

# 2023年公路工程项目部 项目部年度工作总结(模板5篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 公路工程项目部 项目部年度工作总结篇一

伴随着第五项目部打入渔泽镇，鸿源房地产公司迎来了快速发展的大好时光，也为我们公司的发展创造了良好的机遇。在此期间，我河南广厦b-4#住宅楼工程项目部于20xx年9月开始进场，在第五项目部坚强而有效的统一指挥下，在诚正监理全过程监督协调下，在兄弟项目部的积极配合下，工程施工正在井然有序的进行的。

b-4#住宅楼项目是我公司实行大清包承包模式的第一个试点工程，我项目部丝毫不敢松懈，全体管理人员本着认真落实公司关于建筑安全生产的施工精神，牢固树立了“安全第一，预防为主”的指导思想，始终坚持以人为本的安全生产理念，确保工程质量，严把生产关，为工程建设营造了一个安定、和谐的施工环境，确保了工程建设的各项工作的顺利进行。

### 一、 工程概况

潞安·泽盛苑北区b-4#住宅楼工程，由潞安鸿源房地产开发公司兴建，位于屯留县208国道渔泽镇附近。地下2层，地上30层，建筑总面积35649m<sup>2</sup>，其中地下室建筑面积2100.88m<sup>2</sup>。主体工程为现浇钢筋砼剪力墙结构，桩基为cfg桩，筏板基础。

### 二、 完成工作情况

## 1、 生产技术方面

20xx年初期，在条件恶烈的情况下，我项目部积极组织人员提前进场，

做好工程防寒措施，合理安排工期和人员调整，强干筏板基础，大大缩短期。项目部施工人员用心编制各种专项施工方案并及时下发，做好各个工种的技术交底，在现场施工中，发现图纸结施与建施不符的地方，通过图纸会审或与设计院及时沟通，认真研究后，发放设计变更，然后根据变更内容重新指导施工。对于出现的变更，安排专人负责记录，并及时告知作业队施工，变更内容重点部位重点检查。比如施工中后期遇到的1m以上柱箍筋套绑等图纸争异，在接到监理与设计通知后，我项目部率先通知相关人员及时整改。施工项目部工作总结自20xx年3月初开工以来，从垫层开始施工至今，约4个月的时间，主体结构已完成至15层，基础及地下室回填完毕，二次结构植筋施工至2层。各项施工按照计划正常有顺利进行。预计到10月下旬，主体封顶。

## 2、 安全生产方面

为进一步做好安全生产工作，切实加强项目部对安全生产工作的领导，我项目部把安全工作列入重要议事日程，由项目部人员一手抓，工长具体抓，劳务队负责人、各生产班组长分工负责实施，全面深入开展现场项目部的安全工作，形成了上有领导抓，下有人员管理的齐抓共进的良好局面。

仓库等场地，我公司都配备了必要的防火消防设备，时刻提醒进场人员及时做好安全防护措施。

冬季气候干燥，容易引发火灾，建立安全应急预案，及时做好防护措施，施工中也高度保持警惕，严格按照安全生产规章制度执行，坚决杜绝生产隐患发生。到目前为止，项目部安全生产状态良好，没有发生任何安全事故。

### 3、 文明施工方面

现场文明施工严格按照项目部自己制定的《文明施工管理制度》执行，各类进场的劳务人员也明确了应该承担的文明施工责任和义务，大到项目部，小到生产班组，甚至到生产个人，都严格按照文明施工标准严格执行，并由项目部人员直接监督完成。到目前为止，各施工区域已经悬挂有机械操作规范、安全警示标志。项目部也会依据安全文明管理制度定期进行检查，不文明施工现象及时发现，及时整改，确保良好的施工环境。

### 三、总结陈述

## 公路工程项目部 项目部年度工作总结篇二

### 一、工程图纸审核及技术交底

我接到工程图纸是便及时对图纸进行审核，对图纸设计内容、电气、给排水系统、消防、通风系统进行逐一核对，以便在图纸会审中及时解决。图纸中出现与施工现场相互抵触的情况及时跟领导反映情况，便于工程顺利进行。按审批的施工组织设计方案及施工质量验收规范对我们管理的施工班组进行技术、质量、安全的技术交底。由于设计图纸对于满足使用功能上的欠缺，在施工过程中经常发生甲方、设计的临时变更以致加大施工难度。

