

# 最新单位保洁服务合同(大全10篇)

合同内容应包括劳动双方的基本信息、工作内容与职责、工作时间与休假、薪酬与福利、劳动保护与安全等方面的内容。那么合同书的格式，你掌握了吗？下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 单位保洁服务合同篇一

甲方：

乙方：

为明确双方权利义务关系，甲、乙双方本着协商一致、平等互利的原则，签订本合同。

### 第一条服务内容

姓名：

地址：

### 第二条服务期限

1、根据云智慧家政合同服务内容，双方约定服务为\_\_\_\_\_次，自\_\_\_\_\_起至\_\_\_\_\_止。

2、如遇不可抗力或不具备现场服务条件而无法规定期限内履行合同，经双方确定后，无锡家政保洁服务期可以相应缩短或延长。

### 第三条 云智慧家政收费标准与付款方式

收费标准：

付款方式：

本项服务费用总金额为人民币 元(大写： 元)

#### 第四条甲方义务

- 1、甲方应向乙方提供管理和存放保洁用品、用具的场所，以及乙方作业所需条件，如水、电和其它支援物品。
- 2、甲方对该次服务的项目，应在保洁作业活动结束后进行验收，并确认。
- 3、甲方应按本合同规定的价款和付款方式进行结算。

#### 第五条乙方义务

- 1、乙方应遵守甲方的现场管理规定。
- 2、乙方应严格按照本合同相关条款的规定进行服务并接受甲方的监督检查。
- 3、乙方必须按照本合同规定，提供作业所需的清洁设备、工具、器材及药剂。

#### 第六条违约责任

- 1、由于甲方原因造成乙方无法作业或误工，由此造成乙方作业延期完工或误工损失之责任由甲方承担。
- 2、在服务过程中，乙方因管理不善造成甲方财物损坏等后果，由乙方承担相应责任。

#### 第八条合同争议解决途径

甲、乙双方在履行合同的过程中如发生争议，应协商解决。

协商不成的，可以向消费者协会投诉，由消费者协会进行调解；调解不成的，可以向劳动仲裁委员会申请仲裁，也可以直接向法院提请诉讼。

## 第九条附则

1、双方可通过协商签订补充合同，补充合同与本合同具同等效力。

2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具同等法律效力。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 单位保洁服务合同篇二

乙 方：\_\_\_\_\_

甲乙双方就( )区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

### 第一条 服务期限

乙方将于\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日对甲方办公区域进行保洁服务。(甲乙双方协商的最终日期为准。)

### 第二条 保洁费用及付款方式?

1、甲方在合同生效后，每月\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务

费\_\_\_\_\_元。

2、乙方每年向甲方提供\_\_\_\_\_次医院整个清洁区域的大扫除。  
费用\_\_\_\_\_元/次。共计\_\_\_\_\_元。

3、乙方向甲方开具保洁服务的票据。

### 第三条 具体保洁项目

1、日常清洁：每天打扫门诊楼、病房楼、卫生间、楼梯扶手、墙裙、院内卫生等被分包的需要清洁的项目。门诊楼各个科室卫生、病房楼每个房间、楼内卫生、上下楼卫生间、洗手盆及周边下水道等。厕所每日冲洗、除臭。

2、楼梯通道的地面每日清扫及拖地，做到无垃圾、无杂物，无痰迹、无水迹。

3、楼梯通道内的楼梯扶手、窗台、楼道开关、配电箱门等每日擦拭，做到无灰尘、无水迹。

4、楼梯通道内墙裙以及踢脚线每周至少擦拭1次，做到无灰尘、无水迹。

5、每日注意用水的使用情况，杜绝浪费，做好节约用水资源的工作。

6、能及时完成区域内领导安排的临时保洁任务。

### 第四条 保洁员职责

1、遵守考勤制度，按时上下班，不迟到、早退，不旷工离岗，不做与工作无关的事情。

2、熟悉具体的清洁工作程序，能掌握有关清洁设备、器材和清洁剂的性能及操作使用方法。

3、拾金不昧，拾到物品立即上交或送还失主。

4、保洁员安全操作规程：

(1) 牢固树立“安全第一”的思想，保洁员应注意自我保护意识，确保安全操作。

(2) 在超过2米高处操作时，必须使用梯子，双脚需同时踏在梯子上，并保证梯子下方有人把扶，以免摔伤。

(3) 在清理开、关设备设施时，不得用湿手接触电源插座，以免触电。

(4) 应严格遵守防火制度，不得动用明火，以免发生火灾。

(5) 在操作与安全发生矛盾时，应先服从安全，以安全为重。甲方协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位。

