

# 2023年信访室工作计划 医院信访工作计划 (精选5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 信访室工作计划 医院信访工作计划篇一

随着医疗卫生改革的不断深化，医疗服务需求的增长和人们法律意识的增强，医院信访工作面临许多新情况、新问题，由原来的单纯服务态度转移到涉及医疗纠纷、收费、报销、医德医风、医疗证明等多方面的问题，其中医院信访的难点和重点是医疗纠纷；并且医院信访总量也有很大上升。面对繁琐而又复杂的群众来信来访，应发扬党的思想政治工作的优良传统，以扎实的政治工作理论功底，以专业素质为正确的导向，竭力为群众排忧解难，解除群众的生理和心理病痛，实现医疗卫生服务特色和医院品牌效应，始终维护、保障和实现人民群众的根本利益。按照信访工作“只能加强，不能削弱”的要求，高度重视信访工作，成立由院长任组长、各副院长、医教科主任、护理部主任部为成员的.信访工作领导小组，形成强有力的信访工作网络。

负责信访工作的人员，发扬密切联系群众的优良传统，经常深入实际调查，发现和掌握群众关注的热点、难点，能解决的要尽快解决，不能解决的要讲清道理，说明原因，并及时向上级汇报，要通过细致入微的工作变群众上访为干部下访，控制信访事件上升的趋势。

有群众来信来访，要按照“谁主管，谁负责”和“分级负责，归口办理”的原则，医疗纠纷类由医教科抓好落实，护理投诉由护理部负责，意见箱意见投诉及其他事项由党政办和质

控办及时办理。对信访人的合理要求，要从关心和爱护的角度出发，尽力帮助解决，避免重复信访；信访人的要求不合法或反映的问题与事实不符，要通过耐心细致的解释工作，使上访群众心服口服，防止矛盾激化，不要因处置不当而造成越级信访。

信访工作是联系群众的纽带，信访工作人员水平的高低，直接关系到信访案件的办理质量，关系到群众对政府的满意程度。因此加强对信访工作人员培训十分必要，我院将通过内部交流、学习等多种形式，努力提高信访干部的政治素质、业务素质和工作能力，做到爱岗敬业，忠于职守，无私奉献，为信访工作的顺利开展提供有利的保障。

把预防和处理信访作为重点。认真分析信访源，加强对有可能引发集体上访的矛盾和问题的摸底排查，做到及时发现，及时研究，及时化解，把矛盾和问题解决在萌芽状态。

## 信访室工作计划 医院信访工作计划篇二

### 一、领导高度重视

年初建立健全过船村信访、维稳工作领导小组，明确分工，强化职责，配齐配强人员，健全信访网络组织，畅通信访渠道，规范信访工作秩序，认真落实信访工作制度，实行领导干部包保责任制。确实做到开门接访、带案下访，定期召开矛盾纠纷排查调处例会，发挥信息员的作用，耐心倾听群众心声，严格执行“零报告”制度，坚持“属地管理、谁主管、谁负责”的原则，进一步强化“一把手负总责”的信访工作领导体制。

### 二、提高思想认识

村两委全体干部要充分认识信访、维稳工作的重要性，坚持以\*理论和党的十八大精神为指导，以学习贯彻“三个代表”和

落实“科学发展观”的重要思想为契机，以维护广大人民群众根本利益为目标。正确处理人民内部矛盾，及时合理地解决群众反映的实际问题，坚决依法纠正各种损害群众利益的行为。

### 三、加强基础工作

认真贯彻实施《信访条例》，加强信访工作硬件建设和业务知识培训，不断改善信访工作秩序。建立健全社会矛盾纠纷调处机制，完善社会稳定的预警体系和应急处理机制，用心预防和妥善处理群体性事件和突发性事件。进一步加强社会治安综合治理潜力，用心推进社会治安防控体系建设。耐心细致地做好摸排调处工作，村“两委”每月定期召开矛盾纠纷、排查调处工作例会，切实维护一方社会稳定和百姓的平安。

### 四、加大宣传工作

开展大规模的《信访条例》等法律法规宣传活动，深入细致地开展矛盾纠纷排查调处工作。深入实际，深入群众，调查研究，排查隐患。摸排重点矛盾纠纷，梳理分类，分析原因，找准根源，研究对策。注意方法，讲究策略，坚持原则，严格依法办事，采取用心有效的措施，使矛盾纠纷调处及时，调处到位，化解矛盾，消除一切不稳定因素。

### 五、强化明确职责

进一步明确分工，各负其责，在信访办的统一领导下，实行层层负责，职责到人。密切配合，齐抓共管。常到群众中去，倾听他们的呼声，了解他们的困难，个性是对失业人员和特困户家庭，要关心他们的生活，努力帮忙他们解决实际困难，透过各种渠道实现再就业，将一切不稳定因素消除在萌芽状态之中，切实担负起维护一方稳定的职责。

