

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板篇一

食堂工作是学校工作的一部分，学校成立了以校长为组长，财会和食堂管理人员为副组长，班主任等人员为组员的管理工作领导小组，以切实做好学生食堂管理工作，确保学生按时、足量、准时就餐，以实名制人数统计上报，获取经费，根据经费数额，有计划开展采买、入库、保管、出库、加工、供餐等工作。

为使我校的食堂管理工作逐步走向制度化、学校制定了《采购制度》《食品验收入库制度》、《食品储存保管制度》、《食品加工制度》、《食品安全管理制度》、《食品安全事故应急预案》、《学生实名制信息管理制度》、《学校健康教育制度》等相关制度；同时制定管理人员岗位职责；并把食品卫生安全事故杜绝在未萌芽状态之中，对不按有关规章制度执行的人员，严格追究责任。

（一）食品安全。“民以食为天、食以安为先”

1、学校严把食品采购关，采购时注意厂家的资质、食品的质量、有效期、保质期，并进行索证、索票，采购回来的食品经食堂管理人员验收，并对生产厂家、生产日期、保质期进行登记，杜绝“三无”食品进入食堂。

2、严把食品储存关，储藏室配备必需的防盗、防火、防潮、防鼠设施，食品摆放整齐、规范合理。

3、严把加工关、安全检查关，对要进行加工的食品，管理人员每天早上到食堂对食品加工进行监督、检查，确保食品加工的卫生、安全，熟食加工一定要达到熟透。

4、严把取样关，管理人员按要求做好食品留样，做到食品留样48小时备检制，确保食品的安全。

5、严把食品食用关。我校实行营养餐工作人员陪餐制，经过陪餐人员食用无异常后，方可供给学生食用。

（二）资金安全。

我校学生营养餐改善计划工作有专用台账账本，由财会人员和食堂管理人员分别做账管理，营养餐资金做到专款专用，专项核算，实现“0”利润操作。

让学生和家长们知道这一惠民工程的重要意义，同时对学校的从业人员做好锅炉、蒸饭柜、打肉机等培训工作，对学生进行卫生健康教育，让学生吃到健康、卫生、放心的菜饭。

1、粮油定点供应，有计划准时送到，票据、检验合格证件齐全。生产日期、保质期、有效期齐全；杜绝过期或临近过期粮油入库。

2、肉食品定点供应，有计划准时送到，票据、检验合格证件齐全。当周加工食品，当周入库，保持新鲜性，及时冷藏管理；杜绝异味、变质等食品入库。

3、本地没有的蔬菜品种，实行定点供应，每周采购员选择新鲜蔬菜过磅；杜绝采购腐烂、变质食品入库。

4、本地有的蔬菜品种，实行与学校附近菜农联系，实行当日计划采购，前一天联系，晨早送入，菜农、采购员、管理人员、从业人员共同验货，择去不合格者，在过磅。

5、蛋类、调料类按周采购，有计划准时送到，票据、检验合格证件齐全。生产日期、保质期、有效期齐全。杜绝过期或临近过食品入库。

1、采购明细账由财会建档。

2、入库、留样等台账由食堂管理人员建档。

3、出库台账由从业人员与教师代表建档。

4、校长组织教师抓好采购工作。

5、票据由采购员、食堂管理人员共同签字，由财会付款。

1、根据采购食品，按照先采购，先出库。

2、按照容易腐烂、变质的品种先出库。

3、碳水化合物食品、蛋白质食品，维生素和矿物质食品，脂肪类食品有计划进行合理搭配出库。

4、管理人员每天8时前，开门、检查锅炉、餐具、卫生等工作。

5、从业人员准时上班，换好工衣工帽，细心进行加工操作，每天11时，准时供餐。

1、为加强食堂安全，管理人员每天中午在从业人员下班时，巡视检查一遍，并锁门。

2、学校教职工有发现食堂内外异常现象时，及时观察，并报

告学校行政领导及管理人员，共同解决存在的安全隐患及问题。

3、从业人员在操作过程中遇到问题，及时汇报，大家共同探讨，寻求最佳解决问题的方案。

采购清单（包括品种、单价、数量、总价到经手人、验货人、供货人等详细记录），营养餐收支情况，实行信息上墙公示，接受学生和家长的监督。

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板篇二

我校始终把营养餐工作放在学校重点工作来抓，学校成立了以校长为组长，相关后勤负责人及班主任等人员为组员的管理工作领导小组，还成立了膳食委员会工作领导小组，进行监督学校营养餐工作，保证做好学生营养餐管理工作，确保学生按时、按量供给学生。

