

护理部年初工作计划(大全9篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源配置。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

护理部年初工作计划篇一

(1) 重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

(2) 加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2-3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

(3) 基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内17项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

(4) 强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

2、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

(1) 组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

(2) 安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利

用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

3、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

1、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

2、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

3、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

1、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

2、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

3、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员-护士长-护理部的三级考评制度，定期进

行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

4、加强护理过程中的安全管理：

(1) 继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

(2) 严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

(3) 强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

1、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

1、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

2、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作。

护理部年初工作计划篇二

1、护理部继续加强医德医风建设，增强工作责任心。培养护理人员树立“以病人为中心”的观念，把病人的呼声作为第

一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，质量意识，安全意识，在进一步规范护理操作的基础上，提高护患沟通技能，从而促使护理质量提高，确保护理工作安全、有效。

2、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，经常听取医生的意见及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性，从思想上，行动上做到真正的主动服务。把“用心服务，创造感动”的服务理念运用到实际工作中来。

3、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。在安全的基础上提高我们的护理质量。

4、深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

我院的医护比例搭配不合理，护士的人员少。工作繁重，护士长应根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，弹性排班，增加高峰期上班人数，全院护理人员做到工作需要时，随叫随到，以达到保质保量为病人提供满意的护理服务。

随着人们法律意识的提高，处理条例的颁布，如何在护理服务中加强法制建设，提高护理人员法制意识，已成为护理管理的一个重要环节。护理部应该严格按照护理文件书写规范要求，护理记录完整、客观。明确护理文件书写的意义，规范护理文件书写，并向上级医院的同行请教，明确怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。结合我院书写护理文件的实际情况，进行总结和分析，提出相应对策，为举证提供法

律依据，保护护患的合法权益。组织护理病历书写竞赛，优胜者给予奖励。

20xx年，我们需要从思想上、行动上做到真正的主动服务。把“用心服务，创造感动”的服务理念运用到实际工作中。

护理部年初工作计划篇三

为了帮助护理人员适应组织内外环境的变化、满足市场人才竞争和护士自身发展的需要、使护士在知识、技能、能力和态度等方面得到提高，保证护理人员有能力按照工作岗位要求的标准完成所承担的工作和任务。

培训是医院创造护士群体智力资本的重要途径，可以使护理人员具有不断学习的能力，学会在工作环境中知识共享，并运用所掌握的知识和技能优化护理服务过程。通过培训，是护理人员在工作数量上和工作质量上得以提高。使护理工作得到不断改善，是服务成本消耗不断降低。

- 1、帮助护理人员掌握工作所需要的基本方法。
 - 2、帮助新上岗的护理人员尽快进入所承担的工作角色，使护理工作更富有成效。
 - 6、提高和增进护理人员对组织的认同感和归属感，使护理人员在完成组织任务的同时个人素质不断提高，个人潜能得到最大限度发展。
- 1、按需施教，学用一致原则，从护理人员的知识结构、能力结构、年龄情况和岗位的实际需要出发。
 - 2、与组织战略发展相适应原则：从医院的发展战略出发，结合医院和部门的发展目标制定培训内容，以保证培训为医院发展服务、培训促进医院战略目标实现为目的。

3、综合素质与专业素质培训相结合原则：除了要注意与护理岗位职责衔接，提高护理人员专业素质外，还应包括医院文化建设内容，使护理人员从工作态度、文化知识、理念、信念、价值观、人生观等方面符合医院文化要求。 4、重点培训和全员培训相结合原则：对每一个护理人员进行培训，既要注意护理骨干进行培训提高，又不要忽略护理队伍整体素质的提高，做到全员培训。

（一）确定培训需求：根据护士的个人需求和岗位要求特点制定一个行之有效的培训计划。可以从医院发展、工作岗位和护理人员个人三方面进行，以保证组织提供的培训与护理人员工作和个人发展需要直接相关。

（二）培训计划：

（1）医院和护理系统的有关政策、规章制度、护理岗位职责。
（2）护理组织和护理工作宗旨、价值观和发展目标。 （3）
护理新知识、新动向。

（4）护理基本理论、基本知识、基本技能。

5、培训时间、地点：

具体时间和地点，见护理部及各护理单元教学计划。

3□20xx年护理理论及技术操作考核安排(护理部) 4□20xx年业务学习安排(护理部)

