

最新团费自查报告 学校五项管理自查报告 (通用8篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

团费自查报告篇一

多年来我校在各级教育主管部门的正确领导下，秉承“培养人就是培养他对前途的希望”的办学理念，立足学校实际，开拓进取，坚持办人民满意的教育，各项工作扎实有序开展。我校根据国务院教育督导委员会办公室下发的《关于开展“五项管理”实地督查工作通知》文件要求，召开全体教职工大会，成立自查领导小组、工作小组，针对五项管理积极开展自查自纠工作，及时发现问题，列出问题清单，指导教师认真进行整改，并随时进行复查，监督整改过程，确保整改及时、高效、到位;同时对于在自查过程中发现的优秀案例树典型、立榜样，双管齐下，确保我校五项管理工作落实到位。

一、前期准备首先注重“五项管理”相关文件的学习，宣传到位，加大宣传力度，利用学校公众号、家长会、家访以及致家长的一封信等形式实现家校密切沟通，加强常规管理，提高教师认识，做到人人皆晓，并认真领会其目的和意义，做到目标明确，任务具体措施到位。其次健全组织，明确职责，根据督导评估的细则，我校认真建立健全了教育督导评估自评工作领导小组，认真拟定了教育督导自评计划，坚持德育为首，安全第一，教学为中心的原则，全面贯彻教育方针，全面实施素质教育，全面提高教育教学质量1、按照自评工作程序，召开全体教职工大会，认真拟定了苗xx校学关于开展五项管理督导实施方案及领导小组、工作小组并具体分

工明确，具体成员及分工如下，组长□xx负责教育督导评估中的全面工作，重点抓好教育督导评估中的管理工作：组长□xx成员□xxxxxx“五项管理”督导工作小组，组长重点负责教育督导评估中的督查、问题清单的整理及提出具体的整改建议或是要求。成员主要协同组长做好监督检查，落实好问题清单、整改措施的回收，以及评估中的各年级资料整理工作，及临时安排的有关工作：

组长□xx

组员□xxx□xxx

2. 按照自评工作程序，认真召开了五项管理自评工作领导小组会议，做到统一思想，明确目标任务，按照自评工作程序积极稳妥的组织，对近年来的相关资料进行收集整理和归档，基本完善了，督导评估应有的备查资料。

3. 按照自评工作程序对照标准和细则，严肃认真地组织了自评自查，把按照自评工作程序，积极撰写自查材料和汇报材料交教办，进行验收。

第三学校长期以来以德为先，依法治校，近两年来，我校切实加强德育工作和法制宣传教育工作，把师德师风建设列为学校工作的首位，认真贯彻落实了师德师风建设组织全校教师学习教师法教育法义务教育法教师职业道德规范等教育法律法规，开展了一系列的德师风教育活动，活动有组织，有计划，有措施，并将“五项管理”纳入教师师德考核，校领导亲自抓，做到人人有学习笔记、自查自纠汇报。

二、自查情况

一是关于手机管理。首先调研学校师生使用手机情况，在充分调查的基础上，结合上级文件指示精神，参考家长、学生、各任课教师意见或建议，制定了□xx学校关于学生使用手机的

暂行规定》，由班主任发送至各班级微信群，要求全体家长阅读并接龙回复；同时下发《xx学校关于学生在家使用手机致家长的一封信》，通过召开少先队队会、主题班会，家访或家长会等形式及时宣传相关的政策规定，并设置学生手机临时使用申请制度、特殊情况手机存放管理制度等，多管齐下，不仅对学生带手机入校园进行了严格的管控，也对教师用手机布置或完成作业行为进行管控；其次是加强指导。对手机使用进行教育引导，也及时与家长沟通，正确引导手机的使用，对于确实需要使用手机进行完成的任务，如“学校安全教育平台”、“红领巾爱学习”等必须完成的’任务则要求家长全程参与，尽量减少学生接触手机的时间。当然为了避免激化个别特殊情况的孩子与家长的矛盾，学校也尽量实现具体情况具体对待，不搞强制、不搞一刀切。经过一年的管控，尤其是在“家访进万家活动”当中，跟每一位家长进行沟通了解学生在家的手机使用情况，与家长明确强调尽量管控孩子的使用手机的时间，学校不推荐使用手机进行完成作业，同时也对家长进行相应的指导，引导家长，如何与孩子更好的沟通教育和管理，使家庭教育能够更好地服务于学校教育家校联合，共同促进孩子的健康成长。

第三，开放学校公用电话，提倡学生特殊情况用班主任老师的手机或学校公用电话联系家长。

第四，对于出现手机依赖的孩子，要求班主任老师及时与学生交流、谈心，正面引导，循循善诱，不盲目批评和指责。

二是关于睡眠的管理。为了保障学生有充足的睡眠，健康快乐成长，我校主要做了以下两个方面的工作。首先是自上而下严格落实上级教育主管部门关于中小学上课时间的相关规定，通过全体教师例会，由袁校长亲自督查，总务处主抓，按照教育部最新规定，及时与校车公司、学生家长沟通协调，调整学生作息时间表；建立健全《xx学校学生上下学规定》，保证每一名学生、家长明确学生上下学时间，并通过班级微信群调查学生参与校外培训、网课平台学习的时间及培训内

