

2023年公务员内勤工作心得体会总结(汇总5篇)

当我们备受启迪时，常常可以将它们写成一篇心得体会，如此就可以提升我们写作能力了。我们想要好好写一篇心得体会，可是却无从下手吗？接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇心得体会吧，我们一起来看看吧。

公务员内勤工作心得体会总结篇一

从事保险这个陌生的行业,对于一个从未接触过保险的人来说,将会面临更大程度上新的挑战 and 考验。时至今日已快满2年了,为了适应当前工作的需要,本人时刻把学习放在第一位,提高自身综合素质,特别是增强保险方面的知识,做一个真正的保险人。20xx年是财险改革的关键一年,是面对新变化、落实新机制、执行新规定的一年。二年里,我在公司领导和同事的帮助下不断的成长。下面结合我的具体情况对20xx年的工作做一下小结。

一、工作思想方面。积极贯彻公司关于发展的一系列重要指示,与时俱进,勤奋工作,积极认真参加公司组织的各项学习,并且细心领会,转化为自己的思想武器。作为一名内勤人员,自己的一言一行也同时代表了公司的形象,所以更要提高自身的素质水平,高标准的要求自己,加强自己的专业知识和技能。同时做到遵纪守法,爱岗敬业,具有强烈的责任感和事业心。

二、业务方面。我主要负责柜面单证的打印和整理归档工作,每到值班周早晨8:30分上班先打扫办公区卫生,月初把所要申领的有价和无价单证数量发邮件向公司财务人员申报,公司单证管理人员每月规定1号和16号为我们的领单日,每次只能申领半个月的用单量。我在申领时都要根据近期的客户出单数估算出下半个月的一个数量来申领,尽量做到不断单。

每次单证寄到，先把它们以25份为一个单位用橡皮筋捆好，盖上公司的保单专门章，做好标注。其实打一张车险很简单，也不是一项比较复杂的技术活，一共就五样东西，发票、交强险保单、标志、商业险保单、保卡，打完附上一份商业险条款装进保险封袋给予投保人就可以了，但是需要足够的细心和耐心，客户多的时候还要认真仔细检查，防止装错单，减少不必要的麻烦。

剩下的事情就是整理打过的单子，少投保单的补投保单，少告知书补打告知书，如果有证件不足的先将其剔除，待业务员补齐资料后以25份为一单位录入归档清单表格进行系统内归档处理，归档好的客户资料装入牛皮纸档案盒(4套为一盒)标注好盒号和归档号放入档案柜进行保存。每天的工作就是打单、打单、再打单，理单、理单、再理单。我的工作内容虽然枯燥无味，但是我深知我的工作是公司业务环节中的重要一环，必须要认真工作，全力以赴。这几年保险市场竞争非常激烈，我们坐前台的就应在售前服务方面做到尽可能的让客户满意。

三、工作中做的好的方面

- 1、立足全局与整体，从宏观层面切入问题的思考，较好处理整体与局部、大我与小我的关系，遇事能从大局考虑。
- 2、心态平和，为人谦和，处世积极，有良好的人际关系。

四、工作中的不足

- 1、限于阅历与眼界，还须加强政治修养与行业、业务研究，认真学习业务知识，战胜自我，提升自我。
- 2、须加强与人沟通的能力。
- 3、须加强应变能力。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大的贡献。

公务员内勤工作心得体会总结篇二

内勤工作,是机关工作不可或缺的组成部分。作为一名保险公司的内勤人员,知道自己的职责才能做到最好。下面是本站带来的保险公司内勤工作心得体会,欢迎查看。

从事保险这个陌生的行业,对于一个从未接触过保险的人来说,将会面临更大程度上新的挑战 and 考验。时至今天已快满2年了,为了适应当前工作的需要,本人时刻把学习放在第一位,提高自身综合素质,特别是增强保险方面的知识,做一个真正的保险人。20xx年是财险改革的关键一年,是面对新变化、落实新机制、执行新规定的一年。二年里,我在公司领导和同事的帮助下不断的成长。下面结合我的具体情况对20xx年的工作做一下小结。

