

整改方案和措施安全问题 景区整改措施 方案(实用5篇)

为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

整改方案和措施安全问题篇一

为认真贯彻落实《县精神文明建设委员会关于印发第三届省文明城市实地考察点申报表的通知》文件及全县创建省级文明城市推进会议精神，结合我乡迎接全县省级文明城市创建工作实施□xx年x月x日下午，乡党委副书记立即组织相关分管领导进行专题研究，针对一般乡镇创建工作的14项要求和标准做了具体的安排和部署。

全乡统一奋斗目标、统一规划部署、统一检查考核。落实党政一把手亲自抓创建工作制度，建立党委统一领导、党政齐抓共管、有关部门各负其责、全社会共同参与的领导体制和工作机制，通力协作，密切配合，形成合力。

针对文明委xx号文件对一般乡镇创建工作的要求和标准，细化工作措施，落实工作责任。

1. 乡宣传文化中心牵头，迅速对全乡农家书屋进行一次全面摸底，务必落实将农家书屋正常开放。

2. 乡宣传文化中心牵头，要求各村利用村村通广播每周务必宣讲精神文明创建工作及城乡环境综合治理3次以上，培养村民的文明卫生意识，城乡环境综合治理“七进”活动深入人心。

3. 组织全体干部职工针对街道、街道立面，进行一次全面清洗。

4. 由党政办公室牵头，针对便民服务中心各窗口职能部门，开展一次政风、行风评议，全面清理各窗口部门职能职责，对于未公开的办事流程、注意事项、收费事项进行全面公开。

5. 由党政办公室牵头，建立专门群众接待咨询窗口，公示便民服务，安排专人值守便民服务，务必畅通群众反映问题渠道。

6. 迅速通知学校，立即对校园内外环境进行整改，如：教室、办公室环境整洁，物品堆放；师生行为举止文明，无说脏话、打架斗殴之类的现象等。

7. 迅速通知卫生院，要求做好挂号、收费、发药，医务人员着装、佩卡、到岗到位等日常工作，要求医务人员文明用语，务必确保卫生院投诉处理机制高效。

乡目标管理领导小组把创建迎检工作纳入目标考核重要内容，对存在问题较多和工作进展缓慢的村（社区）和乡直各部门，要及时督办，跟踪问效，限期改进。乡纪委对影响和制约创建工作的突出问题，必须一查到底，严肃追究。

整改方案和措施安全问题篇二

根据中共灵璧县教体局委员会党的群众路线教育实践活动领导小组办公室《关于切实做好突出问题整改工作的通知》文件要求，结合我校党的群众路线教育实践活动查摆出的“四风”突出问题，制定如下专项治理实施方案。

一、专项整治工作重点

对照“两项专项活动”、“八项专项整治”的要求，坚持领导班子和领导干部带头，聚焦学校“四风”突出问题和侵害群众利益行为，全面深化正风肃纪工作。在全面梳理“四风”方面突出问题的基础上，确定以下专项整治重点：坚决纠正教育教学中侵害群众利益的行为，严肃查处利用职权干预职称评定、岗位竞聘、教师在编不在岗、严肃查处教育经费管理使用、严肃查处滥用职权插手建设工程、校舍维修、物质采购、有偿家教等领域的问题。

二、责任分工、整治措施及时间要求

（一）严肃查处利用职权干预职称评定、岗位竞聘、教师在编不在岗的问题。

主动与县教育局纪检股汇报，重点查处和纠正学校校领导利用职权挤占教师职称评审和岗位设置名额，因人随意设置申报条件、简化推荐程序、程序不公开透明、材料弄虚作假、营私舞弊及其他违规操作等问题；重点查处教师在编不在岗，吃空饷等问题。

1、责任分工

责任领导：谷德爱 学校校长

责任单位：学校支部

整治时限：2015年7月前

2、工作措施

（1）制定方案。完成时间：2015年4月上旬。

（2）问题排查。梳理排查群众信访、案件线索、网络舆情等方面情况的基础上，组织全校深入查摆有无利用职权干预职

称评定、岗位设置等问题。2015年5月前。

(3) 查处典型。认真受理群众举报和投诉，坚持有案必查、歪风必纠、违规必惩，发现一起，查处一起，绝不姑息，并按照党风廉政建设责任制的规定，追究有关责任人的责任，对顶风违纪、边整边犯的，从重从严查处。

