

2023年村委副主任工作计划 副主任述职报告 报告(实用9篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇一

大家好！

1、新一届领导班子成立后，村委会制定了工作任务，主要围绕目标责任书和各项日常工作要求开展工作。制定的工作任务提交村民代表会议讨论。

2、我村“两委”班子成员和党员干部团结一心，共同认真讨论研究生产、生活、村组织建设等有关问题，征求他们对村“两委”班子今后工作的意见和建议。

3、到困难户家中进行了解情况，帮助他们理清发展思路，鼓励其发家致富。通过走访、调查了解我村的基本情况及存在的问题，及时召开村“两委”班子工作会议，进行认真研究分析，因地制宜地提出了“加强组织建设，转变思想观念，调整产业结构，推广科学技术，帮助农民挣票子”的工作思路和发展村集体经济，帮助农民增收。

一年来，坚持把学习放在首位，认真学习十八大会议精神和十八届三中全会精神及一系列先进精神，运用“农村党员干部远程教育”平台学习党的政策理论和农业科技技术。并把知识学习和生产实践结合起来，抓落实、求务实。

根据新时期农村工作的需要，坚持学习了党在新农村建设工

作中的各项方针政策及法律知识，经济知识，基层党建，农村工作指导，不断丰富自己的知识结构。

一年来，村委工作立足村情调整农牧业结构，积极配合乡党委、政府的各项工作安排部署，使我村经济得到了较快的发展。

1、今年我村顺利硬化了公岔自然村和拉代自然村的村道，是农牧民群众脱离雨天泥泞以往情形，整改了村容村貌，整治了居民路面“脏、乱、差”等现象。

2、今年我村在卡洋自然村修建了文化广场。

3、今年完冒自然村修建护村田河堤500米。

4、今年共计向新疆、青海、内蒙古等地输出劳务工人员100多人。

今年我村的新农村合作医疗参合率到了97%。养老保险参保率达到93%。公开、公平、公正对农村低保户进行评议，对各类惠农资金认真填写明白卡，并把相关惠农资金如实发放到村民手中。未发生因惠农资金违纪违规现象。

今年，我村高度重视计划生育工作，每月召开一次会议进行研究，及时组织开展一次活动积极宣传党的计划生育政策，配合乡计生专干和自管小组长，抓好计划生育各项制度的落实，并对计生重点户的教育转化工作，计划生育工作稳步推进。

今年，我村按照乡党委、政府的综合治理工作部署，成立维护稳定领导小组，加大宣传力度，严防邪教组织的滋生蔓延，积极处理村民矛盾纠纷。一年来未发生上访和越级上访现象。

1、继续加强村委会建设，完善村委会各项规章制度。

2、继续整改村容村貌，把全村居民点的巷道进行维修硬化。彻底整治居民点“脏、乱、差”现象。

3、加强社会治安管理，维护村民切身利益，落实各项惠民政策。

4、调整群众牧业养殖结构，引导村民走科技致富的路子。

5、贯彻落实“根沙村综合治理”部署，调整产业结构，发展群众冬季暖棚养殖。

这一年中我们为村民做的.事情那都代表了过去，在新的一年里我一定会带领好村委会以一种新的姿态展示在群众面前，积极进去，努力工作，带领全村群众，壮大集体经济，改变村容村貌，提高生活质量，维护社会稳定，使全村经济发展迈上新台阶。

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇二

光阴似箭，日月如梭，屈指算来，我从9月1日开始到联社工作，至11月18日离开，我已经在联社工作了3年2个多月时间。说句心里话，如果不是市联社党委工作上的安排，不是银监部门干部交流轮岗的要求，我实在是不想离开大家。前几天，我听到了我要调离的消息，心情久久不能平静，几天都没有静下心来做些什么，总是在单位楼上楼下来回地走动，最后看看与我一同工作过的同事；摸一摸我办公室的桌椅，反复地擦洗灰尘；在我住过的房间地久久地向远方的街景凝望，直到手机铃响起才回过神来。今天我就要离开大家了，回想在工作的1172个日日夜夜，回想与大家朝夕共处的每一天，就象电影片断一样，一幕一幕在脑海里闪现，在此，我感想颇多，要说的话有很多，千言万语汇成六个字——感谢、包涵、期望。

