

最新培训机构食堂工作总结报告(精选9篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

培训机构食堂工作总结报告篇一

一. 加强和完善了学校的规范化管理，健全各项管理制度。

1. 着重加强了学校的管理工作，建立健全了一系列规章制度：从教教职工守则，到各岗位责任制；从聘请教师规则，到档案管理制度、财务管理制度，安全保卫制度等等，同时具体落实到每个教师或管理人员身上，使学校的管理工作有条不紊，井然有序。

2. 完善教务工作，勤勤恳恳做好每项工作，每一期培训班开班后，教务人员都积极深入现场服务。从学员的实际情况入手，做好各项工作，使学校的工作运转到位。

3. 保障教教职工的合法权益，根据法律法规的规定为教教职工办理各种福利待遇，让教教职工有法定的休息时间，调动教教职工的工作积极性，关心教教职工的思想、工作和生活。

二、提高教育质量，加强特色培训

1、我们在办学初始，就认识到学校要在社会上树立良好信誉，必须要在办学中注重自己的特色，因此，我们着重培训会计电算化和计算机应用人才，从而取得了较好的成绩，得到了社会的认可和赞许。

2、聘请正规大中专学校中有较高层次，思想好，作风正派，事业心强，具有丰富教学经验的教师任专职或兼职老师，使学校的教学质量始终保持在较高的水平上。

3、加强学员的辅导工作，学校在机房内配备专职的辅导教师，从学员到校上课开始，辅导教师就同任老师一起对学员情况进行核实，辅导时热心、耐心，做到有问必答、不厌其烦，促进学员的理论与实践相结合，不断提高学员的实际操作能力，学员的考试合格率保持在92%以上。

三. 积极响应社会号召，为社会公益事业做贡献

四. 及时更新软、硬件设备，创造良好的教学环境

1、学校现有zz机型的机房二个，同时今年又新配置了p4主流机型48台，显示器全部更新为17寸纯平，并采用多媒体教学投影仪教学。机房除了局域网连接外，还通过电信宽带开通了外网服务，让学员可以畅游在因特网的信息世界中，为教学工作提供了根本的保证。

3、计算机房内还配备有立式空调，大屏幕彩电等辅助教学设备，胜任计算机二级、三级培训，是市人事局，财政局定点的培训点和考核点。

随着改革开放的不断深入和国家大力实施科技兴国战略，计算机作为当代信息工具，发挥着重大的作用。为此，我们要抓住这个机遇，保持清醒的头脑，综合分析培训的实际情况，坚持教育质量第一，坚持为社会为学员服务的宗旨，坚持勤俭办学的精神，注重提高办学效益，千方百计抓住生源来头不放，进一步拓展教育领域，把学校各项工作再推进一步，力争在新的一年里为社会输送更多有用人才。

培训学校工作总结（二）

各位领导，各位代表：

下午好！

xx教育培训学校是经xx教育局批准，具有独立法人资格的专业培训学校。学校实施模式化管理，配备标准的教育设施，师资力量雄厚，确保教学质量。

2015年，我校在教育局领导下，全面贯彻落实科学发展观，认真落实上级领导制定的工作计划精神，不断创新管理机制，加强教育教学的研究，深化教学改革，加强卫生防疫工作，不断推进素质教育的新途径，确立了三学年的工作思路：第一学年重平稳，第二学年求发展，第三学年出成绩。2015年是提升教育品牌的关键时期，也是我校实现跨越式发展的一年，我们始终想着以德为先，[莲~]以学为主，整体培育，和谐发展这一方向稳步前进。

一、教育教学质量的保证

(一)教学工作

1. 有针对性地进行课程设计。
2. 聘有丰富专业知识、实践经验和有敬业心的高校老师作为授课教师。
3. 有完善的教学评估制度；让学生及学校管理人员填写评估表，及时反馈教师教学质量。
4. 采取课堂授课、课堂实习相结合形式，以巩固学员的掌握程度；另外还采用互动式的教学方法，使学员能够更好地理解和掌握教师教授的内容。
5. 充分听取广大学员的反馈的意见，以改进教学效果。我们

在每一期培训班结业前均发放学员意见反馈表，并在有的班级组织学员进行座谈，开展家长会，及时了解培训的效果，获取第一手的资料以指导我们，发扬优点、改进不足之处。

(二) 教研工作

在教学教研上，应保持现有的教师教研会议的教务管理，提前对教学工作进行规划安排，是教务教研工作更加标准化、系统化。语文、数学等科目分类开展教研活动。学校部分教师不能及时参加教研活动，在课间休息时间、午休时间抽空进行交流，甚至进行电话会议。

(三) 教务管理

在完成繁忙的培训教学工作外，培训学校建立了一套科学的教学管理规章制度。如教学管理制度，教室管理制度，教学资料管理制度等。这些制度的建立和实行，对于规范培训学校的教学运作起到了很好的指导作用。

二、管理工作

(一) 规范学校的管理工作，提高管理能力和办学水平。

1、建立并完善学校工作机制，促进学校规范化管理。使得学校的管理制度朝着定性和定量相结合的方向健康地发展，为学校今后其他政策制定和实施提供了宝贵的经验积累。

2、逐步完善学校人事管理制度。新教师的聘任严格把好师德和教学效果的关。学校工作人员的聘用资格上调，管理老师均有大学以上文凭，有3年以上一线教育教学的工作经验，确保教学管理的优化。

3、管理人员深入一线，听课、代课、维护学校正常秩序。针对个别学生出现的问题进行个别调整 and 解决，对学生学习状

态、授课教师教学、家长思想变化及时了解和调整，帮助他们解决问题和困难，让学生和老师无后顾之忧。

4、开展学校内部学习交流、提高招生咨询质量、为学校发展出谋划策。

5、加强对财务工作的管理，合理规划开支，积极筹集办学资金。财务会计每周对账、每月报表，保证学校工作顺利进行。

(二)学校每周固定开展例会制度。

学校的管理模式是董事会领导下的校长负责制，及从决策层到管理层，从管理层到教师层和工作人员层，有利于决策思路的传达和执行。学校每周五下午2:00召开全校教职工例会，及时交流下周工作安排、每周工作小结，沟通思想，是学校管理工作剩下一盘棋，推动学校工作高效、快捷、高质量的进行奠定基础。

(三)开展学校对外交流工作，提高学校知名度。

1、与其他培训学校开展合作，互相交流，取长补短。

2、课堂对家长开放、展示，及时开展家长会，拓展办学空间。

3、每年进行户外展示活动，宣传学校。

(四)管理工作存在的不足

1、在对外宣传和交流工作中，虽然能策划出具体的方案，但有事不能灵活处理现场出现的变化，这说明具体的工作没有做好预算，缺乏实践缺乏应变措施。我们今后要全面考虑问题，制定多套方案，以便变化之余。在未来工作中，我们要把招生宣传做为重中之重，应当加强广告的宣传力度，进一步提高学校知名度。

2、在人事管理方面，严格执行聘用制度。聘请老师不仅要求高标的教学能力及教学效果，而且更应该看重教师师德水平。聘用的管理人员应严格执行学校管理制度，建设一支有凝聚力高素质的团队。

