

社保半年总结(模板8篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。相信许多人会觉得总结很难写？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

社保半年总结篇一

2022年，财政社会保障工作紧紧围绕全县财政工作目标，认真贯彻全省财政社会保障工作会议精神，按照不断健全和完善我县社会保障体系的工作思路，强化措施，规范管理，较好地落实了各项社会保障政策，完成了各项财政工作任务。

20xx年，全县共完成五项保险费收入（本级征收）6235万元，比上年度的3044万元增长，社会保险基金收入实现稳步较快增长；完成省定任务4635万元的，完成预算收入5640元的，实现了考核目标。实际工作中的主要措施是：

1、认真编制社会保险基金预算。根据有关政策规定和上级部门的要求，我们按时完成了20xx年社会保险基金预算工作，做到了资料真实、数据准确、报送及时。20xx年全县社会保险基金预算总收入为6874万元，其中保险费收入5640万元。

2、加大社会保险基金征管力度，坚持扩面与征缴并重，充分发挥财政职能作用，积极协助和督促地税和劳动部门加大宣传力度，完善征收体制，提升服务水平，抓好基数核定和扩面征缴。我县自去年起就设立了社会保险费核定征缴大厅，将养老、失业、医疗、工伤、生育“五项保险”实行联合办公，方便了缴费人，提高了工作效率。

3、开展定期和不定期的检查监督活动，对单位和个人缴费情况进行抽查，并利用财政手段，对欠费单位由财政进行代扣

代缴；对20xx年社会保险基金支出使用情况进行了检查，对查出的问题以书面形式反馈，要求及时整改到位，有效地堵住了社保基金截留挪用和虚报冒领现象，促进了基金的安全完整和保值增值。

根据^v^和省政府有关文件规定，我县积极筹集社会保障资金，逐年加大本级预算对社会保障的投入，确保省政府承诺的相关事实全面落实，切实保障人民群众的民生问题。

1、筹集就业再就业资金万元，其中本级财政配套万元，帮助全县394名“4050”城镇下岗失业人员实现再就业，培训转移农村劳动力5749名；其中安排114万元，帮助3197户困难农户每户免费培训1人、转移就业1人；落实下岗失业人员小额贷款担保资金100万元，为38位下岗人员担保小额贷款38万元，促进了下岗失业人员自主创业。

2、落实做实企业职工基本养老保险个人账户资金万元，按要求及时做好测算、落实和划转工作。

3、落实农村新型合作医疗补助资金万元，促使合作医疗制度全面实施，全县万农民参合，参保率达到85%。

4、落实城市低保资金万元，其中低保配套资金万元、低保提标资金万元、价格补贴资金万元、工作经费万元，确保了8847名城市困难居民的基本生活和全县低保工作的顺利开展。

5、落实农村低保资金万元，使得农村特困救助全面过渡到农村低保制度，全县万贫困人口享受到低保待遇。

6、落实医疗保险资金万元，保障了离休干部、伤残军人和城镇职工医疗保险待遇。

7、落实资金万元，启动了城市低保对象医疗保险工作，全

县8847名城镇低保对象全部参加了医疗保险。

8、筹集资金万元，帮助全县国有困难企业和改制破产企业1057名退休人员一次性参加基本医疗保险。

9、筹集城乡医疗救助资金85万元，其中本级财政配套10万元，对605名符合条件对象实施了医疗救助。

10、落实卫生防疫经费33万元、血防经费14万元、艾滋病防治经费万元、结核病防治经费7万元，落实财政卫生补助政策，支持疾病预防控制体系、突发公共卫生事件救助体系的建设，推动全县卫生事业的发展。