首先，我要感谢我分管部室的同志们（稽核审计、办公室、

事后监督、安全保卫、基建办等），这些年来，大家对我的工作给予了大力的支持。审计部门吃亏又得罪人，做了事情别人还不理解；保卫部门常年24小时值班守库，十分辛苦；办公室经常是加班加点赶材料，牺牲了无数个休息日；事后监督的同志们工作量大，责任重。正是因为你们的辛勤工作，3年来，我分管的几项工作都十分的顺利，业绩靠前。我们的监审保工作成绩在全市比较突出，连续几年没有出现重大违规违纪、四类案件和经济案件；办公室工作在全市每年都保持了第一第二的位次，实在是不容易。

其次，我要感谢机关和基层的全体同志们。3年来，我得到了大家的理解和支持，机关的同志没有把我看外，在工作上合心合力，配合默契；基层信用社的同志，虽然条件艰苦，但是任劳任怨，从不让我为难。我包点的信用社，每年都按照要求出色地完成了工作任务。

第三，我要感谢县联社的领导班子。3年来，我在联社先后与两任领导班子共事，得到了两任班子成员的关心和照顾。特别是两任理事长，对我分管的工作十分支持，为我搭建良好的工作平台，树立了我个人威信，营造了良好的工作环境。大家对我提出的工作意见，都给予了充分地考虑和采纳，这一切，都是我做好本职工作的坚强后盾。

第四，我还要感谢市联社党委对我的培养。当初，我把我从机关调到基层，让我得到充分的锻炼，施展了自己的能力。这次又将我调回市联社工作，对我而言，既是机遇，更是挑战。今后，我将努力工作，不负领导对我的期望。

金无足赤，人无完人。在工作的3年，我还有许多不尽人意的地方。如对大家的关心帮助不够，平时在工作中急于求成，对大家要求过高，管理过严，批评过多。特别是在贷款审批、不良资产清收让利、机关费用报批审核等工作过程中，审核过严，提出的质询过多；在对违规违纪行为的查处、员工自用担保贷款、工作责任贷款的追责清收等方面，没有顾及大

家情面，原则过度，灵活不足，甚至触及了部分同志的经济利益，多多少少对我存在一定的想法。在这里大家应该能够给予我更多的理解。作为一名监事长，防案控险，杜绝违规，严查严管严处是我的天职。如果我们一团和气，对违规违纪行为熟视无睹，不查不处，我们这些年就没有如此的太平，在我任职期间，连续3年都没有发生一起经济案件，没有越级信访，没有治安事件，这一些都是大家共同努力带来的结果。所以，我还是请大家特别是被我处分过的同志要给予谅解。

一是期望我们之间的友谊长长久久。俗话说：“冬至水冷，人走茶凉”。希望大家以后要像以前一样常来常往，不能因为我的工作调动，把我们3年来建立的感情丢弃，不能失去朋友、失去友谊。是我工作的第二站，我也把这里当作了我的第二故乡。大家有时间到市联社坐一坐，谈一谈的工作，我也会抽时间到来看望大家，尽可能地为大家的工作做一点实事，贡献我的绵薄之力。

二是期望大家能够一如既往地像支持我一样支持新班子的工作。马年豪副主任是我在应城工作时多年的领导，从事信用社管理工作几十年，领导能力强，管理水平高，在全省信合系统屈指可数，也是我的老师。孙鹏监事长本身就是人，有在商业银行工作的经历，又在市联社信贷科工作，工作经验十分丰富，应该说，占据了天时、地利、人和。他们既是我的同事，也是生活中很好的朋友。他们到工作，一定会发挥更大的作用，干出更好的业绩，希望大家能够支持他们的工作。

三是期望联社的业务经营与时俱进飞速发展。与我刚来时相比，联社的业务发展、员工的收入水平有较大的提高，但是还远远不够。当前，存款冲关20亿已经在望，实现历史性跨越指日可待；组建农商行工作经过2年多的努力，已经拿到了银监会的批复，明年3月底之前即将挂牌。我相信，在新的领导班子带领下，在大家的共同努力下，县联社（应该说农商行）的明天会更加美好，大家的工资待遇也会越来越高。

最后，祝大家工作顺利，身体健康，事业有成，阖家幸福！

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇三

为了进一步严格村级各项工作制度，规范村级干部行为，进一步加强以社区党组织为核心的村级基层组织建设，深化村级工作规范制度，确保村级各项工作都有章可循，有制可依，创造良好的村级工作环境，激励社区干部想干事，干实事，会干事，为全面完成村级各项工作奠定基础。经社区两委会研究，特制定以下工作制度，在以后的工作开展过程中，社区干部都严格按照以下制度执行。