为使我校的营养餐管理工作逐步走向制度化、规范化。我校制定了《食品验收入库制度》、《食品储存保管制度》、《食品安全管理制度》、《食品安全事故应急预案》、《学生实名制信息管理制度》《学校健康教育制度》、《学生营养状况监测评估制度》。同时制定管理人员岗位职责，层层签订工作责任状。食堂从业人员每年进行健康体检、知识培训合格再上岗。三、做好宣传教育工作。使学生和家长们知道这一惠民工程的重要意义，同时对学校的专职人员做好培训工作，学校利用广播、宣传标语，板报，班主任利用班会课、学校利用晨会时间对学生进行食品安全健康教育，使学生吃到健康、卫生、放心的食品。一年来，在校学生无食物中毒事故发生。

本学期我校共享营养餐的学生共计870人，学校配合上级配送食品公司配送食品数量、质量进行检验签名验收工作，每

天出入库管理，每月将数据上报有关部门，做到日清月结，账目清楚。做好留样，食堂卫生保洁，按时消毒，确保安全。

一年来，上级各部门（国家五部委，来宾市教育局、药检局，忻城县教育局，药检局，县人大）到我校食堂检查，对仓库，加工间，锅炉房、餐厅、台帐记录、碗筷消毒记录等各项工作都给予充分肯定，得到好评。

虽然取得一定成绩，但是也还存在不足，虽说我校规模不大，学生不多，但依然给班主任工作带来了一定的麻烦。在以后的工作中，我们要不断总结经验和教训，力争做得更好。

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板篇三

一、学校基本情况我校1—6年级共有6个教学班，学生151人，其中有1人对牛奶和鸡蛋过敏，1人对牛奶过敏。

二、硬件设施情况为保障学生营养改善计划顺利进行，学校安排了专用房屋2间，即营养餐储藏间及营养餐加工间，并安装了防盗、报警、监控设施。购置了专门蛋奶加工设备。

三、机构、制度建设学校成立了以校长为组长的“学生营养改善计划”实施领导小组，王教师为验收入库员，李教师为出库发放员，刘教师为学校加工发放员，各班主任教师为班级发放监督员，各成员分工明确，责任到人。学校建立健全了“学生营养改善计划”各项规章制度，张贴上墙，相关责任人加以深刻理解。学校与相关人员签订了安全目标责任书，专人负责蛋奶的验收、储藏、加工、发放等工作，校长每天进行指导和督查，对发现的问题及时上报。

四、认真组织，及时发放营养餐学校严格按照上级要求，认真组织，规范管理。

(1) 验收、入库关。安排专人负责验收蛋奶，对于不合格的食物拒绝签收。

(2) 留样关：蛋奶做好留样，确保安全。

(3) 加工关：对工作人员进行岗前培训，持证上岗。要求加工人员严格按照操作流程规范操作加工。

(4) 发放关：各班安排专人负责蛋奶的发放。学校及时收集信息，做好营养餐学生人数统计、营养餐发放登记，学生饮食食用情况统计。

(5) 回收关：要求各班对营养餐垃圾分类回收，存放于指定地点。五、定期、不定期完善工作学校定期、不定期对“学生营养改善计划”的制度落实情况和蛋奶发放食用情况进行自查，对存在的问题进行及时整改，确保了本项工作安全有序进行。

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板篇四

一、指导思想

实施“营养工程”，为我校学生长期食用营养良好的午餐，改善农村小学学生营养缺乏现状，调整饮食结构，增加营养含量，提高农村学生饮食质量，发挥学校强体与育人的双重功能，促进少年儿童健康成长。

