

特种设备隐患排查报告 特种设备隐患排查自查报告(精选5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。那么报告应该怎么制定才合适呢?这里我整理了一些优秀的报告范文,希望对大家有所帮助,下面我们就来了解一下吧。

特种设备隐患排查报告篇一

根据南京市质量监督关于全市开展油气管道、燃气管网安全生产专项检查的通知文件要求,我公司迅速成立了自查自纠小组开展了针对特种设备及特种作业人员全面的自查自纠工作,重点落实特种设备事故隐患排查工作,确保特种作业人员持证上岗,加强安全培训。通过此次活动我公司特种设备的故障隐患排查基本到位。现将自查自纠汇总报告如下:

- 1、特种设备2台:压力容器1台、电动单梁起重机1台
- 2、压力管道长度500米左右
- 3、压力表1块、安全阀1只

一期2台特种设备均已正常使用,而且均在检验期之内。压力管道长度约500米已正常使用,储气罐压力达到0.70mpa时机器停止运行,压力表及安全阀均已校验完毕。

已在第一时间到相关部门培训争取尽快取得该资格证

- 1、关于压力管道做安全标识
- 2、相关工作人员必须严格按照规章制度操作

公司组织了相关部门召开特种设备安全培训学习，主要针对特种设备使用及加强操作人员的安全意识，杜绝事故隐患从而达到此次培训目的。

特种设备隐患排查报告篇二

根据新区质监局“关于做好xx年“两节”“会”期间特种设备大检查工作通知”的文件指示要求，我公司迅速开展了针对特种设备及特种作业人员的全面自查自纠活动，重点落实了对特种设备事故隐患的排查整改工作，确保特种作业人员全部持证上岗，加强特种作业的安全培训，通过本次自查自检活动，我公司特种设备事故隐患排查工作基本到位，现将自查自纠情况总结汇报如下：

我公司主要特种设备现有：三套装置共有90台压力容器、2台天车。

处理措施：已更换新的接触器，天车可以正常运行。

- 1、警示标牌、全套制度、告知牌等，现已结合安全标准化要求统一制作完毕，悬挂到位。
- 2、连接法兰、阀门全面检查。
- 3、安全阀及爆破片全面检查。

全厂特种作业人员共24名，上岗证持有率100%，全部经过主管部门培训合格无证件过期情况。

- 1、全员安全责任制今年全部签定完毕。
- 2、节假日期间安排相关人员进行值班，并及时上报节假日的生产运行情况给有关领导及部门。

公司组织召开了全厂范围的特种设备安全培训教育学习会议，会议针对“特种设备安全法”“特种设备安全使用”、“特种作业人员持证上岗”及“冬季交通安全教育”等进行强化学习，并观测学习结果。

特种设备隐患排查报告篇三

为整体提升自助设备安全防护能力，根据《关于开展全省农村信用社自助设备专项安全检查的通知》要求，结合xx联社实际情况，根据xx联社自助设备安全防范制度，开展了自助设备专项安全自查工作，现将有关情况汇报如下：

截止目前□xx联社安装自助设备共计7台，其中，穿墙式在行atm自助取款机4台，穿墙式在行存取款一体机2台，大堂式在行自助取款机1台。

（一）□□atm日常巡查登记簿》填写规范，做到一日三查□□xx省农村信用社自助设备现金差错登记簿》正确填写□□xx省农村信用社自助设备日常运行、维护登记簿》填写出现个别柜员漏盖私章，已及时现场整改。

（二）全辖自助设备均安装了24小时视频监控装置，对交易时的客户正面图像、进/出钞期间的图像、现金装填过程进行录像，回放图像清晰，无客户密码及保险柜密码操作图像，图像信息包括日期时间。