### 二、现场施工管理与质量的严控

为了提高施工班组的质量意识，对施工中经常出现的质量、开洞、切槽等缺陷，给施工单位提出相应的预防措施，同时经常在现场为他们纠正错误，对其进行原因分析提出相应的预防措施方案，并及时与土建施工队伍协商，以免影响到整体施工进度，对需要做隐蔽验收的工程及时通知施工单位及时整改。严格要求施工班组养成良好的工作习惯，做到“人

走场地清”，杜绝给其他班组带来不便。在施工质量上我们要求班组在追求质量、进度的情况下要追求美观整洁。

### 三、原材料控制与资料归档

为保证工程质量，对进入现场的所有施工材料进行严格检查。为了避免工程原材料浪费或流失，我们对各施工班组交代了材料的充分合理利用，同时对施工图纸在没有改变设计意图的情况下对给排水施工图纸线路和管道进行线路的二次走向设计，节省材料。

材料做到及时、准确的收集合格证、进行材料试验、隐蔽工程验收、检验批质量验收、分部分项工程质量验收，从而做到了施工资料各检验批、分项分部、隐蔽验收、材料试验的日期能够与实际施工日期相吻合，满足施工资料的要求。

### 四、安全文明施工

根据项目部安全教育指示精神，定期对施工人员进行安全教育、质量教育，发现安全隐患及时处理，减少了施工过程中安全事故发生。

当然，这些小小的成果不是我一个人的努力得到的，我要感谢公司领导对我的认可，感谢同事们对我的帮助和照顾，感谢周经理对我的教育和鼓励。俗话说：“严师出高徒”，周经理对我们虽然严厉，但是我们的提高也是显而易见的。人是有惰性的，如果不是周经理及时地提醒和督促，恐怕进步不会很大；其次，在这个团队里总是很大程度的给我锻炼的空间，无论是从业务知识上还是其他方面，经理和同事们都给了我很大帮助，看着自己的付出能够给公司创造些许利润，我从心里感到由衷的高兴。现在，我已经基本能够独立完成自己的工作。虽然工作已上手，但离理想还有一定的距离，工作中还存在着一定差距和不足。以后还需要继续努力，不断弥补自己的差距。

常言道，不进则退。我提醒自己，时刻都不能放松对知识的学习和探索，时刻都不能放松自身的要求和对工作严谨认真的态度。永葆对工作的热情，永葆对事业的热忱，踏踏实实地干好自己的本职工作。

## 公路工程项目部 项目部年度工作总结篇三

很快半年的工作结束了，这是个忙碌有充实的半年，可将自己在学校里学到的理论知识运用到工作实践中，在这半年里，有困难也有收获，工作中有时候会碰到一些棘手的问题，在同事的指导下，透过逐步实践，解决问题，提高了自身潜质，积累了经验。

无论在工作还是生活中，我一向坚信一分耕耘，一分收获，因此我一向在发奋，不断发奋学习，不断发奋工作。热爱自己本职工作能够正确认证对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时刻，坚守岗位。工期紧，人员少，任务繁多，能够做到跟班作业，保证按时完成质检任务，保证工程质检畅通，表现出我们质检人员职责心强，发扬了我们质检人员连续工作、吃苦耐劳精神。

1. 严格按照图纸质检，不准任意修改而危害工程质量。
2. 严格执行技术规程和操作规程。
3. 实行专业化质检，对钢筋工程，混凝土工程均实行专业队伍质检，确保工程质量。并采取新技术、新工艺、新设备、新材料。
4. 加强对测量放线的技术要求，进行测量工作技术交底，搞好控制点的保护监控，定位放线及验收并做好记录。
5. 严格包好材料质量关，不合格的材料、半成品、成品严禁运进质检现场：进场材料务必经监理工程师验收认可。

6. 严格按照规定做好各项检验。首先由个班组自检，自检合格后报请项目部质检人员检查，然后报请监理工程师进行检验签字。上道工序不合格，下道工序不得质检，做到“五不质检，三不交接”。

7. 工程技术人员跟班作业，随时解决质检中的技术难题，质量检查人员有质量否决权，发现违背质检程序、使用不合格材料，质检人员有权制止，必要是能够下暂停质检令，并开具“质量问题通知单和罚款单”嫌弃整改。

透过这一年的质检工作，我学到很多课本外的知识，积累了经验，提高了自身素质，为以后的质检工作奠定了良好的基础。

## 公路工程项目部 项目部年度工作总结篇四

寒冬已至，项目进入冬歇阶段。翻开一年的工作经历，重温点点滴滴的记录。

一、在日常的工作中项目部有个不成文的规矩，即：每天早上吃早点时，简单的通报项目部各人员一天工作的计划安排，有什么没有解决的问题，有什么需要解决的问题，存在什么工作难度。然后一起商议解决办法。