一、工作思想方面。积极贯彻公司关于发展的一系列重要指示,与时俱进,勤奋工作,积极认真参加公司组织的各项学习,并且细心领会,转化为自己的思想武器。作为一名内勤人员,自己的一言一行也同时代表了公司的形象,所以更要提高自身的素质水平,高标准的要求自己,加强自己的专业知识和技能。同时做到遵纪守法,爱岗敬业,具有强烈的责任感和事业心。

二、业务方面。我主要负责柜面单证的打印和整理归档工作,每到值班周早晨8:30分上班先打扫办公区卫生,月初把所要

申领的有价和无价单证数量发邮件向公司财务人员申报，公司单证管理人员每月规定1号和16号为我们的领单日，每次只能申领半个月的用单量。我在申领时都要根据近期的客户出单数估算出下半个月的一个数量来申领，尽量做到不断单。每次单证寄到，先把它们以25份为一个单位用橡皮筋捆好，盖上公司的保单专门章，做好标注。其实打一张车险很简单，也不是一项比较复杂的技术活，一共就五样东西，发票、交强险保单、标志、商业险保单、保卡，打完附上一份商业险条款装进保险封袋给予投保人就可以了，但是需要足够的细心和耐心，客户多的时候还要认真仔细检查，防止装错单，减少不必要的麻烦。

剩下的事情就是整理打过的单子，少投保单的补投保单，少告知书补打告知书，如果有证件不足的先将其剔除，待业务员补齐资料后以25份为一单位录入归档清单表格进行系统内归档处理，归档好的客户资料装入牛皮纸档案盒(4套为一盒)标注好盒号和归档号放入档案柜进行保存。每天的工作就是打单、打单、再打单，理单、理单、再理单。我的工作内容虽然枯燥无味，但是我深知我的工作是公司业务环节中的重要一环，必须要认真工作，全力以赴。这几年保险市场竞争非常激烈，我们坐前台的就应在售前服务方面做到尽可能的让客户满意。

三、工作中做的好的方面

1、立足全局与整体，从宏观层面切入问题的思考，较好处理整体与局部、大我与小我的关系，遇事能从大局考虑。

2、心态平和，为人谦和，处世积极，有良好的人际关系。

四、工作中的不足

1、限于阅历与眼界，还须加强政治修养与行业、业务研究，认真学习业务知识，战胜自我，提升自我。

2、须加强与人沟通的能力。

3、须加强应变能力。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大的贡献。

时间一晃而过，弹指之间20xx年已接近尾声，过去的半年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

近半年的工作中，我通过实践学到了许多房地产的相关知识，不断的学习逐步提高了自己的能力。但是作为新人，我深深知道，自己经验还是非常欠缺的，需要不断的学习和磨练。因此，在新的一年里，我希望通过磨练不断学习和实践，做好个人工作计划，不断增加自己的经验和见识，争取使自己的办事能力提到一个更高的高度，为公司多做贡献。

首先，在20xx年的半年工作中，自己在网络管理、维护工作中的各项技能都有了很大的提高。工作中遇到实际问题的处理能力有了很大的提高，同时在网络维护工作中也对整个通信维护方面的知识有了更深刻全面的理解，而这些通过实际工作所获得的能力，给自己以后的工作积累了宝贵的经验，有利于以后的工作开展。

其次，在工作中难免会遇到各式各样的问题和困难！在遇到问题时，首先找出问题的本质，然后找出最佳的方法去解决问题；在遇到困难的时候，不是一味的去强调困难的难度系数，

而是用积极的态度去面对困难，想办法去克服。在遇到每一个有问题、有困难的事情，努力去处理它、克服它。在这整个过程中，对我自身而言，都是一个学习的过程！解决问题和克服困难的同时，自己的综合工作能力，得到很大的提高。

由于一位担任内勤工作的同事的离职，因此自11月份开始内勤这一职务由我担任。因为内勤是我第一次干，所以很多不懂的地方我经过上网和请教一些有经验的同事搜集总结了一下内容。

