

2023年下季度工作计划和目标 下季度工作计划(精选8篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

下季度工作计划和目标 下季度工作计划篇一

一、生产管理方面

(一)抓好小麦田间管理，根据承包户田间生长特点指导承包户及时施肥和有效化除，试验田按要求做好田间调查工作。

(二)做好进库水稻种子的销售相关工作。一是做好种子加工各个环节的管理工作，确保加工质量；二是分期分批持续作好芽率检测，严格把好质量关；三是及时调运种子，保证春节期间按客户要求及时发货。

(三)根据工作部署完成仓库运营模式调整前的数据调查及民意调研工作。

(四)做好茬口布局，路渠维修、秧床培肥等夏播前准备工作。

(五)做好企业安全生产及日常服务工作

(六)认真做好各部门日常业务工作

二、阶段工作方面

1、认真组织实施好畜禽整治长效治理工作。

2、完成20__年工作总结及制定20__年工作计划。

3、完成长江镇政府布置的河道治理、安全生产及安全大检查等工作。

4、进一步与长江镇相关部门协调争取到18亩的土地复垦指标。

5、积极应对审计中发现的问题。一是认真修订完善关于本场管理和发展的各项规章制度，二是想方设法催收到期合同款及逾期借款，因种种原因，收款成绩不太明显，合计收回欠款近20万元，三是征对本场部分信誉度和执行率差的承包合同，启动法律程序终止承包和追收欠交土地租金。

6、及时处理和化解建房及邻里纠纷等方面的矛盾，保持农场小社会的基本和谐。

一是高度重视党风廉政建设工作，加强以一把手为第一责任人的组织领导，全面落实党风廉政建设工作，积极组织党员管理人员学习上级党风廉政建设的相关规定，积极参加警示教育会议，根据上级党组织的要求做到四同步，并按要求做好相关台账。

二是继续积极做好以推进“两学一做”学习教育常态化制度化为重点的党建工作。严格执行主题党日活动，严格执行贯彻“三会一课”制度，通过以宣传栏，微信群等方式，加强对党的政策和理论的宣传，加强对党员的教育和管理监督，及时做好党建台账，完善更新机关党建网平台内容。

三是加强作风建设，对作风建设逢会必讲，教育管理人员提高思想认识，增强执行纪律的自觉性和主动性，进一步严肃工作纪律，转变工作作风，提高工资效率。

下一阶段工作计划

一、以催交催要合同款及到期逾期借款为本场二季度阶段工作的核心任务，通过各种方式(包括通过法律诉讼途径)，不遗余力地争取欠款问题得到突破性解决。

二、做好夏收夏播相关工作。

三、组织实施好土地占补复垦工作，完成20__年度复垦验收及补贴资金到位。

四、进一步与长江镇政府相关部门对接，力争尽早将以经济发展及居民安置为重点的本场土地规划修编到位。

五、争取20__年农发基金项目，农业技术项目资金的扶持到位。

六、配合长江政府中心工作，进一步加大对本场的环境治理。

七、继续抓好党风廉政建设及以推进“两学一做”常态化制度化学习教育为核心的党建工作学习。

下季度工作计划和目标 下季度工作计划篇二

1、按照医院的整体部署整理补充护理部分的院内应急预案

2、建立并审议通过医院护理岗位谁明书。

3、按新标准建立起“二甲”资料新框架

二、抓好护理质量与安全管理

1、认真做好季质控及月重点质控工作，认真完成对重点部门的质量控制工作，持续改进护理质量。

2、抓好环节管理，抓好重点病人、重点部门、关键时间、关

键人群等的管理，保证患者的安全。

三、加强业务学习，落实三基三严

按计划组织两次业务学习，于12月底完成对全院护理人员理论考试一次，并继续对低年资护理人员每月进行强化考核。

四、加强应急演练及重点部门的评估与考核

1、10月，根据各科具体情况现场模拟应急演练，以检验各的应急反应能力。

2、11月，与医务科一起对全院的重点部门进行集中的评估与考核，从而提高重点部门的管理水平和业务技能。

五、认真做好带教工作

1、根据上次评教评学会中所存在的问题，有意识地对科室教学工作的质量进行检查，由护理部牵头组织各科进行一次大查房，并保证质量。

2、按教学计划完成每月两次的教学讲课，召开评教评学会一次。

认真按要求做好优质护理服务工作，在人员保证的情况下保证各项工作的质量，11月在内二病区继续推广。岁末年初，认真做好上级部门检查工作的各项准备，完成今年工作总结及明年年护理工作计划。

