

2023年致富之星工作总结(模板5篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

致富之星工作总结篇一

20xx年，资产管理部以党的*精神和科学发展观为指导，认真学习*特色社会主义理论，贯彻执行党风廉政建设责任制，进一步加强部门作风建设，牢固树立质量、服务、效益、创新的工作理念，坚持改革创新，加强业务能力建设，在校区领导的关心、指导和有关部门的支持、配合下，全体同志齐心协力，较好地完成了全年的工作目标。现将工作情况总结如下：

一、基本建设

1、根据学校统一安排，完成常州校区十二五基本建设发展规划的编制工作，并与学校一起上报教育部，为十二五期间常州校区基本建设提供规划依据。

2、以精品的意识组织开展科研实验综合楼一期工程项目的建设，该项目于3月开工建设，主体工程建设已完成并通过主管部门验收，目前正进行装饰工程施工。该项目列为20xx年教育部国拨资金建设项目，2903万元已全部到账，经费使用通过了*驻江苏财政专员的检查。

3、根据教育部、常州市的要求，完成了有关工程建设领域专项检查工作。

4、积极谋划，组织开展校区用电量的测算，并与常州市供电

公司联系，开展校区供电扩容方案论证工作。

5、河海大学常州校区第二食堂建设项目被评为常州市金龙杯优质工程奖。

二、工程修缮

1、积极组织申报教育部专项修购项目，并配合有关部门做好教育部组织的立项审计工作，第一实验楼一期大修及功能改造项目于4月通过教育部专家组评审，获准20xx年立项修缮。

2、利用暑假组织实施教育部修缮专项项目常州校区第一食堂大修，按期完工，保证了新学期的启用。经过修缮，第一食堂达到常州市a级食堂标准，改善了师生员工的就餐环境。

3、组织实施校园环境综合整治及各类专项维修工作，各项目的实施严格按项目管理。完成的主要项目：毕业生宿舍大修；东大门亮化美化工程；校园东北角绿化区园路铺设；学生社区宣传栏建设；高配及水泵房维修；田径运动场下水道改造；公共设施屋面防水，墙壁渗水、漏水维修；一号楼管道井上下水管支架加固改造；学生浴室室内吊顶笼头维修；各类家具、特种设备维修等。组织开展校园环境综合整治项目的实施，进一步净化、亮化、美化了校园。

4、进一步加强校区修缮工程的管理，继续推行修缮工程项目两审制，完成一审审计项目60多项，节约了校区修缮资金。

三、物资采购

1、在物资采购工作中，坚持公开招标，加强采购前期调研，进一步健全供应商选择及竞争机制，做好用户回访意见的收集和售后服务工作，切实提高采购效率和采购质量。全年签定采购合同69份，合同金额万元。

2、按照勤俭节约的原则，会同有关部门共同制定20xx年度行政设备计划，并组织实施，进一步改善工作条件。经费审批严肃认真，按程序规范操作，努力提高资金使用效益。

3、做好校区教材的征订、采购、保管、发行等工作，保证教材在开学初及时到位。全年完成教材采购任务万元，45680册。

四、设备管理

1、进一步加强资产管理，完善各部门资产台帐，加强与财务部门、用户单位的对帐，做到帐帐相符、帐物相符，确保资产数据安全，及时准确为校区提供各项资产数据。

2、做好已购置仪器设备、家具等固定资产及大额低值易耗品的验收、登记工作，全年验收设备、家具1294件，金额达万元。严格固定资产报损报废审批手续，对无法使用的仪器设备、家具办理报废注销手续，全年共办理设备、家具报废331件，金额万元。

3、强化成本效益的理念，组织开展大型仪器设备的使用效益考核评价工作，全年共考评设备25台/套，金额达万元。加强校区闲置设备*台建设，开发了《常州校区闲置设备调剂系统》，进一步提高仪器设备的利用率。

4、做好后勤服务集团资产监管工作，对后勤服务集团资产占有情况进行数据核查，及时计提资产折旧，核算资产使用费，签定《后勤服务集团资产托管协议》，明确产权关系，确保后勤资产的保值增值，征收后勤集团经营性资产占用费47万元，体育看台房屋、设备资产占用及增值费12万元。

