

思想汇报大二下学期(大全10篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

思想汇报大二下学期篇一

安徽财经大学法学院团委

：四栋博雅楼模拟法庭

1. 做好会前通知工作，通知所有大会参与者会议主题、时间和地点
 2. 做好会前场地布置以及茶水等细节准备
 3. 安排人员负责会时礼仪工作、维持秩序、大会主持人的工作
 4. 安排人员负责签到及签退工作
 5. 安排人员负责会时摄影工作，会后撰写新闻稿的工作
2. 大会第二项：为肯定上一届团学青的工作，感谢他们为团学青所做的贡献，特发荣誉证书以兹感谢。优秀干部、优秀干事名单另附。上一届优秀学生干部、干事提前离场。
 3. 大会第三项：有请张院长宣布新一届团学青成员名单。
 4. 大会第四项：新一届团委副书记、学生会主席、青年志愿者协会会长分别作新学期工作发言。

5. 大会第五项：由院领导老师为新一届团学青工作做寄语。
6. 大会第六项：由院领导老师宣读运动会运动员名单。
7. 大会第八项：由学生会体育部部长代表全体运动员向全体宣读誓词。
8. 主持人致结束语，感谢各位嘉宾的到来
9. 请各位嘉宾和协会所有人员合影留念
10. 会后收场

思想汇报大二下学期篇二

1、材料准备

3、宣传通知

出板报、海报、粘贴工作由宣传部黄晓静负责；

粘贴名单、换届通知、邀请嘉宾分别用发邀请函和电话联系，由秘书部苏秋红负责；

4、会场秩序工作

维护会场秩序，安排与会人员就坐，解决突发事件，由组织部郑思负责；

（二）大会现场

1、会前准备

大会当天中午 11:35 协会所有人员必须到场

嘉宾接待由蒋金玉、苏秋红负责

出席人员登记由王清媛负责

现场秩序维护有黄晓静、郑思负责

多媒体操作（包括幻灯片播放）由戴彪负责

现场照片拍照由郑璇负责（包括借相机）

2、大会开始阶段

主持人致开场白并介绍到场老师、读者协会指导老师唐馆长、杨馆长、王主任和张老师

播放上届读者协会所有活动幻灯片

3、大会进行阶段

大会第一项：请第四届读者协会会长李诣做工作总结

大会第二项：请杨馆宣读**学年优秀干部

大会第三项：请第五届读者协会会长做就职报告

大会第四项：请王主任为我们宣读第五届读者协会干部名单

大会第五项：请新一届读者协会会员曾万波发言

大会第六项：请优秀干部上台领奖、请唐馆、杨馆、王主任、张老师为优秀干部颁奖

大会第七项：请唐馆长讲话

大会第八项：主持人致结束语、感谢各位嘉宾的到来

大会第九项： 请各位老师和协会所有人员合影留念

4、会后收场

大会结束后由服务部张光龙、陈媚负责退场秩序及收场工作，包括打扫会场卫生物品材料的整理等。

（三） 后期工作

人员的出席情况由秘书部统计总结

照片的上传工作由会长负责

本次换届的总结由秘书部负责要以图文搞的形式写

（四） 经费预算

打印费 10 元

请帖 10 元

奖品 280 元

合计： 300 元

湖南司法警官职业学院读者协会

思想汇报大二下学期篇三

新学期，09新生已日渐熟悉适应新学校，新生活，新生们的身影活跃在学校的不同组织，不同协会，学生会招新工作已经结束，现在工程技术学院开展的与参与的一系列活动如“校运动会”“迎新杯篮球赛”等无处不需要志愿者的参与，需要志愿者们无偿的、有组织的服务学院，服务学校，服务社会，因此，工程技术学院志愿者动员大会的召开迫在