(4) 教育引导。以学校领导班子成员为主要对象，在全校加强对中、省、市、县有关政策法规和文件制度的宣传学习，重点学习《党风廉政建设责任制》、《关于实行党政领导干部问责的暂行规定》、《行政机关公务员处分条例》、《事业单位工作人员处分暂行规定》、《中小学教师违反职业道德行为处理办法》及相关的法律法规，深入开展党纪、政纪、法纪教育及警示教育，以案说法、以案明纪，形成强大的舆论宣传和工作氛围。完成时间：2015年6月前。

评审工作程序，建立职称和岗位竞聘评审学校领导小组责任制，杜绝行政干预；严格实行公示制度，群众对公示有异议的，认真调查核实，对有弄虚作假、营私舞弊及其他违规行为的人员，按规定严肃处理。完成时间：2015年7月前。

(二) 严肃查处教育经费管理使用问题

主动与县教育局纪检股、县教育局计财股等部门汇报，重点查处学校党员干部和工作人员利用职权干预经费分配、经费拨付、更改资金使用用途、提高使用标准等违规问题。

1、责任分工

责任领导：谷崇营 学校总务主任

责任单位：后勤处

整治时限：2015年7月前

2、工作措施

(1) 组织参加县上教育经费管理使用培训会。组织学校校长和财务人员参加县上开展教育经费管理使用培训会，系统学习《中小学财务制度》、《事业单位会计制度》、《中小学公用经费管理办法》、《财政违法行为处罚处分条例》等财经法规，提高领导干部和财务人员合规理财、科学理财的意识和水平。完成时间：2015年4月。

(2) 开展自查自纠活动。组织对围绕经费管理违规问题进行自查，并上报自查情况和自查承诺书。完成时间：2015年4月。

教代会的监督，确保经费管理规范，使用规范。完成时间：2015年6月前。

(4) 完善经费管理制度。组织学校领导、后勤、教代会结合全县教育经费管理实际情况，研究制定相关财务管理制度，出台《灵璧县实验小学财务制度》、《灵璧县实验小学学校财务管理办法》、《灵璧县实验小学校务公开工作规范》、《灵璧县实验小学违反财务管理规定和财经纪律的处罚办法》等管理制度，形成教育经费管理的长效机制。完成时间：2015年7月前。

(三) 严肃查处滥用职权插手建设工程、校舍维修、物质采购等领域问题

主动与县教育局纪检股、县教育局计财股、后勤管理股等部门汇报，重点整改学校工程建设及校舍维修中存在的违规操作、收受贿赂问题，查处作业本、课本、校服、教学及办公物资采购、教辅资料代购、学生保险办理等商业往来中存在的收受（索要）钱物等问题。

《四风整改实施方案》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

整改方案和措施安全问题篇三

江西中威房地产开发有限公司：

公司于5月8日、5月18日两次对我项目部进行大检查，查出我项目部在工程质量安全资料等方面存在不少问题，6月8日又进行了复查，虽大部分已整改，还存在着部分问题。在贵公司的不断督促下，我项目部逐步认识到问题的严重性，最近我项目部召开了班组长以上的管理人员会议，制定整改方案，并指派专人负责整改，现基本整改到位。经6月17日湾里区质监站检查，工程资料、工程实体质量（除局部楼板超厚外），基本无异议。

1、工程进度：根据与贵公司6月16日会谈精神□c1—c5 □在7月30日全部结构封顶。会所：会所屋面和泳池屋面7月30日浇混凝土结构封顶。在不下雨情况下，为保证以上进度，我部将采取以下具体措施以确保工期进度、质量、安全。