5、各病区业务学习安排及考核

护理部年初工作计划篇四

1、修订护理质量标准、护理岗位流程。

2、成立院科二级护理质量管理小组，明确职责。每月1-2次护理质量大检查。

3、护士长参与总值班，完成晚夜班查房每周至少3次。

4、护理部深入病房，督导护理质量。

5、每月一次护理质量ppt汇报，结合本月护理不良事件，进行根本原因分析，有效运用统计学图表进行总结。

7、需改进的条目：明确管理目标；完善护士长工作考核指标；可行的绩效管理促进护理质量。

1、院外培训：

1) 护理部及护士长外出培训18余人次。

2) 专科护士培训2人[icu]血透专科护士培训2人，儿科护理进修 1人；高压氧护士短期培训1人，供应中心护士短期培训1人。

2、院内培训：

1) 实习生培训：完成实习生岗前培训5天（3天理论+2天技能训练）；完成实习生每月讲课及实习生会议各7次，批阅实习生学习笔记120余本；发放带教评价问卷140余份，收集合理建议20余条。

2) 新护士培训：完成岗前培训2期。

3) 全院护理业务讲座：协助科教科完成业务学习10次。

4) 学习汇报：外出学习护士长会汇报3次。

5) 技能训练：每月完成并考核1个技能训练，共12个项目。

3、需改进的条目：修订护理用书（护理管理制度、质量控制标准、疾病常规、应急预案、工作流程）；新护士长管理能力培养；落实院级护理业务查房；培养责任护士工作能力、老师带教能力；落实护理急救技能模拟演练。建议院级制定新技术新项目临床应用与管理制度的。

1、健全不良事件管理制度，上报护理不良事件共40起（补报3起），逐例进行根本原因分析，制定改进措施，督促整改落实。拟进行年度全体护士不良事件成因分析报告会。

2、规范急救药械管理；规范高危药品使用，高危药品单独存放并有标示；规范冰箱药品管理，分类放置。

3、完成核心制度全院考核，规范单线班医嘱处理核对流程，建立登记本明确责任。

4、完善各科室仪器设备使用流程。

5、需改进的条目：组织危重病人抢救等应急预案培训演练；完善核心制度质量管理与考核标准；建立年轻护士调配入icu等重点科室训练方案。

1、全面开展医院优质服务科室。

2、完善护理服务满意度问卷，共发放并收回600份，每月发放、分析、总结、通报，在护士长会议上点名表扬“满意护士”130余人次。

3、需要改进的条目：明确创优方案与实施细则；更新创优领导小组，明确各部门职责；制定护理激励措施；与科室签订优质服务责任状；召开院级优质护理服务专题会议；各病区根据科内实际情况制定并发放病人满意度调查问卷，出院病

人随访达到30%。

- 1、积极配合体检中心，调配护士完成大型体检2次，小型体检多次。
- 2、积极配合护理系完成20xx级中自护4个班的外科护理学课程。
- 3、积极迎评，有效组织6名带教老师、8名学生进行护理技能强化训练3项，训练时间达64小时/人。
- 4、配合人事科，完成护士招聘、内聘护士考核等工作。

根据本院护理实际情况，制定20xx年度护理工作计划，请各科室根据护理部计划，制定本科室年度护理工作计划。护士业务培训、技能培训、护理质量控制、护理带教等计划，需另行制定实施细则。

2、三基理论：按达标办制定的考核计划。

4、修订护理用书：护理管理制度、质量控制标准、疾病常规、应急预案、工作流程等，全员培训。

5、护士岗位能力：成立专科护理小组（具体见培训计划），创新护士培训模式，制定与实际相符的专科培训计划。

1) 以“实际病例”讨论、床旁培训、随时提问、急救演练等方式，提高护士临床工作与健康教育能力。

2) 科室制定责任护士培训考核计划，每位注册护士有能力分管病人。

6、岗前培训：新护士、新入实习护士，进行7-10天的岗前培训，考试合格后上岗；科室建立新护士培训计划，考核合格

后独立上岗。

7、学术讲座：制定学习计划，每月举办一次；外出学习、培训、进修，一周内在院部或小组内举行学习汇报□ppt□□

8、护理业务查房季度一次，相关科室提前3天向护理部提出申请，护理部组织护士长及骨干参加。

9、专科护士外出培训：血透专科培训至少1名；选送急诊科、妇产科、新生儿□ccu□手术室等专科护士培训4-5名。

10、选送骨干护士外出进修培训3-4名。

11、强化、培训护士长的管理水平：护士长外出培训率达100%，护士长考核每年2次，内容以省标、等级医院评审应知应会、急救知识等为主。

12、完成两次全院护理技能比武：5月份急救技能竞赛、11月份护理带教技能竞赛（具体见竞赛方案）。

1、制定护理质量管理计划。明确护理管理目标，完善护理质量标准；完善护士长管理工作考核细则。

2、健全护理质量管理小组：院科两级有效落实质量与安全管理。

3、进一步落实不良事件报告制度：科室适当分派指标（大科室每月至少一起，小科室每2月至少一起），按月分析、内部通报、落实整改方案；完成半年及年度护理不良事件总结通报大会。

