

最新工作失误的检讨书(模板9篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。相信许多人会觉得范文很难写？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

工作失误的检讨书篇一

工作生活中，我们经常会犯错，出现各种失误。而学会从错误中总结经验，改进工作方法，是每位职场人士必须具备的素质。本文将通过总结一次工作失误，分享我对错误的反思和改进的心得体会。

第二段：分析问题

在工作中，我曾遇到一次让人想起的失误。因为疏忽大意，我在一次重要会议上忘记了带相关资料。这不仅引起了同事和上级的不满，也影响到了整个会议的进行。经过反思，我认识到这次失误的主要原因是自己对工作的粗心与不细致。

第三段：反思与反省

从这次失误中，我意识到自己应该更加注重细节，做到事事都严格把关，从根本上杜绝类似失误的再次发生。同时，我也反思了自己在工作中的态度，意识到自己常常浮躁，缺乏耐心。这种急躁的心态常常导致我在工作中犯错，给自己带来了麻烦和压力。

第四段：改进方法

为了改正这些问题，我制定了一系列的改进计划。首先，我决定加强自己的细致观察能力和耐心，努力培养一种静下心来仔细完成工作的习惯。其次，我会更加注重与同事的沟通合作，及时向他们请教解决问题。最后，我还会定期进行工

作总结和检查，及时发现并解决自己存在的问题。

第五段：心得与总结

通过这次失误，我认识到自己的不足之处，也深刻体会到了错误给工作和生活带来的负面影响。但我相信，只要我们敢于面对和改正错误，努力抓住改进的机会，我们一定能够在工作中取得更好的成绩。同时，这次失误也让我更加明白，成功不仅仅是成果的取得，更包括我们在过程中积极的反思和改进的态度。

总结：工作中的失误是难以避免的，但我们不能因错误而气馁或逃避，而是应当从中吸取教训。通过反思自己的失误、找出原因并制定改进计划，我们可以不断提升自己的工作能力和品质。只有不断总结和改进，我们才能在职场中不断成长，取得更好的工作成绩和个人发展。

工作失误的检讨书篇二

尊敬的领导：

我怀着愧疚给您写下这份检讨书，以向您表示深刻认识改正思想工作责任心欠缺的决心！我不对，我有错，我辜负了父母的期望，领导的教诲，人民的信任，医院的培养！

xx日因为(某种原因)导致工作失误，未能及时给病人xx[]虽然因为(某种原因)导致此类事情发生，但在写这份检讨的同时我深刻认识到自己责任心欠缺，平时我对自己要求还是比较高的，我非常气愤我这次的疏忽大意！违反了医院规定。我深明领导是多么关心医院的形象和纪律，可是我却连最基本的应该做的也疏忽了！由此我深知一切责任归慨于我的责任心欠妥。平时对这类事情认识不深。导致这类事情发生，在写这份检讨书的同时，我真正觉悟到自己的错误。

再次，我这种行为还在医院同事之间造成了极其坏的影响，破坏了医院的形象。同事之间本应该互相学习，互相促进，而我这种表现，给同事们带了一个坏头，不利于院系的院风建设。我常感谢领导这次能叫我写检讨，使我明白了事情和我自己思想上不谨慎的错误。与此同时我从今往后一定更努力要求自己，积极做好医院一切工作，理解体会领导的安排！这次发生的事使我不仅感到是自己的耻辱，更为重要的是我感到对不起领导对我的信任！通过这件事情我深刻的感受到领导对我这种败坏院风的行为心情，使我心理感到非常的愧疚，我太感谢上级对我这次深刻的教育！

在此我感谢领导的提醒和教诲，思想上我将更进一步的反省，深入总结，同时希望领导继续监督，医学，教育网收集整理争取更大进步。谢谢关心教导我的领导！

尊敬的领导：

在这里，我表达我对工作失职、疏于监管、对下属要求不严、对业务掌握的不精不透，并给相关当事人造成了一定损失的无比愧疚心情。首先我作为一名科长，我的职责就是贯彻执行国家、省、市、区的法律、法规和政策；并组织实施落实上级相关的法规政策，做好各项程序落实监督管理及指导工作。

近期因我们具体工作人员，因业务不熟、责任心不强，而使申报业务出了重大失误。给我们工作及当事人造成了一定的损失。

分析其原因有下面几点：1、本人在思想没有重视此项工作，平时也很少过问；2、没能及时安排必要的学习培训，而使我及我们的工作人员对业务不精甚至不透；3、平时对下属要求不严，办事程序疏于监管。对于我在工作上的管理监督失职，我觉得很大程度上是由于我的主观方面疏忽，没有很好的履行职责所致。我这样的工作错误给当事人造成了一定损失，给领导以及我们地区的工作形象上抹黑，造成的不良影响。