（一）党总支工作规范

首先明确社区党支部工作职责和社区党总支支部书记职责，然后建立党员目标管理制度、“三会一课”制度、党员学习制度、党支部会议制度、党员大会制度、党务公开制度。

（二）社区居委会工作规范

首先明确社区委员主要职责和社区主任主要职责，然后建立村级财务管理制度、村务公开制度、村干部学习制度、村干部例会制度、村干部考核制度、村委工作报告制度、村干部值班制度。

（一）修建杨竹山、桑园村民组水泥路

杨竹山村民组是大义社区的村民组，村民依托南漪湖的优势，大多以生产螺蛳为业，但通往杨竹山的村路一直是泥泞不堪，很多群众反映村路严重影响了他们的生产生活。桑园村民组的道路也和杨竹山一样泥泞不堪，影响群众的生产生活，为了解决老百姓反映的实际问题，计划向扶贫办资金修建杨竹山和桑园两个村民组的水泥路，根据预算，杨竹山路需要资金30万，桑园路需要资金13万。虽然申报了一事一议项目，

但这并不能从根本上解决资金问题，还需其他途径筹措资金。

（二）黄村、下坝、杨竹山、刘塘大塘的深挖、加固工程

向县扶贫办争取黄村、下坝、杨竹山、刘塘四座大塘的深挖和加固工程资金，总投资30万。这些大塘综合整治项目建成，能有效解决老百姓水田灌溉问题，同时促进美好乡村建设、保障人民生命安全、对老百姓增收起着举足轻重的作用。

（三）社区文化广场的的建立

文化是百姓生活不可或缺的一部分，农村远离城市，各方面文化设施条件特别差，为了改善群众的文化生活，丰富他们的业余生活，准备向县文广站等相关部门申请资金建立社区文化广场，预计投资15万。

（四）为民服务大厅代办点的建立

为民服务大厅代办点的建设党的群众路线教育实践活动的一项重要任务，有利于促进行政审批制度改革，理清权责关系，推动简政放权，解决审批事项繁杂、审批程序繁琐、审批效率低下等问题，促进权力规范和阳光运行，提高办事效率和服务效能。大义社区是郎溪仅存的几个没有为民服务大厅的村，为了更好地为人民服务、提高办事效率，向县民政局、发改委等部门争取资金建立为民服务大厅代办点，预计总投入120万元。

（五）码四路老柏油路的维修

码四路（原毕港路），位于集镇，原本是一条建设好的柏油路，但由于投入时间很长，车流量众多，导致路面破损不堪，严重影响了集镇形象和生产生活。为了改善这一状况，准备对码四路老柏油路进行重修，预计花费40万。

（六）其他基础设施建设

丰收圩划水沟的清淤和围埂加固和雷河圩的围埂加固工程；状元小区主干道的综合整治项目。

第二，充分利用码头口水域资源，进行多品种水产养殖，带动农民创业致富；第三，整合大义社区的家禽养殖业，扩大养殖规模，改变销售方式，形成产供销一体化模式；最后充分利用码头口自然景观，吸引外商投资，发展具有本社区特色的生态旅游业。

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇四

一、抓基层党组织建设

为了进一步严格村级各项工作制度，规范村级干部行为，进一步加强以社区党组织为核心的村级基层组织建设，深化村级工作规范制度，确保村级各项工作都有章可循，有制可依，创造良好的村级工作环境，激励社区干部想干事，干实事，会干事，为全面完成村级各项工作奠定基础。经社区两委会研究，特制定以下工作制度，在以后的工作开展过程中，社区干部都严格按照以下制度执行。

（一）党总支工作规范

首先明确社区党支部工作职责和社区党总支支部书记职责，然后建立党员目标管理制度、“三会一课”制度、党员学习制度、党支部会议制度、党员大会制度、党务公开制度。

（二）社区居委会工作规范

首先明确社区委员主要职责和社区主任主要职责，然后建立村级财务管理制度、村务公开制度、村干部学习制度、村干

部例会制度、村干部考核制度、村委工作报告制度、村干部值班制度。

二、抓基础设施建设

（一）修建杨竹山、桑园村民组水泥路

杨竹山村民组是大义社区的村民组，村民依托南漪湖的优势，大多以生产螺蛳为业，但通往杨竹山的村路一直是泥泞不堪，很多群众反映村路严重影响了他们的生产生活。桑园村民组的道路也和杨竹山一样泥泞不堪，影响群众的生产生活，为了解决老百姓反映的实际问题，计划向扶贫办资金修建杨竹山和桑园两个村民组的水泥路，根据预算，杨竹山路需要资金30万，桑园路需要资金13万。虽然申报了一事一议项目，但这并不能从根本上解决资金问题，还需其他途径筹措资金。

