

# 2023年防汛防台应急处置方案(汇总10篇)

项目策划需要考虑项目的成本和效益，以确保项目的可行性和持续发展。以下是小编为大家收集的广告策划范文，供大家参考、学习和借鉴。

## 防汛防台应急处置方案篇一

为加强东环铁路四分经理部2标段施工现场的防台防汛工作的规范管理，确保台汛期间防救工作的顺利开展，经理部依据海南省防台防汛指挥部办公室、重大工程建设办公室《通知》精神，制订本应急预案。

### 1、经理部设立防台防汛领导小组

组长：

副组长： 组员： 各部(室)部长(主任)项目队队长、项目队书记、技术主管

### 2、领导小组下设应急救援一组、应急救援二组和防台防汛办公室：

应急救援一组： 由xx负责铺架一队的防台防汛工作布置及各项应急工作；

应急救援二组： 由xx负责铺架二队的防台防汛工作布置及各项应急工作；

防台防汛办公室： 防台防汛办公室设在综合办公室由综合办负责政府及有关部门防台防汛的文件接收、信息动态的掌握、后勤保障、车辆调配及各项应急工作的汇总，上报等。

领导小组组长全面负责，领导小组副组长组织协调，各组负责人各司其职主动应对施工现场防台防汛和各项应急工作的管理，组织、布置和指导各参建单位进行防台防汛工作。

6、出现险情或灾难时，各项目分管领导建立半小时通报制，及时了解各队的防范情况和防范动态报防台防汛领导小组组长；防台防汛领导小组组长必要时与有关抢险部门联系，请求援助。

7、防台防汛警报解除，防台防汛办公室应对情况进行书面报告，经防台防汛领导小组组长确认后，报相关部门备案。

1、医院救援中心：120报警：110

2、防台防汛领导小组：

组长□xxx

副组长□xxx

3、防台防汛办公室值班电话□xxx

## 防汛防台应急处置方案篇二

为加强对工作的组织领导，局成立防汛防台工作领导小组，由局长任组长，为副组长，各科室、执法大队负责人为成员。领导小组下设办公室，办公室主任由执法管理科科长兼任，具体负责防风防汛的日常工作。实行领导带班负责制，按照班子成员日督查安排，切实加强领导督查，并做好抢险救灾的各项工作。

按照“预防为主，安全第一，迅速响应，全力抢险”的方针，根据防汛防台分级响应机制和程序，确保组织有力、职责落实、保障到位、处置及时、信息通畅，及时有效组织实施我

局防汛防台工作。

（一）通讯联络组。由办公室负责，科学安排值班人员，认真做好值班记录，及时上传下达，确保信息渠道畅通。

（二）组织协调组。由办公室负责，做好任务布置、车辆调配和宣传报道等，及时向上级报告开展情况，对外与相关职能部门协调工作等。

（三）隐患排查组。由执法管理科牵头，组织各执法大队在强降雨、台风来临前，组织排查管理职能范围内的安全隐患，做好情况搜集和隐患处置工作，督促对存在安全隐患的设施进行加固或拆除以及对受损情况的统计评估。

（四）后勤保障组。由办公室、财务装备科负责，及时采购、调配值班、值勤所需雨具和其他所需应急用品。

各执法大队按照工作要求，对辖区开展拉网式排查，重点抓好以下工作：

1. 户外广告和门头招牌的检查加固。对辖区内所有的户外广告和门头招牌的设置情况进行排查，特别是要密切关注车站、码头、学校周边、交通要道等大型户外广告的安全情况，做好实时监控。发现险情，要及时通知业主予以拆除或加固，同时做好周边的隔离防范工作；不能及时拆除或加固的，应设置警示告知牌，提醒过往车辆、行人注意防范。
2. 条幅、拱门等软体广告的清理。通知各条幅广告、气球拱门广告发布、制作单位在预报灾害到来前12小时自行清理、拆除；对预报灾害到来前6小时仍未自行清除的，依法进行强制清理、拆除。
3. 办公楼的安全检查。对局办公大楼、各大队办公楼的门窗、用电等情况进行全面检查，落实好各项防范措施。