在此，我向当事人、领导及同志表示深深地歉意。并郑重地向你们说一句：非常抱歉，我错了！我此项工作管理监督的失职，是我工作以来这么长犯下的非常严重的错误。错误的发生，充分地说明我在思想上、政治意识上存在严重欠缺，在监管方面上存在严重疏忽，在工作上怠慢。总而言之，我工作管理监督失职的原因种种，然而我的工作管理监督失职已是不争事实，我并不想说出其它种种缘由来掩盖我的错误。此次我这项工作管理监督失职，归根结底是我主观方面犯下的严重错误。

以后，首先我要与我们相关责任人尽全部努力，采取补救措施，全面逆补当事人的损失，其次要进一步认真总结这次事件前因后果，引以为戒，制定出有效的措施，全面完善我们的工作，坚决杜绝此类事件的再次发生。

尊敬的各位领导：

作为xx组件技术部的一名技术主管，我在工作过程中严重失职，在生产限额领料单中添加了错误的铝合金边框代码，造成交付给客户的组件边无法安装，给公司信誉造成了无法挽回的损失。在此我表示深深的歉意并递交这份工作失职检讨书向各位领导做出深刻反省和自查。

由于我的工作岗位关系到整个生产订单所使用的物料正确与否，长期以来对自己放松要求，工作作风涣散，无视公司的审批报告流程，最终导致这次严重的质量事故发生，辜负了领导的信任，也损害了公司的信誉。通过这件事，暴露出我个人存在严重的工作松懈问题，以及工作态度不端正，做事情不严谨等不良工作作风。为杜绝今后再犯同样的错误，以此次检讨为契机，深入审视和纠正自身工作中存在的问题：

首先，我作为部门文件的管理者，对于部门文件的管理不严谨，文件没有固定的存放地点，通常是谁想看文件谁拿去看，看完就随手一扔，每当遇到问题想要翻阅时却找不到文件在

哪。本次事故就是一个深刻的教训，由于文件是10月份下发而添加错误边框的订单是xx月的生产订单，在核对物料编码时没有查找相关的工作联系单是导致此次事故的一个重要原因。

其次是认识上的问题，总是认为自己是文件的发放者，而别人才是文件的执行者，通常是一扫而过，只理解了文件的表面内容，而忽略了文件所要传递的重要信息。本次事故中，由于之前阅读文件是草草掠过，导致大脑中只记住了4孔边框和6孔边框均可使用并且不得混用于同一个组件，但是却没有记住4孔边框有两种不同孔距的物料代码，正确的代码应该为m510103□而自己却添加了错误的代码m510xx0□

第三是态度上的问题，由于平时领导对我的工作十分信任，因此自己经常不按照规定的流程开展工作，私自做决定，私自更改物料。如果此次添加物料代码时先向部门领导进行请示，就可以避免错误的物料代码被使用，从而也就不会造成如此严重的后果。

为了杜绝今后再次出现类似的错误，我将从以下几个方面来纠正和预防：

第一，严格落实物料添加的审批流程，在每次添加或者变更物料时，都随限额单附加一份物料变更通知单，如附件一所示。在该通知单中详细写明变更或者添加的物料名称及物料代码，然后交由部门主管审核批准，再交由各相关部门会签后随限额领料单一并下发给相关部门。

第二，在装框工段首末三检卡中增加边框孔数量，孔间距的检验要求，如附件二所示。每日生产前以及每次物料切换时都使用此三检卡对物料进行确认。并在每次生产技术准备文件(工艺联络书-订单生产注意事项)中加入边框孔距示意图，作为装框工段三检卡确认以及巡检、外观检验的检查确认的依据。

工作失误检讨书范文5篇工作失误检讨书范文5篇第三，规范部门文件的管理，每一份新发放的文件都传阅给相关人员进行阅读并签字，阅读完后统一存档保管，并做好文件目录和收发台账，方便随时查阅。

通过这件事我重新反思了自己做人、做事的态度，感悟到：做人要专注，做事也要专注。做事情不专注，就无法清楚的把握细节，就一定无法把事情做得圆满。从今天起对自己严格要求，严肃自身工作态度，强化自身岗位责任感，克服思想涣散等坏毛病，不能再容忍任何的马虎和“差不多”心里，铭记自身工作的重要性，认真履行自己的岗位职责，以加倍努力的工作来弥补自己所犯的错误。

工作失误的检讨书篇三

在工作中，每个人都会遇到各种各样的困难和挑战。有时候，我们可能会犯下一些错误，这些错误可能是因为粗心大意、缺乏专业知识、压力过大等原因造成的。然而，关键是我们如何面对这些错误并从中吸取教训。接下来，我将分享我对工作失误检讨的一些心得体会和总结，以便在今后的工作能更加谨慎和成熟。

首先，对于工作中的失误，我认识到了及时反思的重要性。无论是在工作中还是在生活中，我们都需要明白事情并非总能按照我们的计划进行。因此，当我们犯下错误时，我们不能随意推脱责任或怨天尤人，而是应该反思自己在这个问题上的失误。通过仔细回顾整个过程，我们可以更清楚地看到自己的不足之处，为今后的工作提供更有价值的经验教训。

