

向领导报告格式 领导工作总结(优秀9篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

向领导报告格式 领导工作总结篇一

8、在其他时间不断加强自己的学习能力提升自己，认真学习国家颁布的与工程相关的各种标准图集和各种验收规范，熟悉相关工程法律知识，工程经济知识，项目管理知识。

2、在以后工作中要提高和加强自己对于会发生问题工作的预见性，尽量不出问题，当遇到问题时能够做到有条不紊的处理。

工程项目即将进入下一年正式施工阶段，接下来的工作中将紧密围绕在公司的总体计划纲领下，切实可行的完成自己的工作，更加努力，更求进步，努力提升自己，与公司一起展望美好的未来。

3、在工作业务知识能力方面，在合格完成本职工作和领导安排的其他工作之余，不断的加强工程技术学习知识，努力储备工程方面的各种知识，提升业务知识能力，使自己在横纵方向得到良好的发展。

向领导报告格式 领导工作总结篇二

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加

以总结和概括的书面材料，他能够提升我们的书面表达能力，不如静下心来好好写写总结吧。那么我们该怎么去写总结呢？以下是小编收集整理领导秘书工作总结，仅供参考，大家一起来看一看吧。

20xx年11月我从市外经贸委调入开发区保税区工委，为市领导担任秘书工作。开发区保税区是我市开放战线的最前沿，为全市经济的高速增长提供着坚实的保证和支持。我毕业后曾先后在外贸专业公司、市政府机关工作，来到开发区保税区工作对我的工作能力是个锻炼，面对新的工作内容是机会也是挑战，能够为开发区的发展有新作为，和大家一道在这片热土上建设我们辉煌的事业，我感到充满信心和无比光荣。近三年来，我通过自己学习，向大家学习，接受大家的帮助很快熟悉了自身的工作，在思想水平和工作能力上都有了提高。

我一直认为工作的成绩，其实反映着自己的思想和心态。开发区是利用外资的战略热点，经济上最有活力的区域，这里处处是高频率、快节奏的步调，能否做好工作关键是有没有虚心学习的态度和服務的精神。在工作中我利用一切机会学习相关的政策、法规，向各局、处的同志们请教，不懂就问，甘心于做名学生。在工作程序上和秘书科、办公室的同志协商，一切以做好工作为前提，有了这个前提，一切就不是困难和矛盾，一方面我们执行好现有的规章制度，一方面本着有利于工作的原则磨合改进，决不出现疏漏，哪有问题就及时解决。经我手流转的文件，包括市委、市政府、滨海新区、开发区、保税区、市政府各相关委局，每天少则几十封，多则上百封，因为有充分的思想准备和信心，工作交接、过渡顺利，很快就理清头绪，按部就班的开展工作。

开发区、保税区是政府的派出机构，是服务企业的窗口，为企业做好服务是我们的职责，做一名全心全意为企业服务的公务员是我们树立的形象。无论是企业反映的问题，或是安排活动，我都认真接待，细心聆听，及时向领导汇报，向

有关方面反映，我想我的工作不只代表个人，也代表了集体，更显示着我们欢迎投资和敞开大门的诚意和信心。

对于各项接待安排，我同公关部一起，力求周密安排，相互查遗补漏，有很多时候到晚上11、12点还在等待最后落实的情况，对于活动中的一些细节，企业的特殊要求，总是在可能的情况下，做好各方面的融通，争取各方面满意。换位思维，站在企业的角度一起思考问题，力争让大家满意在新区。

对于职工个人反映的一些问题，我都耐心、热情接待，对于能够帮助反映、解决的问题，从不推脱，也不敷衍了事，做好下情上达，把领导的指示及时落实、传达，让事情有反映、有反馈。

市领导的工作十分繁杂，头绪很多，我把为领导服务好作为自己的第一责任，我想自己的事再大也是小事，工作的事再小也是大事。一切从工作出发，没有最好，只有更好，力求把工作能做的再细致一些。三年来，我坚持每天做工作日志，领导的指示、工作的问题、相关部门的反映，每天都有记录、有反馈，分清轻重缓急，选择时间、场合，抓紧汇报，及早沟通，让工作程序流畅起来，不在我这个环节卡壳。因为传阅的文件太多，为了防止万一出现疏漏，我还要求自己对领导的重要批示单独做登记，以不耽误工作为前提。这是所谓“千条线，一颗针”我这枚针虽小，但联系的作用确不小。因为工作的缘故，我的工作要和全市方方面面的委、办、局打交道，我始终相信工作是人来做的，人熟了，心气顺了，工作也就顺了，所以在做好本职工作同时，我还不忘和大家多熟悉，常联络，以便当我们的工作需要全市相关方面支持、配合时能顺畅，这也是调动各方面积极性，团结一致做好工作的一部分吧。

开发区地处塘沽，每天7点出发，时常要工作到晚上9、10点才回家，我从没有因为生病等个人原因请过假，耽误过工作，有病时，想到自己工作的特殊和连续性，担心给领导工作带

来不便，也就坚持着带病工作。去年三月我父亲病逝，他生病历时一年半，住院半年，我从未请过一天假陪床。病逝的当天早上我还来单位向同志们交接工作，以便不因我突然休息影响了工作的正常进行。因为工作的要求，我电话24小时从不关机，随时接电话，保证领导和同志们能找到找，方便安排工作，也可以说是随时都准备着工作，无论何时、何地。我想这也是敬业爱岗的要求吧，每个工作都有他特殊的一面，只有善于处理做好各种的工作，才能称得上是合格的干部。

经过了这段时间，虽然工作上能很快进入角色，但是自感到自己还有一些不足，需要提高和进步的地方还很多、离组织上的要求还有距离，比如说有急躁情绪，工作还不够细心，另外因为工作的特点和一些联系少的部门的同志接触不多，熟悉的不够，这些我都要在以后的工作中克服，以便更好地做好本职工作，为新区的发展做贡献。

1.领导秘书的自我总结

2.秘书工作总结

3.秘书部工作总结

4.秘书科工作总结

5.总裁秘书工作总结

6.秘书部财务工作总结

7.大学秘书处工作总结

8.秘书处、女工部工作总结

向领导报告格式 领导工作总结篇三

(2) 积极学习公司、服务处关于管理新措施、新规定、新办法，对各项管理办法、工作手册深入学习。

2、后勤保障方面工作

(1) 对打印机、复印机、传真机、计算机等办公设备的维修与维护。服务处建立几年来，部分易耗资产逐步进入老化期，设备问题影响正常工作，部门报修报主任同意后，积极联系厂家或经销商进行维修，确保服务处的工作不受影响。

(2) 办公易耗品的保障。服务处现有13台计算机;2台打印机;复印机1台;传真机1台;各种易耗品打印纸、碳粉、配件等需求较大，积极保障好这些常规易耗品的供应。

(3) 日常办公用品的保障，积极与库管做好衔接，对各部门需要申购的物资进行对接，并上报服务处主任进行审批，在事后做好保存、发放工作。

(4) 做好员工宿舍的管理，对新入职员工进行住宿的安排，事后积极关心，把工作思路变被动为主动，积极主动，争取创造1个高质量的服务体系，保证服务处的各项工作正常进行。

向领导报告格式 领导工作总结篇四

20xx年以来，我局领导班子全体成员紧紧围绕区委、区政府中心工作，立足实际，解放思想，务实苦干，奋力拼搏，在加快行业发展、确保粮食安全等方面进行了不懈的努力。

下面我代表局领导班子将20xx年以来的班子自身建设、履行岗位职责、落实党风廉政责任制以及遵纪守法情况汇报如下，请予评议。

粮食购销工作得到进一步加强。今年以来，我局多措并举，粮食购销工作得到进一步加强。一是加强粮食收购。各委托收购企业统一思想，高度重视，严格执行国家托市收购政策，广泛宣传托市收购政策，增强了广大农民的卖粮积极性，各收购企业创新工作方法，优化服务，实现了农民增收、政府满意、粮食企业增效的“三赢”目标。在小麦收购工作中，认真分析购销形势，落实保障措施，及时指导粮食收购主体参与粮食购销，较顺利完成收购任务。20xx年完成托市收购46987吨，其中小麦37912吨、稻谷9075吨；代国储收购14320吨，其中稻谷12320吨，玉米20xx吨；地方储备收入5000吨，其中小麦3500吨，稻谷1500吨，自营收购8385吨，其中小麦3874吨，稻谷37xx吨，累计各种收购74692吨，超历史水平。在收购中确保不发生农民卖粮难，确保不压级压价，确保不打白条，四个轮子齐转，实现了新的跨越，并取得交好的经济效益，托市出库顺利进行，实现零纠纷。

仓储建设迈上新台阶。积极推进“粮安工程”及“危仓老库”的改造工作。根据一个建制乡镇保留一个收储库的原则，积极推进我区“粮安工程”及“危仓老库”的改造工作，针对我区原库、所原有仓容、仓容年代、地理位置，逐一确认，目前已敲定保留中心库及收储库点8个，改造后仓容18万吨（现有仓容8.37万吨）。完成“危仓老库”的申报工作，预计维修仓容3.5万吨，总投资额827万元。

经过几年不懈的努力，至20xx年底完成新建仓容3.5万吨，比20xx年增加70%，形成8.5万吨的规模，去年底紫庄新建仓容1万吨开工，极大的改善了仓储条件，满足了收购需求。新添置地垄、通风设施、装卸设施、检验熏蒸设施200余万元，为散装散运创造了条件，减轻了劳动强度，粮食流通现代化建设取得了新进展。

军粮供应服务工作进一步提高。一是强化责任意识，加强质量管理。在工作中，强化责任意识，全面加强质量管理，确

保官兵吃上放心粮安全粮。认真贯彻落实局军供粮源统筹管理办法，继续作好军粮供应工作，全区军粮企业纳入了全区军供粮源统一招标采购范围。二是创新服务，提升服务水平。为部队服务不分白天夜晚、不分寒冬酷暑，不分路途远近，只要部队一个电话，立即送货上门，部队走到哪里，服务就到哪里，并做到供应的粮食全部免费送货上门。三是走访慰问，增强工作主动性。“八一”、春节期间主动走进军营，深入训练场走访慰问，为官兵送去慰问品、电脑、图书等，平时我们采取“请进来、走出去”的办法，定期、不定期深入部队集伙单位、召开军供座谈会、了解粮食质量和 service 情况，不断提高服务水平。

