

试用期的个人总结 试用期个人总结试用期工作总结(实用7篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

试用期的个人总结篇一

在过去的半年中很有幸加入到__公司来，在领导的悉心关怀下，在同事们的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。现将工作情况作简要总结：

一、不断加强学习，素质进一步提高。

具备良好的产品知识和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。半年以来，始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。一是重点学习了产品知识；二是学习了与电子商务部门相关的规章制度；三是在前辈指导下联系实际学习电子商务的工作技巧，注意收集相关信息。对公司领导各次会议中的讲话总是认真聆听，汲取养分，收获颇丰；四是尽可能地向周围理论水平高、业务能力强的同事学习，努力丰富自己、充实自己、提高自己。可以说在这半年中，由起初的凭借兴趣入门逐渐过渡到现在能独立处理部分事物并对这项工作始终持有浓厚兴趣。

二、踏实肯干、做好本质工作

我的主要工作内容是客户服务，完整的工作流程可以体现为熟悉店铺情况了解上架产品信息客户接待订单处理售后处理

和评价管理。前期在淘宝平台运用，收集商品网络信息做得比较充分。客户接待可以说是比较重要的一个环节，是我们产品信息输出的直接窗口，在这半年的是实际操作里，我秉持着巨细靡遗的态度，在不断总结日常工作提升交流技巧的同时，参看一些优秀的实例和经验分享，逐步形成了日常工作体系，对工作技巧进行不断的更新和查漏补缺。订单的达成以及售后处理过程，现阶段已经掌握比较高效的订单处理、统计的方法，在售后问题中，能有效解决普遍问题，对于少有的复杂的难以处理的问题，做到第一次看、问，看前辈同事怎么处理，问与之相关的生产、销售等各环节明细，再次遇到同类问题可以独立解决。

三、不足待改进之处

我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，也将成为新年伊始需要完善的重点。

- 1、善于沟通交流，强于协助协调，逐步提高自己的理论水平和业务能力。
- 2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性、提高时间利用率，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中提高自己。
- 3、精于专业技能，勤于观察总结，尽量将工作总结规范化、数据化、直观化。

四、岁首年终，一年之计在于春

1、能力学习和素质提升是一个推陈出新的过程。随着公司发展和电商部规模的扩大，可预见更多的产品会面世，会接触到更广的客户层面，所以产品知识的更新、学习，客服经验的总结、完善，是需要始终坚持的过程。对于新产品的网络推广，结合已有案例，配合部门各位同事共同努力将是下一

阶段的工作重点。

2、树立全局观，加强兼容性发展。电子商务部门的日常工作与生产销售各个部门都紧密相关，客户服务工作也与部门内策划、运营、推广等等分不开，所以在做好本职工作的同时，个人需要加强各方面信息的涉猎，对各个职责岗位有所了解，加强沟通，互相进步。3、危机公关和关键点控制。尤其在活动期间工作内容增加，许多电子商务工作中的细节问题逐渐显现出来。客服事务中的应变、处理是最直接最有效解决方法，所以在历次活动中注重并总结这些关键部分会使工作开展更加效率；历次活动中存在的不足也积累了经验教训，预先的判断、危机意识的培养会使工作的开展更加游刃有余。

半年时间里，公司氛围、人文气息、工作状态都深深吸引着我，崭新的一年相信我会与__共同成长！

从报到的那一天开始，我就被安排到__小区支行，给我的感觉，这里的同事都特别的友善，不计较个人得失，对于我这个新来的员工，都是毫无保留，有什么就教给什么。

九月十六号开始，我就加入了工作，先认识了一些硬件设施，学习了怎么填写各种单据，有定期存单、存折开户，建行龙卡开户，转账、汇款单据的填写，跨行转账，挂失单的填写，以及各种特殊业务，比如更换工资存折，消磁换本，消磁换卡，维护个人信息等。这些在一开始对于我来说都是新的，从未接触过，我就拿笔和本做笔记，说过的东西以便事后再慢慢消化。同时，在大厅要学会怎么说标准的服务用语。

客观原因所致，客户很多，时刻都会出现客户咨询问题的情况，还有柜员机的一些使用方法，经常，问我的问题我都无从回答，我只好再跟同事们问，然后再答复客户，很长一段时间，经常会听到客户说我是新来的，感觉自己很没面子，心想，一定要早点终结对我的这种评价。我要成为一名建行的老员工。