容，加强对校外培训和网课平台及网络游戏的管控，从源头上抓好学生睡眠保障工作；其次是创新形式，保障学生在校午休的睡眠质量，充分利用爱心人士捐赠的竹板床，将楼道、空教室等闲置空间充分利用起来，给学生提供一个舒适的睡眠环境的同时，为了向午休要睡眠质量，召开班主任工作会，明确班主任午休时尽量全程陪伴，再加上学校少先队大队部午休监督员的认真检查，共同组成xx学校独具特色的午休守护网，学生午休能够得到充分地休息。最后，对于部分因家长上班时间所限不得不早到校的学生，学校实行申请制度，要求家长提前做出申请，并及时告知班主任、值班教师、门卫处，做好早到校学生的安全管理工作。学校还要求班主任老师及时关注学生睡眠时间，与家长做好沟通，保障学生充足睡眠。

三是关于读物的管理。首先学校成立了以语文教研组长、班主任、图书管理员为核心的读物管理工作小组，按照教育部下发的不得推荐或选用为中小学生学习课外读物12条负面清单，及时清查图书室、办公室、教室等处的书籍，严格按照规定管理。

第二每个学期发放《xx学校学生课外阅读调查表》，调研学生课外阅读情况。在充分调查的基础上，通过召开全体教师会，对各科的阅读任务进行调查、讨论实施课外阅读的好方法，制定《xx学校课外阅读实施办法》，对学生课外阅读的内容、数量、梯度等作出明确要求。

第六，为减轻家长购书负担，学校图书室每年都会根据实际需要购买一定数目的新图书，满足学生课外阅读的需求。

第三加强家校沟通，每学期均通过《xx学关于作业管理致家长的一封信》及问卷星的线上调查强化学生作业批改，在学校教师考核方案中，教学常规项目中明确教师作业批改细则，对各学科的相关作业、检测等均做出明确要求，规定但凡布置作业必须批改，每学期作业批改记录不少于30次，教导处

定期检查学生作业的批改情况，及时反馈，指导教师做好各科的作业批改，用精挑细选的作业为学生的学习输送源源不断的力量！

第四加强校内辅导。要求教师尽量抽出时间在校内及时辅导学生，对学困生从基础抓起，对中等生强化能力提升，对学习能力强突出的学生则以培养特长为主，这样分开了层次，全体学生都学有所获。同时要求全体教师做好课外辅导记录，并及时上交备查。最后学校与教师签定不得让学生自批自改作业、不得给家长布置作业等承诺书，使作业管理逐步合规合理。

第四为了更好地促进学生体质健康，开设足球课，结合每学期雷打不动的体育节活动，每个学期中间以及学期末对各班级学生进行体质健康测试，所得成绩计入体育教师考核及班主任考核成绩。

第五，进一步强化体质监测制度。学期末及时检测学生体质健康档案，逐步提升学生体质健康，体育水平。

三、存在问题及下一步努力的方向通过自查，我们发现虽然学校已经实施了一系列的措施，但是仍然有不少高年级的学生沉迷于玩手机，个别学生已经进入叛逆初期，家长管不了，学校能做到的监督有限，下一步可以进一步加强管理，循循善诱，加强家校沟通，尽快将学生引导到正确的路上；在睡眠管理方面，由于个别家庭已经养成了晚睡的习惯，孩子的睡眠时间不好保证，上课时打呵欠的偶尔存在；学生作业量减少了，但是个人家长望子成龙心切，会单独给孩子布置一点儿作业，下一步在加强沟通和指导；体育健康的管理方面学生在校锻炼的时间能够保证，但是周末在家的锻炼个别完全停滞，每个周一都需要重新适应，再加上一些特异体质的学生，个别学生体测成绩不理想。

总之，我校严格按照“五项管理”实地督查要点，进行了严

格的自查自纠，整体符合各项要求，个别小细节上还需要再细化、强化，打磨更好的方式方法实现学校工作的大发展、学生健康成长的大跨越！也请社会各界人士和诸位家长随时监督，帮助我们学校的教育教学工作做得更好！

团费自查报告篇二

长寿区教委：

我校在大政方针的制定及日常的管理工作中，都充分发扬民主，体现民主治校之精神，充分发挥教职工代表大会的作用。我校主要做好以下几个方面的工作。

学校支部非常重视对教代会的领导，将教代会工作纳入重要议事日程，定期进行研究，给以指导，支部书记车明杰分管教代会和工会工作，按照党的路线、方针、政策及工会方针，引导和帮助教代会正确行使职权，拓宽民主管理和民主监督的渠道，积极协调教代会与行政的关系，邀请工会主席参加或列席支部会议。

