

最新会议着装通知 明确会议规范着装的通知(汇总5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

会议着装通知篇一

1、目的为标准员工着装，表达员工健康向上的精神风貌，树立良好的企业形象，特制定此规定。

2、范围

公司全体员工。

3、职责

公司办公室纪委负责对着装的检查、监督及规定的执行，不定期派人到各部检查员工着装情况。

4、着装要求

4.1员工在上班时间内，要注意仪容仪表，以得体、大方、整洁的形象展现在大家面前。

4.2女员工着装要求

4.2.1公司员工在领取工作服前禁止着短裤、超短裙、低胸衫、无袖衫、露背装、透视装、带卡通或有碍观瞻的奇装异服到工作岗位，须着大方得体、美观时尚的'职业装，整体服饰搭

配职业化、颜色协调。

4.2.2领取工作服者须着工作服到工作岗位。

4.2.3不得披过肩长发、穿裙子、凉鞋或高于3cm的高跟鞋进入车间。

4.3男员工着装要求

4.3.1员工在领取工作服前禁止着短裤、凉拖到工作岗位，须着衬衫或有领t恤（含短袖）搭配西裤或商务牛仔裤（纯色、无破洞）。

4.3.2违反者一次以20元警示处理。

5、各部门负责人认真配合，催促员工遵守本规定，如发现员工违反以上行为未及时制止给予100元处分。

会议着装通知篇二

学校所有员工上下班时间、请假、外出等考勤的统一管理，为准确核算工资提供依据，自通知下发之日起做出如下规定，并严格执行：

（一）工作时间、加班、调休及外出

2、当月加班当月写，加班3.5小时按半天计算，周末加班按天计算。

3、调休、请假时间均按半天或整天计算，调休或请假3天（含3天）以上需经校长批示。

4、所有加班、调休、请假单需当月填写，并有部长签字后生效，部长需有校长签字后生效。

〔二〕考勤管理

- 1、上下班时间各打一次考勤，每天2次考勤记录。
- 2、如有迟到、漏刷、不按时考勤等现象，均按非正常处理。无1次考勤者按旷工半天计算，一天都无考勤者按旷工1天计算。
- 3、考勤后不得随意外出，因公外出需填写外出单。
- 4、考勤处分均按《中青管理制度》严格执行。

〔一〕工服要求

- 1、工作日内穿着工服，佩戴胸卡。（周五可穿便装）
- 2、爱惜穿着应保持衣服的.干净、平整。服装为毛制面料应干洗熨烫，不得随意堆放应放入衣柜。
- 3、工作时间内不得穿着其他服装或与工装混穿，不得穿牛仔裤、凉拖、布鞋。
- 4、外出回来后应及时换工服。
- 5、组织活动应按综合管理部的统一要求穿着服装、佩戴工卡。
- 6、没有工作服的可穿与工服相接近的正装。

〔二〕处分规定

未按规定执行的，发现第一次提醒，第二次发现扣30元，第三次发现扣50元，超过三次扣全额考评工资。

综合管理部

20xx年x月xx日

会议着装通知篇三

各相关单位：

近日，交通运输部等十四个部门关于印发促进道路货运行业健康稳定发展行动计划（20xx-2020年）的通知，发布了各部委20xx年底前完成促进道路货运行业降本减负10件实事，并要求改进危险货物运输管理，督促各地取消危险货物道路运输驾驶员异地从业资格证转籍要求等。此外行业长期积累的“多、小、散、弱”等结构性矛盾日益突出，经营业户负担较重，基层员工短缺，保稳定、促发展的任务依旧任重而道远，推动着化工物流企业作出新选择。

