

最新餐厅突发停电的应急处理方案 突发停电应急处理培训方案(汇总8篇)

调研方案是指为了解决某一特定问题或获取特定信息而制定的一系列步骤和方法。接下来，让我们一起来看看一些成功的年会策划案例，希望能给大家带来启示和灵感。

餐厅突发停电的应急处理方案篇一

组长：谭慧

组员：孔祥德、张军、张晓瑞、姜国林、王建军。

职责：负责停电应急处理及相关设备的维修维护工作。

(一)、计划停电情况

24小时值班人员接到医院办公室停电的通知后，立即报告停电应急小组做好相应的应急准备工作。同时由院办将停电的详细情况通知各临床科室及相关用电部门，让他们提前做好停电的工作安排和准备。

(二)、突然停电的情况

(1) 各临床科室或相关部门突然停电

各临床科室或相关部门突然发生停电，立即报告24小时值班人员，24小时值班人员查明情况立即处理，不能处理的报告停电事故应急处理小组负责人，应急小组不能处理的立即报告应急办，由应急办报告应急领导小组。

(2) 全院突然停电

全院突然停电，各临床科室及时报告24小时值班人员，24小时值班人员立即报告停电故应急处理小组负责人。同时由院办将停电的详细情况通知各临床科室及相关用电部门。

(一)、电路保障系统

1、双电源供电，停电后两路电源相互切换时间为5秒内，保证全院供电。

2、应急电源[eps]供电，停电后eps立即启动，能保证重要科室（手术室、重症科、血透室、病区抢救室）重要设备（呼吸机、监护仪等）用电30分钟。

3、发电机供电，停电后5分钟（发电机预热需1分钟）送电到重点科室（手术室、外科icu[重症科、血透室、病房抢救室）。

(二)、应急处理小组采取的应急措施

1、计划停电情况时

(1) 接到停电的通知后，停电应急小组人员应立即检查备用电路的工作情况，保证随时能切换供电线路。同时检查备用发电机组的工作状态，对备用发电机组要进行试车，确保备用发电机组能随时启动发电。

(2) 停电时，启动双电源供电，两路电源相互切换时间为5秒内，能保证全院供电。预定停电时间到来前5分钟对发电机进行预热，在双电源不能供电时，启动发电机供电，值班人员立即严格按照操作规程切换供电线路，确保在5分钟内将电送到重要科室（手术室[icu[重症医学科、血透室、病房抢救室）。

2、突然停电情况时

(1) 全院停电时：启动双电源供电，能保证全院供电。在双电源不能供电时，电工维修值班人员立即启用发电机供电。确保在5分钟内将电送到重要科室（手术室□icu□重症医学科、血透室、病房抢救室）。

(2) 个别科室或部门报告突然停电时：24小时值班人员立即查明情况，及时处理，恢复供电。不能处理的马上报告停电应急处理小组负责人，组织相关人员抢修直到恢复供电。

3、在停电期间，24小时值班人员必须监视监控柜上各种仪表的指数是否正常，若出现双电源及发电机组均不能供电，立即报告应急处理小组负责人，该负责人报告应急办，由应急办报告应急领导小组，并立即与供电公司联系请求移动发电车支援。同时由院办发通知全院各科室，做好相应的应急工作。停电应急小组成员及相关人员对双电源及发24小时值班人员进行检查和抢修，确保能及时恢复供电。

4、由24小时值班人员安全送电时，24小时值班人员对一些重点科室（手术室□icu□重症医学科、血透室、病房抢救室）进行电话跟踪，确保重点科室的用电需求。

（三）各科室、部门采取的应急措施

停电期间，双电源供电突然出现故障□eps电源不可用，在院内发电机供电前具体应急措施：

1、临床、医技科室

(1) 各科室、部门负责人接到停电通知，立即告知值班人员及相关工作人员，同时做好停电期间的应急准备工作，包括物质及设备的准备（电筒、应急灯等）；各种仪器设备的备用充电等。

