

2023年社区网格员的工作计划 社区网格员工作计划(优质5篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

社区网格员的工作计划篇一

为进一步提高绿锦社区服务群众的能力，夯实基层基础，推进和谐社区建设，根据上派镇关于加强“开展网格化管理”工作安排，现就绿锦社区开展“社区网格化管理”工作计划如下：

以不断满足社区居民的物质文化生活需要为出发点，努力构建以社区为基础，以网格化为依托，以社区管理为主的网格化管理长效机制，使社区在改善社会管理水平、促进社会和谐等方面发挥更加重要的作用。

依托现有的社区信息平台，以辖区内的居民为服务对象，将社区划分成若干个网格作为社区服务的基本单位。在每个网格区域内实时采集网格内居民家庭的情况，实现对网格内居民的全覆盖、全方位、全过程动态管理和服务。在年底对全社区实行网格化全覆盖。

(一)学习网格化管理知识，合理设置网格。

要通过对有关网格化管理知识的学习，了解和掌握网格化管理的基本原理和要领，按照“任务相当、方便管理、界限清晰”的要求把社区划分为五个网格区域。

(二)健全网格化管理制度。

根据社区实际情况，按照共驻共建的思路，以“两委”成员、居民小组长、户长为主体，建立社区网络化管理组织体系。社区网格化管理试行“人员、职责、任务”三落实。网格责任人承办民政、计生、就业、社保等社会事务，协办党建、创建、综治、安全生产等工作任务，负责信息收集、便民服务等问题处理，在履行好网格工作责任的同时，对中心工作服从调度、协作；社区受理中心由社区负责人和有关工作人员组成，负责社区事务的综合、分析、初审、公示、调处问题等。

(三)明确责任、严格奖惩制度。

强化网格责任人责任意识，要求做到成为发现、受理、处置、报告第一人。推行“错时工作制”，坚持每天到网格巡查一次，“在网”时间要达到工作时间的三分之一以上。入户调查时要合理安排时间、注意方法，严格保守服务对象的个人隐私和不便公开的个人信息；主动与社区居民沟通交流、增进感情，及时了解社情民意，努力做到每家每户基本情况及社会关系、家庭经济状况、家庭成员遵纪守法情况“三知”；辖区就业情况、重点人员情况、困难群众状况“三清”；辖区基本概况、社情动态、各类积极分子发挥作用情况“三掌握”。

(一)切实加强领导，实现网格精细化。社区成立网格化管理试点工作领导小组，王华书记任领导小组组长，刘明友、范桂菊任副组长，成员有张艳砚、王浩、朱静，负责组织指导和综合协调。通过网格化管理，实现服务精细化。以网格为依托，变被动管理为主动服务，网格团队准确搜集群众基础数据，及时掌握群众动态信息，做到有目的性的为老百姓解疑释惑，有针对性地预测、预防各类安全隐患，真正实现对网格的无缝化管理、精细化服务。

(二)做好宣传培训。网格化管理是社区基层管理的新探索、新举措，关系到居民群众的切身利益，社区广播每天播报并设立专栏，编制《社区网格化管理工作指南》，向居民和驻区单位发放宣传单，在社区各主要路口等醒目位置设置网格化图谱，向每个住户发放网格责任人联系卡。定期对社区网格长、网格员开展政策法规、业务知识、职业道德等方面的专题培训。

社区网格员的工作计划篇二

(一)加强组织领导。今年四月初，我县网格化服务管理工作启动之后，我镇党委、政府高度重视，成立了以党委书记潘华科、镇长王勇为组长的领导小组。同时成立网格化服务管理办公室，由副镇长黄凯分管，并指派赵琼、黄祥等工作人员具体落实网格化工作日常事务。为我镇网格化服务管理工作奠定了基础。

