

2023年医院年度工作总结(大全10篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

医院年度工作总结篇一

20××年度我院各项工作，紧紧围绕医院工作要点和“111345”五年规划，坚持“巩固、完善、充实、提高”的原则，各项工作稳步推进，又上了一个新台阶。主要做了以下工作。

一、人才队伍建设持续加强，业务素质明显提高。

进行了“三基教育”；康复知识和技能的学习；参加国内、国际学术交流20余人次等；

五、引进、消化、吸收先进技术和设备，实现了跨越式发展。成功引进国际合作项目——步歌[step song]并实施，受到项目合作方的高度赞誉。偏瘫患者训练600余人次，效果良好。

六、康复质量和疗效明显提高，社会认知度提高。

一、队伍建设持续加强，整体业务素质得到提高。

1、“三基教育”完成了一个阶段性工作。

基础知识学习，在去年《系统解剖学》、《生理学》的基础上，20××年我们邀请上级医院专家，历时46个学时，讲解了《病理学》、《药理学》，至此圆满的完成了“三理一剖”

的阶段学习。全体职工积极参加，认真听讲，记笔记，提问题，呈现了浓厚的学习气氛，进一步巩固了基础理论水平，对康复治疗起到重要的指导作用。

2、进一步学习康复知识，专业技能不断提升。

针对性、系统性、实用性的康复知识的学习，各科结合实际，学习康复理论知识。脊柱病科根据自己的业务特点，细化学习了脊柱疾病及相关知识，并以命题形式，人人发言，讨论交流。

偏瘫康复科组织全体人员，以学习中国康复研究中心于兑生教授、恽晓平教授的《运动疗法与作业疗法》、《康复疗效评定学》、《偏瘫康复治疗技术图谱》为主要内容，结合《运动再学习》、《循序渐进》等治疗技术，康复医师一边讲解，一边有模特进行操作示范，并讨论交流学习体会，加深对每个操作方法和认识。

骨伤康复科以骨科基础和康复基础知识为突破口，逐步过渡到康复医学知识为主的系统学习，重点掌握关节、手功能障碍等康复理论和技能。

门诊、医技、药械等结合科室实际，学习相关专业，并进行讨论。

通过系统学习，康复理论水平进一步提高；康复医师的方向感更加明确，思路更加清晰，治疗师行为进一步规范，治疗技术和能力进一步提高，较灵活运用理论指导实践。

外出学术交流，今年参加国内及国际学术会议20余人次，开阔了眼界，了解了国内外康复技术的前沿和动态，学到了新理论、新技术。参加学习人员，分别向全体职工做了汇报，并将汇报内容征订成册。

3、业务管理体系初步形成，专科技术初成特色。

三大专科的核心理论、核心技术已有雏形，业务流程规范，特色不断显现，社会认知度进一步提高，得到同仁和患者的认可，上级各医院转来患者逐渐增多。

脊柱病科初步形成了适合椎间盘突出的评定机制与治疗模式，并由康复医师制定合理的治疗方案，开具物理康复处方。

偏瘫康复科进一步完善了康复医师为核心，治疗师为主力军，康复护理为保障的治疗模式，进一步巩固和完善了康复流程和评定机制。坚持治疗处方制度，规范了医师、治疗师的行为。每周五由高年资医师带领的重点、疑难病例查房、找出存在障碍，分析治疗效果，调整治疗方案，同时对治疗师手法进行指导，提高了大家的综合分析能力和治疗技术。

骨伤康复科切合自己的业务实际，探索脊髓损伤的评定、治疗体系。结合科室实际制定出六大关节评定量表。并对门诊康复的流程和方法进一步探讨，即方便和惠及了患者，又减轻了医务人员的工作量，取得了良好的效果。

医院年度工作总结篇二

20xx年度，我单位认真贯彻执行国务院《民办非企业单位登记管理暂行条例》精神，严格按照《民办非企业单位年度检查办法》等相关法律法规，严按程序办理登记、变更等手续，按规定开展年检及联合检查工作，保证民办非企业单位自律、诚信、自我约束，规范、健康发展，完善组织机构建设和制度建设，在有关领导下开展业务活动，定期举行会议，年初制订工作计划，对下一年年工作进行总体部署，就我单位一年来的工作进行回顾，评定任务完成情况，总结经验，吸取教训，为单位以后的发展打下了更坚实的基础。我院员工励精图治、艰苦创业，群策群力，以自己的智慧、劳动和忠诚，以主人翁的精神，积极投入民办非企业单位的建设和发

展，取得了良好的社会效益和经济效益。现将xxxx年度工作总结如下：

一、建章立制，完善规范，高起点高标准建设民办非企业单位开业之后，民办非企业单位快速建立起各种规范制度，吸取公立民办非企业单位各项制度之精华，迅速制订了民办非企业单位各项基本规章制度。本单位职能业务工作，是民办非企业单位工作的核心，本单位职能业务质量管理又是民办非企业单位管理的重中之重，因此，本单位职能业务部门在开业后制定了门诊工作制度、处方制度、病历书写制度、急救小组工作制度、病房管理制度、查对制度、本单位职能业务安全管理制度等。制定了医疗技术及护理操作规范。制定了各项医疗及护理操作流程。并在门诊导医等业务素质参差不齐的情况下，对各项流程进行调整、规范，培训、以达到和满足病人的要求，为民办非企业单位顺利发展和运行奠定了基础。

