

最新残联督导工作总结汇报(大全6篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

残联督导工作总结汇报篇一

一、存在问题。

为了找准查实在“庸懒散奢”方面存在的问题，我会结合以“为民务实清廉”为主题的党的群众路线教育实践活动，通过召开座谈会、走访残疾人、问卷调查等形式，广泛听取意见和建议，全面查找单位和个人“庸懒散奢”等方面的问题和表现。召开全体会议集中进行“庸懒散奢”专题民主讨论，结合工作实际，认真对照整治内容深入进行剖析，归纳起来主要存在以下几方面的问题。

1. 学习积极性不够高。组织全体人员对各股室业务知识进行集中学习，但个人自行主动制定业务技能学习计划少，学习内容不够深、不够系统，学习氛围不够浓厚。
2. 个别同志服务意识还不够强。有时因急着完成手上工作、心情烦躁等情况，对待前来办事的群众或同事服务不够热情，没有注意讲话的语气，影响了沟通效果。
3. 工作主动性还有所欠缺。习惯于按部就班，往往满足于完成任务，对如何创造性开展工作思考得不够。个别同志有时存在畏难情绪和依赖思想，导致工作的力度还不够，大局意识有所欠缺。

二、整改措施。

治理“庸懒散奢”工作能否取得实效，关键在整改。针对存在问题，我们通过认真剖析原因，将积极从以下几个方面进行认真整改。

1. 加强学习，努力创建学习型机关。加强政治理论学习，用科学理论指导残联工作；加强残联专业知识学习，强化对干部职工业务工作培训，继续完善定期学习制度，鼓励干部职工掌握新知识、新文化，提高综合素质；加强政策文件学习，深刻理解党委决策部署和政策要求，指导业务工作实际。

2. 积极工作，提升办事效率和质量。对现行办理流程进行梳理、整合和修订细化，对就业年审和办理残疾人证进行简化流程和简化手续，提高办事效率。积极主动开展工作，缩短办事时间，争取最快速度高质量完成各项工作。

3. 强化监管，建立健全考勤考核管理制度。办公室加强上下班考勤、会议、学习、值班等登记管理，实行年终绩效考核，奖勤罚懒，坚决治理和杜绝干部懒散行为，保持机关良好作风。

4. 加强服务，努力创建服务型机关。加强党员干部全心全意为残疾人服务的宗旨教育，提高道德修养，把公仆意识落实到各项工作中去，时刻注意自己的言行举止，坚持礼貌用语，保持良好的窗口服务形象。

搞好集中整治阶段的工作对于整个集中整治“庸懒散奢”活动十分重要，是检验活动成果的重要标志。进入集治阶段以来，根据县纪委、监察局印发《xx县关于整治庸懒散奢等不良风气、切实改进工作作风实施方案》（龙纪发〔20xx〕5号）的文件精神，我局加强领导，精心组织，注重突出实践特色，着力在研究制定整改方案上用心思，在落实整改责任集中解决突出问题上下功夫，在建立完善整改长效机制上做文章，取得了阶段性的成效，达到了预期的目标。

一、主要做法和成效

（一）统一思想、提高认识。集中整治阶段是整个整治活动重要的阶段，是搞好整改的基础。我局认真落实县政府、县纪委等部门关于集中整治阶段工作的安排，进一步明确要解决的突出问题，研究制定关于做好集中整治工作的整改方案，对集中整治阶段的各项工作进行了具体的部署，使全体党员干部对如何搞好整改落实工作有了明确的认识，充分认识到了搞好集中整治阶段工作的重要性，克服“松口气”的思想，再接再厉，善始善终，继续保持做好整治活动的积极性和主动性，扎扎实实地搞好整改落实工作。在查找问题、提高认识、转变观念的基础上，针对这次活动中查找出重点解决的问题，向社会公布和承诺限时整改，按改进措施和整改时限要求，切实逐一加以解决。