## 信访室工作计划 医院信访工作计划篇三

指导思想：一是明确领导责任制。院长、职能科室一把手为信访投诉工作的责任人；二是坚持一级抓一级。由院领导、职能科室、业务科室层层抓落实；三是深入一线，主动听取意见，提高信访工作的主动性；四是把化解医患矛盾与医院管理相结合，以信访投诉所反映的问题为线索，对涉及医院工作人员责任心不强、违反规章制度、操作规程、服务缺陷等方面问题进行梳理，调查取证，严肃处理，以加强医院的精神文明建设和行政管理力度，提高医院服务、质量水平。

工作安排：一是在日常工作中专职干部常规接待；二是每周五院长接待；三是每月一次医院精神文明例会，共同探讨分析，寻求解决问题的方案。

信访程序：按照统一受理、分级负责、归口办理、责任到人的原则，受理后的医疗纠纷案件，医务科作为办理部门，关于服务礼貌为精神文明办，职工问题由工会负责，其主要负责人就是第一责任人，应按规定时间进行办理。对一般信访，也要求件件有着落、事事有回音，既要以书面形式向信访投诉人回复，同时还要在信访处理单上记录办理情况，并整理归档。

投诉公开：为方便患者咨询投诉，在门诊、病房公开场所以及电话号码簿上公布投诉电话、投诉程序、办事制度，自觉接受患者、家属及社会监督。

投诉分析：注意做好统计汇总和动态分析等基础管理工作，将某一阶段反映出来的热点、难点问题以及影响较大具有普遍性的典型案例编制成《来信来访简报》、《信访动态分析》、《病员来信专栏》等等，送领导、有关处室负责人，以及时了解、掌握情况，采取措施，有效化解各种医患矛盾纠纷。

工作重点：坚持从源头抓起，充分考虑患者的利益，学会换位思考，设身处地体会病人的心情，主动提供服务。针对信访投诉中群体性突出的矛盾和热点问题，在治标的同时不断完善服务体系。病人对于医药价格问题投诉较多，我们及时进行了研究分析，从维护患者的利益出发，在门诊实行了明码标价，门诊收据上医药价格一目了然。做好住院账单一日清，病人随时可以了解自己在住院时所发生的一切费用，真正做到了使病人放心。

工作总结：杜绝医疗纠纷，防范不必要的投诉，首先全院职工要加强医德教育，端正服务思想。树立病人第一、质量第一、安全第一观念，努力改善服务态度，全心全意为病人服务，从思想上重视医疗安全工作。加强医疗技术管理，防微杜渐。健全规章制度，明确各级人员职责，制定科学的技术操作规程和质量标准并严格执行，这是防范医疗缺陷的基础。努力改变有章不循、执法不严的恶习是防止医疗缺陷的关键，培养认真负责、一丝不苟的作风是防止医疗缺陷的重要环节。

科学对待医疗安全管理，不为人情、面子所困。认真登记《医疗差错事故登记本》，并有讨论、结论、处理意见，不隐瞒，不漏报。抓好医疗差错管理。差错是事故的苗头，要抓住不放。提倡首诊负责制，对于临界病人，首诊医生更要负责到底，做到事事有交接，不相互推诿、扯皮。抓重要和薄弱环节，重点防范。急危重和疑难病人是医疗安全的重点；手术科室是医疗差错的高危科室；新技术的开展要填写申请表，申报后方可施行；节假日人员思想不易集中，更要加强管理。五要及时报告，把事故或差错的损失降低到最低限度。

总之，结合医疗行业特点，做好信访工作，对于改善医疗作风，提高医疗质量，维护正常医疗秩序，化解医患矛盾纠纷，构建和谐医患关系，促进医疗的健康发展和社会安定团结都具有十分重要的意义。

## 信访室工作计划 医院信访工作计划篇四

一、抓好队伍建设。要按照信访工作“只能加强，不能削弱”的要求，各村、社区党支部要高度重视信访工作，成立由支部书记任组长，村、社区居委会组成的信访工作领导小组，在辖区构成强有力的信访工作网络。

二、抓源头。居村、社区民区和企业，是信访发生的源头。负责信访工作的人员，要发扬密切联系群众的优良传统，经常深入实际调查，发现和掌握群众关注的热点、难点，能解决的要尽快解决，不能解决的要讲清道理，说明原因，并及时向上级汇报，要透过艰苦细致的工作变群众上访为干部下访，控制信访事件上升的趋势。

三、抓初访。有群众来信来访，要按照“谁主管，谁负责”和“分级负责，归口办理”的原则，及时办理。对信访人的合理要求，要从关心和爱护的角度出发，尽力帮忙解决，避免重复信访；信访人的要求不合法或反映的问题与事实不符，要透过耐心细致的解释工作，使上访群众心服口服，防止矛盾激化，不要因处置不当而造成越级信访。

