

公司培训领导开场白(通用6篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

公司培训领导开场白篇一

我们的岗前培训马上就要开始，为了保证会议的顺利进行，请将手机静音或调到震动状态。

尊敬的各位领导，各位新员工们，大家上午好！

首先欢迎各位加入潢川二院大家庭。在此热烈祝贺大家成为医院的一员并欢迎各位职工参加员工素质培训。非常荣幸，今天上午的议程由我来主持，希望能得到大家的支持与配合！谢谢大家！此时此刻我们尊敬的领导已经到达会场，请全体起立！让我们以高昂的士气、热烈的掌声欢迎各位领导的莅临！

请领导就座，请各位员工就座！

本次员工素质培训班如期举办，得到了医院各级领导的高度重视和大力的支持，下面我荣幸地向各位介绍今天到会的领导，他们是……让我们再一次用热烈的掌声对各位领导的到来表示热烈的欢迎和衷心的感谢！！

本次培训班受到了医院领导的高度重视与支持，各位领导*远瞩，从医院的生存和发展的战略高度出发，统一部署，希望通过这次的培训，为大家能正确理解和掌握医院文化、制度等，从而树立起奉献、创新、团结协作的工作精神，培养出工作、奋斗、生活的浩然正气，从而达到同心协力共谋发展

的目的，为医院持续高速发展打下坚实的基础。领导的重视和关怀，使我们有机会在此学习；领导的期待与激励，将为我们指明成长的方向。现在让我们用最隆重的掌声有请医院王院长作重要讲话，掌声有请。

感谢王院长的勉励，领导的话语总能给我们带来信心与动力，我们深信，我们一定能在这次培训班的学习中认真学习，追求卓越，迎接挑战，不辜负领导的期望。自豪交织着这份重任，*萦绕着这份事业，我们共同投身在本次新员工岗前培训班的学习中，让我们用空杯的心态、虚心的向每一位讲师学习，为未来的工作打下坚实的基础。接下来掌声有请为大家授课。

公司培训领导开场白篇二

培训开场白，一段好的培训会议开场白可以让会场气氛更活跃！怎么去表述才能达到这个效果呢？大家可以参考一下这篇培训会开场白台词大全☐

首先我代表**公司的全体同仁对新同事的加入表示最热烈的欢迎！

第二. 有付出才会有回报，有忠诚才会有信任。**公司会为大家提供一个公平、公开的竞争环境，致力于为大家搭建一个没有天花板的舞台，只要你有能力，只要你能为**公司的发展做出贡献，只要你为**公司付出了长期的忠诚，那么，**公司就一定会记住你，她一定会给你所希望的薪水及荣誉！

第三. 我们向普天之下有志之士打开一扇永不关闭的成功之门，我们希望更多的优秀人才加盟**乐公司，共建**公司，向着“立团队志气，创销售楷模”这一宏伟目标迈进！

第四.我希望每一位新同事能尽快地融入**公司，成为**公司密不可分的一分子，同时也希望你们在**公司的工作能够胜任、愉快及满意。

最后，我也热切地期望：

您因**公司而自豪，**公司因您更精彩！

亲爱的各位学员：

大家好！

首先我代表酒店人力资源部欢迎各位加盟世纪华园大饭店，欢迎你们！

有人说：成功不是一种机会，而是一种选择！恭喜你们，请各位为自己成功的选择鼓励一下！

真诚的友谊，来自的简单的介绍：希望我们今后能成为朋友！

今天，非常荣幸在这里与大家一起学习饭店《员工手册》。

在这里我衷心地希望大家在这短短的三天时间认真听讲，做好笔记，并真正做到学以致用。

课程精彩与否，大家说谁重要？当然是讲师，不对，当然是学员的参与，在接下来的时间请大家积极参与，谢谢！

××新员工入行前培训今天正式开班了。这次开班临近开业，对我们来讲意义重大，同时对大家今后日常工作的正常开展起到很好的促进作用。大家无论是提升业务技能、熟悉恒丰银行各项业务，还是了解我们公司的发展历史以及恒丰银行的企业文化，都是一次难得机会。