下季度工作计划和目标 下季度工作计划篇三

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对1-2次，并有记录；护理操作时要求三查七对；坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

1、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年度计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平，要求大家做好护理工作计划及总结。

4、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面：5月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，（定期或不定期测评）满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

5、做好护士长工作计划，对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

3、各科室每周晨间提问1-2次，内容为基础理论知识和骨科知识。

4、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛(无菌操作)，并评选出了一等奖(吴蔚蔚)、二等奖(李敏丹、唐海萍)、三等奖(周莉君)分别给予了奖励。

5、12月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核：病区护士考核：静脉输液、吸氧；急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃；手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。

6、坚持了护理业务查房。

下季度工作计划和目标 下季度工作计划篇四

1、根据公司新的体制设置及人员定编，抽调部分优秀管理人员及生产骨干到工业园工作，使技改项目投运后，能够正常的安全经济运行。

2、根据公司各部门、单位人员岗位定编、缺编情况，随时作好调配工作。及时、准确下达人事调令和人事指令，力争使人力资源达到最佳合理配置。

做好劳动合同的签订、解除及劳动合同档案管理工作。本年度重点做好20xx年6月30日194人劳动合同到期员工的续订工作。针对本次续签工作，在今年劳动合同管理工作的基础上，需进一步运作新的管理办法，对生产工人及其他工作人员拟采用中期(2年)、短期(1年)合同，对部分人员采取不再续签合同的管理办法。

为进一步加强员工在一定时期内工作能力等方面的评价，正确把握每位员工的工作状况，建立公司正常、合理的人事考核评价制度，从而为员工的奖惩、晋升、调整等提供客观依据。根据公司目前生产经营状况，制定人事评价制度，进行人事考核评价。对不合格人员实行在岗试用、待岗培训或转岗，以保证员工队伍的高效率、高素质。

结合公司实际，对在生产、科研、劳动、经营管理等方面，成绩突出、贡献较大的，分别给予奖励。对有违反劳动纪律，经常迟到、早退，旷工；完不成生产任务或工作任务的；不服从工作分配和调动、指挥，或者无理取闹，聚众闹事，打架斗殴影响生产秩序、工作秩序和社会秩序等情况的员工，分别给予行政处分或经济处罚。

根据公司现状，结合先进企业的管理经验，做好招聘工作计划，参加全国性或区域性的大型人才交流洽谈会，直接引进高层次、高学历人才获得技术过硬、品德优秀的人才队伍。拟在20xx年招聘应届大学本科生10名左右，专业主要有：热能与动力专业5-7人，电气专业2-3人，化学专业2-3人。

随着对人力资源的进一步重视，职称评定等项工作已得到社会的普遍承认与重视。

1、做好20xx年度公司员工申报职称工作的办理，重点做好申报初级及中级职称人员的手续办理。

2、做好公司员工职业资格证书的年审与办理工作。按照劳动部门要求，做好职业资格证书年审工作，同时根据实际适时做好职业资格的申报及办理。

1、做好员工季度劳保及劳动用品发放及管理工作，及时做好员工劳保用品的补充及相关制度修订工作。

3、严格按照公司规章制度，认真办理员工的辞职、辞退、除名、开除退厂手续。严格退职手续的办理，做好退职员工钱、财、物的交接监督，不留后遗症，并做好人事部门工作总结。

下季度工作计划和目标 下季度工作计划篇五

以下是小编整理的农机下季度工作计划，请阅读，上公文站，发现学习。

下季度工作思路：

1、农业工作：一是对因灾受损的水稻进行核查并上报保险公司，并配合进行勘查理赔；二是搞好冬种冬播；三是对新发展的金银花种植组织验收。

2、农经工作：继续加强监督机制，规范农民负担管理，加大惠农资金的审计力度，对还没有记帐的村进行记帐并对各村进行一次财务审计，对去年有“一事一议”的三个村进行专项审计。做好检查的准备工作。乡党委政府安排的其它中心工作。

