

# 最新医院经营管理科职责 医院个人工作总结(大全9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 医院经营管理科职责 医院个人工作总结篇一

1、在过去的一年里，我急诊科在发送吕埃县医师后，每周举办一次教学验血，根据其急诊科工作制度及特色建议制订了具体内容吕埃县自学计划，制定有关的值守计划，努力做到尽量满足用户吕埃县建议，确保教学质量，顺利完成吕埃县计划。

2、住陪医师报到后，为做好轮转医师的岗前培训工作，由科内组织三次课时的上岗前培训，培训内容为：医德医风教育、工作制度学习、岗位职责学习、急诊医疗文书书写，医疗事故防范、医院感染管理、医德医风教育、医院的各项规章制度等内容。

3、制订规范化、标准化的急诊科教学进修方案。为了提升各学员的临床实践技能的掌控和自学，提升具体操作的动手能力，我科创建了健全的教学课程、教学方案、教学考核的设置，创建系统的进修吕埃县各门诊专业、科室的整体表现和能力考核档案。存有针对性的加强各学员的临床实践技能的培育和考核，每周举办一次临床教学。各救护技能培训使用演示人及声、图、文徐天立的多媒体形式，限度的调动了吕埃县医师的胃口和积极性，由科主任濼河科室内小授课，授课配有教案，存有记录，不定期展开监督，非政府科内小授课；积极开展了教学小验血，努力做到理论联系实际，培育学

员分析问题、解决问题和单一制工作的能力。

4、严格执行考勤制度和请假制度。由各带教老师对各学员实行日考勤，由教学秘书汇总考勤结果并及时上报科教科。科教科对表现优秀的实习生给予表彰奖励，对违反轮转医师管理条例的人员，视情节给予书面检查、公开检讨或退回学校。

5、积极主动出席科教科非政府举行的教学工作会议，由教学秘书出席，以化解工作中发生的问题，并搞好各学员出来科后的意见反馈意见，以进一步健全我科的教学管理体系。

6、于20xx年我急诊科顺利通过广东省住院医师规范化培训基地的评审工作，成立了急诊科住培医师的教学基地，从而大大加大了急诊科的教学信心。

我科一直提倡“以学员为中心，以教师队伍为主体”的教学管理理念，坚持以教学改革和教学研究为动力，带动教学工作。同时优化教师队伍，通过多种形式加强对教师队伍的培养工作，拓宽教师的教学思路，提高教学能力和学术水平，跟踪国内外最新教学研究动态，加强同国内各急诊系统的技术交流合作，吸收先进的教学及技术理念，采取走近来，走出去的办法，多次派多位教师前往参加各急诊交流会议，回来后通过互相学习及授课来规范各项急救技能。切实加大宣传的力度，让教师树立正确的人生观、教育观及质量观，增强工作责任心，加强医德医风教育，转变工作作风，做到教书育人，言传身教，为人师表。

随着医院对急诊工作的重视程度的逐步增加[]20xx年4月份开始正式运行急诊icu[]并在我院综合icu的教授领导下，积极开展各项危重症病人抢救技术，以及抢救设备的完善，均可以满足教学改革及人才培养的需要。并20xx年开始筹备建设急诊病房，争取增收更多的病种，以及以住院部要求，对轮转医师进行相应的培训及学习。

急诊留观室及急诊病房床位数还未达到教学需要。教学激励制度及相关各种制度还待进一步完善。教师队伍师资还待提高，特别是拥有高学历的教师不足，教师师资结构还有待优化。

门诊手术室的投入使用还等待进一步健全。目前急诊科门诊量在300人次/日的情况下，医护人员相对缺少，在拥挤的临床工作下，有时总难免对教学工作的疏失。

按照医院的规划和建议，积极主动搞好招生居住吃饭医师的工作。健全门诊留观室、门诊病房、门诊icu及门诊手术室的搭载设置。

加强教学体系的改革，完善各项培训教育手段及方法。

优化教师队伍，力争提升教师具备高级职称的比例，招生具备硕士、博士学历的教师，多形式强化教师的培育工作，拓宽教师的思路，提升教学能力及学术水平。规范教学制度，加强教学管理，提升培育质量及学历水平。