眉睫。

工程技术学院09级“中国青年志愿者”动员大会

动员09级全体学生加入“中国青年志愿者”协会

XXX

活动对象：工程技术学院09级全体志愿者

学院领导，主席，书记；07、08级青年志愿者代表

XX-XX-XX

31教3楼报告厅

(1) 两个星期内完成排练，准备所需要的幻灯片、音乐、道具

(2) 准备请柬以及将请柬送到所邀请的嘉宾手中，晚会当天在活动中心迎接莅临嘉宾

(4) 有关工作人员协同大一各班负责人将大一新志愿者带到指定位置

(5) 舞台灯光设备、音箱设备的安装；注：晚会开始前规定时间内将所需设备（音响、灯光电脑等）运到会场。

(6) 晚会期间，有专人负责会场纪律维持、会场后勤保障以及处理紧急情况，保证晚会取得圆满成功。

场地，电脑（放幻灯片），音响

实践部就业部负责活动整个内容

宣传部和编辑部负责相片拍摄和整理材料备案2人，
组织部2人，纪律委员会3人负责会议现场纪律，
要求每一个负责人都佩戴“中国青年志愿者”徽章

1、开场舞（4’）

2、主持人开场白、介绍嘉宾（5’）

3、嘉宾致辞并为优秀志愿者颁奖（6’）

4、通过图片和讲解，向新生介绍志愿者协会历年的一些主要活动和展望将要举行的活动，使新生心生向往，热切希望加入到志愿者行列（15’）

5、表演与志愿者活动有关的话剧（10’）

6、06，07青年志愿者代表讲话，并进行新老志愿者交流问答（40’）

7、主持人有奖问答与志愿者有关的知识（15’）

8、会员上台贴写有志愿者心愿的纸条（5’）

9、宣誓仪式

我愿意成为一名光荣的志愿者

我承诺：

尽己所能，不计报酬，帮助他人，服务社会，实践志愿精神，传播先进文化，为建设和谐社会贡献力量。（5’）

10、晚会结束，观众有序退场

1、大屏幕作为背景，必须及时切换成与当前活动有关的主题，避免当前活动与背景不一

致造成的尴尬局面

2、电脑和灯光必须有专人控制，及时跟进节目进度

3、侧面解说注意方位，防止大屏幕上出现解说人员投影

4、话筒电池准备充足，防止话筒问题；节目开始前音响效果要检查

思想汇报大二下学期篇四

主办单位：

协办单位：

服务他人

成就自我

关注社会关注就业关注未来

晚会内容

晚会时间

20xx年6月6日下午至晚上

晚会地点

家和四楼

与会人员：

协会指导老师以及协会全体成员

晚会流程

1. 开场舞：

黄成峰和他的舞伴们表演

2. 主持人开场

本场共设2队主持人（共四人），分别由xxx担任节目主持和xxx担任游戏主持。（注：主持人还未选出）

3. 嘉宾致辞

包括：**a.**指导老师致词**b.**两校区执行会长致词**c.**屏峰和朝晖两校区会长致词**4.** 梦想回望（即：部门风采展）&活力挥洒（即：部门才艺展）

服务他人

成就自我

关注社会关注就业关注未来达部门风采，体现部门的精神。

（游戏环节：

各个部门按要求派代表参加各个游戏，最好每个成员都能参与

为保证朝晖成员能按时乘校车返回，主持人可根据活动进展情况和现场氛围适当将游戏环节进行删减或压缩批次或递延）

b.游戏目的：考验个人表现力，团队凝聚力、协作力

c.游戏过程:首先要编好号码在游戏开始前由工作人员发给在场的每一位同学。游戏开始,主持人随便叫号,叫到号的那位同学选择类型,如文学、艺术等等,然后选题,给出一系列条件,让该同学猜出符合这个条件的名人的名字,主持人提醒旁边同学可以帮忙。如果猜对了可以有小奖品发~猜错了就按照气球里面的惩罚措施惩罚该同学~~ d.游戏时间:暂设15分钟,最多不超过30分钟.

c.游戏过程:主持人先找六名人员上台,可以自愿,也可以主持人随便抽,然后一字排开,除第一个人外,其他都朝后转,主持人将事先找好的词组给第一个人看,并且告知第一个人,只能用动作,不能说话然后叫第二个人转过身,第一个人将刚才看到的词汇用动作的形式表演出来给第二个人看,第二个人看懂了,用ok的手势告知第一个人,如此继续往下传,直到最后一个人将答案说出。猜对的话,可以适当发些小奖品,猜错则接受小惩罚。