(二)组建网格化工作队伍。网格化服务管理工作于今年4月初在我镇西街社区和漱玉社区开始试点，到目前为止，我镇共分了67个网格，有67名网格员和13名系统操作员。xx镇成立了网格化服务管理办公室，各村社区为1个网格工作站，各配备1名系统操作员。组建起一支素质高、业务能力强的网格化服务管理队伍。

(三)制定实施方案和规章制度。为确保长效机制和网格化工作落到实处，我镇先后制定了《xx镇网格化服务管理实施方案》、《xx镇网格地图》、《xx镇网格化服务管理考核细则》、《网格化服务管理信息保密制度》等方案制度。要求所有工作人员严格遵守并将相关制度上墙，同时下发到各村社区网格化服务管理工作站。

(四)严格考核。根据健网发[20xx]2号《xx县网格化服务管理考核办法》和玉委发

□20xx□18号《xx镇网格化服务管理考核细则》的规定，按照网格化工作评分标准，严格考核，落实奖惩。有效调动网格员工作积极性，推动我镇网格化服务管理工作的更好开展。

为了让每一位群众有效了解并参与网格化服务管理工作，进一步畅通社情民意渠道，引导群众理性地表达诉求，让群众实现“有话跟我说，有事找我办，有难找我帮”的工作局面，我镇将63个网格员的网格划分范围，联系方式，办理事项等制成公示牌，安装在网格醒目位置，真正做到了集中管理，网格结合，延伸服务，一员多能的服务模式。此外，每名网格员还统一印制了200张网格服务名片，1张工作牌和工作包。同时，发放了余份《致广大群众的一封信》，详细介绍网格化服务管理工作的意义和服务范围，使网格化管理服务工作家喻户晓。

我镇坚持每月对67名网格员和13名系统操作员进行网格化服务管理理论知识学习和业务能力培训，累计达十余次。有效提高了我镇网格员和系统操作员的综合素质以及工作能力，让所有网格员充分了解网格化服务管理内涵，更好向群众服务并宣传网格化服务管理意义。

网格化服务管理实际上就是精细化管理，要做到小事不出村（社区），大事不出镇的管理目的，如果掌握不清全镇每家每户的基本信息，就成了制约网格化服务管理的瓶颈。从4月初我镇启动网格化管理工作至今，我镇网格化服务管理领导小组带领全镇所有网格化服务工作人员全部下沉到各个网格，走村入户，逐人逐项进行信息摸底核查，详细掌握辖区内的基本情况和各个服务对象的服务需求，为我镇网格化服务管理提供了最基本的信息基础。

网格化管理工作开展以来，我镇67名网格员全部下沉入网格内，每天排查发现、掌握、解决各个领域存在的问题。工作人员实现了由以前的专人单项、一岗一责向一专多能、一岗多责的转变，网格员包揽了网格内的信息动态采集、登记，

问题排查、解决、上报等各项工作和所有民情事务。对网格内发生的各类问题，网格员能处理的当场处理，不能办理的则逐级上报，做到了日排查，日处理，日上报，并及时与相关领域职能部门对接协调。同时，我们充分利用网中有格，按格定岗，人在格上，事在网中的精细化管理优势，细化了网格员的工作职责，真正实现了“排查全覆盖，管理无缝隙，服务全方位，有问题及时发现，有矛盾及时化解，有需求及时服务”和“小事不出网格，大事不出乡镇的精细化管理目标。到目前为止，我镇已经录入并完善的基础数据如下：71个党组织，25个政府部门，8个群团组织，14个基层自治组织，69个群防群治组织，15个社会志愿者队伍，共计207个组织，成员库人员874人。网格员累计办理民生服务9757起，调解矛盾169起，治安防控47起。特殊人群服务管理45起，社情民意收集301起，政策法规宣传1026起，突发事件报告12起，其他事件处理293起，累计发现问题11891起，已办结11891起，办结率为100%。超额完成各项指标任务，为全镇、乃至全县的网格化服务管理工作作出了一定贡献。