内勤工作是一项综合协调、综合服务的工作，具有协调左右、联系内外的纽带作用，内勤位轻责重，既要完成事务管理、文书处理、综合情况、填写报表、起草文件等日常程序化的工作，又要完成领导临时交办的工作，还要为领导出谋划策，积极发挥参谋助手作用，协助领导做好各方面的工作。一个合格的内勤必须具有强烈的事业心、高度的责任感和求真务实的工作态度，具有较高的政治素质和业务能力，熟悉业务和内勤工作，具有较宽的知识面和合理的知识结构以及严谨干练的工作作风、任劳任怨的献身精神和淡泊名利的思想境界。结合这段时间的内勤工作经历，我想谈几点认识。

要坚持做到五勤，切实履行岗位职责

一是眼勤。内勤每天阅读文件，翻看档案，查阅材料。看文件、材料不能像过眼云烟，毫无印象。要认真看，对上级的文件要反复看，领会精神，吃透方针、政策，记住术语，明确任务；对下面的工作报告要细阅全文，掌握工作进展，熟悉情况，看出问题，以利指导；对有关部门的文件、材料着重学习经验和做法，取彼之长，补己之短。对各类业务报表要认真阅读填表说明，掌握填报方法和填报时间、要求。

二是手勤。在工作上积极主动，做好各项工作记录和资料的积累，对看到的情况、问题、数据、工作进展，都要根据需要分别摘录。

三是嘴勤。在处理日常事务工作中，要多动口向业务部门和其他同事请教，对不清楚的情况、细节、一件事的着落，要勤问、勤打听、勤催办，超越职权范围的要及时向领导请示，不能随自己的意志去办，随时向同事和群众多动口了解各方面的工作情况，实事求是，及时全面地向领导和上级汇报。

四是腿勤。要结合实际，经常开展调查工作，熟悉掌握各项工作动态，要与外勤和有关业务部门多联系，相互交流情况，互相支持配合做好各项工作。

五是脑勤。对各类业务报表，要认真分析，所填报表与上年、上月和其它表册之间有没有关联性，同一表中栏与栏、项与项之间有没有联系。对收集的信息，要动脑分析研究，采取归纳、比较、判断、推理和分析，注意摸索、积累和总结工作经验，善于学会观察分析各种社会现象，透过现象看本质，掌握分析、研究专项整治动态，注意发现问题，养成勤于思考、善于思考的习惯，做到“沉静以深思”才能逐渐提高自己的工作水平。

总而言之，内勤这个岗位，是一个熔炉，也是一个舞台，既能锻炼自己也能展示自己，只要不断加强自身的政治思想素质、作风素质、业务素质和心理素质的修养，切实履行好内勤工作岗位职责，持之以恒地做到“五勤”，不断开拓创新，就能做好内勤工作。

存在问题：

目前最大的问题是要不断开拓创新，提高内勤工作水平

创新，反映到内勤的思想和实际工作中，就是要紧紧围绕抓基层、打基础苦练基本功这一中心，不断探索和总结加强基层基础工作建设的新方法、新措施，实事求是，积极进取，勇于开拓，把握规律性，富于创造性，不断开拓创新工作新举措，使基层的各项工作措施及策略随着工作的变化而变化，

内勤工作就能发展和突破。

进入公司已经三个月了，三个月的时间下来，自己努力了不少，也进步了不少，学到了以前很多没有的东西，我想这不仅是在工作，更重要的是给了自己一个学习和锻炼的机会，从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大熔炉里融化，我想这就是经验吧，在此十分感谢领导和同事给予的帮助。

内勤工作是一项综合协调、综合服务的工作，具有协调左右、联系内外的纽带作用，内勤位轻责重，既要完成事务管理、文书处理、综合情况、填写报表、起草文件等日常程序化的工作，又要完成领导临时交办的工作，还要为领导出谋划策，积极发挥参谋助手作用，协助领导做好各方面的工作。一个合格的内勤必须具有强烈的事业心、高度的责任感和求真务实的工作态度，具有较高的政治素质和业务能力，熟悉业务和内勤工作，具有较宽的知识面和合理的知识结构以及严谨干练的工作作风、任劳任怨的献身精神。