不再记得度过了多少个日日夜夜，我从外面转入里面了，刚到柜台，不知所措，看着别人操作很简单，我自己却是摸不着头脑，就坐在同事的后面看人家怎么操作，怎么跟客户交流，电脑屏幕上哪些是该捕捉的重点信息，不同的业务的不同做法。开工资的最简单，也是我最先掌握住的。

不管面对什么，首先问清办什么业务，然后自己心里明白该用哪个交易码，认真做好每一步，敲对每一下键盘，不能忘了让客户签字，有些是给客户的回执，相当一部分是签完字银行留存的，不能少了单据，错误无大小，一旦出错很麻烦。办业务讲究速度，更重要的是精准。认真、微笑服务好每一位顾客，不急不躁，来去有迎有送，这就是服务的窗口。

经过数天的学习，自己也或多或少悟出了其中的道理，后来就自己在窗口办业务，从拙劣到一点点熟练，同事们都在热心地告诉我我所不会的，很感激。有时觉得一些业务很繁琐，也有过厌倦，但客户来了，决不能拒绝，银行就是为客户服务的，刚开始，办卡开电子银行很不习惯，经常犯错，但后来接触的多了也就学会了，熟练了，经历了这个过程感觉很有成就感。挂失业务也是非常令我伤脑筋，活期、定期存折，龙卡，尤其是卡丢了的情况，有时会打错单子，就更使得业务繁琐，还好有同事不厌其烦地指正，给自己一次次提醒。

盖章和签字是必不可少的内容，有的要盖公章，有的要盖讫章，有的要盖结清、提前支取或部分提前支取章，有的不能少了个人名章，存取大数额的要主管授权签字，点好钱，钱是绝对不能差的，手点，机点，都是必须的，跟客户核实好钱数，在此基础上才能保证业务不出差错。假币有时也会不期而至，这就更要擦亮我们的眼睛，看清每一张不同面额的钞票，进来的假币一律不能再递出窗口，这是行规，更是原则，但要和客户解释清楚，只有得到客户的配合，才有我们不断提升的业绩，因此，我们更要服务群众，奉献社会。

有些还需要个人身份证件以及复印件、核原件，一切都要心

中有数，该怎么做信手拈来。工作中，很重要的一点，我们不能忘记要善于发现目标客户，积极主动营销我们的各项产品，比如信用卡，电子银行，保险，基金等，本着为客户着想、负责的态度向客户推荐，尽可能达到预期目的。

一天的工作从押账开始，又从结账结束，早起，晨会完，开始准备，拨好日期，开始一天紧张忙碌的工作，晚上到下班时间，更要点清手里的钱和重要空白凭证。小事不计较，大事有原则，但是，银行工作没小事。

再多的文字不能表达我此时的感受，在建行，在税钢小区支行工作是我的荣幸，结识了这些同事是我更大的荣幸，感谢亲朋对我工作的支持，感谢各位领导的关怀和每一位同事的帮助，今后定当加倍认真地工作，以优异的业绩作为回报大家的礼物。

试用期的个人总结篇二

时光荏苒，瑞寻就像是刚升起的太阳，转眼间已开通二个多月了，这是一个不平凡的二个月，这是一个充满挑战的二个月；对于我而言，这更是人生的一大转折，从军训到现在的试用期结束，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司领导给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习、不断的进步，不断的提升自身的素质和才能。现就试用期学习和工作总结如下：

一、11月1日我们从五湖四海来到了瑞寻公司组织的军训场地，每个来的同事都带着不同的心情、不同的想法汇聚到一起，我的心情很忐忑，心里不知这是怎样的一种“旅途”，但经过几天训练后，让我彻底明白了这一“旅途”这意义，我把它归纳为：团结互助、怀抱感恩心：

团结互助——很少比划的四个字，但是它的意义是重大，军训中我们伤过、累过、辛苦过，但我们不怕，我们有一大群

的兄弟姐妹在一起，军训给了我们团结在一起的心，让我们体会团结的力量是强大的，正所谓“众志成城，齐力断金”。我们相信在我们一大群瑞寻人的努力下，瑞寻公司一定会发展的更强大、更辉煌。

