380”监督电话、政府网络公开“三位一体”举报体系，不断丰富干部监督方式。严格执行述职述廉、教育提醒、谈心谈话、任期经济责任审计等相关规定。三是加强乡镇干部队伍建设。印发《镇机关干部职工考勤管理制度》进一步严肃工作纪律，整顿工作作风，充分发挥绩效考核的“指挥棒”作用，制定《镇绩效管理工作方案》，制定实行末位淘汰制度，对当年排在末位的部门和干部进行警示和淘汰，把考核结果作为实施干部奖惩、监管和使用的重要依据。落实特殊岗位津贴，有纪检、信访、武装等6位同志特殊岗位津贴待遇已落实。

二、*年工作思路

目前，我区依然存在着基层党组织发展不平衡、党组织战斗力有所弱化、干部交流力度不够、村务监督委员会的作用没有有效发挥、村集体经济薄弱等问题。*年，重点抓好以下工作：

（一）强化思想作风建设，提高党员干部素质能力。一是加强思想政治教育。加强干部理想信念、党性党风党纪、道德品行和中国特色社会主义法治教育。深入学习妈祖“立德、行善、大爱”精神和“扎根海岛、吃苦耐劳、敢于担当、廉洁奉公、攻坚克难”的新时期精神，强化作风教育。二是提高干部专业化能力。突出走出去教育，拟对接华侨大学，对区机关全体干部轮训一遍，结合短期集训、组织学习考察和社会实践活动等方式强化教育，提升能力。三是持续推动整

改任务落实。严格按照党的群众路线教育实践活动和“三严三实”专题教育的整改内容抓好问题整改，坚决防止“四风”的问题反弹回潮。适时组织对整改落实情况进行专项检查。

（二）坚持从严治吏，选好用好管好干部。一是改革和完善干部考核评价机制。研究制定加强领导班子综合研判实施意见，改进干部考察工作，加大在项目一线考察干部工作力度，加强对领导班子运行情况 and 领导干部履职情况的了解和掌握。二是完善干部正面激励机制。加强党政正职、关键岗位干部的培养选拔，重视培养年轻干部，注重基层一线、项目一线选拔干部；进一步落实激励保障机制，认真抓好老少边岛干部待遇制度的落实，落实干部职务与职级并行制度的落实工作。三是从严管理监督干部。开展科级干部个人有关事项报告工作，深化干部警示教育、谈心谈话、提醒约谈等制度，加强干部日常管理监督和经常性提醒教育。四是加强干部宏观管理。持续抓好科技服务团来岛开展活动，以高、中层次人才和紧缺人才为重点，完善优惠激励政策，加大经费投入，引才与引智并举，建立一支规模适度、素质优良、结构合理的专业技术人才队伍。

（三）聚集重点难点问题，深化党的建设制度改革。一是从严加强党员教育管理。认真贯彻《中国共产党发展党员工作细则》，优化党员队伍结构，提高发展党员质量。丰富党员发挥作用的途径和方式，健全党内激励关怀帮扶机制。二是落实党的建设制度改革任务。深化乡镇党代表大会年会制，发扬和扩大党内民主。严格落实村干部管理办法、基层党建工作机制等已出台的制度办法，强化督促检查，不断提高党内制度的执行力。三是加快推进基层服务型党组织建设。推行农村“一村一站一队伍”工作模式，开展驻村联户、结对帮扶、走村入户等活动；建立“机关联系基层、干部联系群众”双联系制度。

（四）建立健全工作机制，全面推进各项工作有效落实。一

是健全作风建设长效机制。深入开展“四下基层”和“换位体验”，持续抓好深入基层调查研究、党员干部直接联系基层、定期接待群众来访和畅通民情渠道等直接联系服务群众制度的落实。二是建立强村富民工作机制。持续深入开展强村富民工作，以打造“一村一品”特色品牌为抓手，全面实施“强村富民”工程，进一步强责任、强班子、强服务、强保障、强活力，使村级组织“有实力、能办事”三是健全管党治党责任机制。健全党委（党支部）书记向上级党组织报告党建工作制度，完善基层党建工作向上述职和向下述职“双评议”、述职承诺和问题整改“双兑现”、党委“一把手”和组织部长定期不定期“双约谈”等制度。

组织部工作计划和展望篇七

1、主要是明确党员、预备党员、团员和群众的人数和所占比例，出国工作上我们力求把统计工作做的详细认真，不出差错。

2、协助分团委做好大四学生的党籍和团籍转出工作。

俗话说：“治国必先安内”。组织部所有成员是我部工作基础，所以，培训干事，让干事明确工作目的，增强工作积极性，是当前的首要工作。具体可以从以下几方面着手：

1明确干事的工作范围和工作目的，清除工作的盲目性；

3制定干事工作的相关制度，是工作制度化、具体化、规范化，进行干事考评；

4组织部内部，一个月至少组织一次活动，可以谈谈上个月工作总结的同时，说说下个月的部署，为下个月的工作进行安排，从而使每个月工作都步步紧扣。

负责做好每学期一次的团内推优审核工作，完善推荐优秀团

员作为党组织发展对象的相关手续，协助院党委做好建党对象的民意测评工作。这关系到为党组织输送新鲜血液的重大问题。组织部要做好这项工作，需要在平时与同学们加强沟通，互相了解，在推选的时候做到实事求是，公正公平。具体安排如下：

1总结审核资料。总结审核上学期的工作，再次审查上学期报名的信控之星与三好学生的资料，寻找优秀并且有潜力的同学。

2在本学期之初完成优秀团员等相关推优工作的考核审定。

3完成本学期推荐优秀团员作为党组织发展对象的工作。

考核内容涉及政治学习的出勤率，是否有迟到早退现象，在相关活动中是否积极参与，在工作中是否提出过建设性的意见或建议和干部的受奖惩情况等方面。我部初步议定为每位干部建立专门档案用来记录上述内容，在学年结束时的综合测评工作中作为评审依据。组织部负责全院团学干部的培训、监督和考核工作，推选优秀团学干部以及优秀团支部评选校级以上荣誉。具体工作安排与上学期一致。

1、邀请上一个学期“信控之星”，针对如何提高学习和科技创新能力等问题，和大一大二同学进行面对面经验交流。

2、组织大一大二的班干参观创新实践基地，激发同学创新科研的兴趣。

3、负责与兄弟学院组织部加强联系，增加交流，广泛获取经验，打开更为广阔的工作局面。

4、准备下学期的招新培养计划。