（二）加强领导，明确责任。抓好整治，关键在落实。我局进一步建立严格的责任制，层层抓落实，真正抓出实效。主要领导率先垂范，以身作则，投入更多的时间和精力做好整改工作，并加强具体指导。把集中整治阶段的工作作为一项政治任务，摆到重要位置，从一把手到各领导干部做到了切实履行直接责任人的职责，从自身做起，带头搞好整治，同时也督促广大干部职工落实整改。对于一些情况比较复杂、涉及面比较广、一时难以解决的问题，坚持上下联动、左右配合、齐抓共管，使集中整治阶段的工作环环相扣、整体推进。针对在自查自纠阶段梳理出来的突出问题，认真开展“回头看”，制定整改方案，明确整改内容、措施、时限、责任。整改任务分解落实到责任部门和具体分管班子成员，由班子成员带头落实整改措施，抓好问题的解决。对整改问题，采取会议和书面方式通报，并公之于众，向机关党员、群众公布，做出公开承诺。

（三）认真研究分析，制定切实可行的整改方案。研究制定整改方案，是集中整治阶段的首要任务和关键环节。我局要求领导班子要制定整改落实措施，每位党员干部都要根据前

阶段查找问题中找出的突出问题，特别是对照自己“庸懒散贪”四个方面存在的问题和差距，进一步制定整改措施。整改落实措施要区别解决问题的轻重缓急和难易程度，要充分体现“四明确、一承诺”的要求，确保整改落实方案做到具体化、目标化、责任化，为落实整改工作奠定了坚实基础。

（四）扎实进行整治，确保取得实效。整改方案确定后，我局首先对目前条件具备，短期内可以得到解决的问题，迅速开展整改行动。对需要创造条件，用较长时间彻底解决的问题，也都按照整改方案的要求，逐步开展，分步实施，有些工作已经有了明显的进展。总的来看，整改落实正在有序、有效的进行。在集中整治过程中，对照整改方案要求，围绕大局抓整改、围绕发展抓整改、围绕群众反映的突出问题抓整改。设立规范整改落实“销号”台帐，整改一件，销号一件，确保整改措施真正落到实处。

（五）把整治与建章立制结合起来，建设长效机制。我局通过这次集中整治，结合工作实际和干部队伍中存在的问题，认真研究制定和修改完善相关制度。一是对以前行之有效的制度没有得到认真执行的，在整治时认真进行总结，制度好落实的保证措施；二是对制度本身不够完善的，认真总结经验，进行完善；三是缺乏制度保证的，认真研究建立起相关制度。总之，我局结合活动建立健全和完善了《党支部理论中心组学习制度》、《考勤制度》、《公务用车制度》与《绩效考评制度》等规章制度。通过完善常抓不懈的工作机制，干部队伍整体素质提高到了一个新的水平，进一步巩固整治活动的成果。

二、存在的主要问题和不足

一是极少数党员干部对整治活动存在“前紧后松”的现象，学习的自觉性和主动性不够，存在敷衍了事的心理；二是极个别干部不能统筹兼顾，不能很好的把整治活动和业务工作结合起来，存在顾此失彼的现象。这些问题要在下一步的工作

中认真加以总结，及时进行整改。

三、下一步的工作打算

一是继续抓好学习，尤其把学习“十八大”精神作为整改活动的首要任务抓实抓好；二是继续抓好整治方案的落实。切实把存在的问题一项项整改好、落实好，抓出成效。三是搞好活动总结，总结经验，查找不足，提出巩固活动成果的措施。

一、加强领导、认真查摆

（一）成立了以局长为组长的治理庸懒散奢工作领导小组，形成了局长统筹，办公室安排组织实施，局各股室、站、队负责人具体落实的工作机制。建立健全日常工作各项制度，对我局全体干部职工的考勤、工作作风、工作态度等方面作了明确的规定。

（二）为找准环保干部队伍中存在的突出，我局开展了征求意见活动。向区各单位、重点企业发放了整治庸懒散奢改进工作作风调查问卷，务求通过广泛征求意见，找准存在问题，经认真梳理收集的意见和建议，群众反映最强烈的问题主要集中在作风建设和业务水平二大方面，5个类别，共23条具体事项。结合职能分工，将23条具体事项逐一落实到责任部门切切实实地抓好作风整改工作。