## 医院经营管理科职责 医院个人工作总结篇二

全科现有护理人员7人，其中护师2人，护士5人。

护理人员在抓好日常护理工作的同时，配合科室医生做好疑难病人的护理，为促进疑难重大术后康复护理提供有力支持，及时总结归纳相关病例护理经验，提高护理质量水平。一年共收治护理病人人次，手术病人人次。

1、各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度。

(1) 要求每天医嘱双人核对，每天查对一次，每周护士长参加核对1—2次，并有记录。

(2) 护理操作时要实行床边核对及使用二种以上对患者识别的方法。

(3) 手术患者与手术室护士做好交接患者等。防止护理不良事件发生。

3、认真落实骨科护理常规，专科护理安全指引，做好护理质量持续改进与规范，加强护理工作管理，提升护理服务质量，为病人提供人性化服务。

4、开展优质护理服务活动，落实护理部制定的争创优质示范病区的方法和措施，实行了人性化弹性排班，简化护理工作流程，争取做到把护士还给病人。

1、对科室护理人员进行各方面知识、专科理论、专科技能、并组织理论、操作考试。

2、参加医院组织的业务学习，一提高专业知识。

3、落实护理查房制度，对护理诊断、护理措施进行了探讨，并以提问的方式进行，以达到提高护士业务素质为目的。

4、加强危重病患者的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理。

1、针对护理工作中存在的难点、焦点问题，设置工作重点，坚持把以病人为中心的人文护理理念融入更多实际具体的工作细节。

3、责任护士的职责落实，患者从入院到出院的整个过程由责任护士负责，纳入质量管理。充分调配每一位护士的能动性、主动性。

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度

3、科室坚持了每天对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记

录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每周对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后均能及时毁形，分类处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查。

通过科室人员的共同努力，较好地完成了科室各项工作任务，但工作标准和工作质量与领导的要求还有差距，思路还需要更加宽阔。在新的一年里，要加大业务学习力度，提高工作质量，团结一致，扎实工作，高标准完成本科的工作任务和领导交办的各项临时指令性工作任务。

在医院各级领导的大力支持下，在护理部的指导下，通过规范临床护理工作，优化护理工作模式，实施护理层级管理，落实床位责任到人，保证了病人各项诊疗措施切实有效落实到位，扎实推进了优质护理服务工作开展，病人满意度不断提高，真正达到患者满意、社会满意、政府满意、护士满意的效果。

1、优化护理模式，落实护理责任通过加强全员培训，充分认识护理改革重要性，在全科营造推行“优质护理服务示范工程”的良好工作氛围，优化工作流程，改革工作模式，实行扁平化管理，护理组长全面负责落实本组护理工作；责任护士掌握病人病情、落实基础护理措施，全面了解病人需求。护士长根据患者病情、护理难度和技术要求，按照能级对应关系，将病情轻重不同的患者分配给不同能级的护士进行护理，平均每名责任护士负责10名左右患者，从而在保证护理质量的同时充分体现护士自身价值，让护士看到了职业发展的前景。

2、护士长现场管理，“五查房”取得显著效果早查房：上班后重点查夜间护理质量；医嘱下达后查房：重点查医嘱执行和护理措施落实情况；午查房：上午下班前查看病人就餐及治疗饮食是否符合治疗要求；下午上班后查房：查看连续工作情况；晚查房：下午下班前查看病危、手术、输血等病人

的交接记录情况。通过“以病人为中心，以解决问题为根本”的“五查房”现场管理模式督导基础护理工作的执行和落实情况，及时拾遗补漏，关注病人、环境、设备、医嘱等问题；建立了“要事交接本”，达到全程、全面、专业的无缝隙服务。

3、落实优质服务，提高护理定期收集病人反馈意见，并在护士站公示分级护理标准；强化宣教探视时间及探视制度，保证专业照护，优化病房秩序。实施个性化护理，充分发挥患者的自主性、参与性。管床护士始终守护在病人身边，贴近病人，突出专科护理特色，做好围手术期的健康指导。落实核心制度，建立健全病区安全警示标识。重视首次沟通，加强关键环节沟通，建立和谐医患、护患、医护关系。