5、形象规定

(1) 作风正派、文明服务、礼貌待人、自觉勤奋、吃苦耐劳。并注意保持个人的仪容仪表，树立良好形象。经常注意检查和保持仪表整洁。

(2) 工作中应精神振作，姿态良好，工作中不得吃零食，吸烟，相互间不准勾肩搭背。

(3) 上岗时统一穿工作服，配戴工作证，服装整齐、干净。要求举止文明、大方得体，精神抖擞。员工不得佩戴饰物。

(4) 工作中不准哼歌、吹口哨、听(收)录音机、看书报，不得随地吐痰、丢杂物、纸团，不准大声喧哗、叫喊、争吵和聚堆闲谈。爱护公共卫生。

6、做到微笑服务，对他人友善、热诚，同事间应团结友爱、互相帮助，不与医院医生、护士及病人发生任何矛盾纠纷。

## 第五条 保洁员工作流程

2、保洁员清扫区域内卫生，时刻对区域内卫生进行保洁。

3、保洁员下班前检查清扫保洁区域内卫生。

以上各项清扫内容发现卫生不达标处随时清扫。

## 第六条 合同双方的责任

### (一) 甲方责任

1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

2、甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

3、按合同约定向乙方支付保洁服务费。无偿为乙方提供保洁用水、电。

4、教育有关人员遵守医院内的保洁制度，共同维护医院内的环境，爱护园内设施。

### (二) 乙方责任

1. 认真完成《清洁工作检验标准》规定的作业项目和标准，确保卫生质量。

2. 乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用供应签订劳动合同，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

3、保洁员在作业中应严格要求，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物品材质有破损迹象，应及时向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

4、有权拒绝，转换为第三方服务，有权拒绝甲方增加合同规定之外的劳动负担，如双方协商同意，乙方有权要求增加劳动报酬。

### 第七条 合同变更、终止及合同解除？

1. 合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

2. 在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

3. 甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

4. 乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

本协议一式两份，甲、乙双方各壹份，具有同等法律效力。  
本合同自双方签字加盖单位公章之日起生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 单位保洁服务合同篇三

甲乙双方就\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

名称：\_\_\_\_\_

所在地：\_\_\_\_\_

作业面积：\_\_\_\_\_

乙方将于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

服务时间一共为\_\_\_\_\_天。

如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

1. \_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_元；

2. \_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_元；

3. \_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_元；

本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_。

1. 甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。



2. 甲方于每月\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日, 付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

3. 合同履行完毕, 乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注: 发票和收据由乙方提供)。

1. 日常清洁: 办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所, 洗手盆及周边下水道, 办公楼区域, 门窗玻璃, \_\_\_\_\_等。

2. 定期保洁: 厕所每日冲洗、消毒、除臭, 洗手间每日清扫、擦拭、消毒, \_\_\_\_\_。

甲方有为乙方服务提供便利的义务, 以保证乙方工作的顺利进行:

1. 甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理, 并尽量避免交叉施工。

2. 乙方进场时, 甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚, 特别强调物品有无损坏, 贵重物品有无保管好等因素。

3. 乙方进场后, 甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部, 电话费由乙方支付。

4. 协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理, 并于每月\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

1. 乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

2. 乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

3. 乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

1. 乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

2. 乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

3. 乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

4. 乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

1. 乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

2. 乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

3. 由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

1. 甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。
2. 乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查；对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。
3. 甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。
4. 乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

1. 乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

2. 乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

1. 如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_ %支付滞纳金。

2. 如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_ %违约金。并要求乙方退还当月服务费。

3. 双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_ %的违约金。

1. 合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

2. 本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

3. 在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

1. 甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

2. 乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

3. 乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

4. 合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

5. 甲乙双方通过书面协议解除本合同。

甲方：

1. 甲方有权签署并有能力履行本合同。

2. 在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

3. 甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即

对合同双方具有法律约束力。

乙方：

1. 乙方有权签署并有能力履行本合同。
2. 在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。
3. 乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_年。

