

# 2023年保安年度总结(模板9篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 保安年度总结篇一

转眼20\_\_年又过去了，在上级领导及员工共同努力下，我较好地完成了本项目部上半年公司及客户交办的各项安保服务任务。

一、在劳动纪律方面，为了提高保安服务质量，切实维护我公司利益和展示我公司良好形象，保证被服务单位有一个正常的工作秩序，严防各类突发事件的发生，为客户提供一个良好的工作环境，在上半年严格落实保安公司各项规章制度，严格执行相关的、可行的奖惩条例，通过奖惩条例的执行激励了一些态度不端正的、工作懒散的员工，使得员工在工作中产生一种好学、征求上进的兴趣，同时营造了一种浓厚的学习氛围。仅第一、二季度组织员工消防培训8课时、业务技能培训144课时，组织消防演练2次，使每位员工熟练的掌握了消防知识、业务及操作技能，另外还起草了各种应急突发事件的预案。

二、在环境卫生及宿舍内务方面及时检查、督促和进行相关的内务整理培训，使得员工能够自觉的养成区域卫生不定时清洁、内务整理规范有序的良好习惯。

三、在安全上也加强防范，增强保安人员的责任感，不定时检查他们工作，看他们是否养成良好的工作习惯。首先对摄像监控室定期的进行抽查设备情况，查记录，对记录填写不

属实严格的进行了处理，通过严格的管理使得每位员工都拥有了一份责任心和责任感。当然，其中也有的员工常常会产生对工作逆反的心态，甚至产生惰性，对这样的情况我们没有先处罚，首先加强培训，耐心沟通，同时通过多次组织开班前会、单对单沟通形式将惰性的局面整体扭转。

四、业务拓展情况，年初至今半年时间陆续拓展2个项目，增加人员8人，这些成绩源于宾馆严格的管理，宾馆的管理就是所属区域的门面牌，只有好的服务质量才能够吸引大量的顾客。其中这些还是靠实际内在的一些东西就是质量，形象、服务意识、素质三者缺一不可。只有这三样能够长期的保持下去才能够吸引大量的顾客眼球，才会有大量的“买主”。

上半年来，每天都在发生着巨大的变化，一、二季度作为保安部的我们配合甲方迎检2余次，检查部门主要包括消防支队、区安监局、治安支队、区分局内保处，共查出问题3项，现场进行了整改，主要问题项。在工作中积极配合甲方，有问题及时协助甲方处理，在这一方面得到了客户方领导的认可。同时使得客户方对我保安公司予以工作上的肯定。

当然整体来看是不错，但实际工作当中还存在着一些不足之处：

保安员对“保安行为规范”的认识了解还是不够。如个别保安员在执勤期间与不配合保安疏导安全出口的客人因为不听保安指挥导致发生争执，严重影响了保安员形象，未做到“打不还手、骂不还口”的宗旨及顾客至上的宗旨，出现问题处理不了的要及时汇报，由上级解决。针对这点，每月必须对工作人员的行为规范、服务意识、以及各项规章制度进行培训，以达到完善管理要求。

## 保安年度总结篇二

1、确保了小区上20\_\_年无安全治理事故。

保安部在20\_\_年继续脚踏实地抓好小区日常安全治理工作的落实，加强小区日常安全巡检和巡检监督治理，做好经常性的安全大检查，，全国确保了20\_\_年无偷、盗、消防等安全治理事故，保障了小区正常的工作和生活秩序。

## 2、季节性和阶段性工作得到有效落实。

针对每阶段的情况，保安部对季节性和阶段性工作提前做好充分预备，对元旦、春节、清明、五一、及雨季期间出具具体治理方案和计划，严抓具体工作的落实，使各季节和阶段性工作得到安全有序的开展。

## 3、积极跟进车辆收费的前期预备工作。

保安部在20\_\_年与各相关部门配合积极跟进停车场收费前期预备工作，出台停车场治理制度，制定停车收费治理方案，跟进小区交通道路经营许可证和收费行政批复工作，现已基本完成。

## 4、保安治理工作顺利开展。

根据公司发展需要，我部在3月13日开始安排保安人员进驻，负责所属区域的保安治理工作，并根据现场情况增减岗位，现已由刚开始进驻时的4人增加到12人，确保了现场保安治理工作的顺利开展。

## 5、在做好本职工作的同时，努力发挥“治理员”职能。

同时保安部积极配合各相关部门的工作，从物品搬运、送水送煤气到配合各部门的巡检、监督及临时工作等，在保证本职工作的同时凡保安部力所能及的都主动、全力予以配合。保安部实际上已基本担任了一个“治理员”的职责，在安全治理工作外配合各部门所产生的工作量已占保安整体工作量相当大的一个比例。