1、全面落实就业再就业政策，切实提高资金使用效益。为规范资金使用管理，我们制定了《就业再就业资金管理实施细则》，按照规定的范围、标准和程序管理使用再就业资金，做到审核手续齐备，拨付办法正确，资金专款专用；同时加强监督检查，对资金的使用实行跟踪检查，同时深入职业介绍机构、职业培训机构开展现场检查，确保资金的使用效果和安全性，逐步建立健全再就业资金绩效考评机制和促进再就业的长效机制。一年来，落实职业培训补贴万元，对2291人进行了再就业培训；落实职业介绍补贴万元，对2699人实行了免费职业介绍；落实职业技能鉴定补贴万元，对2450人实行免费技能鉴定；对2292人提供社会保险补贴万元；对128人提供公益性岗位补贴万元；对38人发放小额担保贷款38万元；从而有力地促进了下岗失业人员和农村劳动力实现就业、稳定就业和自主创业。

实行国库集中收付管理，上级下拨的资金直接进入财政专户，资金使用和拨付实行“资金直达账户、财政直接支付”的管理办法。原迁移民直补资金实行社会化发放，一卡直通；项目资金直达项目，实行乡级报账制管理。目前□20xx年7月至20xx年6月的原迁移民资金已全部直补到人，第一批新增移民扶持资金已全部落实到项目。

3、及时调整社保对象待遇标准，确保按政策落实到位。

二是提高城市低保对象生活补助标准，各项价格补贴按时发放到人；

四是企业军转干部和1953年底复员退伍人员生活补助按政策按标准发放到位；

五是按政策提高了农村五保户供养标准和城乡孤儿救助标准，并按时发放到对象手中。

1、新型农村合作医疗制度规范运行。我县新型农村合作医疗制度于20xx年元月1日启动实施，全县参加合作医疗农民万人，农民参合率为85%。全县筹集合作医疗基金万元，其中农民缴费万元、县财政配套万元、省财政补助434万元、中央财政补助537万元□20xx年，共有4xx98人次从新型农村合作医疗制度中得到医疗保险基金补偿万元，其中：门诊补偿31366人次、金额元，住院补偿9332人次、金额万元，有效地解决了农民群众“看病难、看病贵”的问题。

2、农村最低生活保障制度全面建立□20xx年7月，我县农村特困救助全面过渡为农村最低生活保障制度。在实际工作中，我们严格政策，规范程序，着重抓好“三级评审”和“三审公示”，圆满完成了工作任务。全县享受农村低保的共有4647户、12510人，救助人数占农业人口的，人均月平补助30元，人平救助标准比原来提高了元。其中：

一类对象572户、952人，人均月平补助元；

二类对象1113户、2289人，人均月平补助元；

三类对象2962户、9269人，人均月平补助元。

3、农村社会养老保险机构整体移交。根据上级文件精神，配

合有关部门将农村社会养老保险职能和机构由民政部门成建制地移交到了劳动部门。在移交过程中，会同审计部门对农保基金进行了审计，对违规挪用的农保基金，按照“谁批准、谁挪用、谁负责归还”的原则，组织了整改和清理回收。目前，农村社会保险机构健全、人员到位、经费落实，工作正常开展。

4、城乡医疗保险制度逐步完善。在不断完善城镇职工医疗保险和离休干部及伤残军人医疗保险制度、全面建立新型农村合作医疗制度的同时，启动了城市低保对象医疗保险和国有困难企业、改制破产企业退休人员一次性参加医疗保险工作。

5、城乡社会救助体系日益健全。

三是因地制宜支持农村福星工程建设，抓好农村福利院软硬件建设，切实提高五保户集中供养率和保障水平。

1、社会保障资金全部实行专户管理。根据社保资金的性质设立了社会保障基金专户和财政社会保障补助专户，对社会保险基金、合作医疗基金、就业再就业资金、低保资金、城乡医疗救助资金、救灾救济款等各项社会资金实行财政专户管理，封闭运行。

社保半年总结篇二

3. 对万兴乡生态移民人员就业情况及需求进行汇总。

5. 办理2人的就业失业证，1人就业困难认定；

月底在系统中进行了评分工作；

7. 拨付万兴乡公益性岗位工资；

8. 城乡居民医疗保险进行代扣工作，包括对未代扣成功的人

员进行核实和下发；

9. 积极开展城乡居民养老保险宣传工作；

10. 解决部分生态移民养老待遇等问题。

社保半年总结篇三

16年上半年, 我店全体工作人员团结一致, 遵照《药品经营管理规范》的规定, 从各方面严格遵守, 达到了总店的规定要求, 不断提高自己的业务水平, 完成了初步的销售任务. 当然, 在日常工作中, 也存在很大的差距和不足, 对照本店的实际情况, 在此, 把半年来我店工作实施情况总结如下:

在经营方面, 在岗人员统一着装, 佩带上岗证, 从业人员都有合格的健康证明和教育培训档案. . 营业场所、仓储条件与设施设备满足药品经营的质量要求. 各项制度、台帐资料等内容符合gsp要求.