三个月来，我更是体会到，工作时，用心、专心、细心、耐心四者同时具备是多么重要。在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身能力的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，广泛汲取各种“营养”，二是向周围的同事学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中。

在公司的三个月总体来说还是平稳的度过的，有过成就，但更多的是对工作的一些认识和工作中的发现自己的一些不足，这些不足是阻碍自己进步的最大的绊脚石，我对工作中的一些失误及不足做了如下的总结：

一. 工作方法有待进一步改善，时常忙而乱，无章法导致效率

不高。由于自身所兼岗位较多，产生了多起由于工作安排不当所产生的失误，所幸在领导的关照和同事们的帮助下，未能造成比较严重的后果，但在工作安排上，还是自己的一个软肋，经常出现事赶儿事的情况，为避免此情况的出现，我决定在工作中进行详细的条理安排登记措施，将需要进行的工作进行登记并合理的安排开来，以防止出现工作积压的情况出现。

二. 沟通较少，工作中遇到问题，没有及时与领导沟通，导致一些工

作滞后。由于自身性格的原因，自己与同事和领导的交流不多，沟通也少之又少，导致彼此的理解误差，人之间最重要的就是交流，交流也是化解矛盾，彼此了解的最好的方法，我决定就自身缺点进行改变，多开口，多与领导和同事交流，沟通，让大家彼此理解，信任，从而使得工作更加的简单。

三. 专业知识的欠缺和不足，导致在实践操作过程中遇到了很多棘手

的问题，我决定进一步的学习与加强

四. 行业经验欠缺，处世判事能力不足

在新的一年里，我将抓住机会不断地学习专业知识，提高技能，总结经验，全面提高各方面的综合素质。认真学习公司的各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大的贡献。

总而言之，内勤这个岗位，是一个熔炉，也是一个舞台，既能锻炼自己也能展示自己，只要不断加强自身的政治思想素质、作风素质、业务素质和心理素质的修养，切实履行好内勤工作岗位职责，持之以恒地做到“五勤”，不断开拓创新，

就能做好内勤工作。

今年以来，我们根据上级公司有关竞赛要求，积极配合开展了首季度“岁岁如意”贺岁保险、“幸福家庭”、“合家欢乐”等劳动竞赛活动，并自行组织了摩托车、意外险等突击活动，下面是保险公司内勤个人年度工作总结□

从而营造了一种健康活泼、你追我赶、团结奋进的业务发展氛围。特别是在年末开展的“幸福家庭”突击中，我公司顶住家财险滑坡和年末保源少的劣势情况，合理分解目标，层层落实，自加压力，跑企事业单位，跑个人家庭，一笔笔、一份份，最终以140%的好成绩超额完成市公司下达的任务。

一、狠抓理赔和防灾防损质量的提高。

公司从狠抓第一现场的查勘率入手，坚持实事求是、“迅速、及时、准确、合理”的原则。只要接到报案，无论事故大小，无论白天黑夜，始终坚持赶到第一现场，掌握第一手资料，严格按照快速赔付流程，为客户提供力所能及的方便。一是坚持双人查勘，双人定损，交叉做案，限时赔付，不断提高服务质量；二是坚持24小时值班制度，积极参与“三个中心”建设，以进一步提高服务水平；三是加强考核、加大督查力度。对理赔过程中出现各种问题一经查实，轻者批评教育，重者严肃处理，决不姑息；四是积极做好防灾防损工作。在分管领导的负责下，防理部门主动与各业务部门联系，及时拟订了重大客户防灾防损工作预案、夏季防汛安全检查办法、冬季防火防爆安全检查办法，始终做到提前把握，提前介入，积极会同相关业务部门对预案执行情况进行检查落实，对可能出现的问题及时采取措施，以减少损失，增强防范风险的能力。我们先后到有安全隐患的纸业、药业、**公司等重点客户单位帮助整改隐患，制订防灾预案，深受客户的好评，收到良好的社会效果。