1. 根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_ (书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2. 各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_。

3. 一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方；否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确同意，均属无效。

1. 本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

(1) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向人民法院起诉。

1. 如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

2. 声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3. 不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

4. 本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在

客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

1. 本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

2. 本协议一式\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

3. 本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

## 单位保洁服务合同篇四

甲方：\_\_\_\_\_ (通常为用工学校)

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_(通常为劳务派遣单位)

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

为净化校园环境，甲乙双方经平等协商，就校园部分区域的保洁工作达成一致意见，自愿签订本合同并共同遵守。

本合同期限从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

1. 乙方根据甲方工作需要，安排\_\_\_\_\_等\_\_\_\_人担任学校的保洁工作。保洁岗位的设置\_\_\_\_\_。

2. 保洁形式为日常保洁，保洁时间为甲方的每个工作日。时间春冬季为\_\_\_\_\_，夏秋季为\_\_\_\_\_。

3. 保洁区域为\_\_\_\_\_。

4. 保洁标准为\_\_\_\_\_。

1. 甲方应为乙方提供必要的工作条件和常用保洁工具，但不常用的专用保洁工具由乙方自带。

2. 甲方应建立保洁劳动安全卫生制度，排除保洁区域内的安全隐患，为乙方提供安全的工作环境。



3. 乙方要严格遵守保洁工作操作规程尤其是高空作业和危险区域工作规程，确保劳动安全。

4. 因工作需要甲方安排乙方加班的，应支付加班工资；加点的，应支付加点工资。加班加点的时间要符合国家规定。

1. 保洁费暂定每人每月(年)\_\_\_\_\_元(大写)。

2. 甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于\_\_\_\_\_支付给乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺，但时间必须在\_\_\_\_\_之内。

3. 甲方安排乙方加班加点的，加班工资按每人每天\_\_\_\_\_元支付，加点工资按每人每小时\_\_\_\_\_元支付。

社会保险费由\_\_\_\_\_缴纳；其支付方式\_\_\_\_\_。

乙方应当按要求履行本保洁合同，完成工作任务。乙方工作人员要遵守甲方依法制订的与此相关的规章制度和工作规程。如果拒不按要求完成工作任务或违反相关纪律和规程给甲方工作造成损失的，甲方可以解除合同。

甲方：(盖章)\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_ (签章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (签字) 法定代表人：\_\_\_\_\_ (签字)

委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字) 委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字)

1. 关于保洁标准。

有国家标准的执行国家标准，没有国家标准的双方约定标准，也可以参照其他行业的保洁标准，如“按三星级宾馆标准执行”。

## 2. 关于合同的变更和解除。

主要写明变更和解除的条件。如双方可以约定，合同生效后，甲乙双方无正当理由不得提前解除合同；任何一方解除合同，须提前一定时间通知对方，方能解除合同，并办理有关手续。双方也可以就解除合同的具体条件作出约定，但其内容必须符合法律规定。

## 3. 关于违约责任。

违约责任是合同关系中的当事人违反合同的规定，不履行或者不完全履行合同义务，依法产生的法律责任。学校保洁服务合同实质上是一种劳务合同，甲方的权利是获得保洁服务，义务是按约定提供工作条件和支付保洁费用；乙方的义务是按甲方要求提供保洁服务，权利是获得保洁费用。

甲乙双方如果不按合同的约定履行义务或不完全履行义务，就要承担相应的违约责任。违约责任的承担方式主要有继续履行、采取补救措施和赔偿损失三种，除此之外，违约责任的承担方式还有支付违约金、适用定金罚则等。双方可以根据合同的性质和实际情况约定相应的违约责任承担方式。

## 单位保洁服务合同篇五

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方依据《民法典》，经友好协商，就甲方购买乙方网络实名服务及涉及的相关事宜签订合同书如下：