二、广纳人才，强化训练，以技术优势占领医疗市场

人才是民办非企业单位最为宝贵的财富，也是医疗市场竞争中最具竞争力的要素。开业以后，民办非企业单位本着广纳人才，强化训练，以技术优势占领医疗市场为宗旨，我们以各种方式聘请了一批优秀的医技、护理专业人士，开业以前，民办非企业单位利用了现场招聘会的形式，首先对应聘的护理人员进行筛选，经过卫生部门注册后，民办非企业单位对新上岗的护理人员进行岗前业务培训、专科培训、操作培训等。内容包括观念转变，员工手册(各项规章制度)、医疗质量、医疗安全防范、护理专业“三基训练”、院内感染、民办非企业单位危重病人的急救训练，医疗器械的管理。并在门诊导医等业务素质参差不齐的情况下，对各项流程进行调整、规范，培训，以满足我院作为一个综合民办非企业单位开展工作的需要。通过培训，增强了大家对民办非企业单位的认同，强化了大家经营观念与服务，提高了团队意识，使大家以全新的理念开拓全新的天地。

三、狠抓质量，提升服务，不断提高民办非企业单位管理水平

质量是民办非企业单位的核心，民办非企业单位的生命，同时又是效益的基础和民办非企业单位长远发展的保证。基于这种理念，民办非企业单位在运行中注意各个环节，狠抓质量，并把“安全第一、质量第一放在第一位。服务是民营民办非企业单位较之公立民办非企业单位最具竞争力的主要手段，也是衡量民办非企业单位好坏的显著标志。开业以来，民办非企业单位各科室、各岗位制定了服务标准与要求，以达到规范化服务，在规范化服务的基础上，提升“以病人为中心，提倡优质化服务”活动，取得了较好的效果。随着门诊人次的增多，随着社会的良好评价及对我院医疗水平期望的提高，我们民办非企业单位将有力地促进本单位职能业务、服务地位的巩固和提高。

四、继续整合社会的良好资源，更好的服务于社会

今年我们进一步拓展了服务方式和范围，充分利用好各种载体，创新服务方式，开展了各项义诊活动，走访各社区低保户和易地搬迁户，为困难群众提供免费医疗和救护车接送。

五、财务状况：

收入和支出，基本持平，因为我单位是属于民办的，又是非营利性的，自收自支，并根据总体的收入，合理、有计划的安排费用开支。

以上是我院开业一年多所做的工作，随着医疗实践的深入，随着对医疗市场认识的加深、我们已经认识到在现有的医疗基础与服务质量等还远远达满足不了病人的需求。我们将全力以赴加大民办非企业单位建设，尊重医疗科学，遵守法律法规，提高我们的医疗技术与服务，为遵义父老乡亲打造一个医疗技术所信赖的民办非企业单位。

医院年度工作总结篇三

剑河县红十字医院20xx年环境卫生工作总结 今年来，我院紧紧围绕“抓整治、强管理、重实效、促发展”的工作思路。扎实深入开展医院环境卫生管理，坚持标本兼治，长效管理，彻底治理医院环境卫生的脏、乱、差，有力地促进了环境卫生工作向纵深发展，加强了医院发展进程。全院环境卫生工作取得了明显成效，现将主要工作总结如下：

院领导班子高度重视卫生整治工作，把环境卫生整治工作纳入重要议事日程，作为为员工及患者服务的实事办理，切实加强了对医院环境卫生整治工作的领导。一是调整和充实了环境卫生领导小组，主要领导亲自抓。二是成立了由院长兼任的环境卫生管理办公室，配备了2名工作扎实、任劳任怨、责任心强的同志为专职人员，负责抓好日常具体工作。三是建立了以分管院长为组长，各科护士长、主任为成员的环境卫生整治工作领导小组，负责全院范围内的环境卫生综合整治工作，同时成立了卫生整治督查组，定期不定期进行检查，发现问题督促整改。形成了层层有领导主管，干部主抓医院环境卫生整治工作格局。

家”的口号。通过利用广播召开大会，办专栏，书写标语发放宣传资料等形式，进行了深入而广泛的宣传动员工作，进一步增加了员工及患者文明卫生意识，统一了思想。形成了人人参与，个个动手，大家出力做贡献的新局面。用环境卫生集中整治，加大力度对医院环境卫生大排查，大清查，彻底改变脏、乱、差同时建立保持卫生的长效机制，提高文明言行，卫生习惯的形成率，掀起“讲文明树新风”的浓厚氛围，促进了文明之风和卫生观念的形成。

我院在医院环境卫生整治的过程中，制定《卫生检查评比制度》规章制度，增强了行政约束力和具有很强的可操作性，使全体员工及患者养成讲卫生、遵守卫生公约的良好现象。一是卫生考核经常化。把全院环境卫生区块分片包干，把责

任落实到科室到个人，签定目标责任书，对号入座，不留死角，并实行百分考核。二是卫生检查经常化。认真组织好集中卫生大扫除，督查组人员定时进行检查，并当场打分，对卫生好、并保持良好的科室给予奖励。对清理不彻底，留有死角的给予通报批评。使环境卫生工作进入了规范化，制度化轨道。