一是联动解决问题力度有待进一步加强。

二是网格化服务管理系统不稳定，数据、图片等的导入操作不便。

三是大多数群众对网格化工作开展的意义、工作开展的方式了解不深入，有事不愿主动找网格员，网格化工作宣传力度需进一步加大。

一是继续做好网格化服务管理民生服务、矛盾排查化解等日常工作。调动网格工作人员下沉网格，排查问题、化解矛盾，充分发挥网格化管理的基本作用，解决服务群众“最后一公里”问题，密切干群关系，维护基层和谐稳定。

二是继续围绕镇党委、政府中心工作开展网格化服务管理。要充分发挥网格员政策宣传、贯彻作用，加强各项工作的全

面落实。

三是继续完善工作方法，创新工作思路。强化督查和考核，强化网格员培训，强化工作对接，强化经验总结，在实践中不断健全网格化运行和管理机制。

社区网格员的工作计划篇三

我中心在街道党工委、办事处的正确领导和区网格办的悉心指导下，紧紧围绕社区网格管理的中心工作和总体目标，深化推进网格化管理改革，提升“四实”信息采集质量和隐患分拨处置水平，加强队伍半军事化管理、房屋租赁管理、推行楼栋长制和加强“平安宜居出租屋”创建等工作，取得了较好的成绩，现将总结如下：

（一）信息采集基数清，情况明

今年1—5月，我街道实有人口信息32.7万条，新采集核查流动人口信息12.5万条，注销10.6万条，信息采集率为99.4%，未注销率为0.2%，准确率为100%；累计采集和更新房屋信息1.2万栋，20.7万套/间，房屋信息采集率和准确率均为100%；采集法人信息2744条；共通报隐患信息19479宗，其中消防隐患14054宗，治安隐患177宗，其他隐患2483宗；采集“616”人员信息27条。

（二）圆满完成处级领导干部到我街道参与“我当网格员”主题党日活动

按照《龙岗区处级领导干部参与“我当网格员”主题当日活动方案》精神，我中心高度重视，周密部署，精心安排工作路线以及挂点网格，让处级领导干部充分体验网格员的工作内容和服务流程，听取群众对网格管理工作的意见和建议，推动社会基层治理工作提质增效。同时，我中心率先启动街道12名处级领导干部轮流下沉基层社区网格，以普通网

格员的身份跟班作业，上门采集“四实”信息、重点排查“三合一”场所、门禁、顶楼通道、安全和消防设施等隐患，了解社会管理、基层治理中的重点和难点。据统计，4月份，我中心全面完成了42名(含街道12名)处级领导干部体验当网格员主题党日活动安排，共走访了六约、志盛、松柏、华乐、红棉、四联、__7个社区42个网格，走访房屋1246套间，核实人员信息1680条，新采集人员信息54条，发现隐患132宗，反馈意见39条，取得了良好的效果。

(三)加强培训，队伍整体素质有了明显提升

1、进行网格员半军事化训练。按照《关于进一步加强网格管理工作的意见》(深龙网格办【20__】14号)要求，我中心立即行动，周密部署，组织各社区网格员队伍每周开展一次军训活动，训练教官由各社区的退伍军人或有组织指挥能力的专业人员担任，要求网格员着装必须整齐统一，规范仪容仪表，不准迟到，不准缺席，以认真严肃、精神饱满的状态投入到训练当中，形成了网格队伍常态化培训内容，队伍精神面貌有了较大的提升。

2、加强网格员业务培训。今年以来，我中心以提高业务能力、提高矛盾纠纷和问题隐患的排查发现能力、服务群众的`能力为抓手，多批次、不间断地开展网格员业务培训。3月22日，组织全体网格员参加安全管理素质提升培训;5月8日，组织网格业务骨干进行隐患排查业务提升培训。通过培训，网格员的业务水平有了明显提升。