注意事项:游戏过程中,表演人员不能将看到的词汇说出,主持人注意在给第一个人看词汇时,将题板也给台下观众看,以免观众也一头雾水,但是主持人最好也能提醒下现场的观众不要将答案说出,另外就是出的题目不能太难,最好有点笑点的成语或幽默的短语(题到时我会找好)

d.游戏人数:3组的人员,如果气氛能活跃,可以多加一两组,每组暂时可定为6名,最好男女均衡点。

服务他人

成就自我

关注社会关注就业关注未来e.游戏道具:题板一块,小奖品若干(可以和其他游戏的奖品相同),如果有惩罚,就需要惩罚道具,准备8个左右的题。

7:第三轮游戏(三四场表演之后进行)游戏名称:邀您共舞

游戏涉及舞种:慢三,慢四,恰恰游戏时间:15分钟

游戏过程:先慢三,再慢四,再恰恰

先由会的同学现场教大家基本步伐(约5min)接着大家男女生自由组合跟着领舞人跳慢三,慢四,恰恰场内设置几对领舞的同学。然后大家可邀请心仪的对象共舞。

8:第四轮游戏(9组部门展示完之后进行)

游戏名称:歌词一条龙游戏规则:

1.每组5个人,每个部门派出一组,(活动执行部由于人多,要求出两组)共10组

2.每场比赛派出2组上场,分5场比赛

3.先由主持人出题,唱出一句歌词,然后由参赛选手接龙。接的歌词的第一个字必须是前一句歌词的最后一个字(可以是谐音),至少两句歌词。

4.每组选手编号,每组按号码次序上场接龙,五分钟内接唱结束。例如:先由企划部1号接主持人的歌词,再由外联部1号接企划部1号选手的歌词,接着由活动部的1号接企划部的1号选手,再轮回,2号再接歌词。10秒钟内未能接上的选手在该场游戏结束后需接受惩罚,接上次数最少的组队集体接受惩罚(惩罚如下)。

惩罚措施:(1)未能接上的选手需挑选一位幸运观众作为他(她)的倾唱对象,为他(她)献上情歌一曲。(当然必须男选手找女观众,女选手找男观众)

(2) 输的队伍集体学习几个我们预先准备的`搞笑舞蹈动作，当场表演。

9:主持人闭幕

10:家和食堂三楼聚餐

服务他人

成就自我

思想汇报大二下学期篇五

梦想不远，奉献至上

1. 把各种有价值的信息传播给孩子们，带去新的知识，拓宽他们的视野，

增加他们对学习和生活的兴趣。从精神上鼓舞他们，以激励他们好好学习，早日成才，为社会做贡献。

2. 加强学生的实践能力，全面提高学生整体素质。通过对支教生活的体

验，学会面对各种困难，磨练意志，培养吃苦耐劳的精神，在艰苦的环境中锤炼自我，净化心灵，升华人格。

20xx年10月中11月底

全体在校大学生

孔目湖文学社

赞助商（待定）

华东交大报、日新网、广播站、孔目湖报

前期准备：

1. 9月，联系支教学校，支教学校初定为3所，双港小学，交大子弟学校，白水湖小学。尽量与多所学校取得联系，做好相关协调沟通工作，以及相关细节安排，如课程安排，人员配置，时间协调等。
2. 拟定好与支教学校相关合同书，支教老师责任书，商家赞助协议书，准备好相关书面材料预申请。
3. 与各学院相关部门取得联系，在支教老师考核方面取得相关支持。将支教老师考核制度化，完整化。
4. 活动资金准备，完成相关赞助的筹备。
5. 邀请相关老师作为支教老师培训教练，联系以往参与支教的相关队员给与经验建议。

活动期间：

10月底，南、北两区设立支教志愿者报名点；

10月底，组织报名的支教人员进行面试；选出符合标准人员；并进行通知。11月初，邀请相关人员对通过面试的同学进行为期4天的支教培训。学习相关经验，学生心理教育知识等内容。培训结束后对受培训人员进行考核，保证选出高素质支教老师。

11月初，通知考核合格人员做好相关备课工作，准备讲义及相关支教物品。11月中旬到12月初，进入中、小学开展支教活动。组织人员与“江南梦想”支教队队员一同前往支教学校进行支教。

12月初，举行爱心支教汇报演出。

注意事项：

1. 报名时，要求报名人员准备个人详细支教计划，并加入支教老师面试考核标准中。
2. 通过报名点，办公室，电话，电子邮件等方式均可报名。
3. 详细介绍此次活动的内容和意义、所到地区的具体情况，队员所承担的责任和义务。
4. 活动最终解释权归孔目湖文学社所有。
5. 支教人员必须严格遵守支教老师要求准则，在培训或支教阶段有任何违规行为，情节严重者将开出支教队伍，并相应减少考勤分，通知所在学院。