组长：于建喜

副组长：付振山梁亚娟

成员：各班班主任

三、职责及要求

(一)组长职责及要求

- 1、全面统筹，实施本校的“营养餐改善计划”。
- 2、检查落实好“营养餐改善计划”专用资金，确保专款专用。
- 3、对资金发放，公示等缓解进行全程指导。
- 5、确保24小时通讯畅通。对群众的来电、来访等均要有记录，若需调查落实的要及时将落实情况反馈给来电、来访人员，把矛盾化解在基层，如遇突发事件要及时上报总校。

(二)副组长职责及要求

- 1、预防和妥善处理学校食品卫生安全事故，制定和完善实施工作方案。
- 2、做好转向资金的预算、汇总、上报和结算，做好每月营养餐食品台帐和营养餐实施过程中的相关资料管理，挑出相关社会反映。
- 3、定期和不定期对采购货物进行质量抽查并填写抽查表。

(三)成员职责及要求

- 1、管理人员要做好专项资金的领取、结算、统计和上报工作，并做好每月营养餐食品的台账；指导各班级做好学生的用餐登记工作，并展板公示，接受监督。

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总

结模板篇五

为贯彻落实省、市、县有关“营养餐工程”的文件精神，切实实施好我校的营养餐工作，提高学生营养水平和身体素质，特制定本方案。

以科学发展观为指导，全面贯彻党的教育方针，实施“营养餐工程”，为我校学生长期食用营养良好的午餐，改善农村小学学生营养缺乏现状，调整饮食结构，增加营养含量，提高农村学生饮食质量，发挥学校强体与育人的双重功能，促进少年儿童健康成长。

我校现有学生500名，教师34名，现有教学班12个，教室22间。

组长：张建山（校长）

成员：李洪彬、马超华、杨文全、张琦、赵玲

1、“营养餐工程”的实物接收。每天有送餐人员送餐后签字，接餐人员接餐后签字。接收营养餐要有合格标识品牌，营养餐要留样检查，此项专管人员全面负责，严格把关，确保质量关，确保安全关。

2、班主任负责本班“营养餐工程”的日常管理，负责营养餐的发放工作，每天对营养餐的发放造册登记，每天有学生签字入档，以备检查和核对。

1、学校要有一个营养餐储藏室，要有明显标志，储藏室必须干净卫生：防虫、防鼠、防蝇、防尘、防盗。

2、学校必须有两个柜：存放资料和食品留样。柜上要贴上标签。

3、班主任应采取多种形式，向家长和学生进行大力宣传，使

营养餐工作的实施顺利开展。

4、强化监督管理。实施营养餐必须坚持安全、营养、方便、价廉的原则，做到不符合质量要求的食物不进校、不食用，确保学生身体健康和饮食安全。

1、学生营养餐必须一天一送一接收。

2、接收时接收人必须按合同严格把关，发现与合同不符的一定拒收并及时报告。学校留得一联供货单必须有商家签字盖章，数量必须大写。每天的接收单上必须还要有供货商的电话号码。

3、每天的学生营养餐都必须留样，留样上必须写上：学校名称、时间、接货人和供货人签字，当供货人的面一起贴在留样样品上，留样必须留存48小时，要有留样台账。

4、班主任领取营养餐时要签字，发放学生时也要签字，要保存好签字原始材料。

5、发现营养餐在外包装上有破损或营养餐有变质的应及时与商家联系。

6、每天要对中心校实行零报告制度，并做好记录：时间、发放情况、学生饮食情况、报告人、被报告人等。

7、各班要做好废物的回收，确保校园整洁。

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板篇六

尊敬的各位领导，大家好！

首先，我代表万古小学全体教职工热烈欢迎各位领导来我校检查指导工作！

万古小学现有7个教学班，教职工20人，在校学生422人，住校生202人，营养餐的享受学生为422人。

一、指导思想

以科学发展观为指导，全面贯彻党的教育方针，实施以“一个面包，一杯牛奶强健儿童新一代”为主题的营养改善计划。爱心营养餐工程是一项“阳光工程”、也是一项“民心工程”，任务繁重，责任重大，为全面实施好此项工作，全面贯彻党的教育方针，为贯彻落实《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2017—2020）》文件精神，加快农村教育发展，不断改善农村义务教育阶段学生学习生活条件，进一步改善农村学生营养状况，提高农村学生健康水平，发挥强体与育人的双重功能，促进少年儿童健康成长。