在医院爱卫生会的统一布置下，根据有关文件要求，认真贯彻《除四害管理办法》。精心组织，科学地开展以灭鼠，灭蝇为中心的除“四害”活动，清理卫生死角，我院有计划，有要求、有部署，有专人负责，认真有效地开展全院灭鼠活动。在除“四害”工作中，坚持做到统一时间，统一标准，统一药物，统一行动，同时认真做好检查，及时掌握情况，保证不无害的工作效果，便鼠、蟑、蝇密度一直控制在上级规定要求之内。

剑河县红十字医院 20xx年6月30日

医院年度工作总结篇四

对于20xx年的护理工作，我要从以下几个方面作一个汇报：

在护理工作中，很多操作环节都需要大家在一起共同完成，如果大家不能心往一处想、劲往一处使，心不在焉，甚至相互推诿、扯皮、闹意见，带情绪工作，最直接的后果就是影响与患者的沟通，不利于患者的康复，还影响医院的形象；更严重的是，由于上述原因，一旦将患者的药物漏加、错加，那后果不堪设想，损坏医院声誉不说，更危及患者的生命安全！

所以在日常工作中，我特别留意大家的情绪，努力做到在生活上关心每一个人，在思想上贴近每一颗心，首先做好大家的知心姐姐，化解每一个可能成为工作中的磕磕拌拌。

事实证明：大家的心顺了，工作也顺了！

对于一所医院而言，有一支团结向上的医护队伍至关重要，为了能更好地为患者看病、治病，业务水平的提高也是要积极面对的最根本的环节。

我们在具体工作中，逐渐开展并实现了对以下多方面的改进：

2、每日晨护做到了无尘清扫，避免了空气、环境的不必要污染；

3、悬挂专用黑板，建立了病人住院一览表，便于护理；

4、建立了长期医嘱、医嘱查对本，方便了医生、护士对患者情况的掌握与了解；

6、统一了体温单的书写与绘制，达到规范化要求；

7、规范了医疗垃圾的分类处理；

8、严格了对流量表、湿化瓶的使用规范；

9、每月定时进行业务学习，根据住院病人的不同情况，先后开展了六次有针对性的学习，并进行了考核。

通过一系列的改革与学习，使我们在工作中有了更高的准则、更明确的方向，从而找到自己的不足，有针对性地开展学习，不怕难、不畏烦，尽管我们护理人员少、排班紧，不能安排大家在固定充裕的时段内进行集体学习，但我们还是挤出时间来分批分段地安排学习任务，学习护理工作的重要性、严肃性，学习护理操作的规范性、科学性，从理论到实践，使大家在短时间内都有了一定程度的提高！

由于我们所护理的对象是来自各科室的病人，所以就要求我们护理人员要更多地与这些科室的医生们进行沟通，更详尽

地掌握每个病人的状况，以便更优质地完成护理任务，为患者服好务，为医院树品牌！

各项护理工作的顺利开展，离不开医护人员的共同努力，更离不开每个人心中渐渐形成的那股凝聚力，而这种力量来源于院领导对待每个工作人员的关心与呵护，对他们在工作中所有努力与付出的信任与理解！使大家在这里工作有安全感、踏实感，甚至有家的感觉！

我就是仰慕这种工作环境，又满怀理想地踏进了这所医院大门，我将珍惜我的这份机会与经历，努力提高自己的思想水平、业务水平，带动大家、团结大家，让每一个护理人员都能实现自己的价值，为我们医院的发展壮大尽自己最大的努力！

20xx年xx月

医院年度工作总结篇五

转眼间又将跨入20xx年。从20xx年4月底接手骨科医院财务会计以来，迄今为止任职已有7个多月的时间，总结过去的7个多月的工作总结范文，内心感慨万千。借总结工作报告向力支持和热情帮助各位领导、各位同事和各科室表示衷心的感谢。

会计工作职责是对全院财务资金活动进行核算管理和监督。会计工作是一项“婆婆妈妈”的工作，事情繁杂，又不像其它临床科室能够用数字和成果来说话。但我自任职以来，热爱本职工作，立足自身岗位，踏踏实实做人、勤勤恳恳干事，恪尽职守，忠实履行自己的工作职责。现将七个多月来的工作情况汇报如下：

随着医院业务量不断攀升，会计核算和工作量也随之不断加大，接手以来我加班加点认真对1-4月份的账务进行了认真处

理并及时做完。迅速熟悉自己的工作任务，学习医院管理方案，并按要求对一季度浮动工资进行核算按时发放。我每月21号开始对结帐出院病人逐个分项目分科室录入汇总完成后打印出来交由各科护士长、药房、医疗股长每人一份进行核对，确认无误后方记入住院收入。每月5号之前要把上个月的账务处理完毕，打印出记账凭证、财务报表后装订成册然后归档保管。5号之前向主管局上报上月财务收支月报表，向院领导提交上月业务收入报表及收入汇总对比表。同时对新增的固定资产进行录入，保持固定资产管理软件中的固定资产和财务账上一致，年终要及时向县国资局上报固定资产年报。每季度要统计各科室收入和个人收入，根据医院管理方案真实准确、实事求是地进行各科室人员浮动工资的核算，形成草案后交由院领导审批后按时兑现全院人员浮动工资。