三、后勤工作

后勤工作室教学工作运作的基本保障，后勤工作主要体现在如下：

1、为师生提供良好的硬件设施和学习环境。准备书籍教材，配备教具，印发讲义。只要有利于教学的服务设备、资料，学校都及时采购。宽大、光线充足的教室，冬夏两季课前半小时调好空调，保障教师轻松教学、学生快速进入学习状态。学校备好饮水，以备师生之需。

2、良好卫生条件的保障。我校平时放学之余及时做好教室卫生、整理好教学设备；每周五进行搬家式大扫除，小到桌椅、卫生间擦洗，大到清理墙壁灰迹，每个角落做好消毒工作，责任细化到个人。

3、维护、保障学校帮偶教学设备能正常使用，确保学校教学工作的正常运行。

4、良好的安全保障。学校不论寒暑白天黑夜上课前放学后都备有男老师巡逻，晚间放学管理人员会话查询确认学生已安全到家。

5、建立良好的家校联通体系。校长时常跟家长联系，为下面的工作人员建立了模范作用。我校在学生上课时，提供了空教室给家长休息座谈，事无巨细，全体工作人员参与座谈，及时了解家长反馈的信息，为后期工作做好准备。

6、节约成本，走可持续发展道路。我们将弃旧的办公学习用

品回收，修整利用，开创一条合理利用资源的道路。

四、取得的成效

我校学员曾多次在走进数学王国、希望杯数学竞赛中获得一等奖二等奖。我培训班每年近60%的学生有望被重点中学提前录取或成为签约生。

总之，在过去的一年中□xx教育培训学校在教育局指导下不断发展壮大，在各位领导的支持下取得卓越的成绩，感谢给位领导，感谢各位同仁。在心的一年里我校致力于以下几项工作，请局领导继续予以大力支持、指导和监督。

- 1、建设新校区的学员文化建设。
- 2、加强学校宣传力度，扩大学校声誉和知名度。
- 3、继续聘请优秀的教师执教，确保教学质量稳步提升。
- 4、强化学校对教职工的培训和管埋，保证我校教育的服务质量。

2015年是提升品牌的一年，面对竞争激烈的教育市场，我们将开发新的思路，利用我们现有的资源，大力宣传学校，抓好教学质量，提高自身的管理水平，力争在原有的基础上好上加好。

雄关漫漫真如铁，而今迈步从头越。我校愿倾注全体人员的智慧和心血，其他学校共同努力打造xx品牌教育!同时，我真诚地希望，在以后的办学过程中，能得到在座的各位领导、各位代表的帮助。谢谢!

培训学校工作总结（三）

一. 依法办学

二. 加强管理，进一步完善各项规章制度

为了规范化办学，我们进一步修订和完善了学校内部“教学管理制度”、“老师选聘，管理考核制度”、“财务管理制度”，“管理人员及任课老师工资，奖金分配制度”等各项管理的有关规章制度及规定，为进一步协调、调动和发挥教职员教学、工作的积极性和创造性，奠定了政策基础。

三. 严格遵守物价局规定的收费标准，积极进行招生报名工作

为了扩大生源，为了减轻企业和学员的负担，我们在招生、报名工作中，坚持低于物价局规定的收费标准收取培训费，我们这一举措得到全市各区、县建筑企业施工测量人员和在校建设类应届大、中、专、职高学生的欢迎和称赞，这期培训班共有881人报名参加学习(验、放线人员各为412人和469人)，生源充足。施工测量企业和学员们普遍认为，北京测绘学会，为我们办了一件好事、实事。为我们企业培训了人才，提高了施工测量作业人员素质，为我们北京乃至全国部分城市的工程建设施工质量，提供了科学技术保障，也体现了《北京测绘学会培训学校》，不以盈利为目的，以服务培训人才为宗旨的办学指导思想。

四. 坚持办学方针，加强教育工作，提高教育水平

我们在办学中始终坚持党的“四项基本原则”和坚持“教育必须为社会主义建设服务，社会主义建设必须依靠教育”，教育与生产，工作实际相结合，提高劳动者素质这一教育方针，我们坚持职能成人教育，短期培训的办学宗旨，为首都北京城市建设，建筑工程施工测量放、验线人员培训了大量具有上岗职业技能合格人才。随着科技的迅猛发展，对现代化建筑工程施工测量放、验线人员来说，要求也越来越高，

为了适应建设北京国际大都市的需要，为了提高教育质量，我们在原有教育计划内容和时间上作了进一步适当调整，对验、放线人员的培训，分别增加了微积分和测量新技术、新仪器方面讲授内容，为了充分保证学员复习时间和老师备课时间，在课时计划安排上均放在每周二、五两天。在面授时间上增加辅导老师，加强了对学员的辅导工作。

第十四期培训班共安排了十五周理论讲课和辅导，一周实际操作(实习)学习和考试，共140课时。学员们普遍反映教育内容安排紧凑合适，老师讲课认真，结合工作实际容易理解，能较好的指导工作实践，因此，学员们学习认真，尽量不脱课，辅导老师深入帮助学员理解、消化。讲课质量、学习纪律和学习效果良好。培训结束后，进行了严格的考试，参加考试的放线人员(工人)有406人，考试及格的有327人合格率为82%；验线人员(干部)参加考试的有342人，及格的193人合格率为56.4%，两者平均合格率为69.4%达到较好的教育效果。

总结我们现完成的各项工作，我们认为培训学校，严格遵守社会力量办学的各项政策和法规，没有出现违规、违法的现象，全体教职员工工作积极、认真负责，学生生源充足，教育质量良好，受到各企业及学员们的欢迎和认可，社会效益显著，并有一定的经济效益。我们的培训班多次受到中国科协、市科协以及中国测绘学会、市建委、市建委考核办好评与表彰。正如市建委有关领导说：“北京测绘学会施工测量培训工作是在亚运工程中诞生，从开始到现在就显示出极强的生命力和活力，为我市建筑业培训大批人才，功勋卓著”。回首过去，我们为我们的教育工作取得的业绩而自豪，展望未来，在新世纪到来之时感到任重道远，今后我们更要加倍努力奋发，为知识经济的到来，而培训更多适应形势的合格人才，为提高我们建设类施工测量人员的全面素质，提高建设工程质量贡献力量。

为了切实提高员工技术业务素质，我厂根据生产经营形势并结合开展“管理文化年”活动的要求，“以需求为导向、以

学员为中心、以技能为本位”，狠抓了“三基”工作，即基础理论教育、基本知识学习、基本技能训练；强化了“三层”培训，即管理人员培训、专业技术人员培训、操作人员培训，把我厂员工技术业务素质提升到了一个新的水平。

一、完善了培训考核机制

通过树立“培训是企业的长效投入，是发展的最大后劲，是员工的最大福利”观念，积极营造有利于员工培训的良好环境。在干部培训方面，制定了“XX-XXX-XX厂干部教育培训学分制管理办法”。围绕构筑终身教育体系、创建学习型干部的要求，调动和发挥部门及干部个人学习的积极性，建立干部学习的长效机制，推进干部教育培训工作制度化建设。根据我厂提高干部技术业务素质的要求，在完成2002~2004年对干部实施三年“5+x”培训规划的基础上，从2015年起每三年作为一个周期，三年内科级干部累计培训必须完成72学分，科级以下管理人员和专业技术人员累计培训必须完成60学分。采取记录学分和奖励学分的办法实施登记。干部自学学分由员工培训中心根据季度检查情况进行记录，并填写《XX-XXX-XX厂干部教育培训学分登记表》。干部学分完成情况将作为干部考核、竞聘的一项依据。三年内超额完成培训任务的，中心将择优给予适当奖励；因个人原因完不成培训任务的，全厂通报；当年完不成培训任务的不能参加培训系统先进评比和高一级专业技术职务任职资格评审。