二、调整经营思路，强化创新意识，提高公司效益水平

今年我司在抓好效益型险种业务的同时，认真梳理“垃圾”业务，对往年赔付率高于100%的劣势险种坚决予以放弃，对赔付率较高但仍存在一点利润空间的险种选择性承保。去年我司农险、养殖业保险赔付率高达106%，我司从大局出发，坚决的暂停该险种的发展。企业一揽子保险存在保险费低，保障范围大、保险金额高的经营风险，特别是遇到洪涝灾害、被盗的事件，往往造成较高的赔付率，我公司从效益出发，对该险种的承保范围、承保条件进行了严格的限制。在注重各险种效益发展的同时，我们改变以往的经营套路，*厂车险业务属于我司续保业务，续保时间为9月份，但今年多家保险公司对此业务虎视眈眈，介入竞争，企图分羹，为保证万无一失，我司果断提前续保，使其他保险公司措手不及，稳固了业务的发展。纸业有限公司保险业务一直以来是我司囊中之物，续保是在11月份，公司经理室知道一旦提前续保，当年不仅会损失几万元保险费，也加大了下半年的业务压力，但为了弥补上半年因丢弃“垃圾”险种而带来的业务缺口，更好的调整序时业务结构，更多的实现已赚净保费，决定提前续保了该企业保险业务。我司这些工作是适应股份制改革后经营工作新形势的发展需要做出的大胆尝试，也是转变思想的实验性思路。

正是由于我司员工勇于承担重任，善于开动脑筋，充分调动积极性和创造性，做到人人有担子，个个有责任，因而，在强大的外部竞争中，我司上半年不仅没有丢失任何阵地，巩固了我司财险市场龙头老大的地位，还实现了新增业务的突破。

公务员内勤工作心得体会总结篇三

一年来，在局领导班子的正确领导下，在同志们的大力支持帮助下，我始终坚持把学习建设具有中国特色社会主义创新理论作为提高自身政治素质的主要途径，认真学习和领会邓小平理论□“xxxx”重要思想及科学发展观深刻内涵，全面了解

掌握了党的xx届三中、四中、五中全会精神及加强党的执政能力建设等方面的重大理论知识，不断提高自身政策理论水平，以增强自身在实际工作中发现问题、分析问题、解决问题的能力。与此同时，我积极参与全县创先争优活动及局上组织的各类学习教育活动，主动分析查找本人在思想认识、工作作风等方面存在的不足和问题，认真开展批评与自我批评，解放思想，转变观念，积极整改，力求实效，从根本上改变以往自由散漫、思想保守、爱发牢骚等不良习惯，真正做到大事讲原则，小事讲风格，使自己的党性和人品得到很好锻炼。通过不懈努力，较好地完成了局上交办的各项工作任务，现将xx年个人工作总结如下：

一、内强素质，外树形象。一年来，我始终坚持马列主义立场和观点，熟练掌握科学发展观的方法论，灵活应用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和发现解决工作中遇到的新情况、新问题，明辨是非，坚持真理，坚持用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御一切腐朽思想侵蚀的坚固道德防线，全面提升自身综合素质。自觉服从组织工作安排，严格遵守工作纪律，顾大局、识大体，克己奉公，按章办事，作风正派，团结同志，从不计较个人得失。在实际工作中，始终坚持以人民群众根本利益为本的思想路线，一切从实际出发，讲实话，办实事，求实效，真抓实干，真正按照人民群众的意愿依法履行好自己的职责，积极参与各种形式的社会救助实践活动，以实际行动兑现自己作为一名构建社会主义和谐社会的坚定拥护者、执政为民的实践者、遵纪守法的倡导者的庄严承诺。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。在实际工作中，我始终坚持把理论学习作为提高自身综合素质的最有效途径抓实抓好，抓出成效。一方面我积极参与局上组织各类学习教育活动，不断积累理论知识、努力提高工作技能的同时，踊跃报名参加省、市、县组织的各类业务技能知识培训，有针对性重点学习掌握了公文写作、电脑操作技能及法律法规知识，使自己在实际工作技能上有较大提高和进