一、 工期保证措施：

1. 工程款拿到位后决不移作它用，用于发放人工工资及购买建筑材料，

增招施工人员，及时进行人力、物力的平衡调度，保证施工按计划正常进行。

2. 及时同施工人员互通住处掌握施工动态，协调内部各专业工种之间的工作，注意后续工序的准备，布置工序之间的交接，及时解决施工中的各类问题。

3. 及时了解材料供应动态，对缺口物资要做到心中有数，并积极协调，如对工程进度产生影响时，要提出调整局部进度计划和有效的补救措施，使总进度计划顺利实施。

4. 对各班组落实岗位责任制，建立各工种专人负责制，形成既有分工又有

协作的有机管理网络，对工程进度、产品质量、生产安全进行全过程控制。

5. 施工作业分区管理。通过作业分区来缩小工程规模，通过作业区内的短程

流水来科学部署劳动力和工程进度。

6. 根据总进度计划，制订分阶段（旬、周）作业计划，以阶段计划的实现，

确保总进度计划。

7. 把握施工周期中关键线路，决不允许关键线路上的工作事件被延误。对于

非关键线路的工作，则应合理利用时间差，将工作完成日期适当调整，灵活安

排施工机械和劳动流水施工，以减少窝工，提高工效。

8. 对于主体结构应注重安排好关键线路，减小柱、墙施工对进度的影响。

9. 结构施工阶段分段组织流水施工。通过作业分段来缩小工程规模。

10. 合理安排水电安装和土建各分部分项工程的穿插施工，以土建工程为主

导工序，全面进行立体交叉，平面搭接的作业方式，并协调处理可能出现的问题。

题。

11. 配备足够的劳动力：按劳动力需用量计划组织人员及时进场，确保各工

种按计划开工。施工过程中，根据进度情况，及时调整劳动力，进行优化组合。

12. 配备足够的机具设备：按机具设备需要量计划及时组织进场、调试、保

养等，为施工顺利进行提供保证。

13. 周转材料、预制构件半成品等建筑材料应提前落实、订货，提前做好进

场准备；需看样定货的产品更应提前作，以保证其相应的运用周期。

14. 项目部每周召开一次生产碰头会，检查上周进度情况，安排本周生产，

处理施工中遇到的技术问题，

15. 准时出席业主召开的施工协调会议，满足业主对进度的要求。

2

16. 实行奖罚制度，充分调动生产班组的积极性，对保质按期或提前完成工作任务的班组人员进行奖励。对拖延时间，不能按时完成的施工班组，进行经济处罚，做到重奖重罚。

17. 工程款做到专款专用，定期检查，从经济上保证工作顺利

进行。

二、质量保证措施

1. 原材料进场必须有出厂合格证或进场试验报告，并及时送样复检。

2. 材料采购及验收

原材料的质量和供应是影响工程质量及进度的一个重要环节，我们将严格按标准控制材料的采购和验证。

材料采购及验收程序如下图所示：

在主要材料设备进场后，还将组织甲方及监理人员共同进行验收并及时复

3

验。对构成工程实体，并对工程质量要求有重大影响的物资如钢筋、水泥、焊条、焊剂等必须在合格分承包方中选择、采购之前先报告给业主和监理。材料部门根据施工总进度安排和月度计划及时将施工所需的物资送至现场，保证工程顺利进行。严格坚持贯彻执行材料的质量管理和检验制度。材料进场后，应及时提交材质证明书，材料合格证等。

3、安装原材料、设备质量保证措施。

(1) 坚持贯彻执行设备、材料的质量管理和检验制度的保证措施。

严格把好进货质量关，由甲方采购的设备、材料、部件，坚持按照国家标准和设计的规格、型号订货，乙方配合甲方对采购的设备，材料加强进场的试验和检验，及时做好各项相

关的进货报验手续，同时做好试验记录，和材料仓库的保管工作，做到有合格设备部件，材料不进入施工现场，确保整个工程的安装质量。

《工程整改措施方案》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

整改方案和措施安全问题篇四

20xx年度，市民政党组共向市直有关部门、各县(区)、局属单位、局机关全体人员发放书面征求意见表69份，征求到对领导班子的意见建议27条，归纳梳理为6条。

1. 加强学习，提高学习的实用性、多样性、灵活性，提高基层支部党员政治理论水平。
2. 逐步修改完善各项规章制度，坚持用制度管人管事。
3. 加大系统内干部职工的培训力度，尤其是外出培训，开拓视野，开阔思路，提高工作创新力度。
4. 关心干部成长，在培养年轻干部上加大力度，调动工作积极性。
5. 工作上、生活上多关心干部职工，多解决大家工作中存在的实际困难。
6. 加大基层调研工作力度，更好地指导基层工作。

(一)加强学习，进一步提升干部职工理论素养。

一是继续深化争创“五有”学习型党组织、争做“五会”学习型党员等活动，不断提高党员干部的综合素质。采取集中

学习与个人自学相结合，辅导讲座与座谈研讨相结合，系统学习与专题学习相结合，理论学习与业务学习相结合等方式，利用中心理论组学习及支部党员学习会议，有计划有针对性地对党员进行思想、信念和纪律教育。