二、组织机构

我校在中心校营养餐实施方案的指导下，结合万古小学的实际，成立由万古小学校长李进昌、中心校蹲点领导柴文翠、万古村总支书记朱凤云任组长，万古小学副校长胡正平、万古村卫生室领导周廷付任副组长，各班主任为成员的营养餐工作领导小组。领导组全面负责学生营养早餐的落实工作，建立健全各种管理制度，不定期地对营养早餐的标准、发放情况、卫生安全等进行监督，并成立了以李立强任组长的食品接收组、高德为食堂管理组组长、胡正平为监督督查组组长，对保证营养早餐实施进行了全面安排和部署。

三、具体做法

1、加大宣传，营造氛围。

为了顺利实施营养餐，我们学校开学初专门召开了学生家长会议，为实施营养餐营造良好氛围。在家长会上，万古小学校行政向家长们宣传了国家对学生营养早餐的补助政策和万古小学对学生营养早餐的具体做法，当家长们弄清了营养早餐是怎样一回事时，一方面感谢党和政府的好政策；另一方面也感谢各级领导对学生的关心、厚爱。并表示，现在条件这样好，以后要加强对孩子的教育，要引导孩子努力学习，努力提高学业水平，才能对得起党和政府的关怀，才能对得起老师们的精心管理和辛勤的付出。

2、加强领导，确保落实。

我校在爱心营养餐工程实施过程中，学校确定人员负责“爱心营养餐工程”的具体工作。为了进一步提高学生爱心营养餐的科学合理成分，保障学生爱心营养餐的营养质量和食品安全，同时学校也制定出台了有关爱心营养餐实施方案，为保质保量实施好“爱心营养餐”工程提供了组织保障和制度保障。

3、因地制宜，确定模式。

我校是一所半寄宿制学校，因此，营养餐的供应采取的是学校食堂统一供餐模式。为了让农村学生既能吃得上、吃得饱，又能吃得有营养、吃得好，学校营养餐领导小组认真研究，每周为学生提供的五顿营养餐都合理搭配营养，除了两餐为鸡蛋+牛奶外，其余三餐由食堂提供哨子米线、鸡蛋拌面、稀饭等循环食用。要求采购人员定点采购，以保证原材料新鲜、安全，营养合理，让学生、家长感受到这是真正的营养餐。

4、强化监督，严格管理。

学校还建立了教师、学生和家長代表组成的监督小组，并实行采购员、验收人、监督领导多方签字审核，建立考核责任制度。学校对营养餐资金的管理，都能做到专款专用，建立

财务公开制度，自觉接受学生、家长、社会、上级主管部门和各级领导的监督和审核。

5、强化意识，确保安全。

把好卫生安全关，防止食物中毒事件发生，是贫困生营养餐工作最起码的要求和持续正常开展的关键。针对各个季节的不同特点和容易出现的卫生问题，及时提出有针对性的工作要求，进一步提高学生在校就餐的安全性，提升学校食品安全的管理水平，从而确保营养餐工程的顺利实施。我们学校根据校情学情，制定了《学校食品安全事故应急预案》、《学生实名管理制度》、《炊事员管理制度》等相关规章制度。学校落实了供餐验收、储存、组织学生就餐、台帐档案、食品安全等专项制度，规范了食品储藏，加工，分发和食用等操作规程，保证各项工作的各个环节都有章可循。

