

最新老年大学开学典礼致辞 大学开学典礼活动方案(汇总5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

老年大学开学典礼致辞篇一

xx大学xx学院20xx级开学典礼

开学典礼是进行爱校教育的重要组成部分，是大学生活的开始，举行开学典礼旨在让同学了解人文学院的有关情况，同时明确新学期的奋斗目标，激发新生振奋精神。锐意进取，营造浓厚的开学气氛，为新学期创造一个良好的开端。

拥抱大学时代成就栋梁之才

(待定)

xx大学学生会堂

xx大学人文学院全体同学

xx大学人文学院

活动协办方：

xx大学人文学院团委、学生会

组委会组长：

副组长：

下设部门：

运行部：负责本次典礼运行、对典礼进行安排布置。

（成员：）

（负责人：）

技术部：负责全程典礼技术工作、现场通讯工作、统计各方面数据等。

（成员：）

（负责人：）

后勤部：购买典礼相关用品。向领导、嘉宾、与会人员及其他工作人员提供适当服务。并负责场地布置及比赛善后工作。

（成员：）

（负责人：）

1、与会人员的确定：确认当日能到场参加领导，列出领导席及嘉宾席就坐人员，并确认发言领导（负责人：）

5、主持人与专职技术员磨合（负责人：）

6、资料收集整理及培训工作（负责人：）；

7、礼仪生的挑选、联系、跟进工作（负责人：）；

8、横幅的制作和张挂（负责人：）；

- 9、开场、结尾及比赛期间ppt的制作（负责人：）；
- 10、用品搬运（负责人：）
- 11、当晚嘉宾席座位、观众席的安排、划分以及布置（负责人：）；
- 12、与会人员、主持人、嘉宾的签到、接待及休息等各项工作的跟进（负责人：）；
- 13、全场执勤人员的就位（负责人：）；
- 14、催场工作（负责人：）；
- 16、晚会结束后各项收拾工作的安排（负责人：）；
- 17、投影器材的归还（负责人：）；
- 18、活动纪念册的制作（负责人：）；
- 19、总结工作（负责人：）。

老年大学开学典礼致辞篇二

- 1、工作人员8：00到场布置会场。
- 2、11：00前划出会场区域及观众坐席。
- 3、12：00前会场所需物品到位。
- 4、舞台设备启用并调试。
- 5、1：30大会工作人员含志愿者、学生干部等到位。
- 6、5：20观众开始入场。播放背景音乐。

7、5：50观众入场完毕。领导通过观众席红地毯入场，播放背景音乐，领导就座后音乐停止。

8、主持人宣布大会正式开始，介绍领导和来宾。

9、全体起立，唱国歌。

10、出校旗，唱校歌。

11、校长讲话。

12、本科新生代表发言。

13、研究生新生代表发言。

14、新生宣誓。

15、校领导向新生代表赠送校徽。

16、老生代表、校学生会主席发言。

17、教师代表发言。

18、主持人宣布开学典礼结束，奏背景音乐。

19、领导退席后，撤去主席台桌椅、发言台等。

20、休息20分钟后，此期间看台人员入场

19：00晚会正式开始。

21、晚会结束后，领导、观众按照会场指示退席。

22、工作人员整理所有装备、撤去舞台。

- 1、图书馆正门至时间广场中心为观众区域，学校保安以及校园护卫队现场巡视。路口两侧实行交通管制，设警戒线。
- 2、观众后方烟花燃放处前设置警戒线，主席台后临电系统设置专人看护，并设警戒线。
- 3、准备6只灭火器，放在会场总指挥处。
- 4、会场左右两侧跑道边缘搭建帐篷1-2个，作为紧急事件临时处理区，医护人员、校医院派人，并准备必须药物。
- 5、协调公安部门，安抚姚村居民，防止出现意外。

1、学生处：负责会场布置，总体策划以及学生组织。（团委协助）

2、团委：负责策划晚会全部相关内容，排练演出节目，负责为舟曲捐款环节的设计及实施，负责开学典礼中新生宣誓环节，提供所需志愿者。

3、办公室：负责文案起草、统稿、综合协调以及校领导出席

4、保卫处：负责提前清场，现场安全保卫和车辆引导存放，大型活动申报

5、后勤处：鲜花盆栽摆放，校园清整，插放彩旗，电力保障，应急医疗保障

6、宣传部：负责典礼、晚会的摄影照相，大屏幕宣传标语。

7、基建处：电力保障，场地提供。

8、研究生处：组织研究生参加典礼及晚会，安排研究生新生发言代表

9、学院：安排新生参加典礼及晚会，安排新生家长及老生代表参加晚会

如遇天气原因，如大到暴雨，开学典礼延期举行。如小雨典礼照常

老年大学开学典礼致辞篇三

典礼地点：我校教学楼5楼多功能室

主持人：企业连锁经营与审计131班

1、打扫多功能室(劳动部)