（二）黄村、下坝、杨竹山、刘塘大塘的深挖、加固工程

向县扶贫办争取黄村、下坝、杨竹山、刘塘四座大塘的深挖和加固工程资金，总投资30万。这些大塘综合整治项目建成，能有效解决老百姓水田灌溉问题，同时促进美好乡村建设、保障人民生命安全、对老百姓增收起着举足轻重的作用。

（三）社区文化广场的的建立

文化是百姓生活不可或缺的一部分，农村远离城市，各方面文化设施条件特别差，为了改善群众的文化生活，丰富他们的业余生活，准备向县文广站等相关部门申请资金建立社区文化广场，预计投资15万。

（四）为民服务大厅代办点的建立

为民服务大厅代办点的建设党的群众路线教育实践活动的一项重要任务，有利于促进行政审批制度改革，理清权责关系，

推动简政放权，解决审批事项繁杂、审批程序繁琐、审批效率低下等问题，促进权力规范和阳光运行，提高办事效率和服务效能。大义社区是郎溪仅存的几个没有为民服务大厅的村，为了更好地为人民服务、提高办事效率，向县民政局、发改委等部门争取资金建立为民服务大厅代办点，预计总投入120万元。

（五）码四路老柏油路的维修

码四路（原毕港路），位于集镇，原本是一条建设好的柏油路，但由于投入时间很长，车流量众多，导致路面破损不堪，严重影响了集镇形象和生产生活。为了改善这一状况，准备对码四路老柏油路进行重修，预计花费40万。

（六）其他基础设施建设

丰收圩划水沟的清淤和围埂加固和雷河圩的围埂加固工程；状元小区主干道的综合整治项目。

三、带动农民发展经济，勤劳致富。

第二，充分利用码头口水域资源，进行多品种水产养殖，带动农民创业致富；第三，整合大义社区的家禽养殖业，扩大养殖规模，改变销售方式，形成产供销一体化模式；最后充分利用码头口自然景观，吸引外商投资，发展具有本社区特色的生态旅游业。

但是11月底，继续教育教材全变，由于国家财务部最新发布公告□xx年财务上将有的变动，实行《新会计准则》《新科目》《新规范制度》，可以说财务部xx年的工作将一切围绕这次改革展开工作，由唯重要的是这次改革对企业财务人员提出了更高的要求。首先参加财务人员继续教育，了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容，要点、和精髓。全面按新准则的规范要求，熟练地运用新准则等，进行帐务处理

和财务相关报表、表格的编制。参加继续教育后，汇报学习情况报告。

二、加强规范现金管理，做好日常核算

1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。

2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为公司提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，月初前报交总经理留存，严格支票领用手续，按规定签发现金以票和转帐支票。

4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。

5、完成领导临时交办的其他工作。

使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。

总之在新的一年里，我会借改革契机，继续加大现金管理力度，提高自身业务操作能力，充分发挥财务的职能作用，积极完成全年的各项工作计划，以限度地报务于公司。为我公司的稳健发展而做出更大的贡献。

一、指导思想：

在主管副校长、教务主任的领导下，具体负责、组织、管理教务工作。围绕学校的办学目标，坚决贯彻落实学校学期工

作要求，精细管理。规范行为，以人为本，从严治教，从严治学，提高课程实施水平，努力实现学校教学工作各项目标，使学校教育教学工作再上新台阶。

二、主要职责：

1、协助主任配合各年级的工作，负责分管有关方面的工作，处理教务处的日常工作。分管的工作做到有计划、有布置、有检查、有请示、有汇报。对于各年级或教师的有关问题和意见及时处理，做出答复。对于一些重大问题及时向主任通报并报告主管副校长。

2、做好教务主任的助手，定期不定期的向教务主任汇报工作，对有些问题要提出具体思路和解决的办法，并付诸实施。

3、对承担的每一项具体工作，要周密思考，做到工作有计划、有布置、有检查、有分析、有总结，并要规范地做好档案建设。

三、具体工作

1、编写教导处计划、总结及其他文字工作。

2、制定本学期校历、作息时间表。

3、组织教学常规检查，写出总结，及时反馈问题。

4、管理考务及成绩统计上报工作。

6、组织开展公开课教学活动及外出听课活动。

7、组织安排校内语言文字工作的宣传活动，并开展一系列活动。

8、完成学校交办的其他工作。

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇五

六年级一班现有学生57人。男生40人，女生17人。班级大部分学生学习积极性高，上课能做到专心听讲，*时作业能认真完成，学习成绩优异；能积极参加学校各项活动，集体荣誉感强，有竞争意识。纪律、卫生、两操等方面在六年的习惯培养中已略见成效。自我管理方面，班干部工作责任心强，能很好的配合教师开展班级工作。但班级仍有少数后进生，这些学生学习习惯不好，自我管理能力不强，好动，这给班级工作带来阻力。进入六年级以来班级学生处在生理心里的特殊时期，这就需要老师的工作更加耐心细致，管理得法，制度严明，感情教人，真情育人。使班级风气更正，行为习惯更加规范，为初中学习生活打好基础，为学生负责，努力做好本学期的班级工作。