其次，我体会到了积极主动地向团队成员寻求帮助的重要性。无论是在项目管理还是在日常工作中，遇到困难时与团队成员保持紧密合作和有效沟通非常重要。只有通过向他人请教并共同思考问题，我们才能更快找到解决方案。此外，团队

成员之间的互相支持和协作还能增强团队凝聚力和工作效率，共同实现工作目标。

此外，我深刻认识到持续学习的重要性。在一个日新月异的社会中，只有不断学习和提升自我，我们才能不被淘汰。无论是通过参加培训课程、阅读相关书籍，还是与行业专家交流，我们都应该保持学习的状态。通过掌握新知识和技能，我们可以更好地适应工作变革和应对未来的挑战，同时也能提高自己的职业竞争力。

此外，我发现纠正错误和秉持诚实正直的态度至关重要。当我们犯下错误时，我们不应该企图掩盖或敷衍，而是应该及早向领导或团队坦诚地承认并寻求合适的解决方案。只有通过诚实正直的态度和真诚的道歉，我们才能赢得他人的理解和支持。此外，我还学到了在工作中要勇于承担责任，并按时完成自己的任务和职责。

最后，我深知在工作中不断追求卓越和不断改进的重要性。我们不能满足于目前的工作成果，而应该时刻保持进取的心态。每个错误都是一次机会，可以帮助我们发现存在的问题并进行改进。通过不断改进和追求卓越，我们可以提升自己的工作质量和效率，同时也为公司的发展做出更大贡献。

总之，工作中的失误并不可怕，关键是我们懂得及时反思、向团队寻求帮助、持续学习、纠正错误和追求卓越。通过这些心得体会和总结，我相信我能够在今后的工作中更加成熟和谨慎，为实现个人和组织的目标做出更大的贡献。

工作失误的检讨书篇四

第一段：引言（200字）

工作中时常会出现一些失误，不论是疏忽大意还是操作失误，都可能给企业带来损失。因此，我们每个人都需要及时反思

和总结，从中吸取教训，避免类似问题再次发生。本文将围绕工作失误检讨心得体会总结这一主题，分享个人的相关经验和体会。

第二段：意识到失误的重要性（200字）

工作失误常常给企业带来经济损失和商誉风险。我曾经在一次项目中犯下了一个错误，导致整个项目进度延误，给公司带来了巨大的损失和压力。通过这次失误，我深刻意识到避免失误的重要性。对于每一个岗位而言，工作失误都可能带来无可挽回的后果，因此我们必须保持高度警惕，时刻以最佳状态面对工作。

第三段：识别和反思失误的原因（300字）

在进行工作失误的检讨中，识别和反思失误的原因至关重要。我发现，我之前的失误主要源于缺乏专注和细心。在分析造成失误的原因之后，我采取了一些具体的措施来改进自己。首先，我提高了对细节的关注度，对每一个工作细节都进行仔细的核对和审查。其次，我加强了与团队成员的沟通和协作，避免信息不畅通导致的失误。最后，我学会了及时请教和反馈，遇到问题时不再固执己见，而是及时寻求帮助和指导。通过这些改进措施，我的工作效率和准确性得到了显著提升。

第四段：学习与进步（300字）

工作失误给我带来了重大的教训，更加明确了个人的职业素养和工作态度。我学到了只有不断努力和进步，才能避免重复犯错。我开始更加积极主动地学习工作上的知识和技能，认真阅读和研究专业文献，参加各种培训课程和讲座，与同行交流和分享经验。除此之外，我还注重个人的自我修养和品德塑造，通过阅读一些优秀的人物传记和心灵成长的书籍，不断提高自己的综合素质。通过持续不断的学习和进步，我

成为了一个更加成熟和专业的职场人。

第五段：结语（200字）

工作失误是每个人都难以避免的，但关键在于我们如何对待和应对。通过认真检讨和反思，并采取适当的改进措施，我们能够从失误中汲取教训，提高自己的工作效率和质量。这不仅有助于保护企业利益，也对个人的职业发展有着积极的影响。因此，作为职场人，我们应该时刻保持谦虚和学习的态度，不断完善自己，并在工作中做出更为出色的表现。

工作失误的检讨书篇五

尊敬的：

x月x日，在x会议上，正当x在台上讲话时，我不仅没有认真聆听和领会领导讲话精神，却在下面偷偷看报纸，并被领导发现。几天来，我认真反思，深刻自剖，为自己的行为感到了深深地愧疚和不安，在此，我谨向各位领导做出深刻检讨，并将我几天来的思想反思结果向领导汇报如下：

