

# 赛事年终工作总结(汇总8篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 赛事年终工作总结篇一

xx年来，我局的政务公开工作在市、市政府的正确领导下，认真贯彻落实市政务公开工作办公室的指示要求，紧紧围绕企业生产经营中心，将政务公开视为企业“落实年”加强党风廉政建设、转变工作作风、提高工作效率的重要举措，继续加政务公开力度，提高依法管理、依法经营、规范服务的能力和水平，促进了邮政工作又好又快发展。

为保证政务公开工作规范运行，根据领导班子成员分工，及时成立了政务公开工作领导小组，明确党委书记负总责，分管领导具体抓的责任体系，同时确定由市局办公室、市场部两个部门具体负责政务公开工作的组织实施、检查落实等工作。并将政务公开工作纳入企业年度工作目标考核体系，实行目标管理责任制，形成了一级抓一级、上下齐抓共管的良好格局，保证了政务公开工作责任制落实到位。

为更好地落实对外公开的服务承诺和标准，提高企业核心竞争力，我局加行风建设力度。

一是推行“管理服务标准化”试点工程，在广汉向阳支局试点成功的'基础上，全市各县(市)各选择2个网点进行推广，通过统一局所外部形象和内部物品配备，幅提升对外服务标准化水平；组织各类培训班20余期，全面提高窗口服务人员的服务意识、业务素质；强化窗口服务日常考核，严把监督检查

关口，全局服务工作形成一个管理闭环，用户综合满意率达85%以上。

二是加强服务设施改造。邮政营业和投递是邮政两个基本的服务平台，也是邮政展示服务形象的集中体现。xx年，我局结合灾后重建工作实际，完成灾后重建总投资的71.84%，对竣工投产的网点按照标准化进行了统一装修，全面提升营业环境；今年，我局还在旌阳区率先实行“商函专投试点”，打造精品投递队伍，全力缩短投递时限，提升投递作业效率。

三是全力解决难点热点问题。针对用户反映部分报刊投送不及时的问题，我局克服困难，对分拣、投递服务业流程进行了再造和调整，进一步缩短投递时限，得到了社会各界的认可。

四是聘请社会监督员，主动接受社会各界监督；加内部监管力度，每月对窗口单位进行服务情况通报；注重内外沟通和协调，对新闻媒体、用户和上级反馈的经营服务管理等问题，做到认识到位，查办有力，整改迅速，反馈及时。

一是按照市政务公开办的统一安排，根据市政府信息公开指南和目录编制工作方案，结合我局实际，对重会议活动信息进行专门研究策划，明确了编制原则、主体、内容、组织保障和工作要求，提前对相关单位信息报送的时间、内容及侧重点进行提示，提高了信息报送的针对性和有效性；按照市《政府信息公开编码规范指南》有关原则，编制了公开目录，确定了公开程序，明确了公开内容，细化了公开制度。

二是确立了“党为第一责任人、行政为第一执行人、纪检、工会为第一监督人”的责任机制，明确了领导和部门责任，确保了信息公开的全面性、及时性和真实性。明确分工、细化步骤、优化流程，确保我局信息及时主动公开，信息公开申请及时办理反馈。

在“8.19”洪灾、“8.19”抢运k165次列车邮件等突发事件

中，我局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》有关要求，及时在市人民政府公众信息网、中国邮政报、四川通信报等媒体上进行了公开。

10月1日，为纪念新修订的《邮》实施一周年，结合新形势下邮政工作特点，我局本着便于用户知情、便于用户参与、便于用户监督的原则，积极通过多种形式推进政务公开。

一是利用世界邮政日组织宣传活动，10月9日举行了《天下四川 依然美丽》(篇)型风光邮票首发式，通过日报、电视台、四川新闻网、四川经济日报等媒体的报道广泛宣。

二是在《日报》上刊发了第xx届世界邮政日“中国邮政一情系万家，信达天下”专刊。

对邮政近年来认真履行普遍服务、规范服务标准、提升服务水平、积极融入地方经济发展、服务“三农”、服务中小企业、服务经济建设的举措进行了纪实宣传，使群众对于邮政行业政务公开的新内容、新变化有了全面了解。