步，真正做到学习工作两不误、两促进、两提高。

三、努力加强党性锻炼，不断增强拒腐防变能力。多年来，我积极倡导勤政廉洁的优良作风。无论在生活上还是在工作上，我始终保持着节俭习惯，慎细慎微，从不大意，时刻检点着自己的言行，严格执行审计干部工作纪律，从不向被审计单位吃拿卡要，并自觉接受社会监督；时刻牢记党的宗旨，严守党的纪律，坚决与享乐主义、拜金主义、形式主义、官僚主义作斗争，反对一切形式的浪费之风、奢靡之风、腐化之风，以实际行动维护社会公平正义。

四、努力工作，按时全面完成各项工作任务。一年来，我遵照领导安排，对局上交办的每一项工作任务，都能做到分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量地完成各项工作任务。特别是一年来，在开展全局创先争优活动中，我尽心尽职，积极配合办公室开展工作，较好地完成地县委创先争优活动领导小组办公室安排的各项工作任务，得到领导和同志们肯定和认可。同时，我积极配合其他同志开展工作，为创建“六型”机关做出了自己力所能及的贡献。

回顾一年来的工作，尽管我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但是我也深刻地认识到自己在工作中还存在很多不足之处，主要表现在理论知识水平还比较低，现代办公技能还不够强，很大程度上对创造性开展工作造成了制约性束缚。因此，在今后工作中，我一定要认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，全面完成组织交给的各项工作任务，真正做一名组织信任、人民满意的合格公务员。

关于公务员年度总结心得体会

时光荏苒，不知不觉当中，这套神圣的**制服在我身上已经穿了有近半年的时间。半年对于我们的一生来说并不算一段很长的时间，但是对于我来说却是至关重要的半年，也是终

生难忘的半年。在这半年里，我经历了从**局到**局的形式各样的培训，不仅了解到了许多的业务知识和技能技巧、更使我提高了思想认识，让我从一名懵懂的在校学生逐渐蜕变成为一名光荣的**工作者，迈开了我转变角色、争做一名合格公务员的步伐，迈开了我投身**事业的步伐，也迈开了我情系国门、为民服务的步伐。

作为**工作中的新人，从一开始我便对自己有一个清晰的定位，在工作当中始终注意向各位同事虚心学习，阅读一些法律法规和工作文件，在平时工作之余做好归纳总结，加强体会，很快对检务的工作性质和特点有了一定的认识。在此要特别感谢各位领导的关心和耐心指导，感谢各位老同志不厌其烦的指正和引导，使我在较短的时间内基本掌握了“**”的工作，到现在我已经能基本胜任这一岗位的工作，在gz的质量和速度以及计费的准确性上都有了较大的提高。与此同时，对于**的审阅我也积累了一定的经验，虽然还有很多的不足之处，但我相信，在同事们热情帮助和自我总结下，我一定能够取得更大的提高。千里之行，始于足下。我深知，**是一项复杂敏感、科技含量高且专业性强的工作，而我目前所具备的这点工作能力还微不足道，和**的前辈们相比，和那些优秀的同事相比还相差甚远，无论是在工作技巧还是工作方法上都有待提高。更重要的是，目前的我还处于刚刚入门的水平，对于工作内容的本质和背后的问题还欠缺深入的思考，在今后的日子里，我将一如既往的虚心学习，从严要求自己，从问题的本质出发多加思考，向优秀的同事看齐，力求自己的工作能得到一个质的提高。

在做好自己的本质工作的同时，在平时的工作和生活中，我也积极参加活动，团结同事、务真求实，始终保持严谨的工作态度和一丝不苟的工作作风。我时刻牢记自己是一名为民服务的公务员，不断提醒自己为民服务的本质，加强廉洁自律、克己奉公的信念，在提升自己专业素质的同时，努力提高窗口服务的水平，服务好企业和客户，为树立**的良好社会形象尽一份力，为促进经济发展社会进步尽一份力。

自参加工作以来，在领导和同事的帮助以及自己的努力之下，我已逐步进入了工作角色，取得了一定的进步，但**的工作没有尽头，**的工作没有尽头，今后，我将再接再厉，努力学习，跟上**的发展和创新发展步伐，为**事业发展作出自己的贡献。

