

2023年会计实训报告感谢 会计实训报告(汇总10篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

会计实训报告感谢篇一

会计作为一门应用性的学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是更根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。

会计上经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在两个方面：一是会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。二是会计的应用范围不断拓展，会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新，而后两者又起因于外部环境的变化。学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实训的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较

强的会计工作的操作能力。于是，这个暑假，我到新疆瑞新有限责任会计师事务所参加了社会实践，看他们如何工作，做一些力所能及的事情。

会计是个讲究经验的职业，工作经验是求职时的优势，为了积累更多的工作经验，在放假期间我获得了一次十分难得的机会。在这期间努力将自己所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实践期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导交办的工作，得到学习领导及全体工作人员的一致好评，同时也发现了自己的许多不足之处。通过实践从而进一步巩固自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。更让我感到感动的是，领导让公司的前辈教会我处理公司的综合事物。

在这个学习和联系的过程中，我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次和公司的同事操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实训最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制如何执行，如何贯彻新的会计政策，新旧政策如何过渡，一些特殊的帐户如何会计处理等等。

带着这些问题，我在这几个月里用眼睛看，不懂的请教领导同事，让我对会计实训报告这些问题有了一定的解答，达到了这次实训的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。公司是如何运做的，员工之间的团队合作精神，处理业务的过程，规章制度执行情况，企业的管理等等。作为一名会计实务人员，通过这次实训也更加让我看清自己今后的努力方向。例如：实务能力，应变能力，心理素质，适应能力等等。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。

在实践中，我参与了全部的出纳工作，从审核原始凭证、编

制记账凭证、登账到编制会计报表都有亲自动手。认真学习了正当而标准的会计流程，应前辈的教诲还认真学习了《公司法》、《税法》《会计法》，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了会计工作的全过程，认真学习了各类学校经济业务的会计处理，并掌握了三门财务软件的使用。我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员会计实训报告请教，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，具体包括以下几点：

(1) 原始凭证的核签；(2) 记账凭证的编制；(3) 会计簿记的登记；(4) 会计报告的编制、分析与解释；(5) 会计用于企业管理各种事项的办理；(6) 内部的审核；(7) 会计档案的整理保管；(8) 其他依照法令及习惯应行办理的会计事项。各项会计业务应包括预算、决算、成本、出纳及其他各种会计业务。其中报表的编制也是一项非常重要的事务，会计报表的目的是向信息的使用者提供有用的信息。会计信息要准确、全面、及时，然而当前的财务报表有很多的局限性。在电子商务时代，基于网络技术平台的支持，报表的生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制。电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会。网络经济正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对传统会计产生了深刻的影响，单位基本上结合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化。

为期半年的实训结束了，我在这半年的实训中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，以学习会计专业的我们，可以说对财务会计已经是耳目能熟了。所有的有关财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账。下面是我通过这次会计实训中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

首先，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性。

其次，登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。负责记帐的会计每天早上的工作就是对昨天的帐务进行核对，如打印工前准备，科目结单，日总帐表，对昨日发生的所有业务的记帐凭证进行平衡检查等，一一对应。

然后才开始一天的日常业务，主要有支票，电汇等。在中午之前，有票据交换提入，根据交换轧差单编制特种转帐，借、贷凭证等，检查是否有退票。下午，将其他工作人员上门收款提入的支票进行审核，通过信息系统进行录入。在本日业务结束后，进行本日终结处理，打印本日发生业务的所有相关凭证，对帐，检查今日的帐务的借贷是否平衡。最后有专门的会计人员装订起来，再次审查，然后装订凭证交予上级。

单位需要有人“当家”，而“当家”人则要善于“理财”。

随着我国社会主义市场经济体制的建立与经济体制改革的不断深化，各行各业迅速发展壮大，商务局的日常管理事项将会越来越多，所面临的业务也会随着推陈出新，这需要财务会计人员不断学习，提高业务水平，以适应现代化建设中理财要求。

在我的实践生活中，我也明白了许多：在日常的工作中上级欺压、责备下级是不可避免的。虽然事实如此，但这也给我上了宝贵的一课。它让我明白到别人批评你或是你听取他人的意见时，一定要心平气和，只有这样才能表示你在诚心听他说话。虽然被批评是很难受的，而且要明确表示你是真心在接受他们的批评。因为这样才能在失败中吸取教训，为以后的成功铺路。我们要学会从那里跌倒就从哪里爬起来，这才是我所应该做的。

我也从工作中学习到了人际交往和待人处事的技巧。在人与人的交往中，我能看到自身的价值。人往往是很执着的。可是如果你只问耕耘不问收获，那么你一定不会交到很多朋友。对待朋友，切不可斤斤计较，不可强求对方付出与你对等的真情，要知道给予比获得更令人开心。不论做什么事情，都必须有主动性和积极性，对成功要有信心，要学会和周围的人沟通思想、关心别人、支持别人。实践的日子，有喜有忧，有欢乐，也有苦累，也许这就是实践生活的全部吧。我不知道多少实践的人有过这种感觉，但总的来说，这次的实践生活是我人生中迈向社会的重要一步，是值得回忆的。现在想来，十天的实践生活，我收获还是蛮大的。