活动后期：

在校内举行展览活动，向全校感兴趣的同学介绍活动进行情况。

张贴红榜对支教队员进行表扬。

举行支教总结大会，支教老师进行总结与交流邀请校报，日新网进行采访，进行活动的后期总结写活动总结并存档，社内召开总结大会。

完成规范的调查报告，并且提出建议，向学校相关部门反映。

思想汇报大二下学期篇六

“总结经验，传承优秀。”

20xx-2012年上期，我们社团联合会又茁壮成长了

一学期，期间我们一起经历了各个社团所开展的各种类型的活动，整体上来说，我们取得了较为瞩目的成绩，各位同学已经渐渐融入了社团联合会及各个社团所做成的这个大家庭，但是各部门之间的干部干事和各个社团之间还是仍缺少沟通，没有很好与其他社员联系，社团总体凝聚力较低。

这次总结大会旨在对本学期各个社团进行一个客观公正的总结，反思不足，促进整个社团的发展，更重要的是加强社团与社团之间之间的交流与联系，增进各社团社员之间的友谊，增强社团的总体凝聚力，共同迎接新的一年的到来。

壹

20xx年06月20日（初定）

待定。

社团联合会

老师、社团联合会全体理事、各个社团负责人和社团

理事

（一）前期准备

1. 各个社团的负责人总结本社团本学期的工作及下学期的计划，6月5日之前以电子档或压缩包形式发至社团联邮箱。
2. 各协会准备会议上的社团总结发言，制作本社团的风采汇报ppt于6月9日之前以电子档形式发至社团联邮箱。
3. 会议主持人制作大会的ppt在6月15日之前完成。

4. 秘书部负责教室的申请及通知，在6月13日之前完成。并于开会前一天下午再通知一遍各社团负责人。
5. 社团联会员管理部和活动管理部在会议开始前一个小时完成会场布置。
6. 秘书部负责大会成员的签到工作，在会议开始前十五分钟完成。贰

（二）活动期间

1. 主持人发言，介绍活动流程，并介绍参会人员等。
2. 各社团负责人上台发言，介绍社团简介。
3. 活动成果ppt展示。
4. 各社团负责人总结社团本学期的工作，社团所存在的问题及不足，对下学期的工作展望和规划。
5. 各社团注意总结在工作中的宝贵经验及管理社团的好方法，好让其他社团可以借鉴。
6. 社团联总结，老师点评

（三）活动后期

1. 社团联理事要注意负责清理活动现场。
2. 秘书部负责对本次大会相关文件的存档，完成活动总结。

注意事项：

（一）各社团总结

1. 各社团简介。
2. 本学期工作汇报。
3. 对下学期的展望。
4. 每个社团5分钟发言时间。

叁

（二）会场纪律

1. 与会社员请于提前十五分到场。
2. 会场保持安静，手机调成震动或静音。
3. 需离开会场时请注意不要打扰其他人及影响会议进程。
4. 会议结束后请悄悄离开教学楼，勿高声喧哗打扰其他教室自习的同学。

（三）其他

1. 活动开始前确定ppt文件与音频设施的操作性，并保证各类物资的到位。
2. 如有突发情况请及时与相关负责工作人员联系。
3. 主持人一定要带动现场气氛，不能出现会场冷场等现象。
4. 会议布置简单但不乏温馨。
5. 需要宣传现场拍照协助。