二、班级管理目标：

（一）文明习惯养成方面：

- 1、进一步创建^v^乐学、勤学、好学、会学^v^的学习风气和^v^勤奋、诚实、团结、守纪^v^的班级风气。
- 2、鼓励学生大胆创新，勇于探索，在综合活动中提高能力。
- 3、抓好每日常规，做好每天的卫生、路队、纪律等方面工作，争做五班级和^v^书香班级^v^□
- 4、做好每天的行为规范评比工作。有评有比有总结有记录，争做每周的行为规范标兵，争做一名优秀的青华小学毕业生。
- 5、坚持锻炼身体，做一名阳光、身体素质过硬的小学生。

（二）文化成绩方面：

1、加强思想品德教育，端正学习态度，明确学习目的，提高学习兴趣，使学生主动学习，提高学习成绩，培养学生良好的学习习惯。

2、努力培养学生爱读书、会读书、读好书的好习惯。

3、加强学生思想教育，培养学生按时完成作业，认真完成作业、善于发现问题、解决问题的好习惯。

4、力争在做好的升学测试中，让更多的尖子生拿到^v校奖学金^v全体学生都能以优异的成绩升入中学。

三、具体管理措施：

1、加强诚信教育，做诚实守信的人。培养^v自尊、自爱、自律、自主^v的道德风范。

2、遵守学校的校规校纪。加强小干部工作的力度，做到责任到人、岗位到人。

3、继续开展班级小组评比。争当优秀小队。每周进行评比总结。

4、规范学生听课习惯，指导学生高效率听课，帮助学生养成课前预习、课后及时复习的习惯。

5、培养学生自觉学习的习惯，使学生做到进校门即进教室、进教室即回座位、回座位就自己学习，班级设立图书角，不断充实对学生有益的书籍报刊，满足学生的阅读要求，并使学生养成爱阅读的好习惯。

6、认真组织学生上好眼操、课间操。并积极参加学校组织的各种比赛，并以此为契机培养学生的集体荣誉感和团结互助精神。

7、继续完善落实班级日常行为规范评比工作，按各项要求严格管理，评比要有实效，加强管理力度。继续发扬团队精神，健全四人小组管理制度。日评、日查、周总结工作切实到位。

8、继续加强班干部的培养和指导工作，帮助班委干部树立威信；鼓励班委干部大胆工作，指点他们工作方法；严格要求班委干部在知识、能力上取得更大进步，在纪律上以身作则，力求从各方面给全班起到模范带头作用，亦即^v以点带面^v□

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇六

大家好！我是工业交通项目指挥部黄xx□现年40岁，大学本科毕业，路桥高级工程师，现任市公路管理处副主任。在指挥部我主要分工负责交通项目的联系协调，以及工业交通项目信息的宣传报道工作。

一是重实干，协助抓好交通项目的动态管理，取得了阶段性成果。我是交通项目联络员，我深知只有真抓实干才能把投资目标变成现实。为此，我协助领导扎实抓好了交通项目的动态管理，及时地发现和解决项目建设中遇到的突出问题，从而取得了阶段性成果。1-8月全市交通项目完成投资x亿元，占目标投资28亿元的44.53%，排名广西全区第一，为我市固定资产投资的有效增长提供了强有力的支撑。

二是抓落实，协助抓好工业大道项目的推进，取得了突破性进展。我是xx市工业区工业大道项目建设办副主任，我深知只有狠抓落实才能把项目往前推进。为此，我狠抓落实，协助领导强力推进这个重大项目的前期工作，从而使这个事关我市经济社会发展大局、带动能力极强的重大项目取得突破性进展，8月10日实现率先开工建设。