感恩的心，感谢有你，伴我一生……一首《感恩的心》唱出了我们的心声，来到瑞寻，当了瑞寻人，我们心里只有感恩，“军训”这次集结充分体现出领导班子对我们的高度重视，也期望我们通过这一次军训给我们新的思想、新的动力，让我们有健康的体魄和团结互助的精神投入到新的岗位，同时我们全体同事也将会怀抱感恩之心对待工作中的每一件事。

二、军训完后，我被分到禾丰站实习，实习实习，顾名思义，在实践中学习，经过一段时间的学习之后，或者说当学习告一段落的时候，我们需要了解自己的所学或应当如何应用到实践中去。所以当我们理论知识理解后，要把学到的知识源于实践，归于实践。付诸实践来检验所学。在禾丰站实习过程中，禾丰站的领导对我们给予了无微不至的关怀，从各个方面给予了我们帮助，教会了我们很多理论上学不到的东西，在上岗实践中，老前辈们对我们更是倾囊相授，毫无保留的把所知道的告诉我们，让我们很快的熟悉自己的岗位知识。使我懂得了要把工作做好必须具备：

我们要熟练掌握各种车型的缴费性质，在收费过程中判车型、点钞、识钱、找钱、给票这一系列动作须迅速敏捷。

收费员在小小的岗亭里面面临的不单单是机械枯燥的工作，有时还面临金钱的诱惑，人情的困扰。在面临金钱的诱惑时，我们要把好个人关，严格遵守管理规定“不准只收钱不给票或者少给票，不私吞车主扔下的现金及票据”“不准滥用职权，损公肥私，谋取私利或接受车主宴请”，在面临人情困扰时切实做到按章收费。

3、优质的服务态度，高度的工作热情。

两者是化解征缴矛盾最有效的方法，我们在收费过程中与车主接触时，必须使用文明用语，实行微笑式服务，要有耐心、细心、热心、诚心，对每一位车主做到“一张笑脸相迎，一声问候传情”切实做到来有迎声，问有答声，走有送声。要做一名出色的收费员，不但要有过硬的收费技能、严明的纪律观念、优质的工作态度、高度的工作热情之外，还应有一种奉献精神，要通过自己的实际行动奉献社会，一严明的纪律约束自己，以真诚耐心的服务对待工作。

三、实习完成后，我们来到了自己瑞寻高速，想尽快把实习所学到的迫不及待学与致用，心里也满是兴奋；来到公司后，我被归分配到稽核大队，顾名思义，“稽核”就是对下面的几个站从各方面进行查核及指导，正是因为这样的工作性质，让我深刻的体会到自己工作岗位的重要性、责任性，通过二个月的工作，我从中发现了自己有很多需要再学习的地方，应该尽快去完善自己工作中不足。

1. 加强自身业务学习。加强各项业务知识的熟悉度，并做到学以致用。下岗亭实际操作学习，务必学通、学精、学准。

2. 加强对挂站站点的监督及指导。加强对挂站站点一线收费员的监督，绝不徇私舞弊，并进一步加强对其的实际指导及后台帮助。

3. 加强稽核各项措施。针对稽核分为2大类□a□对逃费车、假绿通、假行驶证□u型车等进行严抓及排查分析，务必以“真的假不了，假的真不了”为论思想原则□b□对一线收费员进行审带稽核，对文明用语、行为等不到位的地方进行严格规范。

4. 加强对挂钩岗位的了解。加强对不同岗位的职责的了解，便于本身工作的简洁化及迅速化。

试用期结束后，我的心里万分感激，也时常想，当瑞寻人真的真好；也诠释了我这四个月以来的想法，尽管有一些进步，但同时也存在不足的地方，在以后的工作中，我将认真学习业务知识和公司规章制度，努力使自己思想觉悟和工作效率进入一个新的水平，为瑞寻高速的发展做出自己应有的贡献。