二、整改措施

（一）治“庸”方面：整治干部队伍不认真履行各自职责、业务素质差、工作没有目标、工作没有动力、不求上进、缺乏创新能力等现象，纠正干部中的“庸碌”行为，促使每个干部解放思想、更新观念、提能增效，推动了工作提质。

（二）治“懒”方面：强化落实目标责任制，以目标倒逼任

务、任务倒逼时间、时间倒逼程序、程序倒逼分工、分工倒逼个人，逆向推动工作落实，全面推行效能八项制度和网上审批，减少审批环节，优化办事流程，促进办事效率和服务水平的不断提高。

（三）治“散”方面：整治干部职工中组织观念淡薄、纪律松散、迟到早退、遵守制度差、服务态度差、上班时从事与工作无关的事情、作风不实、群众满意率低等现象。严格执行《曲江环保分局考勤制度》、《机关效能和行风建设岗位责任制》，确保机关作风纪律建设落到实处。

（四）治“奢”方面：严格执行《财经制度》，强化节约意识，严格落实物品耗材采购、领用、管理制度，坚决抵制奢侈浪费。

三、成效

全局基本实现治庸提能力、治懒增效率、治散凝心力、治奢保清廉，促进全局精神面貌明显提升、工作作风明显改善、服务效能明显增强。一是提升了服务水平，加强了机关效能。牢固树立服务意识、大局意识、发展意识、责任意识，提高个人办事能力、依法行政能力和全心全意为群众服务的能力，提高了办事效率。二是以作风建设的新成效，促进各项工作开展。通报了区机关作风明察暗访曝光部分干部迟到、违反工作纪律相关事例，进行纪律教育，增强了上班、工作、组织纪律。三是工作凝聚力不断增强，干部职工之间团队协作意识、团队进取精神得到提高。四是干群关系明显改善，进一步密切了干部与群众之间的鱼水关系，为今后环保工作的开展打下良好的群众基础。

残联督导工作总结汇报篇二

镇党委、政府始终把督查督办工作纳入重要议事日程，主要领导担负抓落实第一责任人的责任，加强督查队伍建设，及

时研究解决督查工作中存在的各种问题和困难，积极为督查工作顺利开展创造良好的环境。年初，镇上就明确了分工，由主要领导分管督查工作。镇党委、政府各位领导在督查工作中，经常性地深入工作一线，在围绕督查督办事项检查与指导的同时，及时协助各村各单位解决一些实际困难，对确实存在难度的，及时予以协助支援。推动了党委、政府重大决策的全面贯彻落实。在确定督办事项的过程中，瞄准年度经济和社会发展目标，完善督查机制，强化督查手段，规范督查行为，提高督查质量，努力使督查督办在抓落实促发展方面发挥更加积极有效的作用。

我镇在督查督办工作中，着力构筑大督查格局。年初，制定了《xxx镇督查督办工作制度》，在具体操作中，严格依制度办事。同时，把督查工作与其他工作有机结合起来，协调好各方力量，实行全员抓督查，逐步建立起以镇党委、政府督查为主体、以督办室为枢纽、以各村和各部门为依托的督查工作责任体系。同时，健全横向到边、纵向到底的督查网络，真正形成方方面面抓督查的强大工作合力。

注重建立督查与监察相结合的抓落实工作新机制。对重点工作，督办室提前介入，严查抓落实中不落实的人和事，实行既督查又督办，确保各项工作的落实。对一些推诿扯皮或久督不办的人和事，由镇监察部门严肃查处，对个别情节严重的给予党政纪处分，做到既督事又查人，坚决杜绝拖拉、误事以及中梗阻等现象的发生。