2、布置幕布与新学期横幅(宣传部)

3、准备国旗、校旗、麦克风、桌子、台布、嘉宾名牌、签到纸等(团组织、团宣传)

4、邀请院长讲话与致辞

5、邀请教师代表作上一学期的工作汇报

6、邀请新生代表与老生代表发言

7、典礼上要播放的背景音乐、视频□ppt等(文艺部)

8、确定参加典礼人数、安排会场座位以及会场秩序、并通知各班(纪律部)

1、各班同学、教职工、学生代表、校领导入座后，主持人宣布典礼开始。

2、由主持人依次介绍本次出席开学典礼的领导。

- 3、全体肃立奏国歌。
 - 4、热烈欢迎院长致辞
 - 5、新生代表发言
 - 6、老生代表发言
 - 7、由团委书记作上一学期的工作汇报
 - 9、为上一学期各方面表现优秀的学生颁发奖状
 - 10、集体合影
 - 11、主持人宣布典礼结束、掌声欢送领导退场、然后各班依次退场
- 1、将所借桌椅器材等归还
 - 2、学生会成员清扫多功能厅
 - 3、收集此次典礼资料、整理归档、装订成册
 - 4、锁门离场
- 1、主持人演讲稿
 - 2、学生代表发言稿
 - 3、优秀学生获奖名单

老年大学开学典礼致辞篇四

一、活动宗旨：

为全校学生，营造浓厚的、充满温馨的开学气氛，激励全校师生振奋精神，以良好的精神风貌投入新学期的.工作和学习中，做最好的自己。

二、主题：做最好的自己

三、时间□x年9月5日

四、地点：操场

五、主持：王x

六、议程：

主持人宣布开学典礼开始。

1、升国旗，奏国歌

、校长祝词

3、表彰优秀学生

4、暑假成果展示

5、教师祝愿四位教师代表向学生送新学期祝愿。

6、学生诗朗诵《做最好的自己》

7、主持人宣布典礼结束。

七、活动要求：

1、全员参与，全体师生穿戴整齐，精神振奋，执旗有序进场。

、各班学生按照指定位置站好，教师在各班排尾。

3、遵守会场纪律，注意集队行进中安全，典礼结束后，各班有序退场。

八、具体安排：

1、少先队：组织活动实施，旗手、现场展示学生组织与训练。

、摄像：张；诗朗诵指导：丁；场地组织及音响：体育组。

3、班主任：布置学生穿校服，戴红领巾，负责活动期间学生纪律与安全。

4、选出四名教师代表，向学生送祝愿。

5、各班级推荐暑假优秀作品，学生优秀成果。

老年大学开学典礼致辞篇五

践行校园“十礼”弘扬中华美德

1、通过本次活动，营造浓厚的开学气氛；

2、全校师生明确新学期的奋斗目标，激励全校师生振奋精神、锐意进取；

3、为认真践行校园“十礼”、弘扬中华传统美德的活动营造一个良好的开端、

xx年xx月xx日（星期）上午8：30

1、培训主持人（负责确定具体人员和安排时间进行培训、8月30号上午审查）

训练升旗手（负责选拔升旗手进行训练、8月30号上午审查）

3、教师返校时德育处就开学典礼相关事宜对班主任和副班主任进行培训、

4、各班练习喊欢迎新同学的（欢迎新同学，携手创辉煌）

5、校医务室准备好药箱及防暑药、（地点：新大楼门厅）

1、教师、学生情绪饱满、精神振奋，学生穿夏季校服，佩带好红领巾及队干部标志、

1、开场白之后介绍与会领导

2、升旗仪式

3、欢迎新同学（播放背景音乐，齐）

4、新生代表发言（由韦科乐负责确定人员、审查讲话稿、对发言人进行培训）

5、介绍新老师（新教师代表发言）

6、教师宣誓（新教师站在舞台上，其余老师在下面）

7、大队委宣读倡议书（陈姣负责确定发言人、对发言人进行辅导）

8、x校长致词

9、到会领导发言

10、结束语