3、积极组织网格员参加文体活动。上半年，我中心全体党员带领网格员参加了街道党委组织的拔河比赛，荣获得冠军，同时，在街道团委的组织下，我中心相继开展了“青年奋进新时代奉献__做先锋”、“5.4”青年快闪、“青春拥抱新时代”团员青年拓展等活动，并在今年取得了“深圳市五四红旗团(总)支部”的荣誉称号，队伍的凝聚力和战斗力得到加强。

(四) 继续深化楼栋长管理和加强平安宜居出租屋创建

据统计，截止5月25日，我街道共创建了300栋“平安宜居出租屋”，楼栋长提供人员变动信息35444条，提供通报隐患3928宗。同时积极推广楼栋长服务站自主申报人员信息，开展楼栋长及平安宜居出租屋业主消防安全技能培训，充分调动楼栋长、平安宜居出租屋业主参与社会管理和基层治理的积极性。

(五) 积极开展各项专项行动，成效显著

1、开展出租屋管理暨信息采集春季专项行动。按照《龙岗区加强出租屋管理暨信息采集春季专项行动实施方案》要求，全面采集网格内的“四实”信息，摸清全街道居住人员登记底数，深化重点人员、重点房屋双管控，加强居住登记申报工作，开展消防安全排查，专项行动期间，从3月16日至5月25日，我中心共采集人口信息9万条，注销6.2万条；核查房屋信息1.2万栋，41.5万套/间；采集法人信息2363条，事件信息8650条，通报隐患信息5965宗，其中消防隐患4687宗，治安隐患86宗，其他隐患1193宗，已全面完成下达的目标任务。

2、积极开展直排式(烟道式)热水器专项整治行动。根据《__街道关于开展直排式(烟道式)热水器专项整治行动的工作方案》相关要求，通过“走千家、进万户”方式持续开展直排式(烟道式)热水器专项整治行动，全面排查辖区出租屋，对排查中发现出租屋使用直排式热水器、烟道式热水器及时登记造册，并通报至相关部门。据统计，截止至5月25日，共排查直排式热水器隐患3235宗，发放限期整改通知书3235份，整改3235宗，大幅提升出租屋安全水平。开展行动以来，我街道未发生因使用直排式热水器导致中毒的事件。

3、开展“六类场所、十项必查”和群租房、“三合一”场所消防安全专项整治行动。按照《关于配合开展“六类场所、十项必查”和群租房、“三合一”场所消防安全专项整治行

动工作方案》要求，我中心立即组织网格员对辖区“小娱乐场所”、“小旅馆”、“三小”场所违规住人、出租屋消防通道堵塞、旅业式出租屋、在居民楼道、楼梯间停放电动自行车或者为电动自行车充电等消防安全隐患进行全面摸排，对排查发现的隐患问题及时现场督促劝导业主、住户马上整改，并上报相关职能部门进行处置。同时，分拨中心对每一宗上报的消防隐患信息进行后续跟踪处理，督促相关职能部门对隐患进行整治和反馈，并将处理情况做好存档。据统计，从1月1日至5月25日，共排查出租屋10292栋，排查重点群租房305栋，发现消防安全隐患315宗，已通报至相关职能部门处置。

4、开展打通楼顶消防安全逃生通道专项整治行动。为进一步吸取火灾事故教训，坚决预防和遏制亡人火灾事故，确保消防安全形势的平稳，根据街道《关于开展__街道打通楼顶消防安全逃生通道专项整治工作的通知》精神，我中心组织网格员开展以出租屋为重点的楼顶消防安全逃生通道隐患排查行动，对辖区出租屋进行全面排查，将排查发现的隐患问题及时现场督促劝导业主、住户马上整改，并移交社区消安委办。据统计，截止5月25日，排查发现消防安全隐患1629宗，其中消防通道阻塞84处，天台门上锁1545处，已通报至相关职能部门处置。