试用期的个人总结篇三

我叫□x年6月毕业于*学院，大学所学专业是体育教育，辅修体育新闻□x年9月是我人生中一个重要的转折点，驿站停留在**县**乡人民政府。经过一年半的基层公务员生活，已经从当初一个接起电话都不知所措的学生娃，逐渐成为独挡一面，能较好的完成各项任务的工作人员。非常感谢组织和领导的关心和照顾，是他们给我注入了新鲜的血液。现在我就将一年来的学习、工作、生活、感悟汇报如下，敬请领导批评指正。

一、主要参与的工作

x年9月4日到**乡人民政府报到，开始来主要在党政办公室任党政办秘书，同时担任共青团副书记□20xx年3月份轮岗到经济发展办公室，工作压力开始增加，主要负责统计助理、扶贫助理，人大秘书、共青团副书记、妇联主席等工作，在压力中，我学习成长着，抗压能力越来越强，工作能力越来越强。

二、工作以来的主要收获

(一)、政治思想觉悟进一步提高

一年来，我通过学习不断提高自己的思想政治素质。开始变生疏枯燥的理论为自己工作的先导，通过学习，进一步明确了社会主义的发展方向，国际制定的路线、方针、政策的要义，深入学习了xx届四中全会的精神实质，学习落实实践科

学发展观。更加坚定了我的政治立场，提高了思想觉悟，坚定了全心全意为人民的奉献精神。

平时，我阅读了《毛泽东思想》和《邓小平理论》，吸取前一辈无产阶级革命家的思想精髓，用于指导平时的思想实践。通过报刊杂志，了解事实动态，洞察国内外政治形势。学会用政治、敏锐、全面的眼光来看待问题。利用工作之余，我阅读了不少的史书，《曾国藩》让我学到了礼贤下士、报效祖国、一身清廉的品质；《唐太宗》让我领略他虚心纳谏、厉行节约、胸怀宽广的伟人气概。《汉武帝》更是教会了我要有一颗宁静的心，要立志做大事，也要认清形式识时务，低下头来认真的清理脚下的沙子。平时学习，我还认真做好读书笔记，一年来，我的读书笔记已经将近十万字。它丰富了我的知识，开阔了我的眼界，陶冶了我情操。

(二)、工作能力进一步增强

一是业务工作能力。只有自己业务纯熟了，才能更好的完成任务，也才能负责全乡的相关业务工作，做到统筹全局，合理分配无破绽。20xx年3月我轮岗在经济发展办后，任命为扶贫专干和统计专干。由于全乡的干部少，领导管的事情多，基本上平时的开会，开会后的任务都是我一个人负责，刚开始，业务的确不是很熟练，甚至对全乡在这方面的具体情况都还没有弄清楚。我知道，着急是没有用的，我开始了我的独立工作的第一步，只是没有想到第一步的担子竟是如此的沉重。一方面，我认真领会开会的领导讲话，和下发的文件，领会主要的精神实质。积极向上沟通，虚心请教，坚持原则办事。一方面加强与各村村干部之间的联系，祥实了解各村的具体情况，对各个村的成绩以及存在的问题做到心中有数。第三，努力查找资料，学习借鉴前辈留下来的资料。通过这些方面的努力，我较快的适应了工作，熟悉的掌握了统计、扶贫等业务工作。目前，正在努力准备统计基层规范化建设，迎接市、省的检查验收。同时，**乡20xx年度的扶贫搬迁危房改造及生态移民工作顺利通过县级多部门验收。并给予了

高度的评价。

试用期的个人总结篇四

短暂的试用期结束，即将转正。对就业期间的工作做一个总结，一起学习。

我是xxx□现在在公司快xx个月了还不知道。在公司期间，在领导和同事的关心和指导下，通过自己的努力，各方面都取得了一定的进步。现将我的工作报告如下：

来公司之前，大学毕业后，自己只有理论，没有实践。我对情况有清醒的认识，所以对未来的工作水平和状态有着渴望尝试和焦虑的双重心态。浙江中影投资有限公司为我走向职场的第一步提供了勇气和平台。

来到公司后，我知道如何在试用期内了解、理解和熟悉我的行业，这是我的重中之重。我在公司的工作是暂时协助经理处理业务。事情范围从复印和传真、往来银行、制作文件，到融入业务和与业务单位沟通。