## 赛事年终工作总结篇二

1、安全行车：一年来，驾驶班在主管部门的领导和所有司勤人员个共同努力下，严格执行遵守公司安全行车纪律，和文明行车规范，在公司农村电网建设、年初抗冰保电抢险抢修，各站所检修、输电线路巡检维护、生产、公务用车紧张，出勤出车任务重的情况下，合理调派调节使用车辆，时刻把车辆行车安全放在首位，遵章守纪，服从车辆调度调派，爱护车辆，对所驾车辆进行了精心的维护检查，发现问题及时报检报修，消除行车安全隐患，并根据本地区的自然气候条件，道路交通安全状况，制定出相应的行车安全措施，车辆驾驶员安全行车纪律，和应急注意事项，提高了车辆的行驶安全和出勤率，保障了公司生产建设和公务用车的需要。在全系司勤人员的共同努力下，全年所有车辆安全行驶300000公里，

共出勤车次，天，吊车作业个台班，发生两起道路交通安全  
责任事故，给公司财产造成了损失，给下一步的安全工作提出  
了更高的要求。同时建立健全了公司所属车辆技术档案，  
车辆明细，安全行车纪律等，对所属车辆有序可查，所有司  
勤人员对一年来的工作都进行了认真总结。

2、车辆维护保养□20xx年度，根据公司车辆车况的实际情况，  
对老旧车辆制定了定期安全检查周期（不小于一个季度），  
定期对所有车辆进行润滑、紧定、检查和例行保养工作，及  
时消除行车安全隐患，提高了车辆的安全技术性能和出勤率，  
全年共对所有车辆进行了一般检修，次级维护，二级保养，  
例行保养等共计车次，坚持报检报修、修后安监测试，检查  
制度，保障了车辆车况的良好率，延长了一些部件及轮胎的  
使用周期，尽量控制材料、维修费用的大幅增加。同20xx年  
相比，材料维修费有所上升，随着车辆使用年限的增长，车  
辆的增加，运行费用会逐年增涨。

3、油料消耗：对车辆的百公里油耗进行单车测算控制，按月  
报抄里程表基数，核对各车加油清单，使各种车辆百公里油  
耗都达到了一定标准值，对高油耗车辆进行排查检修，找出  
原因，及时消缺□20xx年1月—12月，在国家几次上调成品油  
价的情况下，（比20xx年平均上涨元）尽量控制油料的漏加，  
乱加流失现象，严肃加油卡管理制度。

4、安全学习、车勤服务：在确保车辆行车安全的同时，积极  
配合各用车部门、线路、站所检修人员，主动的提供良好的  
车勤服务，安全行车、文明驾驶，帮助一线检修人员及时完  
成公司的各项出勤检修任务，获得了公司的各用车部门的一  
致好评，平时按时组织安全学习，主管部门还组织进行安全  
警示教育，学习相关道路交通法规，安全驾车常识，学习、  
分析、总结一些道路交通事故案例，吸取经验教训，强化安  
全意识、增强安全责任感，交流安全行车经验，相互沟通，  
团结互学，行车中互相帮助，构建了良好的学习环境及和谐

的工作氛围。

## 5、存在的问题。

(1) 安全意识淡薄：相关车辆，驾驶员管理制度执行不严，劳动纪律松懈，部分驾驶员安全行车意识淡薄，超速驾车，酒后驾驶、强超抢会，违章搭乘搭载，复杂路段、弯道、视线盲区主动避让不够，盲目驾驶，街道、繁华路段乱停乱放，不按派车路线行驶，随意改变行车路线，发生了一些不应该发生的车辆交通事故。

(2) 检查不到位：车辆检查不到位，检修维护监督不到位，修后安监测试不够，专职驾驶员专业常识差，故障隐患检查排查不够，对所驾车辆性能掌握了解不够，上路行驶车辆存在不同程度的行车安全隐患，擅自将车交与他人驾驶，部分驾驶员冰雪路，危险复杂路段驾车经验差，用车部门、带车人对所乘车辆、乘员安全监督管理不力等不安全因素，诱发了部分车辆道路交通事故的发生，应加强车辆的三检四勤工作。