期工作总结

学校领导和行政职能部门充分尊重工会的法律地位和教代会的民主管理，民主监督权利，工会主席参加校会、校办公会，支持和保障教代会先例各项职权，主动接受教代会的检查，评议和监督，认真落实教代会作出的决定和决议，积极为教代会工作的开展在人力、物力、财力等各方面提供必要的条件和保障。

工会切实承担起教代会工作机构的任务，负责处理好教代会的日常工作，制定了民主工作计划，并落实，执行，工委一班人具有较高的政策理论水平和组织协调能力，保证教代会工作在围绕学校改革发民和涉及职工权益的高层次上的参与，维护行政领导的管理指挥权威。

我校教代会工作已分别纳入学校、党、政、工领导的工作目标责任进行考核。并纳入学校工作的督导检查中。

教代会听取并审议学校的年度工作计划，总结财务预决算，讨论审议关系我校建设和教学等方面的重大决策，并作出相应决议。

审议通过教职工奖惩条例，教书育人条例，定编定员方案，职务聘任制、工资、资金分配方案，以及学校的规章制度。

审议决定涉及教职工住房分配方案，公费医疗管理办法，福利基金，勤工俭学经费的使用原则办法及其他有关教职工生活福利的重大事项等。

教代会对学校中层以上领导干部进行民主评议，公正客观地评价并形成书面材料向被评议对象转达评议意见，并将评议结果作为干部嘉奖、处分、免职的重要依据加以落实。

教代会围绕学校教学和涉及职工切身利益等重大问题参政议政，以主人翁精神，认真履行民主管理与监督职权，提出建设性意见。

我校按照四年一次换届选举产生教代会及工会成员，实行两会结合，本届工会于是20xx年5月按有关文件程序选举产生教代会成员及各专门工委。

我校制定了教代会条例实施细则，建立了比较完整结合我校实际的教代会工作职责，制定了教代会提案审议办法，民主评议干部细则，建立了教代委制度，使学校民主管理网络化。

我校定期召开一年度两次代表大会，会前由党政工共同对会议的中心议题和议程进行研究，做到统一认识、统一计划、统一行动。

教代会召开前功尽1-5周，工会广泛征集提案，学校党部、行政和工会，将会议有关材料发给各代表，组织代表进行讨论，收集意见，并予以修改补充。

在教代会会议期间，校长和有关行政职能部门向大会作工作报告，回答代表的质询，答复代表提出的议案及处理意见、结果；教代会期间，学校支部、行政职能部门、工会和教代会各专门工作定期召开联席会，商讨学校有关重大问题和涉及教职工切身利益的重大事项。

我校教代会的召开，由工会承担召集、会务、文书等工作，并建立有比较完整的文书档案；对教代会的大会文件、提案形成决定和重要规章制度，工会负责对其整理分类归档，统一保存。

综上所述，应该说我校的民主管理工作已落到实处，职工代表大会制度的实行已具成效，我校的民主氛转越来越浓，群众的民主意识越来越强，完全有理由相信，我校的民主管理会越来越完美，越来越进步。

长寿区云台中学校

20xx年5月

团费自查报告篇三

xx小学位于石阡西部，距石阡县城100余公里是全县离县城最偏远的一所农村寄宿制完小，学校占地面积12943平方米，建筑面积1473平方米，学校现有教学班7个（含学前班），学生440人（其中学前班73人），其中义务教育阶段学生中女生192人，留守儿童133人，住校生182人；有教职工xx人（其中一人重病在家无法上班），专任教师xx人（包括特岗教师8人），专任教师中大学本科学历5人，大专学历5人，取得高级职称6人，教师合格率100%。

学校现有3栋教学楼，共12间教室。1号教学用房（6间教室）已于20xx年由石县房管局鉴定为d级危房；2号教学用房（4间教室）定为c级危房；能安全使用的教室只有2间。有学生宿舍楼一栋，只能满足72人寄宿生入住。

xx小学本着“一切为了学生，为了学生的一切”，办人民满意的教育为宗旨，结合社会、学校、家庭实际情况实行半封闭半开放管理模式，对住校生实行半封闭式管理，走读生实行开放式管理，注重家校联系。

1、走读生管理：学校给对走读生按照学校作息时间严格管理，学生出入校园必须按规定时间进出。

2、住校生管理：对住校生实行封闭式管理，从周日进入校园一直到周五放学中间不得回家。

3、食堂管理：学校严格按照上级文件精神，学校食堂自己经营，自己管理，坚持公益性，零利润的原则。严格把好食品采购关，食品卫生安全关，做好食品加工，不让一例食品安全事故在校园内发生。

4、宿舍管理：我校有教师专管宿舍，每天对每间宿舍学生进行登记，晚上必须查寝，要求学生必须按时作息，对不在寝室的学生，宿管人员必须与班主任取得联系，弄清楚学生的情况。因此，学校未出现一例学生安全事故。