3、动物防疫工作：一是对全乡进行一次地毯式疫情排查；二是继续做好动物秋季防疫工作；三是加大全乡动物免疫力度，严堵病源进入；四是加大对瘦肉精的打击力度和水产品违法案件

打击工作;五是加强站内管理;六是抓好能繁母猪100条的入保工作, 七是积极完成其他工作。

4、林业工作:做好伐后验收工作, 加强林政管理, 认真完成全年的收费工作, 积极稳妥的推进集体林权制度改革工作, 加大秋冬森林防火力度, 做好退耕还林验收工作。

5、水利工作:继续加大对防汛抗旱和山洪地质灾害的防御工作力度, 做好防汛、抗旱的各项工作, 做到正常水位不出险, 遇特大洪灾不群死群伤, 遇特大旱灾不减产减收, 做好水利冬修规划和施工管理, 进一步加强安全饮水工作。

6、农机工作:一是完成农用车年检年审工作, 二是继续加强农机安全监理工作, 三是继续加大农机推广力度, 完成农机购置补贴任务。

第二季度工作计划:

一是抓好机电提灌建设, 使需水之处应提尽提, 应灌尽灌, 对全市固定提灌站进行维修改造, 使全市的机电提灌站设备在春耕之前处于良好的运行状态, 确保灌区内的春耕生产用水和生活用水。

二是大力推广适合山区农业机械化的机械, 认真宣传落实购机补贴政策, 鼓励农业手和农机大户跨区作业和营业性作业, 促进农业机械化事业的发展壮大, 加快推进农业现代化的步伐。

三是积极争取上级立项投资机耕道建设, 充分调动广大人民群众积极参与机耕道建设, 进一步提高劳动生产率, 促进粮食增产、农民增收。

四是加大农机手的和农民工的培训, 进一步解决有机户无活干, 无机户有活无机干的矛盾, 使农机户能购机、会用机,

充分发挥农业机械的作用，大力发展农机事业、解决滞留民工就业问题。

五是认真贯彻落实学习实践科学发展观活动精神，用科学发展观统揽农机事业发展，贯穿于整个农机工作中去，体现到行动上，落实到工作上，增添措施，使农机事业充满生机和活力。

下季度工作计划和目标 下季度工作计划篇六

护士是医院里重要的成员，是与医生并肩作战在最前线的人员。下面是小编整理的护士长下季度工作计划，希望对您有帮助，上公文站，发现学习。

科内根据上年度业绩量化考核得分，结合专科工作年限及职称，选出1~2名护理质量督导员，日常对护理工作过程中护士长不能体察到的护理行为进行督察，并以指导改进为主要目的，不与护士业绩量化考核挂钩，督导员每月将发现的问题和改进的效果在护士例会上反馈一次，提高全体护士主动纠偏和规范行为的质量意识。

继续实行上级护士负责指导、监督和检查下级护士工作，质量考核与两者同时挂钩制度。护士长和质量控制小组成员每周五负责检查在科病人的护理质量，并记录存在问题，提出改进措施。

