

# 各局配合工作总结(大全5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 各局配合工作总结篇一

一、加强领导，完善制度，保障财务工作有序运转。

去年，财务绩效审计后，学校班子分工做了重大调整，曾少\*副校长分管了财务，学校切实加强对财务工作的领导，切实加强对财务工作的监督和管理。财务科的同志在新班子的领导下，对财务工作坚持做到“一日一清，一月一结，一期一总”，及时监控资金的流动情况，做到心中有账本，心中有预算。财务工作账实相符，账账相符。认真贯彻执行财经法规，进一步加强对学校财务行为的管理，严格超预算支出。

校领导班子在百忙中经常注意研究和讨论学校财务工作，进一步完善了学校内部财务制度；坚持实行“一支笔”审批制度和审查制度，特别是对货物采购实行严格规范的管理制度。此外。公开制度得以制度化，从预算到预算执行的项目收支，都一一张榜公布。在校内小店饮水拿货由办公室主任负责，其他任何人不得挂帐。擅自在校内商店提货挂帐者，学校不予报销，有效地从源头和制度上筑起了一道防止资金不良流动的堤坝。

二、强化管理，注重挖潜，提高有限资金使用效益。

为切实提高有限资金的使用效益，财务从内部做起，注重内

部挖潜，降低内耗。学校落实责任，规范管理。在工程立项及招投标方面，严格执行\*采购制度，严守纪律。，对结算工程走审计程序，在资金分配使用方面，坚持财政预算制度。各项支出尽量挖掘财政专项潜力，争取财政的支持，。

三、突出重点，加大投入，促进各项工作正常开展。

提高资金使用效率，就是要将有限资金用得合理，用得实在，用在该用之处。本年度，学校坚持保证重点的原则，着力保障了以下两个方面的所需经费，全力做好“两个确保”，促进了学校各项工作的正常开展。

1、确保教师工资和待遇及时足额到位。我校本年工资福利支出总额826万元，占总支出的46%。在我省财政整体银根紧缩，部分学校资金运转困难的大背景下，在增强学校整体经济调控能力和适当集中财力的基础上，我校通过切实加强管理，保证了教师课时工资和应有待遇的落实。如：七月份足额发放课时和超课时补贴、和各类岗位补贴、退休教师的煤气补贴已做到按时到位、绩效工资的发放大等。确保了学校大局的稳定，充分调动了全校教职工的积极性和主动性。

3、确保了教育教学一线的需要。教育教学工作是学校的核心工作。学校财务应当也应该服务于这一核心工作。学校切实加大了对教育教学工作的投入。如为提高干部队伍素质和促进教师业务水\*的提高，学校投入15万多元，积极支持管理干部外出进修和跟班学习，先后支持吴海辉老师（原副校长）上海培训学习，麦瑜老师上海跟班学习，张忠富助理贵阳考察，苏琼先老师北京调研，全体校领导和高三老师湖南取经调研。特别是绩效工资的发放，符校长又一次心系着学校的稳定，几番努力得到了财政厅的大力支持，在元旦前发放了基础绩效工资和奖励性工资的预发部分。

四、着眼长远，内抓外引，积极做好消赤减债工作和解决校内民生问题。

在收入不断减少的情况下，学校着眼长远，内抓外引，积极做好了消赤减债工作。年初，经校长办公会议研究，制定了消赤减债的预算目标，并明确通过做好“二抓一引”，采取过硬措施，确保预算目标的按期完成。

## 各局配合工作总结篇二

根据局党组的统一安排，我和苏仙区审计局副局长于 2xx 年 8 月至 11 月参加省委第二轮巡视工作。巡视期间，我参与了 3 个投资项目的全面调查，个别咨询 16 人次，发现了一些违纪违规问题线索如工程未进行公开招投标、虚假招投标、超规定标准支付设计费、工程未经审计自行定价支付工程款、材料采购材质偷梁换柱(如铜换不锈钢)、合同签订设备采购价高于供货企业报价等问题。通过上报问题线索 3 起，起草情况报告 3 份，为相关部门对涉嫌违法违纪人员立案调查和经济侦查起到了一定作用。