在提高业务水平方面, 我们根据本店自身实际情况, 定期组织内部培训, 提高营业员的专业知识和合理推荐药品的技巧, 提高营业员的素质和专业水平. 把一些顾客反馈回来疗效较好的药品随时记下来并加以总结, 把这些资源共享, 让每个顾客买到放心的药品.

同时保证足够的货源和药品供应. 对于顾客急需的店内暂时没有的药品我们可以帮他从总店订购, 方便了他们的及时用药. 同时我们做到微笑服务, 真心的微笑换来客户的满意, 是对我们工作的肯定, 对企业的好感, 为公司赢来更多的效益.

在上半年里, 在我们公司领导的正确带领下, 在全体员工的共同努力下, 各部门通力协作, 通过全体工作人员的共同努力, 克服困难, 努力进取, 圆满完成了某某x下达的销售任务. 我们的员工能在业余时间刻苦学习医药相关知识, 结合工作时间对郑

配药,提高业务素质和专业水平.

做到依法经营.营业时间内保证有经许可的药学人员在岗.同时做好药品的购进验收记录,出具的销售凭证符合相关要求.按规定分类储存陈列药品,定期养护并做好养护记录.4处方药与非处方药按规定销售,规范合理调配处方药,已明确规定医生处方销售的药品,一律凭处方销售,并经过驻店药师审核签字,保存处方备查.同时设立非处方药品专柜,贴有明显的区域标识.

1、药品广告与咨询服务方面:遵照执行《药品广告安全审查办法》等规定,不发布任何未经许可审批的各种药品广告.

2、在药品销售中药师及营业员正确的介绍药品的功能、主治、禁忌及注意事项,并提供咨询服务.不夸大药品疗效,不以非药品按药品向顾客介绍和推荐.服务态度热情,文明用语,礼貌待客,服务承诺与便民措施切合实际并有效开展盒落实.

3、药品明码标价,不采取欺骗手段促销高价或者高利润的药品.保证环境秩序优良.店堂整洁明亮,没有与经营无关的物品堆放,没有闲杂人员长时间逗留.没有未经许可的坐堂医生开展诊疗服务.

4没有张贴和散发未审批的药械等产品广告和宣传画册.

社保半年总结篇四

xx县社保局全面贯彻落实全省社保局长工作会、全州人社工作会和全州社保工作会议精神,坚持社会保险“全覆盖、保基本、多层次、可接续”既定工作方针,围绕扩面、征缴、保发放和确保基金安全的中心工作,积极开展下基层走访扩面和政风行风建设工作,以人为本,切实做好社会保险的各项工作。

(一) 养老保险

截至5月31日，全县城镇职工基本养老保险覆盖人数4154人，完成目标任务4354人的95%，其中：企业及企业办法参保2247人，完成年度目标任务2380人的94%；机关事业单位新聘人员全部纳入参保，共计725人；共征收养老保险费1074万元，完成年度目标任务2682万元的40%，其中：企业办法养老保险费征收894万元，完成年度目标任务xx年度目标任务的27%。按时为1172名企业离退休人员(含代发的森工58人)发放养老保险费，共计1050万元；为10名参加机关事业单位养老保险的退休人员发放养老保险费13万元，无一拖欠。

(二) 工伤保险

截至5月31日，全县工伤保险参保企业共计55户，机关事业单位全部纳入参保，参保人数4011人，完成年度目标任务3970人的101%，共征收工伤保险费43万元，完成年度目标任务149万元的29%。为符合《工伤保险条例》的8名工伤人员支付各项待遇14万元，切实维护了劳动者的合法权益。