(3) 运行费用偏高：车辆单车运行费部门偏高，车辆单车百公里油耗比20xx年的，平均上升了左右，单车百公里综合费用比20xx年的平均上升了元，严格落实相关的规章制度，严格派车制度和报修制度，严禁公车私用和擅自将车交与他人驾驶。

### 1、维修保养

20xx年公司车辆车况完好率为，进行维修保养，换季保养，次级维护，二保等共计车台次，并对所修车辆进行了修后安监测试，保证了车辆车况安全技术性能完好率，保障了车辆的行车安全。

### 2、车辆出勤

20xx年公司车辆出勤车次天，吊车作业个台班，出勤率，安全行车公里□20xx年为公里，同比增加行驶里程公里，年终公司所属车辆车况基本完好。

### 3、吊车作业

20xx年公司吊车进行了农网材料，城网检修及材料仓库搬迁各项作业个台班次，吊装吊卸各种物资材料近千余吨。

### 4、车辆运行费用

(1) 总费用□20xx年车辆运行总费用为元，同比20xx年元，增加了元，增加原因□20xx年成品油价几次大幅上调（注：平均每公升上涨元，实际上调元）。

(2) 油料消耗□20xx年消耗油料升，合元□20xx年为升，合元，同比20xx年油料消耗□20xx年增加油料消耗升，合元，（增加原因，一是新增车辆，二是油价上涨，平均每公升涨价元）。

(4) 保险费□20xx年支付车辆保险费元，车船使用税元□20xx年车辆保险费为元，车船使用税元，同比20xx年增加车辆保险费车船税元。

(5) 综合费用：车辆单车各项费用及百公里综合费用，同比20xx年有大幅上升，百公里油耗平均上升升，上升不等，个别车辆严重超耗，综合百公里耗费上升元，由20xx年元上升到20xx年元，注：（详见20xx年车辆费用年终统计表，和单车百公里综合费用表）。

(6) 单车出勤、百公里综合费用：

(7) 各部门用车情况：

### 三、20xx年的工作：

1、安全工作、学习培训：交通安全历来是公司安全工作的重中之重，必须加强学习培训，提高专业技能，按时组织凿开车辆交通安全例会，学习公司相关规定及交通法规，开展安全警示教育，分析一些事故案例，交流总结经验，吸取经验教训，警钟长鸣，掌握本地区内道路交通、及自然气候状况，强化车辆交通安全意识和安全感，时刻把车辆交通安全工作放在首位，克服麻痹大意思想，牢固树立安全工作“安全第一，预防为主”的方针，遵章守纪，安全节约，节能降耗，控制材料维修费、油料费用的不必要增涨，加强车辆的安全检查维护、修后检测，车辆交通安全工作要落到实处，专人专车专管，严格车辆调派制度，合理调派调节使用车辆，不随意改变行车路线。严禁随意将车交与他人驾驶，和随意搭乘与工作无关的人员，严格杜绝酒后驾车，超速行驶，强超抢会等不良行为，雨雾天、冰雪路谨慎驾驶，控制好车速、不盲目驾车，复杂路段、弯道、视线盲区、要减速主动避让，杜绝、控制、避免和减少车辆道路交通事故的发生，认真做好车辆三检四勤工作，确保车辆行驶安全和人员财产的安全，确保公司车辆道路交通安全工作的稳定局面。

2、规章制度、应急防范：根据公司的实际情况，协助主管部门，进一步完善车辆、驾驶员相关制度、规定，制定出相应的安全预控预防措施和应急防范注意事项，事故防范应急预案等，对车辆安全进行安全预控分析，定期对所属车辆进行安全检查，及时消除车辆形成安全隐患，努力提高车辆的安全技术性能和出勤使用率。随时掌握本地区内的道路交通情况，强化车辆安全检查，例行保养工作，随时做好应急抢险，抢修出车准备，认真落实公司各项管理规章制度。