完善科内护士各班岗位职责和工作程序标准，每月护士长力求跟班一轮，按标准对当班护士进行督查和指导，并及时改进和完善。

确定每月最后一日作为护士质量标准学习日，确保人人掌握和执行标准。

每月底组织护理质量督导员和质量控制小组成员开质量检查报告会一次，指出科内质量薄弱环节，共同商讨改进方法，不断提高科内护理质量。

继续带领全科护士及时摸索、总结行之有效的护理新方法，并形成规范，不断提高基础护理技巧，提高病人的舒适感及满意度。

利用晨会每日选择在院的一个病种及时进行相关理论知识和护理常规的学习，有效提高当日护理内涵质量。

每月组织一次护理查房，分别针对一般、疑难危重等不同病种。

全科护士不定期参加科内医生组织的业务学习并做记录，纳入考核内容。

制定确实可行和有效的三基理论、专科知识学习计划，将三基和专科理论按内容分篇，每月每篇人人考核过关，并设立奖励制度进行鼓励。

每月一次按时组织全体护士学习icu专科常见并疑难杂症的治疗护理新动向与体会，并讨论、记录、总结提高。

成立操作考核小组，以临床随机考核为主，将对病人的“人文关怀”列为重点考核内容，每人每月3项培训并考核，提高操作水平和护理内涵质量。

科内继续每季度分组集中床边操练各种icu监护技术一次，做到人人熟悉各种抢救及监测仪器的使用与维护，并能熟练配合各种抢救。

联合脑外科、心内科年底举行icu专科理论及操作技能竞赛。

根据科室工作情况，继续分批选送科内护士去胸外科、神经内、神经外科院内进修专科护理技术1周。

坚持现行的制度，每周五护士长利用晨会组织学习、提问职责制度，并予以安全警示。

制定职责制度、应急预案学习和考核计划，每季度进行考核一次，在原有基础上不断强化，并利用每月全科护士例会分析当月全院及科内的安全隐患，提出防范措施。

强化icu护士的“慎独”精神，强调用药安全，护士长利用跟班时间及时督查违规行为，并予以严惩，每月组织学习和考核新药用药知识一次。

以身作则加强思想品德及职业道德教育，收集一些关于职业道德和做人规范方面的文章，利用每月护士例会，组织全体护士学习讨论，叙说心得。

继续加强护理文件书写的培训、检查工作，进一步完善护理监测记录单的内容，确保护士及时、客观、真实、完整地完护理记录，确保医疗护理安全。

结合icu医疗新技术、新项目，开展相应的护理新技术。

进一步完善crnt护理新技术,加强对crnt小组成员的再培训和操练，同时帮带全科护士人人学会操作床边血滤机。

继续进行“俯卧位机械通气”新技术的临床护理实践工作，完成相关护理常规的制定。

制定论文写作计划，要求年底前护师以上人员必须发表市级以上论文一篇，主管护师必须发表省级以上论文一篇。

1、对照“江苏省继续教育项目及学分管理办法”，要求每位

护士年初制定个人学分完成计划，并有计划的完成继续教育学分。

2、继续鼓励科内护士参加各种学历教育，争取20xx年底自考本科学历达6名，科内全体护士均达到大专及以上学历。

3、加强五年内护士基本技能操作培训，按五年内护士规范化培训要求认真进行考核、培训。

4、重视专科护理人员培养，经护理部同意争取安排2名护士外出进修。

5、科室继续订阅《中华护理杂志》，便于护士及时了解护理新动向，提高论文写作能力。

6、倡导“关爱生命，呵护健康”新的服务理念，从细节做起，切实为病人做实事。

7、针对icu无陪护、探视时间短等特点，继续实行护士每日主动与病人家属电话联系和代买餐点服务，切实解决家属的实际困难。

8、倡导“关爱生命、呵护健康”新的服务理念，从形象做起，申请定做新的icu护士工作服，一方面方便操作，另一方面体现icu护士精干、身心优美的形象。

9、在科内开展选评icu形象大使活动，根据平时的理论操作得分、年终业绩考核得分、医生护士的综合评价、护士长考评及日常病人家属满意度随时调查，评出1名16、护士形象大使，给予奖励和表彰，树立icu护士服务品牌形象，带动icu全体服务质量。

为了扎实做好患者的基础护理工作，改善护理服务，规范行为提高护理质量，护理部第三季度的工作重点为基础护理工

作，包括以下几方面：晨护：每一床单位做到整洁，每一间病房无杂物。

基础护理：患者的指甲、头发、手、足及手术患者的病号服要保持清洁。

危重患者及术后患者的口腔、会阴部、皮肤护理及导管护理有记录(时间、用药、操作护士的签名)。

医疗安全：医嘱查对(有签名)、输液挂牌、口服药的查对，做到三查八对。

无菌操作：具体到液体的配制及各种穿刺及注射的消毒等。

以上各项护理操作护理部将加大考核力度，希望各科室护士长把工作重点转移到监管方面，使每一项护理措施有落实、有记录、准确无误，真正做到“以病人为中心”。

下季度工作计划和目标 下季度工作计划篇七

一年来，在区委、区政府的正确领导下，在各级领导的关心指导和党委一班人的共同努力下，教育系统党建工作取得明显成效。现将一年来党建工作情况汇报如下。

一、履职工作的特色和亮点

作为区教育局党委负责人，一年来，我认真履行职责，扎实开展各项党建工作。

(一)在全区教育系统深入开展党的群众路线教育实践活动，取得了明显成效。我局党的群众路线教育实践活动于20年2月18日正式启动，共有31个局属单位学校、5个党委、17个党总支、189个党支部、4000多名党员参加。通过开展活动。