坚持抓反复、抓关键。紧扣党委、政府的重大决策和重要工作部署，开拓思路、勇于创新，反复抓、抓反复，克难制胜，确保了既定目标任务的顺利完成。同时，抓好那些在决策实施中牵一发而动全身的矛盾点和薄弱环节，以点促面，推动整体工作的落实。

在督察督办工作中，镇党委、政府紧紧围绕每月和每季度重点工作及年度主要经济计划指标，重点抓好以下几个方面工

作的督查：一是全镇经济社会发展主要任务完成情况；二是医药、商贸、劳务三大主导产业开发工作；三是农民增收项目及支农措施的落实情况；四是高寒边远村组基础设施建设及扶贫开发重点村建设工作；五是重点项目建设完成情况；六是小城镇建设工作；七是文化教育、拆迁安置、医疗卫生、人口与计划生育工作等为重点的社会事业工作情况；八是以农村低保、社会稳定及安全生产等为重点的社会稳定工作开展情况。九是防汛和防火工作；十是镇党委、政府临时安排部署的重点工作。镇督查室坚持对以上内容年初细化分解任务，定期督促检查，季度通报落实情况，年终一次性兑现奖惩，并提出有针对性的建议和对策。如xxx年下半年，东垣村群众反映，有村组干部在校建过程中，私分校建工程款的情况，镇党委、政府及时将其列为督办事项后，镇监察室迅速介入调查查处，没收违法所得xxx万元，并分别给予xx名涉案干部党政纪处分。在具体工作中，加强对镇党委、政府研究决定的一项重要贯彻落实情况的督查。确保各项决策和决议落到实处，保证政令畅通。对上级和党委、政府领导的批示、交办事项进行专项督办，做到批必立、立必办、办必果、果必报。在汛期期间，镇上对干部驻村进行跟踪督查，做到一周一通报，促使了xxxx年汛期平衡过度，对群众普遍关注的移民搬迁、教育乱收费、基础设施建设等热点问题，组织开展有影响、有实效的督查并适时通报群众关注的敏感性问题的督办核查工作。对人大代表建议、议案和政协委员提案办理工作按照“一事一办，专人负责，严格把关，定期催办，跟踪办理，注重实效”的原则，高度重视人大代表建议、政协委员提案的交办、催办、调查、核实和反馈工作，做到件件有答复，事事有交待，基本实现了办结率、回访率、落实率、满意率都达到xxx的总体目标。如人大代表反映凤镇街路灯问题，镇政府即筹备了专款，由城建所进行安装，并定期督促检查，只用了xxx天就完工了，受到代表和群众好评。全年共确定督查督办事项xxx件，办结xxx件，办结率达xxx以上；催办xxx次，催办完成xxx件。达到了督查督办效果。

残联督导工作总结汇报篇三

镇党委、政府始终把督查督办工作纳入重要议事日程，主要领导担负抓落实第一职责人的职责，加强督查队伍建设，及时研究解决督查工作中存在的各种问题和困难，进取为督查工作顺利开展创造良好的环境。年初，镇上就明确了分工，由主要领导分管督查工作。

镇党委、政府各位领导在督查工作中，经常性地深入工作一线，在围绕督查督办事项检查与指导的同时，及时协助各村各单位解决一些实际困难，对确实存在难度的，及时予以协助支援。推动了党委、政府重大决策的全面贯彻落实。在确定督办事项的过程中，瞄准年度经济和社会发展目标，完善督查机制，强化督查手段，规范督查行为，提高督查质量，努力使督查督办在抓落实促发展方面发挥更加进取有效的作用。

我镇在督查督办工作中，着力构筑大督查格局。年初，制定了《凤凰镇督查督办工作制度》，在具体操作中，严格依制度办事。同时，把督查工作与其他工作有机结合起来，协调好各方力量，实行全员抓督查，逐步建立起以镇党委、政府督查为主体、以督办室为枢纽、以各村和各部门为依托的督查工作职责体系。同时，健全横向到边、纵向到底的督查网络，真正构成方方面面抓督查的强大工作合力。