三是强宣传，协助抓好工交项目信息的报道，搭建了交流的

平台。我是工交指挥部信息联络员，我深知通过信息报道来搭建交流平台，是我义不容辞的职责。为此，我树立了“用心捕捉精彩瞬间，让x亿元的工业交通项目建设精彩不断亮点纷呈”的宣传理念，协助领导扎实抓好了工业交通项目信息的宣传报道工作，主动进行宣传组稿、创意策划和排版设计，编印了图文并茂的□x□□□x□和《x□□及时传递各种信息，增进了领导和同志们对工业交通项目建设和推进情况的了解，从而搭建了一个较好的交流平台。另外，我撰写的文章有30多篇在有关报刊杂志上刊载，得到了有关领导和同志的欣赏和认同。

其实，我觉得自己半年来最大的收获和成效还是，在xx这个出色的团队里，领导和同志们高节奏、高效率的工作作风，深深地感染了我，大家的悉心指点，让我在各方面均得到了较为全面的锻炼，为又好又快地完成本职工作，以及今后自己的个人发展奠定了坚实的基础。在这里，我与大家结下了良好的工作关系和深厚的个人友谊；在这里，我的实干精神和抓落实的能力提到了明显的提升；在这里，我的宣传组稿和计算机综合应用能力也得到了进一步的提高。

短短的半年时间在忙碌与充实中缓缓而过，一个个收获和成效，让我终生受用无穷。今后，我决心与xx所有同志一道，继续保持昂扬向上的精神状态，带着如火的激情，努力做好本职工作，全力以赴完成今年x亿元的固定资产投资目标任务，向市委、市政府和全市人民交上一份满意的答卷，为建设和谐xx□美好xx多作贡献。我相信，建设面向东盟开放合作的区域性新兴城市，这个xx人共同的梦想，通过你、我、他——大家的共同努力，就一定能够梦想成真！衷心地祝福xx的明天更加美好！

我的述职完毕，谢谢大家。

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇七

一、积极转变角色意识。我刚进入农村基层，在诸多方面肯定不熟悉，希望自己能积极转变观念，扎根基层，服务基层。积极向镇、村领导学习取经，用他们的工作经验武装自己，提高自己的工作能力。

二、定期召开村委会，积极商讨经济发展大计。不定期召开村、社干部会议，积极宣传上级的惠农政策，提高思想觉悟，多学习，多钻研，多走访。

三、努力打造和谐、稳定的示范村。

四、做到勤走访、勤调查。走社串户，详细的了解农户对目前我们工作的看法和意见，有什么困难，把这些想法积极向镇、村领导汇报，为领导决策部署提供真实的参考依据。

五、积极引进致富项目，提高村民收入。通过自己所学的文化知识，多渠道，多方位引进致富的门路和项目，大力发展本村的特色产业，把产业做大做强。

首先，要不断提高自身的素质和业务水平，更好的为村民服务。

1、加强各种知识的学习，注重理论结合实际，向乡、村干部学习农村工作方法，向书本学习农村理论知识，从各方面提升自己。特别是加强农村基础知识和关于农村的各项方针政策的学习，不断充实和完善自我，拓宽自身知识层面，以更好地为新农村建设服务。继续开展农村调研，深入考察，研究符合村民意愿和适合本村发展的路子。同时带头学习，大胆探索带动村里现有的干群不断转变观念，加强学习，尽自己的努力为本村村民服务。

2、参加各种实践，增强基层工作业务水平。多角度、多渠道与外界接触，积累基层工作经验，增强解决纠纷技巧。同时，更充分利用网络平台，及时、经常为群众提供各类信息。要不断的学习，切实做到“想群众所想，急群众所急”。

3、坚持记录好个人工作日志，详细记录每天工作的内容、进度、成效、收获、不足等，形成完整的到村任职工作日志。

其次，要做好村里的各项工作，具体安排如下：

1、在上半年工作的基础上，继续做好村中的各项日常工作，及时做好各类会议、活动记录，资料的整理、归档等日常管理工作，发挥专长做好网络宣传、计算机维护等工作。做好村务电子化工作，协助村两委继续做好村务公开工作、退伍军人档案以及各种资料、文件录入电脑存档工作，促使村务工作上一个新台阶。