## 6、治理制度的调整和修改完善。

为适应治理情况的变化和形势的发展，保安部对现有的治理制度和操作流程进行了大量的调整，以使制度和操作流程应具有实操性，为保障工作顺利有序开展奠定了基础。

## 7、内部治理方面的进步。

(1)保安部在4月份将8小时工作制调整为12小时工作制，有效缓解了招聘压力和降低人事费用支出，解决了xx年下半年至xx年3月份长期影响保安部治理的严重缺编、缺岗、积休多问题，单个岗位每月可节约费用650元左右，实行12小时工作制的4至6月份可为公司节约人事开支超过5万元。

同时我部针对12小时工作制与8小时工作制的差异，对部分治理制度进行了适度调整，以确保在工作质量与标准不下降的前提下实现人事费用支出的缩减和促进队伍稳定。

(2)队伍稳定性增强，保安人员流动率稳步下降□xx年20\_\_年，保安部把队伍的稳定列为重点工作来抓，积极加强与员工的沟通及引导工作，转变员工的心态和思想，同时提高治理人员的治理技巧，使人员流动率稳步下降，与去年20\_\_年人员流动率相对比降低了近6个百分点。

(3)20\_\_年，保安部调整培训思路，培训的重点侧重放在队伍的整体形象、礼节、服务意识，以及工作主动性、原则性与灵活性的应用上，促进员工在处理岗位问题时能逐步达到“理”与“礼”相结合，“原则性”与“灵活性”相结合，取得了一定的成效。

## 二、主要存在的不足和问题

1、元月事件，它反映出保安部在以往治理中存在的误区、法律意识的淡薄及处理问题时原则性与灵活性结合的严重不足，

导致工作由主动变为被动状态，给公司造成了极大的损失和影响，这对保安部是一个惨痛而深刻的教训，在事件后，虽经过一系列强制性的意识灌输和实操培训，在整体上有所好转，但部分员工在实操能力上仍比较欠缺。

2、作为安防治理部门，在确保首要职责“安全保卫”得到有效落实，保障小区的整体安全秩序的前提下，队伍的形象、礼节、工作与服务态度，以及处理问题的主动性、原则性与灵活性是决定一支队伍整体形象与口碑的要害所在，保安部在20\_\_年队伍全面稳定后的5月和6月份在这些方面做了大量的工作，虽有一定的进步，但离目标与要求仍相差甚远，员工在实际操作中不是很顺畅，基础不扎实，营造的氛围仍不牢固，而做好培训与绩效考评是解决这些问题的要害所在，这对于保安部来讲是一个长期的工作。

3、智能化系统的实际应用效果。

一期的智能化系统仍处于完全瘫痪状态，二期的智能化系统非凡是可视对讲门禁系统未能如实得到使用，小区仍处于依靠人防治理状态，这是下一步保安部需协同工程、客服共同跟进解决的问题。

4、地下停车场工程问题仍未得切实得到解决。

二期各地下停车场前期所存在的渗水、漏水、排水问题仍较严重，虽经多次维修整改，但仍未得到切实的解决。

三、下半年工作思路

1、将安全治理工作列为第一重点，了解小区和周边安全动态，抓好日常安全治理工作的落实、检查、监督工作，确保小区的安全与秩序。

2、与员工建立良好的沟通渠道，提高治理能力，加强与员工

的沟通，把握员工动态，及时采取措施，以促进保安队伍的进一步稳定。

3、积极配合公司行政治理工作，实行绩效治理制度，使奖惩得到有效落实，以此提高员工的工作积极性与竞争力。

4、加强对员工的培训力度，有计划地开展培训工作，以解决员工的形象、礼节、工作与服务态度及处理岗位问题的主动性和灵活性为主，从而提高部门的整体素质，使保安部在整体上有所突破。

5、全力配合公司发展需要，加强保安治理工作，确保现场保安治理工作有序开展，对外将积极树立保安形象、服务与治理窗口。

6、实行小区出入车辆收费，逐步完善小区停车场及车辆治理。

7、加强小区消防安全治理工作，确保小区消防安全。

8、跟进各项智能化系统的维修整改和使用治理工作，“人防”与“技防”相结合，确保小区处于安全有序状态。

9、发挥部门人员及工作特性优势，对小区实行全方位监管，在做好本职工作的同时，积极配合各部门的工作，使保安岗位作为“治理员”的职能尽量得到发挥与突破。

## 保安年度总结篇三

xx年已过去，新的一年已到来。在这辞旧迎新之际，回顾过去的一年，在企业领导的支持下，在管理部门正确的领导下，以及全体工作人员的'齐心协力下，共同努力为网吧的安全保卫工作做出了积极地贡献。为企业的建设和经营做好了强有力的安全保障。

现将这一年的工作总结如下：

## 一、 加强学习，提高自我思想素养

（1）岗前培训，一切以公司规章制度为核心，加强自我思想教育。进行制度的学习和业务的培养。

（2）根据上级各执能部门的指导，及时传达上级领导的精神和要求，纠正工作中存在的不足。贯彻学习和执行，维护企业财产和利益。

（3）利用空闲和同事沟通，了解同事思想动态，让同事能积极、安心的工作。

## 二、 加强日常工作的管理 做好消防工作 预防火灾的发生

消防工作是保安工作中的重点，从完善硬件设备和提高员工素质着手，组织对网吧灭火器的保养。培训消防器材的使用方法等，不断增强员工消防意思和在紧急情况下自救互救、紧急疏散的能力。