活动总结：

活动结束后一天后，秘书部总结此次活动存在的问题。

本次总结大会所有的流程安排都在成功圆满基础上，一旦发生冲突，以大会顺利进行为准。社团联合会拥有本次大会最终解释权。

肆

附录：

工作人员安排事宜

（一）活动前期

1. 活动管理部负责收集各部门的工作总结、社团风采ppt□
2. 秘书部负责教室的申请和通知。

（二）活动当天

签到：秘书部

会场布置：社团联会员管理部和活动管理部

黑板背景：宣传部

现场拍摄：社团联理事

会后清场：社团联理事

思想汇报大二下学期篇七

在第×个教师节来临之际，为弘扬先进、树立典型，集中展现新时代学院广大教师教书育人、敬业奉献的新形象新风貌，进一步营造尊师重教的浓厚氛围，弘扬尊师重教的良好风尚，

激励广大教师不忘初心、牢记使命，深入落实立德树人根本任务，推动学院教育事业高质量发展，经研究决定9月10日举行xx环境工程学院20xx年教师节庆祝表彰大会。

20xx年9月10日10:00

大学生活动中心

弘扬高尚师德，潜心立德树人为开创本科教育新局面再建新功。

学院党委副书记张景超同志

全体教职工、学生代表

（一）宣读表彰决定

- 1、黄香同志宣读近年荣获省级优秀教师、优秀教育工作者名单
- 2、马永生同志宣读《xx环境工程学院关于20xx年青年教师教学技能竞赛表彰的决定》、刘静洪同志宣读《xx环境工程学院关于表彰20xx—20xx学年“教学质量评估”优秀教师的决定》。
- 4、官金华同志宣读学院从事教育工作xx年教职工名单。

（二）颁奖

- 1、耿世刚同志为20xx年青年教师教学技能竞赛获奖教师颁发证书。
- 2、学院院长张建民同志为学院从事教育工作20xx年教职工颁发证书。

(三) 新进教师入职宣誓——领誓xx省教学名师宋鸿筠教授

(四) 教师代表宋海鸥老师发言 (环境科学系)

(五) 学生代表王忠宽同学发言 (环境工程系)

(六) 学院党委书记朱立杰同志讲话

(一) 本次教师节庆祝表彰大会由学院党政办公室牵头，学院工会、组织宣传部、人事处、教务处、学生处、团委等相关部门做好会议筹备各项工作。

(二) 请与会教职工着正装，佩戴校徽，10:00前入场。

思想汇报大二下学期篇八

为加大大一新生的学习意识，增强复习紧迫感，树立学习上的目标，学习他人的成功经验，为即将到来的期末考试做准备。学习部特此举办考前动员大会，并邀请10级各专业第一名，以她们自身成功的学习经验，为大一新生带来一场收获颇多的动员大会使11级大一新生熟悉大学与高中考试的差距，引导其有计划、有目的、高效率、高质量的复习备考。

一、活动名称：期末考试动员大会；

主题：“建”复习计划，“筑”成功之路；

二、时间：_____；

三、地点：_____；

四、对象：11级新生及对复习有疑问的各年级同学；

五、主办：_____；

六、活动流程：

1) 主持人宣布大会活动开始，介绍到场嘉宾；

3) 由10级各专业排名第一的同学上台演讲，以她们自身成功的学习、复习经验指导11级同学有计划、有目的、高效率、高质量的复习，使11级新生更加清楚的了解考试前后应注意的问题，从而使他们更好地投入到对即将到来的期末考试的复习当中去；4) 11级新生提问环节，11级同学提问关于学习方面的问题，由10级同学解答。

七、活动结束；

八、学生退场；

九、收拾整理会场；

十、其他注意事项

请活动相关人员准时参加本次活动。

我系学生会学习部将对这次活动进行总结, 提出本次活动中存在

的问题，为下次活动的顺利进行作准备。

十一、后勤工作：

活动结束后对活动场地进行打扫。

十二、活动经费：

水：20元会场布置：30元

思想汇报大二下学期篇九

通过此次大会，回顾学生会新生力量的美好回忆与成绩，同时使得参与到学生会工作中的优秀部门、优秀部长和优秀干事得到应有的奖励，以鼓励全体成员在以后的工作中取得更好的成绩。

二、 大会时间

20xx年10月4日下午2:30

三、 大会地点

四栋教学楼

四、 大会参与人员

学生会主席团、部长和全体干事

五、 活动注意事项

1. 相关工作人员(办公室、生活部、网络信息部)提前1小时到场，布置会场，其他人员需提前20分钟到场。
2. 学生会成员需统一穿校服，佩带校徽及工作证。
3. 全体成员有序入场，签到并按指定位置就坐。
4. 全体参会人员到场后手机调为震动或关机。
5. 纪检部维持好会场纪律。
6. 会议结束后，由生活部主要负责清理会场。