（三）设备管理人员变更按规定更换密码并记录，定期更换密码，备份密码按要求保管。

（四）钥匙使用完毕后，按要求入库保管；备用钥匙要求封存、保管；交接按要求进行记录。

（五）现金申领经会计主管确认后按现金领取流程操作、设备打印的加钞凭证及运行前测试凭证均由专人保管。

（六）加钞过程按要求做到全程监控，双人加钞，录像记录清晰，外置监控数据至少保存1个月，内置监控数据保存时间至少3个月。

（七）外来人员进出按要求进行了登记簿、运行日志备注栏注明维修情况；维修设备时，有我行员工全程陪同。

（十）按会计要求妥善保管流水日志纸。

（十一）机具清洁、周边无可疑装置和张贴物。按要求安装客户操作提示、安全用卡提示，做到规范整洁。

（十二）加钞时做到停机加钞、双人操作，密码钥匙分管；离行式设备采用换箱法加钞；现金清分做到在封闭环境中进行；按要求将废钞箱、回收箱、存款箱、取款箱内现金进行分别清点，加钞完毕后做取款测试。

（十三）针对大堂式在行atm自助取款设备，未设置一米线，我社已整改完毕。

特种设备隐患排查报告篇四

根据永宁县质量技术监督局42号文件，“关于开展‘元旦、春节’特种设备安全大检查的通知”精神。银川大学总务处对本学校锅炉等特种设备安全情况进行了自查自纠，现将自查结果汇报如下：

一、安全管理制度的落实情况比较到位、管理制度健全：银川大学锅炉设备有健全的《设备维修制度》、《管理制度》、《交接班制度》、《卫生安全保卫制度》、《岗位职责》等，并树立严格按制度、按职责办事的作风，平时加强教育并设有专门的岗位职责履行监督人员。

二、注册登记手续齐全、安全标志及运行检查情况良好，银

川大学锅炉使用证件齐全，并挂有安全标志和相关证件。设备有安全附件，锅炉运行前对压力、表安全阀进行校验，对所校验出的一个不合格安全阀进行了更换。在检查方面力度比较大，每日进行交接班前检查、锅炉运行当班期间轮流检查，以及每周大检查，每月也安排大检查与大检修工作，并作了详细记录，确保正常运转。

三、工作人员岗前培训严格，平时工作安排及技术指导周密到位：银川大学锅炉等特种设备，在上岗前都经过严格培训，培训教师是具有几十年锅炉等特种设备安全维护及运行管理经验的师傅，并在学校进行跟踪指导。各个司炉工都是具有多年在本学校工作经验的熟练工人。计划在元旦、春节前进行两次应急预案演练。

四、工作人员司炉资格方面：采用严加管理，规范制度的原则，现有4名司炉工，都有司炉资格证书，进行三班制轮流值班。

五、特种设备运行档案比较齐全，管理规范到位。凡特种设备都设有运行档案记录，进行实时跟宗记录。

六、节假日，全校重视安全工作，随时组织安全检查。基本上杜绝了安全隐患，并且能保证机器运转时维修人员在岗在位。

特种设备隐患排查报告篇五

20xx年7月10日

XXX

两台

（一）自助设备规章制度的贯彻落实情况

自助设备制度建设齐全并且已制定应急预案制度和演练，严格执行自助设备钥匙和密码管理等级制度。钥匙和密码实行专人管理，双人平行管理的原则，自助设备先进出入库管理制度落实到位。在现金加钞过程中，严格执行双人开箱、双人复核、双人清点和双人加钞制度，严格执行双人押运调拨现金制度，坚持自助设备服务定期巡逻制度，白天每四小时、夜间每十二小时巡查一次，巡查记录完整。

（二）自助设备建设情况

自助设备各种外界线缆及接插有防护，配备了24小时服务的灯箱，有紧急求救按钮盒电话，安全提示24小时服务告知。自助设备报警器灵敏，网络连接状况正常，但缺少不间断电源。有远程监控人员值守，全天候监控系统画面清晰，监控数据全面。准确，录像资料可保存90天。

（三）自助设备维护、保养管理情况

自助设备管理员严格执行有关财务制度，每日核对账务、自助设备报表、核查清单、核对清单、核对账款，发现错账、冲账或其他异常情况及时登记并在查明错款原因后进行适当处理。设备管理员能按照要求进行清机、加钞操作，对吞自助设备卡处理及时得当，对一体机自助设备按规定维护、保养，确保设备正确运行。