四、继续推行领导接待日和联合办公制度。使信访工作人人了解，个个明白，构成齐抓共管的工作格局。

五、做好信息反馈及上报工作，做到批转信件有处理结上报和反馈。

六、开展好大调解。透过近年来的信访工作总结，开展好大调解信访工作联席会议，是解决好重要信访案件的关键，事前制定出解决问题的方案、办法个性重要。

七、继续抓好亮点工作。继续推行领导包案，落实职责单位、职责人及稳控职责，严格案件办结时限，重大节日活动期间对重点区域、重点对象实行专人不脱离视线稳控。这一举措

的实施，给辖区广大群众带来了实实在在的好处，更给全镇信访工作减轻了不少压力，我们将继续坚持好这项新举措的实施工作。

八、抓群众上访。要把预防和处理群众信访作为信访工作的重点。

(一)、各村、社区居委会党支部和企业，要认真分析信访源，加强对有可能引发群众上访的矛盾和问题的摸底排查，做到及时发现，及时研究，及时化解，把矛盾和问题解决在萌芽状态。

(二)、发生群众上访，单位主要领导要亲自过问，及时处理，对群众上访人员，要坚持“可散不可聚，可顺不可激，可解不可结”的原则，严格执行政策，避免事态扩大。

(三)、有人员到县、市、省、京越级上访，主要领导要安排得力人员或自己前去接回，不得推诿，不得把矛盾上交，要按照属地管理的原则，把问题解决在基层，切实维护社会稳定。

九、是抓宣传教育。要透过深入宣传和贯彻《信访条例》和《省信访秩序的通告》及其它法律法规，引导信访人依法信访；负责信访工作的人员，更要加强学习，理解培训，提高办理信访工作的业务技能，做到爱岗敬业，忠于职守，无私奉献，推动辖区信访工作再上新台阶。

## 信访室工作计划 医院信访工作计划篇五

201x年的信访工作计划与思路是：切实做到用xx大精神武装头脑、引领实践、推动工作。继续深入贯彻落实中央和省市一会议文件精神，切实推进已形成良好信访工作机制，巩固好已取得全省“信访三无县”和一控双降成果。力争通过一

年的努力工作，使我县信访维稳形势进一步好转、社会治安形势更加稳定、党群关系更加和谐。

### 一、建立接访新规范和来访新秩序。

接访工作要从接待、转交、办理、督查、归档等五个环节建立规范严密的操作程序，要做到访必接、接必办、办必果。要通过法制教育、主动下访、公开接访、联合接访、排查包案、预测防范和制裁违规访等活动来规范上访秩序。

### 二、抓源头预防，切实减少信访案件的发生

坚持以群众工作的全新视野和思路来化解各类不稳定因素，定期对信访案件办理情况进行督查督办。科学“立案”，责成职能部门多角度、多途径地制定解决方案，对一些需要多部门协调处理的问题，及时组织召开协调会议，明确主体责任单位，夯实责任，提出办理要求。工作上做到“四个到位”，实现“四个目标”。“四个到位”即合理诉求解决到位、过高要求教育到位、无理缠访稳定到位、触犯法律处理到位；“四个目标”即：历史积案力争全部解决、重信重访力争息诉罢访案结事了、初信初访力争不产生新的积案、努力争取“三无县”全省通报表彰。

### 三、抓渠道畅通，深入推进领导下访、约访、接访工作

狠抓“三访”活动。一是坚持县级领导接访。对一些群众多次反映的信访问题，经信访局协调各职能部门一时得不到解决的信访问题，信及时汇报县主管领导，协调领导亲自接待上访群众，督促各职能部门在不偏离政策规定的条件下解决问题，息诉罢访，案结事了，决不形成积案，造成案件堆积。二是下访。本着与领导包乡镇，分管工作相结合的原则，筛选出信访个案，汇报主管领导，方便领导下乡时带案下访，促成问题尽早解决。三是约访。县信访局坚持做到“一周一总结、一月一分析、一季度一回顾”的工作原则，认真分析



梳理全县各类信访案件，将一些重点信访案件及时汇报主要分管领导，根据县领导安排，及时通知上访群众，进行约访，力促问题解决、息诉罢访。

#### 四、抓督查督办，促进信访问题合理解决

坚持抓好信访督查督办工作，落实领导，夯实责任，限期办结。不定期督查督办信访案件，促进信访日常工作深入开展。每季度，督察组坚持督导各乡镇、各部门领导接待上访和排查矛盾纠纷工作，对排查出的各类矛盾纠纷和处理解决过的信访案件进行通报反馈，做到上下衔接，互通情况，共同维稳，积极协调相关部门全面化解矛盾纠纷，通报案件办理情况，力促责任的全面落实。

#### 五、抓信访宣传培训，全面提升做好新时期群众工作的能力

一是注重对群众信访知识的宣传，引导群众依法、有序、逐级文明反映问题；二是注重对干部信访法律法规培训，提高新提拔科级干部处理信访问题的能力，认真落实好挂职锻炼干部管理办法及相关政策，推动信访工作全面开展；三是加大对上宣传，办好每一期信访简报，将我县在信访工作中的好做法及时宣传上报，形成经验材料，注重典型的培养和宣传，推动全县信访工作再上台阶。

#### 六、加大矛盾纠纷社会风险评估工作，当好党委政府的参谋助手

指导好基层司法所对每月排查出的社会矛盾要做出风险评估，对严重影响社会稳定的矛盾要及时上报，作为领导决策的依据，对政府出台的各类政策决定跟踪调查了解，形成调查报告，提出具有建设性的建议，发挥好信访部门“第二政策研究室”作用。