3、加强管理、控制费用：人怎执行公司各项规章制度，车辆驾驶员相关制度、规定、自觉遵守公司安全行车纪律、劳动纪律；加强油料管理□ic加油卡，防止油料漏加乱加流失现象，维修换件配件材料和旧件回收匹配，修旧利废，根据公

司现有车辆车况的实际情况，正确使用、努力提高车辆使用出勤率，实行报修质检任制和主管部门批准制，把好车辆检修质量关和费用关，减低车辆运行费用，严格操作规程，正确驾驶车辆，延长材料配件的使用周期，安全可靠，确保公司公务、电网规程建设和生产一线安全及时用车。

## 赛事年终工作总结篇三

各位领导，各位同仁，大家好！首先预祝各位在20xx年工作顺利，合家幸福美满！也衷心祝愿我们公司在新的一年里更上一层楼，取得更大的成绩！

在繁忙而充实的工作中不知不觉又迎来了新的一年，虽然我们相处只是短暂的几个月，我深深感到世联蓬勃发展的热力和团队拼搏进取的精神。深感那些将自己前途及发展寄托于公司事业上的同事及领导们给予的厚望，作为世联地产宿州恒大御景湾销售团队的一名普通员工，刚加入团队时，对房地产方面的知识知之不多，对于新环境、新事物比较陌生。在公司领导的帮助下，我很快了解到公司的性质及其房地产市场运作情况。作为团队中的一员、企业的门面和窗口，深知自己的一言一行也关系到世联的形象，深感责任重大，唯有通过加倍努力与公司共同进步来回报关心、支持我的同事及领导。

在专业方面还很欠缺，需要刻苦钻研，后期工作上要加倍努力，尽快成为一个优秀的置业顾问。

希望尽快正式上岗，卖更多的房子，为世联创造更大的价值。

希望我们团队能更团结，够有凝聚力；注入新鲜血液，增加团队的活力。衷心希望公司越来越好！



## 赛事年终工作总结篇四

三、落实项目动态成本、预算控制，加强合同管理与监控。

第一，加强动态成本控制。对单张超5万的联系单进行审核，建立设计变更和现场签证台帐，截至目前共审核70张超5万元的联系单。第二，加强预算控制。组织开展施工图预算的编制和审核工作，对审价过程中出现的问题进行协调、解答，对第三方出具的审核成果进行备案，经各方审核后的预算最大程度上保证了预算的精确性，使成本更趋于合理，更加可控。截至目前共审定金额50833万元。第三，落实竣工结算工作。对第三方中介机构出具的审核稿进行把关，发现问题及时沟通、及时处理，避免了多付款项，截至目前共审核34个结算工程，审定22个项目，在结算审定的项目中送审金额41700万元，审定金额38068万元，净核减36万元。

四、积极参与新产品、新技术的运用，继续推进科技创新工作。第一，积极参与考察工作。积极参与各子公司组织的材料、设备选型考察，根据考察结果提出相应的使用建议；第二，完成集团公司20xx年课题申报及立项工作。组织公司《废旧轮胎橡胶改性保温砂浆关键技术研究》课题前期的资料收集，课题申报、评审及合同起草工作，并已完成课题研究合同签订工作。

### 一、招标方面的困难

一是受成本增长的影响。由于受宏观经济影响，项目建安成本大幅上升，尤其人工成本增幅普遍较大，现有定额计价规定与实际建设成本有所偏离，如青云山居枫岭组团总包单位招标，从20xx年5月启动，到20xx年9月29日历时5个月，经历了三次招标失败（二次进场，一次竞争性谈判）。二是非标材料、特殊材料招标。由于房产建设的特殊性，过程中使用的装饰材料较多，特别是部分特殊材料设备很难通过招标方式进行采购。三是重复招标情况较多。如部分项目需要分期开发，同一类材料设备要重复招标几次，无形中增加了招