4、推行弹性排班，完善绩效考核为挖掘人力资源潜力，满足实际工作需要和患者需求，推行了护理人员弹性排班制。护士长建立了“班次预约本”征求护士意愿，在治疗、护理高峰时段或护理工作量激增时护士长启动“紧急状况下护士调配预案”调整护士班次，保障紧急状态下护理安全与护理质量。实行工作质量与绩效考核挂钩，调动了护士工作积极性，及时发现护理安全潜在问题，将安全隐患消灭在萌芽状态。

骨科病人卧床时间长，易并发功能障碍及各种合并症，且部分为晚期骨转移病人，所以骨科成为医疗纠纷率较高发科室，护理安全管理是工作的重点，细节管理渗透到每一质量标准中。

理缺陷、差错，分析原因、制定整改措施并督促落实，保证护理质量的持续改进。

## 2、重点时段、重点环节、重点人员、特殊病人的管理

重点时段是指交接班时间、午班、夜班、休息日、节假日。这些时段工作人员少。护士易出错。患者易产生不满情绪。

重点环节是术前、术后、危重、抢救等较繁忙、处置较多环节。重点人员是指危重病人、手术病人、病情特殊变化病人，还有新护士、进修实习护士、常出现差错护士；特殊病人是指转科和转院的病人、有医疗纠纷或有意见的病人、领导关照的病人、本院职工认识的病人等。实践证明，这些人员身上往往存在不安全因素。护士长要加强跟踪检查，合理调配护理人力资源，以保证各个环节的工作质量。

定期对科内医生、护士进行消毒隔离培训，医疗废物的分类、收集、贮存、包装、运送、交接登记等做到规范管理，严防因医疗废物管理不善引起感染暴发。并不定期进行工作质量检查。

组织全科护理人员反复认真学习甘肃省护理病历书写规范要求，结合医院实际情况，按新省标具体执行三测单、长临时医嘱单、护理记录单、手术及转科交接单、病室护理交班报告记录方法。使护理人员更加明确了护理文件书写的意义，规范了护士的行为，简化了护理书写，把时间还给了护士，把护士换给了病人，提高了护理质量。

增收方面：遵循“社会效益化、经济效益合理化”的经营理念，熟练掌握各项收费标准，开展护理服务项目，如动静脉足泵等。另外，尽量减少水电、各种一次性耗材及药品的浪费，特别注意科室医疗设备的维修与保养，确保正常运转，为科室创造的经济效益。

护士参与病房管理，是交接班制度的内容与要求。这项工作，我们将作为明年的工作重点在计划中提出，并对护士提出具体工作要求。

## **医院经营管理科职责 医院个人工作总结篇三**

20xx年已经过去了。在这一年里，我在这里工作着、学习着，在实践中不断磨练自己的工作能力，使我的业务水平得到很

大的提高。作为收费员这个岗位，收费员的工作不只是收好钱，保证准确无误就可以了，在任何一家医院，收费处是一个窗口单位，收费员是患者首当其冲要面对的，收费员不仅代表着医院的形象，同时也要时刻维护医院的形象，一个好的收费员会在最短的时间内让病人得到如沐春风的服务，对收费满意，对医院满意。下面将我的工作做一总结。

一、积极参加政治学习，努力提高自身的政治素养。

二、爱岗敬业，无私奉献、团结互助，圆满地完成院领导交给我们的各项任务。

三、服务人民，提高收费服务质量

总之我深知，在学习社会主义荣辱观的活动中，我们还有很长的.道路需要前行。但我坚信：只要让我们共同行动起来，借着全面建设小康社会的春风，辛勤劳动、崇尚科学、服务人民，我们就一定能把我们的医院建设的更加美好；让我们人人争当践行八荣八耻的模范，知荣辱、树新风，在构建和谐社会的征程中，写下我们绚丽夺目的一笔！

## 医院经营管理科职责 医院个人工作总结篇四

切实做好新型农村合作医疗工作。新型农村合作医疗这一惠民政策实施两年来，深受广大农民欢迎，但在20x年农合筹资工作中由于自筹部分份额增加一倍，也面临许多难点，为打消农民参合顾虑，做好解释筹资工作，我们印制千多份《20x年告广大参合农民政策说明书》发放到乡、村干部和农民手中，出动宣传车台到各村广泛宣传新农合政策，组织定点乡村医生积极配合村干部做好筹资工作，联系外出务工人员参合，我院抽调人员下村督导，主动当好政府参谋，使今年参合率达94.。筹资结束后立即进行参合信息的录入与整合，及时建立了20x年参合信息档案。积极做好参合农民就医补偿工作。对来我院就医出院参合农民，当日兑现补偿，对定点乡