通过这件事，我感到这虽然是一件偶然发生的事情，但同时也是长期以来对自己放松要求，工作作风涣散的必然结果。经过几天的反思，我对自已这些年的工作成长经历进行了详细回忆和分析。记得刚上班的时候，我对自己的要求还是比较高的，时时处处也都能遵守相关规章制度，从而努力完成各项工作。但近年来，由于工作逐渐走上了轨道，而自己对单位的一切也比较熟悉了，尤其是领导对我的关怀和帮助在使我感到温暖的同时，也慢慢开始放松了对自己的要求，反而认为自己已经做得很好了。因此，这次发生的事使我不仅感到是自己的耻辱，更为重要的是我感到对不起领导对我的信任，愧对领导的关心。

你们表示发自内心的感谢。

此外，我也看到了这件事的恶劣影响，如果在各个会议上，大家都像我一样自由散漫，漫不经心，那怎么能及时把工作精神贯彻好、落实好，并且把工作做好呢。同时，如果在我们这个集体中形成了这种目无组织纪律观念，为所欲为的不良风气，我们工作的提高将无从谈起。因此，这件事的后果是严重的，影响是恶劣的。发生这件事后，我知道无论怎样都不足以弥补自己的过错。因此，我不请求领导对我宽恕，无论领导怎样从严从重处分我，我都不会有任何意见。同时，我请求领导再给我一次机会，使我可以通过自己的行动来表示自己的觉醒，以加倍努力的工作来为我单位的工作做出积极的贡献，请领导相信我。

检讨人：

x年xx月xx日

工作失误的检讨书篇六

尊敬的_总：

您好！

首先怀着充满十分懊悔遗憾的复杂心情，我对_副总和公司全体同事表示真诚的歉意，对于在最近一个月内连续发生的两起由我而起的接待事故在此做出深刻的检查与反省。

关于此次失误，经过这半个月来的反复斟酌和思考，我才如梦方醒，意识到自己竟然犯下了如此低级和愚蠢的错误。也许在一开始心气过高的我还抱着不服气的心态对这次的投诉嗤之以鼻，但是现在我渐渐明白，由于自己此次对工作的不重视，忽略了工作中所应该具备的基本素质。在整个行程期间，大部分时间由自己主观意识形态所决定，完全没有以一名人员的素质严格要求自己由此引发的一系列问题所造成的客人投诉的后果是非常严重的。

关于__一事，完全是由于我个人原因造成的重大事故，尽管后来我采取的一系列力所能及的措施弥补，但是过失在先，在此我对我自己的工作在近一个月内的连续发生的失误做深刻的检讨和反省。

发自内心说，在这里我要感谢各位领导对我的悉心的栽培和教诲。此次投诉是一次非常大的遗憾，但是痛定思痛，仔细回想工作中的每一个细节和过程，如果没有这一次的遗憾也许在明天或者不远的将来就会因为我的忽略和不在意或者是自满的情绪导致我终身的遗憾。我怀着十分愧疚和忐忑不安的心情写下这封信，一则是对于我此次的工作重大失误做出最深刻的检讨。

第三，我热爱这个集体，热爱这个大家庭，我沉痛地忏悔由于自己的工作失误给各位同事带来的负面情绪和公司带来损失，我想借这个机会向各位同事表示深切的歉意，希望各位同事从本人的失误中吸取教训，不犯同样的错误。

正是如此，此次带给我的是难以忘怀的记忆，我希望这能够成为我的警钟时时在我耳边敲响，不要重蹈覆辙。再次我诚心诚意向公司以及各位领导表达我的心声：

第一，这次是我个人职业生涯的耻辱，我必将时刻铭记于心，我真心诚意接受领导和同事对我的批评，感谢各位对我的批评和帮助，我将以此促使自己更加努力去完成每一次任务每一项工作。

第二，对于此次失误，我真心诚意愿意以我个人的名义在全公司全体同事面前做深刻检讨和反省，警示自己也警示别人。

第三，我真心诚意接受公司给予的任何形式的处罚。

此致

敬礼！

检讨人：____

20__年__月__日

工作失误的检讨书篇七

工作失误是在工作中不可避免的事情，对于每一次失误，我们都需要进行检讨，并从中吸取教训。在工作中，我也不免犯过失误，但是通过检讨，并在今后的工作中有所改进，我逐渐成为了一个更加优秀的员工。在这篇文章中，我想分享我的失误检讨心得体会，希望能够给其他有类似经历的人提供一些帮助。

第二段：失误背景

在我工作的某一次电子商务活动中，我犯了一个错误。具体情况是这样的：我们的电子商务平台搞了一次“满1000减200”的促销活动，但是活动的开始时间并不是在所有商品上都一样。因此，在展示活动内容的时候，我没有认真核对每一个商品的活动时间，而是依据最晚结束时间统一对所有商品进行展示。这种情况导致了一些商品的促销价被网友抢购完了，而另一些商品因为活动时间晚于促销价抢购完的商品而没有人购买，为公司带来了不小的损失。