公务员年度总结心得体会

xx年，我有幸成为一名光荣的公务员，自参加工作以来，在局领导的关心和同事们的帮助下，综合素质有了很大提高。

一、加强政治理论学习，不断提高政治思想觉悟

自觉增强政治理论学习，提升党性修养。认真贯彻党的基本理论、基本纲领和基本路线，身体力行“三个代表”重要思想。在不断的学习中，逐步提高政治理论水平。

二、强化业务学习，不断提高自身综合素质。

认真学习业务知识，自觉学习了城建系统的管理方面的法律法规政策，了解市政、园林的各项行业标准，不断积累业务知识，努力熟悉工作。业余时间也不断加强学习，不断提高业务能力，适应工作的新形势和要求。

三、踏实肯干，努力完成好各项业务工作

在科工作的半年中，通过领导和同事们的细心指引，我在熟悉的基础上已经基本能完成科室的各项日常工作，期间我具体参与的工作重要包括以下几个方面：1参与**路综合整治改造工程，协调处理期间各项工作，接待来访群众，并做好解释工作；拍摄并记录工程进度。2审核审批各类建设项目配套绿化施工方案；至今共受理并完成四处居住区绿化项目和两处工业企业绿化项目的审批工作。3参与完成绿化工作年总总结工作，准备我镇园林绿化工作的相关资料，顺利迎接市园林、

区城管局对我镇的检查考评工作。4完成好领导交办其他各项基础性和临时性工作。

在这半年间，虽然在思想上、学习上、工作上都取得了一定的进步，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上；其次，工作经验尚浅，缺乏对基层的了解，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

公务员内勤工作心得体会总结篇四

2011公务员工作心得体会总结

公务员工作心得体会不吐不快，总结如下：

卑与亢

说到乡镇，不得不提“大学生村官”这类特殊群体。他们的出现与高校扩招、大学生就业难、国家出台“大学生村官”政策缓解就业压力紧紧相连。

可是我所接触的大学生村官不是人人都配得上“大学生”这个普通老百姓刮目相看的称号。

有这么一类村官，很自卑。每次公招等各种考试，他们都会报名参加，可是屡战屡败，看不到未来的方向。他们全然不顾自身的家境，抽烟喝酒无一不沾。黑黄的牙齿，朦胧的醉眼，毫无当代年轻人的朝气。他们与公务员、事业人员聊天，常常说自己身份尴尬，说是村上的，算不上；说是乡上的，也算不上。说是个“官”，有谁把你当成了“官”的？自卑的心理使得他们过于保护自己，导致自尊心很强。作为同事，有时想说句安慰、鼓励的话，又怕得罪了人家，只好敬而远之，闭口不言。

另一类村官，很自傲。在他们眼中，不仅广安这个小城市很好，连工作地点所在的这个小乡已能令他们满足。每个月900元的工资已够花。能考上公务员固然好，考不上，“村官”一直当下去也不错。他们虽然被称为“大学生”，但离大学生应具备的素质相去甚远，不服从组织安排，我行我素。自己内心也清楚，一些同事并未瞧起他们，可是他们无暇顾及这些。他们在意的是网络聊天、虚拟游戏、言情戏剧。他们不需要别人抬眼，自己已然心安理得。

作为同龄人，也作为大学生，我十分摒弃这两种极端思想。自卑与自傲无形之中设置了一道屏障，使得真诚相待的人远离自己，得不到忠告，永远也不能进步。作为社会人，“不卑”与“不亢”才能得到他人的尊重。

吃苦与吃亏

还在市人事局见习时，见习同事岳海燕曾向我讲过“傻瓜”张方斌的事儿。在她看来，张哥是一个名副其实的傻瓜，不是自己分内的事儿，只要别人有求，他就必应，只知道傻做事，像头牛一样，简直就是吃大亏。犹记得当时听到这话时，我只是微微一笑，不予置评。其实心里并不赞同小岳的话。

在乡镇工作后，发现有着小岳这样价值观的事业人员更多。由于岗位业务的差异，一些同志连续几个月都没事做，而一些同志几乎天天忙得不可开交。当后者向前者请求支援时，前者往往是当场以各种理由拒绝，待后者离开后，前者还会愤愤不平“你们有办公经费，我为你做事，你又不会分我一厘一毫”。