5、落实安全生产责任制，每月组织开展安全生产检查，做好校区人防工程、特种设备和公共设备的日常管理、维护保养及年度检验等工作，保证了校区安全生产。

五、房产管理

- 1、进一步深化资源配置改革，积极开展调研，探索校区公用房配置与管理模式改革。组织制定了《常州校区公有用房管理规定》，基本完成了各类用房的测算工作，为科研实验楼一期项目投入使用进行用房调整，编制了初步调整方案。
- 2、加强门面房管理，通过市场调研，确定门面房租赁价格，通过规范化的操作，及时化解了租赁工作过程中的各种矛盾，完成了新一轮的租赁，取得明显的经济效益，下一租赁期合同租金同比增加20多万元，年合同租金达320多万元。
- 3、加强校区公寓房、青年教工过渡房的管理，及时做好交流干部用房的调整工作，配合组织人事部及时解决了新引进青年教工的住宿及人才引进住房，安排已婚青年教工过渡房，及时办理过渡房补贴的发放工作。
- 4、完成教育部组织的行政事业单位国有资产对外投资、出租出借等事项清理核实工作。
- 5、积极推进教职工住房货币化补贴工作，切实做好教育部在职职工住房货币化补贴专项申报工作，争取资金基本完成了在职职工住房货币化补贴的发放工作。本年度办理63位教职工购房补贴，补贴金额万元。

六、其他管理工作

- 1、参与学校十二五 校园与基础能力建设专项规划的起草，牵头起草常州校区十二五校园与基础能力建设专项规划。
- 2、根据学校的统一安排，编制部门三年任期目标任务，进一步理顺部门科室工作职能，制定并完善各科室岗位职责，落实校区党委的工作部署，顾全大局，切实做好新一轮科级及以下人员的岗位聘任工作。

3、部门内部坚持改革创新，重视业务能力建设，注重深入基层，进行调查研究，开展经常性的工作研讨，梳理部门工作制度，开展工作流程再造，编制部门服务指南，努力提高工作水*与服务效果。

4、根据校区工作安排，经研讨并报校区批准，一卡通管理模式由建设初期的建设单位负责制调整为使用单位负责制，进一步理顺了职能。牵头编制了一卡通建设规划并转信息中心，以便进一步论证。

致富之星工作总结篇二

近三年来，工会在党政领导下，带领全体教职工深入学习宣传党的^v^精神和“三个代表”重要思想，在全面建设小康社会、构建富裕和谐社会的进程中，为团结全体教职工，统一思想和行动，极大限度地调动教职工的积极性、主动性、创造性，使他们投身于学校的发展，发挥了自己应有的作用。现将工会工作情况总结如下：

1、工会在学校党支部的直接领导下，以师德建设为核心，积极探索具有时代特征、符合时代要求的新的师德规范。为大力弘扬新时期爱岗敬业、乐于奉献、积极进取、奋发向上的精神，我们组织教师开展了“师德警句”征集、争创“中国示范岗”、“外塑形象，内练素质”、评选“师德之星”等活动；宣传新《工会法》以及新时期党的方针政策；结合创建工作，认真学习了《江苏省中小学常规管理基本要求》
《^v^义务教育法》；重温了《中小学教师管理法》，广陵区教师“八要八不准”等法律法规，并进行了综合知识问答题的练习；开展“办人民满意的学校，做人民满意的教师”的讨论，增强了教师为人民服务的意识，促进了教师思想素质的提高。我们还充分利用“教工园地”宣传阵地，大力弘扬新时期爱岗敬业、乐于奉献、积极进取、奋发向上的精神。同时完善师德考核机制，成立师德考评小组，采取了教师互