4. 市委、市政府交办的其他工作。对上级交办的临时性工作任务，要坚决服从安排调度，及时组织人力物力解决。

5. 灾后工作。灾害过后，督促受灾单位、个人对受损设施进行维护、清理，及时检查、评估受灾情况，并书面上报局防台防汛办。

（一）24小时值班制度。防汛防台期间，要制定详细的值班表，明确带班领导和值班人员，落实值班领导、值班人员和应急力量24小时值班。全局人员电话要24小时处于开机状态，坚持联络畅通。要加强城管执法平台受理工作，确保及时受理、处置交办事项。

（二）应急准备制度。要提前开展汛前安全检查，对检查中发现的问题、存在的安全隐患要登记造册，并督促及时采取相关预防措施。要落实专人负责防汛防台信息的报送，在第一时间收集、汇总、上报防汛防台工作信息。要随时坚持与市城区防汛防台指挥部的联系，做到上情下达、下情上报。

（三）工作保障制度。防汛防台期间，各科室、各大队根据工作安排，在领导小组的统一指挥下，及时组织人员、物资、设备、车辆等，做到保障到位。对处置不力造成严重后果和不良影响的，要在全局范围内进行通报、问责，追究相关负责人的职责。

（四）应急处置制度。防汛防台工作要区分轻重缓急，沉着应对。对发生的突发性事件要迅速落实力量，在第一时间应急处置，及时有效地排除险情。

（五）灾后评估制度。防汛防台结束后，相关科室和大队对防汛防台期间的情况进行汇总，相关科室对履行职责情况对照检查，从而对完成防汛防台工作情况作全面、科学地评估和总结。

# 防汛防台应急处置方案篇三

为加强东环铁路四分经理部2标段施工现场的防汛防台工作的规范管理，确保台风期间防救工作的顺利开展，经理部依据海南省防汛指挥部办公室、重大工程建设办公室《通知》精神，制订本应急预案。