我们公司经过半年多的筹建，在上级领导的支持和大家共同

的努力下，各方面都已具备开业的条件。对于大家的努力和付出，我代表公司，在这里对大家表示诚挚的谢意！

公司培训领导开场白篇三

(1) 提疑问，设悬念，启迪思考。

抛出问题，制造悬疑。

(2) 讲故事，做推测，激发兴趣。

这种“开场白”抓住人们天生爱听故事、爱主观判断的心理特征，结合课程内容设计一些故事、寓言、笑话等，使学员对课程产生兴趣。

故事，可以来自我们平时看过的报章杂志、电影、电视，也可以来自我们的亲身经验。开场白所需要的小故事，最好不要太长，也不要太复杂，最好在两分钟说完，而且能衔接你所要讲的主题。

不论是赞美、制造悬疑，或是说故事，除了吸引听众，当你看到现场的气氛已经带动起来了，接下来的主要内容，你就能说得更从容、有自信。

(3) 释题目，讲背景，揭示主旨。

(4) 展挂图，放录音，活跃气氛。

利用图片、实物等直观教具开讲，可以帮助学员形象的理解培训内容，激起学员的求知欲；利用音乐、录像等的可听可视性开讲，可以活跃课堂气氛，加深学员对内容的理解。

看培训师开场白是一件非常有趣的事。有以自画像开场的。有以手绘欢迎图画开场的。有自我介绍放名人照片的。有做

游戏的，讲故事的，有即兴做诗的，现场拍卖的，有提问的，有放激烈拉丁舞曲的，有放铁道游击队的，更多的是致欢迎词的。

平视之先生的欢迎词很简单：各位好，没人给我做介绍，我做个自我介绍。我是xxx□笔名平视之，今天给大家上的课是□XXXXXXXXXX□,开场异常简洁，到了大繁若简的境界。

那么，怎样设计一个好的开场白,对培训师来说，仍是一个非常有挑战和有难度的题目。一般来说，有效的开场白要将学员的注意力集中到你的话题上来，转移他们其他的思绪。使学员感到舒适放松，但同时又制造出某种冲击力，使学员开始兴奋起来。介绍你的主题，建立你的专业威信，控制住场面。

传统的开场白有很多种类，比如：

- 1， 陈述问题/需求
- 2， 发表理论/观点
- 3， 发表假设言论
- 4， 解说标题
- 5， 争论性的言论
- 6， 令人惊奇的言论
- 7， 引用
- 8， 提问
- 9， 故事或小的趣闻

公司培训领导开场白篇四

开场白：始于无声

不少培训师把“开场白”的工夫都花在了语言上。但培训师不是宣传出来的。无论主持人的介绍把你说得如何专业、权威，甚至天花乱坠。在经历了越来越多宣传失真的轰炸之后，学员们已经趋于冷静，他们更看重的是“眼见为实”。

因此，培训师出场时的步伐、姿势、表情、神态和眼光，就是与学员最初的交流。由此表现出的坚定、自信和稳健的台风，让我们在学员中得到“确有为师风范”的评价，是产生信任的基石。

成功的“开场白”需要量身定做

这主要表现在三个方面：

一、考虑培训师自身的风格和特点。

作为培训师，有着很多不同的类型和风格。有些培训师有着丰富的实践经验，故定位于实战型，课程也以实用、有效为主，在授课风格上，如果是属于比较有亲和力的，开场可以通常采用开放式的提问，引起学员共鸣，从而拉近与学员的距离。

而对于那种激情型的培训师来说，可以更适合与那种用气势和排比开场的方式。风格无所谓好坏，适合的才是最好的。

二、考虑课程内容。不同的课程，使用不同的开场会更有效。

三、考虑学员状况。即使是同样的课程，学员素质、基础不同，也需采取不同的开场方式。之所以采取不同的开场方式，是基于课前的现场诊断和需求调查反馈中，所反映出的学员

基础和认识差异，以及最关注的问题点。

开场白的结构类型

那么一段精彩的开场白的结构是怎样的呢？

引子桥段主题

引子可以用故事、幽默、问题、事实、数据、客户见证等，语言尽量简练。桥段的作用非常重要。试想如果第三段开场白从故事直接点到主题是多么奇怪的一件事情。

这时候也可以从学员的角度强调一下课程的收益点，比如：“这个课程将带给您三个收益点：第一、第二、第三……”