二是完善学习制度。结合民政工作实际，制定了干部教育培训工作计划、中心组理论学习安排等，进一步完善《市民政局党组中心组学习制度》，坚持每月至少开展1次中心组学习和2次支部理论学习，参加学习率达到了95%以上。

三是坚持学用结合。每名党员干部都按要求撰写了读书笔记和心得体会，并结合工作实际，深入基层，调查研究，撰写了调研文章。同时，组织开展党员讲党课活动，坚持“每月一课，每人一讲”，切实做到活学活用、学以致用，更好地用理论指导实践。通过开展经常性的学习教育，帮助广大党员干部更新思想观念和知识结构，提升理论素养，拓展了新形势下发展民政事业的思路，提高了民政工作的整体水平，增强了干部职工的服务意识、法制意识和促进民政事业科学发展的意识。

(二)完善制度，进一步转变机关工作作风。

加强机关效能建设，健全完善了目标管理考核机制，制定了局属单位、科室目标责任考核办法，签订了目标责任书，把工作任务进行分解，落实到具体单位，明确具体负责人。结合民政工作实际，重新修订完善了《各科室月度考核办法》、《干部“干事档案”评议办法》、《信息工作目标考核办法》、《信息调研宣传工作奖励办法》、《局属各单位目标管理考核办法》、《督查督办工作制度》、《车辆管理制度》、《市民政局考勤制度》等一系列制度，从根本上加强机关内部管理，强化工作责任，切实做到用好的制度管理人、约束人，用制度促进工作。同时，进一步规范服务程序，将地名命名更名销名审批、社会团体登记、民办非企业单位登记、供养人员入住福利院审批、机关工作人员和事业单位抚

恤金及丧葬费审批等五项行政审批事项，全部移交市政务大厅办理，方便群众办事，切实提高民政服务事项办理效率。

(三) 强化队伍，进一步提高党员干部整体凝聚力。

一是不断完善有利于领导班子自身建设的'制度，把职责、权限、工作范围、集体与个人的分工等制度加以规范、细化。2013年至今，结合工作实际，3次调整了领导班子成员工作分工，做到人尽其才，充分发挥作用。

二是进一步强化民主集中制原则，班子成员之间做到分工不分家，班子成员互相尊重，相互理解支持，做到多通气、多商量，更好地发挥班子的整体作用。

三是积极创新教育培训方式方法。采取年初制订调研计划，每个科室、局属单位每年计划1-2个调研课题，组织干部职工带着调研课题外出学习培训，并根据调研情况，撰写调研报告。通过学习外地的先进经验和好的做法，开阔眼界，增长见识，开拓工作思路，不断提高民政系统干部职工的综合素质，打造适应新形式的民政干部队伍。

四是加强干部职工的思想政治教育工作。主要领导和分管领导与干部职工定期交心谈心，充分发挥局党组、党总支和党支部的作用，及时解决干部职工工作、生活中的问题和困难。关心干部职工，尤其是年轻干部的成长进步，通过竞争上岗、交流轮岗等方式，调动干部职工的工作积极性。

五是积极开展形式多样、生动活泼的文体活动，激发干部职工工作热情，提高机关凝聚力和团队意识，丰富干部职工的精神文化生活。

(四) 深入调研，进一步密切联系服务基层群众。

一是坚持并完善局班子成员带头深入基层调查研究制度，结

合机关干部“下基层”和“下农村、送政策、促发展”等活动，深入开展调研活动，加强与各县区、局属各单位等基层经常性的联系，认真听取基层的意见建议，不断创新工作思路，使民政工作创特色，出亮点。

二是建立机关干部联系服务基层群众工作制度，按照“两定一评”要求，落实“九个一”活动。2013年，市民政局派驻干部深入下基层联系点，共走访群众488户，发放宣传材料1205份，帮助化解乡邻、家庭纠纷5例，帮助制定发展计划3个，开展培训8场次，培训群众300人。慰问联系点困难群众70户，发放救助资金2.25万元。春节期间共慰问困难群众135户，每户300元。积极争取居家养老服务项目资金支持，对联系点裕园社区逐步安装一键式爱心呼叫服务器。“七一”前后，对帮扶村(社区)的16名困难老党员进行了慰问。联合市福彩中心开展“福彩助学爱心圆梦”活动，为“下基层”活动联系点的30名成绩优异的贫困学生发放了助学金。