5、营养膳食：按照上级文件精神，学校要求食堂管理人员必须注意学生膳食搭配，保证营养，不准克扣学生伙食，必须每天一个样，荤素搭配合理。

6、留守儿童管理：我校有100多个留守儿童，由于家长外出务工，学生长期留在校园，学校办公室为他们开通了亲情电话，方便他们与亲人联系，同时建立了留守儿童档案，每周为他们设置相关活动，并派老师专门负责，让他们感受到家

的温暖。

我校经费来源除了上级财政拨付的生均公用经费外，政府及其它部门投入可以说是微乎其微。20xx年石阡县教育局拨付给我校维修教师食堂及抗旱保学经费计叁万叁仟元。20xx年石阡县教育局为学生食堂建设及抗旱保学经费计叁万捌仟元整。20xx年石阡县教育局拨学生食堂建设经费叁万元，三年共计拨款壹拾万壹仟元整。经费投入不足，严重的制约了学校的发展规划。百年大计教育为本，学校发展，硬件必先，体现在：学校用人优先、学校用地优先、经费投入优先。真正把教育放在了优先发展的战略地位。

按照石阡县编委办文件核定xx小学编制为26人，其中管理人员1人，专任教师26人，我校年报老师22人。目前我校实际专任教师xx人，实际在教学岗位上的只有xx人，1人病重在家无法上班；另有5人占编不在岗，借调河坝小学。又因我校所有教学班级都是大班额，最多班级学生数有73人，因教师严重缺乏而无法分班，再加上没有学前专业教师，导致很多工作无法正常开展。

为了丰富校园文化内容，丰富学生课余生活，提高学生兴趣，让每个学生都能在学校找到自己的舞台和位置。我校本着“以人为本，全面发展”的教育理念，充分利用学校资源，开展丰富多彩的课外兴趣活动。

同时，开展各种知识竞赛活动和安全系列教育活动（每学期举办一次“安全教育活动”、“道路交通安全教育活动”、“防洪、防水、放雷电安全教育活动”、“食品安全教育活动”“感恩教育活动”）。每年举办一次体育艺术运动会，歌咏比赛、演讲比赛、文艺晚会活动，丰富校园文化生活，学生通过参与活动，拓展视野、培养了技能，陶冶了情操，联络了师生同学感情，不仅能使学生留下来，还丰富了校园精神文化生活。

- 1、师资配备不足，严重缺教师且专业学科不配套。
- 2、学校教学用房需新建，师生在没有安全保障的教室上课。学校没有运动场。
- 3、学校没有专门的科学实验室和器材。
- 4、学生回家路上行走安全隐患大，道路又不好，学生小，学校无力解决这一难题。
- 5、留守儿童多，管理难度大，学校承担较大的安全风险。
- 6、上级资金投入少，办学难度大，有想法没办法。

团费自查报告篇四

禁止手机进校园，能净化校园环境，营造良好的校风、班风、学风，促进学生文明守纪、健康生活、快乐学习、自信发展。现将《教育部办公厅关于加强中小学生手机管理工作的通知》落实情况总结如下：

- 1、学校成立了由校长任组长，政教处主任任副组长、各班子成员和全体班主任任组员的“西湖中学学生手机管理工作小组”。层层传导压力，形成全校上下齐抓共管的良好局面。
 - 2、制定方案，由政教处牵头，广泛征求意见，研究方案，起草并制定了《西湖中学学生使用手机管理规定》，提交学校班子会审核通过。
- 1、学校通过微信群向家长传达学生手机管理相关规定。发放了关于学校手机管理的《致家长的一封信》，并在学校微信公众号上利用专栏讲述手机进课堂带来的危害。
 - 2、全校学生签订《拒绝手机进校园承诺书》，确实有需用到

手机的学生，向班主任提出申请，由家长确认同意后，手机带到学校交由班主任集中管理。

虽然学校做了大量工作，但是也还是有个别学生抱有侥幸心理，将手机带进校园，带到课堂。学校发现后，及时联系学生家长，进行批评教育。责令家长将手机带回，学生将《西湖中学学生使用手机管理规定》抄写三遍，并在周五放学进行义务劳动。

一直以来，我校对学生的手机在校园内使用采取了双管齐下的严厉管理措施。一是加大宣传教育，政教处在七年级新手入学之初，专门在年级大会上就学校手机管理相关规定做了宣传、强调。利用每周的集会、班会组织学生讨论手机进校园的坏处，提高认识。二是学校每一周一次不定时组织团委、安保、政教处对全校学生手机进行查收。学校还和后港派出所取得联系，专门对全校进行了违禁物品进校园的专项检查，重点就是手机和管制刀具。通过一段时间的努力，在校园内发现手机的次数越来越少，手机管理取得了一定的成效。