为回顾和盘点20xx化工物流行业，寻找20xx年化工物流可持续健康发展的新动力，中国物流与采购联合会危化品物流分会将于20xx年12月3-5日在海口市召开主题为“提质升级 融合共享”的20xx全国化工物流行业年会，荟萃政府主管部门领导、权威专家和行业引领者，共同回顾20xx行业发展历程，表彰行业杰出人才和企业，发布化工物流行业“金罐奖”及“中国危险货物道路运输价格指数”样本示范单位，深度挖掘新形势下危化品物流产业的发展机遇和路径，开展多方位合作，在创新中驱动产业转型升级，在变革中寻找机遇。具体通知如下：

主办单位：

中国物流与采购联合会

协办单位：

中国石化化工销售有限公司

承办单位：

中国物流与采购联合会危化品物流分会

北京中物亿联化工技术研究中心

时间□20xx年12月3日-5日（12月3日报到）

地点：海口·鲁能希尔顿

会议主题：提质升级 融合共享

解析和展望：

1、回顾和盘点20xx化工物流行业；

2□20xx政策法规对化工物流行业发展的影响及展望；

3□20xx危险化学品物流市场分析；

解决方案：

1、有效推动物流企业减负、降本增效的解决方案；

2、国内危险品物流市场资源如何有效的整合？

3、如何解决从业人员短缺及素质培养等问题；

增效发展：

1、如何改进危险货物运输管理；

2、促进化工物流多式联运的发展及布局？

会议着装通知篇四

关于明确会议标准着装的. 通知:

各单位、处室: 为进一步标准与会人员着装, 提升集团公司整体形象, 展示良好的精神风貌, 现就明确会议标准着装规定如下:

一、与会人员参加集团公司和能源集团组织召开的会议时, 根据季节不同, 按照会议通知要求统一着正装。服装须干净整洁、配色协调。

二、正装指深色西服、深色长裤, 浅单色衬衣, 领带, 正装深色皮鞋。女性员工着装庄重大方即可。权属单位须同时佩戴xx能源集团胸徽。

三、根据季节标准着装。气温适宜时, 按照前款规定着装; 气温较高时, 可不着西服, 不打领带, 但须着浅单色衬衣, 衬衣下摆扎于深色长裤内。

四、下一步对有标准着装要求的会议, 在下发会议通知时一并予以明确。

五、各单位、处室要加强教育和管理, 与会人员应自觉遵照执行。

总经理办公室

20xx年12月31日

会议着装通知篇五

快委会各早餐会员单位、各相关早餐经营连锁企业:

为了加强全国早餐工程企业之间的紧密交流、学习创新，认真贯彻落实关于早餐工程建设和发展的指导方针，积极推进早餐示范工程建设试点工作取得实效，持续健康发展，兹定于20xx年9月上旬，在北京召开，现将有关事项通知如下：

机遇 使命 信心 发展

主办单位：

组织单位：快餐专业委员会

承办单位：北京市饮食协会早餐专业委员会

赞助单位：希杰(青岛)食品有限公司、

报到时间□20xx年9月 3 日14:00至9月4日早8:20

会议时间□20xx年9月4 —5日

1、早餐示范工程的政策与机遇

国家宏观政策解读

早餐市场调查情况发布

早餐试点城市示范单位的情况交流

2、早餐创新

早餐转型模式分析

早餐理念、模式、产品的创新

3、专题研讨 圆桌互动

4、早餐建设

早餐企业、加工配送中心、设备厂商共同研讨标准、设备和模型的建立

北京市(四星级宾馆)(具体地点收到回执表后发确认函)

快餐专业委员会早餐会员单位;相关早餐连锁企业董事长、总经理等高层管理人员。

会议拟邀请商务部等相关政府主管部门和地方领导出席。

委员单位：1800元/人 1300元/人(不住)

非委员单位：2200元/人

(以上费用含会议期间食宿费、会议费、资料费、车费等)，包房另加费

报名参加会议的代表请于8月20日前将(见附件1)和回执表(见附件2)发电子邮件或传真至快餐专业委员会秘书处。

快委会秘书处

联系人：

电话：

传真：

附件1：全国早餐工程情况调查表

附件2：参会回执表