评，聘请家长、学生及社区成员为小组成员，对教师职业道德进行考评的方法，以评促师德，以评促工作，进一步规范教师行为，提升师德水准。

3、坚持实施“青蓝工程”，促进青年教师迅速成长。结合学校实际情况，我们将工会工作与学校工作目标相结合，关心青年教师的成长，充分利用本校优质教育资源，把培养具有高尚师德、精湛教艺的教师作为我们追求的目标。配合师资队伍“三大工程”的建设，我们先后为四批青年教师举行了“师徒结对”仪式，为他们聘请了教学经验丰富、师德高尚的市、区学科带头人、骨干教师任师傅，签定了师徒责任状，跟踪进行听课、评课，每学期开展一次“师徒汇报课”，每年确定一个目标，评出优秀课，最佳师徒。为青年教师的迅速成长创造机遇，提供条件。由于坚持开展“师徒结对”活动，加之师傅的悉心指导，徒弟的认真钻研，一批青年教师已脱颖而出，在育花课及市、区大赛中获得了好成绩。

教职工是学校的主人，是学校物质文明和精神文明的创造者和建设者，学校工会认真履行职能，切实维护教职工的民主权益。学校工会和党支部密切配合，经常沟通，形成共识。

1、坚持教代会、教职工大会制度，积极让教师参与学校的民主管理。近三年工会组织各工会小组征集了“地方岗位津贴补助方案”“教职工月奖金发放试行方案”“广播操考勤奖励办法”的意见，审议通过了“货币化分房方案”，开展了征集“我为素质教育质量献一策”提案活动，使教职工真正成为学校的主人。工会每学期还召开教职工大会，对学校年度工作报告和发展目标、设想进行讨论，审核。由于大家群策群力，出谋划策，我校规模建设有了长足的发展。

2、以《公示栏》为主要形式民主管理与监督机制，坚持校务公开制度，保证校务公开的及时性、真实性和有效性。对于评优、评先进、中层干部聘用、职称评定等问题上，坚持政务公开。三是工会参与学校的民主管理，参与学校的决策，

对学校试行的改革方案和制定的各项规章制度广泛征求意见，加强信息反馈，不断修改完善，保证实施效果。

致富之星工作总结篇三

让优质资源惠及广大师生为促进教育内涵发展，提高办学质量水*，扩大优质教育资源规模，提升基础教育整体水*，庞光镇中心校于20xx年3月全面实施“大学区管理制”。“大学区管理制”的本质内涵在于发展壮大优质教育资源，促进教育均衡发展。在“大学区”内逐步实施“九统一”先进管理理念，我们的“大学区管理制”实施已近半年，学校、教师、学生受益匪浅。

走进学区长学校庞光镇中心学校，不论是着装得体、优雅亲切、面带微笑的老师，还是文明有礼、大胆活泼、充满朝气的学生，都给学区教师留下了深刻的印象。中心校的课间操开展得有声有色，孩子们伴随着美妙的音乐，伸展摆动胳膊双腿，或轻或快跑跳。他们沐浴着温暖阳光，呼吸着新鲜空气，整个生命仿佛都在跃动，充满了勃勃生机。走进课堂，教师更注重学生对知识的生成过程。在这几次听课中，授课教师都留给了学生足够的思考时间，从问题的提出到一步步的引导都看得出授课教师的精心设计，学生的思维在每一节课中得到了锻炼，教师教学真正做到了让“学生如何去学”的问题，充分发挥了教师的引导作用。听课老师进一步倾听专家老师的点评，这样的听课非常有针对性，往往会有一种豁然开朗的感觉，这样就不至于只停留在“知其然而不知其所以然”的浅尝即止的尴尬状态。有时在研讨交流中，学区教师还会得到一些额外的收获。这样的交流与学习，对教师的教学实践及教学过程设计，是非常有帮助的。

1、派学生前往中心校观摩学习。我们学校三、四年级的个别同学在今年5月份有幸被派往中心校，学习学区长学校的大课间活动。通过学习，这些同学带回来的不仅仅是他们学到的“希望的风帆”，从他们归校后和其他同学的交流中，能

看出对中心校的留恋和向往，他们充当着使者的身份，为其他同学传递着心得，传递着进步，传递着学习的快乐，更传递着中心校那充满活力、团结、助人为乐的优秀校风，而其他同学也在这些同学的带动下也有了明显的变化。读书的同学多了，上课说话的同学少了。互相帮助的同学多了，打架骂人的同学少了。班里的学习气氛也浓厚了，学校老师看在眼里喜在心里。