在做好以上工作的同时，加强对票据的管理，对收款室、护理部、出纳等领购发票严格实行缴销管理。对学生交来的学费按票及时录入电脑备查，学生领证时逐个核清学生学费。对每一个查询学费的学生我都热情接待，始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。时刻把自己的岗位作为医院一个服务的窗口。财务部的工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是作为医院正常运转的命脉，我深深地感到自己岗位的价值，所以在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，我养成了严谨细致务实的工作作风。在办理每一笔会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，对要求我签字审核的支出进行认真审核，确保会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

- 1、 在业务知识和管理经验上与自己的本职工作要求还存有一定的差距。
- 2、 开展工作的思路还不够宽广，缺乏创新精神。
- 3、 日常工作中有些做的不够细致、深化，管理只停留在表

面，没有起到真正的作用，针对这种情况以后如何将工作做细做深，加强财务监督管理职能，应是我今后工作中的重点。

1、继续做好财务基础及核算工作，同时加强财务科与各科室之间的沟通联系工作，积极参与到医院的经营活动中去，做到事前了解、事后分析，加强财务数据预测和分析工作，发现问题及差异时及时与各科室沟通并查明原因予以纠正。

2、创新思路，加强财务管理和监督工作，查疏堵漏，把工作做深做细，加强财务收支监管力度，确保医院收入不外流，医院资金能够合理有效的运转使用，使医院效益最大化。

医院年度工作总结篇六

为加快医院发展、适应市场需求，使医疗资源更好的服务于社会，今年s月医院成立技术推广部。科室在院领导的直接领导下、在全院职工的关心、支持、配合下积极开展工作，制定科室各项管理制度和医疗市场开发、技术推广工作方案。近一年来通过科室全体同志的认真工作和共同努力，较好的完成了医院下达的各项目标任务。现将一年来技术推广部工作总结如下：

加强科室精神文明、行业行风建设，积极投身医院全国文明城市创建、平安医院创建等活动。改善服务态度、提高服务水平、牢固树立服务市场、服务病人、服务临床的服务理念，以优质的服务，优良的技术赢得市场、赢得病人及网点医院的服务满意率。科室全体同志积极参与医院组织的为灾区人民送温暖、献爱心活动，主动为灾区人民捐款捐物，充分展示科室全体同志的精神风貌和关爱之心。

5·12特大地震发生后，科室全体同志不顾家人安危，立即投入到了医院紧张的抗震救灾、救治伤员工作，为了挽救每位地震伤员，科室全体同志几天几夜不休息，始终战斗在救治伤员的第一线；搬运安置伤员、搭建救灾帐篷、捐赠救灾物

资登记、清理分类、移交；省外救灾医疗队的伙食安排并送到科室；联系护送愈后伤员0人到qq安置点；参加指挥部值班00多次；输送轻伤员到社区卫生服务中心站00人；参与地震伤员转外省治疗搬运工作；多次到交警o大队□pp派出所联系协调来院维持救治秩序和交通指挥；参与精神科疏散病人的管理等抗震救灾救治伤员的工作。科室同志克服种种困难，忍受因地震带来的伤痛、顽强的工作，圆满完成领导交给的各项抗震救灾救治伤员的工作。

密切ii医院、社区卫生服务中心站、网点医院业务往来，加深与各网点医院友谊，给各网点医院业务技术上支持，及时帮助网点医院协调处理业务工作中的困难和问题，技术推广部为各网点医院提供24小时服务，深受各网点医院的好评，达到了合作共赢、共同发展的目的，同时也提高病人转诊率。我们对各网点医院做法是；指导、开发、推广、巩固、服务。我们的营销模式是：向市场推荐专家、推广技术，深受好评、收到较好效果。

近一年来技术推广部带领医院相关专业团队到各网点医院进行业务交流和工作联系达o家（次）、专家人次达p多人次，加深与网点医院的业务联系，提高了医院和专家的知名度，达到了指导业务、开发市场、推广技术的目的。

全年医院共派出副高以上专家为各网点医院讲课、业务查房共计p次。接待各网点医院领导来院办事i多人次，为其处理相关事宜。协助处理网点医院业务中问题i次。为各网点医院免费接受安排各专业进修i人。截止11月30日，各急救网点医院及社区卫生服务中心站为医院转接诊病人共0人，同比增长00%（。

在蒋院长的直接领导下，今年k月技术推广部按照医院整体布置，实施ww疾病专项技术推广工作，制定了推广方案、宣传资料、专项负责人。方法采取了广泛宣传和定向推广；利用

各种渠道如：网点医院、社区卫生服务站、义诊活动、职工、同事广泛宣传。利用“世界ww日”组织了大型的术后病人回访、义诊、授课活动，参加人数00人次，在广泛宣传活动中，共发放ww中心宣传资料000多份，大大提高了我院心脏中心及心脏专家的社会知名度，对引导心脏病患者就医起到不可低估的作用。对各县级医院的心内外科专业作重点宣传、定向推广，技术推广部及项目负责人与院心内外专家组到各县级医院心内外科宣传、推广、交流00家次，为我院ww疾病专项技术推广奠定了良好的基础，定向推广取得良好开端。通过广泛宣传和定向推广收效甚好□w内、w外住院病人增长明显□ww科上半年心外手术例次0例、下半年0例、下半年比上半年增长0%□w科上半年手术例次0例，下半年0例，下半年比上半年增长0%。其中中心b科：1、上半年yy造形0例、下半年0例、下半年比上半年增长0%□2□ll植入上半年0例、下半年0例、下半年比上半年增长0%□3□vv植入上半年0例、下半年0例、下半年比上半年增长0%，通过努力、专项推广初见成效。