一、甲方向乙方购买服务项目及相关事宜如下：

服务项目：\_\_\_\_\_

服务年限：\_\_\_\_\_

费用：\_\_\_\_\_

实名名称：\_\_\_\_\_

对应网址：\_\_\_\_\_

## 二、合同款及付款方式

(1) 本合同规定的网络实名总服务费用为\_\_\_\_\_元整，  
大写\_\_\_\_\_元整。

(2) 协议正式签定生效后，甲方须在本合同签订之日起一次性以现金或银行转帐方式向乙方缴付实名全部服务费。

## 三、网络实名生效周期

乙方在收到甲方全部费用后两个工作日内生效实名。注册者未在服务期届满前续费，\_\_\_\_\_有权自服务期届满之日的第二日终止提供服务并注销有关网络实名。

四、未尽事宜，双方协商解决。

五、本合同一式二份，双方各执一份，签字盖章后生效！

甲方：\_\_\_\_\_

网址：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

代表签字：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(盖章)

乙方: \_\_\_\_\_

网址: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

代表签字: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(盖章)

## 单位保洁服务合同篇六

本合同双方责任人: \_\_\_\_\_

甲方: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

乙方: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

甲方请乙方为其家庭进行保洁服务,为了明确双方的权利和义务,经甲乙双方友好协商,达成以下协议,双方共同遵守:

1、乙方为甲方服务地址为: \_\_\_\_\_;

3、委托服务期限为\_\_年，即从\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_年\_\_月\_\_日止；

6、保洁服务中工作人员的安全由乙方自行负责；

7、在保洁服务中损坏甲方的物品由乙方负责赔偿；

9、每次乙方服务完毕，甲方检验后必须填写服务卡；

10、如本合同发生纠纷，由甲乙双方协商解决，协商不成的可以申请绵阳市劳动仲裁委员会仲裁。

11、本合同一式二份，双方各执一份，自双方签字盖章之日起生效。

甲方(公章)： \_\_\_\_\_

乙方(公章)： \_\_\_\_\_

法定代表人(签字)： \_\_\_\_\_

法定代表人(签字)： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 单位保洁服务合同篇七

法定住址： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

委托代理人： \_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

通讯地址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

帐号： \_\_\_\_\_

电子信箱： \_\_\_\_\_

乙方(受托人)： \_\_\_\_\_

法定住址： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

委托代理人： \_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

通讯地址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

帐号： \_\_\_\_\_

电子信箱： \_\_\_\_\_

甲乙双方就\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

### 第一条服务项目

名称： \_\_\_\_\_

所在地： \_\_\_\_\_

作业面积： \_\_\_\_\_

### 第二条服务期限

乙方将于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

服务时间一共为\_\_\_\_\_天。

如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

### 第三条保洁费用

1、 \_\_\_\_\_，其费用为： \_\_\_\_\_元；

2、 \_\_\_\_\_，其费用为： \_\_\_\_\_元；

3、\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_元；

本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_元，（大写）：\_\_\_\_\_。

#### 第四条付款方式

1、甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_日前（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

2、甲方于每月\_\_\_\_\_日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

3、合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。（注：发票和收据由乙方提供）。

#### 第五条具体保洁项目

1、日常清洁：办公楼内科室卫生、

2、定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_。

#### 第六条甲方的协助

甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

1、甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。



2、乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

3、乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工；提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间；提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

4、协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

## 第七条工作总结与计划

乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

## 第八条质量承诺

1、乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

2、乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%-1%。

3、乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

## 第九条服务人员安排

1、乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_人，非公共

区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

2、乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

3、乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

4、乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

## 第十条原料与设备

1、乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

2、乙方为保证施工质量，须根据不

3、由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

## 第十一条监督检查

1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

2、乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

3、甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

4、乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

## 第十二条 损害赔偿

乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

## 第十三条 安全防护

1、乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

2、乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

## 第十四条 违约责任

1、如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_ %支付滞纳金。

2、如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_\_\_ %违约金。并要求乙方退还当月服务费。

3、双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_ %的违约金。

## 第十五条 合同变更与终止

- 1、合同的变更须双方协商，并采用书面形式。
- 2、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。
- 3、在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

## 第十六条 合同解除

1、甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

2、乙方严重失职造成

甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

3、乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

4、合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

5、甲乙双方通过书面协议解除本合同。

## 第十七条 声明及保证

甲方：

1、甲方有权签署并有能力履行本合同。

2、在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管

机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

3、甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

乙方：

1、乙方有权签署并有能力履行本合同。

2、在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

3、乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

## 第十八条保密

甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_年。

## 第十九条通知

1、根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_ (书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。