2、加大对大汲店旅游业的宣传力度。关于村庄的故事、传说，要尽努力去和村里的老人探讨，认真记录并录入电脑，为大汲店的旅游业提供文字性材料。

3、为国庆献礼工程大水系十月份的通水工作做好准备，包括河道清淤以及沿河农民生活用水排污口的治理等工作。

4、主动关心弱势群体，继续完善我村困难群众档案，通过个人努力给予他们帮助，并积极联系外部力量对困难群众予以帮助。另外，选定一户困难户作为重点帮扶对象。

5、加强与相关高校的联系，邀请河北农业大学的大学生来村进行社会实践与调研，加大宣传规模，提高层次，加强与高校、企业等的联系和合作。

6、继续走访村民，进一步做到深入基层、深入群众。有时间即去各小组走访，了解新情况，收集新信息，积极主动与村

民交流、沟通。

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇八

(一) 依法全面履行政府职能

(二) 建立健全依法决策机制

(三) 深入推进服务型行政执法建设

2020年以来，西平县以《驻马店市法治政府建设领导小组办公室关于2020年度全市推进服务型行政执法建设工作实施方案》为指导，紧紧围绕市委市政府依法行政总体部署和服务型行政执法建设的工作要求，严格落实推动服务型行政执法建设服务指导、情况交流、督促检查、分析评价四项制度，尤其注重与企业发展、社会管理、群众生活密切相关的服务型行政执法建设工作，在方式上求创新、在服务上求提升、在指导上求实效，努力实现法治政府和服务型政府要求的统一、行政执法与服务经济社会和人民群众的统一。

一是完善行政指导工作机制。在行政执法中持续推行提示、示范、辅导、引导、规劝、约谈、建议、回访等行政指导方式，提升行政指导法律效果和社会效果，通过评查案卷、评选指导案例、以案释法等方式，不断总结工作经验，规范工作流程，完善制度保障。同时，为强化服务型行政执法能力建设，确定县公安局为市级服务型行政执法示范点，深入开展服务型行政执法标兵评选活动，大力宣传服务型行政执法建设，在全县营造了服务型行政执法建设的浓厚氛围。

二是规范行政调解工作机制。把行政调解作为及时有效化解争议纠纷、促进社会和谐稳定的重要抓手，大力开展行政调解，成立由县政府分管副县长任组长的县行政调解工作领导小组，及时指导县市场^v^自然资源局、卫健体委、住建局等执法部门梳理行政调解依据，设立行业人民调解委员会，积极开展行政调解工作。

三是大力推进执法信息公示。深入

贯彻落实《河南省法治政府建设实施方案(2016—2020年)》和《驻马店市法治政府建设实施方案(2016—2020年)》，通过明确执法权限、落实执法责任，全面落实行政执法责任制。严格实行持证上岗和资格管理，规范执法程序，实现管理、执法和服务三位一体、有机统一。

(四) 全面落实行政执法责任制

(五) 完善依法行政制度体系

严格落实《河南省人民政府办公厅关于全面推行行政规范性文件合法性审核机制的指导意见》，不断提高合法性审核质量，确保审查工作合法、准确、及时。严格执行规范性文件制定的调研论证、公开征求意见、公平竞争审查、合法性审查、集体讨论决定和公开发布程序。对起草单位不严格执行上述程序的情况定期通报。2020年我县制定的规范性文件都能按照规范性文件制定的程序做好备案审查工作，共审查规范性文件29件，提出审查意见65条，全部被采纳。根据《河南省规范性文件管理办法》和规范性文件数据库平台使用规定，严格规范性文件制定的流程，确保我县规范性文件严格落实制定、备案程序，完成了规范性文件平台备案工作。

(六) 强化对行政权力的制约和监督

一是开展行政执法监督专项检查。在日常行政执法监督的基础上，于2020年11月29日-12月15日开展了为期20天的行政执法监督专项检查，县法治政府建设领导小组办公室在各执法单位自查的基础上，联合县人大办公室、县政府办公室、县委县政府督查局组成4个检查组，围绕深入推进服务型执法建设、全面落实行政执法三项制度和行政执法案卷评查等内容，采取现场查阅资料、评查案卷等形式，对抽取的县直16个重点行政执法单位和7个乡镇(街道)进行了监督检查。针对检查出的问题，责令被抽查的执法单位积极认领，及时研究，查找原因，举一反三，制定整改措施，建立工作台账，逐项