一是整治了“四风”突出问题，干部作风明显好转。会议、文件与去年同期相比总数下降10%。严肃曝光和查处了一批庸懒散软等干部(今年以来，共对24名干部教师进行了问责，其中，党纪政纪处理5人，诫勉谈话7人，在全系统通报批评12人)。三公经费支出比去年同期下降34.48%，会务费与同期比下降30.77%，津补贴发放严格按政策执行。

二是以整风精神开展批评和自我批评，党内政治生活进一步严格规范。我先后主持召开了3次常委会和4次专题会议研讨局党委班子的对照检查材料，对党委班子对照检查材料作了6轮修改。

三是完善作风建设制度体系，制度执行力和约束力得到增强。完善了领导干部调研制度。规定领导干部下基层调研每年不少于1个月，每年帮助解决基层1至2个实际问题。落实了领导干部接访制度，完善了公务接待有关规定。

四是有效解决了一批群众反映强烈的突出问题，进一步密切了党群干群关系。进一步缓解了义务教育“择校热”。20新改建公办幼儿园9所已基本完成，义务教育标准化学校13所已完成12所，7所农村学校食堂和农村中小学厕所已全部高标准完成。所有中学实施了“班班通”。进一步规范了办学行为。大力推进素质教育，切实减轻学生课业负担。实行阳光招生、阳光收费，坚决整治义务教育阶段违规招生、违规收费、违规办班、违规补课以及公办在职教师在社会培训机构兼职等违规违纪行为，以行风促教风、净校风、兴学风，努力提高人民群众对教育的满意度。

(二)开展“双创双满意”主题活动，全面深化全区教育系统党的群众路线教育实践活动。根据《市教育工委关于在全市教育系统开展“双创双满意”主题教育活动的通知》(武教工委〔20〕1号)，结合实际，精心组织，扎实推进。印发了《区教育局党委关于在全区教育系统开展“双创双满意”主题教育活动的通知》(新教发〔20〕7号)，把“双创双满意”活动作为

载体与第二批党的群众路线教育实践活动结合，与市、区绩效目标和局年度“六个两”重点工作相结合，把开展活动作为推动各项工作的动力。通过先进典型示范引领全区广大教职工建功立业。如：凤凰胜利小学校长董东望的先进事迹被市教育局被作为市“双创双满意”活动先进典型并于6月13日晚八点在武汉教育电视台播出宣传，在市区引起强烈反响。

(三)全面加强服务型党组织建设，充分发挥基层党组织的战斗堡垒作用

20年度年度个人述职报告20年度年度个人述职报告。全区12所学校申报了创建全区基层党建示范单位。20年2月区教育局党委被评为“区十佳组工先进单位”，申报了省级基层党建工作示范基层党组织。印发了《20年区教育系统党建思想政治工作方案》和《党建研究课题呈报表》，全面开展中小学党建研究工作。制定和完善了《区教育系统基层党组织建设考核方案》，采取自评、核查、量化评分的方法进行，结合班子考核对局属单位(学校)基层党组织进行考核。严格党员发展程序，办理预备党员转正手续27名，纳新18名。在全区教育系统开展了“最美基层党员干部”评选活动，汇编了《区“最美基层党员干部”先进事迹》。组织开展了第四届区教育系统名校长(书记)评选活动，并在教师节期间进行了表彰。开展党员惠民服务活动，组织全区教育系统党员干部进驻社区(村)开展惠民服务活动，制定了《全区教育系统党员干部进驻村(社区)开展惠民服务活动工作方案》，以社区教育学院为依托，组织1000余名党员干部到全区589个村和55个社区开展惠民服务活动，100000余名群众在活动中受益。区社区教育学院组织的“送文化、送科技、送培训”下乡活动，服务群众20余人，深受农村群众欢迎。