第三段：检讨分析

在这个失误之后，我进行了深刻的检讨。首先，我意识到自己的错误是没有认真核对每个商品的活动时间。我过于依赖了系统，没有进行二次确认。其次，我也没有从以往的经验中吸取教训，以前也曾发生过类似的错误，但并没有引起足够的重视。此外，我还意识到自己的注意力不够集中，容易犯错。在这个失误之后，我认为自己需要更加集中精力、认

真思考，而且需要建立良好的“二次确认”习惯。

第四段：改进方案

在意识到这个问题之后，我开始采取措施改进我的工作。首先，我增加了确认时间，确保每个商品都被仔细确认一遍，从而避免类似的错误。其次，我积极加强自己的注意力训练，努力让自己处于一个高度集中、专注的状态下工作。在意识到问题的根本原因之后，我开始采取适当的措施加强自己的工作能力，提高工作质量和效率。

第五段：总结

在这个电子商务活动中，我确实犯了一个错误，但是通过检讨，我认识到了自己的缺点，并采取措施整改。这次经历教育了我，让我意识到，做事不能依仗系统和机器，我们需要认真思考，认真核实，如此才能更好地完成工作。而且，我也认识到了一个道理，在工作中，一个人不能只有才能，还必须要有耐心和对细节的高度重视。通过这次失误，我学到了很多有益的东西，这些东西在今后的工作中必定会让我受益匪浅。

工作失误的检讨书篇八

在职场中，我们难免会有工作失误的时候。这些错误可能是由于我们的粗心大意，缺乏专业知识或者是因为我们没有把任务放在优先级最高的位置。无论错误的原因是什么，我们必须做的第一件事情是意识到自己的失误，并且采取积极措施去解决它。这篇文章将分享我个人的一个工作失误，以及我从中学到的经验教训。

第二段：描述失误

前些日子，公司启动了一个新产品的推广计划，我的工作

为产品撰写营销文案。我花费了几个晚上写文章，最终得到了令人满意的结果，我将文案发给了老板。几天后，我被要求提交产品的FAQ，这些问题中涉及到的信息在我写的营销文案中却没有提及。老板非常失望，他认为我没有做出足够的努力来了解产品并满足多样化的客户需求。我意识到自己犯了一个错误，并开始思考如何避免这样的事情再次发生。

第三段：分析原因

我认为我的失误是由于我没有充分研究和了解产品造成的。因为我以为我已经足够了解产品，并且以为自己写了足够的信息去满足所有的客户需求，从而忽略了某些重要信息和问题。我现在认为，我没有花足够时间去发掘真正需要解决的问题，也应该对信息的收集和处理进行更加仔细的工作。

第四段：总结经验

从这个错误中，我学习到了几个很重要的教训。首先，我认为我们应该花更多的时间进行研究和了解我们的产品，才能更好地提供服务。其次，我们应该更加注重全面收集信息，并且对我们的任务有更好的组织和计划。最后，我们必须保持谦虚，意识到我们的能力有限，并且努力发掘自己的不足并加以改进。

第五段：给出建议

如何避免这种错误再次出现呢？首先，在写营销文案之前，更加充分的了解和研究产品，从各个角度去查看需求。其次，改进我的时间管理方式去保证我有更多的时间去发掘问题并收集信息。最后，鼓励自己去不断学习和精进自己的专业技能，并勇敢地向同事和领导们请教和寻求反馈。通过以上策略，我相信我可以避免类似的失误再次发生，并且更好地提供服务于客户并且为公司带来更多的价值。

结论：

无论工作中出现什么样的失误，我们应该勇于面对，并从中学习到经验教训。当我们面对自己的不足时，我们才能在以后的工作中更加优秀，更负责任地完成自己的职责，在工作上取得更加出色的成绩。

工作失误的检讨书篇九

尊敬的领导、各位同事：

我怀着十二万分的愧疚以及十二万分的懊悔向你们写下这份检讨书，我为自己在工作的失误的行为感到了深深地愧疚和不安，在此，我向各位领导、同事做出深刻检讨：

子曰：“可与言而不与之言，失人；不可与言而与之言，失言。知者不失人，亦不失言”在3月8日公司安排我在处理公司人事解聘方面的交流中的却造成了失误，只顾自己当时的主观想法与该解聘人员交流，只顾自己用感性的思维去处理问题，没有顾忌公司的形象损失，为此，我极度不安、自责，自己作为公司的一名行政岗位人员，没有严格的按照公司的中心指导思想去做；因此，这次发生的事使我不仅感到是自己的耻辱，更为重要的是我感到对不起公司对我的信任，愧对公司的关心。

在今后的工作中，我一定会严于律己，按照的公司的章程和制度办事，同时，要诚心的谢谢公司，如果不是公司总及时发现，并要求自己深刻反省，而放任自己继续放纵和发展，那么，后果是极其严重的，甚至都无法想象今后会发生怎样的工作失误。因此，通过这件事，在深感痛心的同时，我也感到了幸运，感到了自己觉醒的及时，这在我今后的人生成长道路上，无疑是一次关键的转折。此外，我也看到了这件事的恶劣影响，如果在工作中，大家都像我一样用感性去处