根据政府主管部门和医院的统一安排布置，全年安排义诊咨询、主题日活动0次、派出医护人员0人次、车辆0台次、横幅0幅、展板0个、义诊人数0人、咨询人数0人、免费测血压00人、发放医院宣传资料0份。

进一步做好车祸伤市场开发与协调服务工作，及时处理好车祸伤员与交警队、保险公司日常事务及医疗费用的支付工作，为交警队、保险公司、伤员提供热情周到的服务，提高了交警队、保险公司及伤员的满意率。全年收治车祸伤员0人、协助催收费用0元、接待协助各交警队、保险公司人员来院办事0次，收回往年车祸伤医疗费用0元。

全年收治110、市救助站“三无病人”共 0人，协助救助站转外地病人0人，协助临床科室转市内病人0人，及时为“三无病人”挂帐 0元。

多次与pp公安局□ee出所、殡仪馆联系协调、报社公告、处理两名“三无病人”死亡尸体等善后工作。

1、协助科教处承办学术会议0次；2、协调处理市交警支队1医院驾驶员tt中心工作，完善相关制度，进一步巩固了支队体检中心市场，也受到支队的好评。3、按时完成领导临时交给的去交警支队办事的任务，如捐车上户等工作。

医院年度工作总结篇七

在县委、县人民政府及州、县卫生局的正确领导下，遵照卫生部印发的《二级综合医院评审标准》结合“三好一满意”活动，坚持以病人为中心以提高医疗质量为主题，进一步完善医院管理体系，提高医院服务质量，在全院职工的大力支持和努力下，顺利完成了等级医院评审工作任务及上级卫生行政部门下达的综合目标管理指标。医院的社会效益、经济效益及行风建设都取得了较好的成绩，现将一年来的工作情况汇报如下：

我院将“患者安全”十大目标作为各部门、各科室管理和质量的重中之中，完善、修订了相关的工作制度和程序，增加了病区安全防护设施，张贴各类“温馨提示”，一系列措施，紧抓关键环节，着手服务细节，最大限度地保障患者安全。

1、健全七大委员会组织机构，组织职责明确，定期进行监管检查，并以现场查看、会议通报的形式，对存在问题及时分析反馈，持续追踪整改成效。

2、各部门结合本院临床实际，修订了相关制度、诊疗指南和操作规范，全面地开展三基培训和考核，不断提高医务人员的专业理论和技能水平。

3、对合理使用抗生素、医疗不良事件、患者及社会满意度等，建立信息数据库，职能部门通过数据，开展质量管理控

制和评价活动，有的放矢持续改进医疗服务质量。

4、 抗生素管理组织健全，制度执行和临床使用监控体系运行良好，住院患者抗生素使用率□ddd在规定范围内，门诊处方抗生素使用率低于20%。

5、 对临床路径、单病种管理，我院制定了相应的管理制度和工作流程，职能部门督导落实、监管检查，对存在问题，及时制定整改措施，持续改进本项工作。

6、 医务科、护理部按要求对医护人员实行“分级管理”，完善工作制度和病案书写规范，通过抽查病历、现场查看、加大监管力度等措施，确保制度的落实，患者的安全。

7、 从药品耗材、医学设备、专业技能和资质要求、医院感染管理等方面加强管理，规范执业，有效提高了重症患者抢救成功率。

1、 根据医院总体规划，护理部制定了护理工作中长期规划和年度工作计划，各护理单元也同步制定了工作计划，并定期总结，对存在问题及时整改，持续改进护理质量。

2、 按照《护士条例》，对护士执业实行准入管理，对各级护士按岗位技术能力及要求，进行能级水平考核和认证。实行同工同酬，聘用护士享有相同的福利待遇和社会保险。多项制度并举，护理队伍基本稳定，护士每年离职率小于10%。

3、 实行护理目标管理责任制，岗位职责明确，各项护理常规、操作规程健全，临床各护理单元实行责任制整体护理，开展“优质护理”。

医院年度工作总结篇八

xxxx年度，我单位认真贯彻执行国务院《民办非企业单位登

记管理暂行条例》精神，严格按照《民办非企业单位年度检查办法》等相关法律法规，严按程序办理登记、变更等手续，按规定开展年检及联合检查工作，保证民办非企业单位自律、诚信、自我约束，规范、健康发展，完善组织机构建设和制度建设，在有关领导下开展业务活动，定期举行会议，年初制订工作计划，对下一年年的工作进行总体部署。年终开展工作总结，就我单位一年来的工作进行回顾，评定任务完成情况，总结经验，吸取教训，为单位以后的发展打下了更坚实的基础。我院员工励精图治、艰苦创业，群策群力，以自己的智慧、劳动和忠诚，以主人翁的精神，积极投入民办非企业单位的建设和发展，取得了良好的社会效益和经济效益。现将xxxx年度工作总结如下：