在操作人员培训方面，以六种机制促进高技能人才成长：一是构建技能培训机制。根据团中央、劳动和社会保障部、国务院国资委“青工技能振兴计划”，制定并实施了利用三年时间提高操作人员技能素质的“蓝领技能素质提升工程”计划，构建了操作人员成才的“绿色通道”；二是构建技能大赛机制。加快了技术新人脱颖而出；三是构建技能鉴定机制。深入实施了“技能鉴定考核制度”，促进技术工人岗位成才。制定了《一人多证实施办法》，鼓励操作人员在精修本职技能的同时，通过技能鉴定取得第二或者更多《职业资格证书

书》，逐步达到“一岗精、二岗通、三岗会”的培训目标和“转岗能上岗，上岗能胜任”的目的。凡通过技能鉴定取得第二或者更多《职业资格证书》者，报销技能鉴定考务费，并由厂员工培训中心设立专门的技术档案，有5人取得了第二个《职业资格证书》。有3人提前进行了鉴定；四是构建技术传播机制。实施了“金牌教练”评比制度，根据多年的教练成果，评聘了8名“金牌教练”。同时将“金牌教练”资源全厂共享；五是构建表彰奖励机制。继续执行“优秀员工学员”和“首席技工”评比制度，大力推进职工素质工程。全年投入10万元为21名公司级“技术能手”、8名厂级“金牌教练”和15名厂级“首席技工”订阅了各类技术书刊和科技图书。同时，按照“一般人员普遍培训、骨干人员重点培训、短缺人员抓紧培训、优秀人员奖励培训”的原则，选送6名技术能手和技术骨干外出培训（全厂在公司前三届技术比赛荣获荣誉称号的21名技术能手中有19人参加了外出培训）。通过文件、电视、网络等宣传媒体，宣传展示技术尖子风采。对在xx公司技术比赛上获得维修电工和汽车驾驶员金牌的xx-xx及在厂2015年度员工技术大赛上被授予“技术能手”称号的xx-x等9名员工，厂党委做出了“关于开展向崔振宇、梁海龙等优秀技能员工学习的决定”；六是构建培训考核机制。根据加强基层基础管理工作要求，建立“员工培训月度检查考核制度”。实施“操作人员年度技术考核”制度，提高员工的学习自觉性，全年有27个工种，2618人参加了操作人员年度技术考核，对考核不合格者扣罚当月奖金；有60名技师（高级技师）参加年度技术考核，对7名考核不合格者停发技师津贴一年；对2名技能鉴定双科不及格人员执行了降岗位工资一档半年的处理；建立了培训考试制度，对参加公司级培训考试不合格的2名人员培训费用不予报销。

二、实施了“三基”培训

建立对管理层、技术层、操作层不同层面以及同一层面不同层次员工全面培养的“梯级平台”，使每名员工都能在自己的

“跑道”上施展才华，成为企业所需要的人才。

1. 实施各级管理人员的基础理论教育。以提高管理人员思想政治素质为目标，大力开展政治理论培训；以提高管理人员管理工作能力和水平，大力开展经济知识培训；开拓他们的视野，建立新的“以文化力增强凝聚力、以执行力促进发展力”的经营管理理念。根据厂提出“抓细节管理”、“提升执行力”的有关精神，在举办20期“细节决定成败”培训班，培训617名管理人员的基础上，我们又举办了4期81名科级干部参加的“如何提升执行力”培训班。通过培训加强了员工的执行力，激发了员工无限的工作热情。采油作业二区针对部分站长分析问题、解决问题能力较差的问题，帮助部分站长尽快学会油井诊断，对他们开“技术小灶”。首先由地质队长根据各站的实际情况选区块，利用业余时间，对他们进行单兵教练。从查资料开始，让站长们亲手绘制相关图表，并利用图表对所管区块进行分析，找出油井产量变化的主要原因，明确下步应采取的措施。

2. 实施专业技术人员的基本知识学习。一是结合新技术的应用，鼓励专业技术人员掌握从开发地质、钻采工程到地面集输工程各个方面的技术知识，全面提升专业技术干部的综合业务素质，积极锻造专业技术人才链；二是继续开展了一人进修，大家受益的“连动培训”，扩大新技术、新知识的传播范围。举办了40名采油和地质技术人员参加的“螺杆泵采油技术培训班”；工艺所技术人员结合xx[]xx油田关于水平井技术的专题调研情况，举办了“水平井技术互动式培训班”，有40名采油、地质技术人员参加了培训；三是随着数字化采油厂的建立，油水井管理技术和信息技术将得到普遍应用，对管理人员计算机的应用水平提出了越来越高的要求，为此我们分步骤、分层次、分等级的开展了计算机应用培训，举办了“单井效益评价软件培训班”1期，培训12人；“计算机操作水平提高班”3期，培训94人；有13名管理及专业技术人员人员报名参加全国计算机等级考试（一级、二级），11人取得了登记证书。

培训机构食堂工作总结报告篇二

一方面，学生英语听，说的能力相对较弱，授课采用较深的全英教学，同学们还不能适应。另一方面，三、四班的同学虽然比较活跃，上课气氛积极，但中差生占较大多数，尖子生相对较少。因此，讲得太深，没有照顾到整体。由此可以看出，了解及分析学生实际情况，实事求是，具体问题具体分析，做到因材施教，对授课效果有直接影响。这就是教育学中提到的“备教法的同时要备学生”。这一理论在我的教学实践中得到了验证。

教学中，备课是一个必不可少，十分重要的环节，备学生，又要备教法。备课不充分或者备得不好，会严重影响课堂气氛和积极性，记得一位优秀的老师曾说过：“备课备不好，倒不如不上课，否则就是白费心机。”我明白到备课的重要性，因此，每天我都花费大量的时间在备课之上，认认真真钻研教材和教法，做好听课也是提高自身教学能力的一个好方法，新老师只有多听课才能够逐渐积累经验。所以对每一次听课的机会我都十分珍惜。听课的主要对象是我们组的优秀老师的课，同时也听其他老师的课。本学期，我听了二十多节课，我的收获很大，逐步掌握了一些驾驭课堂的技巧。听完课之后，把教师们上课时讲到的记在听课记录上，然后对我自己的备课教案进行修改，将他们很多优点和长处应用到我的课堂教学当中去，取得了较好的效果。

因为英语的特殊情况，学生在不断学习中，会出现优差分化现象，差生面扩大，会严重影响班内的学习风气。为此，我制定了具体的计划和目标，对同学进行有计划的辅导。在三班和四班，我把同学分为三个组。第一组是有能力提高，但平时懒动脑筋不学的同学，对这些同学，我采取集体辅导，给他们分配固定任务，不让他们有偷懒的机会，让他们发挥应有水平；第二组是肯学，但由于能力不强的同学。对这部分同学我采取适当引导，耐心教导，慢慢提高他们的成绩方法，当然不能操之过急，并且多鼓励，只要他们肯努力，成绩有