二、存在的主要问题及原因

(一)党组织的地位和作用“软化”。一是个别单位学校对党建工作重视不够，存在重业务、轻党建的倾向，对党建工作重布置、轻检查落实，“说起来重要、抓起来次要、忙起来不要”，对党建工作责任制执行不力，一些单位学校党建与中心、

大局结合不够紧，服务发展的实效性不够突出，抓党建、促发展还存在一定的“脱节”现象。二是少数同志工作主动性不够，抓业务工作多，抓党建工作做得不够。三是个别单位党的组织工作不扎实，党组织活动开展不多。

(二)学习教育活动不经常，宗旨意识有所“弱化”。个别局属单位学校基层党组织生活制度落实不够全面，没有将学习教育纳入支部重要议事日程，存在重工作、轻学习的现象。特别是个别单位对组织生活制度抓得不实，流于形式。在抓党员思想教育中，不注重对党员的集中学习，使得一些党员对政治学习兴趣不浓，导致理论水平提高不快，工作水平和能力提高不够，宗旨意识有所弱化。

(三)党员先锋意识“淡化”。个别局属单位学校基层党组织不注重发挥党员先锋模范作用，致使个别党员放松了对自己的要求。有的党员党性淡薄，日常工作中把自己等同于普通群众，只顾局部利益，缺乏全局观念。有的党员工作缺乏热情和积极性，少数党员参加组织生活不积极。

(四)党员干部教育管理“虚化”。个别局属单位学校党组织制度不完善，对党员管理不严格，支部组织生活不够健全，“三会一课”制度坚持不够好，支部大会不够规范不够严肃。在对党员评价上，往往以教学业绩代替思想政治考查。

认真反思存在的问题，既有客观上的因素，更有主观上的原因，主要责任在我。一是理论学习不够深入，长期以来，虽然也有加强政治理论学习，增强理想信念的意识，但在实际工作中，真正深入学习、自觉加强党性锻炼就抓得不紧不实不严，在理论学习的深入性和系统性上还有一定不足。二是缺乏与时俱进的思想和创新意识，工作中忙于具体事务较多，有时满足于已有的知识水平和经验，学习上还缺乏“挤劲”、“钻劲”，对部分新知识、新思维不去认真钻研，了解不透，导致了工作上创新不多。三是在党建工作方面，主动作为还不够，对党的基层组织建设、制度建设、民主集中制建

设方面抓落实力度不够，基层党组织活动开展还不多，致使基层党组织活力不强。

三、下一步工作思路和措施

按照总书记关于党要管党、从严治党的八项要求，下一年的党建工作中，我们将着重抓好以下四个方面。

一是进一步落实责任。要增强抓党建工作的思想自觉和行动自觉，自觉履行党要管党、从严治党的政治责任。建立健全教育系统基层党组织建设目标责任考评方案、党建工作述职制度、从严治党目标考核办法与责任追究制度，切实树立党组织抓党建、党组织书记抓党建的鲜明导向，在干部考核中体现“党建导向”。对履行管党治党责任不力的党组织、党组织书记，要及时提醒，督促改正，加大问责追责力度，确保把从严治党责任落到实处。

二是要坚持思想建党。进一步巩固党的群众路线教育实践活动成果，持续深入开展党性党风教育，引导党员干部坚定理想信念，增强党的意识、牢记党的使命。持续深入开展警示教育，真正敬法畏纪、遵规守矩。持续深入开展社会主义核心价值观教育，引导广大教职员工恪守职业道德规范。

三是进一步健全完善制度。坚持思想建党和制度治党相结合，完善民主集中制、从严管理监督党员干部、民主评议党员等制度，不断提高制度治党水平。按照每年开列一份问题清单、撰写一篇党性分析材料、召开一次民主(组织)生活会的“三个一”模式，用好批评与自我批评武器。要注重以严密的制度体系和刚性的制度执行形成对党员、干部的硬性约束，健全完善各项规章制度。要加大制度的执行力度，坚持按制度办事，强化对制度落实情况的监督检查，发挥出制度的最大效应。