## 1、经理部设立防汛防台领导小组

组长□xxx

副组长：组员：各部（室）部长（主任）、项目队队长、项目队书记、技术主管

## 2、领导小组下设应急救援一组、应急救援二组和防汛防台办公室：

应急救援一组：由xx负责铺架一队的防汛防台工作布置及各项应急工作；

应急救援二组：由xx负责铺架二队的防汛防台工作布置及各项应急工作；

防汛防台办公室：防汛防台办公室设在综合办公室由综合办负责政府及有关部门防汛防台的文件接收、信息动态的掌握、后勤保障、车辆调配及各项应急工作的汇总，上报等。

领导小组组长全面负责，领导小组副组长组织协调，各组负责人各司其职主动应对施工现场防汛防台和各项应急工作的管理，组织、布置和指导各参建单位进行防汛防台工作。

6、出现险情或灾难时，各项目分管领导建立半小时通报制，及时了解各队的防范情况和防范动态报防汛防台领导小组组长；防汛防台领导小组组长必要时与有关抢险部门联系，请

求援助。

7、防台防汛警报解除，防台防汛办公室应对情况进行书面报告，经防台防汛领导小组组长确认后，报相关部门备案。

1、医院救援中心：120报警：110

2、防台防汛领导小组：

组长□xxx□手机□1xxx□电话□xxx□

副组长□xxx□手机□1xxx□电话□xxx□副组长□xxx□手机□xxx□电话□xxxx□

3、防台防汛办公室值班电话□xxxx

## 防汛防台应急处置方案篇四

4、如遇道路大面积积水，本所相关责任人必须及时赶到现场做好现场协调工作，并随时将处理情况反馈给本所领导。

绿化设施

1、如遇大风天气，发生行道树倾斜、倒伏现象，本所相关责任人必须及时到现场做好协调工作，并随时将处理情况反馈给所领导。

2、如遇有电信、供电、交警等矛盾，应协调相关管理单位到现场协调处理。

## 防汛防台应急处置方案篇五

1、经理部设立防台防汛领导小组

组长□xx

副组长：组员：各部（室）部长（主任）、项目队队长、项目队书记、技术主管

2、领导小组下设应急救援一组、应急救援二组和防台防汛办公室：

应急救援一组：由xx负责铺架一队的防台防汛工作布置及各项应急工作；

应急救援二组：由xx负责铺架二队的防台防汛工作布置及各项应急工作；

防台防汛办公室：防台防汛办公室设在综合办公室由综合办负责政府及有关部门防台防汛的文件接收、信息动态的掌握、后勤保障、车辆调配及各项应急工作的汇总，上报等。

领导小组组长全面负责，领导小组副组长组织协调，各组负责人各司其职主动应对施工现场防台防汛和各项应急工作的管理，组织、布置和指导各参建单位进行防台防汛工作。

6、出现险情或灾难时，各项目分管领导建立半小时通报制，及时了解各队的防范情景和防范动态报防台防汛领导小组组长；防台防汛领导小组组长必要时与有关抢险部门联系，请求援助。

7、防台防汛警报解除，防台防汛办公室应对情景进行书面报告，经防台防汛领导小组组长确认后，报相关部门备案。

1、医院救援中心：120报警：110

2、防台防汛领导小组：

组长□xxx□手机□1xxx□电话□xxx□

副组长□xxx□手机□1xxx□电话□xxx□副组长□xxx□手机□xxx□电话□xxxx□

3、防台防汛办公室值班电话□xxxx

xx项目经理部

## 防汛防台应急处置方案篇六

公司所处的地理位置是台风受灾区，为了降低、减少自然灾害所带来的损失，防止重大意外险情的发生，维护企业和广大员工生命财产的安全，特成立防台防汛工作组：

5、动力组：在防台防汛期间，负责电力正常供应，并随时提供再发电的工作；

6、设备组：负责所有防台防汛设备的正常运转，同时负责维修厂房等其他急需场所；

每当台风汛期来临，及时根据气象部门的预测，决定企业应急反应级别：

1、黄色警报（轻度）：六级以下台风，可以正常作业；

3、在特殊紧急情况下，可向当地110或120求助；

1、应急指挥中心与公司生产办公区域距离近，信息传达快而且方便，管理上效率高；

2、后勤部门主要负责落实疏散人员的临时场所，保证饮食正常供应；



3、根据天气预报内容，要求员工上、下班途中避免在风口通过。

由防台防汛组长做好每次员工演练的情况记录，对估计不足的问题及时更正，坚持好的方面，并加以推广。

## 防汛防台应急处置方案篇七

防汛防台工作由社区防汛防旱领导小组统一安排，实行分级分村负责，具体职责分工如下：

- 1、防汛防台工作由社区主任负总责。
- 2、社区领导小组负责全社区的防洪涝、防台风、防暴潮工作。
- 3、社区负责做好辖区范围内的防汛防台工作。
- 4、社区各工作人员按照各自职责做好防汛防台工作，并相互配合，全力协作。
- 5、社区防汛防旱领导小组人员在防洪涝、防台风、防暴潮工作中，按各自防汛防旱工作职责执行，社区领导责任人在汛期不得同时外出，第一责任人外出时应向第二责任人布置好工作。
- 6、抢险队伍的组织。
  - a宣传、救护组：负责深入居民做好宣传、动员群众配合抗洪抢险作出的防御部署，负责受伤人员的治疗，汇总上报灾情。
  - b抢险组：由物业部组织，负责紧急救援和抢险。
  - c治安组：由警务站组织，负责灾区治安工作。

d运输、后勤组：负责抢险救灾车辆、抢险设备、物资的调用、受灾转移群众的安置。

## 防汛防台应急处置方案篇八

- 1、及时传达上级关于防汛防台工作精神并组织实施。
- 2、汛前对下水管网排涝设施运作情况进行全面检查，加紧疏浚；对辖区内行道树险情进行排查、登记，并及时安排消险处理。
- 3、加强日常巡查，发现险情及时安排人员处理，做到措施到位，抢险及时，行动果断。
- 4、做好防汛物资的准备工作，以确保防汛工作的需要。
- 5、做好抢险突击队人员、车辆、机具的准备工作，遇有险情，随时出动。