6、严格要求，按章操作。

《万古小学营养餐汇报材料》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板篇七

一、学校设置专用学生营养改善计划储藏室，配备好学生营养改善计划储藏设备，并设有防鼠、防蝇、防虫、防霉、防盗、防破坏相关措施，确保食品储藏安全卫生。

二、严格加强对储藏室的管理与监督，任何人未经许可不得进入储藏室。

三、做好对储藏保管人员的专业知识培训，搞好室内卫生，

定时对储藏室进行消毒。

四、加强对食品的管理，不得超限储藏食品，更不许因学生请假不在校而长期存贮食品。

五、储藏室管理人员应负责整理储藏室物品的出货、储存、保管、检验及账务报表的登录等工作。

六、储藏室物资实行先进先出的作业原则，并按此原则分别决定储存方式及位置。

七、任何人员除验收时所需外，不准将储藏室物资试用试看。

八、除储藏室人员和因业务工作需要的有关人员外，任何人未经许可，不得进入藏室。严禁室内会客及其他部门职工围聚闲聊。

九、储藏室严禁烟火。配置的消防器材，储藏室人员应会使用，并定期接受有关部门的安全检查和监督。

十、储藏室人员对物品进、出，应当即办理手续，不得事后补办；应保证账物相符，经常核对。

十一、对储藏室定期盘点，检查收发数量是否一致。

十二、储藏室物资如有损失等，应及时上报领导，分析原因，查明责任，按规定办理相关手续。未经批准一律不得擅自处理。

十三、储藏室管理人员下班离开前，应巡视储藏室门窗、电源、水源是否关闭，以确保储藏室的安全。

一、食品接受人员为：分管副校长、总务主任、保管员，接受货物时三人同时到场。接货应做到准备充分，手续清楚、责任分明、验明日期、单据和凭证齐全。接到到货通知后，

应了解货物的类别、特性、数量、件重等具体情况。

二、检验凭证。凭证检验的依据是供货合同和日期。它包括的主要内容有物品规格、型号、数量、供货单位、供货方式、时间、地点、包装标准、双方主管人签章。

三、货物检查和验收。首先对货物进行外观检查，看有无受潮、进水、破损、变形、污染、有无过期等现象；核对到货品名、规格、型号、标志、数量、发货单位、收货单位等是否正确。如发现有不相符的现象，接收人员有权拒绝办理入室手续，并视其程度报告领导处理。

四、实行食品接收管理签字制度。食品接收管理人员接收食品必须严格检查产品生产日期和保质期，并做好详细记录，确认食品符合卫生安全标准后，须经交货与收货双方签字方可入室储藏。

一、营养改善计划发放、用餐及回收的责任人是：该班班主任和相关教师。班主任及相关教师要具体负责学生每天农村义务教育学生营养改善计划的发放工作，并认真做好食品发放的登记、留观和用餐后的反响。

二、班主任及相关教师要经常性的对学生进行生活指导、健康教育等工作，负责用餐期间的秩序、监管用餐的全过程，要实行集体用餐和监督用餐，防止学生留餐、弃餐等行为，一旦发现要及时批评教育、恰当处理。

三、班主任及相关教师要及时将食品发到学生手中，不得克扣、截留或转移食品为他人饮食。一旦发现学校要严肃处理。

四、班主任及相关教师要经常对学生进行调查，逐一摸底，造册登记，如果食用食品有过敏者要立即向学校报告，并做好工作，予以调整。

五、负责好请假学生营养餐的回收，对学生剩餐坚决逐一回收销毁，及时处理食品垃圾。

一、严格执行《食品卫生法》、《传染病防治法》、《学校卫生工作条例》等法律法规和制度，并组织炊管人员、全体教师认真学好上述法律制度，建立严格的岗位制度和卫生检查制度。

二、按照有关要求配备专职的卫生检查人员，坚持搞好学生个人、教室、环境卫生，使学生懂得关的卫生常识，严把食品卫生关，自觉防病防疫，预防师生食物中毒事件，加强疫情控制的安全管理制度。