理问题，不注重自己对公司形象的影响，那怎么能及时把工作落实好. 做好呢？同时，如果在我们这个集体中形成了这种目无组织纪律观念，随心所欲的去做工作，我们工作的提高将无从谈起，服务也只是纸上谈。因此，这件事的后果是严重的。

总之，我的行为给公司带来了不好的影响，做出这样的行为，我的心情非常沉重和羞愧。“人非圣贤，孰能无过”，我也会努力成长为一个理智的人，一个理得心安的人，从过去的错误中学到智慧，不再单纯地懊悔。“经师易得，人师难求”，我真心感谢 的教诲，希望在今后的成长过程中，能从你们身上学得到更多的“智慧”，能得到你们的教诲和帮助，我倍感幸运和不胜感激！

此致！

检讨人：

2012-3-9

尊敬的各位领导；

首先由于我的工作不认真的原因，没有把工作做好出现了不应该的工作失误再此我做出深刻检讨！

经过领导的批评和教育后我发现，造成追尾的主要原因，主要是我责任心不强。通过这件事，我感到这虽然是一件偶然发生的事情，但同时也是长期以来对自己放松要求，工作作风涣散的必然结果。自己应该严以律己，对自己严格要求！增强自身的职业态度，避免在工作上的随意性。然而自己却不能好好的约束自己，我对自己的工作没有足够的责任心，也没有把自己的工作更加做好，更加走上新台阶的思想动力。如果继续放任自己继续放纵和发展，那么，后果是极其严重的，甚至都无法想象会发生怎样的工作失误。因此，通过这

件事，我感觉到自己的不足，所以，在此，我在向领导做出检讨的同时，也向你们表示发自内心的感谢。

我谨向各位领导做出深刻检讨，并保证：

1，在这件事中，我感到自己在工作责任心上仍就非常欠缺。加强自己的工作责任心和工作态度。认真克服工作懒散、粗心大意的缺点，努力将工作做好，以优异工作成绩来弥补我的过错。对公司的管理规定制度学习和执行不好，以后认真学习公司的管理规定制度，做一名合格的员工。

2，以后工作中认真履行的岗位职责，增强事业心和责任感，认

3，由于个人工作疏忽，带来了麻烦，影响了公司或部门的形象，以后要积极改正亡羊补牢，狠抓落实。

4，对于这一切我还将进一步深入总结，深刻反省，改正错误，把今后的事情加倍努力干好。我已经意识到我的错误了，而且认识到了此次错误严重性。我知道我那天确实是太马虎大意了。我保证今后不会再有类似行为发生在我身上。请领导继续监督、帮助我改正缺点，使我取得更大的进步！希望领导和同事们在今后的工作中多多帮助我，帮助我克服我的缺点，改正我的错误。我在此进行了十分深刻的反思和检讨。也真心地希望我能够得到改正的机会。我也会向你保证此事不会再有第二次发生。

还有再此我向全体部门人员道歉，真的对不住大家，由于我的粗心大意把大家也拉到了写检讨书的行列中，大家每一天面对紧张忙碌的工作，还要和我共同分担我的错误，我可以通过自己的行动来表达自己的觉醒，以加倍努力的工作来为我单位的工作做出积极的贡献，请领导相信我！

刘海涛

尊敬的 * * :

首先我怀着愧疚和懊悔的心情为这些天犯下的错误向您表示深刻的悔过。这几天由于自己工作上的失误，给小组造成了严重的影响和不良后果，并造成您工作的困扰。对此，我深感不安。经过您及助理们的教导和自己的深刻反省，我知道了自己错误之所在，为自己的行为感到了深深地歉疚和不安。早在我刚进入参展商制证组的时候，您就已经三令五申，一再强调，在这个小组工作，一定要细心、谨慎、用心工作，避免工作失误。然而现在，我却做错了。在工作上，有两件事情因为我自己的疏忽对您造成的困扰而向您道歉并进行深刻检讨。首先，是在制证时，由于现场的混乱及出于赶时间的因素，我在工作上疏忽了，我把一个证件漏了结算就交了上去，导致您被客人纠缠询问是一方面的错误，更重要的是对客人造成了困扰，以致于他们在急着进场时因为证件出错的原因而不能进场。我深知，这不仅仅是表面上工作失误那么简单，也许由于我的一时疏忽而给领导以及客人带来了不必要的麻烦，甚至会直接影响到客人对我们参展商制证组或者广交会形象的信心。这是我需要深刻反省并且在以后工作中必须要避免出现的状况！

兰姐以及燕姐的训导下深刻认识到了自己的错误，并立志从此以后做事要三思而后行，要耐心细心用心及恒心，在你们的督导下用心工作，对所有的工作失误坚决say no因为，我们参展商制证组是一个精益求精的团队！

