

# 2023年团干例会会议记录 班干部会议记录 (汇总9篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 团干例会会议记录篇一

会议概要：讨论班级管理辦法，对班干部进行分工。

讨论班级管理辦法，对班干部进行分工。

具体分工如下：

班长1名：王xx

全面协调班级工作，调节班级纠纷、矛盾，协助老师管理班级，有代表同学利益向大家交流等权利。

副班长1名：李xx

分管卫生、纪律、学习，帮助并监督同学在卫生、纪律、学习方面的行为与困难。

卫生委员1名：朱xx

提醒与监督同学做好值日工作，检查班级卫生情况，负责班级的财产安全，离开教室时及时关灯、关窗、锁门，早上、中午及时到教室开门。

纪律委员2名：邓亮、朱珏桦

检查同学礼仪，提醒与监督同学戴好校牌，协调老师组织课堂教学，确保课堂纪律。

学习委员1名：黄xx

组织同学上好早读课、自习课，热心帮助大家解决学习上的困难。

团支部书记1名：

组织班上的团支部工作。

体育委员1名：段xx

负责带队晨练、出操、参加聚会等，带头做好早操，负责提醒与监督大家做好眼保健操，适当组织班级体育活动，协助班主任做好有关体育竞赛方面的工作。

宣传委员1名：曹x

负责班上的宣传工作，如出黑板报、手抄报等。

男、女生活委员各1名：陈x□刘x

负责班上同学的生活信息反馈，包括充水卡等。

学习组长6名：

分别负责本组同学作业的检查与作业的收交，及时反馈信息给学习或科任老师。

会议气氛活跃，效果良好，明确了班委会成员的分工。

班干部会议记录：检查班干部工作。

## 团干例会会议记录篇二

地点：一(2)班教室

参加人员：各组组长、班长和班主任苏老师。

会议要点：期末复习，大家一起努力。

会议内容：

1、各组组长每天要检查学生背诵相应的课文，和认读相应的生字。

再交予班长登记。

2、指导组长检查的方法。

班主任总结

组长们要有意识，他们能否每天进步一点，全靠你们的督促。

要想办法让大家一起进步。

一起在期末考考出好成绩成为你估计。

## 团干例会会议记录篇三

七年级（5）班班干部会议记录

××中学（班主任名）

时间□20xx年4月23日

地点：七（5）班教室

参加人员：七年级（5）班全体中队干部、小队干部、卫生组长、文明组长、纪律组长，班主任杨老师。

会议内容：

今天召开这个班干部会议，是我们本学期第二次班干部会议。主要是对班级从开学到现在的班级情况作一个清楚的认识；其次对班干部的管理工作中存在的问题给出一些提醒和帮助，以及班级现存问题的探讨和决议；最后表扬和奖励优秀的小组长和班干部。本次会议由组织委员王俊雯负责记录。

### （一）班级的情况

班级自开学到现在班风逐步平稳，同学们慢慢养成了一些好的习惯，比如：课前准备的好习惯、不随地丢垃圾的习惯、上课认真听讲的好习惯，包括认真倾听同学发言的习惯；还有签字的习惯、认真检查作业的习惯，同学们之间的相处越来越融洽，懂得谦让，很多同学都会主动伸出友谊之手帮助有困难的同学。尤其是“一帮一”的活动开展以来，几个比较落后的同学都有了逐步地提高。同学们的学习积极性热情高涨，班级的凝聚力和集体荣誉感更强。眼保健操的认真对待，广播操中大家的努力训练，运动会的项目同学们积极参与，都让老师感到由衷的高兴。这是老师希望看到的局面，也是班干部发扬了你们的榜样，作出了具体成效的，努力营造班级平等、团结、和谐、进取的班级的氛围提供了有力的支持。我对大家、对班级的明天充满了信心！希望你们再接再厉，成为班级、学校乃至屯溪区、黄山市优秀的学生、少先队干部、文明学生、“三好”学生的目标努力奋进。