六、 大会流程

1. 主持人致开场白及介绍到场领导、嘉宾。
2. 全体起立，奏、唱中国共产主义青年团团歌。
3. 欢迎经济与管理科学系系主任多少教授致辞
4. 进行团总支、学生会风采ppt展示。
- 级新任部长发言， 级新成员代表发言 级新任部长发言，
6. 由团总支书记为获奖代表颁奖并合影留念。
7. 由学生会办公室主任多少宣读迎新期间先进集体、先进个人 。
8. 由第三届学生会主席多少发言，迎院旗、系旗、学生会旗，郭江坤带领所有成员郑重宣誓。
9. 为第三届团总支、学生会主席发聘书。
10. 合影留念 欢送领导离席。
11. 欢送领导离席。

七、活动预算

奖状多少张 多少元/张 共计多少元。

所需物品及价钱(水等)多少元

合计：多少元

八、后期工作

1. 清理会场

2. 撰写

3. 新闻稿撰写

思想汇报大二下学期篇十

太原工业学院图书馆创建于1956年。目前由两部分构成，主体部分为学校西区的图书馆楼，建筑面积4000平方米，另一部分位于学校17号楼图书馆阅览部，建筑面积2540平方米，图书馆总建筑面积6540平方米，有阅览座位1650个。图书馆收藏以理工科为主，经济、法律、管理、外语等多学科相结合的各类文献资源。总计77万余册，其中有中外文纸质图书54.7万余册；电子图书22.9万多册，另有中外文期刊689种，报纸36种，数据库6种等。图书馆现有工作人员25人，其中高级职称3人，大专中级职称以上人员22人。图书馆开馆时间每周达98小时，所有资源全部实行开架借阅。

太原工业学院图书馆学生管理委员会自06年成立以来已走过了四年的风雨历程，逐步由稚嫩走向完善和成熟。如今正以自信的姿态在学校中举办各项活动，同时服务于太工的学子们。图书馆学生管理委员会是广大师生与图书馆联系沟通的纽带，是图书馆工作的骨干队伍和得力助手，是校园文化建设的主力军。历届图书馆学生管理委员会为图书馆的各项工作做出了突出贡献。

为了使图书馆学生管理委员会继续保持先进性，经图书馆和图书馆学生管理委员会研究决定，于4月初进行图书馆学生管理委员会换届选举大会。欢迎广大同学积极参加第五届图书馆学生管理委员会换届竞选。为保证换届选举工作进行顺利，现将具体流程通知如下：

20xx年4月2日17:00

□f020xx

- 1、所有参会人员需要穿戴整洁，候选人必须穿着正装。
- 2、所有参会人员不能迟到早退，候选人如果无故缺席，就立即取消竞选资格。大会正式开始后，参会人员不得随意离开座位或者离开会场。
- 3、在候选人进行演讲时，任何人不得大声喧哗，会场内必须保持安静，手机应调成静音或关机。
- 4、进入会场内严禁带食物以及零食，参会人员要负责自己座位周围的卫生情况。
- 5、在候选人演讲完毕时，参会人员文明鼓掌，注意自己的言行举止，禁止以叫好、喝彩等行为为候选人加油。
- 6、会议结束，文明退场。

- 1、主持人宣布大会开始并宣读大会纪律
- 2、介绍到场嘉宾
- 3、馆长讲话
- 4、主席刘曦作年度工作总结
- 5、各部部长作述职报告
- 6、颁发年度优秀管理员及先进工作者证书
- 7、中场休息
- 8、演讲人进行竞选演讲
- 9、与会人员投票

10、大会结束

- 1、总结经验，听取领导及同学们合理意见
- 2、听取审议第四届图书馆学生管理委员会工作报告
- 3、选举产生第五届图书馆学生管理委员会成员

常委会：主席 第一副主席 执行主席 执行副主席

委员会：秘书行政部 文明监督部 勤工俭学吧部 学生阅览部
宣传推广部 书友会

1. 语言能力：文采（一般，出色）（5分），普通话（差，能听懂）（5分）
2. 形象：服装、肢体语言得当。（5分）
3. 认知性：对工作性质进行自我理解。（10分）
4. 实事性：决心半年或一年为大家办多少具体实事。（10分）
5. 决定性：是否从宏远和长远来考虑，总体框架是怎么样，所做的与总体规划有无联系。（15分）
6. 勇敢性：从客观分析大家的不足，需要改进的地方。（问题一针见血）（10分）
7. 有点客观实在。（10分）
8. 附加分：以群众基础酌情给予。（10分）