存在问题：

1、个别家长的不支持、不理解。有些家长认为学生需要和家人联系，没有手机很不方便。更过度的相信学生的自控能力，认为带手机进校园不会影响学生生活和学习。

2、学校安装公用电话有一定的难度。

下一步打算：

1、拒绝手机进校园是一项长期的工作，需要不断的努力，要做为学校的常态工作常抓不懈。

2、组织各类非常多彩的校园文化活动。转移学生的注意力，培养学生广泛兴趣爱好。

3、计划在校园门口建立金属安检门，从源头上杜绝手机进校园。

团费自查报告篇五

根据教研室小学组《20xx年工作要点》和《教学工作评估标准》，我小学全体教师日前对中心小学本学年的教学教研工作进行了全面、细致的自查。本次自查涉及到教学工作的方方面面，注重了工作实效，克服了形式主义，切实把自查作为总结、反思、查漏补缺、推进工作的有效手段。现将自查情况汇报如下：

(一) 备课

1、集体备课。全面落实了《教师集体备课实施意见》。暑假中，一方面组织全体教师学习讨论《教师集体备课实施意见》，并结合《意见》精神制定了易操作的《集体备课实施办法》，印发至每位教师；另一方面派出各级部骨干教师参加县统一组织的集体备课培训，而后组织全体教师分年级分学科培训。在实际操作中，切实做到了“四定”“五备”“五统一”；做到了“通用教案”和“个案补充”相结合；做到了集体备课制度化，教师人人参与；做到了集体备课超前1-2周进行，有力的保障了教师的个案补充；做到了集体备课注重实效，达到人人水平提高；做到了集体备课成果共享。按年级、学科形成集体备课组，由一名领导负责，设一名教研组长，每单元组织一次集体备课，研究教学中的问题，总结经验，并集中听评一位教师的课，修订了集体备课考核办法，充分发挥集体备课的合作、研究、学习、评价作用，使之在一起发挥备课的实效性。在集体备课的基础上，授课教师针对每单元的实际收集了大量的补充题，进行问题归类，建立了错题纠错档案和问题集锦。每课授后教师都能写出教后记或反思。

2、个人备课。在集体备课定出教学目标、教学重难点及处理

方法等后，由教师个人写出适合个人教学风格的教学流程，重视教学情景创设，掌握知识过程，课堂练习设计，测评及课后巩固作业。对于简案，我们要求教师以教案与学案相结合的形式进行备课，对知识点能力点等教材内容认真分析，直接写在教材上，以试题或问题的形式体现学习流程，使教案与学生的学案紧密结合。实践初步证明：“学案导学、精讲多练、当堂达标”的课堂教学思路改革是有效的。

(二)作业

1、写字。一、二年级设田字格写字正规作业，每周一页；三至五年级设方格和大仿正规作业，间周一页；教师先指导，学生后写，而后教师批阅。为切实加强写字教学，制定了《小学写字教学方案》，印发至每位任科教师，《方案》规定：写字训练要作为考核学风训练的内容之一。全体教师都要扎扎实实抓写字，在全体学生中强化“提笔就是练字”意识，要求广大师生只要提笔写字，就要正正规规。各校开展了不同形式的写字比赛，各班评选了“写字小标兵”，坚持阶段性强化训练和日常严格要求相结合，无论是坐姿、执笔，还是书写质量明显提高，书写兴趣渐浓。

2、习作。三至五年级设大作文，本学期重视作文的反复修改，能运用自己平时积累的语言材料，特别是有新鲜感的词句；做到语句通顺，行款正确；正确使用标点符号；消灭错别字；在批阅上，重视多种方式的批阅方式，小组批，学生批，教师批。同时，本学期加大作文教学的改革力度，充分发挥学生中优秀作文的示范作用，每次作文都挑选出1——2篇学生佳作打印到全镇每一名学生手中，让学生逐步提高自己的作文水平。现在全镇3——5年级每个年级的学生都有自己收集整理“作文选”。

3、写句写话。一年级设写话本，运用课内外和生活中学到的词语写话。二年级设写话本，写自己想说的话、想象中的事物，运用阅读和生活中学到的词语。

4、读书笔记(积累笔记)。记录课内积累、课外阅读积累(3-5年级写读后感);古诗文积累;做到经常朗诵、背记、运用,巩固成果。为此,制定了《小学大量读写基本要求》,以此推动阅读和习作质量的提高。

5、数学作业。格式统一,重视书写质量,严禁涂改涂抹,每周三次,教师批改规范,合格率95%以上。

6、其它。手抄报,每期有主题,重视版面格式设计、书写质量,内容必须有自己写的文章,每学期4次。美术作业,按照教材要求每学期16次以上。

(三)单元教学

1、单元测试题。做到正确使用,确保过关率,教师全批全改,及时讲评,学生及时改错,教师复批。

2、《指导与训练》。做到正确使用,巩固课堂所学知识,教师全批全改,学生及时改错,教师复批。

3、大力推选单元教学。各备课组认真做好单元备课,在教学中注重单元知识点之间的联系,注重学生知识结构的建构,点面结合,整体推进。大大提高了课堂效益和教学质量。

(一)镇教学督导

1、抽查与普查相结合。镇每学期组织两次普查(期中、期末),每次检查结束,及时写出检查通报,整改工作中存在的问题。

2、组织3-5年级作文竞赛。制定作文竞赛规则,竞赛试题内容包括片断训练、细节描写、仿写训练和篇章训练。对竞赛成绩好的学校、教师和学生给予大张旗鼓的表彰,并及时下发了作文竞赛质量分析,对存在的问题进行了客观分析,提出了今后工作方向和要求。