望提高;第三组是纪律松散,学习不认真,基础又不好的同学。对这部分人我进行课余时间个别辅导。因为这部分同学需要一个安静而又不受干扰的环境,才会静下心来学习。我想只要坚持辅导,这些同学基础重新建立起来,以后授课的效果就会更好。

英语是语言。因此,除了课堂效果之外,还需要让学生多读,多讲,多练。为此,在早读时,口语操练时,我充分利用有效时间,发现问题及时纠正。课后发现学生作业问题也及时解决,及时讲清楚,让学生即时消化。另外,对部分不自觉的同学还采取强硬背诵等方式,提高他们的能力。

精讲多练是我采取的另一个巩固学生所学知识的方法。在课堂上,我少讲精讲,让每位同学做好笔记,掌握知识重点难点,然后给予他们更多的时间练习加以巩固,课后留有适当不同层次的作业让不同层次的学生去练习,这样通过精讲,多练,让学生在听的过程中掌握知识,在练的过程中巩固知识。同时,我又让每位同学准备一个错题本,在我每次评讲习题的过程中,把他们易错的习题和知识点重点记在错题本上,以便于平时有重点地去记忆和理解。事实证明,这一方法切实可行,也行之有效。

总之,经过一个学期的努力,期末考试就是一种考验。无论成绩高低,都在一定程度上体现了我在这学期的教学效果,也是我和学生共同努力的见证,更会促使我继续努力,多问,多想,多向优秀教师学习,争取更大进步。

以上就是我在本学期的教学工作总结。

培训机构食堂工作总结报告篇三

食堂工作正在日渐步入正常化、正规化,食堂工作人员也正

在加大努力逐步形成一个爱岗、敬业、务实、奉献与合作的团队，共同为事业的发展而默默奉献。

要严格落实全台食品卫生安全是关系到每一位师生身体健康的大事。首先，第一、作为一个集体食堂。每位食堂工作人员每年都要进行上岗前的体检，对体检不合格者不於上岗。其次，不定期对工作人员进行思想教育、贯彻落实食品卫生法的要求等。通过学习，提高工作人员在工作中的服务质量和意识。切实做好我校食堂的食品卫生、餐具的一洗、二冲、三消毒”工作，工做台做到随用随清，每周对厨房一次大清扫。如发现工作中有不到位之处立即指出，勒令改正及时到位。全体工作人员能够认真做好本职工作，明确职责、各司其职、服从分配、随叫随到保证了职工的工作正常运转。

每天我都亲自下厨房和他一起工作、沟通，第二、先对库存商品进行盘点交接。对食堂工作方面的所需与不足详细了解，并对目前现状不足之处及时改进。如卫生情况：由于前段时期连续性接待了几次大型会议，使大家身心疲惫，没能够及时、彻底地将卫生打扫干净，物品的摆放也不整齐，使领导对食堂产生了脏、乱、差的不好印象。为了及时调整好工作人员的心态改变当前状况，亲自到厨房带头和他一起将天花板、墙壁、灶台、蒸箱、地面、以及库房等，统统进行了一次大清扫。这次清理行之有效，厨房有了明显改观，良好的工作环境改变了领导的印象，保持下去是关键。

也是秋菜上市的时节。为了使食堂的成本降低，金秋十月是收获得季节。购买了大量的冬储菜，如：萝卜、大白菜、土豆、大葱等，并腌制了大白菜和各种咸菜。使职工在冬季也能吃到品种多样的食物。

如：肉、菜、蛋、主、副食等。由我亲自去采购的严把没有“检疫证”食品卫生许可证”食品一律不采购，第三、把住食品进货也非常重要。100多人用餐需要经常外出采购各种食品。存放时间长的变质变味的统统拒之门外，严防食物重

毒事件的发生，切实保证每位职工的身体健康。此期间在食堂用餐的人员及职工无发生任何肠道疾病和食物中毒事故。

也严格财务纪律，另外。每次采购时总是所要收拒、及时上帐，保证了经费的专款专用、不乱花乱支，每天坚持记好台帐，抱着节约的原则做到物美价廉。

对食堂管理还不够精通，由于本人水平有限。有许多工作做的不足。会在接下来的工作中加大力度对自身的管理及素质学习等。同时，对食品的采购、物品的损耗加以控制，确保职工吃到价廉放心的食品。

首先，要树立师生服务意识。我在学校遵章守纪，团结同事，求真务实，乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，工作勤勤恳恳，任劳任怨。在学校工作投入，热心服务，坚守岗位，需要及时完成的任务加班加点都能完成好。为确立服务育人意识，让师生到食堂就有到家的感觉，感到省心、舒心、放心。

其次，要切实做好食堂食品卫生安全工作。学校食堂卫生安全工作是一项事关师生生命安全的大事，无论把这项工作提高到多么重要的程度来认识都不为过。

期的食品及原料；食堂所购肉类必须有动物检疫合格证明。对所有供货商进行建档、所供商品索证齐全，对供货商的生产基地进行现场考察。学校还与供货商签定了食品卫生安全责任书。原料进入库房隔墙离地，成品与半成品分开，生熟分开，非定型食品存放于干净容器中，并加盖加罩，防止交叉感染。

第二，严把生产操作关。在食品加工过程中，严格按照有关规定，该消毒的消毒，该煮透的煮透。粗加工间做到择菜切菜上案板。操作间做到清洁卫生，餐厅做到整洁明亮，所有门窗都安装沙门、沙窗。每个班组每天都要填写食堂考勤和

食堂操作日志，生产食品质检表。洗菜有学问，什么菜先洗后切，什么菜先切后洗，什么菜只洗不泡，什么菜既泡又洗，什么菜用冷水浸泡，什么菜用热水浸泡，什么菜用盐水浸泡，什么菜泡多长时间，都要求工人师傅严格按规程操作。荤素食物分柜存放，砧板分开，分刀加工。不用发芽土豆，四季豆要过水煮熟，豆浆要煮沸，冷菜要热透，避免中毒事件发生。

第三，严把成品销售关。每餐烹制的食品均由烹调间移入配餐间进行隔离存放，炊工售饭前必须再次进行洗手、消毒，带好口罩。食堂对隔夜食品均进冷藏柜，坚决不售霉变食品。

第四，严把餐具消毒关。餐具及放作物容器的洗净、消

毒，对消毒物品先用开水清洗，用洁灭净等洗洁剂进行化学消毒，再上蒸柜蒸30分钟以上，大件物品放入锅中煮沸30分钟以上，既为物理消毒。后进消毒间、消毒柜，实行保洁，将消毒工作落到实处。近几年来，上级部门每次抽查我校食堂餐具的消毒卫生状况，合格率均在100%。

第五，严把炊工个人卫生关。作为食堂操作人员，坚持定期体检，持有健康证上岗。养成良好的个人习惯，勤理发、勤剪指甲，勤洗衣服，勤换工作服，做到上班前洗手、消毒、上班时穿工作服，戴工作帽，挂牌上岗；售饭时戴口罩；工作中杜绝抽烟。

总之，我在学校食堂工作中为我校健康快速发展尽了自己最大的努力，得到了全校师生的认可，家长的信赖和各级领导的肯定。我将在今后的工作中不断创新，更多的接受学校领导的监督与指导，更好地为师生服务，使学校食堂工作再上新的台阶。