我不想找任何的理由来为自己开脱，错了就是错了，找理由来逃避，只会让错误加深。推卸责任容易变成一种习惯，而这种习惯养成了就难以去改变了。丢失证件，这不是一件小事。我觉得自己的行为辜负了您对我的谆谆教导，浪费了您的精力和时间，我实在是不该。我深刻地反省了自己的错误，我觉得非常愧疚，反省尤为深刻，这使我觉得改正错误是件刻不容缓的事情，为了更好的认识错误，也是为了让 * * 您能够相信我能够真正的改正自己的错误，保证不再重犯，我

将自己所犯的 errors 归结如下：

1. 不够细心。参展商制证的工作尤为繁琐，一个证件的产生必定是在 * * 的谆谆教导下凝聚了我们小组成员的无限心血、时间和精力做出来的，它不仅仅是一个单纯的证件那么简单，更是参展商进入展馆的凭证，也是我们小组精益求精精神的最佳展现物。现在，因为我们的疏忽造成了主管、助理、同学、客人以及自己的困扰，这是我们的过错，也是我们今后要改正的方向。从今以后，不仅是在学习、生活还是工作中，我都会更加细心、耐心、恒心地去对待每一样事物，我无法完全地保证从今以后不出错，但我可以保证从今以后我会更加地用心。

2. 没有做好师姐的典范。作为师姐，在和师弟的搭档中没有做好师姐的典范，在师弟犯错误时没能及时加以提醒和纠正，甚至自己的工作也出现失误，这是我从自己身为师姐的角度所深刻反省的。同时，身为制证组的一员“前辈”， * * 当初安排我和师弟搭档的其中一个目的就是希望我能带好师弟，让他在之后的制证工作中能够独当一面，而现在，我让 * * 失望了。不管是作为制证组成员还是作为一位师姐，现在我所做的都还远远不够。以后，我会更加努力，在师弟师妹面前树立良好典范。

3. 做事要考虑后果，要有责任心。做为一名成年人，还是一名有素质的大学生，做事情应该要有责任心，要考虑到事情背后的后果。不能因为自己的疏忽而造成工作的失误，我们必须对自己负责，对身边的人负责，凡事多想想这样做的后果严重性，这样以后才能在社会上立足。

4. 要严格遵从小组里面的规矩。这一点尤为重要，对于 * * 对工作的严格要

求，那都 * * 对我们负责的表现，我们不应该有抵抗心理，更不应该明知故犯、一犯再犯。要学会尊重领导，理解领导，

体谅领导的用心良苦，这样，不但能让* *在管理那么多组员的时候省点心，也是在锻炼自己成为一名有素质，有纪律，有学识的合格大学生。

对于以上的错误，我已经深深的认识到了它们的严重性，为了更好的向* *检讨自己，我特提出以下几点改正意见，让* *和同学们在之后的工作中督促自己改正错误：

1、向主管认错，写检查书。既然自己已经犯了错，我就应该去面对，要认识到自己的错误，避免以后犯同样的错误。所以，我写下这篇深刻的检讨，向* *表明我认错的决心。

2、提高纪律性。我应该明确小组内的规矩纪律，并且做到自觉遵守和督促他人遵守，做好带头典范作用。

3. 提高自己的思想觉悟。对制证的每一流程都应该重视以对，并且要养成良好的工作习惯和增强小组荣誉感。

4. 好好学习，天天向上。我们在作为一名工作人员的同时，也是一名有着强烈求知欲且聪明好学的学生，我们除了学好学校开设的每门课程外，还应该努力培养自己的职业素养。我们是祖国的花朵，我们是八、九点钟的太阳，好好学习天天向上是我们的信仰和践行目标。这不仅仅是为了自己的明天，更是为了参展商制证组以及我们伟大祖国的明天。

5. 学会正确处理问题。以后遇到事情需要冷静的处理，凡事需要三思而后行，多角度的权衡利弊，不能再像以前一样迷糊行事，这一点对于自己无论是做人，还是做事都是很重要的。

我知道，* *对于我所犯的错误也非常的生气。我也知道，作为一名工作人员，遵守纪律，认真完成工作是一项最基本的责任，也是最基本的义务。但是，我却连最基本的都没有做到。如今，犯了大错，我深深懊悔不已。我会以这次的错误

事件作为一面镜子时时检点自己，批评和教育自己，并自觉接受监督。我要知错而警醒，知错而奋进，亡羊补牢、化压力为动力，认真工作。我也要通过这次事件，提高我的思想认识，强化责任感。

对于自己这次所犯的错误，我已经深刻的认识到了它的严重性，特写下这篇

检讨，让您提出批评，并希望得到您的原谅。并且向您保证我以后将不会再犯以上的错误，也不会再违反参展商制证组内的其他纪律。希望您能够给我一次改正的机会，同时希望您在今后的时光里能够监督我，提醒我，我一定不会再让您失望了。