四是围绕中心抓党建。坚持做到党建工作与教育教学中心工作一起谋划、一起部署、一起考核。组织动员局属单位学校

基层党组织和广大党员干部进一步深入开展“双创双满意”主题活动，在推动中心工作中发挥主力军作用。

新的一年，区教育局党委将紧紧围绕全区教育发展大局，勇于创新、不断进取，以基层组织建设的成效推动新洲教育工作再上新台阶，努力为建设“四个新洲”作出更大的贡献。

下季度工作计划和目标 下季度工作计划篇八

(一)充分深入地了解公司情况。

1. 在征得您同意的前提下，从公司档案调阅有关公司远景、发展战略、管理理念、企业文化、公司的主营业务、内部管理流程、组织结构等的文件资料。
2. 把以往所有的通知，规定，制度全部阅读，进一步了解公司目前实际运作状况和模式，公司的发展战略、管理理念等。

(二)深入认识和领会自己的工作职责。

了解了公司的基本情况后，我还需要了解人事主管这个职位在公司的职位序列中所处的位置，以及职能。

1. 根据您对我工作的职能职责的要求，并就其中的相关职责、权力、工作汇报关系、沟通方式等和您进行沟通。
2. 了解下属的职位说明书，并就下属职位说明书中相关要求和其日常工作方面进行充分的沟通和指导。
3. 查阅相关制度和工作流程，进一步明确自己在工作中的主要职责。

(三)在以上两方面的基础上，找准自己的工作定位，进而制定工作目标和工作重点。

在了解了公司的远景和发展战略等基本情况、深入领会了自己的工作职责的基础上，对自己的工作进行定位，按照人事主管职位对公司的重要程度来明确工作重点，并就这些工作重点制定工作计划方案和备选方案。

(四) 具体工作业务开展。

1. 开展日常工作，在不是很清楚了解公司整体运作和现行状况的时候，少说多做。

2. 就人事主管工作范围内工作中，某些环节发现的问题，按照轻重缓急进行分等，对最重要的、需要迅速解决的问题拟定提案，和领导进行沟通，征得领导您的同意。

人员及各人员的工作分配、计划时间表、计划中可能出现的问题及其解决办法、计划是否达到目标的评估标准等。

4. 和下属沟通这些工作计划方案，对这些工作计划方案的各个环节进行讲解并征取下属的意见，修改完善这些工作计划方案，获取下属的支持。

5. 和领导您就提案涉及的多项工作计划方案进行讨论，并征求其意见，征得领导对其中某一方案的批准。

6. 召集下属开会，在了解其各自职位说明书的前提下，明确各自的工作任务，及其在领导已批准工作计划方案中所扮演的重要角色、工作的时间表等，共同推进工作计划的实施。

7. 对该工作计划方案的实施过程中出现的各种问题及时反馈，及时调整修改工作计划，记录下属员工在工作计划实施中的工作表现，并向领导汇报工作进度。

8. 对该工作计划方案的实施成果按照事先制定的评估标准进行评估，并将评估报告上报给领导审阅。

9. 对该工作计划方案进行总结并形成书面报告提交给领导审阅，批准通过。

10. 进行下一个工作计划。

11. 在实施上述工作计划的过程中，我所负责的各项日常工作以及其下属负责的日常工作都要照常进行。

(五) 定期总结和改进工作。

1. 对以上的各项工作计划按照先后顺序进行工作总结，并提交给领导审阅，充分听您其对工作的各项指导意见。

2. 按各项工作计划的具体进度审阅下属的工作计划，审阅报告报备领导，听取您对报告的指导意见。

(六) 注重与上级、其他部门以及员工的沟通。

人事工作在公司内部属于一项服务支援性工作，对主要的业务流程提供人事规划、招聘配置、培训开发、薪酬管理、绩效管理、员工关系管理等方面的支持，保障主要业务流程顺利进行，实现公司的保值增值。

1. 注重和上级领导的沟通，深入了解上级领导对自己各项工作的看法，让上级领导对自己的工作多多提出意见，让自身工作中尽量少犯错误、不犯错误。

2. 注重和公司内部其他部门的沟通，充分听取各部门对人事部门各项工作的意见，有则改之，无则加勉。

3. 注重和下属以及中基层员工的沟通，了解他们对公司的看法，对人力资源工作的各项看法，让他们多提意见、多提建议，集思广益，群策群力，以便人事部门更好的为公司服务。

以上是我做为公司人事主管后，将要开展的工作计划，如有

不周之处，敬请领导您多多指正，谢谢！