在工作过程中，通过处理力所能及的小事，阅读以往的业务档案，与业务单位沟通，努力了解业务，了解业务，熟悉业务，掌握业务流程和细节。很高兴自己能够在相对较短的时间内适应公司的工作环境，基本熟悉了业务的整个工作流程。最重要的是接触和学习了很多相关的业务知识，很好的完成了领导布置的任务，做好了本职工作，使自己的工作能力和生活方式都有了很大的进步。

因此，我要感谢领导们对我的指导和帮助，感谢他们提醒和纠正我工作中的错误。刚进入职场，工作中难免会出现一些失误，需要同事的批评和监督。但是这些经历也让我成熟起来，在以后处理各种问题的时候考虑的更加全面。与老员工相比，我的工作经验和能力差距很大。对于工作生活中不懂

的问题要虚心请教同事，以充实自己。

在短短的三个月试用期里，我在工作和思想上都收获了很多。但同时我也发现了很多不足：实践经验的缺乏使我在具体工作中经常显得生涩，工作经验有待提高；对于需要继续学习的，要提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力；同时，团队合作能力需要进一步增强。对于这些缺点，我以后会向身边的同事学习，提出专业和非专业都不懂的问题，努力充实自己，充实自己，找到自己的差距，拓展自己的知识面，不断培养和提高自己的实践能力，进一步提高自己的专业素质和工作能力。

试用期的个人总结篇五

时光荏苒、日月如梭，不知不觉间，来到南通检验检疫局已经一年了！这一年，注定要在我人生中留下浓墨重彩的一笔，试用期满个人总结（官方版）。回首一年来的历程，我感受到了真真正正的成长。

现在，我将一年来的工作做以下总结：

我认真学习领会了党的十七大和十七届三中、四中全会精神，学习了沈浩同志的先进事迹，牢固树立为人民服务的理念，坚定共产主义信仰。我积极向党组织靠拢，郑重地向党组织递交了我的入党申请书，并参加了市级机关第二十七期党的基本知识培训班。在日常工作中，我时刻以一名党员的标准要求自己，时刻以我局先进人物为榜样，正确认识自身的工作和价值，从一点一滴做起，争取早日加入中国共产党这个伟大的组织。

我始终以饱满的热情迎接每一天的工作，坚持每天提前半个小时到岗，不迟到，不早退，始终以100%的状态对待工作。平时工作中，我也严守各项组织纪律，办案过程中会经常与企业打交道，但是我始终坚持与企业保持一定的距离，不收

受企业的任何馈赠，坚持依法办案，做到问心无愧。我也与同事保持着良好的关系，努力营造良好的工作氛围，有同事生病住院了，我也是第一时间到医院探望。同时，我还积极参加局里组织的各种活动，在局新年团拜会上参与了两个节目的演出。

检验检疫对我而言是一个全新的领域，也为我提供了一个广阔的学习的平台。前三个月，我分别在港办鉴定科、检务科进行轮岗实习，并参加了省局组织的新进人员军训和理论培训。期间，我一方面努力学习相关的业务理论知识，做好读书笔记；另一方面，我深入港口码头一线，积极参与相关的工作实务。在回到办公室的岗位后，我也逐步学习开展办公室的各项工作。在执法稽查方面，我对行政处罚案件的流程及相关知识有了较为全面的了解，基本能够胜任行政处罚的工作。20xx年上半年我局的行政处罚较上年同期也有了十分明显的提高。在做好行政处罚工作的同时，我也十分注重信息宣传工作，多次撰写“以案说法”的稿件，并在省级刊物上发表。在今后的工作中，我将努力扩展我局案件线索的来源渠道，改变现在案源相对单一的局面，大力推行说理式办案，努力推动南通局的行政处罚工作再上一层楼。

我在工作中遇到许多新问题，经常需要向老师们请教，老师们也总是非常热情的帮助我，为我答疑解惑，使我得到了长足的进步。但是，我也深知自身还存在许多不足之处，比如政治理论学习缺乏深度和广度；对检验检疫的相关业务知识还了解不够；实践经验还很缺乏；工作效率还不够高等等。因此，我在今后的工作中，要努力克服这些不足。一方面要进一步加强理论学习，多读书、读好书。深入研究党的理论、方针、政策，进一步学习检验检疫相关的业务知识，多向领导和老师们请教；另一方面，要进一步提高工作的参与度。在平时的工作中，多做、多看、多听、多想，研究新方法、探索新途径，积累经验，努力提高工作效率，力求将工作做得更好。