安全生产措施得力。今年，局党政领导班子高度重视安全生产工作，按照“谁主管，谁负责”的原则，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，建立健全各项规章制度，按照“一岗双责”层层落实责任制。一是各单位高度重视安全生产和消防安全工作，认真落实“一岗双责”制度，局长与各单位“一把手”签订了安全生产工作目标管理责任书》，严格落实了单位法人代表安全责任制。二是加强安全消防宣传教育，提高干部职工思想素质。我们开展了安全消防宣传教育，邀请专家系统讲解“防火、灭火、消防器材的使用及逃生知识”。三是在开展“安全生产月”活动中采用悬挂条幅、制作展板、宣传单等宣传方式，通过宣传教育活动，增强了安全法律法规意识，提高了干部职工的安全防范意识，自觉参与安全管理工作。四是坚持检查制度，及时消除不安全隐患。今年组织安全综合检查12次，查出各类隐患30余处，全部整改。在开展安全生产大检查“百日行动”专项行动中共查出各类隐患10处，现已整改。通过检查，提前整改防范各类隐患，减少或避免各类安全事故的发生，确保人民生命和国家财产安全。

粮食收购市场管理力度加大。今年我局与工商局相关人员组成联合检查小组，为保证夏粮收购工作的顺利进行，从6月15日起至6月24日，我们共出动检查人员38人次，检查粮食收购

库点23处，在检查中，各企业都能执行国家收购政策和收购质量标准。做到检斤准确、计价合理、结算及时无误，交易公平合理，对3家没有办理《粮食收购许可证》的，5家未建立粮食经营台帐经营户。我们对其进行了批评教育，对其进行警告，并责令其立即纠正。使其尽快办理手续。联合检查人员顶烈日、冒酷暑，发扬吃苦耐劳的精神，现场查处并责令纠正了一些违规行为，维护了粮食市场秩序，保护了种粮农民的利益，确保了小麦收购政策在我区顺利进行。

向领导报告格式 领导工作总结篇五

话稿范文

作为领导，工作总结要说什么好呢?下面是小编给大家整理的领导工作总结讲话稿范文，仅供参考。

尊敬的各位领导，各位同事：

大家下午好！

1、做好公司日常行政接待及管理工作，完成办公设施设备的申购、维护及保养，日常办公耗材费用控制在合理的范围内，保证日常行政业务结算和报销等工作的正常有序。

4、协助部门负责人做好人事招聘及员工劳动关系的完善；我入职一年以来，熟悉了房地产开发流程，熟悉了行政部板块的各项管理工作，对档案及合同管理更加清楚的认识，对分内的工作内容能很好地完成并主动加以改进！在新的一年里，按照部门计划，我将提高对各项专业性技术资料的分类学习，按照行业规范做到对档案及合同管理规范化、标准化！

行政部的工作繁琐但是很重要，它是承上启下，沟通内外，协调左右，联系四面八方的枢纽，我们深知自己的责任和义务。在20xx年，我们行政部将以更加积极的态度，严格按照

公司制定的发展规划，做好行政各项板块的管理，在做好每一项基础工作的同时，向更高更好的方向发展！

最后，我祝愿在座的所有领导、同事在新的一年里：身体健康，合家幸福！稿谢谢！

尊敬的各位企业领导、朋友大家晚上好！

很荣幸今天代表洪武大酒店跟大家做一个年终分享大会！

我们知道今年由于国家经济大气候的影响和反腐倡廉活动的继续深入，饮食行业环境相当严峻，如何搞好经营？是首要我们需解决的问题。在今年年中，经人介绍我参加了玖零互生的培训团队，虽然一开始我并不是抱着很大的希望来到这里，但经过一番学习和了解之后，最后我决定把玖零销售的理念贯彻到我酒店当中，实施几个月之后，酒店的业绩虽不说突飞猛进，但也可以说是大有改观！

以说这是我们酒店业绩上升的关键！在这里就我们在工作中的方法与经验做个总结，希望能与在座的各位一同分享！也希望各位企业领导、高管也能够指出我们酒店工作的不足，取长补短，使我们共同发展，共同进步！

定各部门的营业额、出品额、费用额、毛利率，逐月核算，超额提成，节能加奖，相比去年而言，客房部上升了60%，餐饮部上升了19.8%，充分体现了任务与效益工资挂钩的原则，使他们发挥各自的优势，能想方设法搞好经营，调动了员工的积极主动性。

度，一级对一级负责，提高了领导的整体素质。2.另外，完善酒店的会议制度。每周的例会，每日检讨会，班前班后会，每月经营分析会，由于制度的完善，酒店会议制度的质量也就有所提高。3.酒店分工细，环节多，一项工作的完成，有赖于各部门之间的协调工作，每周例会上反复强调，出现问

题，各部门不得相互责怪，推搪，要敢于承认错误，多发现对方的优点，搞好协调，今年下半年大大减少了过去存在一些脱节不协调的现象。4，提高综合接待能力，全面抓好服务规范，出品质量，使接待能力大大提高，由于舒适环境，价格合理，味道可口，服务一流，使顾客满意而归。

三. 根据市场消费的需要，每月定期推出新菜。全员公关，争取更多回头客，在大小会议上，经常灌输公关意识和知识。
营业?a>

四. 自从参加了玖零销售系统，我们酒店全体员工统一使用微信服务平台，充分发挥党组织和工会组织的作用，关心员工，激发情感，增强凝聚力!在微信平台上，我们共同讨论问题、对于工作的认真态度进行夸奖或批评、共同分享大家每天日志，共同学习，共同进步!当然我们酒店还有许多需要完善的地方，比如出品质量有时不够稳定，上菜慢、厅面的服务质量还有待提高、酒店的管理层面还需加强调整!

我很感谢在玖零学到的一切，让我学会管理酒店的方法，如何定制机制，如何管理酒店，经营酒店，真是受益良多!我会秉着玖零销售系统理念，把我们的酒店做到更加完善，做的更加成功，谢谢!

各位领导、各位同事:

员工都能融洽相处。工作上我们互相帮助、互相指点、共同探讨，愉快地开展了一项又一项的工作。

我们曾为了完成共同的目标，而一起努力过，就像展销会期间，为了能让公司取得更优越的成绩，为了提高公司的对外形象，我们曾一起加班，财务部加班结数，办公室加班签合同，而销售部则加班为客户办理定购手续。与此同时，各位经理也陪伴着我们，同大家一起加班，一起吃饭，直到我们完成工作为止。那一刻是多么的温馨。

当我们在工作上遇到困难时，总会团结一致，群策群力，解决难题。而遇到急于处理的问题时，其他同事都是不分彼此，主动地帮助做一些复印、打印、抄写或装钉等力所能及的工作。在我们的办事员出去办事时，其他同事会帮他接听电话、接待客人、签订合同等等。我们就是在这样一个团结一致、互相帮助的氛围下完成了一项又一项的工作。

了各位员工学习外语的兴趣，为各位员提高自身素质创造了机会。通过这些活动的开展，使我们各位员工的生活变得更丰富、更多姿多彩，同时增进了各位员工之间的友谊。公司时时刻刻都关心着我们的生活，关心我们的健康，为我们安排了体检，为我们统一购买预防感冒的药物，还安排食堂为我们煲凉茶等等，使大家觉得公司就象一个温暖的大家庭。

一切的一切，都是与公司决策层的英明领导和全体员工的通力合作分不开的，在此，谨代表全体员工感谢总经理彭武及各位经理，感谢公司。

最后祝各位同事新年快乐，身体健康！

看过领导工作总结讲话稿范文的人还看了：

1. 公司年终总结大会领导讲话稿
2. 领导工作总结讲话
3. 领导总结会总结讲话
4. 领导年终个人总结发言稿

最后，小编希望文章对您有所帮助，如果有不周到的地方请多谅解，更多相关的文章正在创作中，希望您定期关注。谢谢支持！

向领导报告格式 领导工作总结篇六

作为一名收银员领班，首先是一名收银员，自认具备较高的业务素质与良好的品德，对工作有较大的责任感。只有自己的业务水平高了，才能赢得同事们的支持，也才能够更好地指导下面的人员。虽然从事收银员工作已快三年，且取得了一定的成绩，但这些成绩还是不够的，随着公司的发展，对收银员的工作提出了新的要求，通过学习，我总能最先掌握电脑操作技术，也清楚的能为下面的同事做指导。

作为一名收银，自认为当之无愧，但作为一名管理者，的确有愧于公司对我的提拔与信任。对于管理者的工作能力，我欠缺的太多，如：组织能力、领导能力、表达能力、自信力等。对工作没有自信是我致命的弱点，为此常常提醒自己处理任何事情应小心谨慎，不可有任何疏忽。但往往越是小心谨慎，就越紧张，结果往往适得其反。

有句谚语说的好，“一头狮子带领的一群羊，可以打败一只羊带领的一群狮子”，作为企业管理者都应像狮子一样，这样他的企业才会无往不胜，这才是管理者应该而且必须去完成的使命。我们应该端正自己的思想，改变从前的观念。把工作从被动变为主动，因为早已不是基层员工，应把该工作作为事业来追求，要有一颗永攀高峰的进取之心，逆水行舟，不进则退。如果想在事业上有所发展，就必需做点成绩来武装自己的头脑、丰富自己的经验，来适应这优胜劣汰的社会竞争环境。

人生能有几回博，在今后的日子里，我们要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。

以上是我个人的总结，希望领导多提宝贵意见。

向领导报告格式 领导工作总结篇七

一年慢慢过去了。回顾今年的工作，你取得了哪些成绩?包括工作中的不足，你需要写一篇完美的工作总结。下面小编给大家带来关于民主评议2022领导工作总结报告，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

为积极响应民主评议党员工作的开展，我现参照民主评议党员制度的基本原则，对照党员的标准，结合民主评议党员制度的基本内容，对入党一年多以来，自己在思想上、学习上、工作上和生活上的表现作一个自我评价。

在思想政治方面，我一直坚持学习关于党的理论、方针、政策，继续认真学习科学发展观，学习“八荣八耻”，不断加强自己的思想政治修养，加强党性修养。一直以来，我坚信党指引的政治方向是正确的，我也一直朝着党指引的政治方向努力着。在政治理论学习的过程中，我更加坚定了信仰中国共产党的决心。中国共产党的最高纲领是实现共产主义，而我国现阶段还处于社会主义初级阶段，要实现共产主义这一伟大目标，其中的过程还是相当漫长和艰难的。但是我们还是应该憧憬这一美好的未来。现阶段，我们要做的是坚决贯彻执行党在社会主义初级阶段的基本路线和各项方针、政策，比如坚持四项基本原则，坚持改革开放，在工作中落实科学发展观等。