最后，就课程需要学员配合的方面，如手机调静音、积极发言、不要随意走动等避免用“要求”，而是用“达成共识”的方式会更容易被学员接受。

公司培训领导开场白篇五

好的房屋就算其结构，地理位置…多方面再好，也需要进行装修，好的装修能让你的房子锦上添花；即使房屋的结构，地理位置…多方面不能令你十分满意，也没关系，好的装修会帮你弥补这些瑕疵。

房屋是建筑师根据对各方面进行权衡后所产生的作品尚且需要装修来完善，更何况我们的相貌是与生俱来的，是无法选择的，俗话说得好：三分人才，七分打扮。

如果你天生丽质，恭喜你，要是你会化妆的话，能令你更有气质；

如果你相貌平平，没关系，只要你会化妆，同样可以令你成为焦点；

如果你长得略次一点，别灰心，学会化妆，就能弥补，你同样可以找回自信。

好的化妆品是化好妆的前提，好比好的材料就是能装修好的基础。

公司培训领导开场白篇六

很多讲师，一上台来就习惯性的直奔主题，看似重视时间，实际上，观众的注意力和思维还没有转到讲师身上和培训中来，这样的培训效果是会受很大影响的。因为成年教育和在校教育是不一样的。在校的学生，他们已经有思维和习惯，只要进教室就意味着学习的开始，所以不需要太多的开场白，直奔主题是对的，但是成年人已经离开校园多年，已经没有进教室就学习的习惯，集中注意力是需要时间的。

朋友们可能会认为既然主持人已经宣布培训正式开始，而且可能已经有了开场白，如果讲师再讲是否在重复。实际上不是的，因为学员来是听你的培训的，你才是培训的主角，千万不要拱手让给他人。

所以，请记住：“主持人是宣布游戏开始的裁判，你才是带领大家一起游戏的队长和教练”。

2、不要没完没了

与第一点“直奔主题”相反的是，培训师容易犯的另一个错误是：开场白没完没了。好象永远进入不了主题，。这有几种原因。第一是因为性格原因，活泼型性格的讲师天性好侃，尤其是善于讲故事和笑话，也深受观众喜好，所以就更大的发挥，有时会忘了进入主题。

另外一种情况是讲师准备不充分，对于主题内容的内容不是太丰满。但是为了满足课时，所以只有在开场白上多下功夫。还有一种情况是：某些讲师自我表现欲望很强。尤其是在讲自己的成功故事时侃侃而谈，得意忘形等等。

开场白就是开场白，就像开胃菜一样，吃了开胃菜，不要忘了主菜。

3、不要反复强调主题和内容

反复强调主题和内容，是讲师在开场白中易犯错误之一。讲师的本意是为了强调主题和内容的重要性，同时也是暗示培训的重要性，希望引起观众的重视和配合。适当的强调是应该的，也是必须的，也是开场白的主要作用之一。也引起观众的好奇。

但是如果反复强调主题和内容。这会有喧宾夺主的不好效果。没有把开场白和主讲内容区分。同时还会让观众失去兴趣，因为讲师已经强调很多次了，观众感觉已经完全了解了，所以就不需要再听了。另外细心多疑的观众心里会想：“这讲师怎么只讲这些呀。是怀疑我们的智商呢？还是讲师自己没有讲的了？”

同时反复强调主题也是讲师不自信的不经意的流露。越是不够自信的东西才需要反复强调。

在开场白中适当强调主题和内容就可以了，培训师不是祥林嫂。

4、不要过多解释为何培训

过多的解释和强调为什么要参加这堂培训的的做法和上面的比较相似的错误。这是讲师为了引起观众的重视和注意，制造一个“师出有名”的感觉，实际上只会适得其反。

太多的强调只会说明内心的心虚，其实既然组织了这次培训，大家都已经来到这里，说明大家至少在“这次培训是值得的”这点是达成了一致的，至少是暂时一致，要让学员继续呆下去，是看你实实在在的内容，和提供给学员真实有效的东西。

只是靠嘴里大谈重要性，那只是讲师自己认为的，并不是学员真正感受到的。没有实在的内容会让学员反感的。

让后面的内容来做最好的解释吧！

5、不要示弱，乞求掌声和支持

示弱。甚至于企求掌声，是讲师最不应该在台上做的。但同时也是最易犯的错误。就象上文说的，培训不仅仅是游戏，还是一场战争。是讲师与学员是心理上的斗智斗勇的对抗，尤其是在培训的刚开始。