(2) 突然停电情况时，科室负责人或值班人员检查本区域应

急照明灯是否正常开启，以便及时提供必要的照明。有备用电源的科室立即启用备用电源。

(3) 科室负责人或值班人员及时告之病人及家属，在停电期间不要随意走动，注意安全，防止发生跌倒。

(4) 重点科室（手术室、血透室、icu、重症医学科等）主动与电工维修班联系，进一步了解停电的相关情况，以便妥善安排停电期间的工作。

(5) 突然停电时，各科室医护人员正在进行相关工作如手术、有创操作、病人的抢救、病人正接受仪器设备监护治疗中等情况时，及时与电工维修班联系并告知相关情况。

(6) 在停电中可能对仪器设备有损害或药品有损坏的，科室负责人或值班人员应第一时间赶到现场，并采取及时有效的应对措施，保证仪器设备及药品的完好。

(7) 因停电造成计算机不能运行时，各科室及部门特别是临床科室、收费室、药房等应立即启动网络故障应急预案，同时向病人做好解释工作。

2、安全保卫科

(1) 安全保卫科负责人接到停电通知后（特别是夜间），应将保安人员合理安排到重点科室、重点设备加强安全保卫工作，防止盗窃等意外事件的发生。

(2) 突然停电时（特别是夜间），安全保卫科负责人或值班人员，应立即增派保安人员到临床科室、急诊科，维护科室的正常工作秩序，保证医疗救护工作的正常进行。

3、后勤保障：

(1) 总务库房人员接到停电通知后，应急立即检查停电应急物质（如应急灯、电筒等）的数量、质量，保证临床科室的需要。

(2) 在节假日、夜间突然停电时，当接到科室值班人员电话，需紧急领用相关物质时，必须立即到医院，完成物质的配送。

总务科对停电事件进行分析总结。

(一) 预案制订与修订

本预案定期进行评审，根据停电事故处理实施过程中发现的问题及时进

行更新、修订和补充。

(二) 预案解释

本预案由总务科负责解释。

(三) 预案实施

自预案发布之日起实施。

餐厅突发停电的应急处理方案篇二

为了全部住宿学生的安全，学校应相应制订停电应急预案。

一旦在晚上有停电突发事件产生，要立刻启动应急处理预案，依照同一指挥，分级负责，各司其职的准则，及时控制局势，尽力将事故迫害降到最低水平。

1、总务处按期对学校电器、线路等进行检讨，防止因本校本身因素呈现的意外停电事变。

2、根据上级文件精神配置应急灯，保障每个寝室以及各疏散通道都有应急灯，严禁在寝室应用蜡烛。

3、对生活指导教师、值班行政等装备好手电筒以备急用。

4、常常应用班会课、校聚会等对学生进行停电应急有关常识的宣扬教育，并能依据应急预案进行演练。

1. 各班辅导老师首先将学生节制在教室内，稳固学生情感。

2. 值班行政敏捷懂得情况，告诉有关负责人；如停电不能在短时间内恢复须疏散学生，应即时通知各班辅导老师。

3. 分散学生时，所有辅导老师分辨把持楼道跟楼梯口，组织学生有序疏散，教导学生下楼梯一律靠右边行走，制止学生在疏散进程中愣住哈腰去系鞋带或捡丢下的物品，各楼层疏散必需错开时光，避免拥挤、蹂躏。

4. 疏散时所有辅导老师应随所在班级同窗一起，负责疏散时的指挥和组织，直到所有学生分开教学楼。

1、在第一时间通知值班领导，并服从值班领导的部署。

2、停电后，各个宿舍学生必须坚持宁静，严禁大声喧闹、嬉闹，不准擅自点蜡烛。

3、宿舍长指挥本宿舍学生迅速就寝，并留神安全；

4、在此期间，住宿学生严禁互串宿舍或到楼下来；

6、负责宿舍检查的老师必定要负起义务，拿手电到宿舍督促学生就寝并处理当急事件；

7、值班行政引导监视并指挥上述过程。

餐厅突发停电的应急处理方案篇三

酒店 突然停电时，酒店管理人员启动应急照明系统，并通过广播温馨提示，按照提示采取应对方法，同时听从现场工作人员的安排，不要乱跑乱挤。特别是不要惊慌，以免引起踩踏事故。