3、五年级教学工作实行单元教学双过关一单元测试卷过关、月考过关。对于个别没过关的学生，任科教师都能精心辅导，确保“不丢下一个学生”。

4、五年级教学根据学生学情以学定教，突出“整体推进、专项训练”，把学生的能力、教材的知识放在一个学年中研究落实，对存在的突出问题集中时间进行训练，充分考虑到学生能力所及的水平，开展有效教学，促使教学工作快节奏高效率。

5、积极开展课堂教学比赛。注意落实整体教学思路与体现个人教学风格相结合的方式，开展有目的的课堂教学比赛，达到跃进、推广，整体提高的目的。

6、制定并努力落实《小学工作规范》，以此推动甸心小学教学工作。主要内容包括：精神境界建设规范；课堂教学规范；评课规范；备课规范；课堂教学行为规范；校本培训教研规范。

7、组织期中教学质量检测。认真抓好期中考试后的质量分析，先后由各年级组、学校、全镇分领导、教师、学生、家长层面展开分析，激发各个层面的积极性，尽力减少无效劳动和违纪工作。

(二) 学校管理

中心小学制定下发了《镇中心学校对各校工作目标责任制考核办法》除镇统一要求外，我校对每位教师每学期进行学期初、期中、期末三次普查。每次普查后，校委会都要组织全体领导进行总结反思，有效地带动了学校教学工作向着更高的目标迈进。

(一) 课程开设

1、按上级要求开齐开足课程，开足课时，完成教学任务。

2、各年级在学科领导的统一安排下进行“好习惯促成长”的教育故事的整理与编排，作为对学校开展习惯培养的校本教材。

(二) 学生学习习惯培养与普通话训练

制定方案并实施，重点培养学生学习习惯，进行普通话训练。加大对教师的考核力度，全员参与学生学习习惯培养和普通话训练。采取集中强化训练和平日严格要求相结合，营造积极的氛围。本学期开展了“良好行为习惯月”活动，重点强化学生的行为习惯和学习习惯双十条。如培养学生上课铃向后立即进入学习状态、学生坐姿端正、书写姿势正确、书写认真规范、上课注意力集中、回答问题积极、学习情绪高涨、保质保量完成课后作业等。学校提出目标要求，班级依据目标要求结合学生实际，制定每月培养学生一个好习惯计划，便于针对问题，集中精力，抓出实效。在此基础上，把“好习惯促成长”列为校本教材，常抓不懈。目前，已解决了教师无抓手，要求不具体的问题。进行普通话训练从训练朗读课文入手，师生对话、生生对话巩固。镇组织人员实地督查考核。

(一)加强教师业务理论学习。一方面继续深化“五个一”活动，一方面发动教师购买业务理论书籍落实读书工程，提高教师理论素养。

(二)加强学科教材培训学习。一是外派骨干教师学习，二是由骨干教师进行全员培训，使教师及时掌握新教材。

(三)积极开展“构建有效课堂、高效课堂”活动及小课题研究。以“学案导学、精讲多练、当堂达标”的教学思路落实有效课堂，初步形成教师课前备学案，学生课前先预习，使师生共同为课堂作准备，有利于课堂上师生的共同的深度参与，课堂尽最大努力达到目标要求。同时注意增加课堂学生的思维训练，习惯培养和方法指导力度，以便提高教学质量。

制定并落实《小学开展有效课堂、高效课堂实施办法》及《小学关于开展校本研究“五个一”活动的实施意见》。镇及时下发了有关有效课堂、高效课堂研究学习材料，积极引导教师理论联系实际，在课堂实践中探索有效策略。为把“构建有效、高效课堂”活动推向深入，我校采取了分学科观摩研讨课。对每个教师的课堂教学改革进行了跟踪指导和综合评价。人人结合教学遇到的困难或疑惑确定一个研究小课题，通过查找资料、教学实践进行研究，寻找解决问题的途径和方法，写出研究报告或论文。

(四)开展跟踪听评课活动(制定并落实《听评课制度》，推动有效课堂、高效课堂研究。

(五)联片教研。今年上半年与育才小学结对子，请育才教师送课进课堂，开展示范课、研讨课活动，课后及时开展评课研讨会，巩固学习成果，推动高效课堂教学研究。

本学期我小学根据中心校教研室工作精神，大力推行“有效常规、有效管理和有效教改教研”，工作效益大幅度提高，但通过自查，我们也发现工作还有许多不如意的地方，如：教学目标不明确，以学定教意识薄弱，教科研工作与实际教学联系不密切。我们将以市教研室小学组的检查为抓手，以本次学校工作自查为基础，全面开展查漏补缺工作，力争使我校教育教学工作有一个明显的变化。