三、教育学生养成良好的. 饮食卫生习惯，饭前、便后要洗手，不要暴饮暴食，以防不良疾病发生。

四、严禁学生在地摊门前购买不符合食品卫生要求的零食、饮料。

五、学校“学生营养改善计划”必须保持环境整洁，消除苍蝇、老鼠、蟑螂等有害昆虫及其孳生条件。

六、学校“学生营养改善计划”工作人员必须“两证”齐全，从业人员身体健康，并定期组织从业人员进行身体检查。取得健康证和培训合格证方可上岗参加工作。

七、建立学校“学生营养改善计划”卫生责任制度，“农村义务教育学生营养改善计划”工作人员要搞好个人卫生，穿工作服上岗。

八、学校积极做好学生沙眼、龋齿等学生常见疾病和群体防治和矫治工作，建立学生体检档案和疾病档案。

九、坚持做好对学生的体检工作，学生体检率达100%。

十、学校把卫生防疫知识教育纳入学校教育计划，切实开展对师生的卫生防疫知识教育。

十一、学校在当地卫生防疫部门指导下开展流行性传染病防治工作。

一、供学生的每样食物都必需由专人负责，提前进行检验，并做好记录，未发现任何异常时才能向学生发放。若有感官异常或可疑变质的应当立即撤换处理。

二、留样食品应按品种分别盛放于清洗消毒后的专用容器内，并用保鲜膜密封后放置在专用冷藏设施中保存48小时。

三、留样食品要有记录，分别为留样食品名称、留样量、留样时间、留样人员、审核人员等。

四、留样期满，食用者无不良反应后，才能解封处理。

五、认真抓好食品检验、留样、解封处理记录，妥善保存相关资料档案。

六、凡未检验的食品禁止配发。否则按《食品卫生法》和《食品卫生行政处罚办法》的有关规定，追究学校主要负责人责任。

一、食堂人员应从自身做起，工作服整洁合身，用帽子或发网固定头发，鞋子要穿得舒适，不准穿高跟鞋上班，鞋带要扎实，防止拌倒，不准携带危险物品、药品或随身饰物、别针等上岗，以免不慎掉入食品中造成严重后果。

二、食堂人员每年由学校组织到医院进行体检，换发健康证，学校对人员健康状况进行日常监督。凡患有痢疾、伤寒、病毒性肝炎等消化道传染病以及其他有碍食品卫生疾病的，不得参加接触直接入口食品的管理经营，必须立即离岗。当有

腹泻、手外伤、烫伤、皮肤湿疹、疖肿、咽喉疼痛、耳(眼、鼻)溢液、发热、呕吐，等症状时，应暂停接触直接入口食品工作或采取特殊的防护措施。

三、食堂人员要坚持四勤(勤洗手、剪指甲；勤洗澡、理发；勤换洗衣服、被褥；勤换工作服、帽)；仪表仪容符合要求(按规定着装、上班不戴戒指、耳环、男不留长发、女发不披肩、化妆淡而大方)；操作时不吸烟，工作时不做有碍服务形象的动作，如拍、抓头发、剪指甲、掏耳环、伸懒腰、剔牙、揉眼睛，打哈欠、咳嗽或打喷嚏时，要用手帕掩住口鼻等；每年必须进行健康检查，取得健康证后方可参加工作，不得超期使用健康证明；凡患有五种传染病：痢疾、伤寒、病毒性肝炎(包括病毒携带者)、活动性肺结核、化脓性或渗出性皮肤病立即停止工作，进行治疗，经医生证明明确已治愈，无传染性后才能恢复工作。

一、合同供货商严把供货源头生产质量关和路途安全配送关。

二、工商部门严把食品流通准入关，食品监督部门严把食品安全监管关，农业部门严把食品农牧检疫关，卫生部门严把食品卫生防疫关，质检部门严把食品质量监督关，职能部门相互配合，全面协调。

三、学校严把全盘运作、全面监控、全盘协调、整体推进关，严把定单验收、规范存储、精细加工、发放管理关。

四、构建供货商、职能部门、主管部门和学校管理“四位一体”的安全防范体系。

五、严把四关，规范三操作，三个追究制。“严把四关”就是严把资格审定关、严把食品采购关、严把资金管理关、严把安全监管关，“规范三操作”就是规范食品的接受和储藏、规范食品的加工和处理、规范食品的发放与管理，“三个追究制”就是针对供货商的质量责任追究制、针对学校的管理

责任追究制和针对资金使用的违规责任追究制。

六、学校对厌食和不宜食用食品部分营养食品的学生进行摸底确认，汇总统计后进行食品调配。

七、加强食品安全常识宣传，强化环节管理和细节管理。

八、开通全县安全管理举报电话，师生可以随时举报安全方面存在的问题和提出建议，联系电话：0719——7510031。

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板篇八

指导思想：进一步关注和改善民生，全面贯彻党的教育方针，实施“营养餐工程”，为学生长期食用营养良好的午餐，改善学生营养缺乏现状，调整饮食结构，增加营养含量，提高学生饮食质量，发挥学校强体与育人的双重功能，促进青少年儿童健康成长。