为了确保安全无事故，协助企业制定了一系列工作计划和安全应急方案。从思想上让每个员工“紧绷”安全这根弦，从每一个环节入手，周密细致的检查，及时发现并消除安全隐患。随时应对突发事件。把消防工作做好，让领导放心。我本着预防为主的主导思想，制定了详细的检修计划，定期或不定期对各种消防设施进行检查、维护、保养。

## 保安年度总结篇四

2017年,学校保安部在市综治办的领导下,坚持预防为主、防治结合、加强教育、群防群治的原则,通过安全教育,增强学生的安全意识和自我防护能力;通过齐抓共管,营造全校教职员工关心和支持学校安全工作的局面,从而切实保障师生安全

和财产不受损失,维护学校正常的教育教学秩序。

## 一、领导重视措施有力

为进一步做好安全教育工作,切实加强对学生安全教育工作的领导,学校把安全工作列入重要议事日程,学校校长宋新光直接抓,分管副校长李家意具体抓,学校办公室、政教处、保卫科具体分工负责组织实施。

## 二、制度保证措施到位

1、建立安全保卫工作领导责任制和责任追究制。由学校党总支书记、校长负责,将安全保卫工作列入各有关处室的目标考核内容,并进行严格考核,严格执行责任追究制度,对造成重大安全事故的,要严肃追究有关领导及直接责任人的责任。

2、不断完善学校安全保卫工作规章制度。建立学校安全保卫工作的各项规章制度,并根据安全保卫工作形势的发展,不断完善充实。建立健全定期检查和日常防范相结合的安全管理制度,以及学生管理、门卫值班、巡逻值班、防火防灾品卫生管理、防火安全管理、体育器材检查、健康体检等规章制度。严禁私自组织学生集体服用药品和保健品,严禁学生参加商业性庆典活动,严禁组织学生从事不符合国家有关规定的危险性工作,严禁教师个人利用假期(日)私自带学生外出,在校外开展的社会实践活动要坚持就近、徒步原则。对涉及学校安全保卫的各项工作,都要做到有章可循,违章必究,不留盲点,不出漏洞。

3、签订责任书。学校与处室和班主任层层签订责任书,明确各自的职责。学校还与学生家长签订了安全责任书,明确了家长应做的工作和应负的责任。将安全教育工作作为对教职员工考核的重要内容,实行一票否决制度。贯彻“谁主管,谁负责”的原则,做到职责明确,责任到人。



4、建立学校安全意外事故处置预案制度。学校建立事故处置领导小组,制定了意外事故处置预案制度。

### 三、齐抓共管群防群治

学校安全教育工作是一项社会性的系统工程,需要社会、学校、家庭的密切配合。我们积极与市公安、卫生、综合治理等部门通力合作,做好学校安全保卫工作,学校组织开展一系列道德、法制教育活动,取得了良好的教育效果。

### 四、加强教育,促进自护

要确保安全,根本在于提高安全意识、自我防范和自护自救能力,抓好安全教育,是学校安全工作的基矗我们以安全教育周为重点,经常性地对学生开展安全教育,特别是抓好交通、大型活动等的安全教育。

1、开展丰富多彩的教育活动。利用班会、团队活动、活动课、人防课、学科渗透等途径,通过讲解、演示和训练,对学生开展安全预防教育,使学生接受比较系统的防溺水、防交通事故、防触电、防食物中毒、防并防体育运动伤害、防火防盗、防震、防骗、防煤气中毒等安全知识和技能教育。还利用学校广播、黑板报、悬挂横幅、张贴标语等宣传工具及举行主题班会、讲座、安全征文与知识竞赛等形式开展丰富多彩的安全教育。学校积极推行一周安全提醒,学校利用周前会议和周一升旗活动时间,小结上周安全工作,强调安全事项。通过《加强节假日对子女监护》的公开信,增强家长的安全意识。通过教育提高广大学生的安全意识、安全防范能力和自我保护能力。

2、认真做好安全教育周工作。学校安全教育周以“校园安全”为主题,在安全教育周期间,学校组织学习安全教育工作文件,对校内易发事故类型、重点部位保护、工作薄弱环节、各类人员安全意识与安全技能等方面,开展深入全面的大检查,消

除隐患,有针对地扎实地开展教育和防范工作。

3、提倡走读学生步行上学,对学生骑车上学情况进行清查,严禁学生骑“三无”(无刹车、无铃、无牌照)自行车上学。

## 五、加强检查,及时整改

开展常规检查。每学期开学以后,学校把安全教育工作作为重点检查内容之一。汛前,学校对校舍进行全面的安全检查。同时,积极配合市卫生局对学校食堂、饮水卫生进行检查。冬季,学校对电线和家属区进行防火安全检查。