团费自查报告篇六

根据市局要求，我们对照《市学校安全管理检查评价表》中的项目及评价内容在全校范围内开展学校安全管理自查，对安全工作做到警钟长鸣，切实把安全工作落实到实处。现将检查结果具体情况如下：

学校建立了由校长任组长的社会治安综合治理工作领导小组，工作有计划并能定期研究学校安全工作，与各层签订了责任

书，安全保卫人员落实，坚持24小时值班。

学校编有《学校安全管理自查资料》一书，书中有关安全管理制度及实施办法达50余种，对学校组织领导、安全管理、责任落实及操作流程等进行全面覆盖，做到有章可循，有据可依。

在安全教育实施过程中，我校始终坚持“六必讲”制度，即开学初必讲，季节交替时必讲，周末放学时必讲，出现安全事故必讲，放长假必讲，每天晚读报时班主任必讲。真正做到安全教育经常化、制度化，收到了较好的效果。

学校在安全检查方面始终坚持了由安全管理员月查、周查及各部门日查制度，对查出的安全隐患能及时上报，及时处理，从而避免了安全事故的发生。学校十分重视校园、学生宿舍值班和夜间巡逻管理环节，并安排两名老教师轮流专管，保证24小时值班人员的落实。消防设备基本能满足需要，特种设备做到了定期检查，运行良好。

食堂周边环境卫生、安全、内部环境治理规范清洁，消毒设备齐全，能按规范的流程操作。小卖部无“三无”食品、过期食品、不安全食品销售，能严把食品采购、索证制，食品贮存能分类、分架、隔墙、离地存放，加工制作用具能定位存放，保持清洁，从事人员能定期体检，卫生知识培训率达100%。

学校制订了预防校园暴力的管理措施，通过与公安部门联合，采用图片展览违法性专题教育，定期进行管制刀具收缴等多种措施，有效地扼制了校园暴力事件的发生，为确保社会稳定及学校正常教育教学秩序，达到了预期的效果。

学校内保人员配备及责任落实，制度健全，过程到位，并组织全校师生开展了对《内保条例》的学习，做到人防、物防、持防相结合，本年内无被盗事件发生。

本年度内学校无重大伤亡事件、无火灾事故、无食物中毒事故、无财产被盗事故、无重大交通事故责任事故、无刑事案件发生，可用平安校园来概括。

团费自查报告篇七

随着手机的普及以及手机功能的不断拓展，中学生在校园内使用手机的弊端日益突出。为避免学生不当使用手机，创造良好的教与学氛围，向学生提供安全的、有保障的学习环境，借鉴区内外中小学手机管理的经验，制定本办法。

加强学生手机管理主要是为了规避以下可能引发的问题：

- 1、引发攀比心理；
- 2、导致偷盗、抢夺和潜在的欺负行为；
- 3、影响学习，比如分散注意力、干扰课堂、考试作弊等；
- 4、垃圾短信、不良图片、照片或视频及上网不安全因素等对学生发展产生不利影响；
- 5、影响家庭教育，比如家长通过手机与孩子谈话而忽略面对面的交流和关心；
- 6、从微波辐射安全角度来看，学生经常使用手机可能有害身体健康。

1、禁止学生带手机进入学校。

2、如果学生确需带手机进入学校，学生及家长必须填写承诺书，（）家长务必陈述学生带手机入校的理由。并获得学校批准。

经学校批准同意带手机进校的学生须同时遵守以下规定：

- (1) 不携带高档手机到校；
- (2) 在课堂上必须关机；
- (4) 同学之间不得相互借用手机；
- (5) 不得在教室、宿舍或教师办公室充电；
- (6) 出于安全和礼貌，不允许使用耳机；
- (7) 必须确保手机中没有暴力或低级的图片；
- (8) 在任何情况下都不能带手机入考场，考试期间可交由老师暂为保管。

经学校批准同意带手机进校的学生使用手机应承担的责任：

- (1) 在上学或放学路上手机丢失或被盗，学校不承担责任；
- (3) 若因充电或其他行为造成任何安全事故，责任由手机所有人承担；
- (4) 建议学生为手机设置密码，学生要对手机涉及的隐私负责，学校对手机中的信息资料的损坏或丢失不负责任。