试用期的个人总结篇六

自从去年10月份进入公司以来，已经有4个多月的时间了，对于公司的运营模式和仓储环节的操作有了一定成度的了解。

据目前所了解的来说，我们公司大概运作应该是衣服的设计有本公司负责；然后外包给中国和其他国家的工厂来加工生产；成品再由工厂负责运送到仓储分配中心；质检部门检验通过后，公司再付钱给生产商；货物在分配中心重新加工后，分配给各个门店或网店，再由各店负责最终销售。

我所工作的部门属于仓储配送的环节，是处在生产和销售中间的重要桥梁，只有这道连接着两者的桥梁更加顺畅，中间的环节更加简化，才能更好的节约公司的总体运营成本，创造出更大的利润空间，实现总体利润的最大化。所以在仓库中工作的时候，我们要千方百计的节约成本。如果能够降低库存量，让货物转运的速度更快的话，当然节约成本的效果更加明显，因为每一箱库存都需要装卸，转运，包装加工等多个环节，有些甚至还要重复操作，再者，每一箱库存都是花钱买的，都占用着资金，当然库存越少，占用资金越少，对公司就越有利。但是安全库存还是很有必要的，这是一个悖论。所以必须要掌握好其中的平衡关系。

当然，作为一名普通员工而非公司高管的话，想这些就有点远了，我们考虑更多的事情应该在仓库里。

在上海仓库里，包括收货、质检、分配、再加工等几个核心功能，其他部门基本上是起到一个support的作用，是为了配合核心功能的更好更顺利的完成。

我所在的audit team 当然更属于一个support的部门，它之所以存在，就是为了让仓库内部各部门之间配合的协调，使各部门在想办法提高各部门工作效率同时，还要确保工作质量不受影响，以达到从总体上提高仓库运作效率的目的。

回顾这几个月的经历，

(1) 刚开始是跟着jack在区内学习了2天。在啥都不知道，谁也不认识的情况下，跟着jack后面学习，处理异常，认识现场的人员等，当时感觉这个同事还蛮厉害的，因为他对于现场的各种事情都是非常的熟悉，各种异常都能处理。

(2) 后来就到区外的counting部门实习了3天。当时counting的同事对我也是很热情的，基本上是有问必答的。在三天当中，包括对换单、收货、过磅等环节各环节的操作流程，都进行了亲手尝试，之后对于counting的流程和操作有了基本的了解。

显示在同一界面上的话，而且相符显示绿色，不符显示红色，有促销活动则直接在系统中同步，而且也可以用颜色显示出其状态的话，则可以大大节省人力以及货车司机的等待时间。当然事实上如果想要做到的话，是需要对公司所使用的仓库管理系统进行升级的，这些必然要根据公司的总体情况来做出判断。

(3) 最后是在ecom实习了一周左右，学习其断货、扫描、包装、入库、转库、补货、收货等环节的操作，紧接着就到了“双11”。

在当天我负责的是断货环节，由于当天订单量太大，又加上现场很多临时工和其他部门来帮忙的同事，所以有很多的断货，我们两个人根本找不过来，所以现场积压了很多的断货，直到12号依旧有好多。我一直用的是之前在网店订单量不甚大时的方法，先写个标签贴在拣货袋上，然后拿着订单出去找断货。由于断货太多，到后来就乱了，很多已找到的断货对不上原来已找到的货。这样就使本来就很乱的断货在场显得更加混乱不堪了。

后来，订单拣的差不多了，有很多人过来帮忙，于是大家想

了个办法。没人推个小车，直接连已经找到的货一起拉出去找，找到后就直接发掉，这样一来效率果然就大为提高了，也是人多力量大啊。待断货找完后，我得负责把之前对不上号的货物还到货架上（这是我的失误）。

在事后，我也想了一下为什么会这样呢？

主要是因为我有时在做事的时候，缺乏一种灵活变通的思维，只知道按照既有的模式来套，这种习惯是不好的，今后必须要有意识的提醒自己，在做事情的时候需想一想换一种方法行不行，或者有没有更简洁有效的法子，这都需要不断地练习才行的。这就像打仗似的，不能一味的照搬兵法来进行，应该随机应变，根据现实的各种条件，不断的调整战略战术，才能找到最有效地法子，才能打胜仗！