## 六、存在的主要问题和下步的打算

我们在安全保卫方面做了一些工作,安全保卫工作得到加强,但是安全保卫工作的难度越来越大,学校安全保卫工作的形势仍然比较严峻。

1、学校安全工作的难度不断增大。学生中独生子女越来越多,独生子女在家庭中往往受保护较多,而缺乏生活经验。学生作为社会的弱势群体,多数自我保护意识和安全防范能力低,大大增加了学校安全工作的难度。

2、社会育人环境存在不利于师生安全的因素。近几年来,在各级党委政府的领导下,通过有关职能部门的集中综合整治,学校周边环境有明显的好转。但是,社会上的不安定因素和不良文化对师生安全的影响还比较大,试图干扰学校及学生的社会恶势力和人员还存在,社会上的黄、赌、毒、非法出版的图书、音像及网吧和游戏室对学生的影响还非常大,学校周边的饮食摊和食品店还存在食品安全隐患。

今后,我们将进一步重视安全保卫工作,及时解决安全保卫工作中发现的新问题,不断提高我校安全保卫工作水平。

## 保安年度总结篇五

又是一年的时间过去，\_\_小区也又一次换上了冬季的景色。回顾过去的这一年，在物业领导的指点和管理下，我在\_\_小区顺利的完成了一年来的工作任务。期间，尽管没有什么大功劳，但我也坚持着为业主服务的心态，积极的做好自己\_\_物业保安的工作，为业主的安全和舒适生活保驾护航。

回顾这一年，我在岗位上积极的完成了自身的任务，并坚持在工作中提升自己，让自己能发挥出更多的贡献，给\_\_小区的业主们带来更加满意的服务!如今，一年的时间过去，我在此总结自己这一年来的工作情况。

### 一、日常的工作情况

在日常的工作时间里，我主要在保安室的岗位上开始自己的工作。在工作中，我会时常检查小区门口的具体情况，并在工作中坚持做好门卫工作，对于无卡的非业主人员不轻易放行，必须要有业主的通知或信息，并做好进出车辆的登记，不让非小区车辆随意进出。

一年来，在我们坚持的努力下，小区并未出现的严重的失窃事件。尽管在\_月等时间有业主说有物品丢失，但在我们积极的行动下，最终查出是邻里间的一场误会。最终，在调解下，不仅解决了业主之间的误会，我们在工作中严谨且迅速的态度也得到了业主的好评。

### 二、工作中的提升

在工作方面，我在这一年来，一直在尽心尽力的为业主做好服务，为此，在各个方面也得到了很好的提升。在一年的工作中，我经常与来往的业主交谈，不仅给业主留下了良好的印象，如果小区有设么消息，我也能尽早的了解到。如在\_月\_日，\_号楼下的路灯出现了故障，业主没什么时间去报修，

却在无意间和我聊到了这件事。因此，我及时的上报，解决了这一问题。给业主带来了便利和安全。此外，我们在公司的培训下也学到了不少的知识。如在\_月的消防安全培训，以及\_月的安全常识与疏散知识。这些都让我对完成好自身的工作责任有了更大的信心和更充分的准备。

### 三、工作反省

说到自己在工作中的不足，最大的问题还是在自我的管理上，工作中，因为较为枯燥，我总是容易走神。如今想来，自己在思想上还是要多多加强!让自己能更加圆满的完成工作任务。

现在，20\_\_年的工作过去了，我会在下一年的工作中更加努力的去做好自己的工作，让\_\_物业的服务深入到业主的心中!为公司和小区做出自己的一份贡献!

## 保安年度总结篇六

以下是本站小编整理的保安年度工作总结范文精选，欢迎大家浏览参考。更多相关信息请关注本站工作总结栏目。

### 保安年度工作总结范文精选【一】

1、遵章守纪，注重礼貌礼节。遵章守纪是合格员工的基本要求，是各项工作顺利开展的前提。因此在工作中以遵章守纪为荣，并付实际行动，互相监督遵守。服务行业，礼貌礼节做得怎样，是服务水平的体现。工作中做到勤问好、多敬礼、态度热情、行为规范。

2、服从上级领导。做为公司一员，服从领导、顾全大局，才能使集体团队发挥最大的能量。

3、迎接挑战、行职责。自年初，在上级部门信任与支持下，安排本人在保安部，这对于我来说是新的挑战。为适应新的工作要求，在熟悉掌握工作职责、要求的同时，虚心向部门及领班请教，并在实践中不断领会。工作方法从严肃、说教向灵活、谈心、关爱转变，对工作中出现的问题和差错，不隐瞒、及时上报、及时处理、有错必纠、有错必改、分析原因、改进工作。同时贯彻上级部门的各项工作指示。如停车场管理应及时检查发现车辆存在问题[车身刮痕，特别是新痕，车窗未关等]，及时通报车主或。。。等处理方式，让车主感受到小区保安员工作负责、到位。在上级部门督导下，各领班及班员的帮助、支持下，使工作顺利进行，较好地行了工作职责。