我所学到的生活的道理是我在学校里无法体会的，这也算是我的一分财富吧。现今人才市场上研究生已不是什么“抢手货”，而在每个用人单位的招聘条件中，几乎都有工作经验。所以，研究生不仅仅要有理论知识，工作经验的积累对将来找工作也同样重要。事情很简单，同等学历去应聘一份工作，公司当然更看重个人的相关工作经验。就业环境的不容乐观，竞争形式的日趋激烈，面对忧虑和压力，于是就有了像我一

样的在校研究生选择了暑期打工。暑期虽然只有短短的1个月但是在这段时间里，我们却可以体会一下工作的辛苦，锻炼一下意志品质，同时积累一些社会经验和工作经验。这些经验是一个研究生所拥有的“无形资产”，真正到了关键时刻，它们的作用就会显现出来。

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”在短暂的实训过程中，我深深的感觉到自己所学知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏，刚开始的一段时间里，对一些工作感到无从下手，茫然不知所措，这让我感到非常的难过。在学校总以为自己学的不错，一旦接触到实际，才发现自己知道的是多么少，这时才真正领悟到“学无止境”的含义。这也许是我一个人的感觉。不过有一点是明确的，就是我们的会计教育和实践的确是有一段距离的。“千里之行，始于足下”，这近一个月短暂而又充实的实训，我认为对我走向社会起到了一个桥梁的作用，过渡的作用，是人生的一段重要的经历，也是一个重要步骤，对将来走上工作岗位也有着很大帮助。

通过这次的实训，我通过亲身体验社会实践让自己更进一步了解社会，在实践中增长见识，锻炼自己的才干，培养自己的韧性，更重要的是检查一下自己所学的东西能否被社会所用，自己的能力能否被社会所承认，找出自己的不足和差距所在。在这种地方，看得到的机会，的挑战，有时会把自己与那些出入写字楼的同样年轻的人比较，心里真的感受到那很明显的差距，当然，这种差距并不是一时一日而起，所以，出到外面，一个正确的心理定位但显得格外重要，不然，常常因为比较把自己看得很不平衡，而迷失自己的方向，那些在我们前头的人们，可以当作是榜样，但不可过多的去计较，自己能做到何种程度，应该有一个很明了很中性的认识，不能过于攀比，更不可自以为是。

结束工作的时候，心里就有一种很渴望的感觉，明白了自己与社会所需的要求，因为现在毕业求职，特别是对于像自己一般的人，的时候是社会，职业选择自己，面是不是的自己

去选择职业，这应该就是所谓的先就业再择业吧，总结我的这次时期社会实践活动，虽然是我的一次社会实践，但我认为是一次成功的，有用的，受益非同的社会实践这将会对我的以后学习起很大的帮助的。

短暂又难忘的实训旅程就像白驹过隙般，飞速而逝，而这其间的感受也像五味瓶酸甜苦辣咸一应俱全，在每日紧张充实的工作环境中不觉间已经走过了一个月的实训期，回首这一个月的实训期，内心充满着激动，也让我有着无限的感慨。就业环境的不容乐观，竞争形式的日趋激烈，面对忧虑和压力，于是就有了像我一样的在校大学生选择了社会实践工作。打工实践实践虽然很短，但是在这段时间里，我们却可以体会一下工作的辛苦，锻炼一下意志品质，同时积累一些社会经验和工作经验。这些经验是一个大学生所拥有的“无形资产”，真正到了关键时刻，它们的作用就会显现出来。大学生除了学习书本知识，还需要参加社会实践。

因为很多的大学生都清醒得知道“两耳不闻窗外事，一心只读圣贤书”的人不是现代社会需要的人才。大学生要在社会实践中培养独立思考、独立工作和独立解决问题能力。通过参加一些实践性活动巩固所学的理论，增长一些书本上学不到的知识和技能。因为知识要转化成真正的能力要依靠实践的经验 and 锻炼。面对日益严峻的就业形势和日新月异的社会，我觉得大学生应该转变观念，不要简单地把暑期打工作为挣钱或者是积累社会经验的手段，更重要的是借机培养自己的创业和社会实践能力。

会计实训报告感谢篇二

会计网课实训是学习和掌握会计知识的重要途径之一，它不仅可以帮助学生更好地理解理论知识，还可以提高学生的动手能力和实际操作经验。在本次会计网课实训中，我深刻体验到了网上学习的优点和特点，收获颇丰，感受深刻。

第二段：学习体验

在本次会计网课实训中，我们学习了很多重要的会计知识和技能，如会计分录的录入、科目余额表的编制、利润表和资产负债表的制作等。通过网上学习，我们可以按照自己的进度和兴趣进行学习，相较于传统的课堂学习，更加自由和灵活。同时，我们还可以通过与同学的互动交流，加深对知识的理解，提高学习效果。

第三段：实践体验

除了理论知识的学习，会计网课实训还注重实践环节的设计，让学生真正感受到会计实际操作的难点和需要注意的问题。在网课实践中，我们不仅学习会计软件的操作，还进行了多次实际操作练习，例如，录入企业的原始凭证并进行会计分录、编制科目余额表、制作利润表和资产负债表等。这些实践环节的设计，让我们更加深入地理解和掌握会计知识。

第四段：感悟体会

在这次会计网课实训中，我深刻感受到了学习会计之路的重要性和困难性。会计知识的学习需要通过不断练习和实践，才能真正掌握和应用。同时，会计的实际操作也需要严谨的态度和精细的操作技巧。通过这次实训，我更加坚定了学习会计的信心，也更加珍惜这份知识和技能。