(三) 生育保险

截至5月31日，全县参加生育保险人数达1119人，完成年度目标任务11xx年度目标任务22万元的41%。为符合待遇领取资格的8名参保职工支付生育保险待遇13万元。

(一) 实现业务办一站式服务。自党的群众路线教育实践活动开展以来，结合社保系统作风建设专项行动，县社保局创新服务模式，优化业务流程，率先将业务股室全部集中进入政务大厅办公，实现“一站式”管，“一条龙”服务，真正达到了“让参保对象少跑一次路，少排一次队，少等一分钟”的作风建设目标，既保证了资金安全，又实现了便民高效服务，赢得参保群众好评。

(二)积极做好离退休人员的调待工作。今年3月，按照省州调待政策，迅速组织人员，加班加点，为全县符合条件的1182名退休人员(含代发森工退休人员59人)调整待遇，月增加基本养老金xx年，县社保局通过深入乡镇、企业送资料、张贴宣传画、面对面答疑解惑、举办培训班、手机平台发送等多种形式，灵活多样的强力推进扩面征缴。4月份，同人社系统共同开展社会保险宣传月活动，深入县内各乡镇及工业园区、厂矿企业散发宣传资料，宣讲社会保险政策及新政策解读，发放宣传资料两千余份。5月份，利用企业用工招聘会和县上“亲民、惠民、便民、为民”下基层活动的平台，设立社保政策咨询服务台，散发资料，积极广泛地向社会进行社保相关政策法规的直接宣传、解释工作，并了解企业用工情况，采取跟踪上门服务，实地稽核，督促用工单位参保。6月份，通过手机平台，向全县移动手机用户发送社保小知识，使社会保险政策深入人心。

(四)狠抓政风行风建设，优化服务，加强监管。根据省、州社保局的安排部署，上半年县社保局开展了政风行风建设专项行动，加强社会保险经办能力建设，提高工作效率，努力以最优质的服务为参保对象提供服务。一是建立学习制度，每周五下午全局学习政治论和政策业务知识，并积极参加省州举办的各类培训班，从而提高队伍的整体素质；二是不断提高服务水平，统一办事程序，明确窗口服务项目，统一文明用语，坚持首问责任制，限时办结制，制作工作牌，公布办事人员姓名、电话、岗位职责，挂牌上岗，窗口设置意见簿，自觉接受社会的公开监督，真正建立起前台参保“一站式”，后台管“一户式”，咨询服务“开放式”的管服务模式。

(五)强化社会保险稽核工作。围绕努力实现“应收尽收、应保尽保”的目标，坚持专项稽核和常规稽核相结合，以优势企业和欠费企业为重点，着力解决企业少报、漏报、瞒报基数和缴费人数问题。成立一把手任组长，股室负责人为成员的社保基金稽核工作小组，现已对长化宏光盐化工有限公司进行了实地稽核，督促其及时参保，按规定缴纳养老保险金，

做到应保尽保、应征不漏。对于通过稽核查出来的问题严格按照程序进行处。

(六)践行党的群众路线，认真开展“挂包帮”工作。走访慰问了“挂包帮”联系村木卡乡列立村的困难党员、群众，认真听取她们的呼声，多方争取为两户困难家庭解决实际生活困难，为村两委送去办公设备。认真了解村集体经济状况，热心帮助解决农业技术难题。结合服务联系群众“最后一公里”问题，帮助协调养老保障实际困难，把党和政府的温暖关怀及时送到他们手中。

(七)深入被征地农户家中，听取他们在社会保障方面的诉求，耐心为其讲解养老保险政策。结合县实际、借鉴州内其他县的经验，草拟了《县被征地农民社会保障实施办法》，目前此方案已呈相关领导审核。