### （二）班干部队伍中存在的一些问题

我想就班干部的重要作用再来强调一下。你们自己听听离一个优秀的班干部有没有差距？差距在什么地方？有没有做得不好的地方？相信一定会给大家一些启发，以便改进自己的

不足，时刻以一个“我是班干部”的形象面对大家。

## 1、班干部在班级建设中的重要作用

班干部是班主任和其他任课教师与同学沟通联系的桥梁和纽带。学生有什么情况通过班干部反映和汇报老师，老师有什么事情或安排通过班干部通知给学生。

### （1）模范带头作用

以身作则；模范遵守各种规章制度；吃苦在前，享受在后；做同学所想，急同学所急。班干部也是学生，所以千万不要脱离同学，自己高高在上而小看同学。比如：迟到的现象就不能发生在班干部的身上，还有卫生打扫、学习成绩、做人处事等。建立正确的舆论，带动整个班集体开展批评和自我批评，形成集体的组织性、纪律性和进取心。

### （2）监督作用

监督班级课堂和自习纪律；监督班级卫生和卫生区卫生；监督同学进行学习；监督同学之间是否友好相处。

### （3）提醒作用

有同学犯了错误要及时提醒，不至于酿成大错。

## 2、给班干部的几条建议（如何做）

（1）不当面打同学报告：防止制造矛盾和紧张气氛，让同学认为班干部就会打小报告。

（2）对同学进行劝勉教育时要注意方式，以理服人，动之以情，晓之以理，而不是威吓敲桌子、大声呵斥、喊叫、甚至吵闹。

(3) 想办法与同学打成一片，以自身行为影响其他同学。

(4) 注意维护自身形象。严于律己，宽以待人。如吃饭、穿衣、走路、说话、作业、发言、卫生等。

(5) 面对困难要勇于克服。困难谁都会遇到，就看谁有办法，谁会想办法，谁能想出好办法。

(6) 贵在坚持。要能屈能伸，能吃苦、能受屈、能忍让、能大度。

(7) 有办法。能在班级管理中，想尽办法去做班级工作。想办法把同学的学习积极性调动起来。

(8) 明确分工，搞好协作。班干部既能各自明确负责好自己的管理范围，又能在班级管理中拧成一股绳，心往一处想，劲往一处使，共同把班级管理好。

(9) 学习带头。做学生最大的任务就是学习，所以一定要把自己的成绩搞上去，绝对不能牺牲自己的成绩来换取班级管理积分。我们要的是班级管理和学习成绩双丰收。

1、班长陈昕怡通报课前整理好的班级中的现象和问题

1 有个别同学有不团结、不文明的行为，怎么解决？

1 大家的爱心如何保持？

1 怎么样能使班级上的学生不吃垃圾食品？

1 怎样使上课纪律更好？

1 有同学早上到学校里补作业怎么办？

2、全体班干部积极讨论，商议问题对策。

3、会议决议：

(3) 不吃垃圾食品，建议老师上一堂卫生课，阐述垃圾食品对人体的危害；

(4) 建立爱心小档案，发扬好人好事，好人好事专人记录并统计，学期结束时给予大力表扬。

纪律小组长：郑佩雯、江伶俐

文明小组长：杨骋、张博韬

卫生小组长：吴俊

作业小组长：王俊雯、李方楠

希望小组长们再接再厉，每周五定时作好统计，填好班级统计表，同时以你们自身的言行榜样于其他同学。再次地希望我们的班干部共同努力，为把我们班级建设成为优秀的班集体而奋斗！