4、每月进行1-2次护理质量检查，按月进行护理质量分析与通报。

- 5、规范护士交接班，确保护理交接班质量。
- 6、进一步规范患者身份识别制度，加强环节督查力度。
- 7、规范实习护士管理，制定实习带教计划。年度评选优秀带教老师5名、优秀带教科室3个，并予以奖励。
- 8、加强药品管理：完善毒麻药品、高危药品管理制度，建立基数；杜绝变质、过期药品；每季度考核护士对科内常用、新用药物的掌握情况。
- 9、完善核心制度质量管理与考核标准；建立年轻护士调配入icu等重点科室训练方案。
- 10、科内建立护士绩效考核明细：内容涉及包括工作数量、工作质量、满意度、工作难易度，力争打破做好做坏一个样，做多做少一个样。

护理部年初工作计划篇五

1. 强化相关知识的学习掌握，定期组织护士授课，实行轮流主讲，进行规章制度及专业的培训。如遇特殊疑难情况，可通过请医生授课等形式更新知识和技能。互相学习促进，并作记录。
2. 重点加强对护士的考核，强化学习意识，护理部计划以强化“三基”护理知识，50项护理操作及专科技能训练为主，由高年资的护士轮流出题，增加考核力度，讲究实效，不流于形式，作为个人考评的客观依据。
3. 做好低年资护士的传，帮，带工作，使年轻护理人员理论与实践相结合，掌握多学科知识和能力。
4. 随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，有计划的选

送部分护士外出学习，提高护理人员的素质，优化护理队伍。不断的更新护理知识。

1. 护理人员的环节监控：对新调入护士以及有思想情绪的护士加强管理，做到重点交待、重点跟班。切实做好护理安全管理工作，减少医疗纠纷和医疗事故隐患，保障病人就医安全。

2. 病人的环节监控：新入院、新转入、急危重病人、有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促检查和监控。

3. 时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙、易疲劳时间、交接班时均要加强监督和管理。

4. 护理操作的环节监控：输液、输血、注射、各种过敏试验等。虽然是日常工作，但如果一旦发生问题，都是人命关天的大事，作为护理管理中监控的重点之重点。

5. 护理部不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究相关责任，杜绝严重差错及事故的发生。

护理部年初工作计划篇六

1、不断强化护理安全教育，把安全护理作为每周五护士例会常规主题之一，将工作中的不安全因素及时提醒，并提出整改措施，以院内、外护理差错为实例讨论借鉴，使护理人员充分认识差错因素、新情况、新特点，从中吸取教训，使安全警钟常鸣。

2、将各项规章制度落实到实处，定期和不定期检查，监督医学，整理到位，并有监督检查记录。

3、加强重点环节的风险管理，如夜班、中班、节假日等。实行排班及弹性排班制，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，合理搭配年轻护士和老护士值班，同时注意培养护士独立值班时的慎独精神。

4、加强重点管理：如病重病人交接、压疮预防、输血、特殊用药、病人管道管理以及病人现存和潜在风险的评估等。

5、加强重点病人的护理：如手术病人、危重病人、老年病人，在早会或交接班时对上述病人做为交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险作出评估，达成共识，引起各班的重视。

6、对重点员工的管理：如实习护士、轮转护士及新入科护士等对他们进行法律意识教育，提高他们的抗风险意识及能力，使学生明确只有在带教老师的指导或监督下才能对病人实施护理。同时指定有临床经验、责任心强具有护士资格的护士做带教老师，培养学生的沟通技巧、临床操作技能等。

7、进一步规范护理文书书写，减少安全隐患，重视现阶段护理文书存在问题，记录要“客观、真实、准确、及时完整”，避免不规范的书写，如错字、涂改不清、前后矛盾、与医生记录不统一等，使护理文书标准化和规范化。