注重建立督查与监察相结合的抓落实工作新机制。对重点工作，督办室提前介入，严查抓落实中不落实的人和事，实行既督查又督办，确保各项工作的落实。对一些推诿扯皮或久督不办的人和事，由镇纪委监察部门严肃查处，对个别情节严重的给予党政纪处分，做到既督事又查人，坚决杜绝拖拉、误事以及中梗阻等现象的发生。

加强信息反馈和督查指导工作。围绕党委、政府的中心工作，及时上报落实情景，进取研究反馈落实中的新情景、新问题

和对策提议，为领导决策供给资料、信息、思路，以便领导正确分析形势，进行科学决策。同时，挖掘总结典型经验，发挥典型示范作用，进取抓点带面，推动全局工作。

坚持抓反复、抓关键。紧扣党委、政府的重大决策和重要工作部署，开拓思路、勇于创新，反复抓、抓反复，克难制胜，确保了既定目标任务的顺利完成。同时，抓好那些在决策实施中牵一发而动全身的矛盾点和薄弱环节，以点促面，推动整体工作的落实。

一是全镇经济社会发展主要任务完成情景；

二是医药、商贸、劳务三大主导产业开发工作；

五是重点项目建设完成情景；

六是小城镇建设工作；

八是以农村低保、社会稳定及安全生产等为重点的社会稳定工作开展情景。

九是防汛和防火工作；十是镇党委、政府临时安排部署的重点工作。

镇督查室坚持对以上资料年初细化分解任务，定期督促检查，季度通报落实情景，年终一次性兑现奖惩，并提出有针对性的提议和对策。

残联督导工作总结汇报篇四

乡中心小学地处县城东12公里的乡***村。服务于1个乡政村，10个村民小组，全村2896人。学校建于1942年，占地面积8518平方米，建筑面积3525平方米(其中教学用房1351平方米、办公用房54平方米、辅助用房774平方米、教师周转

宿舍523平方米、食堂240平方米), 生均建筑面积10.8平方米。现有教师17人, 大专及以上学历17人。

教师学历合格率100%。有7个教学班(其中学前班1个), 在校学生325人(其中学前班54人), 女174人(学前班28人)师生比1:20。学校配备互联网设备。电教室、实验室、仪器室、图书阅览室各1个。图书室藏书7512册, 生均27册;仪器室按国家二类标准配备。学校适龄儿童入学率为100%, 残疾儿童入学率为100%, 巩固率为100%, 毕业升学率为100%。年小学毕业检测双科合格率为79.4%, 三优率16.7%, 较2012年三合率上升41个百分点, 三优率上升16%。其它各年级各学科成绩也有较大幅度的提高。

二、所做的工作

(一) 校园环境

1. 硬件建设。我校近两年来, 把继续改善办学条件, 营造良好的育人环境当作大事来抓。2012年争取国家项目两个: 教师周转宿舍和学生食堂, 现已建成并投入使用。拆除危房三栋共32间, 彻底改变了学校的育人环境。

2. 加大绿化、美化、净化力度, 营造一个干净整齐的教育教学环境。一是组织学生搞好每天的值日工作, 确保校园内无垃圾、无赃物;二是加强学生的养成教育, 教育学生勤剪指甲、勤理发、清洗衣服, 保持积极健康的形象;三是学生坚持每天穿校服, 少先队员佩戴红领巾。

(二) 德育工作

1. 加强师德师风建设, 营造良好育人环境。

学校把师德教育作为教师继续教育的一项重要内容, 明确师德师风建设的目标, 通过集体学习文件精神, 分组讨论、个

人自学等形式组织教师认真学习贯彻《教师法》、《中小学教师职业道德规范》等法规制度，是教师队伍具备优秀的道德品质。

2. 常规教育

抓好行为规范教育，积极开展小公民教育。抓好学校的各项常规，创建优良校园。抓好“班队”德育主阵地，上好每一节班队课。加强班级文明建设，营造良好班级氛围。抓好德育宣传阵地建设。法制教育紧抓不放。探索尝试心理健康教育，形成健全人格。把德育工作渗透到各学科之中。