4、正确树立服务意识。目前，社会上部分人对保安从业人员有某种偏见，这多少给工作带来一些困扰，因此，保安员只有正确树立为业主提供安全、优质、高效、服务的的服务意识，为小区安全防范尽己之责，才能将本职工作做好。

5、不断学习进取，提高业务水平。部门每日例会：对存在的问题、解决方法及案例分析等是直接、有效的学习；物业管理从业人员培训学习，收获之一，进一步认识到：掌握、了解并运用有关法律法规，是提供有效服务的保障；利用业余时间，上网了解、学习相关物业管理知识。通过各种方式的学习充实自己，使工作能力有所提高。

本人工作中还存在不少不足之处，如沟通、协调能力还有所欠缺，执行力还有待加强等。

20xx年，在公司“尊重他人、积极沟通、尽职尽责、不断创新”的’管理理念及“用心管理、用情服务、不断为业主创造价值”的服务理念下，将为小区安全防范而继续努力工作。

保安年度工作总结范文精选【二】

一、严格要求、以身作则。作为部门经理是一部之长，带头遵守酒店规章制度是一项最基本的行为准则和要求。为此，我首先严格要求自己，遵守酒店各项规章制度，在日常工作中以自己的实际行动潜移默化的影响和带动全体队员，全年，从未出现违法违纪等各种过失行为。同时，在日常工作中注重个人形象，每天保持一个良好的精神状态，积极完成各项本职工作。

二、重抓队伍建设，不断提高队伍综合素质。一支过硬的队伍是做好保安工作的重要保证，为此，本人高度重视队员的综合素质，凡是新入职的队员均要经过严格的审核后方可加入我们的行列，一是抓好队员的综合素质培训，讲授保安员必备的军事动作要领和安全基本技能知识，定期组织演练有关应急预案，使所有队员都能尽快掌握各项基本的安全知识本领和应急处突能力。二是强化以人为本的管理，在严格管理的前提下，不断落实各项规章制度，有针对性的制定出部门培训教材及培训计划，根据酒店实际情况制定了一套完整的岗位职责、部门运作程序、部门规章制度和酒店突发事件应急预案，以制度来管理队员，以章程来规范队员，严格执行有功即奖，有过必罚，奖罚分明的人性化管理模式。

三、改革创新，力保部门正常运转。由于酒店保安服务工作的特殊性，加之社会发展趋势等的因素，在今年年初，保安员的辞职率高达xx% □

以上，部门出现严重的人员紧缺的状况，部门出台采取了一系列的措施，一是稳定了员工的思想，保证部门员工的流动性尽量降到最低；二是部门的工作效率和质量也有了进一步的提升，同时也减少了企业不必要的开支，确保了部门工作正常开展。四、加强队员的服务意识、礼貌用语等的培训，不断提高保安员的服务质量。服务是酒店的一项品牌，服务质量的好坏关乎酒店的生命，怎样提高我部保安员的服务意识和服务质量，怎样使他们的服务达到星级酒店高标；已经成为部门的一项重要日常工作。为此，我首先从自己开始，以自

己的实际行动潜移默化的影响和带动全体队员;其次拟定培训计划,适时开展服务意识、礼貌用语等系列培训,并深入到岗位及时做好督导验收工作,并按照酒店下发的各项规章制度,规范员工的言行举止。通过培训和督导,目前,全体保安员能够端正思想态度,摆正自身的位置,自觉尊重领导和客人,时刻以星级酒店一名基层服务员的服务理念为准绳来束缚自己。自觉提高并努力推销我们的优质产品——服务质量。

## 五、加强治安与消防安全管理,切实维护公司利益。

(一)坚持“安全第一、预防为主”的安全管理方针,时刻教育和要求队员严格要求自己,加强对酒店各区域的巡查力度,认真排查安全隐患,全年来共开展安全巡逻4380次,很大程度上确保酒店安全。

(二)坚持“预防为主、防消结合”的消防工作方针,加强防火巡查力度,进一步完善酒店消防设施,积极开展消防安全宣传教育培训,不断增强队员的消防安全意识和提高队员的消防业务技能,使队员能熟练掌握消防设备的操作方法。确保酒店的消防安全。

(三)善始善终严抓车辆安全管理。一是要求员工严格执行车辆凭票出入制度,从源头上杜绝安全隐患,避免车辆被盗窃等的安全事故发生;二是要求员工严格履行车辆安全检查制度,对发现的安全隐患及时排除;三是通过周边发生案例结合酒店实际采取必要的安全措施,要求队员加强车场的巡查并向车主作好适当的提示,如车内不要存放现金等贵重物品并锁好车门、车窗等。全年来,车场未发生一起安全事故。

总结回顾一年来的工作,自身还有很多不足待于改进,确实感受到了更为严峻的考验和挑战,我深知,只有不断加强学习,充实自己,不断提高综合素质和管理水平,才能符合酒店经理的要求。我相信,在领导的关怀与指导下,我会带领