8、完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，对每项应急工作，如输血、输液反应、特殊液体、药物渗漏、突发停电等，都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

1、主管护士真诚接待病人，把病人送到床前，主动做入出院病人健康宣教。

2、加强服务意识教育，提高人性化主动服务的理念，并于周二基础护理日加上健康宣教日，各个班次随时做好教育指导

及安全防范措施。

3、建立健康教育处方，发放护患联系卡，每月召开工休座谈会，征求病人及家属意见，对服务质量好与坏的护士进行表扬和批评教育。

护理部年初工作计划篇七

1、鼓励护理人员参加护理本科、研究生学习，到年底本科学历人员达6人。

2、坚持每月科内业务学习1-2次，以提高专业知识水平及实践能力。

3、增强奉献意识，主动服务意识，质量意识，安全意识，从而促使护理质量提高。

护理安全工作长抓不懈，充分利用三级护理管理体系，各司其职，层层把关，切实做好护理安全管理工作，减少医疗纠纷和医疗事故隐患，保障病人就医安全。坚持毒麻药品、抢救药品、用物班班交接，抢救仪器保持功能状态，保持抢救物品良好率达100%。抓好护理人员的环节监控，病人的环节监控，时间的环节监控和护理操作的环节监控。

(1) 护理人员的环节监控：对新调入、新毕业、实习护士以及有思想情绪或家庭发生不幸的护士加强管理、做到重点交待、重点跟班，重点查房。

(2) 病人的环节监控：新入院、新转入，危重、大手术后病人、有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促、检查和监控。

(3) 时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙、易疲劳时间、夜班交班时均要加强监督和管理。

(4) 护理操作的环节监控：输液、输血、各种过敏试验，手术前准备等。虽然是日常工作，但如果一旦发生问题，都是人命关天的大事，应作为护理管理中监控的重点。

通过学习，培养护理人员树立以病人为中心的观念，把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。树立整体护理观念，纠正和克服过去的病人头痛医头，脚痛医脚的护理做法，应全盘考虑，综合计划，集医院、家庭、社会等各方面力量，对病室实施全身心、全方位，全过程、多渠道的系统护理。

实行弹性排班。制定弹性排班实施办法，根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，以达到保质保量为病人提供满意的护理服务，减少人力资源浪费，避免人浮于事的局面。护理人员做到工作需要时，随叫随到，无需要时即休假。

- 1、基础护理合格率100%(合格标准85分)。
- 2、特、一级护理合格率85%(合格标准为80分)。
- 3、急救物品完好率达100%。
- 4、护理文件书写合格率90%(合格标准为80分)。
- 5、护理人员三基考核合格率达100%(合格标准为80分)。
- 6、一人一针一管一用灭菌合格率达100%。
- 7、常规器械消毒灭菌合格率100%。
- 8、一次性注射器、输液(血)器用后毁形率达100%。
- 9、年褥疮发生次数为0(除难以避免性褥疮)。

护理部年初工作计划篇八

护理质量管理是核心。加大质量控制力度。

护理单元推广护理工作量化考核。护理部拟定护理工作量化考核方案及实施细则，采用工作量，工作质量和质量缺陷相结合综合考核。各护理单元认真组织实施，进行考核，通过工作量化考核促使护理人员观念转变，增强奉献意识，主动服务意识，质量意识，安全意识，从而促使护理质量提高。

以过细、过精、过实、过严的严谨态度抓好每项护理工作的全程质量管理，即基础质量、环节质量、终末质量，其中环节质量是重点。护理部将深入科室规范各环节管理。

坚持三级质控组每季、月护理质量检查，考核，及时通报检查中存在的问题以及改进的措施，对检查出的结果进行排名次，形成科室间的相互竞争，年终护理质量前三名的科室给予一定奖励，连续两年后三名的科室予以惩罚。

护理部针对20xx年护理工作中存在的质量问题针对性修改单项考核扣分，加大考核惩罚力度。加大医院感染控制力度。严格遵守消毒隔离执行，作好病区环境卫生学监测工作，医学教育网搜集整理结果应达标。同时，作好随时消毒、疫源地消毒、终末消毒、日常消毒工作。使用后的物品按处理原则进行消毒，一次性物品按要求管理、使用、处理。

护理部年初工作计划篇九

- 1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

- 2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试

要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内17项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

(三)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

(二)、加强护士长目标管理考核,月考评与年终考评相结合,科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护

理管理水平。

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理咳嗽

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件

设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

(一)、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作

用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作。