

# 混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作总结(优质8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作总结篇一

1. 每天对将要开盘的工地下达生产配合比，并根据工程施工部位、客户、钢筋间距、混凝土厚度、运送距离、天气、当天的原材料质量情况调整配合比，做到即合理又经济。
2. 每天监督各个试验工作岗位员工工作完成情况及完成质量，如发现问题及时指出并指导其纠正。
3. 每天对工地进行巡查，深入施工现场，分析混凝土的质量，发现工地往混凝土加水的及时阻止。
4. 解决工地质量投诉问题。
5. 经常和工地施工员沟通关于混凝土技术问题，并对工地所提出的一些合理要求进行技术改进收到工地施工员的好评。
6. 审核工地的技术资料。
7. 组织试验人员培训，对新入职的员工先进行安全生产和技能培训，培训合格后方可独立上岗。每个月进行一次员工集中培训，各项培训按计划圆满完成，员工的技能水平有不同

程度提高。

使在原材料不断波动的情况下质量和成本也得到有效控制。特别是自卸料和部分泵送料全部用石粉代替河砂使用，直接成本比用河砂每方混凝土降低15元左右。而广西其他搅拌站用石粉完全代替河砂几乎是没有的，最多也就按1:1使用，而我们的泵送混凝土每立方米河砂和石粉的使用比例也仅仅为3:7。

20xx年4月在本人领导下试验室通过了自治区建设厅的检查，在全区有30多家被停业整改或通报批评中，没有我们公司名单。试验室经受住了又一次重大考验。

1、员工的思想教育方面还做不到位，部分员工对未来专业规划不明确无法安稳的工作□20xx年还要加强员工思想教育让其安心工作，只有让他们看到未来、看到希望才会认真的工作为公司做贡献。

2、工地服务还不到位□20xx年必须加强工地施工员的技术培训让他们提高工地服务质量。

3、原材料波动较大的情况下偶尔出现一些质量不稳定情况，这方面需要加强。

20xx年公司产量24万方左右，在本人和试验室其他员工共同努力下，一年里没有出现过一例混凝土质量事故，混凝土出厂试块的合格率达到98%，也通过区建设厅的质量大检查。同时也顶住了一些外来原因对原材料检测干扰的压力，但是我们坚持原则做事，哪怕自身利益受损也为质量为公司效益！但是这一年里我也认识到有很多不足的地方，这些都需要继续改进□20xx年工作压力将会更大所以我必须一步一个脚印踏踏实实工作□20xx年将会充满希望和梦想的一年，每天要给自己也给下属看到希望，只要有希望工作就会做得更好！

# 混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作总结篇二

紧张忙碌的20xx年已成为辉煌□x公司在x董事长和x总的领导下，全体同仁、团结一致、同心同德、相互协作，顽强拼搏，为公司的发展凝聚和付出了极大的艰辛和汗水，取得了优异的成绩□20xx年工作全面展开，预示着我们今年的工作仍将充满着挑战。为此，我们有必要对过去的工作认真总结，保持清醒认识，并着手准备应对20xx年我们将面对的新形势和新问题，下面我对营销部的工作进行总结、汇报并提出20xx年工作设想和要求，不妥之处，请大家指正。

（一）营销部全面完成了公司下达的各项任务指标，在市场经济危机的' 情况下稳步实现增长，后两个月时间完成近两万余方，回拢资金x余万元。

（二）客户对我们比较满意，结交了一批忠诚客户，并能和施工项目相关人员保持良好的社会关系，让他们有困难时想到我们，公司的品牌效应进一步形成。相信有一天我们的品牌效应会达到良好的效果。

（三）与各有关部门配合较好，处理问题比较及时，迅速做出反应，绝大多数工作主动积极，营销部人员爱岗敬业，能与其他科室相互沟通、协调合作、对公司怀有深厚感情，希望公司做强做大，以公司为家，在工作中展现才华，体现人生的价值。

（四）目前市场竞争异常激烈，利润空局很小，加强成本控制、严格执行规章制度。我们做的比较到位，每一个大小问题及时向公司领导汇报，没有发生任何事故。

以上成绩的取得，是基于全体员工共同努力的结果，对个人而言也是有一定的进步，同时在一些方面还是存在许多不足，

在今后工作中要加以改进。

（一）员工队伍素质跟不上企业发展要求，全面掌控能力不够，创造性工作办法不多，信息渠道不够畅通且滞后，从精细化管理要效益的格局还没有形成。

（二）加强员工考核、要做到让员工感受到做错的每一件事情都和自己的切身利益息息相关，做的好要受到奖赏，做错事必受罚，做到奖罚分明。

不足之处还有很多，只有发现不足，才能着手改善，在成绩面前不沾沾自喜，同样在面临不足或缺点也不妥协，看到成绩是对自己工作的肯定并满怀信心，认清不足是希望做的更好。

目前，混凝土行业的竞争趋于白热化，面临恶性竞争，市场压力对我们而言是个及其严峻的考验，在市场商砼价格基本一致的情况下，只有挖掘内部管理，提高生产效率，降低成本，才能为企业创造利润，才能使企业立于不败之地。