2、派支教老师促进学习交流。为了促进学习交流，中心校还派骨干教师曹锐娟、余芬娟等到黄柏小学、炉丹村小学进行支教上课。支教上课老师不仅课讲得好，而且还很有趣，字也写得很工整，课堂上同学们都争先恐后地发言，学习效率也提高了，老师和同学们的关系很融洽。如果有的同学上课没有听懂，下课后老师就会耐心的给他辅导，直到他听懂为止。经过一年多的相处，支教老师把原来不爱学英语的同学带动的都喜欢学英语了，而且大家的英语成绩也提高了，班上学生都很喜欢支教老师。

3、学区内学校开展作业抽查评比活动。在学区长学校的带领下，加强教学管理规范化建设，规范教师的教学行为，庞光镇中心学校于11月14日对学区学校六年级的语、数、英作业进行了全面抽查，对学生的作业从上交的数量、书写、批阅、存在问题等方面进行了反馈、交流，增强了校际间的合作、交流、共赢、提升、发展，使部分学校、教师认识到了教学中批阅作业的不足和存在的问题，有效的规范教师的教学行为。

六月份“大学区”举行以“金色童年，快乐六一”为主题文艺展演活动，各校学生表演的舞蹈、小品等20多个节目，展示了小学生艺术特色、特点，促进了校园文化艺术环境建设，营造了良好的文化艺术教育氛围，推动了学区艺术教育改革发展。庆“六一”文艺展演活动，给大家带来了进步与发展，为同学们搭建了一个展示自我的*台，让同学们度过了一个升级版的快乐、健康、有意义的“六一”儿童节。

大学区管理工作是教育的新生事物，大学区交流工作是一项长远的、系统的、复杂的教育工程，在今后的工作中，我们要坚持优势互补、相互学习、共同发展的基本思路，持之以恒地将这项改革试点工作做实做好，使这项改革能够改出特色、改出亮点、改出成效，从而在此过程中锻炼学校自身，提升学区的整体办学质量，让优质资源惠及广大师生。

致富之星工作总结篇四

(一)需要安排的人员

管理纱窗型材一人，管理纱窗配件一人，此二人可以相互配合。备料送料时，两人需同时在场。比如要送型材，一人负责找料，另一人负责在工单上做记录(型材长度，数量等)。这样方便记账，送配件时反之。

管理遮阳蓬型材一人，管理遮阳蓬配件一人，工作内容同上。这样安排可以达到“两两合作，互为替补，各负其责，提高效率”的目的。也是一种可以让新人快速学习的方法。把型材分开管理是为了更好的合作。

仓库文员一人，负责日常工作，并配合仓库主管开展工作。

管理成品库一人，按现有工作安排执行。

库工四人。

(二)*常的工作安排

8、30—9、30询问答复时段，库管询问车间生产和备料情况，由车间回复库管所需型材和配件的具体规格和数量。

9、30—12、00备料送料时段

12、30—13、00整理单据

13、00—14、00询问答复时段

14、00—16、00备料送料时段

16、00—17、00整理单据，记账时段

如遇来料，时间顺延。

此安排请各级领导和相关部门体谅配合执行。

(三) 人员职责范围

管理纱窗型材的库管负责相关型材和包装物。

管理纱窗配件的库管负责相关配件和其它。

管理遮阳蓬型材的库管负责相关型材和布料。

管理纱窗配件的库管负责相关配件和包装。

要求做到账物相符，日清月结。

仓库文员负责相关单据的录入，文具和劳保用品的申领，仓库考勤，装卸费核算，废料登记和其他临时工作。

(四) 其他未尽事项待定。

这些是在综合考虑各方面情况的基础上，对现状的微调。我个人对仓库总体情况还不熟悉，也不知道公司对仓库的打算，以上安排妥否，请领导指示！

致富之星工作总结篇五

项目名称

活跃党建氛围，探索中外合资企业的包容性企业文化 申报单位

xxx有限公司党支部

责任人

目标要求

不断增强党建活力，推动中外合资企业又好又快发展 完成时间 2012年12月底

主要措施

一是要进一步完善企业文化体系构建，为党建工作升华，以“专注本业、专注品牌、专注创新”为我们的企业文化，将企业发展战略和员工成长结合起来；二是运用文化活动，为党建增活力，积极引导员工自觉参与活动，增强广大员工的集体感、归属感和主人意识，形成本单位特色优秀企业文化；三是尊重外资企业文化，将两个国度不相同的企业文化、经营理念相融合，取其之精华，打造独有的管理理念，成为富有特色的中外合资企业。