在此写下这份检讨书，不仅是因为一个工作纪律处理的需要，更确切的来说，是想通过这份检讨，来让自己牢记您的教诲，更让自己时刻敲响警钟！

检讨人： * *

2012年10月24日

尊敬的.#局长：

首先由于我工作不认真的原因，没有把工作做好，出现了不应该的工作失误，未按时将报表上报，在此我深刻检讨！

当天，由于无线网络连接不稳定，网络连接时断时续，我在向市局以邮件形式报电子版报表时未将报表发送成功，事后没有再次确定邮件是否发送成功，造成了严重的工作失误，给局里带来不良影响，事后经市局反馈后才发现犯了过错，但为时已晚。在此，我再次诚恳的向局领导深刻检讨。

经过局领导的批评和教育后，我发现造成未按时将报表上报

的主要原因，主要是我责任心不强。同时，我也深刻的认识到我的错误来源于意识上的淡薄和思想上的麻痹，确切的说还是自己态度不够端正，工作不够严谨，对自己要求不严，才造成这件事情的发生。目前，正值全县深入开展“四治一树”干部纪律作风集中整治活动的关键期，我却马虎大意、敷衍了事，由于我的失误给局里带来不良影响我深表歉意，通过这件事情我真正意识到了自己的缺点和不足，明白了以后如何改进。所以，我在向局领导做出深刻检讨的同时，也感谢局领导及时纠正我的错误，发现我的不足。

真克服工作懒散、粗心大意的缺点，努力将工作做好，以优异的工作成绩来弥补我的过错。2、在以后的工作中认真履行岗位职责，切实增强自己的事业心和责任感，认真做好职责范围内和领导交办的各项工作任务，积极表现，以自己的具体行动来表示自己的觉醒。3、通过这件事情，我会进一步深刻反省、深入总结，改正错误，在今后的工作中引以为戒，加倍努力把工作干好。我已经充分意识到自己的错误了，而且认识到了此次错误的严重性。我保证今后不会再有类似行为发生在自己身上，请局领导继续监督、帮助我改正缺点，使我取得更大的进步！希望领导和同事们在今后的的工作中多多帮助我，帮助我克服缺点，改正错误。我会谨记这次教训，深刻反思和检讨，同时我也再次向你保证此事不会再有第二次发生，请领导相信我！

尊敬的xxx□

您好！感谢您在百忙之中抽空看我写的检讨书！

我不想再为自己的错误找任何借口，那只能让我更加惭愧。这份检讨书，向您表示我对这种错误行为的深痛恶绝，我下定决心，不再犯类似错误。其时，领导反复教导言犹在耳，严肃认真的表情犹在眼前，我深为震撼，也已经深刻认识到此事的重要性，于是我一再告诉自己要把此事当成头等大事来抓，不能辜负领导和同事对我的一片苦心。当时自己并没

有好好的去考虑可能会造成的后果或影响，幸亏局长及时批评教育和指导，没酿成重大后果或影响。

通过这件事，我感到虽然是一件偶然发生的事情，但同时也是自己没有在做任何事情之前认真考虑这样做可能会造成的后果或影响。经反复深思，主要是我松了对自己的要求，特别是放松了政治思想的学习和修养。因此，这次发生的事件使我不仅感到是自己的耻辱，更为重要的是我感到对不起领导对我的信任，愧对领导的关心。

如今，事情已发生，我深深懊悔不已，深刻检讨。本人思想中的致命错误有以下几点：一是思想觉悟不高，对重要事项认识严重不足。就算是有认识，也没能在行动上真正实行起来。二是思想觉悟不高的根本原因是因为本人对局长多次在大会上的训示精神没引起高度重视和掌握。

针对本人存在的问题，我决定做出如下整改：

- 1、对自己思想上的错误根源进行深挖细找，并认清其可能造成的严重后果。
- 2、不与社会中介机构的人员往来。
- 3、认真做好本职工作，完成领导安排的各项工作任务。
- 4、不插手或干预影响其他科室和人员的工作。工作上一定做到“早请示、勤汇报，到位而不越位”。
- 5、经常和同事加强沟通，保证不再出现类似错误。
- 6、结合党的群众路线教育实践活动，加强学习党风廉政建设和政治思想修养，坚决抵制腐败思想和行为。

短短几百字，不能表述我对自己的谴责；更多的责骂，深藏

在我的心里。盼望领导能给我改过自新的机会，我会化悔恨为力量，我绝不在同一地方摔倒，以后我要努力工作，认真负责，争取把各项工作做得更好。所以，我要感谢领导让我写了这份检查，是领导让我认识到自己的错误，给了我改过的机会。

因此，通过这件事，在深感痛心的同时，我也感到了幸运，感到了自己觉醒的及时，这在我今后的人生成长道路上，无疑是一次关键的转折。在此，我向领导做出检讨的同时，也向你们表示发自内心的感谢。

检讨人：

x年x月x日