目录

一、工作态度 今年以来我们把切实做好各项生活综合服务工作当作全年奋斗目标，坚持以人为本，关心职工生活，为广大干部员工办好事、办实事的重要方面切实抓紧抓好，使职工食堂真正成为干部职工满意的场所。特别是我们能够根据本单位的实际，坚持对员工进行“生活服务无小事”、“做好各项接待和为员工服务是我们的本分”等项教育，使大家从思想上认识到了做好本职工作的重要性，从而自觉地投身到各项服务工作中去。今年以来，职工食堂的所有工作人员，都能尽心尽力地做好各自的本职工作，受到了领导和员工的称赞。

二、服务质量 职工食堂的工作经常与干部职工打交道，涉及大家的吃喝等一些具体问题，被人们认为是“出力不讨好的工作”。在这种情况下，我们没有因为自己虽然做了很多工作但不到大家的认可而懊悔，而是尽心尽力地搞好各项服务。今年以来，我们没有辜负领导和广大干部职工的期望，领导以身作则，加强各方面的管理，并不断为大家创造良好的服务条件，为逐步走向规范化管理和优质服务工作奠定了良好的基础。我们在抓好各项管理的同时，还在改变经营模式、转变服务态度、提高服务质量方面做了大量工作。我们始终坚持以人为本的服务理念，采取了多种服务方式，尽量为干部职工提供便利条件。

三、饭菜种类 就餐方面，我们没有停留在使干部员工仅仅能够吃饱那种一般化的水平上，而是严格按照上级领导的要求，在服务态度和饭菜质量上多下功夫。现在，职工食堂以一日三餐供应，每顿的主食都在六个品种以上，副食也在四个以上，并每顿都配有两个肉菜和适口的菜汤。为了做好这项工作，职工食堂的管理、服务和炊事员同志心往一处想，劲往一处使，全心全意地为干部职工提供满意和优质的服务。职工食堂还制定了每周的食谱和菜谱，予以公布，便于接受大家的监督。

四、卫生状况 我们本着积极负责的态度，认真搞好食物安全

和卫生工作。生活服务工作千头万绪，最根本的工作要求就是要对广大干部职工的生命健康安全负责。因此，我们一定要认真贯彻《食品卫生法》，把依法加强食品卫生管理和各项生活综合服务管理工作作为头等大事，列入重要的管理日程，并做到责任到人，抓紧抓实，抓出成效。

五、人员协调 协调是贯穿于工作各个方面的一项重要任务，事务和服务都包含着工作协调的内容。首先，要协调好上下级的关系，对上要尊重而不盲从，服务而不臣服，更不能违背原则。待下须以诚、以情，不欺上瞒下、不搞盛气凌人。其次，要协调好内外关系，外求支持合作，内求团结向上。对外协调，主要讲究相互配合、求同存异，避免冲突，营造良好的执法配合环境。对内协调，主要是要协调好领导与干部，干部与干部，油田公司与二级单位、所属企业的关系，要在尊重业务职权的基础上，化解症结，缩小矛盾，团结协作，发挥整体效能，达到协调的目的。第三，协调必须要讲究方法。要实事求是，从实际出发。防止以偏概全，只见树木不见森林。要从团结的愿望出发协调问题，求大同存小异。要严守公道，互不偏袒，要出于诚心和公心。不要从私人感情或局部利益出发，对待和处理协调工作。

六、下一步工作计划 第一，要进一步认识做好生活综合服务工作的重要性和必要性。加强生活服务工作是我们公司贯彻落实科学发展观，坚持以人为本，关心干部职工生活和为干部职工办好事、办实事的重要举措。关心干部职工的生活服务问题，说到底，实际上是一个政治问题、群众观点问题。因此，我们在思想认识上要再深化、再提高，并将思想认识转化为具体行动，千方百计，创造好的条件，更进一步办好职工食堂，以方便干部职工就餐，为公司的可持续发展作出自己应有的贡献。第二，要不断强化管理，切实抓好服务上档次工作。下一步我们要做到围绕一个中心、突出“两为”方针、实现三个转变、达到四个满意率。围绕一个中心，就是紧紧围绕公司的各项工作目标，把做好生活服务工作与公司发展的大局紧密结合起来，以优质服务稳定民心，以满意

服务赢得民心，从而达到凝心聚力，促进发展的目的。突出“两为”方针，就是要努力为干部职工服务，为干部职工办好事、办实事。通过我们的努力，真正使生活服务工作成为公司领导与干部职工相互信赖的桥梁和纽带。实现三个转变，就是要实现思想模式、管理方式和工作作风的转变，把干部职工满意不满意作为检验我们各项管理工作的标准，不断促进各项工作上台阶、上水平。达到四个满意率，就是通过我们的努力，使职工食堂的服务满意率有较大提高，实现生活服务的社会效益和经济收入达到“双赢”的实际效果。当然，今年以来，我们虽然作出了一些工作成绩，但距上级领导的要求和广大干部职工的期望还有一定距离。特别是在公司目前快速发展的新形势下，我们的工作步伐迈得还不够大。这些，都有待于今后不断得到改进。总之，食堂工作正在日渐步入正常化，正规化，优质化，食堂工作人员也正在不断努力，逐步形成一個爱岗、敬业、务实、奉献与合作的团队，共同为事业的发展而默默奉献。

本学期我的工作出现了全新的挑战，在这段过去的时间内，承蒙学校领导重用，感谢学校培养，从本学期开始我走上了食堂主管岗位，负责对食堂全面工作的开展与落实，本学年总务处膳食部的各项工作继续坚持雷校长提出的“服务、规范、高效、一流”的原则，理清工作思路，强化各岗位责任制的落实，加强基础建设，加强岗位培训，提倡创造性开展工作。继续依照校长先进的办学理念，引导食堂人员养成用心工作、勤于思考的良好习惯，调整心态，准确定位，牢固树立“服务、规范、高效、一流”服务意识，尽最大努力解除师生的后顾之忧，高标准完成饮食卫生、饮食质量、饮食安全、为师生健康负责，为学校教学管理制度服务，为学校的发展服务。我校自建校以来，一直以超常规的跨越式发展，学校食堂担负着为全校师生提供膳食保障服务的重任。可以说，食堂后勤管理是一个与师生员工的日常生活最密切相关的部门。

作方面，全体人员方向明确“服务、规范、高效、一流”这

八字方针是学校领导对总务处工作的指导方针；我食堂组织全体员工认真学习学校的方针政策，将学校领导的先进理念如何转化到实际工作之中，使我们的工作真正达到服务于学校的学校教学管理制度，服务于全校师生，服务于社会，起到良好的综合效益；通过每周的例会，使员工的思想意识中形成了，我们的工作是在从事教育，既要体现服务，又要体现育人；既要主动工作，又要用心工作；通过这半学期的工作明显的展示了食堂员工的精神风貌和工作作风，使总的工作得到了有效进展。从每周一开始，坚持开早会，对员工不达标的地方及时解决处理，总结昨天的全面工作，安排今天新的工作，对员工的日常工作进行考核和评价，使其工作在短时间内得到了明确；使员工在工作中不断提高，不断进步；每周五下午的例会，对食堂的整体工作进行总结和对下周工作进行安排，对员工的本周工作进行总结，帮助员工从工作思想上，专业知识上，技能上，服务态度上都能得到提升。