第五段：总结

通过这次会计网课实训，我深刻感受到了网上学习的优势和特点，也更加清晰地认识到了学习会计的重要性的和难点。在未来的学习和工作中，我将更加努力地学习和实践，不断提高自己的会计素质和实际操作水平。同时，我也深信，在这个信息化和数字化的时代，会计网课实训这种新型的学习方式将会越来越受到广大学生和企业的青睐，为今后的学习和

职业发展注入新的动力和活力。

会计实训报告感谢篇三

人们的生活水平飞速提升，社会对职业人才的要求也越来越高，而会计专业是近年来备受瞩目的热门专业之一。本人也选择了会计专业，但是仅仅学理论知识显然是不够的，想要更好的掌握会计专业需要掌握实际应用技能。在学校学完基础学科后，我们会参加会计实训课程，这是为了提高我们的应用能力，更好的服务社会。而在网络时代以及COVID-19疫情的影响下，网课已经成为普遍的现象，会计实训报告的撰写也有了新的方式。

第二段：网课实战指导

与传统的实训不同，网课实训依附于网络，能够将实际操作和理论知识相结合。通过网课实训，我们可以很好地掌握会计原理、方法和技能，使我们获得了更好的应用能力。同时我们可以在一个更广阔的平台学习借鉴他人的经验，接触更多人和不同思想的碰撞。通过这些网课实战活动，我们可以更好地了解各种财务统计口径，及其门类，这将有助于我们更好地服务客户。

第三段：财务问题的解决

在实际的会计工作中，我们经常面对各式各样的财务问题，有时候带着问题去寻求解决方案也不总能找到适当的解决方法，在这个时候我们需要挖掘自身的资源，发挥自身的应用能力，这些能力在我之前的一些实际操作中得到了很好的应用。更进一步，这些实战操作，不仅帮助我们加深对会计科目本质的理解，还培养了我们系统分析事物的能力，马上就要走向实践阶段了，我相信通过这些学习会让我们更加游刃有余地应用理论知识。

第四段：知识应用让工作变得更优化

会计网课实训使我们更专业地应用和掌握会计知识，进而更好的为企业服务。随着企业走向全球化，我们的教育也需要联系世界，会计网课实训就在这种背景下应运而生。当我们掌握了更好的会计知识，我们不禁想要在实际运用中展现出我们所在专业的价值，并为社会和企业的发展做出更积极的贡献。通过web学习和实训，我们能够在更短时间内充分的得到知识和实战的培训，从而更快更好的去了解企业的规范和底细，从而为客户得到最好的服务。

第五段：总结

总之，我认为会计网课实训是一种积极、创新的授课方法，能够从两方面提高学生的应用能力和实际工作效率。学会计网课实战，我们可以更好的发挥出我们在职业生涯中的应用技能，特别是实际工作中的应用能力。此外，这种现代化的教育方式也可以培养我们的创新能力和实践经验，以更优化的状态应对未来实际操作中的各种问题。我相信通过不断地学习和实际操作，我们一定能够在会计学习中取得更好的成绩。

会计实训报告感谢篇四

会计实训的建设主要是为了提高我们的`实际应用水平。在培训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计培训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

我们以模拟企业的经济业务为培训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账簿建立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账簿的登记、对账、结账等。在学了一个学期的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会做账，如果不能够把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算做会计。于是在大二第一个学期我们开了这门会计培训课。

在培训中，我们首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账；往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分分类账。并与有关明细账、日记账相核对；最后要编制会计报表；将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写培训总结。

在本次会计培训中，我们充当单位的记账人员，掌握了应该如何处理具体的会计业务和如何进行相互配合，弥补我们在课堂学习中实践知识不足的缺陷，掌握书本中学不到的具体技巧，缩短从会计理论学习到实际操作的距离，也可通过培训的仿真性，使我们感到培训的真实性，增强积极参与培训的兴趣。

我们将教材的理论知识学完以后，进行这次综合模拟培训。培训重在动手去做，把企业发生的业务能够熟练地反映出来，这样才能证明作为一个会计人员的实力。比如课本上及会计模拟实验中有原始凭证、记账凭证、总账、明细账、银行存款日记账等的填制，虽然现在还有点手生，但只要细心，一步步的填制，我对自己往后熟练的填写很有信心。然后就要把培训书上各种单子、凭证剪下来附到记账凭证后面，方便以后的查看，最后就是装订成册。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科，所以会计理论教学与会计模拟培训如同车之两轮、鸟之两翼，两者有机衔接、紧密配合，才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员，我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们学校本着理论结合实际的思想，让我们学习培训课使我们不仅在理论上是强的，在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

培训的第一天做了分录，虽然之前从来没有培训过，但感觉对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有那个“氛围”，而且还是和同学们在底下自己做。老师在上边简单的提点一下！当老师说开始登记凭证时，面对着培训时自己桌上的做账用品，我有种无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在老师的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。不过话又说回来了，看到自己做的账单心里还是很高兴的。虽然很累，但是很充实！有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证；根据原始凭证，填记帐凭证，再根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐；填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。不过我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在培训中几乎每一笔业务的分录都是老师讲解但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这学期会计培训，深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

