

伙食管理员工作总结 饭堂伙食承包合同(优秀6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

伙食管理员工作总结篇一

进行盘点时，甲方厨房之现有设备及炊具均无偿提供乙方使用，乙方必须合理使用并妥善保管，如有损坏或遗失，乙方要负责维修及赔偿，合同终止时应如数交还甲方。

五、乙方应按甲方要求或灵活变换每天的菜谱，严格执行《食品卫生法》。注意伙食质量，保证甲方员工每天能正常用餐。每天应保持鱼、肉类或冷冻食品新鲜，蔬菜按季节变化多样化。乙方需协助甲方的节假日加餐和烧开水、煲凉茶、煲糖水等服务。饭堂馊水由乙方自行处理。

六、在乙方承包期内，经民意(公开、公平、公正)试卷调查，甲方就餐人员40%(含40%)对乙方伙食质量、卫生、服务态度等有意见，经甲方书面形式通知乙方，如乙方在30天内没按时或拒绝改善，甲方有权终止合同。

七、乙方在承包期间内不得发生食物中毒及消防安全事故，经政府有关部门调查核实，属乙方原因造成发生的中毒或火灾事件，乙方应承担由此造成的全部经济损失和法律责任。

求的，甲方有权随时终止合同。

九、在合同期间内任何一方要求提前解约或续约，须与对方协商同意并要提前一个月通知对方，任何一方不得以人为原因而任意违约，否则全部损失归违约方赔偿，甲、乙双方须共同遵守合约原则。

十、本合同一式两份，甲、乙方各持一份。如有不足之处及增加条款，经甲、乙双方协商同意后，均具有同等到法律效力；本合同经双方签字、盖章之日起生效。

十一、附甲方提供给乙方使用的厨具1份。

甲方代表人(签名) 单位盖章：

签订日期： 年 月 日

乙方代表人(签名) 单位盖章： 签订日期： 年 月 日

伙食管理员工作总结篇二

5、负责饭堂人员的相关费用(厨房全部人员工资)及炉具维修和购置费用；

6、提供每周更新的菜谱给甲方；

7、工人饭堂：早餐以

8、职员饭堂：早餐以

10、厨房重地及物料房非相关管理人员有得随意进入；

11、要严格遵守甲方厂规，服从领导之指示，注意防火、文明经营、态度诚恳、讲究公共及个人卫生、工作时间要穿厨房的工作服、戴帽、口罩、厂证、穿围裙、持有效的健康证上岗。

12、不得随意带亲友进甲方厂区内，车辆出入或物品应接受保安检查；

13、经常督促厨房员工注意卫生须知及做好饭堂膳食管理；

六、本合约期限为年，从200年月至200年月日止期间任何一方要求解约须经双方协商

七、乙方在经营期间，如果员工达不到70%满意，甲方有权终止合约；

八、本合约经双方签字及盖章即可生效，合同一式二份，双方各持一份。

甲方负责人签名：

甲方地址(单位)：

联系电话：

生效日期：

乙方负责人签名：

乙方地址(单位)：联系电话：生效日期：

伙食承包合同范文三

甲方：_____

乙方：_____

为了甲、乙双方的责权关系，特拟定以下合同，甲、乙双方须共同遵守。

一、甲方无偿提供给乙方所用的厂地、厨具、水电、燃料以及工作人员住宿等。(注：如厂方不便之处可面议)