局的整体 工作大局，精心搞好了各项生活服务工作。截至目前，职工食堂收入 xxx 元，固定成本 xxx 元，变动成本 xxx 元，利润为 xxx 元。

营第一线工作的单身干部员工，休假或者因公出差回到 xx 就餐和住宿，作为后勤生活服务单位，能够设身处地的为他们着想，使他们 xx 能够吃的满意，住得舒心，则是我们的工作本分。为了使我们的各项服务工作上档次、服务上水平，招待所及时为大家换发被褥、床单，并在具体的服务工作上做到了态度和蔼可亲，环境干净整洁，使大家在招待所能够住得舒心。就餐方面，我们没有停留在使干部员工仅仅能够吃饱那种一般化的水平上，而是严格按照沙运司领导的要求，在服务态度和饭菜质量上多下功夫。现在，职工食堂以自助餐的形式一日三餐供应，每顿的主食都在六个品种以上，副食也在四个以上，并每顿都配有两个肉菜和适口的菜汤。为了做好这项工作，职工食堂的管理、服务和炊事员同志心往一处想，劲往一处使，全心全意地为干部职工提供满

意和优质的服务。职工食堂还制定了每周的食谱和菜谱，予以公布，便于接受大家的监督。由于职工食堂的饭菜质量和服务工作有了新的起色，就连一些住户同志也愿意携家带口的在职工食堂就餐了。为了方便干部职工的生活，职工食堂还在紧张繁忙的工作之外，为干部职工家属供应馒头、花卷和一些卤制品，深受广大干部职工的赞扬。当然，今年以来，我们虽然作出了一些工作成绩，但距局领导的要求和广大干部职工的期望还有一定距离。特别是在沙运司目前快速发展的新形势下，我们的工作步伐迈得还不够大。这些，都有待于今后不断得到改进。

三、今后的工作打算：

一是要进一步认识做好生活综合服务工作的重要性和必要性。加强生活服务工作是沙运司党委、沙运司贯彻落实科学发展观，坚持以人为本，关心干部职工生活和为干部职工办好事、办实事的重要举措。关心干部职工的生活服务问题，说到底，实际上是一个政治问题、群众观点问题。因此，我们在思想认识上要再深化、再提高，并将思想认识转化为具体行动，千方百计，创造好的条件，更进一步办好职工食堂、招待所，以方便干部职工就餐和住宿，为沙运司的可持续发展作出自己应有的贡献。二是要不断强化管理，切实抓好服务上档次工作。下一步我们要做到围绕一个中心、突出“两为”方针、实现三个转变、达到四个满意率。围绕一个中心，就是紧紧围绕沙运司的各项工作目标，把做好生活服务工作与沙运司发展的大局紧密结合起来，以优质服务稳定民心，以满意服务赢得民心，从而达到凝心聚力，促进发展的目的。突出“两为”方针，就是要努力为干部职工服务，为干部职工办好事、办实事。通过我们的努力，真正使生活服务工作成为沙运司领导与干部职工相互信赖的桥梁和纽带。实现三个转变，就是要实现思想模式、管理方式和工作作风的转变，把干部职工满意不满意作为检验我们各项管理工作的标准，不断促进各项工作上台阶、上水平。达到四个满意率，就是通过我们的努力，使职工食堂、招待所两个方

面的服务满意率有较大提高，实现生活服务的社会效益和经济收入达到“双赢”的实际效果。三是积极负责，认真搞好食物安全和卫生工作。生活服务工作千头万绪，最根本的工作要求就是要对广大干部职工的生命健康安全负责。因此，我们一定要认真贯彻《食品卫生法》，把依法加强食品卫生管理和各项生活综合服务管理工作作为头等大事，列入重要的管理日程，并做到责任到人，抓紧抓实，抓出成效。

培训机构食堂工作总结报告篇四

对于一个正处于大四实习期的我，写实习总结还是第一次，感受颇多但不知如何理出头绪。在这短短两个月时间里，我感受了很多新鲜，也发现了自己还是有太多的不成熟，对工作也有很多时候没法做到游刃有余。对于这半个月的实习经历在这里略作总结，相信这些梳理会在以后的工作中给予我帮助。

一，备课。教师最主要的工作也就是教学工作，而做好教学工作的前提就是要充分的备课。在这个学期的教学工作中，我们工作的重心就是备课。备课是上课前最重要的事情。在没有开始教学前，对于备课的意义我的理解只停留在对要教授的内容的把握上。而来到学校后，发现备课是为所有人所重视的，我也慢慢的了解了备课的意义及在备课时应该准备哪些。首先要认真钻研教材，对所要教授的教材的每句话、每个单词都弄清楚，了解重点与难点，掌握知识的前后连贯，必须做到运用自如，知道对于接受能力不同的班级应补充哪些资料，怎样才能更好的完成教学。其次，充分的了解学生对英语的掌握情况，以及他们的兴趣、需要、方法、习惯，预测学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。最后，老师应该考虑教法，认真设计教学环节，使环节与环节之间自然过渡，整节课有高潮，重点突出，在轻松的气氛中完成新知识的传授。

二，教学工作。教师无论做什么准备工作，最终的目的都是为了能够在课堂上以最佳的状态最好的方式把新知识传授给学生。在没有去沃尔德之前，我并不十分清楚培训学校里的上课方式。对于教学方式的了解也只是大学里的一些死板的书面知识。如何教小孩子学习英语，如何把枯燥的语法教授给小学生，如何在课堂上吸引学生，尤其是一群注意力很难集中的儿童，这些对我来说都是空白，我束手无策。

动中的一员，是学生们的良师益友。我取得的教学效果还不错，有几个很调皮的学生在上我的课时认真多了，还积极举手回答问题。

十几岁岁的小孩子很好动，而且注意力非常容易分散，这样很容易开小差，影响教学效果。以前常常因为学生在下面开小差，我喊破嗓子都没办法控制，现在却可以很好地控制课堂，直接向课堂要效益了。

俗话说：“知之者不如好知者，好知者不如乐知者。”兴趣对于一个中学生来说是至关重要的。我的体会是必须把学生的学习兴趣调动起来，使他们在快乐中主动学习。我采取以学生为主，老师为辅的教学方式，课堂只要是以学生的朗读和提问为主，然后让学生充当小老师的角色讲评，我再加以补充、纠正。因为课堂都是以学生讲为主，充分调动了他们学习的主动性和积极性，由“要我学”转化为“我要学”的教学方式。激发了学生浓厚的学习兴趣。

对于一些喜欢炫耀自己的学生，我会根据他们的个性和年龄特点，非常注重鼓励他们。只要他们答完问题，我都用鼓励性的语言对他们说“good”“goodjob”“verygood”等等。他们得到老师的赞扬，积极性提高了，久而久之，就养成了敢

于举手回答问题的习惯了，而且，同学回答问题很好的，这样，充分活跃了课堂气氛，学生情绪饱满，起到了很好的教学效果。

3 / 24

第一堂课，现在回想起来我已经记不得我当时的表现了，不知道学生们是否发现了我的紧张。但我知道，我肯定不够幽默不够自然不够有活力。随后而来的暑假里，我接了一个老师的3个班，每个老师都说接别人的班不太好带，大家都有先入为主的观念，难免会出现比较，我心里有些犯难。而更让我犯难的是，我分到了一个幼儿新班，我很怕和很小的孩子相处，因为总觉得交流起来会有困难，而我也不知道我是不是能让那么小的孩子喜欢我，能不能让课堂足够吸引他们，我能不能活泼可爱的给他们上课，两个考验同时放在我的面前，而我只有硬着头皮准备着。