进行整改，确保全县行政执法水平整体上台阶。二是扎实开展专项监督。夯实主体责任。成立了懒政怠政为官不为专项监督联席会议，制定了实施方案，明确单位负责人为专项治理活动第一责任人。突出治理重点。组织全县各单位认真进行深入排查，查找剖析本系统、本部门、本行业在政治纪律和政治规矩、落实“两个责任”、工作能力、执行力、工作作风、工作纪律等方面的突出问题，建立整改台账，逐项提出整改措施，明确整改时限，按期整改到位。认真开展审计监督建立审计工作领导机制，依法行使审计权限，及时解决审计工作中的突出问题，查漏补缺，确保政府各部门承担的重点工作按时序推进、年终全面完成。监督各项专项资金使用合法、合理。对审计过程中发现的问题，采取扎实有效整改措施，限期整改，并及时向县政府汇报整改工作情况。三是加强政府内部层级监督。坚持把加强政府内部层级监督放在依法行政的重要位置，建立常态化的监督机制。县巡察办对乡镇、县直有关单位开展常态化的定向巡视，分批次、有步骤、全覆盖，有力震慑了违法乱纪行为。坚持依法理财、建设法治财政。强化对财政资金的分配使用，重点建立健全国有资产监管，政府投资、政府采购、公共资源转让、公共工程建设等领域程序机制，理顺监管体制，做好监测约束，依法实行分事行权、分岗设权、分级授权和定期轮岗。完善投诉举报制度。设立举报投诉专线，畅通信访渠道，领导接访制度化，依法处理群众投诉举报。

（七）全面推进政务公开

村委副主任工作计划 副主任述职报告篇九

20__年，在院领导和护理院长及科护士长的`领导、帮助和指点下，主要做了以下工作。

一、病房护理管理

来到普外科工作一年，努力学习专科知识，克服业务上的不

足。在抢救和病房工作人员紧张(如节假日)时，能身先士卒，直接参与病人护理。

按照护理质量的标准，建立各种工作常规。监控并记录各种质量指标，发现不足及时改进。运用pdca的质量改进方法进行楼层cqi项目实施，在实施中充分发挥护士的积极性，改进深静脉管理，促进病人评估的规范进行，改进病人的健康教育，改进交接班制度的规范执行。

促进病历的规范记录，定期检查，并将检查结果及时反馈给相关的护士，帮助护士改进规范进行event事件的处理和上报、讨论。

二、人员管理

在20__年，本楼层接受新调入同志__名，新参加工作同志__名，均能安排规范的科室岗前培训，进行认真的带教和指导，所有的新进护士均能尽快的适应工作。

20__年按照护理教育部要求，在收集了科室护士的教育需求的基础上，共安排护理查房__次，安排业务学习课时。

在员工激励方面，通过不断的护士及时评估反馈与季度评估相结合，帮助护士不断改进工作，并及时表扬好的行为来弘扬优良的工作风气。

通过授权的方式，鼓励护士参与科室管理，几乎每个护士都直接负责一项的科室管理内容，激发护士的工作积极性。

支持和鼓励护士的继续学习。有护士进行学历的继续教育，作为护士长，在工作安排上尽量给予方便。同时鼓励护士进行英语的学习，科室组织外科齐教授进行授课，帮助护士提高英语水平。

带教暂缺的情况下，能发挥科室护士积极性，共同来承担学生的带教工作，各种小讲课获得了学生的好评，同时也提高了科室护士的教学能力。

安排__护士外出参加学习班。

三、工作管理

按照医院要求，进行楼层的成本核算管理。固定了每周供应室领物数量。按照医院要求，进行收费的规范管理。规范管理科室财务和物品，定期检查。

进行楼层的物品放置调整，使楼层环境更整洁。

重申科室的排班及换班制度，促进护士按规范换班。根据病人情况，提供合适的护理人力，保证护理效果和人力的合理安排。

积极参加医院及护理部召开的会议，每月一次召开护士会议，将医院及护理部的工作理念和工作安排及时传达给临床护士。根据医院宗旨和目标，引导护士遵循。

积极促进护理部与其他部门的合作，帮助普外科主任承担一些管理工作，促进医护的协作。

作为交流委员会的主要成员，积极参与该委员会的活动，促进该委员会的发展。

四、自身职业发展

在有效完成病房护理管理任务的情况下，努力学习各种业务知识，在各方面提高自己的能力。

20__年取得了护理夜大本科学位证书以及汉语本科毕业证书。持续进行医学英语的课程学习。

完成了院内picc穿刺的培训。

学习计算机的运用，提高工作效率。

在护理部领导的安排下，参加学习班学习次，外出参加学术会议__次，应邀外出授课__次。

论文书写一篇，通过实用护理的初审。完成医院规定的继续教育学分，特别是积极参加各种管理课程。

2、在管理的知识和技能上，有更多的进步。改进的途径有：看管理书，和其他护士长交流，参加管理的课程等等。

4、积极支持和参与护理部各项工作。

遵循“以护理服务为主，发展特色专科”的工作方针，以加强护士队伍素质建设为核心，以抓专科、重培训为重点，为患者提供安全、专业、全程优质护理服务，提升患者对护理服务的满意度。