## 防汛防台应急处置方案篇九

### （一）、预防为主，排除隐患。

要有针对性地对师生开展汛期安全教育、增强防范意识和自救自护能力。要求学生不能到江河湖、水库边、低洼地带等可能发生山洪及地质灾害的地区游玩，做到防患于未然。汛期强风暴发生时，学校根据校内的地质环境、低洼地带、操场、校舍和易发生倒塌、滑坡等地方进行全面排查，不留死角，发现问题及时上报。学校根据天气情况及时做好防灾部署工作，做到早准备、早预防，严防洪涝、地质灾害给师生造成人身伤害。

### （二）、加强巡查，确保汛期防汛值班制。

安排领导带班，值班人员要保持24小时通讯畅通。值班人员必须注意收听收看当地天气预报等信息，如遇第二天有雷雨或出现大到暴雨天气时，收集信息的老师应及时通知领导小组，领导小组立即通知各位班主任，做好通知本班学生做好汛期的安全防范准备。并要认真填写值班记录，交班时要手续清楚，签名移交下一班。

### （三）、加强排查

汛期期间学校要组织人员对校区进行全面检查，封堵、关闭危险场所，并设立醒目的警示标志。

### （四）、加强宣传

做好防汛宣传工作，加强对学生自我保护的安全教育。学校要有计划、有重点地搞好教师、学生的安全教育工作，增强师生的防汛安全意识，特别是加强师生应对突发自然灾害自我保护的安全教育。

### （五）、防汛抢险队注意事项

防汛抢险队成员要保证通讯工具畅通，及时联系，每当遇到特大暴雨，都应注意观察校园及周边的水位上涨情况。及时掌握险情，一旦学校发生洪涝灾害，全体抢险队员应立即赶到学校，听从校长的指挥，全力抢搬学校的教学物资。

### （六）、停课工作安排

学校接到上级的停课指示后，对学生进行安全教育，在安全的前提下疏散学生；对无法回家而在学校停留的学生，学校要做好学生饮食、卫生等方面的工作。

### （七）、汛期学校突发事件措施

如若学校受淹，待洪水开始退落时，及时组织人力物力，清扫污泥垃圾。同时要做好卫生防疫工作，预防各类传染病的发生。学校要及时做好善后处理工作，积极做好恢复学校正常教学和生活秩序工作，维护校园和社会稳定。对在预防、处置学校突发事件中和善后处理工作中表现突出的个人或特殊贡献的个人，应当给予表彰和奖励。

## 防汛防台应急处置方案篇十

### 1、经理部设立防台防汛领导小组

组长□xx

副组长： 组员： 各部（室）部长（主任）项目队队长、项目队书记、技术主管

### 2、领导小组下设应急救援一组、应急救援二组和防台防汛办公室：

应急救援一组： 由xx负责铺架一队的防台防汛工作布置及各项应急工作；

应急救援二组： 由xx负责铺架二队的防台防汛工作布置及各项应急工作；

防台防汛办公室： 防台防汛办公室设在综合办公室由综合办负责政府及有关部门防台防汛的文件接收、信息动态的掌握、后勤保障、车辆调配及各项应急工作的' 汇总，上报等。

领导小组组长全面负责，领导小组副组长组织协调，各组负责人各司其职主动应对施工现场防台防汛和各项应急工作的管理，组织、布置和指导各参建单位进行防台防汛工作。

### 6、出现险情或灾难时，各项目分管领导建立半小时通报制，

及时了解各队的防范情景和防范动态报防台防汛领导小组组长；防台防汛领导小组组长必要时与有关抢险部门联系，请求援助。

7、防台防汛警报解除，防台防汛办公室应对情景进行书面报告，经防台防汛领导小组组长确认后，报相关部门备案。

1、医院救援中心：120报警：110

2、防台防汛领导小组：

组长□xxx□手机□1xxx□电话□xxx□

副组长□xxx□手机□1xxx□电话□xxx□副组长□xxx□手机□xxx□电话□xxxx□

3、防台防汛办公室值班电话□xxxx

xx项目经理部