二、厨房工人工资由乙方负责，工具损耗(如：冰箱、风扇、风机)等电器由甲方负责，其它厨具损耗由乙方负责。

三、员工每天_____餐，中、晚餐各_____菜_____汤。每人每天伙食费_____元，加班夜宵费另计。

四、干部每天_____餐，每人每天_____元，中、晚餐各_____菜_____汤。

五、节假日乙方要安排正常开膳，厨房用具保持卫生清洁。

六、乙方要定期变换食谱，严格执行(食品卫生法)同时负责厨房范围、设备、用具的卫生及管理工作由乙方负责。

七、甲方有权随时抽检乙方食堂卫生和所采原辅料。乙方要做到原辅料新鲜无异味，并和甲方一道协调做好适合员工口味的饭菜。

八、甲方员工应自觉维护公共卫生，如骨头、菜渣等不得倒在地面及桌面上，应自觉把残渣倒入桶内，不自觉者应由甲方负责。

九、甲方每天应在下午五点前提供第二天的人数给乙方。

十、结算方式按甲方每天提供人数计算。

十一、甲方员工伙食费由乙方先付，以_____天结算给乙方，最迟不超过_____天。

十二、厨房里面的剩饭、残渣应由乙方负责。

十三、乙方厨房员工应遵守甲方厂规。

十四、甲方员工不得带零食到餐厅食用及私自跑到厨房里骚乱，出事均由骚乱者负责。

十五、乙方从_____年_____月_____日开始承包至_____年_____月_____日止。期间任何一方要求解约，须与对方协商，并提前半个月通知对方。本合同试用期为一个月，如双方满意，则按合同执行。

十六、如有问题不在本合约，由双方协商解决。本合同甲、乙各执一份，经双方签字，盖章即日生效。

甲方(签章): _____

_____年____月____日

乙方(签章):

_____年____月____日

看过伙食承包合同的人还看了:

2. 饭堂伙食承包合同范本

3. 餐厅承包合同模板

5. 承包职工食堂合同范本

6. 餐厅承包合同范本

伙食管理员工作总结篇三

饭堂伙食承包协议

饭堂伙食承包协议

甲方根据需要将饭堂承包给乙方经营、管理，经以方友好协商特签订本协议，甲、乙双方共同遵守执行：

一、协议双方

发包方：_____（以下简称甲方）

承包方：_____（以下简称乙方）

二、承包期限

三、具体内容

1. 甲方有职工_____人，其每人每天为_____餐，早餐为人民币_____元，午餐为人民币_____元（_____），晚餐为人民币_____元（_____），夜宵为人民币_____元，供给乙方办理伙食。

2. 甲方为乙方无偿提供厨房、厨具、餐具等。

3. 甲方总务部每天将次日用膳人数通知乙方饭堂主管，乙方按此人数准备饭菜份量。

4. 甲方在乙方交接前进行盘点，所剩的粮油、副食品等由乙方作价接收，解除合约时甲方须按价接收乙方剩下粮油、副食品。

5. 乙方预付甲方半个月伙食费，结算时由乙方开具半个月用

餐明细表与甲方核对无误后，甲方应在三天内以现金方式一次性付清乙方伙食费，不得拖欠。

6. 在经营期间内，双方应按照协议条款通力协作，互相配合，双方不可无缘无故，轻率行事解除协议。

四、甲方责任

1. 提供设备的维修保养。
2. 提供乙方工作人员的住宿，包括水和照明用电费。
3. 甲方无偿提供厨房所用的燃料、水、电。
4. 不得随意停止承包和随增加收费项目。
5. 甲方必须提前预报就餐人数，失误造成后果，由甲方负责。

五、甲方权限

1. 甲方有权对乙方进行各种行政管理，如：卫生、安全、治安、消防、综合治理、监督等，特别要禁止食物中毒事故发生，一旦发生类似事故，甲方有权追究乙方的责任。
2. 乙方因食堂工作人员失职影响甲方正常工作，（如无特殊情况下），甲方有权追究乙方的责任。
3. 甲方有权对饭菜质量数量、卫生服务等情况进行监督检查，如乙方未达到饭菜质量，甲方有权要求进行适量赔偿或终止本协议。
4. 根据食堂工作情况和员工意见甲方有权采用其他方式进行食堂管理。
5. 承包方其他违约时，甲方须立即告知乙方，乙方应尽快调