以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2、各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_。

3、一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方；否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

## 第二十条合同的转让

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确同意，均属无效。

## 第二十一条争议的处理

1、本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

2、本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_种方式解决：

(1) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向人民法院起诉。

## 第二十二条不可抗力

1、如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

2、声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该

不可抗力事件发生后\_\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3、不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

4、本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

## 第二十三条合同的解释

本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

## 第二十四条补充与附件

本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有

同等的法律效力。

## 第二十五条合同的效力

- 1、本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。
- 2、本协议一式\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_
- 3、本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 单位保洁服务合同篇八

甲方：\_\_\_\_\_ (以下简称甲方)

乙方：\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

甲方为确保酒店内整洁清新、以及高标准的卫生环境，特将内保洁工作承包给乙方，具体承包协议如下：

### 一、承包时间及费用

1. 保洁承包时间从 年 月 日起至 年 月 日
2. 保洁费暂定每月 元(大写)
3. 甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于次



月\_\_\_\_日前支付乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺。但时间必须在7日之内。

## 二、保洁的形式的范围

1. 保洁形式为日常保洁，保洁时间为 正常经营时间，甲方安排节假日清洁 。
2. 保洁范围按甲方规定区域保洁范围是 宾馆主体，客房，公共区域，餐厅 。
3. 保洁标准按国家卫生管理标准执行。

## 三、甲乙双方的权利和义务

### (一) 甲方的权利和义务：

1. 甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令
2. 甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

### (二) 乙方的权利和义务：

1. 乙方自行提供保洁工作必须的设备和清洁工具，按甲方规定标准进行保洁。
2. 乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，(除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外)所发生的人身事故、责任与费用由乙方承担。
3. 乙方自行负责保洁员工的生活及相关法定福利。

4. 乙方对甲方酒店客房住客的财产安全负责。
5. 乙方指派的服务人员要时刻听从甲方管事部经理、其助理或当值负责人的管理。
6. 对于在甲方管辖区内工作的乙主指派人员不论在任何地方任何情况下发生的交通事故、物品遗失、人身意外、伤及第三方(财产或人员)，乙方必须为他们承担全部责任。甲方不承担任何形式的责任及索赔。
7. 乙方必须保证指派的人员守时、忠诚、老实、吃苦、肯干、品行端正。
8. 任何情况下，乙方指派人员都不准从甲方管辖区拿走甲方任何物品。
9. 如乙方指派工作人员有严重过失，则甲方有权立即终止此合同，
10. 甲方指派的所有工作人员，当值时必须穿制服及配戴工卡。
11. 甲方指派的所有工作人员，必须严格遵守乙方制定的各项有关安全、保安及卫生的规章制度。

#### 四、违约责任

甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

甲方(公章): \_\_\_\_\_乙方(公章): \_\_\_\_\_

法定代表人(签字): \_\_\_\_\_法定代表人(签字): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 单位保洁服务合同篇九

乙方:

乙方为巴中市工商局批准的家政服务实体。现应甲方需要,乙方为甲方提供清洁服务。为了明确双方的权利、义务,特订立如下合同,供双方共同遵守。

一、双方约定事项:

1、服务项目:每周一次家庭清洁服务。

3、服务时间:从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

4、服务费用: \_\_\_\_\_元,其中 。

二、乙方应遵守事项

1、甲方认为乙方派出的家政员不适用,并有充分的理由,乙方给予调换。

2、乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、。

三、甲方应遵守事项:

1、按合同约定向乙方支付保洁服务费。

2、无偿为乙方提供保洁用水、电。

3、对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

4、若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权要求更换家政服务员，但应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员。

5、甲方不得随意擅自增加合同约定事项以外的工作。如需增加，应得到乙方的同意，并适当增加报酬。

#### 四、 合同生效、变更与终止

1、本合同自双方签字、甲方向乙方交纳约定款项后生效。

2、合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

3、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止

4、本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

### 单位保洁服务合同篇十

甲方(委托人): \_\_\_\_\_

法定住址: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_

职务: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_