在对基础会计实训中，我有了更深的认识和见解。

1. 做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

2. 做会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热

忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

3. 会计要学会不做假。

这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。做假一定是会计人员所为，但是是领导让会计员做的还是会计员自己做的这就很难说了。按道理说一个小小的会计员是不敢做的只有在领导的特许下才敢做，而面对这种情况如果会计员坚持原则不做假，那么他面对的不是受到排挤就是下岗回家，如果他做假则会受到领导的信任，所以作为会计人员很难在其中取舍。以至于有一个笑话，一个会计人员对记者说：你说我们做会计的做假，你给我找一个不让我们做假的企业。而据国资委披露，在xxx年对181家中央企业的财务审计报告突击检查发现，有120家做的不充分有13家存在严重造假。而且对这181家进行财务审计的300余家会计事务所也是走过场，甚至帮企业早假。因此，现行的我国经济中存在着大量的隐患，企业内部财务形同虚设。所以我们作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。

4. 做到无私、灵活。

做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们

的工作有很好的帮助。

会计实训报告感谢篇五

去年年底，在我所就读的学院里举行了一场会计网课实训。本课程主要是为了让学生更好地掌握会计的知识，培养学生的专业素养和实践能力。在这个过程中，我获得了很多宝贵的经验和体验，这些经验和体验对我来说是非常重要的，也是值得分享的。在本文中，我将就会计网课实训报告的心得体会进行阐述和分析。

二、学习体验

在网课实训的过程中，我们用了很多的《会计基础》和影视教材。这大大帮助我们了解到会计领域的基本概念、做法和技巧，其中最主要的是学习如何正确地处理账目，各种会计核算和财务报表的编制方法。我们学习的目的是为了掌握会计基础，为将来的会计工作做好准备。

我们在实践环节中大量进行实际操作，并且设计了模拟账目来让我们更深入的掌握会计的核心思想，也在中间运用脑图来记录思维和操作过程。总的来说，我们对会计课程的掌握充分认识到了会计是一门需要亲手操作、需要脑力和耐心的课程。可以说，学习会计和实践会计都是非常有挑战性的阶段，需要我们耐心、认真、专注地工作。

三、意义与价值

在会计网课实训中，我们主要学到了两点：一是如何掌握会计的知识和技能，二是如何提高自己的思考能力。做会计工作需要较高的专业素质和能力，网课实训协助我们加强了自己对专业知识的掌握，这对我们的将来有着非常重要的意义。通过学习和实践，我们掌握了会计的基本理论和知识，并且更加深入的理解了会计的实际应用、运用方法和操作。

除此之外，学习会计可以提升我们的思维能力，例如我们运用脑图来记录思维过程，可以更有效地提升我们的思考能力和解决实践问题的掌握能力。这些都是宝贵的财富，这将使我们在将来的日子里更加的低调、沉稳、自信和职业。

四、改进与发展

会计网课实训就像一场善意的助力，可以帮助我们更好的提高自己的专业技能和素养。然而，在实践过程中，我们也遇到了一些具体问题和困难，这些问题和困难曾经使我们感到有些束手无策。

在这个过程中，我们需要强化学习意识，主动发现并纠正技能和错误，建立规范、科学、人性化的学习体系，不断完善学习方式、操作技巧。此外，在我们进行学习和实践的时候，也要注重与他人沟通交流，利用网络资源和技术，集思广益，相互帮助，实现共同进步。

五、总结

会计网课实训是一次非常有价值和难忘的经历，我们在这个过程中收获了知识和经验，掌握了实践技巧和方法。在未来，随着各个领域的不断拓展和深化，我们也应该不断开拓视野，深化理解。这样，我们才能够更好地掌握会计的核心要义，并真正把所学的知识 and 技巧应用到实践中，同时也能为之后的职业生涯做好准备。

会计实训报告感谢篇六

实训地点：教一515教室、教三301教室、教二403教室

实训科目：成本会计

实训目的：通过实训使我们熟悉直接材料费用分配、工资费

用分配、辅助生产费用归集与分配、产品成本核算的基本原理和一般程序，掌握产品成本核算最基本的方法——品种法，能够胜任中小型企业成本核算岗位的会计工作。

实训内容：

- (1)、实训一：直接材料费用分配实训；
- (2)、实训二：工资费用分配实训；
- (3)、实训三：其他费用分配实训；
- (4)、实训四：辅助生产费用归集与分配实训；
- (5)、实训五：品种法实训；
- (6)、实训六：成本会计综合实训；
- (7)、实训七：成本报表编制实训。

实训流程：

- 1、熟悉资料，建账，登记期初余额；
- 2、根据经济业务，填制凭证；
- 3、根据凭证登记账簿；
- 4、结账、对账、编制会计报表；
- 5、装订、整理实训资料；
- 6、写实训总结，上交实训作业。

实训感想：

经过三周的成本会计实训，让我又在一个台阶上进步了，成长了，收获了。在这三周实训中，虽然很忙，很累，但很充实，很有意义，我相信在这艰辛劳累之后，必有很大的收获。

回想起这实训期间的点点滴滴，确实有收获很大。我很荣幸在这成本会计三周实训中自己能够作为科长带领我们第四科室所有成员在实训期间一起努力，首先，在这次实训中我学会了如何写计划，如何把计划写好。这对于我作为一位科长而言，我们应该写好一份计划，站在一定的高度，要比其他人看得远，应该起到模范作用，才能更好的带领一个团队向前走。在整个科室中起到一个“领导”的作用，和我们科室的所有成员团结在一起做账、学习，也很感谢郑老师通过分科室这种教学方法让我们不在是孤军奋战，而是让我们学会团结，有什么难题、疑问，一个科室内大家一起讨论，我们有时也会有分歧，会有争论，但是，这都说明我们大家都在进步，都学会了换位思考，不再是像以前那样只为完成任务。