查落实，把处理结果告知甲方。

6. 乙方除因特殊情况外，造成误餐或停餐，甲方有权对乙方给予适当的经济处罚。

7. 乙方违约，甲方有权提出终止承包协议，造成甲方损失的，上报法院或仲裁机关处理。

六、乙方责任

1. 按甲方消防、厂规、治安做好工作。

2. 食堂工作人员按卫生部门规定进行身体检查，费用自理。

3. 经营场所进行定期防鼠灭蝇。

4. 严格执行各项食堂管理制度，严格按食堂操作规程及卫生管理制度实施。

5. 必须确保食物的质量，把住进货渠道及进货质量关，严禁购进变质变霉的食物，保证放心肉的卫生，做到食品卫生内部以及环境卫生，经得起上级部门检查并达到合格。

6. 乙方工作人员须统一工作服装和卫生用品，费用自理。

7. 乙方必须按甲方规定时间作息，准时开餐，开餐时间由甲方规定，如有变动应事先通知乙方。

8. 乙方厨房工作人员必须遵守甲方规章制度，不得随意出入甲方车间及其它禁区域，如违反者，甲方可将依所规处罚。

9. 甲方厨房现有之设备及餐具乙方应合理使用，妥善保管严格管理，不得人为损坏和丢失，否则折价赔偿。

10. 经营业务只限于饮食服务方面，方便甲方服务人员。

11. 乙方在运作期间材料费自理，所需食堂工作人员的劳资，劳保费用均由乙方自理。

七、乙方的权限

1. 有权自主经营，自负盈亏。
2. 有权自主聘用，调用工作人员。
3. 甲方违约乙方有权提出终止承包协议，并止报法院或仲裁机关处理。
4. 如市场物价上涨过高，变成乙方在连续二个月亏损的情况下，有权向甲方提出增加伙食费用，甲方应尽快进行市场调查，若情况属实，应适当增加伙食费用。

八、其它

1. 因不可抗力原因造成损失时，乙方不承担甲方房产和设施的经济损失。
2. 甲、乙双方员工应保持互相尊重，尽量不发生磨擦，更不许出现打架等事例，若有发生追究责任因此造成的伤害由无理的乙方负责。
3. 节假日乙方照常为甲方职工服务，如需加餐乙方负责加工，甲方买菜或委托乙方采购。
4. 乙方在承包期间属甲方的厨具和餐具，在添置之前必须征得甲方同意方可购买，向甲方报销。
5. 承包结束时，乙方应将甲方提供的场地、设施、设备、工具等全部清还甲方，配合甲方完成清算工作。
6. 承包期满时是否续约或终止协议，甲、乙双方均提前壹个

月通知对方。

7. 本协议若有未尽事宜，将由双方代表协商处理。

8. 本协议壹式贰份，甲、乙双方各执壹份：

甲方代表（签名）：_____

乙方代表（签名）：_____

单位（盖章）：_____

电话：_____

日期：_____

饭堂伙食承包协议

饭堂伙食承包协议

伙食管理员工作总结篇四

甲方：（以下称甲方）

乙方：（以下称乙方）

甲方因需要将饭堂承包给乙方，甲方每月支付元给乙方作为饭堂承包的劳动酬劳，不足一月按日平均计算。甲、乙双方经协商同意签订如下合同，双方应共同遵守。

一、伙食标准：

甲方员工每人每天为甲方协助购买粮、油及其它佐料。乙方需购买每日所需的蔬菜、肉类及其它。

二、乙方责任与义务

- 1、乙方需酌情按照季节变化来购买日常的蔬菜、肉类等，不得铺张浪费和偷工减料。
- 2、保证甲方员工按时就餐，根据甲方要求灵活变更就餐时间。
- 3、厨房工作人员要做好个人卫生，不随地吐痰，丢垃圾等，保持餐厅、厨房及周边环境整齐清洁。冰箱存放的物品需保证健康和卫生。
- 4、保证厨房工作人员持有健康证上岗，定期进行体检。
- 5、对餐具、厨具进行全面的清洗、消毒、搞好厨房、餐厅清洁卫生工作。
- 6、厨房工作人员穿着要整齐干净，不留长头发、长指甲、胡须等。
- 7、厨房工作人员要遵守甲方的一切厂规厂纪，遵守当地治安管理条例，接受甲方监督，违者按甲方规定处理。