（一）加强生产调度上的安排。

（二）继续执行强化部门专业化管理。

（三）加强对搅拌生产线的计量管理。

（四）严格执行采购制度，加强材料入库管理。

（五）加大对现场文明的整治，评价一个企业的优劣，做好的办法是让客户做出客观的评论，客户对我们供应及时满意的同时，会看到我们的混凝土质量，员工的劳动积极性和形象、安全措施落实情况等等都会一一记在心里，这些都要求我们时刻要维护企业的形象。

(六) 逐步建立员工考核制度，出主意、想办法搞好营销部。

(七) 根据新的“劳动法”，结合实际情况，重新修订完善各项管理制度。

“雄关慢道真如铁，而今迈步从头越”，从公司建立时的起步艰难，我们逐步走向成功，金融危机阻挡不了我们前进的步伐，相信在公司领导的代领下，我们有能力应对市场白热化的竞争，我相信最终胜利将是我们。

## 混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作总结篇三

随着时间的流淌，我已在宏雅上了半年的班。感谢领导对我的信任与栽培，把我从司磅、调到经营、再调到生产作内勤，还记得开始领导安排我做生产内勤时，我还弱弱的说可以，其实没做过类似的工作，心里很是没底。可领导的一句：“非常时期!过去帮帮忙，有好多东西可以学。”这句话让我心存感激，感谢领导给我这个机会。在这一个月里，我经历了一个由最初的茫然不知道做什么、手忙脚乱、不知所措。到现在的亦趋熟悉、熟练的过程，对这个岗位也有了一些体会，能力和经验都取得了很大进步；让我的视野得到了开阔，综合能力得到了全面的提升，新的环境，新的机遇，新的挑战，不同的工作环境，不同的工作方式，一切都是新的，一切都需从头学；感谢公司给了我这个平台。

生产内勤，起初真的感觉压力大，做不来，可自己又想接触一些新的东西，来充实自己的头脑，所以就硬着头皮做了，刚开始连一个简单的报表做的都乱七八糟的，忙乱的不知道该咋办？真的感谢领导在这样的情况下，不但没有严厉的批评我，还耐心的给我讲解指导。我也本着“在工作中提高自己、犯过一次错误坚决不能再犯”这样一个目标，向领导请教、向同事学习，争取圆满的完成本职工作。在本岗位工作的这段时间，我经历一次内部月考核及集团考核，忽然觉得

自己一下子明白了很多。

通过这一个月的工作，我作了如下总结，还望领导能给予宝贵意见。

1、细心、细致、严谨作为一个内勤人员，出月报表、轮胎跟踪表、违章记录、外修加工，车辆档案及保养、生产各项记录等，最重要的就是要做到这点，遇到问题，要和领导、同事做到有效沟通，不能因自己的一点疏忽，让下面的生产流程产生脱节，给下一步工作带来麻烦，从丢失车辆保修单的事，让我更重视渐渐养成了细心的习惯。

2、对于写通知申请，从开始的不知道如何措辞；找不到存放位置、印象不深刻，通过实际的应用，领导的指导，现在已经能够熟练用精炼的语言说明问题。

3、通过与各级领导接触，有一个最大的感触，就是他们都不回避问题，不回避矛盾，责任心非常强，只有直面生产中的问题和矛盾，积极寻求解决办法，化解矛盾，才有利于生产，这是我在学学习并且应该更好的学习的。

4、作为一名生产内勤，每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，不得不放下手头的工作先去解决，因此这些临时性的事务占用了很多工作时间，如果没有高效率的工作，就会今天欠了账，明天还会有其他工作要去处理，所以说每天的工作每天一定要完成，每天工作要清理并要每天有所提高，内勤工作是一项重复又光荣的工作，所以我每天都需要记录超速、考勤等，在此工作中让我认识到内勤工作的重要性，刚开始的确因为不知道怎么作，不知道作什么而烦心，但做下来了，觉得还可以，使我懂得怎样统筹安排时间，也使我在各方面的能力有了很大提高！