二、根据公司批准实施的施工总进度计划，严格要求安全生产，狠抓施工质量，确保施工工期。在施工分包工程、施工原材料使用上认真筛选，为上级主管领导提供真实、详细的数据资料供领导们比对、选择。以简短选择、甄别时间。

三、严格履行各类工程合同，协调、处理合同实施程中的纠纷、索赔，确保合同履约完成。协调设计图纸的按时按量到位。检查监理单位在合同授权内的，安全、质量、投资、进度的控制目标完成情况。督促施工单位在合同内的各项施工内容必须严格依照施工安全条例、施工规范规程保质、保量

按期施工。

四、根据公司批准的工程项目总施工预算书，严格控制项目成本投资，杜绝“错签”“漏签”的违规现象。对于工程签证单，签字要落实到人并根据现场实际完成的工程量要严谨、认真的核实无误后方可签证，工程部长、项目负责人严格把关。以确保工程项目成本控制目标的落实。

五、积极协调、落实现场甲方、监理、承建商及各相关部门的工作沟通，信息交流、信息传递、信息处理的畅通性、完整性、准确性。

六、通过现场实际施工中存在的问题，通过各方意见汇总，协调、解决施工中遇到的问题，难题。积极、主动对施工项目的涉外事宜，（包括水、电、市政等）进行协调解决。以缩短不必要的时间损耗。

七、对于甲方项目部内的日常管理工作进行详细分工、责任明确，施工现场安排各专业工程师分段、分项各负其责，在隐蔽验收时要集中验收，更好的避免施工中由于人员疏忽造成遗漏问题，存在安全、质量隐患。

八、组织、参加每周的现场施工协调会议，通过监理工程师每周监理会议记录、工程项目管理部每周工作内容汇报以及其他影音资料。检查在会议上商定的事宜，落实及完成情况。对施工现场正常运转进行抽查，对完成的项目参与工程质量验收工作。作为施工项目主要责任人，对施工现场的安全问题要狠抓、狠罚，严格杜绝施工现场的安全隐患。

九、通过学习公司企业文件及管理制度，深刻意识到公司的企业发展目标“集团资源优势、激发人本潜能、孕育文化魅力、走可持续发展道路、做百年企业”的精神。并本着诚信、创新、拼搏的精神投入到日常的工作中。

通过简单总结一年的工作完成情况，感触颇深。对下一阶段的工作要严格要求自己。作为一个项目经理要在日常的工作中加强工作的责任心、积极性、计划性，只有运筹帷幄才能决胜千里。通过学习不断提高自己的专业水平和管理实践经验，仔细掌握政府政策的动向与调整，及时准确的提供工程建设信息，为项目、为公司提供有价值的参考信息。

在这样一个“互帮、互助、互相学习”的平台里，在和大家一起学习的时段里收获很多，也为大家一起向领导表个态，在工作中我们必当积极进取、拼搏创新！

## 公路工程项目部 项目部年度工作总结篇五

王刚

### 一、工程概况

鸣翠花园四期住宅楼商业工程位于工业大道南侧，鸣翠花园二期东侧，新业路西侧，基坑北侧紧邻已建地铁石溪站（未运营）。基坑深度为20.4m，支护结构采用连续墙加4道内支撑形式。工程占地面积约5900m<sup>2</sup>，总建筑面积为56994 m<sup>2</sup>，建筑总高度为96.5 m，地上30层，裙楼3层，地下4层。

### 二、2014年工作总结

#### 2.1项目各部门目标管理责任书完成情况及分析 2.1.1商务管理

##### 【1】目标责任书完成情况及分析

2014目标产值计划完成8000万元，截止本12月实际完成产值9652万元，超出目标产值1652万元。资金回收目标值7225万元，资金存量686万元均达到目标要求，实际回收资金8443万元。管理费用总额目标值233万元，实际产生190万元，节



余48万元。业务招待费目标值51万元，实际发生22.6万元。商务管理部分利润目标值245万元达到目标要求。

### （1）项目目标管理责任书签订情况

项目部于2014年完成了标准预算书的编制和报送工作，并进行成本测算完成了目标管理责任书的签订工作，上缴公司管理费7.5%。

### （2）项目商务策划完成情况

本项目就初期编制的商务策划工作进行了逐项落实，完成了锚杆量差争取、抗拔锚杆替代底板马镫、混凝土外加剂、土方土质和超挖补偿等几项涉及金额较大的商务策划。其中混凝土外加剂策划预计盈利10万元，土方土质和超挖补偿预计37万元。