基本原则：以人为本、规范管理、保证质量、提高服务、社会满意。

实施范围：毕节市七星关区大银中学全校学生。

实施形式：食堂供餐，由食堂提供完整午餐。

实施标准：完整午餐：饭、菜、汤

让每一个学生每天能吃到完整营养午餐。

方案组织者：大银中学

方案资金来源：财政补贴

组织机构和职责

1、“营养改善计划”工作领导小组

领导小组下设办公室、物资采购组、食品加工管理组、财务管理组和营养餐工作监督小组。

“营养改善计划”工作领导小组的职责和要求：对学校营养餐工作进行统筹安排，对营养餐工作的安排、实施进行决策，对营养餐工作中的重大问题进行协调处理。

2、办公室

办公室的职责和要求：统一协调各小组工作，根据学校领导小组的安排拟写各种工作制度、计划、实施方案，对工作的开展进行总结，不断完善各种制度及方案，并做好相关的文字记载。

3、物资采购组

物资采购组的职责和要求：负责食堂设施及各种原材料的采购及管理。物资采购，1000元以上的必须3人同时采购，1000元以下的必须2人进行采购。

4、加工管理组

加工监督组的职责和要求：对加工过程进行跟踪管理，并负责食品留样管理。

5、财务管理组

财务组的职责和要求：做好学生营养餐经费的保障工作。专款专用，设立专门账户，做好台账。

6、营养餐工作监督组

营养餐工作监督组的职责和要求：对营养餐涉及的所有工作进行监督，收集反馈各种信息。

六、营养餐的分配

学校值周领导及各班最后一节课的老师集中组织学生在食堂排队就餐。

2023年小学营养餐工作计划 小学学生营养餐工作总结模板篇九

为了提高我校预防和处理学生营养餐突发事件的能力和水平，指导和规范突发事件的应急处置工作，减轻或者消除突发事件的危害，保障全体学生的身体健康与生命安全，维护学校正常的教学秩序和校园稳定，结合我校实际，特制定本应急预案。

一、组织机构

副组长：郭兆光、杨洪绍、杨新占、腾旺元

职责：具体负责落实学校的营养餐工程日常运行、突发事件预防、突发事件应急处置工作。

二、突发事件预防

1、领导小组把“营养餐中毒”预防救治工作的安全职责落实到每一位教师上，将蛋奶发放工作纳入教师绩效考核之中。经常带领师生学习相关安全知识，提高师生安全防范能力及处突应急能力。

2、班主任每天建立学生缺课登记制度和晨检制度，及时掌握学生的身体状况，发现食物中毒早期表现的学生，并及时报

告当周值周领导，做到早发现、早报告、早治疗。

3、大水井小学营养餐专职管理员杨新占每周对食堂，营养餐（牛奶、苹果、肉类）储存间与生活区环境进行检查，尽早发现问题，及时消除卫生安全隐患。

4、采取有效措施，强化学校食堂规范化管理。从原料采购、储存、加工各个环节加强监督，制定科学、合理的规章制度。

三、突发事件的应急处理

1、知情人员必须第一时间（5分钟内）告知学校领导小组，领导小组黄荣帮和杨新占二位教师立即组织教师和相关人员抢救治疗食物中毒人员，尽可能按就近、就快和相对集中的原则进行抢救治疗。班主任及科任教师立即到现场，安抚学生，第一时间联系大水井村卫生人员到现场指导和实施急救（张聪芬医生手机号码：13578242212）。总务主任杨新占老师联系车辆做好送学生上医院就诊的准备。欧阳继波老师立即到现场维持秩序，防止校外人员涌入学校影响正常的急救工作。

2、紧接着领导小组组长黄荣帮立即用电话向江东中心校、大水井村村委会、江东卫生院汇报，报告中毒情况、发生时间、主要症状、中毒人数、处理情况等。听取他们的处理意见。

3、学校配合医院、医务人员妥善救治病人，并派中毒学生相应班主任守护中毒病人，病人发生呕吐时，切忌止吐，便于及时汇报情况、解决和处理有关问题。

4、杨洪绍老师全力做好保持学校的稳定，做好全体教职工和全体学生思想，做好舆-论导向和家长群众的安抚解释工作，做好学生、家长和社会各方面的工作，避免因不必要的恐慌而引起的混乱。立即通知勒令食堂人员停止食品加工、发放活动。保护好现场，保管好供应给学生的食物，对可疑的食