- 1、配电值班人员接到或发现停事故停电后立刻到事故现场确定事故原因、事故造成停电面积，影响区域。
- 2、如停电面积影响较小要及时通知使用部门做好停电后的各项应急准备工作。
- 3、如停电面积较大要及时上报部门、通知使用部门、通知大堂副理，夜间发生问题要及时通知值班经理，详细说明停电原因、影响面积、处理情况以及应急措施。
- 4、立刻对事故现场进行处理首先要确定故障点，断开故障点将故障范围降到最小，减少影响营业区面积。
- 5、要尽量采取临时线路保障营业区用电和必要的设备用电供应。
- 6、对事故处理情况要及时与使用部门沟通，说明事故处理进展情况，让使用部门做好各项应急准备工作。
- 7、事故处理完毕要及时恢复用电并通知部门、使用部门、夜值经理及相关岗位。
- 8、供电正常后要对事故点进行监督跟踪防止故障再次发生。
- 9、事故处理完毕运行正常后要对事故发生原因进行分析总结，找出发生故障原因从管理或即使角度对设备或线路进行相关改造，并整理文件备档。

1、计划停电是指供电部门对线路进行计划检修。计划检修前两天会同通知使用部门到供电部门办理工作票。

3、通知各部门计划停电可以对供电线路进行发电切换，时间需要2-3分钟，这2-3分钟酒店各部门要做好各项准备工作。

4、计划停电各部门要做工作好客人解释工作、电梯停放一楼、使用电脑要提前关闭等工作。

5、停电后工程部按规定对线路进行转换，转换完毕后对酒店低压配电室进行送电。投送完毕电话查询各部门各岗位供电情况。并巡查各用电的重要场所，巡查完毕在巡查记录上登记巡查情况。

6、整个供电处理完成后在工作日志上详细登记操作时间、步骤、人员存档。

1、事故停电是指外供电线路发生事故造成停电，这种停电分大面积停电无法恢复和瞬间闪断两种。

2、事故停电由于属于突发事件，所以情况一般都非常紧急需要各部门协调工作。

3、配电值班人员发现停电后要第一时间询问供电部门停电原因，及时通知大堂副理、夜间要通知值班经理、部门经理、及酒店各相关值班岗位。

4、查明原因后要立刻采取措施确定处理案。

(1) 严重事故停电无法立刻恢复要立刻按计划停预案处理进行备用线路转换投送。

(2) 瞬间闪断停电是由于故障较小没有形成跳闸造成瞬间失压，这种停电情况按正常送电流程对高低压配电柜进行恢复

送电，送电流程与变换线路送电流程一样。

(3) 送电完毕要电话查询闪断故障原因，了解详细后在工作日志进行登记交接。

4、如连续闪断超过两次要停止送电，进行备用线路转换待供电部门查明原因处理完毕后根据酒店经营情况进行专用线路恢复。

当酒店电气系统出现故障，造成大厦照明系统及动力系统停电时，电梯被迫停梯，这时，维修人员应第一时间赶到现场采取措施，并与监控室联系，查清所有电梯位置及有无被困人员情况。