### （3）项目风险抵押金缴纳情况

项目应缴风险抵押金27万元，实际缴纳16万元，上缴比例为59%，剩余金额正按公司文件要求每月进行抵扣。

## 【3】合同办理及内部结算办理情况（1）合同办理情况

2014年项目商务部共办理内部结算37份，涉及金额6332万元；办理商品砼结算10份，涉及金额789.64万元。

竣工结算办理：2014年项目商务部共办理连续墙、锚杆、临建、标化、土方共计5份竣工结算，涉及金额1963万元。办理商品砼完工结算1份，涉及金额355万元。

### （3）内外部签证办理情况

涉及金额53万余元。2014年项目报送签证、索赔共计10份，涉及金额51万元。

## 2.1.2科技管理

目标责任书完成情况及分析：结合2014科技管理目标，项目技术部制定了项目2014科技工作计划，将工作计划进行分解并具体落实到每位技术员。截止目前，项目部已完成了两项科技创效申报，累计创造效益达到48万元；向广州经理部完成了5篇科技宣传报道的报送；完成了一篇论文的编制工作，并在广州经理部期刊获得发表，同时也发表于国家级期刊《城市建设理论研究》；项目技术员积极参与经理部、分公司组织的投标工作，累计每季度不少于一次；另外项目部工程资料的完整率达到了100%，整个施工现场钢筋翻样全部由项目翻样员独立完成；目前项目正在积极进行工法的编制，争取农历年前完成编制并报送分公司。

## 2.1.3工期管理

于2014年10月19日封顶，主体结构已施工至9层，根据业主要求计划年前施工至25层。项目部根据倒排总进度计划，编制了月进度施工计划及周进度施工计划，积极检查与落实进度计划执行情况，查找未完成原因并提出赶工措施。

## 2.1.4安全管理

### 【1】目标责任书完成情况及分析

本未发生重伤、死亡事故；未对企业造成不良行为记录；安全综合评分在85分以上；项目1名安全员通过注册安全工程师考试；安全管理标准化执行率100%（通道口、防护棚定型化）；“广州市安全生产文明施工优良样板工地”第一轮初审已顺利通过。

### 【2】主要安全工作情况

（1）强化安全目标责任落实。项目部同各岗位签订了安全生

产责任状，层层落实安全生产责任。在2014年初开工前，项目部对各项目全体管理人员开展环境安全管理交底，明确各管理岗位人员的职责、义务。

(2) 严格实行奖优罚劣的机制。在各类安全检查中，严格实施奖罚。

文化。

(4) 加强现场工人的安全教育，积极为工人办理平安卡。加强了对从业人员，尤其是新进场农民工的安全知识和职业技能培训。要求项目所有特种作业人员必持省级建设厅颁发的特种作业证件，方可上岗。

令情况的发生；及时审批和洽谈合同外单价，防止工程后期人员调动因素带来的成本变动。

2.2.2本因工程施工进度较慢，商务部部分策划及签证索赔工作均处于无法推进的情况，且在产值确认方面与标准预算存在较大差异，甲方扣留工程款约800万元。后续工作中将积极对接甲方，争取在农历年前将此部分工程款回收。

2.2.3由于土方开挖中后期正值雨季，现场土质与地勘报告不符，提前进入中风化岩层以及内支撑拆除前期分包队伍拆撑经验不足，所采用的静力爆破效果不理想，造成土方开挖及内支撑拆除均未按照节点计划顺利完成，给整个工期造成了延误。为了规避项目不能按期履约的风险，项目部及时编制了倒排总进度计划并报送公司、监理及业主，已得到了监理的确认，签字盖章手续齐全。目前项目部正致力于协调业主，争取获得业主的确认，为了顺利完成这一目标，也希望经理部及公司能给予一些指导与支持。

三、2015年工作安排

### 3.1 主要经济指标

插入砌体施工，2015年1月份插入初装修施工、机电安装施工及外立面施工，2015年3月份插入室内精装修施工。砌体施工工期为127d,计划于2014年12月20日开始施工，于2015年4月25日完成。机电安装施工工期为190d□计划于2015年1月9日开始施工，于2015年7月17日完成。粗装修施工工期为137d□计划于2015年1月29日开始施工，于2015年6月14日完成。外立面施工工期为168d□计划于2015年1月21日开始施工，于2015年7月7日完成。精装修施工工期为140d□计划于2015年3月12日开始施工，于2015年7月29日完成。地下室结构验收节点日期计划于2015年1月18日前完成。主体结构验收节点日期计划于2015年5月5日前完成。工程竣工验收并交付使用节点日期计划于2015年8月19日前完成。