在文化学习方面，我珍惜一次又一次来之不易的学习机会。我认识到自己的文化知识水平有待提高，因此，在大专毕业后，我通过勤奋学习、努力争取，终于如愿考上了本科院校。现在我还在本科院校努力学习着，为踏入社会更好地适应工作岗位，更好地发挥才能努力学习着。我清楚地认识到，即便走上了工作岗位，学习也不能够停止，因为只有通过不断地学习和积累，人的思想境界才能不断提高，不会落后于社会潮流。

我积极参加了本专业的社会实践，例如：妇联法律咨询。在提供法律咨询的过程中，我秉承三心原则：“耐心、诚心、热心”，让当事人感受到法律确实离我们的生活很近，法律人是真正为人们服务的。同时我认识到：我虽然基本上能够解答当事人的法律问题，但是离具体解决当事人的法律问题，我尚缺少更深层次的专业知识和更多的社会经验。参加这样的社会实践，让我清楚认识自己的不足，以此我也激励自己要更加用心去学习，去实践，要积累更多的社会的经验和专业知识，为人们解决现实的法律问题，这样才无愧于所学的法律知识，才称得上是一个法律人。

在生活中，只要能够帮忙的，我就会尽量帮助他人。关心他人，关心集体，在我看来，这都是应该的。

作为一名党员，要履行自己的党员的基本义务，在大局面前，要做到“舍小我，顾大局”。我按时缴纳党费、积极主动参加党组织生活。在处理集体与个人利益之间的关系，做到了个人利益服从组织，服从集体。党支部要求我们党员起表率作用的方面，我都尽力去做好。

入党以来，虽然我在思想、工作、学习等方面都有一定的提高，但是我认为自己离优秀的党员还有一定的差距。今后，我要朝着优秀的党员的方向努力，认真学习，努力工作，不断提升自己的思想觉悟，化言语为行动，为更多的人服务，做更多的好事。

综上，自我评定为合格的党员。

转眼时间过得真快，已经一年左右的光景了。我也是即将毕业的湖州师范学院20__届小学教育专业本科毕业生。在这一年的学习、生活中，我在各个方面都严格要求自己，努力学习，朴实生活，促使自身全面的发展进步。在这一年里，在党组织的领导下，通过自身的努力求知，谨将个人一年来的基本情况向党组织作一个汇报，请党组织教育指正。

首先，在思想上，我一直积极进取，不断向上，为人师表，大学的集体生活培养了我正直无私的品质，培养了我尊重别人，真诚待人的性格，两个月的教学实习的经历留下了深刻的印象，也培养了我对教育事业的热爱以及对学生的无私关爱。同时我也积极地向党组织靠拢，使我对党组织有了更加深刻的了解。

在工作上，我认真负责，勤勤恳恳，踏踏实实，在大三认真做好助理班主任的工作，也得到了学院领导的肯定，获得了优秀助理班主任的称号，努力地做着自己的本职工作，找到了工作和学习的平衡点。

在学习上，我热爱自己的专业，认真学习本专业的知识，抓住一切可以锻炼自己的机会，通过自己的努力也获得专业奖学金一等奖，同时获得学校级师范技能方面获得了师范生技能竞赛二等奖，最后没能参加省级比赛也给大四留下了遗憾。

在生活上，我一直非常节俭，依旧独立自主，勤工俭学通过家教来解决自己的生活费。我的性格倔强，不服输，但我敢于承认自己的缺点，面对自己的不足，我不会怨天尤人，也不会自卑，而是正视缺点，奋起直追，提高自己。

这就是我一年的学习和生活，我会不断努力始终坚持党中央的方针、政策，努力向党组织靠拢。

作为一名党员，我时刻牢记自己的身份和使命。在工作中，我时刻不忘拿党员的标准来衡量自己的一言一行，严格遵守公司的各项规章制度，认真学习，努力工作，积极思考。一年来，在党组织的正确领导和精心指导下，和身边的同事一贯落实科学发展观。力求在工作、学习上不断进步，在党性修养上逐渐提高，充分发挥党员的先进模范作用。下面是本人的自我总结。

在理论学习方面。我通过认真学习党的路线、方针、政策，

学习党的“十七大”会议精神，牢固树立科学发展观。努力提高思想政治素质和理论素质，坚定政治理想信念，切实提高自己的思想认识。并且利用电视、网络、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，提高自己的政治敏锐性和鉴别能力。坚定立场，使自己在大是大非的问题面前，能够保持清醒的头脑。经过一系列的学习，我对共产主义的信念更加坚定了。此外，我还积极参加党支部组织的各种政治学习及教育活动，为自己补充新的血液。

在工作实践方面。我努力做好手中的每一件事。认真对待和完成领导交办的每一件工作，不管事务再繁杂，工作量再大，我总是尽的努力完成各项工作任务。以高度的责任感、使命感和工作热情，积极负责地开展各项工作。针对我公司品种多、批量小的生产特点。我通过多入生产现场、多查阅相关资料、多与生产工人交流、多与技术员和销售员沟通，在计划制定、简化工艺、合理生产方面提出了一些见解和措施，并得到了公司采纳。从而大大提高了生产效率和产品质量。应公司需求我参加了医疗器械从业人员上岗资格的培训，并取得了上岗证。为公司医疗康复器械系列产品的开发和生产奠定了基础。我将努力做到不辜负公司及领导对我的信任。

1、学习不够深入，对于一些新知识、新理论只是一知半解，缺乏刻苦钻研的精神。

2、平时临时性的工作太多，很少能够静下心来做好系统的工作规划，工作缺乏条理性。目前负责的工作，与领导的要求还有一定的差距。

3、创造性的工作开展的还不够，没有大胆的根据实际情况，拿出新办法，新思路和新对策。

4、交际能力还有待进一步的提高。

共产党是伟大的党，是正确的党，是光荣的党，是我国先进

的政党，是引领全国人民走向繁荣富强的优秀组织。而我作为其中的一员，一定不会忘记自己的使命和责任。定会坚持不懈，全心全意为人民服务！

一年一度的民主评议党员工作又将开始，我感到，民主评议党员工作是新形势下加强党员队伍建设的一项重要制度，是保持党员先进性的重要措施和有效途径；同时也是对每一个共产党员一年来工作的一次大检阅，在检阅中发现一些党员在理想信念、根本宗旨、组织纪律、发挥作用等方面存在的突出问题，从而使每个党员通过评议达到思想上有触动、行动上有改进、工作上有提高、作风上有转变、纪律上有增强。

一、深入领会贯彻十八大精神，紧密结合践行社会主义荣辱观，作为一名中国共产党党员，在给我无限的信心的同时也有更多的压力。时刻提醒着我注意，什么是一个党员该做的，什么是不该做的，更促进了我的进步。首先，我深刻而清楚地认识到自己的缺点和不足，并在生活中循序渐进地改善。使我感到自己还有很多事要学。因为我是一名党员，就应该拿出吃苦耐劳的精神，如果连自己的缺点都不能克服还谈什么先锋模范作用。我积极响应支部党员活动，配合当前的理论前沿，为自己补充新鲜血液。当然，加强理论学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应企业发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质。

二、始终坚持在工作中对用户用最热情的态度，不把家庭和个人情绪带到工作中去，能够在思想上把这个大集体当作是自己的家，让我觉得自己有责任有义务去做好管好这一工作。

三、在工作中，坚持服从领导安排

在多年的收费工作中，我坚持以本单位的服务宗旨为主；诚信务实，服务至上。收费是一个单位的服务窗口，在工作中对用户提出的问题能够尽量解答让他们紧着眉头来笑逐颜开回。

在工作中不断总结经验，培养自己对假钞的识别能力，避免在工作中造成直接经济损失的失误。我对工作一直勤勤恳恳、任劳任怨，遵章守纪，具有强烈的工作责任感、敬业精神和职业道德，用自己的良好表现赢得了领导和群众的认可。

一年来，虽然取得了一定的成绩，但仍存在一些不足之处；在工作中有时遇到个别特别爱刁难收费员的用户时情绪急躁、发脾气，不能做到自我控制。

这是我的一些感想和对自身不足之处的看法，也是作为一个党员在民主评议党员的一次自我剖析。当然，这些感想还比较粗浅，我身上存在的问题也不仅仅是自己总结的这几方面，还有许多没有察觉的缺点，需要在与同志们的进一步交流中发现和改正，需要各位领导和同志们给予批评指正。总之，今后我愿和大家一起在开拓中前进，在前进中开拓，保持积极进取的良好精神状态；和大家一起团结奋斗、发挥优势，使自己在今后的工作中进一步走向成熟！

不得不说，时间过得真的挺快的，一眨眼，我已经是别人眼中大四的学姐了。也正因如此，我将真正开始找工作的奋斗旅程。

回顾过去，在思想上，我认真学习党的十七届全会精神，“中共中央关于深化文化体制改革的决定”、“胡锦涛的七一讲话”等，深刻理解其内涵，做好相应的读书摘记。同时，我还积极关注国内外的新闻事件，努力紧跟时代的步伐，做好表率。

在学习上，我获得了专业二等奖学金、单项三等奖学金、优秀学生等荣誉。5月份，我顺利通过了教师职业技能考核；9月份，在湖州市爱山小学实习期间表现优秀，获得“优秀实习生”的称号。另一方面，我认真完成学年论文，在课余时间，积极准备教育局招聘考试，为今后的就业做前期准备。

在工作上，我认真做好副班长工作，积极配合班长开展班级工作，增强班级凝聚力，同时做好考勤工作。现在，作为班级的团支书，我会将我的认真负责坚持到底，为班级的建设贡献我最后的力量。

在生活上，我搞好寝室卫生，积极营造一个整洁卫生的生活环境，每周卫生达标，争取优秀，登上光荣榜。另外，休息时间我会与同学多交流，了解大家的近况。

总的来说，我对自己过去一年的表现基本满意。但是，我知道，距离一名优秀共产党员的距离还很远。我会继续努力的！

20__年11月，我从一名入党积极分子成为了一名预备党员，这是我人生中的一个新的里程碑。这份荣耀会一直不断地激励着我，成为我学习、工作、生活的新动力。通过不断地学习，使我对自身的优点和缺点有了清醒地认识，同时在思想、学习和作风上都取得了一定的进步，理论水平、党性修养也得到了进一步的提高。

