

2023年科室护理工作汇报 科室护理工作 总结(通用5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

科室护理工作汇报篇一

201x年即将过去，又是一年在我们忙碌的身后悄然溜走，在过去的一年中，我们在院领导的正确领导下，在全院相关科室同仁的关心、支持下，经过全科护士的共同努力、团结协作，较好的完成了年初制定的各项护理工作。现总结如下：

根据护理部下发的各级护理人员培训考核要求，认真地进行每月一次的科内业务学习及护理查房，每月组织理论考试和技术操作考核，注重专科理论及操作知识的学习，护理人员的专科技术水平有了较大的提高，专科理论知识的提高，也促进了整体护理方面的提高，护理人员能更好地了解病情，进行健康教育及护理。利用科晨会提问医院护理核心制度，使每个护士都能熟练掌握并认真落实。响应医院“内涵提升年的号召”，科室积极参报优质护理示范病房，在全科护士的共同努力下。此工作开展的有声有色，基础护理及生活护理质量明显提高。

根据护理质量管理标准的要求，成立护理质控小组，充分发挥护理质量控制小组的作用，每周进行质量检查，以便及时发现问题，及时纠正、处理，每月对质控检查信息进行综合分析，查找原因，制度切实可行的整改措施，并检查整改落实情况。从而使病房管理、基础护理、分级护理等方面有了明显的进补，护理文书质量有了提高。科室全年无严重差错事故发生。

做好护理人员的职业道德教育工作，充分调动护理人员的工作积极性，端正护理人员的工作和服务态度，增强护理人员工作的信心与自豪感，发挥护理骨干的作用，坚持以“病人为中心”，以“质量为核心”为病人提供优质服务。认真地完成了上传下达的各种任务，积极参与到创建“医院内涵提升年”活动中来。

紧抓在职护士的专科护理学习，巩固科内常见病、疑难病的临床知识，加强晨会提问，随机提问，提高护士业务水平。每月组织科内护理查房及业务学习，学习护理新知识、了解护理新动态。本年度刊登护理论文2篇。根据本病区的工作特性，制定了新入科护士三个月的培训计划，要求其三个月内掌握科室所有仪器的使用，同时加强理论方面的学习与考核。对于实习生做到放手不放眼，以ppt的形式，实行每周一次的小讲课。

存在问题：1、护理人员的整体素质仍有待进一步提高，仍需要加强“三基”及专科理论知识学习。2、护理质量仍需进一步提高。3、个别护理人员危机感不强，存在工作欠主动的现象。

在新的一年里，我们将力争迈上一个新台阶，统一思想，树立科室形象，从自身做起，高标准、严要求，树立“院兴我荣，院衰我耻”思想，转变服务理念，强化服务意识。

科室护理工作汇报篇二

保证护理安全重点制定患者身份识别、治疗、用药、手术、预防感染、预防跌倒等重点环节的安全工作程序和措施。每月监测院内跌倒、坠床、压疮、择期手术并发症、管道滑脱的质控指标及防范措施的落实□x年全院无一例上述事件发生。

建立全院统一的抢救车管理制度，高危药品和备用药品分开存放，标示清楚。

建立全院统一的重点环节应急管理制度和风险预案(用药、输血、治疗、标本采集、围手术期、护理操作等)，并定期进行培训和演练。

有院内紧急意外事件的护理工作应急预案和处理流程。

有全院统一的护理不良事件上报制度及上报流程。

护理部要求护士对护理不良事件报告制度知晓率到达100%，上报率大于等于90%，对输血反应、输液反应的处理预案知晓率到达100%，手术安全核查率100%，患者身份识别核查制度落实100%。

科室护理工作汇报篇三

20xx年急诊科按照医院、护理部的工作重点制定每月的护理计划，提出具体细致的措施，工作中发现问题并及时解决，不断改进。全年急诊科结合全国卫生系统开展“三好一满意”活动，热心为群众服务，保证120出车及时、抢救及时、服务及时，圆满的完成了各项护理工作任务，全年无投诉，无差错。现将一年来的工作总结汇报如下：

工作量：

急诊xx人，120出车x次，各种注射共计x人，洗胃x人，留置导尿x人，灌肠x人，重危抢救x次，死亡x人，抢救成功率x%
群伤xx例/人数，应急演练xx次。

工作达标情况：

急救物品完好率达100%。消毒灭菌合格率100%。病历书写合格率xx%
护理管理xx分，服务态度满意度xx%
护理技术操作考核合格率100%。护理文件书写合格率100%。

严格执行医疗卫生管理法律、法规和规章。

严格贯彻《中华人民共和国护士管理办法》，明确护士的权利、义务和执业规则、依法执业，一如既往的做到无一例非法执业。认真贯彻落实法律法规、规章制度。

加强法律法规，规章制度培训学习。

每月组织法律法规、规章制度、安全知识及院感相关知识培训，并组织全科护士进行书面考核，合格率100%。

由于急诊科护理人员较年轻化，根据急诊科的工作特性，制定针对性的培训计划，要求人人掌握急诊的流程，院前急救，如何接急救电话、掌握急诊科所有的急救仪器使用，同时加强理论方面的学习与考核，通过培训取得了很好的效果。

科学排班，以老带新，每个班次的3个人员都是新老搭配，技术能力强弱搭配，沟通能力强弱搭配，做到班次不固定，弹性合理排班，保证护理小组整体能力优异。

根据护理部制定的. 护理服务细则，组织全体护理人员认真学习，严格执行，护士长带头并加强检查。要求护士行为规范，包括着装、仪表、用语、行为等符合要求，遵章守纪，认真履行职责，利用每天晨交班时间检查，跟班检查及节假日抽查。违规人员严格考核。

急诊科制定学习制度和计划，坚持每月组织护理业务学习，护理操作技能的培训与考核，全年组织护理业务学习共12次，完成23项护理操作技能的培训与考核，合格率100%。护理查房4次，护理病例讨论4次。

坚持晨间提问制度，加强护理人员的业务知识学习，扎实理论基础，做到有效落实并做好考核。

派出1名护士到xx省医院完成了急诊专科护士学习，派出护士长至xx医院学习，及至xx医院参加护士长管理培训。

完成临床实习护生的带教工作。

科室护理工作汇报篇四

产科护理团队是一支思想素质高、业务技术精湛、凝聚力强、朝气蓬勃、积极向上，爱岗敬业、争先创优、立足为孕产妇服务的护理集体。科室管理工作贯彻“质量第一、安全第一”的观念，认真落实医院各项规章制度及法律法规，依法行医，规范科室管理，不断优化服务流程，确保母婴安全。20xx年科室被荣获“长沙市巾帼文明岗”。

科室护理工作汇报篇五

科室认真落实护理部—科室两级网络的护理质量管理，在科室内抽选部分有责任心的护理人员参加科一级的护理质量管理，每周、每月坚持自查、抽查，对自查及抽查的结果及时反馈，特别是在简化护理文书之后，科室加大了对简化后护理文书书写的规范的自查，发现问题及时反馈给当事人。

除此之外，还加强了对科室中、夜班、双休日、节假日的查房，以便于及时发现科室护理工作中的不足及缺点，并及时给予纠正。