保安部全体员工一定会尽心尽责的完成各项工作任务，切实有效地使工作顺利开展，为酒店做出应有的贡献。

## 保安年度总结篇七

大家好！即将过去的`一年是充实忙碌而又快乐的一年，在这岁末之月，我回首过去、展望未来，感触良多。我是从今年7月份才来到x集团x药业公司的，到今天也有4个多月的时间了，我的感受很多也很深刻，也学到了很多。

按照公司安排，我们先进行了一星期的岗前安全培训以及企业文化方面的内容，大家都受益匪浅。培训结束后，有的进了机关部门有的进了车间，而我来到了保安部门，我看到的是公司各个门口都有保安员工的辛勤劳动，还有有条不紊的接待外来人员和车辆进出厂区的登记和检查流程，包括人员出入证、车辆出入证、货物出入证、入厂区进办公楼及车间的注意事项等，而对此我所知甚少，但是对工作的浓厚兴趣和热爱让我产生可很强的好奇心，保安部领导和同事也对我们进行了详细的讲解。

自从8月1日开始正式上岗以后，我的人生坐标又有了一个新的追求。我所学的专业是预备役，从事与部队有关的工作，可以说还算吻合，我以为工作中不会有太大的困难。但真正进入保安部后，我才发现自己把事情想得太简单了，工作中的内部细节和繁琐的工作流程让我望洋兴叹。可是，我并不会停止前进的脚步，路虽远，行则将至，事虽难，做则必成。在部长、班组长以及同事的帮助下，我渐渐摸索到了门路，也渐渐融入了工作。

在过去的几个月的时间里，在上级领导的关心帮助及同事之间的友好合作下，我在工作上、学习上得到了很大的进步，总的来说我在部门还算顺利、平稳□xx年对我来说，是有意义、有收获的一年。



在进入保安部门后，我学到了很多保安方面的知识。所以，我会更加努力的去学习。我从站哨与接待来客最基本的内容学起，不断充实自己，虽然我懂得的知识与保安职业要求还相差很多，但我会在工作中的积累经验，一步一个脚印，俗话说，“不积跬步，无以至千里；不积细流，无以成江海。”相信我在以后的工作中一定会做得更好。

另外，在工作中我充分体会到了态度的重要性。在我看来，态度决定一切，个人的工作态度比工作能力更加重要，工作态度作为工作的内在心理动力，能影响对工作的知觉与判断，并可以促进学习、提高工作的忍耐力等。其实，个人工作能力的大小，需要经过长时间的接触才能发觉，但工作态度的好坏，一眼就能看得出来，在部门中有很多因为态度的问题与公司发生分歧，也使我看到了态度的重要性。

总结这4个多月的工作学习，我发现自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他同事学习，争取在以后的工作中取长补短。下面我主要谈一下自身的不足以及在工作中出现的问题。

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行”，对于学过的知识，运用能力还有待提高。在这几个月的工作中我发现，很多地方的知识我都曾经学过，但在实践时却大多都忘却了，或者即使没有忘记，也很难运用到实际工作中。这就需要在平时的工作中多注意总结，争取缩短理论与实际的差距。

我是一个比较懒的人，在平时的工作中，我也会犯懒散的毛病，做事情喜欢拖拉，只要不是当天必须完成的任务，一般就会拖到明天。其实这些工作还是要自己去做的，没有人会替你去完成，拖来拖去积累的事情多了，最终还是累了自己。道理很简单，但要付之于行动的时候，就会变得复杂起来，希望在以后的工作中，我能克服自己的这一缺点。

与人打交道是一门学问，但我不善于沟通，但是，大家在

同一片蓝天下，互相的帮助与沟通是不可缺少的，没有完美的个人，只有完美的团队，有时候光靠自己的努力是不够的，要依靠大家共同的关注。为了能将工作做的更好，我也会注意平时的一言一行，为他人提供力所能及的帮助，大家共同创造威奇达保安部美好的明天。

我平时就不太细心，做事情丢三落四的，在工作期间，我一直努力克制自己的这一缺点，在完成一项工作后都要再检查一遍，以防止出现错误。但有时候还是会出现漏洞，认真只能把事情做对，用心才能把事情做好，我想，只要自己用心去工作，就一定不会再犯马虎的毛病了。

我在处理问题的时候，总觉得有什么就做什么，而不对可能发生的事情有什么提前的计划，所以常常使自己陷入被动的局面，影响事情的解决能力。所以在日常的工作和生活中，注意养成科学的思维方法，养成提前规划的习惯，用发展的眼观看问题，充分估计和分析事物发展的结果，使得自己能够从整体上把握事情的发展。

## 保安年度总结篇八

20xx年保安部在宾馆各级领导的大力支持与关怀指导下，在其他部门的配合下，经过全体员工的努力，团结协作，任劳任怨，比较圆满地完成了宾馆各项安全保卫工作；以及部门所承担的日常工作和一些临时性任务，部门的工作也取得了一定的成绩。总体来说，保安部已逐步迈向正规化，发展趋势良好，但在工作中还存在一些不足之处，现将一年来的工作做以总结，以便扬长避短，继往开来为来年工作打下坚实的基础。