在思想上，我更好地认识到了中国共产党的伟大，明确了共产党员必须把共产主义远大理想与实干精神统一起来。我也认识到了“远大理想”一定要和自己的现实生活、实际工作紧密结合起来才能体现其实际意义，在困难和关键时期不退缩，踏踏实实地努力才是为共产主义事业奋斗终身的最好实践。“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”我深知，要成为一名合格的共产党员，不仅要有正确的理论知识，更要实践，要活学活用，把先进的思想化做先进的创造力，把党的思想融入到实际生活中。

在学习中，我一直非常努力，而且现在正是教师考试的关键时期，我更要勤奋钻研，勇担重任，克服各种困难，做好考试复习工作和论文的写作。这一阶段的学习是辛苦的，但我相信这也是对我这一生最重要的，相信我以一名共产党员的要求严格要求自己，一定会有所收获的。

在日常生活中，我也是抱着一颗真诚的心与大家相处。在碰到有困难的同学时，我会毫不犹豫地帮助他们，同时关心他们；在遇到个人与同学利益相冲突时，我也是首先考虑他人、集体的意义，做到真正体现一名党员的作业，切实体现全心全意为人民服务的宗旨。

向领导报告格式 领导工作总结篇八

领导干部是指中共中央、全国人大、国务院、全国政协、中央纪律检查委员会的工作部门，今天本站小编为大家精心挑选了关于领导干部工作总结的文章，希望能够很好的帮助到大家。

一、加强理论学习，着力提高自身修养

几年来，我始终把加强思想政治和业务学习放在自身建设的首位，自觉抓学习、强素质、讲党性，着力提高政治敏锐性和政治鉴别力。一是坚持学习政治理论。日常工作中，把学习和工作结合起来，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想、党的xx大、xx届四中、五中全会精神以及《党章》，努力掌握精神实质。积极参加保持先进性教育活动，在思想政治上，能时刻同市委保持高度一致，并落实到工作和行动中。二是认真贯彻党纪政纪。积极参与反腐倡廉宣传教育活动，自觉学习党风廉政建设材料，观看了多部反腐倡廉电视录像，进一步强化了廉洁自律意识，提高了防腐抗变能力。三是强化学习专业知识。坚持理论联系实际，注重在学中思、在学中干、在干中学，着力提高学习的实际效果，个人的学习能力和政治素养有了明显提高，进一步增强了贯彻落实科学发展观的自觉性和坚定性。

二、坚持恪尽职守，着力做好本职工作

在工作中，我兢兢业业、任劳任怨、尽职尽责、精益求精，始终保持强烈

的事业心和高度的责任感，较好地完成了各项本职工作和领导交办的各项任务。近两年来，牵头或作为主要成员，完成了市委一系列大型会议活动、中心工作部署以及重大社会活动材料，既富有理论性和针对性，又体现地方和领导个人特色，深受各方好评。起草的全省新农村建设现场会发言材料《建设新农村 民生为根本》、全市第七次党代会第二次、第三次、第四次次会议报告等材料引起社会较大反响，得到高度评价。牵头撰写的《在调整中跃升》、《一个值得推广的生态养猪模式》、《一个老模式的新解读》、《立足先行先试加快推进城乡一体化》、《“梅湖现象”解析》、《在调整中转变 在转变中发展》、《推进“一主三化”建设经济强市》等重要调研文章，分别在《政策》等刊物上发表，引起省领导重视。组织撰写的《关于工业经济考察报告》、《关于市经济增长制约因素分析》、《关于促进我市农民专业合作社发展的建议》、《发展县域产业集群对策研究》、《准确把握发展阶段 加速工业化进程》等调研报告，为市委决策提供了重要参考。

三、加强廉洁自律，着力树立良好形象

始终坚持讲大局、讲原则，自觉服从集体意志和决策，以自己的一言一行维护办公室集体团队的良好形象。始终坚持真诚待人、团结协作的为人风格，正确当好岗位角色，遇到问题及时请示汇报，对分管的工作尽心尽职办理，积极发挥好自身作用。始终坚持遵章守纪讲廉洁，在工作和生活中，时时处处以党员干部的标准严格要求自己，自觉执行各项规章制度，不搞以权谋私，不搞拉帮结派，不参加任何不健康和庸俗的娱乐活动，实实在在做人，扎扎实实做事，永葆共产党员政治本色。

1、我作为团的基层干部，作为一名党员政治思想上与上级保

持一致，认真学习贯彻“xx大”精神以及党在农村的方针政策，认真学习马列主义、毛泽东思想以及邓小平理论和“三个代表”重要思想。严格履行党员义务，忠诚于党的共青团事业，在团员青年中起到模范带头作用。不管是理论学习或业务能力，力争带头做好表率，能正确处理好集体利益和个人利益关系，崇扬奉献精神，不计较个人得失。

2、作为团委干部，更应具有良好的政治理论素质，在任职期间，能重视学习，加强学习，带领全体团委成员始终将政治学习作为日常工作的一部分，经常学习党和国家领导人的重要讲话、时事政治和相关理论，并进行深入探讨。经过多年的努力，自己和团委干部的政治理论水平都有了明显的提高，从而更坚定了共产主义信念。

3、在任职期间，办事坚持原则，遵守单位的各项规章制度，深入农村与团员青年相互交流思想，了解青年学生的思想动态，关心团员青年，指导各团支部开展团的各项活动，教育培养一批优秀团干部，抓典型、树榜样，以榜样促进步。

4、平时以高标准严格要求自己，工作学习积极进取，倡导求实精神。对团员青年教育的系列活动和团的自身建设，总以踏实的工作作风，务实的工作精神来推动团的工作。常常思考团工作如何开展，如何提高团干部和自身工作能力，如何在原工作基础上有所创新等问题，力争在团的岗位上做出成绩。同时还向兄弟团委学习团工作经验，总结阶段性工作，积累经验，为共青团工作的进一步开展打下坚实基础。

二、踏实认真工作，积极努力创新

在担任团委书记期间，能针对团员青年特点，利用上级团委的文件精神，找准共青团工作的着力点，深入实施青年志愿者活动以及共青团建设等，以各种活动为载体加强青少年思想道德教育，培养爱国主义、集体主义精神，多方面培养青年团员的综合素质，努力成为跨世纪一代有用人才。

(一)、努力加强和完善基层组织建设，提高了团组织的战斗力和凝聚力。

1、团的组织建设进一步加强。乡团委高度重视团建工作，并把团建工作纳入重要议事日程，制定了规章制度，并认真贯彻执行。在团干部队伍建设上，利用山东省第九届村民委员会换届选举的契机，充实青年骨干担任团干，配备了齐整的基层团组织干部队伍，并重视团干部的培训学习工作，加强了团支部班子的思想作风建设和制度。

2、团员队伍不断壮大。乡团委结合本乡两所中学团委，坚持高标准、严要求、有计划、有组织的发展团员，采取各种形式做好青少年入团前的培养工作，保证了团员队伍的质量，为团组织补充了新鲜血液，加强了团组织生命力和战斗力，增强了团组织的影响力和凝聚力。乡团委联合两个中学团委，制定了严格的团员档案管理制度：初中毕业后的团员档案全部转入乡团委，乡团委按行政村编制团员花名册，每年12月底调整一次，做到该退团的退团，该转出的转出，服兵役的青年团员团关系由乡团委负责接转。以上的管理制度从根本上消除了团员档案的流失，杜绝了多头转出团关系的现象。进行了团籍资料的微机管理。

3、团的活动场所有了显著改善。利用组织部门建设村级党员活动室的契机，乡团委要求村团支部积极发展一室多用，一个活动场所共用，合理安排活动时间。目前，全乡有七个行政村配备了较高水平的团员青年活动室，使团支部的活动开展有了依托，并利用活动室创办团员青年学习班，带领大家学政治、学经济政策、学文化、学科技、相互交流在外打工经验。团组织学习班达到了有教室、有桌椅、有黑板、有教材、有师资、有计划“六配套”。努力把团组织建设成为富有生机和活力的先进青年组织。

(二)、开展丰富多彩的主题教育活动，提高了团员青年的服务意识和能力，有效的推进了社会主义新农村建设。

乡团委充分发挥团组织的自身优势，围绕发展这个第一要务，牢牢把握青年服务于社会，服务于经济，服务于大局，与时俱进，开拓创新，积极开展共青团的各项活动。使共青团工作迈出了新的步伐，取得了新的成绩。

1、团委服务于青年，青年服务于社会，在锐意进取中全面提高团员青年的思想道德、文化素质，提高他们服务社会的本领。20xx年初，乡团委积极招募36名青年志愿者，以“一对一”的结对帮扶形式，开展“关爱帮扶建国前入党农村老党员”活动，对老党员提供长期性的帮助。坚持在实践中提升共青团员的思想意识，通过建立青年志愿者帮扶长效机制，以人为本，注重实效，帮助建国前入党农村老党员解决生产生活困难，体现全社会对建国前入党农村老党员的关心和爱护，为构建和谐 作出贡献。

2、乡团委联合民政部门，对农村“孤儿家庭”、“单亲家庭”、“留守儿童”进行摸底调查，并在20xx年将12名农村孤儿，7名单亲家庭儿童纳入到低保范畴，从经济上给予他们最切实际的援助。对100名留守儿童实行“2+1”的管理模式：每名儿童配一名辅导教师，每名留守儿童与本班品学兼优的学生结成对子。通过“2+1”的管理模式，弥补父母不在身边的家庭教育的缺失。辅导教师与留守儿童多进行心理沟通，积极开展一些充满关怀的集体活动，多到留守儿童家中走访，定期与委托监护人及外出父母沟通交流，让留守儿童的心灵洒满爱的阳光。辅导教师实行“五个一”的管理工作制度。即：每周与帮教儿童谈心一次，每周对留守儿童的品学状况了解一次，每月到留守儿童家庭走访一次，每月指导留守儿童向远方的父母写温情书信一封或电话联系一次，每年与留守儿童的父母交流谈心一次，为“生活上缺人照应，行为上缺人管教，学习上缺人辅导”的留守儿童撑起一片爱的蓝天。乡团委还联合司法部门，与20xx-20xx年在本乡两所中学聘请法律专家进行了4次普法教育活动；还联合公安部门取缔和清理整顿学校周边非法经营的网吧、电子游戏厅、录像厅、歌舞厅、音像