开业之后，民办非企业单位快速建立起各种规范制度，吸取公立民办非企业单位各项制度之精华，迅速制订了民办非企业单位各项基本规章制度。本单位职能业务工作，是民办非企业单位工作的核心，本单位职能业务质量管理又是民办非企业单位管理的重中之重，因此，本单位职能业务部门在开业后制定了门诊工作制度、处方制度、病历书写制度、急救小组工作制度、病房管理制度、查对制度、本单位职能业务安全管理制度等。制定了医疗技术及护理操作规范。制定了各项医疗及护理操作流程。并在门诊导医等业务素质参差不齐的情况下，对各项流程进行调整、规范，培训、以达到和满足病人的要求，为民办非企业单位顺利发展和运行奠定了基础。

人才是民办非企业单位最为宝贵的财富，也是医疗市场竞争中最具竞争力的要素。开业以后，民办非企业单位本着广纳人才，强化训练，以技术优势占领医疗市场为宗旨，我们以各种方式聘请了一批优秀的医技、护理专业人士，开业以前，民办非企业单位利用了现场招聘会的形式，首先对应聘的护理人员进行筛选，经过卫生部门注册后，民办非企业单位对新上岗的护理人员进行岗前业务培训、专科培训、操作培训等。内容包括观念转变，员工手册(各项规章制度)、医疗

质量、医疗安全防范、护理专业“三基训练”、院内感染、民办非企业单位危重病人的急救训练，医疗器械的管理。并在门诊导医等业务素质参差不齐的情况下，对各项流程进行调整、规范，培训，以满足我院作为一个综合民办非企业单位开展工作的需要。通过培训，增强了大家对民办非企业单位的认同，强化了大家经营观念与服务，提高了团队意识，使大家以全新的理念开拓全新的天地。

质量是民办非企业的核心，民办非企业的生命，同时又是效益的基础和民办非企业单位长远发展的保证。基于这种理念，民办非企业在运行中注意各个环节，狠抓质量，并把“安全第一、质量第一放在第一位。服务是民营民办非企业单位较之公立民办非企业单位最具竞争力的主要手段，也是衡量民办非企业单位好坏的显著标志。开业以来，民办非企业单位各科室、各岗位制定了服务标准与要求，以达到规范化服务，在规范化服务的基础上，提升“以病人为中心，提倡优质化服务”活动，取得了较好的效果。随着门诊人次的增多，随着社会的良好评价及对我院医疗水平期望的提高，我们民办非企业单位将有力地促进本单位职能业务、服务地位的巩固和提高。

今年我们进一步拓展了服务方式和范围，充分利用好各种载体，创新服务方式，开展了各项义诊活动，走访各社区低保户和易地搬迁户，为困难群众提供免费医疗和救护车接送。

收入和支出，基本持平，因为我单位是属于民办的，又是非营利性的，自收自支，并根据总体的收入，合理、有计划的安排费用开支。

以上是我院开业一年多所做的工作，随着医疗实践的深入，随着对医疗市场认识的加深、我们已经认识到在现有的医疗基础与服务质量等还远远达满足不了病人的需求。我们将全力以赴加大民办非企业单位建设，尊重医疗科学，遵守法律法规，提高我们的医疗技术与服务，为遵义父老乡亲打造一

个医疗技术所信赖的民办非企业单位。

医院年度工作总结篇九

一、服务落实

按照医院“质量年”的总体部署和管理年文件标准的各项规定要求，客服中心首先抓好日常服务工作的落实。1~10月份协助病人办理住院手续4978人次，陪送入院1762人次；门诊全程陪诊1xx5人次；共建出院回访病历5314份，除去电话号码错误等因素，回访病人4342人，满意者4265人，基本满意59人，不满意者18人，回访率88.5%，意见反馈及时率100%。筛查体检病历1049人次，进行电话追访、健康宣传150人次。受理咨询记录5683条，其中投诉意见57条，表扬意见138条，寻医问药633条；办理夕阳红优惠卡718张，惠民、双转、新农合患者接待处共接待169人。其次抓好重点服务工作的落实。

今年手足口病及甲型流感等传染病的疫情防控工作异常严峻，按照上级要求，我们进行了专业知识培训，配备了口罩、体温计等防控物资，严格了分诊、引导等管理流程，落实了登记、报告等管理制度，引导发热患者就医16人。第三，抓好服务临床工作的落实。根据回访和咨询受理情况，协同临床科室代出院患者解决健康咨询、联系检查、就医等方面问题320个，帮助住院患者协调解决对化验单、药品等方面问题18个，提出医院服务改进方面的建议10条，受理协调服务方面的投诉7起，加强了医患联系，促进了医患沟通，减少了医患矛盾。第四，抓好宣传活动配合的落实。

今年以来，为提高全民的健康保健意识，配合临床科室开展了科技周、肿瘤防治周等宣传活动，发放各类专科宣传材料8070余份。并配合其他部门圆满完成卫生部领导调研、外省惠民医院参观团的迎宾、讲解等等工作；在各类传统节日里，为出院患者及重点客户发送新年贺卡400张，祝福短信3700条；在爱岗敬业促发展活动中，核实活动参与者477人。