4 / 24

内完成，有时做梦时都在想着上课的情景。而新老师难以回避的指责和质疑，也冲击着我，我也质疑自己，觉得很用心但依然做不好，可能自己真的不适合做培训学校的老师，在周围人的鼓励下我慢慢地从低落中走了出来，我告诉自己尽力就好。其实很庆幸，在真正走上工作岗位之前能有这么一个锻炼的机会。

5 / 24

培训机构教师的工作总结的情况，有些孩子在学校非常顽皮，通过交流会发现在家里没人关心他，这也就需要老师在学校给予他特别的关注，这样“对症下药”的教育方式才能收到更好的效果。6. 针对每次课课堂上学生的表现、反应在课后写好教学小节，总结每节课的成功与不足之处，以方便今后的教学。在实际的教学中，不断累积经验。

三，自我学习。我从事的教育工作，是一项常做常新工作。社会在发展，时代在进步，每个学生的特点和所出现的问题也在发生着不断的变化。虽然我们是一所培训学校，但我们的工作同样是教书育人，教书的同时还要关注到每个孩子的成长问题，这就使得我们必须了解学生，学习如何解决不同学生身上的不同问题，这样也有利于我们更好的开展教学工作。过去书上学的教育学、心理学，已经慢慢跟不上社会的发展了，学生们身上出现的新问题还需要我们自己去解决，而儿童时期的身心健康对于人的一生发展都是至关重要的，常常有家长和我们讨论孩子的教育问题，而我们也有责任给予家长科学的正确的建议，因此作为教师，我们必须不断地丰富自己的教育知识，这样才有能力去教育新时代的儿童。

6 / 24

识，因此我需要关注英语知识的新变化，多看看流行的英语电影，为教学内容注入新鲜血液，在教授书本知识的同时把最新的英语知识带给学生。学生们对英语国家的知识知道的还是很少的，学习语言不能脱离文化，作为教师我们的目标不能只放在让学生考高分上，我们还要让学生了解英语国家的文化，这样也就对教师提出了更高的要求，首先我们必须熟悉部分英语国家的文化。在过去的两个学期里，在教授知识时也适当的代入了一些文化介绍，学生们对此较感兴趣，尤其是大班的学生，在以后的教学中还是要结合文化教育，用有趣的文化差异来引起学生对英语的兴趣。

最好的方式就是去听听别的老师的课。在别人的课堂上，静静地想想自己的教学组织、在课堂上的表现，结合别人的教学方式改善自己的方式，这对教师来说是一个自我提高的过程。而其他同事听自己的课也会发现一些自己没有注意到的细节，下课后相互交流一下对自己也是善。

7 / 24

心起来。对于教学，我永远是尽最大的努力，无愧于每个学生，每个家长，无愧于教师这一职业。但由于参加工作的时间还短暂，在为人处世、待人接物、教学水平及经验上尚有很多的不足之处，仍需要继续学习。

8 / 24

自己的教育背景。我注意了与家长的交流，一方面更深入地了解学生的情况，有利于我“有的放矢”；另一方面我及时将教学进展及时反馈给家长，有利于家长的配合与支持。同时，我还向多位我以前的老师请教，他们的经验都给了我莫大的帮助。

做老师的日子很快就过去了，但却受益不浅，对于未来，我有了的信心和勇气。在这些日子里，我和他们是表面上的师生关系，但意义上是朋友，在休息的时候可以给他们讲我在大学或生活上有意思的事，而他们也和我说他们的开心与欢笑。不论这其中有过怎样的困难，我们一起走过，现在已经达到了比较好的磨合，虽然有过力不从心，但我毅然的走了过来，体会了在学校所不能学到的东西，也许实践的意义就是在于此吧。谈到做老师的最大感受，我觉得一句话可以概括——“用心和学生沟通，做他们的朋友”。不仅如此，我们做每一份事都要用心的去做，做辅导老师如此，做任何其它的事都是这样。

通过这段辅导老师的工作，我得到了很多感触。首先让我实践了教师这个职业的工作，锻炼了我的表达能力，交往能力以及职业技能。这些收获将影响我以后的学习生活，并对以后的工作产生积极影响，我相信这些实践中的收获是在课堂上学习不到的，而且会让我受用一生。这次实践培养了我的耐心与宽容，关心与责任感，是我大学收获的最丰硕的果实。

9 / 24

想起那群孩子们可爱而天真的眼神，想起孩子父母热切而盼望的眼神，我就很开心。至少我在他们的成长过程中起到过一些积极作用。

这两个月的实习工作，有辛酸，有欢乐；有彷徨，也有收获。通过实习，使我在社会实践中接触与本专业相关的实际工作，增强感性认识，培养和锻炼我们综合运用所学的基础理论、基本技能和专业知识，去独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实践结合起来，提高实践动手能力，为我们毕业后走上工作岗位打下一定的基础；同时可以检验教学效果，为进一步提高教育教学质量，培养合格人才积累经验并为自己能顺利与社会环境接轨做准备。

训练中心20****年工作总结

一、建设发展平台，成立中等专业学校

学员安置工作及实际工作中易出现不稳定因素，成为训练中心进一步发展的一个主要“瓶颈”。上半年，在就业办领导的积极协调下，中心按照市教育局的要求进行积极筹备，在软件、硬件方面做了大量的工作，3月份顺利通过了市教育局的检查验收，随之举行了挂牌仪式，这样就将招生工作纳入了市教育局招生计划，为今后的招生及中心的进一步发展打造了一个良好的平台。

二、建立招生网络，积极招收新生

为我们的招生员；通过教育局，把各中学的校长、初四级部主任、班主任作为我们的招生员；通过农村劳动力转移管理办公室，把各乡镇的劳务站及劳务输出公司作为我们的招生报名点，同时，就业办的全体干部职工也都在积极为我们献计献策和招收新生。招生工作持续3个多月，大家确实是风雨兼程，历尽了困难。由于各方面工作做得及时细致，方法灵活得当，致使今年的招生任务超额完成。

三、加大对再就业培训工作力度

（一）继续与失业科密切合作，根据莱芜市劳动力市场需求，开设了微机、烹饪、缝纫、电气焊等市场需求大的专业。培训期间，理论和实践相结合，注重实际操作能力，使他们都能学到一技之长，提高了他们的再就业能力。

（二）与企业科密切配合，从失业职工中筛选出有能力、有知识、有创业意向的人员进行了两期创业培训。培训中，我们精心组织，确保培训质量：选聘了教学经验丰富，专业技术过硬的4位教师任课，开设了7门课程，做到学以致用。同时，邀请了工商、税务等部门的专家进行政策法规指导，力争使更多的学员成为创业成功的小老板。以此来带动更多的失业人员实现再就业。

四、积极做好短期培训工作

培训面点师13人；为*****培训学员16人；交通协管员100人；农村劳动力转移培训50人；为*****培训转业转岗职工527人。学员通过军训和短期培训后，现在已全部入厂和安置就业。收到了良好的经济效益和社会效益。

六、努力抓好学校的各项管理工作

鉴于成人中等专业学校招收的第一批学员，为打牢今后招生基础，提高学校知名度，为此，我们做到了：（一）狠抓教学质量关。首先选用学历高、教学经验丰富、实践过硬、素质较强的教师，并制定了严格的考核制度，做到奖罚分明，以此调动每一位教师的积极性。其次，积极改革教学方法，改变了教和学的主被动地位，努力使学员被动的学变成主动