书刊点和违章建筑、无证经营的饮食、食品、生活日用品摊点等。净化了学校周边环境，保证了学生安全，切实保证学校教育教学工作的有序开展。

3、为保护母亲河，我利用上级大搞植树造林的契机，号召沿黄河各村团支部，在黄河两岸营造绿色长廊20平方公里。从黄河上游的 庄、 ，到下游的 ，共有18个村参与了速生杨树的种植，其中 所植杨树面积最大，质量最好，在保护母亲河的活动评比中，被团县委命名为“青年林”建设工程。

4、 乡地处黄河滩区，牧草资源较为丰富，发展养殖业具有得天独厚天然优势。我积极响应乡党委号召，领导 庄、 庄、 庄团支部，建起了养羊基地，并在 团支部设立了波尔山羊人工配种站；在 庄建起了肉牛养殖基地，我亲自去 省畜牧局购置紫花苜蓿种子，在 庄试种100亩，并带领团支部成员去 县银香集团考察，引导群众改变传统的养殖习惯。同时扶植 村团员 、 村青年 建起了养牛场。

5、自担任团委书记以来，我特别重视希望工程救助的贫困学生，先后为260名被救助的学生发放救助款，并组织学生给结对者写复信，汇报学习成绩，表示感谢。本人任职期间，配合团省委、团县委在 寨新建黄河希望小学一处，改善了革命老区的办学条件。每年清明节，还组织学生祭奠王高寨96烈士，加强青少年思想道德建设，增强团员青年的爱国主义精神。

6□19xx年、20xx年黄河洪水泛滥，我带领全乡团员青年，积极投身抗洪抢险、救灾物资的运送工作，不顾个人安危，不分昼夜奋战在抗洪救灾第一线，把灾区群众的安危冷暖放在心上，忠实地践行了“三个代表”重要思想，凝聚人心，团结群众，成功地经受住了自然灾害的严峻考验。被团省委授予“青春立功活动一等功”、“山东省新长征突击手”荣誉称号。

7□20xx□20xx年我担 村党支部书记，与村委干部协调团结，

积极解决黄河复堤压地、复堤土场赔偿款发放、耕地多年调整不开、生产队无干部、村内派性林立等问题、大力发展养殖业，为村内新修了柏油路，通上了自来水，理顺了村班子关系，搞好了团结，村内出现了蓬勃发展的正气，推动了乡新农村建设。20xx年4月，我被乡党委派驻到村，任工作组长，负责解决穆庄搬迁后遗症。白天逐户走访群众，与重点对象个别座谈，晚上与村干部研究对策，经过两个多月的艰苦工作，化解了村内矛盾，理顺了干群关系，群众不再越级上访，昔日的上访村变成了一个文明、和谐、稳定的新农村。20xx年9月，我又被乡党委派驻到乡七号新村，任工作组长，负责村的搬迁工作。

8、本人在 年2月股级干部公开选拔中脱颖而出，走向管区领导岗位，在工作中勤于思考，开拓进取，敢于创新，全面完成了党委、政府制定的工作目标。长期以来，村由于各种利益矛盾相互冲突，各种现实问题和历史遗留问题相互交织，人民内部矛盾激化，上访案件接连不断，给经济社会发展、政治稳定带来了一定的压力。我深入基层，从重视纠纷调解入手，化解干群矛盾；从强化思想教育入手，取得群众的理解和支持，解决了村水利工程征地补偿等矛盾。通过以情相访，进行感情沟通和交流，减少和杜绝了村内矛盾加剧，促进了农村社会稳定。通过化解矛盾和解决问题，密切了干群关系，结束了多年来不向乡政府上缴水费的历史，使瘫乱的村变成了和谐村。

自参加工作以来，在上级领导和同志们的关心支持下，工作取得了一定成绩，这些成绩的取得是和上级团委领导、乡党政领导的支持分不开的。但我也清醒的认识到，自己的能力还有待于进一步提高，在以后的工作中我将严格要求自己，勤奋务实，开拓进取，在新的工作岗位，做出更大成绩！

一、注重积累，提高学习力，不断克服“本领恐慌”

古人云“三人行，必有我师”。学习是作为区委办一员的一

项重要工作。始终坚持把学习内化为一种政治要求、精神追求、工作责任和生活态度。随着时代的发展进步，拱墅的科学发展、跨越发展，服务对象呈现出许多新的特点，对办公室工作提出了新挑战，迫切需要增强主动性，平时自己能自加压力，注重学习积累，积极主动向领导、向同事、向书本、向网络、向实践学习，不断提升自身的理论素养和学习能力。

一是结合形势学，增强精政意识。以学为纲，锻造厚积薄发的工作品格。面对新形势，新理论、新技术、新知识不断涌现，知识更新周期大大缩短，知识结构变化速度明显加快，把加强精政广学的意识放在重要位置上，以现代办公应用技术为手段，增闻广博，开拓视野，加快丰富自身学识，积聚实力，认真学习xx大历届全会精神以及省市全会和区委全会的讲话精神等，及时了解分析新形势新任务，深刻学习领会区委“四大战略”、“建设秀美拱墅三年行动计划”、“深耕南部、开发北部”、“双城记、双转变”等战略目标的深刻内涵和精神实质，不断提高政治敏感度，增强适应形势发展与变化的能力。始终坚持以学促干，以干验学，不断更新知识库存，完善知识结构，拓宽知识层面，在组织的安排下□20xx年参加了为期35天的市委党校第10期城区领导干部培训班，担任班委，被评为优秀学员，近年来还被浙大城市学院聘为行政公文实训课程客座教师，通过边工作边学习，以学习促认识提高，再从认识提高到指导学习，进一步增强做好本职工作的能力。

二是结合业务学，增强反思意识。坚持点滴积累，努力做到一事一结，一事一思。善于接受批评，认真对待不同意见，对在工作中发现的问题、对工作不足的地方、对好的工作方法进行及时总结，通过每日、每周、每月、每年总结反思寻找差距，做到释疑补缺，理顺工作思路，不断提升自己的综合能力。为加强知识储备，应对本领恐慌，支部以创“学习型”组织为目标，建立“学习日”活动载体，通过喜闻乐见、易于接受的多种学习方式推行快乐学习法，组织学习交流、总结反思、考核评比，本人3次荣获学习日活动“红旗手”。

三是结合实践学，增强无限意识。树立终身学习理念，以“他山之石”来雕琢自家之玉，充分发挥主观能动性，不断从实践这一“活的课程”中学习，虚心请教办公室领导、同事，从互相交流碰撞中得到启发，汲取他们在工作中好的经验、方法、方式，真正做到融会贯通，体现在自己的工作中，提高工作能力及文字综合水平。起草的《建设秀美拱墅三年行动计划第一年度工作汇报》、《关于建设运河新城设想的请示》、《以新一轮思想大解放推动拱墅大发展》等综合文稿，得到时任市委书记王国平同志的重要批示。及时总结提炼了全员信息制、全员创建党员先锋岗等经验做法，撰写的《构建学习型执行理念和行为方式的实践与思考》的论文荣获省秘书学会三等奖，《以“首善”理念引领队伍管理效能感提高的对策性思考》获市党建调研理论文章三等奖，《建构全员信息制提升辅政水平的探索与思考》等文多次获区管中层领导干部优秀理论文章一等奖，参与了《我爱杭州》征文活动，荣获市铜奖。分管政研工作后，参与了区六次党代会、领导讲话稿等相关材料的起草，撰写的《沿着转型升级之路向全省一流高端科技产业园进发》、《创意繁花在上古运河畔竞相璀璨绽放》等稿件在《今日浙江》、《杭州》等杂志上刊发。

二、着眼细节，提高协调力，不断克服“眼高手低”

办公室是一个特殊群体，是服务党委的“外脑”和联系基层部门的“桥梁”，按照由区委办牵头的所有会务、接待、活动，每位秘书样样会做，并做优、做精的要求，能坚持实践第一的观点，理清工作思路，突出工作重点，与办公室同志们一起克服任务繁杂艰巨、服务对象面广等困难，从最关键也是最有可能突破的环节抓起，始终用脑用心、活学活用、学以致用，虚功实做，做足实功，积极探索为区委提供决策服务、公文服务、会务服务、后勤保障的新途径新方法，不管是区委领导交代的事情，还是基层和部门提出的要求，都能认真负责地办理，全程跟踪，一抓到底，不见成果不撒手。

1、突出重点，办文办会力求规范。以规范、精细、标准化立业，天天坚持，样样落实。超前运作求主动，办文严谨、办会规范、办事精细得力，做到全程跟踪，上情下达，下情上呈，踏在工作节点上，每个环节衔接到位，服务周到细致。优化办文，在主任的指导下，把制度建设作为工作的着力点，注重改进和规范办文办会办事的重点环节和关键程序，进一步优化办公室工作的“线路图”和“时间表”，梳理调整了全区各类领导小组，起草了上网信息保密审查、重点工作目标考核、规范领导干部年休假、国内考察、疗休养等制度，做到上级电视电话会议、接待任务通知等与本办接待方案同步，踏住工作节点及时准备有关会务资料，做到领导要能及时提供。提高公文质量，严把行文关、审批关、政策关、文字和体例格式关、报送关和印发关，尤其是认真阅批各类文件，弄清弄清每份文件要求，第一时间提出处理意见，加快流转速度，确保各类公文的严肃性、时效性。根据实践积累建立了《制度规范》、《各类领导小组》、《领导分工》、《区委全会资料汇编》等分类流水档案二十余卷，相应建立电子资料库，便于自己和基层查阅，加快工作进程，提高工作质量和效率。严谨办会，在主任的指导下，先后跟踪协调了每年初的三大活动、五届区委三至十一次全会、秀美拱墅三年行动动员大会和誓师大会，市领导黄坤明、王国平等赴我区多次调研座谈会等，负责协调跟踪了推出新运河活动、北部软件园、乐富智汇园开园仪式、运河新城、桃源新区开工典礼、“十纵十横”道路整治竣工典礼、市民体验日等大型活动，每次会议或活动我都注意发挥带头作用，注意与市委办公厅、区有关部门的上下和横向沟通衔接，协调好工作的各个方面和环节，注意调动各方面的力量，有效地落实了领导的安排部署，保证了工作的顺利进行，圆满完成了会务、活动的保障服务工作。今年，精心做好了省委巡视和换届考察区委办负责的相关工作，如统筹见面会、领导干部会议、经合社负责人等座谈会，组织，起草拟定各类会议通知、建议方案、实地考察方案、文件、领导表态发言稿等，科学合理分类分部门分责任，落实报告、发言材料、台帐等，编撰、收集、整理、归档、排版、印制、装帧了《巡视工作指南》、