二、服务完善

通过今年开展的“满意一百”及“四个寻找”活动，客服中心认真查找工作中存在的问题，积极采取一系列改进措施，取得了较为明显的效果。

1、明确了自身的工作坐标和职能定位。就是没人做的事我们做，没人管的事我们管，人人争当爱管闲事的管家婆；稳固市场资源留住客户，发展客户资源延伸服务，搞好市场调查提供数据。

2、实施了本科的绩效考核和二次分配。为了真正实现“多劳多得”的激励效果，我们根据科内设置的导医、咨询、出院随访、体检追访四个岗位的特点及人员业务情况，制定了具体岗位目标和岗位要求，在此基础上，大家讨论产生了客服中心绩效考核办法。为确保新办法公平有效，还预先进行了2个月的模拟试行，根据大家的反馈重新调整修改后，于今年4月份正式运行。

3、加强了导医的礼仪培训和军姿训练。为了提高新入院导医的素质，改善服务形象，在医院相关部门的大力支持下，我们对新入院的18名员工进行了为期2周的礼仪培训和军姿训练。通过严格要求，辛勤培训，刻苦训练，18名员工全部通过了考核验收，精神面貌有了很大改观。

4、完善了导诊的相关资料和基本依据。随着医院的不断发展，专业科室日益增多，为了及时了解这些专业和专家的动态信息，详细介绍给患者，我们收集整理了新成立的乳腺、风湿代谢等5个科室和xx个专家的资料，补充进我们的入院及门诊导诊词。

三、服务发展

几年来的服务实践使我们深深认识到：真正的服务创新蕴藏

在病人提出的意见中，所以从去年5月份起，医院开始向每位出院患者发放行风评议卡，请大家就住院期间感受到的服务和医务人员行风情况做出评价，为了让患者能够大胆反映、直言问题，院方指定我科回收评议卡，并整理患者提出的意见和建议，及时反馈给相关职能部门。今年以来，我们共收集整理行风评议卡5442张，收集服务方面的表扬意见和建议百余条。这项活动的开展，对加强医患沟通，有针对性的改进工作，提高服务能力和水平起到积极的促进作用。

四、服务创新

有紧急需求，也可拨打代购电话，医院对代购货品的质量、价格、服务规范及服务纪律等，都制定了严格的规范监督措施。这项活动开展以来，已服务了上千位患者，接受电话预约送货服务10余次。

在服务中心全体人员的一致努力下，今年尽管我们做了一些应该做的工作，也取得了一定成绩，但是存在的问题也不容忽视。一是在服务过程中，还突出的表现在眼界狭窄、思路保守、知识缺乏，新意不够多，点子不够多，办法不够多；二是客服人员的服务意识需要进一步加强；三是导医的培训水平有待提高。以上这些问题需要我们在以后的工作中逐步改进，争取更大成绩。

医院年度工作总结篇十

20xx年我院在县委、县政府和卫生行政部门的正确领导和指导下，认真学习贯彻党的十八届五中全会精神，以“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，深入开展中医院管理年、安全生产年、积极推进“干部作风建设”和创先争优活动，坚持以病人为中心、以质量为核心，加强管理、改善服务、取得了良好社会效益和经济效益。门诊工作量达 人次，收治住院病人 人次，分别较去年同期增长 %和 %，业务流水收入达到 万元，较去年同期增长 %，医疗服务满意率达 %，无医

疗事故发生。

(一)认真对照“医院管理评价指南细则”开展自查和考评，抓好14项核心制度和科室工作的持续性改进措施的落实，进一步强化院、科质量管理体系。坚持由院领导带队，职能科室及技术骨干参与的环节质量与终末质量周检查、月考评制度及院科两级质控工作，每月发布质控信息通报，严格奖惩。先后制定出台了《住院病案质量管理制度》、《手术安全核查制度》以提高病案甲级率和手术医疗安全。代表河北省接受国家中医药管理局医院管理年的检查评估。检查评估组对我院发挥中医药特色优势的措施、人员配备、临床科室建设、重点专科建设、中药药事管理、中医药文化建设等6项重点内容进行了实地检查并给予较高评价。

(二)继续抓好卫技人员“三基”培训和骨干培养。组织开展了专题业务讲座 场次，先后派出 余名卫技人员外出参加专题学术(会议)讲座学习，选送妇科、病理、麻醉、x光等 名卫技人赴省二院进修深造。

(一)今年以来，医院先后组织相关专业人员赴广西柳州市中医院参观学习脾胃病专科建设经验，赴山东荣成中医院参观学习腰腿痛专科建设经验，赴邯郸涉县中医院参观学习全国中医先进县创建经验、开阔视野、增强专科建设的信心。

(二)制定出台了《发挥中医药特色优势的若干意见》，编辑印发了国家中医药管理局的11个文件，认真组织学习，每个临床科室确定1-2个专科(专病)项目并确定一名学科带头人，今年皮肤病专科、颈肩腰腿痛专科被市局确定为市级重点中医专科，新建了睡眠障碍专科。将中药饮片使用率首度列入科室质控内容，不达标者给予通报处罚，同时将其列入对中医药人员的年度考核内容，凡达不到医院考核标准60%者，不予晋升上一级专业技术职务并在年终考核时要给予处罚。饮片使用率较上年同期增长了0.5%。