(三) 安全工作

学校把安全工作当作头等大事来抓，认真落实“安全第一，预防为主”的方针，以对全体师生负责的高度认识，把安全工作纳入学校重要议事日程，采取措施，保障学校在校园安全、交通安全、食品安全、取暖安全及防震减灾安全工作落到实处。

1. 成立领导小组。学校成立安全工作领导小组。以一把手为组长，学校副校长、村委会主任为副组长，学校教职工、村委会成员、村卫生所成员为组员的安全工作机构，并制定了各自的职责。

2. 加强教师安全防范的责任主体意识，教育学生增强自我保护意识，学校与教师签订安全管理责任书、班主任与家长签订安全协议书，责任到人。

3. 对校舍进行定期检查，及时排除隐患。

4. 加强学生交通安全教育，学前班至三年级坚持家长接送制，四至六年级坚持路队制。

5. 加强校园周边综合治理工作，通过专项整治，消除安全隐患，建立健全长效治理机制，营造安全的育人环境。

6. 做好防震减灾工作。学校成立了“防震减灾领导小组”、“防震减灾救援小分队”制定了“防震减灾紧急预案”。同时加强学生的防震减灾教育和安全演练，做到疏散路线明确、措施到位。

(四) 教学管理

教学管理是学校的重中之重，关系到办学方向，教育质量，培养社会主义合格接班人的大问题。学校领导班子对这项工作做了认真细致的研究，制定出了切实可行的管理方法，健全了常规管理制度。如：严格按照大纲规定开足开齐课程，工作计划、备课、上课、作业批改、辅导、考试评价、质量目标等方面均有明确要求。严格按照作息时间工作，坚决杜绝放学后讲讲学生留在校园内补课或利用节假日或双休日等时间给学生补课。

(五) 师生管理

首先对于教师的管理，我们要加强对教师的政治思想教育和职业道德教育。实行绩效奖惩制，对教师的各项工作，实施行之有效的量化考核，奖惩分明。积极组织教师参加各种教学研讨和专业技能培训，努力提高教师的业务水平。

在学生管理方面，要加强对学生的思想品德教育。认真组织学生学习《中小学生守则》和《中小学生日常行为规范》，要求学生会背并认真落实。认真开展“两争创(争创先进班集体和先进少先队)”、“优秀班干部”、“三好学生”、“学习标兵”等活动，使学生有榜样，有方向，取得了很好的教育效果。营造和谐的师生关系。

以上就是督查我们学校教育一学期的情况。如有不当之处，

还请各位不吝批评指正。谢谢大家！

残联督导工作总结汇报篇五

20xx年，区残联在区工委、管委会的正确领导和市残联的悉心指导下，坚持以人为本，立足残疾人需求，着力解决残疾人困难，努力为残疾人谋利益、办实事，使我区残疾人事业再上了一个新台阶。

1、落实国家专项彩票康复项目：安排残疾人前往省残联安装假肢1人/次、发放轮椅13人/次、发放残疾人生活用品用具8人/次。

2、开展下肢缺失残疾病员、困难残疾儿童资助需求项目、小儿麻痹后遗症残疾人员等三项调查，为明年的康复工作奠定基础。

3、按照世界轮椅基金会的要求开展对困难残疾人的调查，并为经确认的8名捐赠对象上户发放轮椅。

4、组织白内障残疾人“重见阳光”活动。全区130名白内障患者经行了复检、筛查，完成了市残联分配给我区的2个免费治疗指标。

1、为18名残疾人子女办理了学杂费减免证。

2、组织安排13名原从事代步车非法营运的残疾人的5就业，督促各镇（处）及时发放工资，完成了市政府对符合就业条件的残疾人100%安排就业的要求。

3、协助人事劳动局为符合就业政策的的残疾人办理下岗证、再就业优惠证。

4、开展全区各企事业单位残疾人按比例就业状况统计工作。

切实保障困难残疾人生活。全区有帮扶干部31人；被帮扶残疾人26人；为81名符合五保集中供养条件的农村特困残疾人办理了“农转非”并纳入低保范围，共有116名残疾人享受低保；把残疾人子女列入我区扶贫助学“一帮一”计划，每学期享受助学金150元；1015名特困残疾人得到了农村特困常年社会救助；有11名残疾人受到国家专项彩票康复项目资助。全区残疾人得到了不同程度的帮助，解决了他们的基本生活问题。