(一)由于行政事业单位经办人员不按时报送申报表，致使行政事业单位养老保险和工伤保险无法实现应保尽保，应收尽收。

(二)下孟工业园区入驻企业大多属高耗能企业，由于员工流动性大、环保等多种因素的影响，无法做到应保尽保，应收尽收。

(三)今年县工程项目少，汶马高速公路建设项目尚未开工，无法完成州局下达的工伤保险征收目标任务。

(一)加大政策宣传和工作力度，按照川人社发〔20xx〕54号文件精神，引导适龄城乡居民积极参加城镇职工基本养老保险，做好城乡居民养老保险向城镇职工基本养老保险的转移接续工作。

社保半年总结篇五

社保所分管领导是由镇党委委员黄志坚担任，所长由林运媚担任。社保所的配备工作人员有5名，其中2名为居民医疗保险业务办理档案管理员、信息系统管理员，3名为新农保、农村基层干部养老保险、被征地农民养老保险和独生子女纯生二女结扎夫妇养老保险的参保登记和养老金领取资格业务办理。

二、社保所的制度管理

我镇社保所能贯彻执行国家和省社会保险法律、法规，为群众提供社会保险咨询服务，依法办事、规范操作。完成上级领导和部门交办的其它工作任务。广泛听取群众意见，不断改进工作方法，提高业务水平，同时积极参加上级部门的各种培训课程，要求工作人员按照规章制度遵守上下班时间，并做好考勤登记表。制定了工作人员情况、工作职责、各岗位分工等规章制度和宣传栏，这些制度张贴公布在社保所显著的位置，一目了然，方便群众了解咨询。参保资料数据要真实，统计准确，分文别类，统一按要求装订归档并存放于档案柜上。

三、业务开展

我镇社保所工作人员每月按时、按标准发放工资，从未拖欠。上级部门下拨的工作经费，都是规范开支。有经手人、证明人、所长、分管领导、镇长签名。我镇新农保工作自开展以来顺利推进，稳步进展，积极开展新农保的政策宣传，提高民众参保积极性。下来，我镇将继续以认真的工作态度，全面完成全镇100%全覆盖的目标任务□20xx年镇城乡居民参保任务数为52303人，完成人数为51635人；新型农村社会养老保险全镇任务数27028人，完成人数24400人□20xx年城乡居民医疗保险在20xx年12月14日已全部录入完。也积极宣传被征地农民养老保险政策，鼓励失地农民参加养老保险，被征地农

民养老保险扩面工作开展顺利，现我镇所有被征地农民都已缴纳养老保险费。

20xx年，我镇社保所主要工作目标推进有力运转良好，弥足可贵，总结社保工作经验，可以归纳为以下三个方面：一是镇委、政府高度重视社保工作，确保人员到位，还有农村干部的配合，确保了各项工作正常开展和稳步推进；二是重视政策宣传，从源头上提高居民参保率；三是各部门协调配合，社保工作得以协同推进。

社保半年总结篇六

1，在20xx年上半年里，我认真执行党的各项卫生工作方针政策，遵守医院的规章制度，以深入学习实践科学发展观主题活动为契机，遵守院规院纪，不迟到，不早退。认真执行《药品管理法》及《处方管理办法》，坚决抵制违法违纪行为和行业不正之风，树立全心全意为患者服务意识和集体荣誉感。

认真学习《药品管理法》及《处方管理办法》和抗菌药物的合理应用，并利用业余时间进修学习，不断提高业务水平和技能，爱岗敬业，同心协力为患者服务，虚心向同行学习专业知识，及时妥善处理工作中出现的临时性问题。

药品摆放整齐，严格管理毒、麻、限、剧及贵重药品、定期盘存，协助财务部做好药品经济核算工作，发现问题及时查找原因，研究处理并及时解决。每天的工作是负责药品发放和二类精神药品的请领、发放、处方登记和保管。摆药室是一个整体，每个人就像一个零件，全体齐心协力，上下一心，互相配合，互相帮助，保质保量的完成了上级交给的各项任务。

2，上半年的工作主要是负责门诊药房和急诊药房的药品调配工作，全年发药85245张，配方35689张，继续教育学分合格。

紧紧围绕着医院的中心工作开展党建工作，这是医院党建工作的基本指导思想。只有加强党委和党支部的自身建设，才能大力推进医院的建设，使医院在稳定中求发展求改革，在发展、改革中求稳定。