餐厅突发停电的应急处理方案篇四

1、医院应采取双向供电及自备发电机组，一旦市政电力供应发生故障，则院内立即发电。

2、因供电设备故障造成停电，应及时组织人员抢修，将停电范围控制到最小化。

3、后勤保障部与有关电力部门协调，停电前应事先通知我院电工班，做好自己发电准备。

4、临床科室常规备有照明用物，定期检查，保持完好状态。

5、接到通知后，立即做好停电准备。如有抢救患者使用电力机器时，需找替代的方法。

6、突然停电后，立即寻找抢救患者机器运转的动力方法，维持抢救工作，并开启应急灯照明等；同时启动自发电源。

7、同供电部门联系，查询停电原因及时间。

8、医院自备发电机需经常注意保养及时检修，保证随时可以发电供临床急需。

9、如遇人员触电或电起火应立即切断电源；将触电人员立即送往医院抢救并拨打119火警电话。

1、报警：发生用电火灾应立即向消防部门报警及向有关部门报案，并向科主任、医院领导报告。并组织力量救人。

2、报警电话：

火警：119

救护：120

办公室□XXXXXX

保卫科值班室□XXXXXX

3、人员组织与分工：

当班电工：接市政停电通知后，应通知有关科室及人员，并做好自发电源准备。

班长：负责事故抢险及应急处理，安排人员救护伤员；组织发、送电。

科主任：现场总指挥。

电力技术员、维修工：协助科主任参与抢险。

其它人员：参与救人、保护事故现场。

警卫：负责警戒、维护秩序。

餐厅突发停电的应急处理方案篇五

停电发生后采取的紧急措施：

1、配电房值班员发现停电故障，应及时通知管理处工程主管。

2、工程主管立即到现场，组织当值电工检查电力系统状况，并及时汇报管理处主任；

当外线故障导致主供电源停电时：

2、值班室电工向供电局调度室报告并了解外线停电状况；

4、工程主管要求值班电工做好操作准备。按《电业规定》送上备用电源；

5、检查设备运行是否正常，停电区域是否已恢复正常；

6、恢复正常供电后，及时向管理处主任汇报；

8、当内线故障导致主供电源停电时；

9、工程主管组织机电检查电力系统故障原因并及时抢修；

10、加强电区域的安全巡逻；

12、工程主管要求值班电工做好操作准备，按《电业规定》进行送电操作；

13、检查设备运行是否正常，停电区域是否已恢复正常；

14、恢复正常供电后，及时向管理处主任汇报；

15、详细记录事故全过程（停电时光、报告时光、受话人姓

名、报告资料、离开时光、事故原因等)

餐厅突发停电的应急处理方案篇六

- 1、配电值班人员接到或发现停事故停电后立刻到事故现场确定事故原因、事故造成停电面积，影响区域。
 - 2、如停电面积影响较小要及时通知使用部门做好停电后的各项应急准备工作。
 - 3、如停电面积较大要及时上报部门、通知使用部门、通知大堂副理，夜间发生问题要及时通知值班经理，详细说明停电原因、影响面积、处理情况以及应急措施。
 - 4、立刻对事故现场进行处理首先要确定故障点，断开故障点将故障范围降到最小，减少影响营业区面积。
 - 5、要尽量采取临时线路保障营业区用电和必要的. 设备用电供应。
 - 6、对事故处理情况要及时与使用部门沟通，说明事故处理进展情况，让使用部门做好各项应急准备工作。
 - 7、事故处理完毕要及时恢复用电并通知部门、使用部门、夜值经理及相关岗位。
 - 8、供电正常后要对事故点进行监督跟踪防止故障再次发生。
 - 9、事故处理完毕运行正常后要对事故发生原因进行分析总结，找出发生故障原因从管理或即使角度对设备或线路进行相关改造，并整理文件备档。
- 1、计划停电是指供电部门对线路进行计划检修。计划检修前两天会同通知使用部门到供电部门办理工作票。

3、通知各部门计划停电可以对供电线路进行发电切换，时间需要2-3分钟，这2-3分钟酒店各部门要做好各项准备工作。

4、计划停电各部门要做工作好客人解释工作、电梯停放一楼、使用电脑要提前关闭等工作。

5、停电后工程部按规定对线路进行转换，转换完毕后对酒店低压配电室进行送电。投送完毕电话查询各部门各岗位供电情况。并巡查各用电的重要场所，巡查完毕在巡查记录上登记巡查情况。