1、在全区开展第十五次“全国助残日”宣传活动暨“助学、助听、助行、助明”活动。

2、组织学习残疾人工作者职业道德。

3、推荐自主创业的残疾人自强模范并组织相关材料报市残联。麻丘镇1残疾人成为自主创业的自强模范（全市共6名自强模范）。通过宣传，进一步激发了残疾人的自立、自强精神。

1、配合区创建办整治新式代步车改装和非法营运现象。

2、配合市、区“五车”整治办、青山路派出所解决非法营运人员胡燕的生活困难问题。

在五车整治过程中，做到了“对内真情帮扶、对外强力整治”。

1、筹措资金，摸底筛查，组织春节前集中走访6户贫困残疾人（大病救助对象）。

2、接待残疾人来访12批次。

3、与高新医院协调残疾等级评审事宜、规范残疾证的审定工作。

4、为34名残疾人办理了残疾证。

在取得工作成绩的同时，我们也清醒认识到工作中存在的差距和不足。主要是：残疾人的社会保障水平较低，生活困难的矛盾仍然比较突出，由此引发一些不稳定因素；残联组织和残疾人工作者服务残疾人的能力和水平还有待进一步提高；全区残疾人工作落后于社会经济发展，同高新区的地位很不相称。这些问题的存在，要求我们在以后的工作中努力工作，加以克服。

（一）进一步落实社会保障措施。继续加强帮扶和救助贫困残疾人工作，针对贫困残疾人基本生活、康复、子女入学、就业等方面的问题，根据相关政策，结合我区实际制定帮扶和救助的政策措施，积极配合有关部门做好特困残疾人的救助工作。

（二）进一步落实洪府厅发[20xx]125号文件精神。落实残疾人扶贫资金、最低生活保障、廉租房资金和社会救助资金。

（三）将贫困残疾儿童纳入救助范围。争取国家彩票公益金扶残助学项目。

（四）积极组织实施残疾人康复项目工作。做好特困残疾人防护用品、辅助用品以及用品用具供应工作。

（五）做好残疾人信访工作，预防群体性突发事件发生。帮扶干部在帮扶残疾人的过程中，加强政策、法律法规的宣传教育工作，教育残疾人遵纪守法，自强不息。

（六）弘扬人道主义精神，宣传残疾人事业。沟通政府、社会与残疾人之间的联系，动员社会理解、尊重、关心、帮助残疾人。不定期开展扶助特困残疾人捐赠活动。

（七）认真完成管委会、市残联交办的其他工作。

残联督导工作总结汇报篇六

自从xx开始招聘开始我就在那报名了，此刻进入公司已级有3个多月了，在这期间，我作为现场部的一名督导真真切切的体会到公司给xx人民带来的各种好处，如：买衣服不要再东跑西跑、给人民带来了在家门口就业的机会等等，我也是一个刚从大学毕业的学生，一出来就能大家门口找到工作真的好开心。

现将本人20xx年的工作情景作一简单汇报，请大家批评指正。

在这期间，我从对这行业的一无所知到进一步的了解。这都是公司给我们培训的功劳，从这学会了作为一个基层的管理者如何去熟悉各项业务到如何去和员工或是上级沟通，还有顾客的服务和客诉等等，经过培训和军训之后自己在各方面都有了必须的提高，给了更好的为公司和顾客服务的信心。

本人后在女装、休闲装、运动区担任过督导，作为最基层的一名管理者，我深感自己更是一名最终端的经营者。我的主要职责是：维护卖场现场经营秩序的有序运行。具体到日常工作资料，主要有员工日常行为规范化管理，商品的退换或客诉等。