全科职员加强理论与实践的联系，学习和领会医院工作精神和各阶段的工作重点，在平常繁忙的工作中，不拘情势，结合科室的实际情况展开学习和讨论，鼓励职工积极参与推动医院各项改革措施的落实和实施。

通过系统的学习教育，进步了科室职员的思想政治觉悟，增强了法制意识，发扬求真务实精神，做到自觉遵纪守法，自觉抵制行业不正之风，全心全意为人民服务，做好一线窗口药学服务工作。

3，开展党员优质服务岗活动。

为了体现新世纪、新阶段党建工作的新特点，进一步增强党组织的创造力、凝聚力和战斗力，充分发挥共产党员的先锋模范作用，经医院党委研究决定，坚持以“三个代表”重要思想为指导，以深入开展 星级服务活动、“八荣八耻”、医药购销领域商业贿赂专项工作为契机，在各党支部中开展创建“党员优质服务岗”为主要形式的党员优质服务活动，推进医院“以病人为中心”优质服务，以此带动我院优质服务工作再上一个新台阶，用我们的爱心和良好的工作作风树立起良好的形象，无愧于“白衣战士”的称号。

药学人员要对病人极端负责，态度诚恳，和蔼热情，关心体贴病人，掌握病人的心理特点，给予细致的身心护理；严格执行各项规章制度，坚守岗位，按章办事，操作正规，有条不紊。

执行医嘱和从事一切操作要思想集中，技术熟练，做到准确、安全、及时，精益求精；要有敏锐的观察力，善于发现病情变

化，遇有病情突变，既要沉着冷静，机智灵活，又要在抢救中敏捷、准确、果断；做好心理护理，要求语言亲切，解释耐心，要有针对性地做了病人的思想工作，增强其向疾病做斗争的勇气和信心；保持衣着整齐，仪表端庄，举止稳重，礼貌待人，朴素大方；作风正派，对病人一视同仁，对工作严肃认真。

1，提高药学服务及药品质量，以提高质量为重心，逐步建立质量、安全系统。集中精力，抓好质量和安全，强化科学管理，提高整体绩效，这是药剂科生存和发展的关键。

加强服务过程的标准化，突出科室职能，对药品质量进行全过程的监督检查，确保临床用药安全有效；加强合理用药及抗菌药物临床应用指导工作，对抗菌药物的分级管理实行严格的监控，减少抗菌药物滥用情况。

特别加强孕产妇、儿童合理用药。定期对不足的服务工作进行分析，找出存在的共性问题，做到举一反三，。使整个服务过程成为一个不断反馈、不断调整、不断规范的过程，从整体上加强和推进服务工作的规范化和标准化。

医院药房是窗口，做到微笑服务，使患者有个好的心情。发药时严格按照四查十对执行，杜绝差错和事故的发生。

2，加强不良反应监测工作，进一步规范药品不良反应监测工作，密切配合医疗、护理等相关部门，及时上报药品不良反应报告。加强药学服务窗口的工作开展，更直接、更全面的为病人提供药学服务。

3，加强学科的人才培养，制定药剂科继续教育及业务知识定期考核制度，定期开展业务学习及服务技能和态度的培训，提升药学人员专业素质，不断提高病人的满意率。

励职工学习计算机知识，提高工作效率，组织药房工作人员

和临床医生之间多沟通多交流以促进共同学习共同进步。积极参加院内外组织的各种学术讲座，不断提高业务技术水平，增加业务修养，提高知识内涵，力争2016年度医技人员都取得资格准入；计划2016年每月组织一次药剂科的课内活动。

社保半年总结篇七

时光飞逝，20____年已经过去了一半，为了踏踏实实做好今后的工作，回头审视已经走过的路，只有勤于总结、善于总，才能在总结中升华自己。

一、回顾20____年上半年我的工作、学习情况

1、20____年4月初我来到四川____项目部任职测量员，在工作岗位上我认真做好本职工作，审核设计图纸，整理测量资料。

2、在工程前期，工程科长带领我们符合设计院给水准点和高级导线点，同时在____科长和____科长引导下，我不断细化测量工作，最终确保工程质量。在此过程中，我不但熟练了测量软件的操作，而且深深的感受到了工作要细致入微，测量工作容不得半点马虎。