3、家长如需联系学生，可以通过班主任、老师或门卫等途径传递信息；在紧急或特殊情况下，学生可以使用学校设置的专用电话联系父母。

1、如果学生带手机，而没有提交承诺书或没有被学校批准，手机须交由学校暂收代管，并通知家长一星期后取回。

2、学生违规携带手机到校或获学校批准带手机到校而在校内

外违规使用手机，初犯予以全校通报批评，重犯予以校级处分，屡教不改者直至开出学籍勒令退学处理。并对造成严重后果的交由公安机关处理。

其它可以随身携带的移动通信工具，包括各种式样的电子音视、游戏机等便携式无线娱乐设备的使用管理参照本办法执行。

团费自查报告篇八

加强中小学生学习、睡眠、手机、读物、体质管理，关系学生健康成长、全面发展，是深入推进立德树人的重大举措。学校及时召开领导班子和级部负责同志会议，系统学习“五项管理”有关通知，全面领会“五项管理”的精神实质，把握好主要内容和具体要求，按照五项管理实地督查要点及五项管理文件，对照要点，认真梳理，查缺补漏，及时制订整改措施，确定专人负责，不打折扣的执行好要点涉及到的初中管理的30条要求。随后，三个级部分头召开级部全体班主任、学科组长会议，学习上级文件，传达学校要求，提高思想认识，认真落实上级和学校决定。从本周一开始，在各项工作正常运转的基础上，加大有关工作的整改力度，各级部管理逐渐过渡到五项管理规定的要求上来，确保规范办学，随时保持迎接上级检查的状态。

实行分工负责、专人负责机制，把各项要求落实整改分解到学校和级部相关领导，确保各项工作无缝衔接，按五项管理文件规范办学行为。

- 1、学校有学生手机带入校园申请制度。
- 2、规定并严格执行学生手机不得带入课堂。
- 3、有手机保管装置。在班主任办公室，每个班有一个铁皮橱。

4、有手机保管责任人。每个班的班主任为该班学生手机带入学校后的保管责任人。

5、有校内公用电话。学校为每个级部配备至少3部移动座机，放置在级部主任室内外，供学生免费使用。学校西、北两个传达也配备有移动座机，供学生免费使用。

6、规定并严格执行不得用手机布置作业。

7、规定并严格执行不得要求学生利用手机完成作业。安全教育平台、青年大学习、泉家共成长等为上级安排要求，为学生必要的学习，不是作业。

8、对学生合理使用手机进行教育引导。学校统一制作《合理使用手机主题班会ppt课件》，各班通过主题班会和日常管理对学生合理使用手机进行教育引导。

9、将学生手机管理要求告知学生家长。登载在校报上，供家长知晓。

10、规定并严格执行上午上课不早于8:00。学校实施延时服务，由于许多家长8:00前上班需要孩子提前到校，只要学生到校，学校就会安排老师管理，指导学生在校进行自主学习，确保学生在校一切正常。

11、学校没有要求学生提前到校参加统一的教育教学活动。

12、告知并督促家长保证学生按时就寝。确保学生睡眠每天九小时。

13、对不能按时完成作业的学生进行针对性帮助和辅导并调整作业量。学校规定：晚上到十点钟完不成作业，家长可以要求孩子不再继续做作业，向班主任或任课老师说明情况后，第二天，任课老师要采取个别辅导的办法，了解完不成作业

的情况，并帮助学生弄懂弄会弥补因完不成作业造成的学业损失。

14、按照《中小学生课外读物进校园管理办法》中列出的12条负面清单对校园推荐图书进行清理。

15、对通过举办讲座、培训等活动在校园内销售课外读物现象进行有效管控。

16、对强制或变相强制学生购买课外读物行为进行有效管控。

17、每天书面作业时间不超过90分钟。学校规定：七年级只允许语数外、八年级语数外物、九年级语数外理化通过集体备课统一布置一定数量的书面作业，级部协调每天总量不超过90分钟，其他学科一律不准布置科外书面作业。

18、指导学生在校内完成大部分书面作业。学校规定：不断改革创新作业模式，切实减轻学生过重的课业负担，尽量让学生在课内完成，尽量留给學生充足的课外时间。要严格落实作业布置要求，作业布置要进行分层次设计，做到因材施教因人施教，让优生吃饱，学困生吃好，满足所有学生的求知欲。同时鼓励教师进行有利于学生发展的创新性作业设计研究。

19、教师对布置的学生作业做到全批全改。杜绝一个对号到底和大对号现象，要正儿八经的批改学生作业，要留下红笔批改的痕迹，在批改作业本的基础上，把同步练习册由部分批阅过渡到稍多、更多批阅，甚至全批全改，养成批改好学生每一次作业的好习惯。

20、做到不得要求学生自批自改。

21、做到不给家长布置作业或要求家长批改作业。

- 22、我校多年以来一直安排每周3课时体育课教学。
- 23、学校每天除上午安排半小时大课间体育活动外，下午也安排半个小时的大课间进行集体体育假炼，保证学生每天1小时阳光体育运动。
- 24、全面落实大课间体育活动制度，学校每天统一安排两次30分钟的大课间体育活动。
- 25、每节课间允许学生出教室适量活动或放松。
- 26、组织全体学生每天上下午各做1次眼保健操。
- 27、建立中小学生学习视力状况监测机制，落实每学期2次全覆盖视力筛查。
- 28、建立并落实面向全体学生体质健康测试制度。
- 29、建立并落实学生体质健康抽测复核制度。
- 30、建立学生体质健康档案。