(三)召开了院内中医专科(专病)研讨会,就如何开展好专科建设进行了交流与研讨,相互借鉴专科建设经验与做法。此外,今年以来,各临床科室配备常用中医治疗器具,建立专用登记本,积极开展非药物中医治疗常见病、多发病。中风专科开展中药足浴熏洗,穴位埋线;脾胃病专科开展药物敷贴、艾灸;疼痛科开展小针刀;理疗科开展膏药敷贴;皮肤科开展中药面膜、中药香囊、中医治疗率有了一定的提高。

(四)认真抓好中医药硬件设施建设,按照上级相关要求,今年以来,扩建中药调剂室80平方米,扩大中药煎药室20平方米,完成中药、西药、中成药三库分设,更换了新型储藏设备,完善各项工作制度。中医诊疗设备数量基本达到上级的要求。

(五)部分专科(专病)建设项目取得较好的成效。颈肩腰腿专科采用药物、介入、手术等综合疗法接诊县内外病人7000余人次,创收60余万元,皮肤病专科采用中西医结合治疗各类皮肤病人8000余人次,创收达70余万元,在县内外形成了一定的影响力,专科项目初具规模。糖尿病专科依托专家开展每月一次糖尿病日以及健康宣教,管理病人80余人,睡眠障碍专科建立4个多月来,诊治病人400余人次,取得较好的社会效益。

(一)医院设立专职导医,为行动不便病人免费提供轮椅、担架车以及饮水、导诊服务,内2科、妇产科义务开展糖尿病、孕妇健康教育课堂,免费查血糖、免费开展孕检,普及疾病防治和孕期保健知识,深受病人和孕妇欢迎。医院先后组织技术骨干160人次,下乡村敬老院为群众开展义诊服务,连续9年义务为离休干部开展健康体检,定期召开公休座谈会和监督员座谈会征求意见和建议。

(二)努力降低患者医疗费用,认真执行邢台市药品集中招标采购,先后对10个招标品种下浮采购。临床上坚持能用普通药,不用贵重药,严格抗菌药物的合理应用,严格执行上级

规定的加成率，部分医技检查项目低于标准收费，对部分农村患者及贫困患者给予床位费、手术费、治疗费、医技检查费减免照顾。全年累计减免患者医疗费用26万元。

(三)制定了民主评议行风活动实施方案，以及深入推进干部作风建设的实施方案，并先后召开了动员会，进行了安排部署，认真落实向住院病人每日发放一日清单制度，定期公布双十类药品和开方医生，与药商签定廉洁供药及药品质量保证承诺书，财务科每月抽查审计出院病人费用，严查违规收费，加强单位自律，增加医疗工作透明度。

(一)认真搞好中医药文化宣传项目的实施，利用展板橱窗、院报、电视等形式积极搞好中医药文化宣传。为部分病室安装了闭路电视。通过电视媒体传播中医药知识和中医养生保健知识。同时在院报中开辟中医药专版，建设中医文化墙、中草药植物园，制作橱窗10块、展版80块，出版院报5期、录制中医药宣传专题片6部。

(二)组织职工开展丰富多彩文体活动。为纪念5.12国际护士节，组织医护人员外出参观游览，组织举办了弘扬医德、爱岗敬业演讲比赛，参加了市委宣传部组织的红歌颂太行歌咏比赛，并获大赛三等奖。此外，我院还积极参加了县委组织部举办的创先争优演讲比赛并获优秀奖。

(三)积极贯彻落实上级关于医疗卫生系统全面禁烟的决定，制订了本院禁烟工作实施方案，并付诸行动，院内及医疗办公场所达到内部职工无烟标准，此外，今年我们还投资5万余元，铺草坪1000平方米绿化院前空地，建设地下垃圾池，进一步改善了医院环境面貌。

结合医院实际制定了创先争优活动实施方案，对全院党员干部进行动员部署，建立学习园地、积极撰写心得体会，结合医院实际提出要在4个方面开展创先争优：即在科学管理上创先争优、在发展特色上创先争优、在服务理念上创先争优、

在平凡岗位上创先争优，我院先后走出去参观学习较好的先进单位，更新党员干部的思想观念，克服小富即安，满足现状，沾沾自喜的错误思想在医院中开展比先进、找差距、我为医院做贡献活动，领导率先垂范，党员带动群众，以事争一流的工作姿态，促进创先争优活动深入开展。

(一)班子成员认真贯彻县委、县政府的各项决议指示，自觉遵守廉政工作制度规定，5万元以上的设备购置均按“三重一大”制度规定执行，邀请纪工委及有关部门招标采购，集体决策，认真落实党风廉政建设责任制，班子成员按照各自分工，积极完成各项工作目标。

(二)按照卫生行政部门的要求，认真开展了手足口病、甲型h1n1流感、肠道传染病的培训、物资储备、疾病防控工作。

(三)认真落实社会治安综合治理、计划生育、爱国卫生、安全生产等工作，圆满完成征兵体检、高考学生、离退休老干部、部分行政、厂矿、企事业单位等5000余名人员健康体检。

七、存在问题与不足：

(一)中医特色不够突出，中医治疗率、饮片使用率偏低。

(二)专科建设规模还不小，特色不够突出。

(三)科室质量管理工作较薄弱，病历书写、服务质量有待进一步改进和提高。