5、开展电气火灾综合治理行动。按照《关于配合开展龙岗区电气火灾综合治理工作实施方案》要求，我中心继续推行“逆向排查”工作方法，协助相关职能部门全面加强出租屋消防安全隐患排查，重点排查楼梯间停放电动自行车或者为电动自行车充电、电气路线老化、破损等消防安全隐患，对排查发现的隐患问题及时现场督促劝导业主、住户马上整改，并上报相关职能部门进行处置。据统计，从1月1日至5月25日，共排查发现电气火灾隐患506处，通报隐患506处，协助处置489处。

6、开展零星工程专项排查整治行动。根据《__街道零星工程

集中大排查大整治行动工作方案》精神，我中心组织网格员对辖区内各类零星工程开展一次全面彻底的排查，切实做到“底数清、情况明、台账全”，据统计，从3月30日截止5月25日，共排查出租屋17万套间，发现隐患302处，发放《零星工程安全风险告知书》302份。

7、开展法律文书网格化送达工作。按照《龙岗区实施法院法律文书网格化送达工作人员管理考评办法(试行)》要求，我中心协调网格员在上门登记人员信息时进行法律文书网格化送达，截止5月25日，共送达法律文书93份。

8、广泛推行居住人口信息自主申报工作。通过网格员“面对面”入户宣传、张贴宣传资料，引导申报义务人积极申报人口信息。据统计，截至5月25日，我街道居住登记自主申报人口信息283555条，居民群众知晓性和参与性有了明显提高。

(六)加强房屋租赁管理，取得了较好成绩

1、努力提升窗口服务水平。我中心大力配合街道开展“一窗式”政务服务，进一步方便群众办事，截止5月25日，我中心共办理房屋租赁登记合同901份，见证合同2351份，备案合同3份，共3255份，征收房屋租赁税合计416.99万元。

2、组织开展“一社一案一会”活动。今年上半年，我中心共在六约、华侨新村和四联社区组织召开“一社一案一会”法制宣传现场会3场，以案说法的形式，主要向居民群众宣传房屋租赁、自主申报、《居住证条例》及其申办流程等法律法规，现场共派发宣传资料8500多份，覆盖社区人口4万多人。

3、加大纠纷调解力度。今年以来，我中心共受理纠纷17宗，成功调解租赁纠纷8宗。

(七)加大宣传力度，营造良好氛围

我中心充分利用网格员上门采集信息的有利时机，向业主(承租人)、二房东大力宣传网格管理有关法律法规、自主申报、居住证条例、消防安全知识等，同时，积极联合安监办、公安派出所、社区等相关部门，开展消防安全、自主申报、“一社一案一会”法制宣传等大型宣传活动，据统计，今年以来，发放各类宣传资料10万份，在各大媒体、报刊、网络发表新闻稿件20篇，通过各类形式的宣传活动，进一步增强了广大业主和租赁当事人的责任意识。

在上半年的工作中，我中心虽然取得了较好的成绩，但也存在一些困难和不足，一是网格员工作量大，任务重，要同时接受上级业务主管部门和街道相关职能部门的各种专项行动任务，任务种类多，数量大，工作量严重超负荷；二是网格员身份模糊，既要当信息采集员，又要当安全巡查员、政策宣传员、民意收集员、社区服务员、矛盾纠纷调解员，身兼多职，网格员很难做到面面俱到；三是隐患事件分拨难，相关职能部门超时接收现象严重；四是隐患事件单靠网格员督促劝导业主整改，无有效有力的整治手段，往往整治不到位，回潮率高；五是居民群众消防安全意识薄弱，我街道城中村、农民房较多，人员流动性大，业主(租户)安全意识比较薄弱，存在业主(租户)不配合登记，拒不接受检查的情况。

(一) 继续加强网格员队伍建设管理。组织开展网格员队伍军训工作，切实提高网格员综合素质，全力打造规范化、标准化、准军事化的网格员队伍，提高凝聚力、执行力。制定用语规范，加强队伍培训，提升队伍形象，展现队容风纪。加强网格员队伍精神激励和关爱，不断增强网格员队伍的荣誉感、使命感。