3、为了不断提高自己的竞争力，在20__20__年初我报考并通过了全国质检员考试，为以后发展积蓄了力量。

二、下半年工作计划

1、以百倍的热情投入到工作当中，对待工作一丝不苟，实事求是，认真完成本职工作，不断深化学习，提高自身业务水平，使自己有质的飞跃。做好____工程的测量工作，实现企业利润化。

2、努力学习基础知识，夯实基础，在工作中学习，积累经验，

继续提升自己的核心竞争力。

3、努力完成领导交给的各项任务。

以上为我的20____年上半年个人工作总结，请领导审阅，如工作上有错误之处，请领导不吝指出，我将及时改正，尽快提高自己的业务水平，积累经验，更好地工作。

社保半年总结篇八

玉兔辞旧，金龙迎春，忙碌而紧张的20xx年刚刚过去，我在高新环保分局经历了难忘的一年，收获很多，感慨很多。今天有机会向各位领导汇报我这一年来的工作得失，不足之处请不吝指正。

参加工作后，首先是在单位领导的关心和帮助下，我很快进入角色，成为了一名环境监察人员。整理一下20xx年全年的工作，概况如下：

一、 企业日常监管工作。

根据大队安排，新区企业日常环保监管工作由我负责。针对辖区企业规模较大的特点我编制了环保日常管理报告模板，采用一企一档的形式，将企业日常环保工作的执行情况进行汇总，实现企业环保信息一览无余。但在例行检查上，我做的还远远不够，这方面有待进一步加强。

二、 协助管理餐饮工作。

根据大队安排，我负责协助贾工的餐饮日常监管工作。在贾工的指导下，基本完成了区内大中型餐饮单位的建档工作，包括纸质建档和电子建档。其中，纸质建档，大中型餐饮单位76家，小型52家；电子建档，大中型76家，小型86家。现在基本实现了餐饮单位环保信息的动态化管理。

三、 接听投诉电话。

办公室接听电话工作主要由我负责。全年接听群众打来投诉电话和12369转来投诉电话若干起，一是做好记录，二是为来电群众消解疑虑，缓解情绪，我几次成功地通过电话劝解沟通解决了一些不需要外出处理的环境纠纷事件，我对自己能从事这份工作感到很自豪。环保局半年工作总结四、 外出处理投诉。

全年参与了区内的环保投诉处理工作，一方面投诉数量比较大，除了工地噪声投诉，队里几乎每周有一两起外出是关于设备噪声、餐饮油烟的投诉。另一方面投诉处理也比较复杂，每一起投诉都有各自的特点，不变的是对待各方的笑脸和微笑，变化的是协调的方式方法，尽力做到让投诉群众放心满意。

五、 各专项工作。

20xx年参与各项专项工作，包括20xx年度环保目标责任大会会务组织□20xx年度排污申报三产服务行业电子数据录入、排放重金属污染物的上市公司环保后督察配合工作、餐饮油烟专项行动□20xx年度固体废物网上申报工作等。

六、 参加业务培训。

今年参加各项培训六次，包括市政府组织辐射讲座、全省监测人员业务培训、固废申报培训、执法证考核培训、市局监察执法培训、12369接电礼仪培训等。通过这些培训不仅极大地提高了我在工作中的业务水平，还让我对环境监察这个工作有了更深刻的认识和思考。在此我由衷地感谢领导和组织上对我的栽培和支持。

七、 参加环保活动。

主要参加了六五环境日宣传活动、首届12369环保热线开放日活动、首届环境监察执法论文交流活动等等。这些活动跟环保戚戚相关，虽然不是正式工作，但非常有意义，而且反过来提高了我对本职工作的更大热情。

以上就是我本年度的主要工作内容，我的汇报完毕，谢谢大家。