每堂培训，总有一部分总喜欢挑刺的学员，一旦讲师示弱，那就完了，讲师一开场就被人家打下去，以后再想回来就太难的，一旦控制不了场面，再好的内容都无法正常的传递和沟通，就是那些想积极配合的学员也无法安心顺利的进行。所以象“我有些紧张，希望大家多些掌声，”这样的话绝对不可以出自于一个专业培训师之口。再好的现场感觉一下子就下去了。

同时讲师不是娱乐明星，他们可以说：“掌声在哪里？”

但是你不可以，因为你是讲师！

因为。讲师，你的名字不叫“弱者”。

讲师永远明白自己的身份，在人格上大家是平等，在生活中大家是朋友，互为老师，但是在讲台上。老师就是讲师！在台

上，就有绝对的权威，讲师并不是在任何方面都是堪称老师，但是至少在你正在讲的，你就有资格做老师！（当然，如果你认为自己没有资格当老师，那就没有资格上台，更没有资格误人子弟！）

“我的地盘我做主！”讲师，这就是你在台上的心态！

6、不要装腔作调假抱歉

如果说以上的“示弱”是因为新手自信心和经验不足大家还可以理解的话，那些企业领导，部门官员，培训大师们一上台就来：“今天没有做什么准备，讲得不好的地方请大家原谅”。

这些让人一听就倒味的官腔真的让人深恶痛绝。台下的人会怎么想：“你没有做准备还讲什么讲。不是耽误大家的时间吗”？话没有说完，就掏出厚厚的发言稿：“今天我为大家主要讲以下几点，十个大点，每点有八个小点，每小点有六个的分点。”这样以前在笑话中出现的场景现在少了。但是那种“我讲的只是自己的看法和认识，不一定是对的，大家自己根据具体情况运用”这样的说法是比比皆是。

学员心理会想：“你如果自己都不敢肯定自己是对的，还讲什么讲？另外，那到底你讲的是什么地方是对的，我们该听该学习哪方面呢？”可以想象当讲师在接着讲正文的时候，学员在干什么？他们不是在学习，而是在区分究竟哪句话是对的。

讲师的谦虚是可以的，谦虚是一种心态和胸怀，作为为人师表的讲师更应该如此。但是谦虚并不是否定你自己的东西，尤其是你自己要讲的东西。讲师应该遵循这样一个原则：“如果你自己没有把握，那就不要讲”

马云说过一句话：“就算我说的是错的，但是我相信它是对的，比那些就算他说的是对的，但是自己都不相信是对的，

要好!”这就是讲师应该做到的!当然前提是：你确保自己讲的是对的!

7、不要区分听众中的重要人物

区分观众是作为讲师有效控场的一种方法，所谓“清场”，这在讲师演讲培训中会有讲到。这里的讲的是，不要把观众分等级，比如“感谢某董事长，某总经理，”还有“感谢某公司的某某”等等。

对于讲师来说，做在台下的，都是一样的，都是你观众。他们没有轻重缓急之分。

8、不要怪罪任何人

开场白中常犯的还有一个错误是“怪罪他人”，某知名讲师到一个企业讲沟通。一出场就说：“沟通这课程本来是做企业内训的，今天没有想到弄成了公开课，人这么多。”这讲师可能说的是对的，可能这课程真的适合企业内训，人数少效果会更好。

同时讲师的另外一个意思可能是：“看来这课程很好，大家都需要”。实际上这句话和大家知道的“该来的没有来”的笑话有异曲同工之妙呀。观众会怎么想：“看来，是我来错了地方。”那么站在门口的会议组织者会怎么想：“遭了，做错了，看来老师生气了。”

可能在那里战战兢兢的随着老师讲完。另外说这话还透露另外一点信息：“我本来准备的是内训课，人数不多的，但是今天来这么多人，如果培训效果不好，那不是我的原因。”

另外还有：“我今天讲的内容可能有些难度，有些学员不能明白和理解，是正常的”，还有“这投影仪有点问题。”“今天天气太热了”“今天准备不充分”“由于时间

关系”等等全都是找借口。