网店的双十一结束之后，我终于算是回到了本部门了，开始正式学习本部门的各种报表，各种check以及处理现场的异常等工作。这个到不上很难，学了几天之后，基本上就能上手了。刚开始，当然有不会的，不明的地方了，可能是由于本人的性格原因吧，在现场处理异常和check时，遇到的各种问题一般都会在现场请教一下主管和老员工，然后偶尔遇到现场也说不知道怎么弄时，才会请教领导。没想到领导事后竟说我有问题不找她，我冤枉啊，我只是不想各种小问题都找她，这样不是很麻烦的嘛！

又庸碌的过活。所以，我认为年轻的时候有点些小毛病，有点小错误是好事，这要才能使我们不断的成长。

扯远了，回归本题，在日常的工作当中，日常的check后来定了具体日期，我发现这是好事，因为如果天天check的话，时常找不到问题，而且工作量也太大，只要每周check几次，提醒大家认真做事，达到提醒的目的也就行了。因为，我们去现场检查的本身也不是为了找大家的茬，只是为了给大家提个醒而已。

后来，工作中又增加了抽查库存的内容，但是我和jack两个人又不一定能够同时有时间来区外或者到区内去抽查，所以市场会有来不及抽查的情况。这个区外库存货物中一般每个po的量都不是很多，我一个人抽个时间还是可以抽查的，但区内的每个po一般库存量都比较大，所以需要两个一起，所以以后我会和jack商量好，在那个时间都有空，然后一起抽查。

再有就是，由于qc验完的货物经常少货，所以我们一起搞的qc追踪表，还在继续，应该是有效果了，这段日子，好像没有发现qc验过的货，再有少货的情况发生。

我发现自己平时有点拖延症的毛病，不是什么事都喜欢第一时间完成的，喜欢一直拖着，到最后实在拖不掉了，才会开始想办法来解决。这点我也知道很是不好，以后会想办法克服，努力做到今日事今日毕，这不仅仅是在工作中，在学习和生活中更为重要。

我还有个缺点就是不太会说话，经常是在不经意间得罪人了而不自知，还害得我们部门被人家投诉，真是不应该。正所谓祸从口出，掌握好说话和与人沟通的技巧也是相当重要的，往小了说，这关系到你能不能做成事，往大说，这就是看您会不会做人的问题了。

在5号库，因为现场还没有划定库位，所以找起货来非常的不方便。我曾经到六号库找过2次货，查好箱号之后，只是知道这箱货所在的门店的货大致都放在哪个区域，没有明确的库位号，只能在那片可能的区域寻找所需的托盘号，转了一圈又一圈，好不容易才找到。但是现场在出货的时候，他们如果需要哪箱货，也是这样找的，这样大大增加了员工的工作量，而且效率也不是很高，所以建议5号库应该画上库位号，这样在收货时就可以标注好明确的库位信息。之后在出货时，需要哪些货就可以直接到指定的库位上去找，必定能够事半

功倍。

线的话，则整个仓库看起来将会更加的美观和整洁。

当然，仓库毕竟只是一个起到中转、分配和存储的地方，对于公司的整体而言，仓库的条件和设备要想改善的多么好或者多么先进，也不太现实。因为仓库中最多可以想方设法的节省成本，就仓库的本身而言，它是不能直接替公司创造更大利润空间的，所以要想怎么样改进，还需要公司领导综合各方面因素综合分析，才能做出正确的决定。

目前先想到了这么多，就先写到这里了！

试用期的个人总结篇七

我从至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过公司的专业培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。以下是我试用期间的工作总结。

工作中我对来访的客人以礼相待，保持着热情，耐心地帮助他们，对他们提出的问题自己不能回答时，我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自己代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到“礼先到”，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗；对于那些安全不到位的，比如：“进入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带；动火时没有灭火设施”等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到“最后一分钟”的心态去工作，一如既往地做好每天的职责，生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。工作中我也有很多不足处，但我时刻以“合格一人”的标准来要求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的一人，能在--这个大舞台上展示自己，能为--的辉煌奉献自己的一份力量。