xxxxxx有限公司党建创新“书记项目”工作总结

2012年是“基层组织建设年”，也是创先争优活动总结之年。“书记项目”是今年市委统一组织开展的党建创新项目活动，我司根据集团公司党委的工作部署，将“不断增强党建活力，推动中外合资企业又好又快发展”作为党建创新“书记项目”，并开展了系列工作，取得了初步成效。

一、进一步完善企业文化体系构建，为党建工作升华，以“专注本业、专注品牌、专注创新”为我们的企业文化，将企业发展战略和员工成长结合起来。

说经营企业就是经营人，把企业员工变成企业人、学习型的人。让员工在干事创业中享有成就感，使员工成为真正的命运共同体和利益共同体，并产生强烈的认同感、归属感和幸福感，自觉地把个人的智慧和力量凝聚到企业的整体目标上。让党员群众充分感受到实施“书记项目”带来的变化，进一步提高广大党员群众对党组织工作的满意度。

二、运用文化活动，为党建增活力，积极引导员工自觉参与活动，增强广大员工的集体感、归属感和主人意识，形成本单位特色优秀企业文化。

企业文化简单地说就是“领导文化”，企业文化建设必须由企业党政一把手亲自抓，这跟“书记项目”的要求是完全一致的。其次，“书记项目”主要从探索企业行业党建新路子、做好群众工作新方法等方面选题。开展企业文化建设系列活动，是发挥党的政治优势、创新思想政治工作的有效途径，这跟“书记项目”的目标是一致的。企业文化强调以人为本，塑造企业人，以文化管理为纽带，融思想教育、制度约束和激励机制于一体，是企业思想政治工作服务于生产经营中心工作的切入点和重要载体。因此，大力开展企业文化建设系列活动，把企业文化所具有的时代魅力与思想政治工作的传统优势结合起来，不仅是十分必要的，而且也必然会愈来愈显示出强大的生命力。

展，以优异的成绩向党的十八大献礼。

三、尊重外资企业文化，将两个国度不相同的企业文化、经营理念相融合，取其之精华，打造独有的管理理念，成为富有特色的中外合资企业。

我们xxxxx有限公司是一家中外合资的企业，我们将两个过度不相同的经营理念相互融合、取其精华，造就了新天威独有的经营、管理理念，成为富有特色的中外合资企业。由于文化背景的不同，在合资企业中，当拥有不同文化背景的人聚集在一起，必然导致在认同感、价值观、思维方式和行为方式等诸多方面的冲突，我们一直都很注重“认同价值”，让价值理念转化为共同信念，得到双方的认同，切实增强企业的凝聚力。并建立了规范的企业形象识别系统，进一步提高企业文化核心价值理念的可视化程度，努力打造精品客运站和提供优质服务，使我们客运站在全国占有一席之地，真正做到“拿得出来，走得出去，叫得响亮”。其次，把广大员工参与企业文化建设的积极性和创造性调动起来，使广大员工真正成为企业文化建设系列活动的主体。将企业精神、价值理念渗透到企业经营管理过程，并传递给全体员工，让员工在潜移默化中理解理念、践行理念、创新理念，使员工的专业技能、综合素质和文化理念得到全面提升。

在今后的工作中□xxxxxx有限公司党支部将紧紧围绕市委、集团公司的各项工作目标要求，把“书记项目”融入到“不断增强党建活力，推动中外合资企业又好又快发展”主题实践活动中，不断加大创新项目的培植力度，提升党建水平等方面再创佳绩。