三、甲方责任与义务

- 1、提供设备设施的维修保养。
- 2、提供厨房所用的水、电、燃料等。
- 3、每周末统计清楚下周的就餐人数，若有人员变更需及时通知乙方，以便调整。
- 4、教导员工排队按次序用餐、文明用餐、节约用餐、杜绝浪费。
- 5、教导员工自觉维护公共卫生。遵守饭堂公共秩序，如有违者，由甲方负责处理解决，避免影响乙方正常开餐。

6、日常工作中其他方面的协助。

7、次月15号~20号按双方约定支付相应的劳动酬劳给乙方。

四、乙方和甲方交接进行盘点时，甲方厨房之现有设备及炊具均无偿提供乙方使用，乙方必须合理使用并妥善保管，如有损坏或遗失，乙方要负责维修及赔偿，合同终止时应如数交还甲方。

五、乙方应按甲方要求或灵活变换每天的菜谱，严格执行《食品卫生法》。注意伙食质量，保证甲方员工每天能正常用餐。每天应保持鱼、肉类或冷冻食品新鲜，蔬菜按季节变化多样化。乙方需协助甲方的节假日加餐和烧开水、煲凉茶、煲糖水等服务。饭堂馊水由乙方自行处理。

六、在乙方承包期内，经民意(公开、公平、公正)试卷调查，甲方就餐人员40%(含40%)对乙方伙食质量、卫生、服务态度等有意见，经甲方书面形式通知乙方，如乙方在30天内没按时或拒绝改善，甲方有权终止合同。

七、乙方在承包期间内不得发生食物中毒及消防安全事故，经政府有关部门调查核实，属乙方原因造成发生的中毒或火灾事件，乙方应承担由此造成的全部经济损失和法律责任。

八、本合同期限为 年，从 年 月 日起至 年 月 日止，其中前 月为试用期，试用期内伙食质量、卫生、服务态度等不符合甲方要求的，甲方有权随时终止合同。

九、在合同期间内任何一方要求提前解约或续约，须与对方协商同意并要提前一个月通知对方，任何一方不得以人为原因而任意违约，否则全部损失归违约方赔偿，甲、乙双方须共同遵守合约原则。

十、本合同一式两份，甲、乙方各持一份。如有不足之处及

增加条款，经甲、乙双方协商同意后，均具有同等法律效力；本合同经双方签字、盖章之日起生效。

十一、附甲方提供给乙方使用的厨具1份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年____月____日_____年____月____日

伙食管理员工作总结篇五

为了保证伙食质量,把有限的伙食资金真正的用到员工身上,特制定此食堂伙食管理方案。

标准

项目早餐 中餐 晚餐 一日合计

公司补贴 1 3.5 0.5 5

个人支出 1 0 3 4

合 计 2 3.5 3.5 9

客餐标准 2 4 4 10

1、在员工内部取消现行的餐票制；员工家属、亲朋好友使用客餐票制。

2、客餐票由计划财务部制作，人力资源部管理，分早、中晚两种，面值分别为2元、4元,公司将不对客餐票进行餐费补贴。

3、员工的家属和亲朋好友就餐，需经提前预定后购买客餐票就餐。

4、公司员工伙食费扣取，采取按出勤天数扣取和购买客餐票相结合的方式：需经常在公司吃早、晚餐的员工实行按出勤天数扣取，标准为4.00元/天；经本人申请可以不执行按出勤天数扣取伙食费办法，需在公司用餐时可申请购买客餐票预定就餐，未申请者不安排。