三个月来，本人在各位领导的关心爱护、各位同仁的支持配合和现场部全体员工的通力协作下，依靠各个层次坚强的团队，较好地履行了自己的工作职责，圆满完成了领导交给的各项工作任务。

1、提高自身素质，尽力适应岗位需要。

本人是在学校刚毕业的一名学生，学的是软件，俗话说，“隔行如隔山”，如何做好服装的督导，对我来说，依然是一个全新的课题。为此，我不断学习，充实自己，以尽力适应岗位需要。经过学习与实践的有机结合，自身素质逐

步得到提高，基本适应了本岗位的需要。

2、注重规范管理，提升员工整体素质。

20xx年来，营业人员调动频繁，针对新员工对公司纪律和经营业务不够熟悉的状况，我在平时工作中，能利用各种机会，在员工间进行专业性商品常识、销售技巧、商品陈列的交流，并在日常巡视中加强了监督与执行力度，提高了员工的纪律意识，使部分新员工较快地进入了工作主角，并养成了良好的职业习惯。同时在规范化管理的过程中，本人自觉遵守公司的各项规章制度，要员工做到的，自己首先做到，要求员工不做的，自己首先不做，在管理中发挥了表率作用，促使自己加深了对管理、对自己的进一步了解。

3、加强现场巡视，保证经营秩序良好。

督导的工作场所就是卖场，工作资料十分具体、琐碎，这就要求本人必须具备较强的职责心，保证在经营现场对各种具体、琐碎的工作当场进行解决，使营业秩序良好运行，给顾客供给一个方便、舒适的购物空间。

4、坚持公正合理，灵活商品退换管理。

配合柜组和营业员做好商品退换管理工作是本人的一项重要职责，三个月来，我认真学习并灵活运用商场在商品退换方面的相关办法，对每一齐退换货的处理都努力做到有章可依，异常是依据公平、公正、合情合理的原则保护消费者的合法权益，维护公司在消费者中良好的口碑，就上个月本人每月的冲红数都在33起以上。

5、了解员工状况，努力打造和谐团队。

三个月来，本人注重了解员工的自然状况和思想状况，坚持多与员工进行沟通、交流，同时，善于经过日常口头表扬和

鼓励来坚持员工较高的进取性、稳定性，尽自己的努力，带动更多员工，构成一个和谐的工作团队。

1、工作中，对一些日常管理方面出现的问题尚未进行及时的总结和归类，异常是在现场货品管理方面做得还很不够，仍待向其他领导、经理、主管学习。

2、对品牌特色的了解、对员工思想的了解、对专业知识的了解仍有待深入、细致，对现场管理的执行力都有待加强，自身管理水平有待进一步提高。

3、处理退换货时，有时心态不能平和，未能在感情方面让顾客感性理解未予以退换的原由，需要在今后的工作中认真修炼。

1、加强对服装现有品牌和服装面料的了解，进一步从专业知识上加强对各品牌的理性认识，配合各柜组和相关领导，及时将合理化信息和提议传达厂家或营业员。

2、充分调动每一位员工的进取性，经过平日的沟通，让员工在里了解公司的最近动态，以及公司的各种要求，要关注、关心自己的员工，及时肯定员工的提高，让员工行有规范、学有榜样、干有目标，心往一处想、劲往一处使，为公司的发展凝心聚力。

3、提高自身服务意识，做好整体员工服务意识的灌输，养成良好的心态，异常要加强自身专业知识的学习，要努力建立与员工之间的任信关系，树立自己的，为所有员工树好形象，努力把整个打造成为一个步调一致的和谐团队。

各位领导[]20xx年让我有点依依不舍，在这三个月里，曾流过辛勤的汗水，也流过激动的泪水，正因为经历了这点点滴滴的酸与甜，才让我不断成长着，提高着。所以，我热爱这份工作，期望自己今后能欢乐着工作，同时也能在工作中找到

更多的欢乐！与z同成长。