标成本与项目建设时间。

## 二、现阶段成本管理工作难度依然很大

一是各公司成本管理人员力量较薄弱，容易导致成本管理偏差，监管职责存在缺位现象；二是部分施工图设计深化程度不够，导致项目开工后就面临大额变更，在施工过程中由于频繁变更，特别是一些新增项目，在无投标价可套用时，使成本控制难度加大。三是签证问题。由于各种原因，对施工过程中的变更签证无法做到一单一签，部分大额变更单未按要求时间进行审批流转，导致过程中动态成本控制滞后。四是目标成本的确定。由于项目的目标成本不确定性，导致无法对超目标成本项进行预警，成本的事前、事中控制缺失。五是重新招标导致成本提高。由于受成本增长的影响，尤其人工成本增幅普遍较大，造成公司招标及成本控制受到一定影响。重新招标的项目，前后两次由于材料等大幅度涨价导致成本出现较大的浮动。六是政策因素。由于受政策影响，部分分项工程出现价格波动，导致项目建设成本增加，工程推进受阻。七是项目公司与业本级相关部门沟通不及时，导致信息不对称，出现部分意见差异。

一、继续抓好管控流程运转，确保进度、质量、成本控制到位。继续对进度、质量、成本、招标等管控流程加强规范化管理，在运转中找问题，从问题中找经验，切实将各类流程落地开花；重点抓好进度计划节点的控制，及时检查，及时预警，采取有效措施，破解各类影响进度的内外因素，确保实现年度工程建设任务。

二、齐抓共管保进度，同心协力抓质量。第一，项目管理部将继续加强沟通协调工作，将进度、质量、招标、成本等工作进一步理顺，确保工程进度在可控范围内；第二，继续组织进度、质量检查，力争在检查中完善质量，确保在建项目的工地形象达到标化。

## 赛事年终工作总结篇五

今年3月我来到这个温暖的大家庭，总觉得还没来得及细细揣摩自己在这一年中所获得的千般感受。20xx年已经进入尾声了，当我细细回顾年回首这近一年走过的路，总能让自己陷于诸多的感激与感叹中。20xx年是我人生旅程中转折的一年，在这一年中我在新岗位上迎来了更多的挑战和思考。

回顾以往走过的学习，工作，生活历程，都已经成为过去，新的岗位对我的人生来说亦是一次全新的开始，空闲之余我常常在思考着要以何种心情来诠释刚刚过去一年。回想起一年以前刚进民生，我很感谢领导的信任让我面对充满挑战的服务岗位，一年来。我在各位领导的关怀和批评指导下。爱岗守业，配合各项工作，在自己的岗位忠实的履行了自己的职责。辛劳和汗水并存，也是我看到了自己的不足。同时也是我转变了很多，思考的更多。这些转变都是不知不觉中积累出的。过去的那些工作的日子里，充满了激情，也饱含挫折，甚至也有过挣扎，在一次次推动自己前进的路上，我面对着从来没有面临过的境遇，在领导的指引下和同事的帮助下，学会了如何做好本职的那些工作，懂得了应该品味的人生滋味。

这近一年来，我分别在等楼层工作学习过，在任职前台客服的时候，发现大部分行员都有难去茶垢的问题，于是我向上级领导提出建议，并很快被采纳，现各楼层都配有去污粉，方便行员能及时处理茶垢，因为此事，也得到工会马总的大度表扬，在任职前台客服的时候，通过自己的勤奋刻苦，任劳任怨的工作态度，也得到行长们的认可和肯定，现任职前台客服，由于一直秉承自己原有的工作态度，也很快得到大部分行员的认同，同时也得到各部门老总的信任。

另外通过自己参与的各项工作情况，我认识自我的不足。我一直都在对自己进行反思，希望可以实现对自己的一些突破。我想要改变自己身上一些局限和我自己展现的因素，改变原

有的工作方式，要求自己在团队的协助中达到最佳的状态。有时候我在默默的注视着自己，对自己的一言一行又像一个旁观者在监督着自己，在未来的工作中我还面临很多自我的突破。

在处理和发现问题的过程中，与上级领导沟通不够全面，致使解决问题不够及时，存在某些滞泄问题。

在工作上满足正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成，平稳有余，但创新不足，处理问题有时考虑得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少，工作中习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规，风风火火，大胆开拓的勇气和平魄力。