6、整个供电处理完成后在工作日志上详细登记操作时间、步骤、人员存档。

1、事故停电是指外供电线路发生事故造成停电，这种停电分大面积停电无法恢复和瞬间闪断两种。

2、事故停电由于属于突发事件，所以情况一般都非常紧急需要各部门协调工作。

3、配电值班人员发现停电后要第一时间询问供电部门停电原因，及时通知大堂副理、夜间要通知值班经理、部门经理、及酒店各相关值班岗位。

4、查明原因后要立刻采取措施确定处理案。

(1) 严重事故停电无法立刻恢复要立刻按计划停预案处理进行备用线路转换投送。

(2) 瞬间闪断停电是由于故障较小没有形成跳闸造成瞬间失压，这种停电情况按正常送电流程对高低压配电柜进行恢复送电，送电流程与变换线路送电流程一样。

(3) 送电完毕要电话查询闪断故障原因，了解详细后在工作

日志进行登记交接。

4、如连续闪断超过两次要停止送电，进行备用线路转换待供电部门查明原因处理完毕后根据酒店经营情况进行专用线路恢复。

当酒店电气系统出现故障，造成大厦照明系统及动力系统停电时，电梯被迫停梯，这时，维修人员应第一时间赶到现场采取措施，并与监控室联系，查清所有电梯位置及有无被困人员情况。

餐厅突发停电的应急处理方案篇七

为应对停水停电情况，保证小区的正常工作生活，特制定停水、停电处理方案，供有关部门参考执行。

小区分有计划停水、停电和突发性停水、停电情况，合理安排相关工作，使小区工作尽快恢复正常。

1、属于有计划停水、停电的，应当提前24小时通知业主(住户)、各工作单位，在各楼栋、大堂公告栏及小区电子显示屏发布通知。将通知登记在发文通知单上保存。

对相关设备进行正常检修维护，向业主(住户)耐心解释取得支持配合。停水的利用生活水箱临时供水，如长期停水，应与供水、消防等单位联系，解决供水。停电的自动启动发电机临时供电。

2、属于突发性停水、停电的，应当在十分钟内发出简要通知，1小时内发出书面通知，内容包括原因、预计恢复供水、供电时间。并将通知张贴在各楼栋、大堂显要位置，并将文件保存。对相关设备进行检修维护，向业主(住户)耐心解释，取得支持配合。停水的利用生活水箱临时供水，如长期停水，应与供水、消防等单位联系，解决供水。停电的自动启动发

电机临时供电。

(一)、办公室

- 1、及时打印、张贴停水、停电通知。
- 2、安排备用水，启动临时供电装置。
- 3、向业主(住户)耐心解释停水、停电原因。

(二) 护卫班

- 1、加强停水、停电期间的巡逻保卫。
- 2、对水、电力检修车辆进行引导，协助检修服务工作。

(三)、维修班

- 1、停水、停电期间做好正常检修维护工作。
- 2、对于故障导致停水、停电的，及时抢修排除故障，恢复供水供电。

- 1、贮水池、生活水箱。
- 2、应急灯、发电机。

餐厅突发停电的应急处理方案篇八

- 2、检查所有公共部分的设施设备，及时断掉电源，以防突然来电产生危险；
- 3、若晚上停电，保卫科加强小区巡逻。由于监控中心有ups备用电源，值班人员需特别注意小区周界和监控系统，有情况及时通知巡逻人员前去查看。

4、若晚上停电，工程科加强小区巡逻。由于监控中心有ups备用电源，值班人员需特别注意小区周界和监控系统，有情况及时通知巡逻人员前去查看。

1、供电公司原因的应及时督促供电公司进行抢修。

2、小区内部原因的应立即组织工程科人员详细记录停电事故始末时间、发生原因、应对措施以及造成的损失，做好抢修及事后处理工作。