下面，结合自己的经历，谈谈自己对巡视工作的一些心得和体会。

### 一、巡视工作要讲政治

“搞巡视工作，政治立场一定要坚定，能服从组织安排，工作要认真负责，能勤学习，肯钻研，勇于攻坚克难”，这是我参加巡视几个月以来的深刻体会。我在 8 月 9 日上午到达巡视地点，当晚巡视组长召开全体巡视工作人员工作会议，在第一时间就宣读巡视条例，强调巡视工作的纪律，并对巡视人员提出明确的要求和希望，在场的每一个巡视人员都进行了积极表态，签订保密承诺书。巡视期间，我积极学习各级领导关于巡视工作的系列重要讲话，努力学习投资公司的业务知识，对每个投资环节都进行了详细了解，这些做法，让我在巡视工作中发现了不少问题，为巡视工作做出一定成绩。

## 二、巡视工作要做好充分准备

每次下去巡视单位之前，我都要用大量的时间做好前期准备工作。针对被巡视单位具体情况，制定巡视工作目标，自己每次都对被巡视单位的文件、资料进行认真阅读，针对有关问题咨询相关人员并将谈话内容做好笔记签好字。将重要的线索资料、复印、盖好单位公章才拿回巡视组做好取证资料。

## 三、巡视工作要善于倾听

音；再次还要学会掌握谈话的技巧，善于启发和引导谈话对象讲出他们想讲的心里话。

## 四、巡视工作对投资审计的启示

通过这次巡视，我感觉郴州政府投资跟踪审计、结算审计、决算审计要更加明确审计中的重点及方向。跟踪审计要定好位，做到不越位、不越权，发现问题记录好、收集证据资料，及时向领导汇报。结算审计要将审计中发现的问题一一在审计报告中反应，特别是对未公开招标的项目、先施工后招标的项目、合同结算内容签订违背招标文件实质性条款的项目、材料单价过高及虚假发票、虚假工程量、结算工程造价超合同价等等，所有与工程造价有关的资料及证据，审计必须做好审计底稿以便核查。决算审计要把重点放在核实工程建安费是否按审计报告金额支付，其他费用支付合理、合规性核实，“三公经费”是否超标等等。

## 五、巡视工作要辛勤付出

参加机动式巡视期间，原巡视组工作安排是每半个月休息 2 天，后因工作原因调到一个月休息 2 天。每天工作时间达 15 小时以上，每天晚上加班到深夜两三点钟，有时晚上开会到 1 点钟后，回到房间还要整理会议后的修改材料。217 年 9 月 13 日晚上 1 点，我们正在开会，突然巡视组组长接到

电话，省委常委、纪委书记傅奎晚上突访巡视组，关心巡视工作人员的生活及工作情况，深入驻地看望巡视人员，对巡视工作做出具体指示。

巡视期间，我始终坚持廉洁自律，谦虚低调，严守秘密，尊重领导，团结同事，在领导和同志们中口碑好。这次是我第一次参加巡视工作，虽然每天加班加点，非常辛苦劳累，但学到了不少知识、懂得了不少事理，这在审计工作中是无法学到的，更加激励我在审计事业中将一如既往，为坚持不懈全面从严治党尽绵薄之力。

方式，认真系统学习党的十九大和习近平总书记系列重要讲话精神，积极参加巡视机构全体党员大会和“不忘初心”主题党日等活动，跟随巡视组党支部参观了xxxxx□多次参与党支部组织的学习研讨活动，通过学习原著和领导讲话，进一步加深了对习近平新时代中国特色社会主义思想的理解，增强了对巡视巡查工作的理解和认识，更加牢固树立政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识，维护习近平总书记核心地位、维护党中央权威和集中统一领导，注重提高理论水平和政治修养，把思想认识行动高度统一到党中央决策部署上来。

(二)加强业务能力学习，拓展专业技能。巡视是政治巡视，工作主要围绕党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设、夺取反腐败斗争压倒性胜利，以及加强对巡视整改问题的监督检查等方面。为尽快熟悉新的工作内容，胜任新的岗位，我一方面认真学习巡视工作有关制度、文件、规定，深入学习巡视工作的范围和内容、工作方式和权限、工作责任等；另一方面，围绕领导交办的个别谈话、走访调查、查阅文件等工作，在认真学习关于相关规范性文件的同时，深入思考，遇到不懂不会的，及时向组内领导和同事请教，边干边学，不断提高自身工作能力和水平。