以上列举的不足之处，是我自我反思后认为自身在工作中存在的问题和需要改进之处，在日后的工作中，也希望各级领导和所有同事能够帮助我一同发现问题、解决问题。

## 一、蜕变

任何改变对于一个人都是艰难的。我也试图按照新的工作路径去改变一些态度、方式或思路。在这方面，我认为自己已经在慢慢尝试和接受新的转变，例如与各个部门、同事间的工作配合，工作流程、方法的采纳等，但是仍然存在不足的地方。我的成长、工作和生活经历让我习惯性的去一个人完成某项事件或任务，这样的结果会有两种：要么顺利完结，要么被遇到的困难打到。因为一个人的能力、精力毕竟是有限的，而对自己尚在不具备成熟处理问题的条件下，个人的力量就更显单薄了。

20xx年对我来说，正确的蜕变很重要。要改变的问题很多，首先就是意识，意识转变能反映自己的行为。写出来分析是对自己的警示，提醒自己需要树立深刻的危机意识，认识到问题是蜕变的第一步。其次就是行动，在行动中时刻提醒自

己在做什么，问问自己做的对不对，做的是否到位，怎么样才能做得更好。

二、提高

三、发扬

继续发扬勤奋刻苦，任劳任怨的工作精神，把工作当作是一种乐趣的心态发扬下去。

最后我要感谢各位领导给我这个机会，同时给予我的工作肯定，让我在20xx年经历了更多，我也不可能完美的总结过去的一年；我们没有回到过去的的能力，但我们却有改变未来的能力！其次要感谢所有帮助支持我的每一位同事，是他们身体力行的帮助和一如既往的支持，让我一步一步的走到了今天。让我体会最深的是，真诚的对待自己的工作和周围的每一个人，以友善之心面对自己从事的每一件小事，对待每一个同事，要以力求精致的态度为自己的目标，尽自己最大努力，去力求向完美的结果靠近。我想这些对我来说，都是一种激励和鞭策，走在这条道路上的所有人都会找到人生价值的所在。在此提前祝大家新的一年工作顺利，生活幸福，相信我们的明天会更加美好！

## 赛事年终工作总结篇六

岁月如梭，在忙忙碌碌中\_\_年即将悄然离去，我来到\_\_公司也已经\_\_了，\_\_中我担任制造部装配线的班长一职，随着部门的不断扩大，不断成长，做为拉线的排头兵我的感触非常深刻！我感觉有必要对自己的工作做以下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心，也有决心把\_\_年的工作做到更好。下面我把\_\_年来的得与失简要的做一下总结！

一、取得的成绩

## 1、人员：

## 2、质量：

质量是企业发展之根本，在质量方面是容不得丝毫马虎的，通过几个月的努力我深刻的认识到了质量的重要性，时刻把质量放在首位，加强了员工的质量意识，对问题教多的工位进行分析重点培训，提高了员工的自互检能力，（其中11月份自互检不良项为0项）每天向拉线人员讲解产品知识，并要求他们严格按照作业指导书操作！每天对拉线加强巡检力度！

## 3、产量：

6月8号装配八线成立，在所有员工都是新手的的情况下，工艺员和我经过两天一遍一遍的指导使员工能很快、的学会实际操作，并且在正式生产中能够迅速的做出产量！在工作中我学会了怎么去计划，怎么安排，使拉线的平均效率保持在100%以上！每天都能够完成指标甚至超产！但还是有很多地方没有计划！

## 4、物料消耗：

在物料消耗方面，我有了更深的理解从事企业首先要有节俭的精神，这便是根。经营管理讲究成本，不节俭，物料就会浪费。秉承着公司的理念我们严格按照公司的制度操作，首先每天下班前坚持日清日盘，每天能够很清楚的知道拉线物料的在线量，其次对每个工位的员工培训正确的操作手法，讲解物料的重要性，让没个员工养成自主管理意识！这基本上控制了拉线的人为报废的问题发生！

## 二、存在的不足

2、管理，尤其在人员管理方面没能很好的按照公司的规章制度来严格要求员工，认为只要保质保量的做好生产任务其它

可以放宽松，导致拉线员工上班期间走动比较频繁，上班说话聊天的问题时有发生。班组没有凝聚力，没有合作精神!每个月会有人员字离辞工的现象，这些都属于管理不当所造成的!