(二) 扎实开展“四实”信息采集。以“四实”信息采集为中心，通过日常采集和专项行动相结合，重点做好新来深人员、居住变更人员和重点人群的信息采集，强化城中村、企业工厂等治安复杂地段和敏感地区人员的信息采集工作，夯实信息采集工作切实提高信息登记率、核查率、更新率和准确率。

(三)提升网格员发现隐患能力。紧紧围绕隐患事件排查的重点、难点，组织网格员开展针对性、常态化业务培训，切实提高网格员发现隐患的识别能力。

(四)积极引导业主、楼(栋)长、企业单位等申报义务人主动申报人员信息，加大推进“平安宜居出租屋”创建工作。

(五)积极参与城中村综合治理。按照城中村综合治理的目标，结合出租屋管理实际，扎实开展出租屋日常巡查工作，统筹推进宜居出租屋创建、楼长建设以及出租屋分级分类管理，提升出租屋综合管理整体水平，确保人员信息采集率达标，居住登记申报率达97%，楼长制普及率达90%，创建宜居出租屋完成率75%以上。

社区网格员的工作计划篇四

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重中之重。我所在的网格为xxx社区1号网格，管辖范围经过今年多次的网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

1、重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

2、矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不

出社区。

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过e通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

对年满65岁的老年人通过e通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

社区网格员的工作计划篇五

(一)学习网格化管理知识，合理设置网格。

要通过对有关网格化管理知识的学习，了解和掌握网格化管理的基本原理和要领，按照“任务相当、方便管理、界限清

晰”的要求把社区划分为五个网格区域。

(二)健全网格化管理制度。

根据社区实际情况，按照共驻共建的思路，以“两委”成员、居民小组长、户长为主体，建立社区网络化管理组织体系。社区网格化管理试行“人员、职责、任务”三落实。网格责任人承办民政、计生、就业、社保等社会事务，协办党建、创建、综治、安全生产等工作任务，负责信息收集、便民服务等问题处理，在履行好网格工作责任的同时，对中心工作服从调度、协作；社区受理中心由社区负责人和有关工作人员组成，负责社区事务的综合、分析、初审、公示、调处问题等。

(三)明确责任、严格奖惩制度。

强化网格责任人责任意识，要求做到成为发现、受理、处置、报告第一人。推行“错时工作制”，坚持每天到网格巡查一次，“在网”时间要达到工作时间的三分之一以上。入户调查时要合理安排时间、注意方法，严格保守服务对象的个人隐私和不便公开的个人信息；主动与社区居民沟通交流、增进感情，及时了解社情民意，努力做到每家每户基本情况及社会关系、家庭经济状况、家庭成员遵纪守法情况“三知”；辖区就业情况、重点人员情况、困难群众状况“三清”；辖区基本概况、社情动态、各类积极分子发挥作用情况“三掌握”。

四、相关工作要求

(一)切实加强领导，实现网格精细化。社区成立网格化管理试点工作领导小组，王华书记任领导小组组长，刘明友、范桂菊任副组长，成员有张艳砚、王浩、朱静，负责组织指导和综合协调。通过网格化管理，实现服务精细化。以网格为依托，变被动管理为主动服务，网格团队准确搜集群众基础数据，及时掌握群众动态信息，做到有目的性的为老百姓解疑

释惑，有针对性地预测、预防各类安全隐患，真正实现对网格的无缝化管理、精细化服务。

(二)做好宣传培训。网格化管理是社区基层管理的新探索、新举措，关系到居民群众的切身利益，社区广播每天播报并设立专栏，编制《社区网格化管理工作指南》，向居民和驻区单位发放宣传单，在社区各主要路口等醒目位置设置网格化图谱，向每个住户发放网格责任人联系卡。定期对社区网格长、网格员开展政策法规、业务知识、职业道德等方面的专题培训。