《4+2报告》、《巡视查阅目录》等29大类76卷台帐资料，相关工作和服务受到省委巡视组和换届考察组领导的好评。

2、加强协调，接待任务力求圆满。始终坚持“注重上下沟通，多方配合，相互补台，个性服务”的宗旨，树立项目意识、跟踪意识、服务意识、助手意识、效率意识、保密意识、补台(奉献)意识，要把为领导服务作为一个外包项目来考虑，在接待任务中完成接、陪、送一条龙服务。在主任的领导和同事的配合下，坚持从简、从细、从严搞好接待工作，从方案制定到具体实施协调，一竿子到底，反复沟通、多次跑现场，先后协调跟踪了中央和省市领导、尉建行、倪志福、郑万通、阿不来提、王文元、赵洪祝、吕祖善等视察运河综保工程、京杭运河博物馆等接待任务，接待了福州鼓楼、新疆克拉玛依、乌鲁木齐、青海七里河、石家庄、天津等兄弟县市区考察交流活动，接待中坚持热情大方，耐心热忱，有礼有节的服务宗旨，较好地完成了各项任务，赢得了客人的好评。

3、高效执行，临时任务力求快速。在奥运、抗雪防冻、抗台抗震救灾、出租车停运等期间，对发生的重大事件省、市领导重要批示，市机要局以机要途径传达至县市区，接到市机要局或主任的电话通知，不管是什么时间，随叫随到，主动加班收发并处理，做到不松懈不怡误。如处理唐永明事件、“森拉克”超强台风、我区人员赴京上访等重要批示件，克服时值深夜的困难，第一时间赶到办公室，根据区委领导和办领导的意见，加快处理流程，认真跟踪反馈，以电话、短信、书面报送等形式相结合，以最快速度将紧急信息或领导批示传达告知区相关领导和有关单位负责人，及时处理化解不稳定因素。

4、强化合作，分管工作力求和谐。团结干事、和谐共事，是做好党委办公室工作的重要前提。围绕更好地服务领导、服务部门和基层、服务群众，按照“学习、团结、奉献、高效、严谨”的室风要求，恪守“忠诚、敏行、肯干、负重”职业操守，扎实开展科学发展观、党风廉政建设、机关效能建设、

作风建设年活动、解放思想大讨论、全员创建先锋岗等活动，抓好“三结合”、强化“四规范”、推进“五提升”，锻造一支会写、会说、会做的“一专多能”高素质秘书队伍。服从组织安排，能根据工作分工和调整的需要，牵头组织起草深化作风建设年、科学发展观、学习型党组织、创优争先活动、支部工作、党风廉政建设、效能行风建设、保密工作中一系列讲话、文件、汇报材料等100余篇，按工作线做好相关台帐并汇编成册，其中效能行风建设和支部工作台帐受到了主管部门的好评，较好地总结宣传办公室各项工作。同时，还积极配合区考评办做好区直各单位及各镇、街道综合考评的牵头工作，还组织参加了办公室的文明劝导、参加“双包”活动、抗雪防冻、抗震救灾捐款等活动。分管的党支部工作取得了较好成绩，开展秘书大练兵活动，2次被评为区级先进基层党组织、连续4年评为一类支部，个人被区直机关工委评为优秀党务工作者。

三、转变作风，提高执行力，不断克服“被动补位”

在主任的带领下，切实落实党风廉政建设责任制的各项要求，不断增强执行党风廉政规定的自觉性。

1、力作锤炼党性的干事者。坚持“没有最好，只有更好”的信条，不断勉励自己。自觉加强党性修养，树立正确的权力观、地位观和利益观。立足本岗，拓宽思路，站在新的高度思考，视别人高于自己、想别人胜过自己、学别人提高自己、为别人奉献自己，从而达到德高于人、识胜于人的境界。坚持目标一流，瞄准最高、最优；工作标准一流，做得最好、最优；工作成果一流，评价最好、最优。真正把心思集中在想干事上，把本领体现在会干上，把目标锁定在干成事上，纵向争先进，横向创一流。

2、力作分管工作的主攻手。和谐凝聚力量，和谐成就事业，作为一名副职，做到认真定位、工作到位、思考换位、切忌越位，认真履职，作分管工作的主攻手，当好正职的参谋、

助手和左膀右臂，全力配合主任开展工作，遇到问题及时请示汇报，积极维护集体意志和决策，在思想上、政治上、行动上与班子保持高度一致，正确处理好个人与组织、与领导、与同事、与基层干部之间的关系，经常反思自己的言行，善于接受批评，认真对待并虚心接受不同意见建议，自觉做到不说糊涂话、不做出格的事，以自己的一言一行维护办公室的形象。

3、力作党风廉政的自律者。在平时工作、学习、生活中，我时时刻刻注意个人的品德修养，严格遵守廉洁自律各项规定，严格遵守各项党纪政纪，严格遵守各项法律法规，严格遵守党风廉政建设责任制各项规定。实际工作中做到不以职务之便，坚持勤俭办事，不讲排场，不比阔气，不搞特殊化，能正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐、得与失、个人利益与集体利益、工作与家庭的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。

知不足而奋进是我的追求，行不止塑品德是我的目标。三年来在领导的关心和同志的帮助下，虽然做了一些工作，但工作中有畏难、急躁、浮躁等情绪的萌生，深感自己的工作能力和水平离组织对我的要求还存在较大的差距。如学习层次不够高，对区委办直接服务区委和区委领导，间接服务全区经济社会发展的认识不够深；工作主动性不够强，限于任务完成，“跨上前，走一步”做得不够好，耳听八方、眼观六路的能力未能很好体现；调研不够深入，综合文字水平有待进一步提高；为人处事不够大胆果断，工作中缺乏锐气，创新意识不够强。针对以上不足，在今后的工作中，我将认真总结经验教训，努力克服不足之处，对工作始终保持新鲜感、敏感度，树立争一流、创品牌的理念，精益求精、规范高效，充分发挥副职作用，做到主动补位顾大局，勤于沟通谋默契，独挡一面大胆工作，努力在出手的每件事中体现自己的最高水平，及时有效优质地为领导、基层、群众服务。

向领导报告格式 领导工作总结篇九

企业领导班子加强执政能力建设的着力点是：健全和完善决策规则和程序，提高领导班子的民主决策能力；自觉维护领导班子的团结，今天本站小编给大家找来了企业领导工作总结，供大家参考和阅读。

一、全方面加强学习，不断提高公司整体队伍素质水平。

一年来，我一直把构建学习型组织作为团队建设的一项重要内容来抓，明确提出，要以提高员工整体素质为首要任务，实施有针对性的培训计划，加强领导班子和员工队伍建设，努力将企业建成学习型、知识型组织。

1、努力提高自身素质水平。作为一名领导干部，肩负着党和人民赋予的重要职责与使命，党的路线方针政策需要我们去贯彻实施，因此，我十分注重政治理论的学习，比较系统地学习了邓小平理论、经济管理、“三个代表”重要思想等方面知识。勇于实践正确学习贯彻党的xx大精神，立场坚定的执行党的路线、方针、政策。在工作中，正确的宣传和贯彻上级的方针，指导自己的工作，规范自己的言行，树立强烈的责任感和事业心，密切联系群众，不断提高自己的领导能力。

2、狠抓班子和干部队伍建设。群众看党员、党员看干部、干部看班子，上梁不正下梁歪，中梁不正倒下来。高度重视班子建设，不断强化措施，使班子建设沿着正确轨道前进。一是求思想上的统一。坚持做到多通气、勤商量，把工作决策建立在体现集体智慧的基础上。行动上瞄准一致的目标，各司其职、各负其责，不推诿、不扯皮，始终保持一流的工作精神风貌和旺盛的斗志，不断开创工作新局面。

3、围绕党风廉政建设做文章。针对公司经济性、业务性强的

特点，利用各种形势的途径和方法，对我公司非党员干部进行廉政和遵纪守法教育。如：在召开党员会、中层会、办公会时，向他们及时传达上级有关政策、规定，并有针对性的通报发生在各地管理部门的腐败案例，使党员干部从中吸取教训，以起到警示作用。同时，注意从“公”和“廉”入手，严格要求自己，公开向职工承诺：只看谁表现得怎么样，不看是谁在表现，坚持公正为本，吃苦在前，享乐在后。

4、狠抓干部职工的政治思想和业务素质教育。一年来，我多次组织形势动员会、业务研讨会，开展业务培训活动，并在年终岁末结合举行表彰会、总结会，对干部进行理想信念和党性、党风教育。通过一系列学习宣传教育，使大家都能够面对现实，实事求是地用辩证唯物主义观点分析问题。大家认识到：一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。全体干部职工工作作风扎实，精神状态很好，人心思干，人心思进，不少单位在搞好本职工作同时，组织大家学科技、学理论，提高职工全面素质。

二、全面推进劳动、分配和制度创新，不断夯实企业基础管理工作。

一年来，我能够从电信实业公司长远发展出发，公司上下不断深化电信改革、参与市场竞争，按照建立现代企业制度的要求，面向市场，成功地发展了一系列经营实体，确立了主实业相互依存，互为联动，共同发展的战略格局，对于推进焦作电信实业持续、快速、健康发展，提升企业综合实力奠定了坚实的基础。

1、归并产业，调整机构。今年，按照上级的通知要求和精神，将所属企业按照产业特点进行归并，全面进行了清理规范多经企业工作。这些工作的顺利开展，适应了电信体制改革的需要，为公司二次创业提供了组织保证。

2、建立与岗位和绩效挂钩的薪酬制度改革。今年，我公司紧

紧围绕职位明确化、薪酬社会化、奖金绩效化和福利多样化“四化”目标，全面推进企业薪酬体制改革。公司9名德才兼备的人员被聘为中层干部，广大职工都在竞聘上岗过程中找到了实现自身价值的工作岗位。初步建立了一个能上能下，能进能出，能够充分激发员工积极性和创造性的用人机制。