三是在今年开展的教育实践活动中，结合民政工作实际，创新活动载体，深入下基层联系点开展“攀穷亲、手拉手”下基层大走访活动。局领导班子及党员干部共调研走访了惠农区燕子墩乡西永固村、庙台乡乐土岭村、平罗县渠口乡银星村、大武口区裕园社区、大武口区长胜社区的低保户和低收入家庭，困难党员、村干部等107户206人。每位领导干部结对帮扶1-2户贫困户或困难党员，共慰问困难党员、贫困户125户，发放慰问金、物资等3.75万元，送去棉被100条，棉褥子200条，毛毯100条。大病医疗救助8人，发放大病救助资金5.26万元。通过开展大调研大走访活动，架起了党员干部联系服务群众的桥梁，真正达到让党员干部受教育、人民群众得实惠的目的。

整改方案和措施安全问题篇五

为提高工作效率，提升干部队伍素质，增强机关工作人员服

务水平和服务能力，优化发展软环境，根据、政府机关作风集中整治要求，现将我单位通过召开班子成员会、企业座谈会等活动征求到的意见和梳理出的问题，进行剖析，现提出如下整改方案及措施：

一、指导思想

以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观为统领，以创建学习型、服务型、高效型、创新型、廉洁型机关为目标，以领导干部为重点，以作风建设为核心，以制度完善为根本，以群众满意为标准，以抓重点、树典型、促成效为主线，认真解决干部职工在管理、作风、监督、廉政等方面存在的问题，全面提升机关服务水平和干部队伍形象，为我县工业经济发展和社会进步提供有力保障。

二、工作目标

1 / 5

效率、效能明显提高，努力营造良好的政务环境；五是进一步加强党风廉政建设，全面树立“勤政为民，廉洁为公”的形象。

三、整改原则

整改工作要坚持先急后缓、先易后难的原则。要做到明确整改项目、明确整改目标和时限、明确整改措施、明确整改责任。对马上能够解决的问题，集中精力立即予以解决，对一时难以解决的问题，创造条件限时解决。

四、主要整改事项

通过对社会各界广泛征求到的意见建议及本单位查摆出的问题进行梳理和汇总，整理分类，企业对我单位重点提出三个

整改方向：

（一）要继续加大制度建设力度，不断营造良好地工作氛围。

2 / 5

化，更加深入人心，促使全体职工认真贯彻执行；二是严格考勤考核。对工作人员的上下班情况、工作实绩进行抽查和考核，凡是迟到、早退或无故旷工、及工作不在状态，办公时间上网聊天、看电影、打游戏，干与工作无关的事情的，一律按农委有关规定严肃处理。三是加强督促检查。对受理企业技术改造、电力审批等工作事项，按照规定，限时办结。凡是超过承诺时限未办结的或是受到投诉、举报的，一经查实，将按有关规定追究相关责任人的责任。

整改目标：进一步加强内部管理，维护纪律的严肃性和权威性，形成用制度管人，依制度办事的科学管理体系，避免管理工作的随意性和人情化，提高职工遵章守纪的自觉性，提高办事效率和工作质量。

（二）加强服务意识，提高服务能力。

的服务。

整改目标：克服形式主义和官僚主义，脚踏实地、真抓实干，让企业满意。

（三）加强中小企业的党建工作，充分发挥党组织在企业中的政治核心作用
整改措施：中小企业的党建工作根据组织安排，目前属于工业园区归口管理，我委将把企业的建议向园区反馈。

五、工作要求

（一）加强领导。为保证整改提高阶段的各项工作取得实效，实行一把手负责制，对机关作风建设负总责的责任机制。

（二）注重长效。整改工作既要切实解决损害群众利益的不正之风和工作中存在的不足，又要注重制度建设和体制机制创新。要把落实整改措施与建章立制紧密结合起来，积极探索加强机关作风建设的长效工作机制。要进一步完善决策的规则和程序，通过多渠道、多形式集中干部群众的智慧，扩大干部群众的参与度，推进决策的科学化、民主化。要做到边学习、边评议、边整改、边创新、边发展，努力改进工作作风，提高工作质量，确保机关作风集中整顿活动取得实效，不断提升部门的外部形象。

《整改方案 保障措施》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。