1、对内勤的全部工作还有没能全面深刻了解，因为以前没有

接触过，没经验，自身能力不足，做起来会耽误很多时间，甚至有的做完了也不能全面理解（如报表虽然已经会出，但是还没有了解报表所有数据的来源，并且有效的核对）。我计划在以后的日子里，在做好本职工作的同时，多学习向同事及领导学习，用知识武装自己的大脑，为今后的工作打下坚实的基础，这样也能更好的为公司服务。

2、做事有时会有情绪，这一点我会努力改进，和同事多沟通，不让需要我配合的同事在我这里受到冷落。

3、对基础过程的了解不够，很多东西不明白，没有深刻印象，致使记忆不清不深刻，空有满腔热情，看着着急，所以要加强对基础的学习，制定详细计划。

4、只是机械地做报表，没用心体会报表中的数字有什么意义，也因此做错过报表，应该学会从报表中的数字中发现生产中存在的问题，能够及时汇报并解决。

5、交通事故车辆保险等从未参与过，对以保险流程等没有相对概念，没有接触过，希望在以后的能够亲力亲为的在实际过程认真学习。

生产内勤是生产部中最基础、最全面的工作。我觉得作为一名刚入行的新员工，生产内勤这一岗位，是一个良好的全面学习的平台。有人说“做内勤有两个结果：一个是永远重复性的机械作业，岗位太普通，太平凡，做不出什么大的成绩，简单来讲就是没有前途；一个就是努力工作，通过生产内勤工作全面了解、掌握将来准备从事的工作。”所以，在做生产内勤这一阶段，我着重我的职业目标进行学习，为自己以后的发展方向奠定一个坚实的基础。虽然我在工作上取得了一点成绩，但我依然清醒的意识到我的工作中还存在很多的不足之处。在以后的日子里，我会更加严格的要求自己，努力学习，不断更新和补充新的知识，提高工作水平和工作能力，总结经验，更好的完成资料的整理及各项工作。我告诉

自己：做好一名优秀出色的生产内勤，人生的路还很长，不要好高骛远，一步一脚印，踏实的走好脚下路。

最后，感谢领到的宽容与信任，我有信心和决心做好，不怕吃苦，不怕付出，希望领导能够把更多事情交给我做，能够直言指出我的错误，好让我能及时改正，让我实际做的过程中锻炼，学习，成长。真的感谢。

## 混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作总结篇四

大家好！

XXXXX项目试验室分两大部分，一部分为路面试验组，一部分为路基桥涵组。两大部分按监理及规范规定现已顺利完成对施工原材的检测有：沥青混凝土原材碎石、水泥混凝土原材碎石、及水稳碎石、河砂、水泥、沥青、钢材、及相应资料整理。并对需要外委的钢绞线、施工水质及碎石材料的个别指标进行了国家试验室外委试验。成品料检测有：填土土方、水泥稳定碎石基层底基层、沥青混合料基层、水泥混凝土的检测工作。提交并得到监理批复的配比有水泥稳定碎石基层底基层、沥青面层ac-13□沥青基层ac-20atb-25□水泥混凝土c20□c25□c30□c35□c40□c50及砂浆m7.5□m10□

与监理□xx□以及第三方测桩公司共同对xxx铁路桥□xxx互通□xxx铁路桥及xxx互通和xxx小桥已完成的150根桩基进行了完整性检测。并将存在的质量问题已报告形式递交与项目主管领导。严格监督对后期施工的混凝土工程、项目混凝土拌合站及各施工队按要求配比进行拌合使用。经常深入施工现场，监督检查工程质量，配合监理及业主对现场试验的检测工作。

当然我们是企业，是企业就得有利润就得考虑成本，试验室

紧紧有常规的试验检测是远远不够的，还必须站在更高层次去为项目为公司节省成本。中期我与监理沟通并征得项目领导同意，在保证工程质量的前提下，使用平均2%的回收分替代水泥填料铺筑的约4万多吨atb-25ac-20成品料共节省人民币约76万。控制使用平均2.7%低于设计要求3%的水泥剂量控制施工水稳基层及底基层，约节约水泥987吨，节省成本约人民币93万。使用30%粉煤灰替代水泥作为水泥混凝土胶凝材料，折算后节省人民币约为59万。总和节省成本约人民币228万。

xxx项目试验室仪器分国内和国外购买两部分，仪器共计76件，因国外试验物资严重缺乏，国内不好发货及仪器售后无法保证，且当地工人难以熟练操作等原因。设中方专人对仪器进行日常的维护与保养，及时修理小问题。避免因仪器原因造成正常试验无法开展而影响正常的施工。并定期对试验仪器进行标定，顺利取得监理及业主的认定。积极配合监理、业主对试验室的检查并顺利通过。