为进一步提高鼓西街道维护稳定群众的能力，构建有利于我辖区跨越式发展和长治久安的社会环境，夯实基层基础，扎实做好学习实践科学发展观，巩固党的群众基础，转变工作方式，根据区委关于开展“网格化管理”工作要求，现就鼓西街道“社区网格化管理”工作计划如下：

一、指导思想

以党的xx大和xx届六中全会精神为指导，以建立健全为民服务的长效机制为目的，以街道党政领导、机关党员干部、社区两委成员等为主体，以属地化、社会化、信息化为前提，坚持条块结合，以块为主，积极探索建立职责明确、管理精细、信息共享、渠道畅通、服务有效的网格体系，真正实现党组织核心作用更加突出，行政管理更加有效，资源配置更加合理，党群关系更加密切，社会更加和谐的工作目标，为全面推进鼓西地区经济社会又好又快发展提供坚强的组织保证和广泛的群众基础。

二、工作目标

每个社区划分成若干网格，并在每个网格区域内配置相应的服务团队将社区建设的各项任务分解下去，发挥机关干部的积极作用，实时采集网格内家家户户和所在单位的情况，点

对点、面对面地为群众提供服务，实现联系群众全覆盖、服务群众经常化，从而达到强化政府管理服务职能、密切党群干群关系、完善为民办实事长效机制的目的。

三、工作步骤

1、合理划分责任网格，建立街道、社区、网格三级体系。“网格化管理”的基本环节是网格的划分。依据地理分布和常住人口统计，合理确定责任网格，将辖区分为若干网格。网格划分总的原则是“全面覆盖，界线明确，不留空白，不交叉重叠”，要求网格的划分有利于组团服务，包干责任，上门调查和面对面服务。

2、调查摸清民情民意，建立起统筹兼顾、全面覆盖的管理服务体系。“网格化管理”的核心是做好群众的各项工作，建立科学有效的信息采集、监督、反馈、督办系统，做到上情下达、下情上达、渠道畅通、反馈及时，节约、集约管理成本，更好满足群众需求。

3、合理配备组团人员，建立起素质高、业务精、作风好的管理服务团队。“网格化管理”的重中之重是组建好服务团队。网格团队要因地制宜，原则上每支团队由街道机关干部、社区干部和辅助人员组成，定期或不定期地对网格内的居民进行走访，收集和处理居民所反映的问题和意见。

4、大力推进信息化建设，建立起高效运作、资源共享的网格信息管理平台。网格信息管理平台要以街道为单位，建立集服务对象的家庭成员状况、住房、就业、计生、党建、教育等信息资料于一体的计算机网络平台，便于及时了解情况，掌握工作动态，准确归类汇总，有条件的还要向社区和辖区内单位延伸。要注重信息的日常维护和更新，提高信息的使用效率，特别要注重录入具有个性化特点的信息，使管理服务更加人性化。

5、充分发挥“网格化管理”工作的在组织体系、基层队伍和工作机制上的优势，以属地管理为主，在外来人口集中的社区建立专门的外来人口网格，以街道、社区干部为核心，外来人口中的积极分子等为辅助力量，成立管理服务团队；把散居的外来人口按照居住地直接划入所在网格进行管理。建立外来人口网格化管理信息平台，把外来人口普遍纳入网格化体系，进一步加强外来人口管理。

6、社区、街道都要建立定期的社情民意分析制度，及时发现各类不稳定因素，采取有针对性的措施加以化解。成员之间采取灵活的方式经常性地沟通，建立完善社区一个月一次、街道两个月一次的网格化管理民情分析会，交流工作情况，分析社情民意，研究解决共性的或需要由本级层面集体研究解决的问题。街道编制每月一期的群众诉求情况分析。各级民情分析会要形成书面记录，并录入到信息平台中。定期和不定期召开信息通报会、民情恳谈会，向群众通报信息，与群众互动交流。

总之，我们会认真学习掌握网格化管理的知识，不断探索网格化管理的创新思维，利用好网格化管理这一平台，促进街道各项工作扎实、稳步的提高。

共2页，当前第2页12