#### 3.2.2 商务管理目标

**【1】** 内部结算工作:2015年1月完成主体劳务地下室节点结算，2015年5月前完成所有已完工分包竣工结算。劳务结算确保在外部结算报送前完成。

**【2】** 商务策划方面:争取完成砌体植筋策划、保温砂浆策划、外墙砖认质认价、商品砂浆策划；进一步提高项目盈利水平。

**【3】** 预算工作:过程中及时根据工程范围调整预算书，并完成幼儿园预算书编制工作。

**【4】** 资金回收:尽量超前报量完成工程款的提前回收，确保项目资金存量。

地下室结算书。准确确认各甲指分包合同造价，确保总包配合费准确收取。主体封顶后，收集各项竣工资料，争取工程完工报送结算书。

### 3.2.3科技管理目标

【1】积极运用3d软件，及时编制并优化项目主体施工阶段、装饰装修施工阶段的各项施工方案，按规定进行审批与修改。对每项施工方案必须进行技术交底，交底手续齐全，并在施工组织设计实施过程中，检查记录齐全。

【2】在建工程施工文件、声像文件与工程要做到同步收集，图纸收发做到规范，卷内封面及卷内目录清晰、规范、齐全、完整、真实、交圈。根据倒排施工总进度计划对计划进行动态管理，及时进行纠偏及调整。

【3】结合现场施工进度需及时完成主体结构工程的图纸会审及变更洽商，做到图纸问题早发现早解决，确保不影响现场施工。图纸会审及变更洽商必须有总工批示单、发文申请、收发记录，并及时在图纸上进行修改标识。

【4】按照试验检测计划，对原材料或半成品（砼等）按规定取样并试验，取样台账要求齐全，对现场进行计量监督，计量标识清晰准确。及时收集不合格信息，建立了不合格信息台账，并对收集的信息进行分析，提出纠正及预防措施。

备及专业技能。

【6】2015项目技术部将积极进行科技推广、科技成果的研发及科技创效工作，落实好科技管理目标工作，通过优化施工工艺、设计变更等措施努力为公司创造经济效益。

### 3.2.4安全管理目标

【1】继续落实安全生产责任制、杜绝死亡事故

2015年初同各责任人签订安全责任状，分解安全生产目标，逐层将安全责任落实到位，坚决杜绝死亡事故。

## 【2】继续落实平安卡、特种人员制度

继续要求未持平安卡作业人员、未持建设系统特征操作证的特种作业人员必须参加平安卡教育和到有关部门，办理平安卡和特征操作证。

## 【3】强化日常安全监督工作

开展每周专项隐患排查治理活动，消除项目安全隐患。据实际情况开展隐患排查治理活动、专项检查活动，加强对新入场工人的教育，着力解决薄弱环节和突出问题。坚决将事故扼杀于萌芽中。做好协调沟通、落实整改工作。在检查过程，项目各相关岗位、合作方、各分包队伍的管理人员必须到场签到并参加检查，对检查过程中发现的问题，及时同项目或分包对口的管理人员进行交流，并书面提出整改意见，确保落实到位。

## 【4】做好安全工作的重点管理

绝事故发生。并建立项目重大危险源台帐。项目重大危险源台帐以周为单位实时更新各项目的重大危险源。在组织开展危险性较大工程或作业前会提前告知分公司安全部。由分公司安全部来现场进行监督、指导。

## 【5】推进三局标化在项目实施

项目将根据三局制定的《中建三局施工现场安全防护标准化图册2013版》要求，组织开展现场管理工作，项目各种设施按“标化”要求搭设，进一步提高本项目整体安全管理水平。

## 【6】做好安全教育，提高工人的安全素质

项目及分包队伍工人进场后，将工人花名册、身份证、工种、等基本情况上报项目安全部，由项目安全部组织对工人开展

入场教育，入场教育合格后，在发放工卡后入场作业。

2015，我将努力推进和落实项目目标管理工作，不断提高自己，研究和改进项目管理办法，为公司的持续发展做出贡献。

鸣翠花园四期项目部 2015年12月11日