想怎么做都可以，但，首先还是要自己能够自己说服自己。这次的实训为我们明年的今天走向社会，面对自己的工作岗位打下坚实的基础。它让我们对社会有一个提前的认识，让我们收获更多的知识。

在实训的第一天，我们没有像以前做账那样不知道从何下笔，虽也有迷茫和不知所措，但是我们更多的是在思考怎样做会做得更好。这或许就是我们的进步吧！这次成本会计的实训的内容对我而言，或许不在像会计基础、财务会计那样要按照要求一步一步进行，哪里不会就很直接的问老师啊，问同学，要很明确的知道答案，但是，这次的成本会计实训，我们在pbl的教学模式下，将其这种方法实践到这次的实训中，要独立的去解决问题，独立的去思考。这个对于以后作为一位会计人员来说，这是应该具备的，在有关财务方面的知识，我们不可能把财务知识拿来和其他人讨论，告知给其他人，我应该学会自己独立解决，相信自己。在对于成本会计这次实训，我也更加明白了，会计人员要面临很多的核算内容，

虽说计算很简单，但计算过程很复杂，太多的数字，一不小心算错了一个数字或是一个小数点点错了，可能你做的账就不正确，导致后面的数据也接着错，成本会计看似简单，计算的方法也不就是加减乘除，但是，这在简单的背后却是繁琐的数字一窜一窜的，我们需要的是耐心和细心。但我相信，只要我们细心、耐心、恒心，就能沉下心。平日里在课堂上或许体现不出这样繁琐的事情来，但是通过这次的实训，我们就更加深入的了解了成本会计，真是“只有经历过，才会明白这其中的滋味啊”！

成本会计实训三周也就结束了，也意味着成本会计这个课程我们也学完了，在我们最后一周的分享与交流会的中，听见郑老师说，这是我们最后一次的分享与交流会，明年我们见面的机会也会越来越少，突然觉得心中有一种难受，很不舍。经过一年和郑老师相处，虽然一开始很是不能理解这个老师，去问她问题，也不给我们解答。在上第一节课时，就提出pbl这个教学方法，让我们记住4个学会：第一，学会倾听；第二，学会学习；第三，学会表达；第四，学会分享与交流。在渐渐地学习当中，我也逐渐地明白了郑老师您对我们的良苦用心，知道了这种教学模式对我们的好处，在这个竞争激烈的社会中，我们应该自己去学会，而不是要别人让我们学会。经过一年学习pbl它为我们营造了一个轻松、主动的学习氛围，使我们能够自主地、积极地畅所欲言，充分表达自己的观点。我主要有以下几点收获：第一，让我们独立的去发现问题，独立思考，解决问题，培养独立自主的能力；第二，要有责任心，抗压和抗挫能力；第三，要给自己制定计划，把眼放宽，目标放远，有一个领导的模范；第四，情商比智商更重要。非常感谢郑老师用pbl的这种教学模式，在这种教学模式下，让我变得更加开朗，更加自信，和大家沟通交流的机会也多了，使我成长了、进步了！我相信只要我们用心去理解了pbl用心去感受了pbl一定会收获很大，我们不仅仅是把pbl运用于学习当中，还要将其运用于生活的各处。

成本会计的三周实训虽说结束了，但是，我相信这不是结束而是下一个里程碑的开始。通过这次实训让我们在平日学习的基础上，将知识进一步巩固，也让自己更加清晰明白，对以后的学习和工作都有很大的影响。实训也让我明白了，无论你做任何事情都一样，需要有耐心、细心、恒心和毅力，就会到达成功的彼岸！

会计实训报告感谢篇七

20xx年10月22日—20xx年11月27日

〈二〉地点：

XXX

通过六十学时的会计技能模拟实训，在董老师和杨老师的指导下使得学生较系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强学生对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对学生所学专业知识的一个检验。

通过实际操作，不仅使得每位学生掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且能够切身的体会出纳员、材料核算员、记账员等会计工作岗位的具体工作，从而对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论与会计实践相结合的目的。

基础会计实训这门课程主要以基础会计作为理论依据，进行一些企业发生的业务的实训。能够在理论的指导下把整个会计账务程序用一种完整的科学方法体现出来实训的具体内容主要有：

- 1，如何填制原始凭证，它是让实训者对发生的业务以一种凭证的形式进行记录，并能够正确地填写业务发生情况。

- 2, 如何对原始凭证进行正确的审核。这需要实训者学会不仅能填制原始凭证, 而且能对原始凭证的正误进行审核。
- 3, 如何填制复式记账凭证。这要求实训者能够分清帐户的借贷方, 并正确地填在凭证上。
- 4, 如何填制单式记账凭证。由于这种记账方法不能全面地反映业务发生的对应关系, 也不便于检查账户记录的正确性和完整性。所以此内容只是老师课堂讲解没有资料做具体实训。
- 5, 如何对记账凭证加以正确的审核。
- 6, 怎样对日记账进行正确的登记。这要求实训者能够谨慎地对每日的现金账和银行账进行正确的登记。
- 7, 永续盘存制与存货明细账的正确登记。这是让实训者能正确地运用数量金额式账和各种存货计价方法进行登记账簿。
- 8, 如何进行错账更正。这要求实训者能用正确更正方法对已经登记错误的账簿和凭证进行更正。
- 9, 记账规则与结账。要求实训者能在会计准则下正确的. 登记账簿, 在特定的日期进行正确的结账。
- 10, 如何对银行存款余额调节表进行编制。这是在银行账未达账项时, 能够正确的核对账。
- 11, 怎样熟练地掌握科目汇总表账务处理程序。这是让实训者能够根据个会计主体的经营特点、规模大小、经济业务繁简程度的不同, 合理、科学地适用账务组织方式。
- 12, 如何对账务报表进行编制。报表的编制是会计中重要的环节, 也是最后环节, 这主要是让实训者明确编制报表的要求和熟悉会计报表的种类、格式, 弄清其填制资料的来源并