医上报的门诊小额补助我院及时先行垫付。今年共补偿各类670人次，补偿金额达77多元，确实减轻了农民负担，今年补偿住院48人次补偿金额3万元，定额补偿11人，金额万多元，门诊小额补偿610人次，金额32万余元。为广大参合农民提供一个监督平台，在门诊大厅走廊醒目位置悬挂农合就诊程序、补偿范围、补偿标准及补偿所需提供材料，每日对当日发生农合补偿信息进行人村公示，并公布举报电话，接受社会各界监督。

按照目标，扎实做好防保工作。坚持例会制度，每月召开一次乡村医生例会，并以会代培的方式加强卫生法规、规章制度、计免知识的学习和培训。全年共召开乡村医会议1次，积极组织村医参加卫生局举办的继续教育卫生法规、专业知识培训和学习教育，完成全乡4所村卫生室考核工作，按照上级要求，每月一次入村督导检查，严格管理，从而使我乡的村医管理工作和防保网建设进一步加强。计免工作常抓不懈，认真做好儿童卡册管理工作，对每日新生儿查行及时上卡，按程序接种，及时做好新生儿乙肝疫首针接种。截止1月上报新生儿360人，建卡360人，接种“五苗”567人，并对流动儿童的接种对象进行了转出，流入补种工作，今年未发生接种失误和事故。抓好传染病管理和监测，做好新生儿破伤风、麻疹等传染病的主动监测和被动监测任务，开展死因调查，严格规范院内门诊日志管理，及时填报疫情报告卡，做好网络直报。全年共上报传染病事件1例，无迟报、漏报现象。妇幼工作在县妇保院指导下，借“降消”项目实施有力推动，加强孕产妇健康，切实做好产前健康检查，积极开展妇女病普查治工作，提高住院分娩率，今年共建孕产妇保健卡36人份，住院分娩32人次，住院分娩率达90，书写规范化产科历书32人次，对全乡范围内进行一次妇女病普查，对520名妇女病进行了防治。积极完成各种妇幼保健报表，做到及时准确“降消”项目补偿工作及时兑现，无克扣虚报现象，较好地完成了全年妇幼保健任务。

进一步加强医疗质量管理，不断提高技术水平。通过前几年大批专业技术人员培训学习，和医疗设备添置更新、使我院技术力量得到加强，在此基础上我们狠抓医疗质量管理，严格医疗文件书写，门诊日志要求项目齐全，处方书写规范，用药合理安全，病历书写及时规范，护理记录详实，实行科审批制，院长深入临床查房，积极参加危急症病人抢救，医疗质量考核小组严格按考核方案每半月进行一次督导检查，发现问题及时处理，全年没有发生医务差错与纠纷。首先，鼓励员工进修学习，参加业务培训。今年派出两人到上级进行培训，一名员工脱产学习，十余人参加晋级及资格考试，五人考取晋升职称，使我院专业技术人员水平又上新台阶。然后，经过全院干部职工地共同努力，我院业务有了明显提高，门诊量较去年有所提高，恢复到20x年门诊水平，达到2187人次，住院819人，内科手术28例，住院分娩32例，较去年增加20例，治愈率80，好转率达1，死亡率为0.1以下，急危重病人抢救成功率达90，手术前后符合率达9，无菌手术感染率为零，总收入达到22万元。内科入院率较去年增加2，手术台数较去年增加，住院分娩较去年增加，业务总收入16多万元较去年增加3。

总而言之□20x年我们取得了一些成绩，但离上级政府和人民要求有一定差距，主要是思想不够解放，步子小，小进则满，医务人员知识结构不合理，部分专业技术人员未取得专业证，给医疗质量带来隐患，农合工作任务繁多，卫生院及乡村医生承担农合筹资工作过重，财力投入大无着落，这还需要今后工作中加以解决。