## 二、踏实工作，顺利完成各项工作任务

巡视工作内容包括召开情况通报会、搜集情况、确定重点了解的人和问题、制定工作方案、制定信访应急预案、召开巡视工作动员会、听取汇报、民主测评、问卷调查、列席会议、召开座谈会、受理信访、组织个别谈话、询问知情人、抽查核实、调阅复制资料、走访了解、专项检查等，按照巡视组组内工作安排，我在全程参与巡视工作的基础上，主要参与了召开巡视工作动员会、听取汇报、民主测评、问卷调查、个别谈话、询问知情人、抽查核实、调阅复制资料、走访了解等工作，并参与完成了巡视报告的撰写工作。

一是认真做好个别谈话工作，完成全组谈话记录及问题线索的整理归纳工作。开展个别谈话 xx 人次，每天谈话完成后，当天晚上立即将谈话记录原汁原味整理归档；全组个别谈话结束后，负责完成了全组 xx 人次的谈话记录的归纳整理工作，根据谈话内容整理问题线索 xxx 条，并根据谈话线索完成了报告中关于作风建设、纪律建设、夺取反腐败斗争压倒性胜利、加强对巡视整改问题的监督检查、以及其他等五方面部分。

二是积极走访重点子企业和相关单位，调查核实有关问题线索。走访了 xxxxxx 所属二级及重点三级单位，走访前做好相关单位需关注问题的整理工作。在有关单位协助下，先后到 xxxx 了解情况，取得重要成果。

三是细心查阅文件资料，复制存档相关问题线索的依据、证明材料。认真调阅企业近 3 年来党委会、总经理办公会的会议记录和会议纪要，企业规章制度及执行情况等文件资料 xxxx 余份，将发现问题线索的依据，如企业大额餐费报销记录、相关规章制度执行结果等文件资料复制存档，作为最终巡视报告的线索依据。

四是参与撰写巡视情况报告，做好汇报会上领导指示讲话的整理工作。参与

撰写了 xxx 报告和向 xxx 工作领导小组汇报报告等报告材料。完成汇报会上巡视工作领导小组领导讲话的整理工作。

### 三、认真思考总结，实现自身能力提高

xx 月时间的工作和学习虽然很短暂，但让我深刻体会到了巡视组各位领导同事勇于担当、实事求是的工作作风，兢兢业业、严谨细致的工作态度，坚持原则、严于律己的工作纪律，以及同心协力、团结协作的团队精神，也让我在借调期间能够持续不断地完善自我，实现了能力的进一步提升。

## 各局配合工作总结篇三

1、宣传，认识。在审计工作前，县农业局了《关于农村集体经济组织审计工作的通知》（綦农业〔xx〕120号）。通知指出：农村集体经济组织审计，能够地保护集体经济组织和农民的合法权益, 惠农政策;能够村级财务公开和民主制度建设, 村级监督和权力制约机制;农村集体经济组织审计, 是“三农”工作的要求, 是民生和农村的要求, 是农村发展的保障。要求各街(镇)要认识农村集体经济组织审计工作的意义。

2、成立和工作班子。各镇都成立了由分管农业的或纪检书记担任组长, 农经干部、财政干部、驻村干部、代理会计为的农村财务审计工作, 农村财务审计工作。

3、审计工作的范围和。农村集体经济组织审计的范围, 是街(镇)、村两级2016年度农民负担情况和农民负担资金的提取使用及惠农政策的情况和日常财务工作。审计的是农民负担和惠农政策情况、日常财务审计。

1、挪用集体资金的情况仍有。村组干部思想素质不高, 财经纪律意识不强, 挪用集体资金的情况仍然。审计中查出:挪用集体资金8人, 金额53050.54元, : 安稳镇一村支书挪用集体资金23000余元, 永城镇一村民组长挪用集体资金20859.54元,

古南街道一村民组长挪用集体资金4536.5元;23人，主要是在集体报销旅游费、伙食费、重报支出等费用，涉及金额15418.5元。到为止，已有21人作了退赔，退出集体资金6243.5元，占应退赔金额的9.92%。

2、村组制度。农村财务委托代理和电算化管理，财务管理制度健全。，村组干部思想素质不高，遵章守纪意识不强，在农村财务管理工作中制度。审计中查出集体收入未入账17笔84578元，少支多报1笔50元，拒绝不开支入账25笔9541元，新增债务3笔18170元。