宾馆安全是宾馆经营最基本的保证，与宾馆的发展紧密相连。保安部在日常工作中始终坚持按照宾馆制度抓好巡逻检查工作，每天雷打不动对于宾馆重要设施和重点区域进行检查，以确保安全无事故。为了确保宾馆安全，部门制定了一系列

工作计划和安全应急方案，这些安全应急方案对于宾馆安全工作起到很好的效果。我部对于员工明确职责，从思想上让每个队员绷紧“安全”这根弦，确定安全工作重点区域，在东雷分局的指导下，从每一个环节入手，周密细致地检查，及时发现并消除安全隐患，将安全隐患消灭在萌芽状态。在今年的八月份，时值北京奥运会的召开，我们与某分局紧密配合，严格按照既定方案摸排、检查，并按照上级要求每周一向公安分局汇报一周安全情况，得到了上级好评。我们宾馆处于黄金地段，又是知名企业，加上餐饮、住宿、娱乐种类全所以每天人流量很大，宾馆里出现的各种客人较多。一方面我们从内部培训入手，本着无论什么原因，以客人总是对的为原则，再仔细询问情况，尽量满足客人。另一方面我们与分局保持紧密联系，随时应对突发事件，对于滋扰闹事的人员尽量劝其离开，实在不行扭送公安机关，避免人员损伤，全年配合公安机关抓获犯罪嫌疑人5名，解救传销组织控制人员2名。

在维持宾馆秩序方面，部门先从门口车辆停放开始。利用每周一、三、五的学习，观看教学碟片，每周二、四外聘交警进行车辆指挥培训，规范员工执勤动作，有效地保证了门前车辆停车入位，有序进出，为宾馆的经营营造了良好的外部环境。再在内部加大巡逻力度，对闲杂人员、可疑人员及时盘问跟踪、清理，同时又在重点部位加装监控设备，大大改善了内部安全环境。这使宾馆的安全秩序有了明显提高。经过全体员工的共同努力，年度宾馆无事故、未发生治安刑事案件，确保了宾馆的正常经营。

安全责任重于泰山，消防工作始终都是宾馆工作的重点。为了把消防工作做好，为安全经营保驾护航。我们本着预防为主的思想，实行消防安全责任制，确定部门经理是部门安全第一责任人。每月组织一次防火检查，及时消除火灾隐患。制定了详细的检修计划，对各种消防设施进行检查、维护、保养，在今年3月份对全馆的灭火器材进行了年检及加压维护，6—9月份对宾馆的消防应急设施及时更换和补装确保各项设

备正常运行。东区改造成贵宾楼以后，宾馆高度重视消防安全，对于贵宾楼消防设施进行了全新配置，并于今年十月份进行了消防验收且通过了验收。针对宾馆现状我们制定了详细可行的灭火预案、疏散应急预案，同时积极与临渭消防队联系，6月份对我馆进行了消防灭火演练。全年共组织了六场次的消防安全培训，四次消防灭火实战演练，培训人员达到300余人次。今年11月中旬的一天，娱乐部员工雷利正在搞保健卫生，突然闻到了一股焦糊味，而且渐渐浓烈。因为平时接受过培训，本能反应有问题，及时汇报。工程部保安部配合立即对于该包间进行检查，最后在吊顶与楼层夹层之间发现了焦糊味发生点，原来是电线老化接地产生高温引起的燃烧。危险源找到了，隐患及时排除了，使一场灾害消除在萌芽状态。由于做了大量细致防控工作，本年度宾馆消防安全状况良好，未发生消防安全事故。

回顾过去的一年，我部在酒店领导关心下，各部门的配合下，我们在加强酒店的安全防范管理，完善种类制度，安全巡逻检查、创服务品牌、组织学习等做了一定的工作，下面是酒店保安个人年度工作总结。

自从10月10日接手保安部以来，根据酒店治安、消防的需要，建立了防火委员会。现人员有变动，重新调整了防火委员会，总经理担任防火委员会主任，副总经理担任副主任，各部门经理任委员。按照“谁主管，谁负责”的原则，落实了三级安全管理目标责任书。

为了确保酒店的安全，我们从酒店的实际情况出发，建立了一套安全防范的制度，使治安消防安全工作真真做到有章可循、有据可依。为此我们建立了火警火灾处置预案、各重点部位岗位责任制、大门岗职责、巡逻岗位职责、停车场岗位职责、突发事件保卫工作程序、消防重点部位档案等。

为了使消防、安全工作深入人心，增强员工的消防安全意识，我们采取有计划多形式地对员工进行消防安全的宣传、教育、

培训，今年以来我部共培训员工怎么样使用灭火器150人次，消防安全知识考试170人次，观看消防安全影像资料140人次，同时将消防安全常识发放到各部门、租赁单位进行宣传。使员工懂得防止火灾的基本措施和扑救火灾的基本方法，提高预防火灾的警惕性。