物和留样食品立即封存。待现场调查取证结束后，按照相关要求进行处理。

6、其余教师组织其余学生回到教室，并对学生实施心理疏导，避免造成其它后果。

7、患者送往医院后，领导小组成员或相关教师应到医院慰问、安抚患者。

8、杨新占老师对发生食物中毒的学生逐一进行个案调查，内容包括主要症状、最早发病时间，如实说明24-28小时前的进餐情况等，做好学生思想工作，让学生积极配合医院医务人员进行治疗，遵守医嘱，争取早日康复。

四、事故后续情况报告

事故发生后，领导小组组长黄荣帮应按照主管部门及相关业务部门的要求进行处置，要及时报告事故发生、处置、善后工作情况。

1、事故处理情况报告：准确的数字，初步的经济损失情况，在事故发生后采取的措施，救治和善后处理情况。

2、事故结案情况报告：事故发生经过，事故发生原因，经济损失，事故责任人的处理，事故教训总结，为了防止类似事故发生采取的相应措施。

芒市江东乡大水井小学

2017年3月1日

为加强食品安全，科学、规范、有效地开展学校营养餐食品安全事故应急工作，最大限度地减少学校营养餐工程食品安全事故可能造成的危害，结合我校的实际，制定本预案。

一、工作原则

- 1、全程预防、全程控制：本预案所称营养餐工程食品卫生安全突发事件，是指在实施营养餐工程中发生的事件，造成安全事故时启动应急预案。
- 2、明确职责、落实责任：学校要按照“校长统一领导、分管人员具体负责、各教师协调配合”的食品安全工作机制，实行分级管理、分级响应，落实各自职责。
- 3、及时反应、快速行动：学校对所发生的食品安全事故要作出快速反应，及时启动应急预案，严格控制事故发展和势态蔓延，有效开展应急救援工作，认真做好食品安全事故的救治、处理及整改工作。

二、领导小组

组 长：陈顺华

副组长：付超

成 员：全体教师

领导小组的主要职责有：

- (1) 启动学校重大食品卫生安全事件应急预案；
- (2) 领导、组织、协调事故应急处置工作；
- (3) 负责事故应急处置事项的决策；
- (4) 负责上报与事故相关的重要信息；
- (5) 审议批准学校应急处置工作报告等；

(6) 向教育系统食品安全事故应急指挥部报告事故救援情况。

三、运行体系

1、监测

学校建立统一的食品安全事故监测、报告网络体系，建立通畅的信息监测和通报网络，通过日常监测和抽检，加强对营养餐配餐、储存、留样及其器具消费等环节的日常监管，做到早发现、早预防、早整治、早解决，形成统一、科学的食品安全信息评估和预警体系。

2、报告

学校建立、健全食品安全事故报告系统，按照食品安全事故报告的有关规定，主动监测，及时报告。报告时间不得超过事发后1小时，不得迟报、谎报、瞒报和漏报。报告程序是班主任——校长，同时由学校向乡中心学校报告，以便及时施救。

3、处置措施

(1) 发生一般突发群体食物中毒事件。学校食品卫生安全事故应急领导小组启动本应急预案，配合乡中心学校及村医，采取相应的防范措施，做好应急处置工作。

(2) 发生重大突发事件，启动本应急预案，及时报告乡中心校，并及时通知120，等待救援，并在上级有关部门领导下开展工作。

报告的主要内容包括：事件的种类、发生的时间、地点、范围、

程度、后果、采取的措施和需要解决的问题等。

(3) 食品安全事故善后处置工作结束后，学校事故应急小组总结分析应急救援经验教训，提出改进应急救援工作的建议，完成应急救援总结报告。

四、其他

1、学校对全体师生加强食品安全知识的教育，不断提高广大师生的安全意识和责任意识，最大限度减少学校食品安全事故造成的危害，保障广大师生身体健康和生命安全。

2、本预案自发布之日起实施。