3、狠抓制度改革创新，初步建立制度管理网络。机构调整、薪酬改革后，人事部门按照新的岗位，及时修改补充了岗位职责，制定了新的考评办法和奖金分配制度。

4、加强会计核算，提高财务管理水平，加强了企业财务管理工作。特别是今年，全面进行了企业资产盘活，努力增加企业收入和效益。组织专人对所属多经企业逐个摸底，认真清查各项资产、负债，理清了产权关系，进行了规范管理，并着重对原有独立核算的多经企业帐务中的债权债务进行了全面清查。大力开展对企业欠款的清理工作，维护企业利益。开展了“增收节支，提高企业经济效益”活动，加强对可控费用的控制，压缩成本费用。制订完善了一系列管理制度，推行全面预算管理、收支两条线管理，贯彻上级的成本管理指导精神，加强各项工程建设的核算工作，严格内部手续，防止跑、冒、滴、漏，。

5、狠抓安全生产，落实安全责任目标。今年以来，我们牢固树立起“安全责任重于泰山”、“安全第一，预防为主”的思想意识，为企业的发展营造良好的安全环境。健全了组织，与各部门签订了安全消防责任书。突出了重点工种、特殊工种的安全管理，并多次去工地检查。开展“安全生产月”活动，抓好了安全生产教育培训工作。在党的xx大召开期间，多次开展了安全自查自纠活动，确保了安全工作万无一失。

三、加大市场营销力度，经营工作再上新台阶。

作为电信经营实体和综合后勤保障部门，一年来，我能够服从、服务于焦作电信发展的总体目标，在主业大幅度减少投

资规模的不利外部环境下，以机制创新为突破口，深化三项制度改革，不断规范经营管理，加强基础制度建设，向管理要效益。充分发挥了自身优势。在努力做好支撑服务的同时，不断开拓外部市场，积极开拓市场、负重前进，将业务发展到联通公司、移动公司、洛阳、济源等外部通信运营商。为开拓建筑市场，我积极想办法，为建安处先后承揽了移动公司生产楼、住宅楼等土建工程，城网改造工程，从而极大地增加了企业效益。

一是优势特色产业对经济增长的贡献份额加大。建安处作为我省电信实业公司全资子公司和全省电信实业唯一一家建筑安装工程行业，突出一个“强”字，充分发挥企业自身优势，在服务好主业的同时，大力开拓外部市场，积极参与竞争，加大主业外收入比重。今年以来完成了移动生产楼及其附属楼、人防工程以及李万工地建设、多项安装装饰、通信管道工程，实现总产值2多万元。此外，通过不懈努力，他们在移动公司员工住宅楼和西于村1号住宅楼竞标中成功，目前两项工程都在积极进行施工筹备，预计总产值1*万元。二是传统业务稳步增长，满足了主业发展需求。物业管理部门突出一个实字。今年，我从提高物业管理的档次，把这项工作做为一项系统工程去做。制定了严格的工作标准和工作流程，规范、细化每一个工作步骤，强化监督和考核，使物业工作标准化、规范化，为主业创造优美、舒适、满意的环境。物业部顺利地完成了省公司在我市举办的文艺汇演的服务及筹备，工作受到了省、市公司领导的好评。工程建设突出一个优字。工程建设是实业公司的重要收入来源。今年在工程建在工程管理上，我严格按照工程建设管理办法加强监督、检查和考核力度，确保设计、施工、监理等工作优质高效、按时竣工。每个工程都要在打造全优工程上下功夫，创立品牌，争创市场，增创效益。注重同主业相关部门的协调。2**4年工程投资虽少，我们在满足主业需求的基础上，利用地缘优势向外扩展，业务深入到焦作联通及三门峡等地的线路工程。今年共决算工程 项，审定金额 万元，未决算工程 项，预计收入在 万元。综合商业公司，突出一个“活”字，在来电显示话

机的销售上，积极与各县(市)电信公司及营业部协商，销售了近万部话机。在各类通信产品的销售业务中，送货上门，变被动销售为主动推销，通过有效市场调研和预测，实现了销售收入持续增长。广告信息业务圆满交付了《2**4—2**4年电话号簿》的印刷工作，同时与多家客户建立起了广告媒体合作意向。计算机业务也迈向了市场，目前初步对外开展了几项业务。监理设计室突出一个“细”字，以通信建设和经济效益为中心，优质细致，圆满完成了公司领导及主业交办的各项工作任务。今年共完成勘察设计任务 项，决算工程项，决算金额 万元，新增加通信管道 孔公里，光缆 芯公里，电缆 对公里，新建杆路 杆公里。

物流配送中心也积极担负起市公司后勤服务工作，积极开展业务和工作。今年共完成 余项工程的材料供应工作，并且开拓外部电信运营商业务，已先后和焦作移动、联通，濮阳移动、新乡移动、商丘联通、郑州联通签订线路器材供货合同，对外实现销售额 万元。

四、加强党群工团的建设和精神文明建设，促进公司健康发展。

今年以来，我坚持“两个文明”一起抓的工作方针，努力加强和改进企业党建工作，使干部队伍和职工队伍的素质不断提高，思想政治工作不断深化，企业办公条件、职工生活、福利得到改善提高，企业的核心竞争能力得到进一步增强。

一是发挥党组织的核心作用，保证企业各项目标的全面完成。一年以来，公司党组织充分发挥政治核心和战斗堡垒作用，党建工作得到了进一步加强，落实了党风廉政建设责任制，监督制约机制得到了强化，坚持企务公开制度和民主评议干部制度，积极推进民主政治建设，党组织的核心作用和凝聚力、战斗力不断提高。二是强化企业思想政治工作，为公司改革和发展创造良好条件。一年以来，公司党组织继续深入学习邓小平理论、“三个代表”重要思想。特别是认真组织

学习贯彻党的xx大精神，在公司广泛开展了“学xx大文献，创更大业绩”主题教育系列活动，通过丰富多彩、形式多样的活动，使广大干部职工在学习贯彻xx大的精神的过程中，思考、衡量和审视自己的工作，从而更加坚定了发展是硬道理的信念，自觉认真查找差距和不足，并且在工作中努力地加以改进。三是积极倡导建设学习型企业，抓好中层干部的培训。新的体制和竞争环境，需要企业不断创新工作方法和手段，调整经营策略，寻找企业发展新的增长点。为此，公司积极倡导建设学习型企业，并把中层干部的培训作为一项重要的工作来抓。一年来，多次对中层干部进行了系统培训，培训重点放在学习企业管理、经营决策的知识上，并且强调对团队精神的培育。通过学习，使中层干部对企业管理的核心、作用有了新的理解，对市场观念、人才观念和新世纪电信业的发展趋势有了更深刻的认识，促进了中层干部自身素质的不断提高，为企业的可持续发展打下扎实的基础。四是工会的桥梁纽带作用进一步得到发挥。一年来，工会、共青团组织积极参与企业的改革发展，并根据自身的特点和优势，以职工和青年喜闻乐见的形式把党的方针政策、企业的重大决策和精神传达到每一位职工，物化于行动之中。工会在做好内退职工思想稳定工作、思想宣传、文体娱乐、维护职工合法权益等方面工作的同时，认真履行各种职能，围绕企业的生产经营开展了劳动竞赛和合理化建议征集活动，组织各种文体活动，丰富了员工的文化生活。

总之，一年来，我严于律己、克己奉公，用自身的带头作用，在思想上提高职工的认识，行动上用严格的制度规范，效果上广泛让社会监督，带领职工积极进行各项改革。由于计划周密，思想政治工作做的到家，更由于我不谋私利，一身正气，所以至今全体职工队伍稳定，工作干劲不减，表现出了对改革的极大理解与支持。在我的带领下，公司员工以不断发展建设为己任，以依托主业、服务主业、面向市场、开拓市场为经营宗旨，锐意改革，不断创新，规范运作，取得了很大成绩，为电信主业提供了优质、高效的服务。并在自我发展、自我完善、拓展经营空间上，迈出了可喜的一步。

2005年又是关键的一年，发展的任务十分紧迫。这就需要我在思想上、行动上做好艰苦创业的准备。我们相信，在上级公司的正确领导下，在全体实业员工的共同努力下，上下一心，艰苦奋斗，同舟共济，全力拼搏，就一定能够创造出更加辉煌的业绩！

回望2005年，从年初的严峻形势，到岁末的丰收喜悦，邮政在异常艰巨的经济发展形势下实现了平稳、上扬的发展趋势，1-12月份我局累计完成业务收入*万元，完成全年预算进度的%，同比增幅为*%，净增*万元，圆满完成年初下达的预算目标。

在全年工作中，本人始终保持高度的责任感和强烈的事业心，认真履行职责，廉洁秉公办事，在市公司正确领导下，在邮局领导班子紧密配合下，在各部室、专业公司和全体干部职工的大力支持下，较好的完成了各项工作任务，各方面都得到了锻炼和提高。现将一年来的工作情况总结如下，不妥之处请批评指正。

一、加强学习，勇于创新，促进自身综合能力提升

深入学习科学发展观，以“坚持科学发展观、实现可持续发展”为中心课题，充分结合企业发展和自身的工作实际，学理论、定措施，进一步提高学习自觉性和工作责任感。同时，认真学习总经理在市公司创新工作会议上的讲话，树立“终身学习”理念，运用多种积极手段和方法，在实践过程中不断理解创新的内涵，体验创新的要求，提高创新的勇气，丰富创新的手段，在各项工作中充分发挥创新的作用，使我局在函件发展、思乡月、报刊收订等多项重点业务和重大战役中取得骄人成绩。

二、认真履行岗位职责，全力做好分管工作

从年初开始，根据各专业发展目标及地域特点，作为分管相

关专业的领导，我与区局市场部、专业公司和支局领导，就各专业发展思路、发展机会、创新项目、业务增长点等方面进行研讨，确定全年发展措施及开发项目，使大家在发展中认清形势、在危机中寻找机会、在机会中确立信心，为全年发展打下良好基础。20xx年我局发行、速递专业在专业增幅中排名第一；函件、国际包裹专业排名二；邮政贺卡、报刊收订、五节联送、思乡月四大重点战役也全面告捷。