为了使消防安全工作落实到实处，我们贯彻落实酒店总经理、我部门每周一、三、五每次晨会强调安全防范的指示精神，布置安全防范的内容，加强安全检查。针对二楼餐厅装修的施工场地，时间长，任务重，我们落实重点防范，加强巡逻检查次数，在装修有几个月月中我们派保安专人现场进行监护，同时落实动火审批制度，做到不审批不准动火，没有操作证，不准动火，真正地把安全工作落实到实处。

接手以来，落实安全巡逻检查200余次，每半月组织安全大检查4次，同时安全检查发现不安全因素13起(例：1. 灭火器过期失效。2. 厨房操作间没有配备灭火毯。3. 消防栓缺少配件。)等情况。针对查出来的问题，我们都已下达了整改通知书，责令其限期整改，除部分灭火器未年审外，其余均整改完毕。

同时落实了公安局、派出所规定的客人资料登记制度，做到认真登记，及时上传。

## 保安年度总结篇九

一、发挥优势管理，狠抓基层建设，责任第一，安全第一。

1、优质服务、赢得信赖。

公司通过强化管理准则，加强保安部人员管理，严格按照保安员职责要求，强化管理准则，加强现场督促和质量检查，定期培训安全工作条例及消防器材使用知识，规范要求保安部人员的礼节礼貌、着装、卫生等，同时中夜班不间断巡逻

物业内重点部位及业主的车辆安全，通过方方面面的努力，逐步完善安全岗位的窗口形象，不断提高自身的优质服务水准，得到了各物业业主和公司员工的好评，赢得了业主的信赖，协助公司出色完成的多次接待工作，保安部获得业主和公司员工优质服务的赞誉。

## 2、预防为主、重点布控，措施到位，消除隐患。

在公司领导的关心指导下，通过制定各项安全方案等项消防预案，贯彻落实防火、防盗等措施，全年未发生一件意外安全事故。安全部安排干部员工勤于巡查、严密防控，在相关部门的配合下，实行群防、群检、群治，以确保各小区万无一失。针对特别区域实行重点监控。

## 3、完善设施、有备无患

通过公司领导亲临现场指导，安保部将各小区消防预案、设备设施、消防器材检查维护等各项工作，进行了不断的完善。制定各小区消防设施设备维修保养计划，使各小区消防设施设备不但做到正常运行而且延长使用年限。保障线路畅通、正常使用，对各小区内应急疏散灯、期安全出口进行补装和更换。同时对消防器材实行分区管理、检查、维护并落实到人。按照公司要求，组织各小区员工进行消防演习，消防演习的成功演练，得到了相关部门及公司员工的好评。

## 二、严格管理、提升品质，改变观念、创新管理，

1、按照项目年初制定的安全培训计划，保安部参照行业规范对保安员进行专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、专业技能、消防知识、突发事件分析等，通过讲解、点评、交流使保安员在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。

2、安全管理部按照各月计划对保安员进行岗位培训，对保安

一线岗位做好培训工作。通过培训提高了保安员整体思想素质，服务态度和业务技能。

思想工作是一切工作的生命线，针对保安部的实际情况，引导保安员与时俱进、提升素质、转变观念。保安部教育安保人员要有紧迫感、应具有上进心、培养精气神、物业的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键在人的主观能动性和责任心，是对公司的忠诚度和敬业精神、是对管理与服务内涵的真谛的理解及运用。保安部通过树立优秀标兵，激发大家积极进取，在完成项目给的管理工作和服务工作的过程中体现自身价值，并感受人生乐趣。

### 三、车辆及进出人员的管理。

1、严格按照车辆进出管理规定执行，控制小区内的车辆，保证别墅区内环境，保证井然有序、道路畅通。

2、加强保安员的手势、语言方面的培训工作。

3、为保证业主车辆的安全，对外来进出车辆实施登记制度，对带出的大件物品按照出入登记制度，严格规范，要求必须有物业办开具出的门证，查验后方可放行，在严格细致的工作下，全年未发生盗车、丢车事件。

4、严格执行外来人员及施工人员登记制度，及时办理出入证件，对留守工地人员严格按照安全工作条例要求，做好人员的登记检查，发现问题及时处理解决。

1、服从领导的领导和指挥。我们将始终贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，在各项预案具体实施还不尽完美的情况下，保安部将继续跟进落实。

2、骨干人员文化修养、专业知识和管理能力、个人素质等参差不齐，有优有劣，物业保安部项目制定的管理规范尚未全

部落实，保安部将针对问题加强教育培训。

3、服务质量的提高：保安部各个岗位保安员的服务质量，保安部将强化管理达到白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在的一个样的服务标准。通过巡查对区域监管, 防盗、防破坏成绩显着, 协助各职能部门工作, 配合管理处完成了日常的后勤保障任务。为保障岗位制度落实明确了岗位责任制, 制定了保安员服务质量考核办法, 来保障制度落实。

4、反复出现的问题：有个别岗位保安员仪容仪表不整齐，礼节礼貌不主动，服务不周到，处理问题应变不灵活，这些问题严重影响了整体服务质量，在明年的工作中，我们将下大力气狠抓落实，力争有明显提升，收到好的效果。