3、财务管理监督仍需。开支审批手续。开支单据或无事由，或无经办人签字，或无审批人审批，或无民主理财审核盖章。票据不规范。村组仍有使用三联收据收款或白条单据付款的情况，本应正规合法凭证的经济，却以非正规票据代替。民主理财未能监督职能。共有民主理财2214个，村314人，社1900个，民主理财无报酬或民主监督意识不强，不愿或按要求农村财务监督管理工作。共有161个村、组民主理财违反财务制度规定由村、组干部兼任民主理财组长，有名无实，形同虚设。公款私存情况仍然。村欠有银行或农村信用社贷款，不愿或不敢在银行或农村信用社开设集体存款账户，将集体资金以个人名义存入银行或农村信用社，集体资金管理失控。三角镇一村主任将集体资金263100从1999年3月至2016年1月期间，该村向9户私人发放借贷款，到为止，经清理督促追收，累计至今尚有60000元未还，原村会计将计划生育管理费、农税、水费等集体资金24578.07元以私人的名义存入银行，现已追收上缴，存入乐兴村集体资金账户。

4、村干部经办集体经济。制度规定，村组集体的经济收支只能由财务人员办理，但支书或主任不放手，强行经手集体经济。

1、督促检查，制度。农村财务管理是农村经营管理工作，乃至整个农村工作的组成，农民关注的热点问题。农村财务

管理，农村基层组织建设，密切党群、干群关系，农村社会的意义。今后要一项经常性工作，农村财务管理工作的督促检查，农村财务制度。各镇本地农村财务管理工作中问题，措施，纠正和，使之规范化、制度化。

2、审计监督，违纪。农村财务审计监督，是农村财务管理工作的环节和手段。农村财务审计监督一项经常性的工作，农村财务管理工作中问题，或不地审计监督。农村财务管理制度要求，每年要审计三分的村组，原则上三年内对所村组要轮流审计一遍。对审计中查出的经济问题，要财务制度的规定严肃；情节严重的由纪检监察机关党纪、政纪处分；构成犯罪的移交司法机关依法追究刑事责任。

3、农村财务人员的素质教育。农村财务人员的政治思想素质、技术、职业道德和敬业精神，在程度上决定着农村财务管理质量的好坏。在培训的，要对村组财务人员及镇代理会计的财经纪律、思想素质教育，遵纪守法意识，责任感、使命感。

4、农村财务人员的稳定。农村财务规范管理的条件配备代理中心会计和村财务人员，并稳定，确因工作需要调换的，经镇农经审核、镇批准，并报县农业行政主管部门备案。

## 各局配合工作总结篇四

把当前打赢疫情防控阻击战与如期打赢脱贫攻坚战统筹安排总体推进，实做到疫情防控和脱贫攻坚两手抓、两不误。按照中央和省、市的部署要求，科学谋划决胜脱贫收官战工作思路，谋划涉农资金整合及项目建设相关工作，切实把贫困群众的疫情防控作为重中之重，坚定信心、科学防治，扎实做好贫困群众的疫情监测、排查预警、防控等工作。

及时通过视频会议、电话调查、微信联系等方式。密切关注贫困群众身体心理、生产生活、务工就业等情况，实时掌握

扶贫产业特别是带贫企业帮贫带贫、生产经营、存在问题、下步打算等情况，全面评估疫情对脱贫攻坚工作的影响，优先解决扶贫产业遇到的困难。因疫情原因导致企业发生重大损失、正常生产经营活动受到重大影响的，认真落实县委、县政府积极应对新型冠状病毒肺炎疫情保持经济有序运行的若干措施，支持帮助企业尽快渡过难关，确保把疫情对贫困群众脱贫的影响降至最低。

加强数据分析，推行网上办公，对剩余减贫任务分析到乡镇，重点摸清未脱贫人口中低收入人群、因病因残人群、兜底人群的比重，为下一步精准施策提供科学依据加强信息维护，全面掌握外出务工返乡贫困户信息，及时在系统中更新维护，确保建档立卡数据的真实性、准确性。加强行业比对，确保行业数据比对一致，避免出现“一个部门一套数据”问题。加强专项审计工作，对xx年以来的扶贫项目资金进行审计强化扶贫项目后续管理，充分发挥扶贫资金最大效益。加强监测预警，对因疫情造成的返贫人口或新致贫人口，及时纳入加强帮扶。完善档案资料，做到“户、卡、机”三统一，确保账实相符、账账相符。