## 团干例会会议记录篇四

地点：七(1)班教室

参加人员：七年级(1)班全体同学、卫生委员、纪律委员，班主任王老师。

会议内容：

今天召开这个班干部会议，是我们本学期第二次班干部会议。主要是对班级从开学到现在的班级情况作一个清楚的认识；其

次对班干部的管理工作中存在的问题给出一些提醒和帮助，以及班级现存问题的探讨和决议；最后表扬和奖励优秀的小组长和班干部。本次会议由班长xx负责记录。

### (一) 班级的情况

班级自开学到现在班风逐步平稳，同学们慢慢养成了一些好的习惯，比如：课前准备的好习惯、不随地丢垃圾的习惯、上课认真听讲的好习惯，包括认真倾听同学发言的习惯；认真检查作业的习惯，同学们之间的相处越来越融洽，懂得谦让，很多同学都会主动伸出友谊之手帮助有困难的同学。同学们的学习积极性热情高涨，班级的凝聚力和集体荣誉感增强了。眼保健操的认真对待，广播操中大家的努力训练，都让老师感到由衷的高兴。这是老师希望看到的局面。我对大家、对班级的明天充满了信心！

### (二) 讨论交流班级中的现象

#### 1、班长xx通报课前班级中存在的现象和问题

有个别同学有不团结、不文明的行为，怎么解决？

怎么样能使班级上的学生不吃垃圾食品？

怎样使上课纪律更好？

有同学早上到学校里补作业怎么办？

#### 2、全体班干部积极讨论，商议问题对策。

#### 3、会议决议：

(2) 不吃垃圾食品，建议老师上一堂卫生课，阐述垃圾食品对人体的危害；



(3)建立爱心小档案，发扬好人好事，好人好事专人记录并统计，学期结束时给予大力表扬。

纪律小组长：

文明小组长：

卫生小组长：

作业小组长：

## 团干例会会议记录篇五

时间20××年××月××日

地点教室

出席人员

4.1班全体学生干部

记录人王淼

内容

1、讨论近期班级上课和午休讲话情况严重的主要原因

2、讨论座位如何调动解决办法：

(2)更加加强值日班长和值日监督的管理力度。

(3)严格按照班规和赏罚条例实行

(4)由班主任进行

## 团干例会会议记录篇六

时间 20xx-9

地点 教室

出席人员 全体学生干部

记录人 xxx

内容

1、班主任提出会议内容。

确定班干部分工，并协助班主任搞好班级管理工作。

2、班干部分别发言。

新学年的开始，要保持良好的. 心态，遵守学校纪律中午午休时，不讲话，保持教室安静时刻保持教室卫生，不扔果皮纸屑班干部轮流记名，把午休吵闹的名单登记下来 。

3、在班级管理工作的各个方面学生干部都要发挥积极的作用，促进本班的和谐发展。

## 团干例会会议记录篇七

时间□xxxx年2月

地点：二(2)班教室

会议要点：新学期，新气象

会议内容：

- 1、新学年的开始，要保持良好的心态，遵守学校纪律
- 2、中午午休时，不讲话，保持教室安静
- 3、时刻保持教室卫生，不扔果皮纸屑
- 4、班干部轮流记名，把午休吵闹的名单登记下来

## 团干例会会议记录篇八

时间□x1年2月

地点：二(2)班教室

会议要点：新学期，新气象

会议内容：

- 1、新学年的开始，要保持良好的心态，遵守学校纪律
- 2、中午午休时，不讲话，保持教室安静
- 3、时刻保持教室卫生，不扔果皮纸屑
- 4、班干部轮流记名，把午休吵闹的名单登记下来

## 团干例会会议记录篇九

会议内容：

(一)学习方法

1. 交流学习的好方法，以便推广。
2. 对于赖作业的学生如何处理问题进行讨论。

3、检查一对一帮助活动情况，帮助后进生。

## (二)班风整治

1、班级最近情况报告。对于班级内的不正之风进行排查。

3、重点对象的教育问题讨论。

(1)讨论学校文明班评比评比分数名次下降原因

(2) 讨论纪律不良的原因

(3) 讨论值日监督管理不当的解决方法

3、落实班德育量化制度，奖励9名德育之星。

解决办法：

(1)根据同学们的建议，班委的讨论以及老师的意见，又介于同学们管理能力的不同，每天固定1人为值日班长负责管理班级。

(2)经过讨论选出了每天的值日班干部。

(3)为了保证民主性和公平性，选出非班委3名同学进行值日监督员。

总结：

会议气氛活跃，踊跃发言，反响强烈，热情较好，效果很好。