3、执行率，在着方面我做的不是很到位，没有及时的按照规章制度做事，比如要求日清日盘，在十月份共有5次未盘点的现象，两次未及时交报表，且在平时的工作中对于领导临时下达的任务总是推三阻四也充分证明了我在执行率放面需要提高。

总之回想自己这\_多所走过的路，所经历的事情，没有太多的感慨，没有太多的惊喜，多了一份镇定，从容的心态。也犯过错，做错过事情，但，在公司领导的带领和帮助下，加之部门同事的鼎力协助，自己立足本职工作，使得我的工作及时顺利进行。最重要的是学到了很多管理方面的知识。通过一段时间的努力，使我个人的耐心、细心程度及对工作的合理安排得到了锻炼，学会了在繁忙之中找条理，危难之中找希望，受益匪浅。

1、在明年的工作中，要提升自己的管理能力，没有规矩不成方圆，在完成产量保证质量同、时，也要加强管理，严格按照规章制度要求员工，建立一个具有凝聚力，有杀伤力和谐的班集、体!、目标将人员流失率控制在1%以内。并且在明年的工作我着力于为公司多培养几个有、上进心、有责任心的班组长，为部门奉献力量!

2、提高自己的细心程度，多巡拉，及时发现问题，杜绝批量性问题的发生，使问提扼杀在摇篮里，、目标月pq2合格率保持在99%以上，0事故、，3张质量违规，杜绝过程失误，、自互检不良项控制在5项以内!一检合格率达到95%以上!(由于\_\_年里物料异常较多严影响质量与产量，在\_\_年公司能否加强物料方面的控制)

3、在执行率方面有待提高，对各方面所要求的事及时去做，对上级安排下来的事尽自己最大的能力去完成!今天的事绝不拖到明天，做到今日事今日必!

4、做事情要从三方面考虑：事情的辩证性、有序性、全面性。这九个字着实让我懂得了做事情的时候一定要考虑到前后，怎么才能更合理的安排时间提高做事效率、，拉线平均效率要达到100%以上，发现问题善于分析总结，及时组织人员解决来保证人均效率，保质保量完成生产任务!(由于彩色系列订单比较散，打印机速度较慢，为了提高效率我建议在不影响出货的情况下能否将颜色集中在一起下单，并且改进打印机)

我认为公司明年的发展是与整个公司的员工综合素质，公司的指导方针，团队的建设是分不开的。提高执行力的标准，建立一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

以上是我的一些不成熟的建议和看法，如有不妥之处敬请谅解。

总之，我将更加努力做好自己份内的事情，与同事之间更好的协作，没有最好只有更好。相信在各位领导的带领下，在给力的\_\_年我们个人的潜力更好的挖掘，能力得到更好的提升和锻炼，\_\_会越来越强大，相信公司也一定会走得更远，开拓不同的领域，市场占有率逐步高升。

让，我们一起迎接，一起挑战新的一年。明天会更好……

## 赛事年终工作总结篇七

一年来，在市老龄委和巡店镇党委政府的领导下，在各级老年团体组织的帮助和支持下，我镇切实贯彻”党政主导、社会参与、全民关怀”的老龄工作方针，抓基层、抓重点、抓落实，切实维护和保障老年人的合法权益，促进老龄事业的



发展，丰富老年人的精神文化生活。通过我们老龄委一班人的齐心协力，较好地完成了全年的各项工作。

认真落实党务工作的各项要求，不断增强党组织的创造力、凝聚力和战斗力，积极开展创先争优、保持党员纯洁性、整治“吃拿卡要”和阳光农廉网帮扶等活动。通过召开班子会、民主生活会、集中学习等方式，采取批评与自我批评的办法，不断增强党性认识，使全体人员做到：提高思想政治素质、增强工作能力、保持党员纯洁性。

为在全社会进一步弘扬尊老、敬老的传统美德，努力营造重视老龄事业发展的良好氛围，半年来我们把老龄宣传工作摆在重要位置，在各级领导的高度重视下，认真安排，全面发动，充分利用各种宣传工具，广泛开展尊老敬老和《老年法》宣传活动。特别在春节期间，通过慰问高龄老人和特困老人，通过新春茶话会、座谈会等形式，促进敬老意识的提高。