掌握具体的编制方法。

1) 填制原始凭证

2) 根据原始凭证，填记帐凭证

3) 根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐

4) 填制资产负债表和利润表

通过这两次课的会计实训深刻的让体会到会计的客观性原则、实质重于形式原则、相关性原则、一贯性原则、可比性原则、及时性原则、明晰性原则、权责发生制原则、配比原则、历史成本原则、划分收益支出于资本性支出原则、谨慎性原则、重要性原则，和会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。总而言之，十天的实训让我对“填制原始凭证根据原始凭证，填记帐凭证等工作有了更进一步的认识，并在实际操作过程中找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。希望在接下来的日子里，学校能给我们这些的多的实训课，以便我们能不断地查漏补缺，这样更能帮助我们财会专业的学生学好会计这门课，为以后走向社会奠定良好的基础。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。我们这次实训是综合性训练，既是主管会计、审核、出纳，又是其他原始凭证的填制人，克服了分岗实习工作不到位的不完整、不系统现象。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程；熟练掌握了会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。让我懂得：

1. 做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

2. 做会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。

3. 做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

4. 做到无私、灵活。

做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要

做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

会计实训报告感谢篇八

电脑会计实训是我大学学习生涯中的一次难忘经历。通过实训，我不仅学到了专业知识，还掌握了实际应用技能。这篇文章旨在分享我在电脑会计实训中的心得体会。

第二段：实训环境和内容

电脑会计实训是在一间配备了包括计算机、打印机、扫描仪等设备的电脑实验室中进行的。实训的内容主要包括财务会计、成本会计和管理会计的基本操作。我们在实验室中进行模拟操作，跟随老师的教学视频，依次完成各个环节的实际操作。

第三段：实训感悟

在实训中，我不仅学习了理论知识，还通过实践掌握了实际操作技能。我深刻感受到，电脑会计技能的实际运用是在计算机上进行的，而不是仅仅停留在书本上的概念。因此，不断地在实验室中反复练习成为掌握电脑会计技能的关键。

第四段：实训带来的收获

电脑会计实训让我学到了很多的东西，不仅是掌握操作技能，也培养了我耐心、细心的习惯。同时，通过实训我也认识到了自己的不足之处，例如处理财务报表时容易出错等问题。这让我下定决心，持续提高自己的能力和技能。

第五段：总结

通过这次电脑会计实训，我学到了很多知识和技能，也意识到了自己的不足之处。实践证明，掌握电脑会计技能需要不断的练习和总结。只有在实际操作中不断提高，才能真正成为一名优秀的电脑会计。

会计实训报告感谢篇九

本次实训主要是针对初级会计师考试而进行的，所以本次实训的主要内容也是围绕着初级会计师考试而展开，即《经济法基础》和《初级会计实务》。

《经济法基础》的内容主要分为7章，即第一章：总论；第二章：劳动合同法律制度；第三章：营业税法律制度；第四章：个人所得税法律制度；第五章：其他相关税收法律制度；第六章：税收征收管理法律制度；第七章：支付结算法律制度。

第一章：总论。主要介绍了法律基础，经济纠纷的解决途径，和法律责任。第一节的法律基础主要讲解的是法和法律，法律关系，法律事实，法的形式和分类，法律部门与法律体系，经济法概述。第二节主要学习了经济解放的概念与解决途径，仲裁，民事诉讼，行政复议，行政诉讼。第三节主要介绍了法律责任的概念，违法的构成要素，法律责任的种类。

第二章：劳动合同法律制度。主要介绍了劳动合同法律制度概述，劳动合同的订立，劳动合同的主要内容，劳动合同的履行和变更，劳动合同的解除和终止，劳动争议的解决，违反劳动合同法的法律责任。

第三章：营业税法律制度。主要介绍了营业税概述，营业税纳税人和扣缴义务人，营业税征税范围，营业税税目与税率，营业税计税依据，营业税应纳税额的计算，营业税起征点与税收减免，营业税纳税义务发生时间、纳税地点、纳税期限，

城市维护建设税与教育费附加。

第四章：个人所得税法律制度。主要介绍了个人所得税概述，个人所得税纳税人和扣缴义务人，个人所得税征税对象和税目，个人所得税税率，个人所得税计税依据，个人所得税应纳税额的计算，个人所得税税收减免，个人所得税纳税申报、纳税期限与纳税地点。

第五章：其他相关税收法律制度。主要介绍了房产税法律制度，契税法法律制度，车船税法法律制度，城镇土地使用税，印花税法法律制度，资源税法法律制度，土地增值税法律制度。