1、规模发展函件业务。以数据库营销为抓手，推进商函业务扩量增收，以贺卡为龙头，加大封卡片开发力度，全年累计实现函件收入*万元，完成计划的100.1%，增长5.3%。其中，数据库商函累计制作万件，同比增长46%，列第二位；贺卡战役实现申报收入*万元，完成市公司认档指标的%，是**局中第一个完成认档指标的单位。

2、快速发展包裹业务。通过积极抢占“大宗包裹”、“军营包裹”、“校园包裹”市场，在营业窗口开展“多说一句话”，提升快包占比等措施，包裹业务累计实现收入*万元。其中，快包占比从20xx年的23%提高到20xx年的27%，同比增收近*万元。

3、大力发展发行业务。在做好日常收订的基础上，大力开展中小学市场、少幼儿市场、图书馆等专项市场营销，在20xx年度报刊收订战役中，实现流转额*万元，完成增长12%计划目标的%，完成增长15%计划目标的%，城区排名第二。

4、一如既往发展速递业务。以代收货款、经济快递和e邮宝等协调机制新业务为突破口，以“思乡月”、“五节联送”等阶段性营销为增长点，速递业务累计实现收入*万元，完成%，增幅%，收入占比同期上升4.7个百分点。其中，“思乡月”我局累计实现产品销售*万元，完成奋斗指标的%，城区排名第二；“五节联送”与“端午节”也均实现%以上增长，通过开展常规化礼仪营销活动，共为我局带来速递收入约*万元；利用速递协调机制，1-12月我局新增速递协议客户**户，

增收*万元，为速递板块收入规模的扩大提供了有力支撑。

(二)通过开拓创新发展思路，实现开发观念转变，充分调动企业发展活力

创新决定着企业的命运，惟有不断创新，企业的经营运转才能时时保持在最佳状态，才能拥有鲜活的生命力，才能在市场竞争中不断领先，才能超越自己，超越对手。在20xx年实际工作中，“开拓创新”始终贯穿于各项业务发展之中，立足本职工作，充分发挥自主创新积极性，紧紧围绕企业经营发展，不断突破固有思维，增强创新意识，提高创新能力，使企业发展再创佳绩。

1、项目创新实现常规业务的突破和再生。通过成功与市政府合作，开发项目，实现收入*万元;在原有基础上不断创新，推出贺卡形式的“烤鸭纪念卡”，五年可实现收入*万元，为贺卡业务发展提供新思路。

2、经营思路创新，为今后发展积累经验。在支局搭建月饼超市，拓宽代销渠道，实现“思乡月”超常规发展;将“祝福祖国”明信片与中小学报刊收订相结合，实现资源共享、联动开发;创新期刊代征订模式，将自办发行纳入到邮发渠道，开辟流转额收入新途径;策划“”主题营销活动，营造销售氛围，提高相关专业收入。

3、围绕三个经济，以创新项目撬动南城市场。重点开发政府经济，已成功开发、宣传部、航天院、司法局、中国质量认可协会等多家政府部门和市级企业，累计实现收入*万元;加速开发总部经济：在总部基地内打造体验中心，积极开发数据库商函、一体化物流、对公业务、报刊发行等项目，信息联播网也实现破冰，成功开发两单，共计实现业务收入*余万元;全力开发国庆经济及企业庆典经济：一方面做好国庆题材产品的销售，另一方面加大信息搜集，实现大单开发，已成功开发*办公室、教委、**银行、电影厂等多家机关单位和企

业庆典项目。

4、创新成果层出不穷。1-4季度，我局在市公司经营成果评比数据库营销项目、“”数据库商函项目、保险邮资明信片项目、(集团)股份有限公司项目、配送项目、商函数据库项目等10个项目榜上有名，其中7个项目单比创收在百万元以上。

(三)增强能力建设，加快网点建设步伐，企业持续发展的后劲进一步增强

确保了、三个新增邮电所开业;确保了、两个改造邮电所重新开业;完成了、邮电所和集邮专卖店的装修改造工程;已接到市公司关于接收、邮电所的批复，目前正在办理结算接受手续，三个网点总面积达798平方米;年内对50处局、所、生产场地进行了维修改造。

(四)强化安全保障工作，确保了企业生产运转顺畅

坚持“预防为主、单位负责、突出重点、保障安全”的方针，强化企业安全管理工作，提高基层安全防范的能力和水平，营造安全稳定的保障环境，圆满完成了市公司下达的各项安全指标及保卫任务。一是深入开展“平安邮政”创建活动，落实各项安全职责;二是积极组织国庆安全工作，确保了国庆期间各项活动安全运行;三是强化邮政资金票款检查，优化储蓄现金寄库流程;四是加大技防投入，确保了金融网点安全;五是全面落实安全生产责任制，加强安全生产检查;六是完善邮电局交通安全管理办法，制定交通安全工作考评标准和检查机制，对所有邮政车辆违法行为进行造册登记，有效地提高了交通安全事故的防控能力。截至12月31日，全局百余辆邮政车安全行驶万公里无事故，确保了通信生产的顺利进行。

三、注重学习实践，做好廉政自律

在日常工作中，自觉地加强经济发展、企业管理理论等知识

的学习，坚定信念，开阔思路，在政治上始终与市公司保持高度一致性，并把所学知识结合到实际工作之中，做到学以致用；在处事为人上，坚持诚实做人，踏实做事，始终以强烈的事业心和责任感、饱满旺盛的热情投入工作；在处理工作关系上，比较注意把握自己的角色定位，自觉维护大局，保持团结；在管理工作中充分发扬民主，身先士卒，注重挖掘员工潜质，将如何确保企业持续健康发展、如何增加职工收益作为自己的工作目标。

四、努力开拓，勤勉奋进，使各项工作再上新台阶

回顾任职一年来的工作，虽然取得了一些成绩，但这些成绩的取得离不开各位领导的关心支持和帮助指导，离不开各部门同志的精诚团结和密切协作，我只是尽了一份我应尽的职责。与此同时，自己也感到自身还存在一些不足：一是理论学习的系统性和深刻性不够，在学习中存在着浅尝辄止、急于先学的现象；二是在研究新情况、解决新问题，把上级的方针政策同本职工作实际结合起来，创造性的开展工作还做得不够。针对以上不足，本人要在今后学习、工作中认真加以改进。一是加强学习，完善自我；二是不断解放思路，开拓创新。

以上是本人20xx年工作的回顾与总结，在接下来的工作中，我将与领导班子的其它成员密切配合，继续围绕市公司20xx年总体经营工作部署和具体要求，突出重点、调整结构、整合资源、优化流程，做大做强各类业务，强化管理，改善服务，提高企业运行质量和效益，再创佳绩，为邮政健康、快速发展做出更大的贡献。

回顾20xx年，人力资源部在公司领导的关心指导下，在各部门和服务中心的积极配合下，认真履行职能职责，基本完成了各项工作任务，但也存在诸多不足和需亟待改进的地方。在此对20xx年度工作的成绩与不足进行认真总结，为更好地开展20xx年度工作奠定基础。

一、工作总结

(一) 员工配置

目前设置职能部门4个和5个服务中心，人员配置按照定编规定进行合理配备，个别部门存在一人多岗的配置。

现有员工188人，其中各项管理人员36人(其中高层领导2人，中层人员7人，基层管理人员27人)，操作层人员152人，此外管理人员中年龄在25岁以上45岁以下、大专以上学历的有26人，注册物业管理师1人，中级以上职称2人。

(二) 员工管理

1、招聘管理

建立适合公司的招聘渠道。8月29日花费20xx元开通新乡人才网会员，主要用于招聘中层管理人员及技工类岗位;结合物业类公司实际，通过长垣在线免费发布招聘信息，主要用于招聘基层管理人员及作业类岗位;参加现场招聘1次。

通过各种途径招人、选人，基本满足公司用人需求，今年共计招聘96名员工(其中管理人员10人，操作层人员86人)。

2、日常管理

(1)规范完善员工入职、考核转正、离职等各项工作程序，及时办理相关手续。目前相关日常人事手续基本能按规定有序进行。

(2)员工档案是掌握人员基本资料的信息库，档案包括在职员工档案、离职人员档案以及应聘人员档案(存储备用)，平时对在职员工档案的清理、补充，基本实现了一人一档。对离职人员按时办好相关手续后及时归于离职人员档案;应聘人员

档案根据初试及用人需求情况按应聘岗位进行整理归档，以备今后需要时查选；对员工档案按部门项目进行分类归档；同时建立以上类别员工电子信息档案，便于员工动态信息管理和查询。

(3) 按照保密、规范化原则□20xx年6月份在原有基础上，完善了薪资发放流程。每月及时准确核算报批工资，让员工能按时领取工资。截止20xx年11月，累计支付员工薪资2434406元，其中本部职能部门121572元，龙首苑服务中心413632元，清华苑服务中心784386元，公园20xx服务中心344336元，世纪花园服务中心661253元，富美小区服务中心109227元(20xx年4月至20xx年11月)。

(4) 制订下发《人力资源管理手册》，使日常人事工作有据可依，更加规范。

(5) 及时保质完成领导交办的其它临时工作。

二、存在的不足及改进措施

(一) 在新员工的招聘选拔方面还需要改进思路，根据公司人力需求及人才市场行情随时调整招聘方案及招聘策略。

(二) 员工整体素质有待提高，这方面以后重点要把好招聘关，在保证用人需求的情况下，逐步提高招聘要求，力求招聘到有技能、有学历、有素质、有管理才能的人员；其次对现有人员培训提高。

(三) 留人方面：由于留人机制不够完善，造成了现阶段公司员工进得来，留不住局面□20xx年各类离职人数74人(管理人员11人，操作层人员63人)，其中秩序员流动性较大。在今后工作中，注重员工离职原因分析，对症下药，制定改善措施。

(四) 绩效考核和员工培训方面：人力资源部对员工培训考核

不到位。运营部主要承担了作业层员工培训及核心管理人员的考核工作，在今后工作中要主动积极配合运营部进行培训考核工作。

(五)人力资源专业知识、物业行业专业知识缺乏，需要加强学习，结合行业实际，更好地来开展人力资源管理工作。

(六)开拓创新能力不够强，在以后的工作当中，争取在完成好本职工作的同时，不断调整工作思路、改进工作方法，力争做到实事求是的同时，将眼光放得再长远一些，将思维放的再开阔一些，积极进取、开拓创新。