试验室现有中方人员3名，当地员工13名，当地员工占试验室总人数的81%，所以管理好当地员工使当地员工发挥最大作用十分重要。上半年当地试验员只实行上下班签到制度，造成一些员工迟到早退无故旷工等违纪行为，对正常的试验检测造成严重影响。下半年通过对所有当地试验员进行严格上下班签到考勤卡领放工作制度，做到人到卡在，人走卡带。员工的出勤率明显提升，几乎没有无故旷工及迟到早退现象。此制度将一直实行下去。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足，比如水泥混凝土质量控制还不够稳定，当地员工的管理还有待提升，英语开会水平还不够熟练，这些已制定详细计划并在今后的工作中加以改进提升。

首先、为开年大干ac-13沥青面层优化调整好配比，配合工程部顺利安全的铺筑完ii-2iv线所有面层沥青混合料。其次为大干桥梁施工控制更精确的水泥混凝土成品料。并配合项目其

他部门及监理□xx完成20xx年项目的竣工收尾工作，完成竣工资料的编制。

其次、严格执行试验室工作办法，遵守项目管理制度，强化质量意识，严格管理现场质量控制。进一步明确试验室工作职责，明确分工。

继续组织当地员工学习试验检测技术，提高个人综合工作能力，以便更好的发挥当地员工开展试验工作，最大范围的节省成本。

严格遵守中国共产党党员廉洁准则，自觉遵守廉洁自律各项规定，廉洁自律做好表率。从未报销不合理的费用，从不参与活动，没有为本人谋取不正当的利益，没有违反规定操办任何事情，没有违反行业规定。

以上是我的述职述廉报告，请领导和同事批评指正。

## **混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作总结篇五**

检验工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境的学习新的知识和提高技能，为到达这一要求，所以我们务必要注重学习。

经过一年以来，应对非专业学习机械加工质量工作，工作起来难度比较大，可是我用心的应对困难的挑战，我完成了领导给予的任务。

一年以来，我能自觉遵守公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。按规章自律。领导规定不准做的我绝对不做，领导要求到达的我争取到达，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的质检员。用制度自律。我严格按公司制定的各项制度办事。在质量方面，坚决做不该用的坚决不用，

不搞人情主义。

对自己分内的工作也能用心对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同部门其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质量部门全体人员的共同努力和辛勤的汗水。今后，我仍然会以\*常之心对待不\*常的事，勇于进取，一如既往地做好每一件事情。

回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、用心主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改善和完善的地方，我一向在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项检验技能。

在新的一年里，我决心认真提高业务、工作水\*，贡献自我就应贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时光努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和水平，使自我的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强职责意识，提高完成工作的标准。

我想我应根据领导要求，加强学习，技术掌握成熟；拓宽专业知识面，参加各类检验员资格培训和考试，尽快使自我成为一名合格的质检员；认真学习，工作任劳任怨，理解公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；热爱本职工作，继续学习有关质量知识。

总之，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有职责心，

对社会要有爱心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自我要有信心！做的自我！

## 混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作总结篇六

### 一、文书工作严要求

文件的流转、阅办严格按照公司规章制度及iso标准化流程要求，保证各类文件拟办、传阅的时效性，并及时将上级文件精神传达至各基层机构，确保政令畅通。待文件阅办完毕后，负责文件的归档、保管以及查阅。做好分公司的发文工作，负责文件的套打、修改、附件扫描、红文的分发、寄送，电子邮件的发送，同时协助各部门发文的核稿。

公司发文量较大，有时一天有多个文件要下发，我都是仔细去逐一核对原稿，以确保发文质量。同时负责办公室发文的拟稿，以及各类活动会议通知的拟写。每个月末对各部门月度计划的执行情况进行核对，催收各部门月度小结、计划，并拟写当月工作回顾，整理办公会议材料汇编成册，供总经理室参考。办公会议结束后，及时整理会议记录，待总经理修改后，送至各部门轮阅。

### 二、督办工作强力度

督办是确保公司政令畅通的有效手段，今年以来，作为督办小组的主要执行人员，在修订完善督办工作规程，并以红文的形式将督办工作制度化后，通过口头、书面等多种形式加大督办工作力度。抓好公司领导交办和批办的事项、基层单位对上级公司精神贯彻执行进度落实情况以及领导交办的临时性工作等，并定期向总经理室反馈。

