

2023年仪器验收报告 仪器设备验收报告(实用5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

仪器验收报告篇一

合同金额：_____

供货商：_____

一. 实物清单及技术指标

二. 验收记录

安装调试完毕后，对设备进行测试和实验的详细验收记录如下：设备a验收记录

1、操作步骤与方法

2、操作结果

设备b验收记录

1、操作步骤与方法

2、操作结果

(每类设备需单独给出验收记录)

三. 验收结论:

通过上述测试和实验证明, ___等设备数量与合同一致, 且性能良好, 运行正常, 各项技术指标达到标准, 符合相关实验要求, 验收合格。

四. 验收人签字__学院:

__学院: _____

__学院: _____

供应商: _____

实验室及设备管理处: 监察处、审计处: 计划财务处: 学科发展与建设处(211项目、985项目需此栏)

五. 验收时间

_____年_____月_____日

仪器验收报告篇二

是否

主机型号

与合同是否相符

是否规格

与合同是否相符

是否

主机台(套)数

与合同是否相符

是否

主机出厂编号

装箱单

有无

单价

元

生产厂家

质保书

有无

出厂日期

年月日

固定资产编号

主要技术资料是否完整

是否

共份

附(零配)件名称

出厂编号

件数

单价

生产厂家

与合同

是否相符

1

是否

2

是否

3

是否

购置经费来源

1. 学校2. 院(系, 部)3. 科研4. 其它

仪器使用方向

1. 教学2. 科研3. 其它

技术指标测试项目

仪器标称值

实测值

是否相符

备注

是否

是否

是否

是否

领用单位(实验室)

领用(购置)日期

年月日

经手人

保管人

设备存放地点

验收结果:

验收人:(签字)年月日

实验室主任意见:

(签字)年月日

实验室主管领导意见:

(签字)年月日

归档技术资料

回收人(签字)

归档技术资料

回收人(签字

1. 本表必须使用黑色碳素墨水填写.
2. 同型号或成套仪器设备填写在一张表中.
3. 仪器设备附件(能单独使用的), 附件, 零配件必须全部列出.
4. 验收人必须对验收结果负责, 如发现技术指标不符合要求, 应及时通知采购人员, 与供货厂商联系办理更换, 维修或退货事宜.

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

仪器验收报告篇三

规格、型号_____

使用单位_____

验收负责人_____

_____于____年____月____日购买_____的_____仪器（或设备），价值_____，合同号是_____。

该设备于____年____月____日到货。经供货方_____来校安装调试。各项指标，均达到合同要求，运行至今，设备一切正常，性能良好，验收合格。特此说明。

订购单位（盖章）_____

验收人：_____

_____年____月____日

仪器验收报告篇四

供货单位：芜湖大江测绘仪器经营部

交货日期□20xx年11月30日

交货地点：芜湖

一、设备内容：

二、验收情况：

用户单位盖章：

验收成员：

验收日期□20xx年12月2日

附：整套设备清单

附一：

设备清单表

仪器设备验收报告单

仪器设备验收报告

设备名称：

规格型号：

仪器编号：

验收人：

验收日期：

填表说明

1、凡单价在5万元以上（含5万元）的仪器设备或一次性批量购买的仪器设备验收时必须填写此报告。

2、仪器设备到货，由厂家送货员、购买人员、办公室负责人、仪器设备管理人员，依据及装箱单对仪器设备进行开箱验收，对内外包装、外观及实物进行验收清点，并做好验收记录。

3、安装调试完毕，由院技术人员和生产厂家的安装调试人员依据合同、技术协议及使用说明书的要求进行测试验收，必要时请有关专家或专业测试机构进行测试，并做好技术测试验收记录。

4、本验收报告是仪器设备档案的重要组成部分，列为长期保管范围。

5、此报告须打印或用钢笔、碳素笔填写，字迹工整、清晰，否则无效。

6、此报告在设备到货日期七日内验收填报，若有特殊情况，使用部门则应有文字报告说明原因，报办公室、检测中心。

附件1检测数据及图表(大型精密仪器)

附件2仪器设备外型照片（大型精密仪器）

仪器验收报告篇五

规格、型号_____

使用单位_____

验收负责人_____

____年____月____日

验收报告

_____于____年____月____日购买_____的_____仪器(或设备)，价值_____，合同号是_____。

该设备于____年____月____日到货。经供货方_____来校安装调试。各项指标，均达到合同要求，运行至今，设备一切正常，性能良好，验收合格。特此说明。

订购单位(盖章)验收人：

____年____月____日