按照分区分级防控原则，采取有力措施全面促进贫困群众持续增收，切实降低疫情对贫困群众收入的影响，统筹协调卫健、农业农村、交通、市场监管等相关部门，及时妥善解决带贫企业开工复工、产品销售、资金周转等难题，完善延长产业扶贫链条，加强与贫困群众的利益联结，确保持续稳定增收。

对贫困老人户、重病户、重残户等小贫群体，明确专人负责疫情防控期间的精准帮扶工作，确保“两不愁三保障”工作到位，落实好低保、特救助、扶贫助残、临时救助、社会福利等综合保障政策，实现应保尽保。充分发挥扶贫保险作用，重点解决因疫情致病、因疫情减产减收因疫情造成产业失败、因疫情返贫致贫等问题，做到迅速比对核实、理赔到位。全面排查统计脱贫攻坚各项工作需要财政资金支持保障情况，

特别是兜底脱贫的财政资金支出规模，优先做好脱贫攻坚财力保障。

严格落实疫情防控“日扫日消”的要求结合“爱国卫生运动”，开展村容村貌、户容户貌大提升工作以村为单位，村干部带头，充分调动广大人民群众的积极性、主动性、创造性，利用绝大多数农户居家生活的时机，坚持每天在村内、户内开展环境卫生大清扫和消毒行动，进一步提升村容村和户容户貌，切实改善人居环境。

结合疫情防控“不聚不聊”“红事缓办、白事简办”等要求，通过大喇叭不间断宣传等措施，深入推进移风易俗工作。深入推进取缔非法殡仪服务场所专项行动，该拆违的拆违，该取缔的取缔，一步到位，销号管理，坚决铲除殡葬乱象。进一步修订完善《村规民约》，大力提倡勤俭节约办事、孝老爱老敬老等文明新风，激发贫困群众内生动力，营造文明、和谐、宜居的社会环境。

发挥好各级扶贫信访作用，对在疫情防控期间受理的扶贫信访问题，第一时间要妥善化解，力争做到小事不出村、大事不出多。加强贫困群众“两不愁三保障”问题排查，确保基本生活不出问题。加强贫困群众的思想引导和心理疏导，增强贫困群众应对疫情的信心，及时把党和政府的关怀落实到位。层层压紧责任，从严从实全面抓好各级反馈问题的整改。

针对疫情防控特点改进培训方式，分级分类组织开展扶贫干部网络教育培训，全面提升党政领导干部扶贫系统干部、驻村帮扶干部、村级党组织村两委干部、创业致富带头人等能力素质，打造一支懂扶贫、会帮扶、作风硬的扶贫干部队伍。充分利用驻村在岗的有效工作时间，毫不放松持续做好脱贫攻坚特别是乡村两级各项档案资料归集整理工作，做到不断完善、有档可寻，没有缺项漏项。细化研究各项扶贫政策，特别是产业扶贫和金融扶贫方面，确保各项政策落实到位。

加强工作统筹，主动担当作为，在坚持把疫情防控作为当前的重中之重的同时，严守疫情防控期间纪律要求，强化脱贫责任，抓好精准帮扶，科学安排脱贫攻坚各项工作，做到思想不乱、队伍不散、工作不断。注意工作方法，力戒形式主义和官僚主义，不增加基层负担，不影响疫情防控，以扎实过硬的工作作风打赢贫困地区疫情阻击战，确保如期高质量打赢脱贫攻坚战。

## 各局配合工作总结篇五

1、加强和有关部门的沟通和联系，为集团公司创造良好的经营平台。

3、在使用中不断加强对财务管理软件的使用进行总结讨论，进一步修改完善，尽可能做到操作简单，方便使用；同时根据集团公司管理的需要，开发集团内部管理报表。

6、继续做好改制过程中的各项工作的衔接，为企业做好服务，为集团做好监督。

7、抓制度落实，抓人员培训。

针对财政部新近下发的38个会计准则，根据财务人员后续教育的要求，组织集团及所属单位财务人员进行xx年度的继续教育培训。

8、进一步加强和各单位沟通和联系。

充分利用已经建立起来的用友财务信息化平台，加强和各单位财务人员的沟通和联系，为集团公司加强内部管理提供及时的财务信息。

总之，财务工作离不开集团公司领导、监事会、所属各单位领导以及集团各部门的关心和支持，在此深表感谢。同

时还希望在今后的工作中，给予财务工作和财务人员一如既往的支持。

谢谢大家

财务审计部