5、不接受外单位人员搭餐，公司客人就餐须征得分管领导同意，按接待餐审批程序就餐。

1、即日起取消现行餐票制，原未使用完的餐票退回人力资源部，在当月工资中按相应标准补回所扣金额。

2、食堂操作流程：了解市场行情—列出菜谱—清点出勤人数—采购—验收—加工—做好收支记录。

3、加强对食堂的日常管理

1) 食堂员工要不断提高业务技能，做到饭菜可口，色味俱佳。

2) 服务热情、诚恳、快捷、周到,广泛听取员工意见，及时改正工作中存在的问题。

3) 食堂员工要服从分部分管食堂领导和厨师长的工作安排，按时上下班，必须穿工作服、佩证上岗、上班时间不准抽烟、不干私活。

4) 食堂采购员常了解市场行情，按计划采购物资，并确保所购物资符合卫生要求和优质价廉。

5) 对采购的所有食物必须有两人进行验收，确保饭菜的数量和质量。

6) 仓库内物资摆放整齐，物品不得霉烂变质，无故造成损失的，厨师长按30%赔偿，严格入库出库手续，不得出售食品。

7) 禁止现金购买饭菜，严禁不收、漏收客餐票，违者处罚当事人2-5倍的罚款，罚厨师长1倍的罚款。

8) 做好食堂卫生工作：

a□食堂地面干净，餐桌摆放整洁，室内无灰尘、无垃圾、无污水、无老鼠。

b□不采购、不验收、不加工变质霉烂食物，杜绝食物中毒。

c□餐具要一洗二刷三冲四消毒。

d□食堂工作人员讲究个人卫生，勤洗手、勤剪指甲、勤理发、勤洗衣服，勤看卫生小常识。

9) 非食堂工作人员严禁进入食堂操作间和仓库，防止有病人员带入细菌、病毒, 防火、防盗确保安全。

10) 每日做好食堂收支记录，每月结清食堂帐目，并做好每月伙食费用分析。

11) 加强后勤工作透明度，在食堂大庭设立公示栏，公示当日菜谱、市场行情等内容，起到公众监督的作用。

4、后勤工作人员激励。为增强后勤工作责任心，确实履行客餐票制度，在原考核模式不变的情况下，增加以下内容：

1) 组成后勤服务质量评议小组(10人)，由分部各岗位派代表组成，每月15日、30日集中对后勤工作进行评议，评议内容为后勤服务、成本的控制、菜的品种、口味、卫生等方面，评议工作由分部后勤副经理组织，人力资源部参与，评议结

果分：不合格、良好、优，与奖金挂钩，月评不合格者扣罚后勤班组月奖金200元，对月评议结果为“优”或受到领导公开表扬者奖励后勤班组奖金200元。

2) 奖金由分部后勤副经理管理, 在发放月工资时兑现。

伙食管理员工作总结篇六

饭堂伙食承包合同(样式一)

甲方：

乙方：

为了确保甲、乙双方的权责关系，特订以下合约，希望甲、乙双方共同遵守。

一、?甲方员工每天?餐，每人每天伙食费元，中、晚餐各菜汤。（早餐?元，中、晚各元）。加班宵夜费元。

甲方干部每天餐，每人每天伙食费元，中、晚各菜汤。（早餐元，中、晚各元）。

二、?甲方责任：

2、?保证每天的订餐人数人；

3、?提供准确的开、用膳时间；

4、?负责维持饭堂就餐人员的秩序（排队秩序）；

5、?协助乙方搞好卫生环境管理工作。

三、乙方责任：

- 3、?保证供应新鲜的鱼、肉、蔬菜等;
- 4、?保证按时开膳, 做到色、香味俱全之菜式供选择, 分配平均及就餐全过程各种服务;
- 5、?提供更新的菜谱给甲方;
- 6、?厨房重地及物料房非相关管理人员不得随意进入;
- 8、?经常督促厨房员工注意卫生须知及做好饭堂膳食管理。

四、?伙食费用结算方式: 伙食费由乙方先暂付天后向甲方结算, 甲方应在天内一次性付清给乙方; 否则视为违约, 按每逾期一天支付所欠金额5‰的违约金。

五、?本合同未尽事宜, 甲、乙双方可在今后的工作_____同协商或另订协议, 同样具有同等法律效力。

六、?本合约期限为年, 从年?月?日至年?月?日止。其间任何一方要求解约, 须经双方协商, 并提前天通知对方, 且必须赔偿对方的违约金元。

七、?本合约经双方签字及盖章即可生效, 合同一式二份, 双方各持一份。

甲方(签名或盖章): 乙方(签名或盖章):

地址: 地址:

电话: 电话:

日期: 日期