这样的想法我能理解。一是一般事业人员（此类人员未担任任何职务，且本身文化水平不高）在职业生涯中受到“天花板”的抑制，再无晋升空间。随着年龄的增加，渐渐丧失了斗志。二是思想素质参差不齐，且普遍偏低，有着一切向“钱”看的风潮。另外还有体制的原因。乡镇人民政府及

事业单位对应的区级主管部门缺乏人才激励机制和科学的管理方式，造成了人力、财力的浪费。

可能因为自身存在iq不够高的劣势，我一直相信“勤能补拙”、“天道酬勤”之类的格言。

多做事就等于吃亏吗？不见得。一方面，在做事的过程中，不懂的问题可以向他人请教，积累了切身的直接经验，又积累了别人的宝贵经验，同时还增进了与同事的感情。另一方面，若是遇到自己擅长的事，还可以抓住时机展现才华，赢得同事的赞许。

这样看来，多做事不仅算不上吃亏，连吃苦也谈不上，而是一个让别人了解自己、主动施展才华的渠道。多难能可贵的机会呀！

自力更生与团结协作

受毛主席“自己动手，丰衣足食”语录及父母“女孩和男孩一样要独立”教育理念的影响，学生时代我的大多数成绩都是自己单打独斗拼出来的。即便是强调团队意识的实验课，也是由于自己还算不错的领导和组织能力，得到同学的信任，各种实验的开展都听我的指挥，围着我转，完成得又好又快，也即与个人能力脱不开关系。

而工作之后，我发现许多事情凭一己之力根本无法开展，需要其他部门、其他同事的配合，主要领导、分管领导的支持。每当工作不能如期开展时，我常常感到无助。彼时彼刻，不得不感叹个人的力量是多么的渺小。

团结是一个领导班子的命根子，是造福一方的福祉。公务员职业生涯中过多地强调自力更生其实折射出团队意识的薄弱、沟通能力的欠缺，还未了解公务员工作开展的真谛。

“一颗老鼠屎毁坏一锅汤。”我们总会埋怨那颗老鼠屎，却很少会责备那位熬汤的人。团队工作也是如此。我们习惯于将矛头指向于犯错的人，很少思量团队的监督管理机制是否出了问题，该同事的团队责任感跟不上众人步伐的原因。因此，机关工作的顺利开展不仅对个人素质有要求，还需要调动整个队伍的团结合作意识。

一个人的价值，不体现在与别人相同的东西上，而体现在与别人不同的东西上。因此，也不能疏忽个人能力的培养。要时刻想着头上悬着一把达摩克利斯之剑，时刻保持危机感，重视理论知识、业务知识、信息化的学习，与时俱进。在完善内因的基础上，与外因有机结合，更好地服务经济社会建设。

公务员内勤工作心得体会总结篇五

在一年试用期工作中本人主要本镇宣传报道工作、并兼顾招商引资工作年初适逢省委、省组织“十百千万”干部下基层驻农村活动本人有幸该活动批人员被消遣到**村委会担任村委副书记职务在和同事协助下本人在工作岗位上都圆满地了所承担工作任务治思想觉悟和工作能力等都了进步为今后工作和学习打下了基础现将一年来工作情况总结如下：

一、自身学习提升个人素质

二、职责工作

、特长为镇委、镇其它工作

、统筹兼顾招商引资工作

三、珍惜锻炼机会服务基层

省委九届五次会议决定从20**年起组织“十百千万”干部下

基层驻农村活动本人荣幸该活动批驻村干部被组织安排到**村委会担任村委副书记职务下基层驻农村后本人珍惜这次难得锻炼机会全身心地服务当地基层驻村半年来本人主要做了如下工作：

一年来在和同事支持下努力工作了成绩但距和同志们要求还有不少差距：

一、理论和实践还有待锻炼

二、沟通能力还待

三、问题驾驭应变能力还要

在今后年度工作中本人会紧跟镇委、镇工作思路各实践“”思想牢记“两个务必”努力“有理想、有责任、有能力、形象好”争当时代先锋！