第六章：税收征收管理法律制度。主要介绍了税收征收管理概述，税务管理，税款征收，税务检查，税务行政复议与行政诉讼，税收法律责任。

第七章：支付结算法律制度。主要介绍了支付结算概述，银行结算账户管理，银行卡，结算方式，票据的一般规定，汇票、银行本票和支票，结算纪律与法律责任。

《初级会计实务》的内容主要分为11章，即第一章：资产；第二章：负债；第三章：所有者权益；第四章：收入；第五章：费用；第六章：利润；第七章：财务报告；第八章：产品成本核算；第九章：产品成本计算与分析；第十章：行政事业单位会计；第十一章：财务管理基础。

第一章：资产。主要介绍了货币资金，应收及预付款项，交易性金融资产，存货，长期股权投资，固定资产及投资性房地产，无形资产及其他资产。

第二章：负债。主要介绍了短期借款，应付及预收款项，应付职工薪酬，应交税费，应付股利及其他应付款，长期借款，应付债券及长期应付款。第三章：所有者权益。主要介绍了实收资本，资本公积，留存收益。第四章：收入。主要介绍

了销售商品收入，提供劳务收入，让渡资产使用权收入，政府补助收入。

第五章：费用。主要介绍了营业成本，营业税金及附加，期间费用。第六章：利润。主要介绍了营业外收支，所得税费用，本年利润。

第七章：财务报告。主要介绍了财务报告概述，资产负债表，利润表，现金流量表，所有者权益变动表，附注，主要财务指标分析，综合举例。

第八章：产品成本核算。主要介绍了成本核算概述，成本核算对象和成本项目，要素费用的归集和分配，生产费用在完工产品和在产品之间的归集和分配。第九章：产品成本计算与分析。主要介绍了产品成本计算与分析概述，产品成本计算的品种法，产品成本计算的分批法，产品成本计算的分步法，产品成本计算的综合运用，产品成本分析。

第十章：行政事业单位会计。主要介绍了行政事业单位会计概述，资产和负债，净资产，收入和支出，会计报表。

第十一章：财务管理基础。主要介绍了财务管理概述，资金时间价值，风险和收益。

这次的实训其目的可以概括为近期目的和远期目的两个方面，就近期目的而言，此次实训是为了帮助我们能顺利进行助理会计师的考试，取得初级会计师的资格证；而对于长远来看是为了提高我们的会计知识水平，夯实基础，为今后的会计工作打下一个基础，丰富我们的知识面。

通过这次的助理会计师实训，其目的之一在于为我们的初级会计师考试进行指导，使我们能高效，高质量的完成考试。初级会计师作为会计职称中的一类，虽说是初级，但对于以后的会计工作也有着举足轻重的作用，不能顺利地通过初级

职称的考试，那就意味着我们的会计工作将不能向更高层次、高级别迈进。眼看考试迫在眉睫，而对于初出茅庐的我们来说一没有工作经验，二没有经历过这样级别的考试，所以充满了惶恐和盲目，不知该从何下手进行考前准备，而这次实训可以通过在老师的带领下系统而有效的复习，不仅汲取老师的丰富经验同时也使考试目标更明确，对考试更有把握。

此次初级会计师实训的目的之二在于为我们今后的会计工作打下一个良好的基础，使我们对即将开始的会计工作有更加全面系统的认识。随着时代的进步，社会经济的发展，会计这一具有实际操作性的职业也显得更为重要，当初的我们正是因为其工作的实际性才选择学习，但开始真正从专业角度接触会计，我们对它又有多少了解呢？它到底需要学习什么？今后的学习中我们还需要为以后的工作做哪些努力？这些在我心中困惑的疑问通过这次的实训都一一解开，使我们知道我们的学习目的是什么，我们的就业现状，我们今后还需要从哪些方面进行深入研究，为今后学习树立更明确的目标。

此次初级会计师实训的目的之三在于通过在实训过程中老师对每个知识点的分析和讲解，对每个题目的解答，让我们掌握更多知识，学习到更多有效的学习方法，也有助于对我们学习中完善学习方法，提高学习效率。

这次的助理会计师实训共进行了四个周，分别安排在每周四、周五下午和周六全天。一共上了16节课，64个学时。老师主要采用知识点与考点相结合的方式对我们进行实训，让我们不仅学到了知识同时也学以致用。

在第一周，老师很耐心地把书本知识从头开始讲起，对于重点、难点进行深入分析，结合考试题目和例题对重点知识都仔细讲解。对于《经济法》老师并为局限于对书本知识的讲解，更加侧重对考点的剖析。第一周上课，难免有些不习惯，由于课时有限所以老师从一上课就滔滔不绝地讲课，并且对

这次实训结合助理会计师考试，还进行了知识归纳。《初级会计财务》则更侧重于做题，老师把知识点讲玩之后大量的时间就用于做题演练，从每个不同的题目中为我们总结做题技巧，讲解知识要点。

在第二周，大家对老师的上课节奏和讲课方法都有基本适应，这周的实训强度加大了，除了在上周的'基础继续进行知识点的讲解、分析外，对历年助理会计师考试真题的分析增加，使我们能更好地为考试做准备。

在第三周，主要是讲解和练习相结合，毕竟考试还是要考我们自己在考场上的做题发挥所决定的。老师用一半的时间继续讲解书本上的知识点，并结合每年典型的题型对知识点进行分析，让我们大致明白考试的题型设置和各题目的难易程度，之后的时间就是检验我们学习能力的时候，老师挑选具有代表性的题目让我们练习，在有限的时间内不仅要完成还要保证正确率，极大地考验了我们的应试能力，帮助我们更好适应考试。