1、突出重点，关爱老人，加强为老服务工作。全年共为81名90岁以上老人发放高龄补贴，并经常检查为老年人优待服务的落实情况，及时协调解决有关矛盾。

2、加强社区老龄工作，丰富老年人精神文化生活。我们深刻认识到加强社区老龄工作的重要意义，切实加强对社区老龄工作的领导，做到了：（1）老龄工作机构健全，人员到位，职责明确；（2）社区老年服务设施齐全、功能完善；（3）老年文化教育活动经常化，内容丰富健康，老年人参与程度高；（4）老年群众组织，为老服务机构和志愿者队伍发展良好，发挥作用明显；（5）居委会老年人参与社会活动渠道畅通；（6）老年人各种权益得到有力保护，特殊困难有人帮助。

3、关爱农村老年人生活。随着人民生活水平的不断提高，在解决了温饱之后，老年人的需求呈现出多样化，强身健体、老有所乐、老有所为成为目前老年人的普遍愿望，按照这个需求，我们共建立高标准农村老年活动场所3个，成立了安陆

市老年书画协会巡店分会，开展了分会书画笔会和象棋比赛等活动，满足老年人的精神需求。

1、我委计划在”老年节”开展对孝亲敬老工作中有突出表现的模范干部代表进行表彰。

2、慰问特困老人及百岁老人。

3、继续服务老年人，开办老年活动，丰富老年人精神生活，帮助”五保老人”、特困老人、困难户等，筹集资金进行帮扶，建立健全长效工作机制。

## 赛事年终工作总结篇八

一年的工作已经结束了，这一年我完成了领导分配的工作任务，做到了遵守公司的规章制度。现在新一年的工作已经开始了，我认为自己是需要对过去一年的工作做一个工作总结的，这样就能够知道自己在过去一年中有哪些做的不好的地方，在接下来的一年的工作中加以改进，让自己能够把新一年的工作做得更好，不断的有进步。

我觉得自己这一年的工作是完成得很不错的，相比于上一年的工作，自己少犯了很多的错误，也能够准时的完成领导分配的工作任务，保质保量的完成。我觉得自己这一年是进步了很多的，在很多的方面都能够看到我的进步。这是让我感到非常的高兴的事情，但同时也觉得自己应该要继续努力，我知道自己的身上还是存在着不足的，还是有很大的进步的空间的。所以虽然这一年我的表现很不错，但我也不能骄傲自满，要继续努力，做好以后的工作。

这一年自己也学到了很多的新东西，成长和进步了很多，但我还是会因为粗心而出现不应该出现的错误，虽然没有导致很严重的后果，自己也及时的看出来问题了，但我觉得自己还是必须要有所改变的，不能一直这样下去，会浪费很多

的时间。所以之后是一定会让自己更加严谨的去工作，争取不要因为粗心出现一些不应该犯的错误。

这一年我严格的遵守公司的规章制度，没有犯过纪律上的错误。这一年我没有迟到过一次，也没有早退过，更没有在上班时做过与工作无关的事情。这一年我每个月都是全勤的，没有请过一次假，可以说是很努力的在工作了。在工作的时候我也会以集体利益为先，个人利益靠后，虽然说我的工作能力可能还没有到最好，但我的工作态度至少是挑不出错的。我知道作为公司的一员除了在完成自己每天的工作之外，也是必须要做到遵守公司的纪律的，在这一点上我觉得自己是做得很好的，没有让领导失望过。

这一年领导分配给我的任务我完成得还是很不错的，从整体上看的表现也是很好的。这一年我更加的注重跟同事的合做，我觉得只有大家都有了合作的精神和意识，我们才能更好的去完成我们办公室的工作。

新一年我会更加勤奋的工作，努力的把自己这一年没有做好的地方进行改善。这一年的工作已经是过去式了，我更应该注重的是我未来的工作。我相信自己努力的话是一定能够把工作做得更好的。