### 三、内外宣传讲效果

宣传工作是公司树立系统内外社会形象的一个重要手段和窗口。上半年在内部宣传方面，我主要是拟写分公司简报，做好协办的组稿工作，以及协助板报的编发，外部宣传方面完成了分公司更名广告、司庆祝贺广告等的刊登，同时每月基本做到了有信息登报。

#### 四、秘书工作

秘书岗位是一个讲责任心的岗位。各个部门的很多请示、工作报告都是经由我手交给总经理室的，而且有些还需要保密，这就需要我在工作中仔细、耐心。上半年来，对于各部门、各机构报送总经理室的各类文件都及时递交，对总经理室交办的各类工作都及时办妥，做到对总经理室负责，对相关部门负责。因为这个岗位的特殊性，为了更好地为领导服务，保证各项日常工作的开展，每天我基本上6点多钟才下班。有时碰到临时性的任务，需要加班加点，我都毫无怨言，认真完成工作。

在下半年的工作中，我会积极改进上半年工作的不足，努力将办公室的各个环节沟通、协调好，将下半年的各项任务圆满完成。

## **混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作总结篇七**

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在任职工作中尽心尽力，孜孜不倦地做出成绩，我要不断的提高自己试验本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家，脚踏实地的做好本职工作。

在工作的同时我积极的学习试验检测规范知识，不断地提高自己的业务水平，通过理论学习与现场实际相结合，一点一

滴的积累现场实践经验，全面掌握各项试验检测 gb规范□sl规范□dl规范，熟悉检测规程，了解检测过程，踏实认真的做好每一项检测工作，保证工程质量，认真与xx师傅□xxx师傅□xxx师傅进行试验混凝土试验配比；砂石骨料级配；水泥各项性能；钢筋抗折抗拉；混凝土添加剂等各项学习。

在项目部试验室，我的主要职责是做好原材料资料的检验给予xx审批，如：水泥、粉煤灰、砂石骨料、工字钢、焊管、钢筋、等；进行对所有原材料取样检测，并对成品进行抽检如：混凝土、砂浆。施工过程中按领导每星期定时并与各部门同事到洞内和洞外施工现场进行检测质量问题，如：钢筋间距根数、钢筋搭接长度、工字钢锁脚、混凝土厚度、锚杆拉拔试验检测、混凝土回弹强度试验检测等洞内检查，现场加工厂；工字钢、焊管、钢筋制作与焊接是否达到质量要求，洞外对砂石骨料含水率检测后对混凝土拌合楼试验配比进行调整与监督。每月定时给监理报送检测报告。并把试验相关的内容及时输入到电脑进行电子存档。

向“实践”学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

这一年当中虽然我也学习了很多知识，但相对于工地与公司里的优秀试验人员还相差甚远。所以在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水平，更好的完成领导安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，积极为xx公司的发展付出更大的贡献。

**混凝土公司年度工作总结 混凝土试验室主任的工作**

## 总结篇八

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在任职工作中尽心尽力，孜孜不倦地做出成绩，我要不断的提高自己试验本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家，脚踏实地的做好本职工作。

在工作的同时我积极的学习试验检测规范知识，不断地提高自己的业务水平，通过理论学习与现场实际相结合，一点一滴的积累现场实践经验，全面掌握各项试验检测gb规范、sl规范、dl规范，熟悉检测规程，了解检测过程，踏实认真的做好每一项检测工作，保证工程质量，认真与xx师傅进行试验混凝土试验配比；砂石骨料级配；水泥各项性能；钢筋抗折抗拉；混凝土添加剂等各项学习。

在项目部试验室，我的主要职责是做好原材料资料的检验给予xx审批，如：水泥、粉煤灰、砂石骨料、工字钢、焊管、钢筋、等；进行对所有原材料取样检测，并对成品进行抽检如：混凝土、砂浆。施工过程中按领导每星期定时并与各部门同事到洞内和洞外施工现场进行检测质量问题，如：钢筋间距根数、钢筋搭接长度、工字钢锁脚、混凝土厚度、锚杆拉拔试验检测、混凝土回弹强度试验检测等洞内检查，现场加工厂；工字钢、焊管、钢筋制作与焊接是否达到质量要求，洞外对砂石骨料含水率检测后对混凝土拌合楼试验配比进行调整与监督。每月定时给监理报送检测报告。并把试验相关的内容及时输入到电脑进行电子存档。

向“实践”学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

这一年当中虽然我也学习了很多知识，但相对于工地与公司里的优秀试验人员还相差甚远。所以在以后的工作中，我会更加努力，不断提高自己的专业技术水平，更好的完成领导安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，积极为xxx公司的发展付出更大的贡献。