在最后一周，进行的是对知识的查漏补缺，老师把所有的书本知识讲完之后结合考试又对各知识进行了系统的梳理，对历年真题深入解析。通过老师的带领学会了发现各知识点间的联系，主要能有效地在考前进行最后的记忆。此外，做题和学会分析是本周的主要任务，通过在老师讲解下分析每一套完整的考试题目来总结做题方法，夯实每个知识要点。

四周忙碌而充实的实训结束了，留给我的除了有疲惫和忙碌之外更多的则是收获了知识，这才是四周以来所有师生共同用智慧和汗水凝结起来的结晶。对于大多数学子而言知识的获得总是被动的，但因为努力过，为之奋斗过我们所接受到的知识而显得更加意义非凡。

对于每个学习会计相关专业的学生而言，考各种与之相关的证件已是学习中的首要目的。因为每一个证书都是对自己努

力学习的最佳肯定，每一个证书对以后的工作都将发挥着至关重要的作用，每个证书都将成为迈进更高层次的阶梯。此次的助理会计师实训其主要目的就在于帮助我们顺利通过即将到来的助理会计师考试，为以后做一个更好的铺垫。通过这次的实训我知道做一份会计工作远远不如我们想象中那么容易，曾经的我们可以说是纸上谈兵但这次确实真正从专业知识角度出发的实战演练。不管是错综复杂的《经济法基础》还是步步为营的《初级会计实务》都让我深刻感觉到不管是做学问还是工作，“认真”二字将使我们终身受益匪浅。在《经济法基础》中，每个法律制度中的每个条款只有认真研究每个字的内在含义才能更好地理解整个条款的内容，个别字之间的差异都会有着不同的理解意义，这就需要我们秉着认真学习的态度去潜心研究才能让我们对知识的掌握更加牢靠。在《初级会计实务》中，更需要我们看清楚每个数字，金额，数量，在计算中一个数字的差错都会使整个题目或者报表全功尽弃。通过实训中不管是做题还是做账，“认真”二字一定铭记于心。

这次的实训不仅让我明白认真的重要性，同时也让我知道了坚持的可贵性。我们常说做任何事贵在坚持，只有坚持下来就会迎来胜利，对于考试和学习也同样如此。在这次实训中对于很多在《经济法基础》中的法律条款都是需要记忆的，然而在这实训过程中我因为一时懒惰就不想继续背下去，结果一到做题时就变得一问三不知了，后悔自己如果坚持背下来现在做题也可以得心应手了。所以一切事情都要坚持，不能被自己的懒惰或是外界因素影响，这个过程可能是痛苦的，但只要坚持下来了就会有苦尽甘来的时候。

每次的学习都会有每一次的收获，这次实训不仅使我的会计知识得到了提高同时也扩充了对会计的认知面，实训在接受新知识的同时也把原有的知识得到了巩固和完善，特别在会计实务方面有些原来比较混淆的概念通过这次实训也得到了解决，曾经在学习过程中没有掌握的解题方法又一次得到了训练。通过实训让我在会计知识上查漏补缺，同时也对即

将到来的考试做好了准备，也对自己有了信心。

会计实训报告感谢篇十

电脑会计实训是为了让我们在学习会计理论的同时，也能更好地掌握实际操作技能而设计的。在实践过程中，我领略到了电脑会计的重要性，更体会到自身的欠缺。总结这次实训，我认为它是我人生中一个重要的转折点，这次体验的过程对我的将来学业、工作、生活都有着极大的影响。

第二段：体验

电脑会计实训中，我首先领悟到了电脑会计的实际应用价值。在这个数字化时代，电脑会计已经成为了各大企业、公司进行财务管理和决策分析的标配。通过实际做账，我还学到了很多实用的操作技能，比如帐户录入、科目余额试算、制作凭证等。同时，我也意识到，缺乏电脑会计基础知识的人在进行企业财务管理时，是很难做到真正的高效和准确的。

第三段：遇到的问题

在实践中，我也遇到了许多问题。我发现有些企业在进行财务管理时，经常会遇到人员流动、人事变更等情况。这些变动会影响到账簿记录和其他业务，如果记录不及时纠正，则会影响到后续的账务处理。另外，我还遇到了散客记账和小额贷款消费之类的复杂问题。这也让我进一步认识到学习电脑会计的重要性，这样我才能更加娴熟地应对各种复杂的会计问题。

第四段：得到的收益

通过这次实践，我不仅掌握了电脑会计的基本概念、原理和技能，并且在实践过程中感受到了自己的进步。我清楚地认识到自己还需要改进的地方——比如需要更加熟练地查询会

计数据、明确各种会计原理之间的关系，要继续学习并积累经验。同时，我也理解到，只有在实践中不断调整，才能成为一名优秀的电脑会计从业者。

第五段：总结

回顾这次实践和学习过程，我认为这是一次非常宝贵的经历。通过这次实践，我模拟了现实中会计工作的各种情景，了解了实际工作中的问题和挑战，同时掌握了许多技能。在整个过程中，我也充分认识到了自己的不足之处，同时也体会到了学习电脑会计知识的必要性。如今，我已经准备充分发挥我所掌握的知识和技能，成为一名真正的电脑会计从业者，为企业提供准确、高效、有用的财务信息分析，为企业的发展作出贡献。