的学，学习效率大幅度提高。第三，做好就业安置工作。九月底，我们将32名中专学员全部安置到了*****制药厂就业，收到了良好的社会信誉。（二）举办了师生书画赛、篮球友谊赛、元旦文艺汇演等丰富多彩的文体活动，使学员学到了知识，陶冶了情操，加深了友谊，增进了凝聚力。另外，鉴于今年中心院内新建楼房，建筑人员及外来人员明显增多、人员十分复杂的情况下，我们加强了安全保卫工作，为保卫人员制定了目标责任，并组织他们积极参加莱城区公安局组织的保卫人员培训班，强化了安全保卫意识，杜绝了不安全隐患的发生。

七、加大投入，加强了基础设施建设

13 / 24

投资50万元购置了教学用仪器设备，成立了电工电子实训室及多媒体教室，扩充了教学设备和场地；将伙房重新改造，作为烹饪操作的实习场地；购置了部分桌凳，将一楼东会议室改造成了教室，扩大了办公规模；对大门进行了改造，改变了过去不起眼的门面；重新改建了电气焊操作室及车棚；扩大了操场面积。通过整体改建，整个校容校貌焕然一新。

八、下一步工作打算

（一）加大短期培训力度。再新增几项热门专业，同时，加大宣传力度，力争把短期培训工作搞活搞大。

（二）对*****培训市场进行摸底调查，包括专业需求调查、就业愿望调查。然后进行整合社会资源，整合过程中掌握就近原则、方便原则、实用原则，成立培训连锁“超市”，力争垄断培训市场。

（三）进一步加大中专招生力度，扩大中专学校的规模，使其进一步走向良性发展的路子。

（四）积极争取与高等院校的合作，建立高校成人教育基地，走多面合作办学的产业模式。

二0****年一月十日 安全培训机构工作总结

一、加强领导，进一步充实完善培训中心机构队伍，安全培训机构工作总结。

14 / 24

1、局党组历来高度重视安全生产培训教育工作，把培训教育工作作为抓好安全生产工作的源头工作来认真组织实施。为了更加完善安全培训考试体系，年初制定了全年培训计划，做到统一教学大纲、统一教材、统一考试标准、统一收费标准和统一证书管理。

2、机关支部书记具体分管，做好了每期培训和档案的管理工作 3、培训中心人员充实，有专门人员负责培训工作各项具体事务。二、培训工作坚持结合实际，深入浅出，局长带头讲课。聘请既有政策理论水平又有实践经验的专家授课。受到培训人员好评。

三、结合全年工作特色，针对性开展培训工作：

1、围绕三项行动、安全生产年各项要求，开展培训。把提高业主、管理人员、特种作业人员、务工人员的安全管理、安全技能、安全知识水平作为整顿的内容之一，对全市各行业广泛开展了安全生产培训工作。

15 / 24

部门不懂建筑施工现场安全检查，不具备建筑施工安全生产监管应知应会能力的现状，为雅安经济发展和社会建设时期安全监管工作，提高相关行业领导和安全监管水平和能力，

我局对全市行业主管进行了为期五天的免费培训，向参训人员分析了我市建筑施工安全面临的严峻形势和繁重任务，从安全生产法律法规、建筑施工现场安全检查、事故责任追究等方面，对参训人员进行了培训、讲解。通过培训学习，参训人员进一步增强了建筑施工安全生产法律法规意识，增强了建筑施工监管和检查方法、技能，有效促进了我市安全生产监管队伍素质的提高。

- 3、结合瀑电建设任务空前，安全形势严峻的情况，加强培训。
- 4、深入县区、企业，做好培训服务工作。针对石棉水电企业业的具体情况，近期由机关总支林书记专门负责带队，派出多名教职员工到石棉县，还特聘请省安科院武梁玉博士授课，在石棉成功举办了二期水电企业安全培训，水电企业法人、负责人和安管员共373人参加了此次培训。

四、下一步培训打算

16 / 24

作业人员的培训。并严格检查督促各企业严格执行务工人员三级安全教育制度，使第一线的生产者真正受到教育，提高安全技能。

- 2、在近期内，与有关科室和有关行业联合开展培训。重点是对全市煤矿、非煤矿山、水泥制造企业和危险化学品企业的职业危害管理人员进行正规的、足够时间的学习教育和培训，从而全面提高我市作业场所职业危害安全管理水平。

- 3、加强特种作业人员的培训教育工作，把特种作业人员的持证上岗制度从城区工业企业转移到个体私营、乡镇企业而非煤矿山上来，使全市的特种作业人员持证上岗率达到90%。

- 4、争取建立完善安全生产培训计算机考试体系，做好安全生产培训考试分中心的建设工作，力争明年培训考试实行教考

分离。

17 / 24

一、几点经验与做法：

(一)牢固树立为基层企业服务的的教育理念，提高自身安全教育培训水平。

由于我们安全生产监督管理部门监管的对象多，所涉及的行业范围广，是属于典型的“点多，面广”，由于我中心组建时间周期较短，工作人员不具备相应的专业知识技术，安全教育培训工作也是件很有挑战性的工作，我中心在边开展工作，边总结积累经验，工作人员和培训教师了解掌握和更新知识的同时，牢固树立为辖区内基层企业服务的宗旨，及时为他们送去安全生产工作新知识，为企业排忧解难，力争做到“三为”既(为企业送去安全生产的理念，为企业送去安全生产法律法规和新政策，为送去企业在生产经营过程中遇到困难解决思路和好方法)。倡导工作人员置身到企业中去，及时了解他们目前需要什么，想要解决什么问题，尽一切力量体现我中心服务企业的宗旨，以(来源：好范文)此来提高我们自身的安全教育培训水平和工作能力。

(二)提高安全教育培训实效性，采取灵活多变的教育培训模式。

18 / 24

总结过去一年来的每次培训方式经验基础上，积极探索灵活方便的安全教育培训方式，采取“请进来与走出去”的安全教育培训模式相结合，改变过去单一化的安全教育模式。所谓“请进来”就是把生产经营单位里应该参加取得安全资格证的相关人员统一集中在某点上按照规定的时间和内容进行统一授课，严格教学和管理，从而达到安全教育培训目的的培

训形式;所谓“走出去”就是中心根据安全教育培训要求,组织相关老师到企业进行统一授课,严格教学和管理,尽力降低教育培训成本,从而达到安全教育培训目的的培训形式。我中心在确定每期培训方式之后哪个按照《生产经营单位安全培训规定》(国家安监总局令第3号)的要求,认真抓好落实,增强服务意识,最大限度为企业提供便利条件,切实做到为企业节约安全教育培训成本。中心同时也做到每期培训计划、人员、教案、时间、内容、费用成本等各方面的落实,使安全生产教育培训工作开展更为主动。同时也体现出中心上门送培训做服务,企业得实惠的本质,从而使企业相关人员及时教育、培训、考核、取证,使企业相关人员做到持证上岗,持证上岗率进一步得到提高。

19 / 24

求具有扎实的法律知识、专业知识和业务能力。因此,我中心始终将提高安全培训机构教师的素质、能力和水平作为开展安全生产教育培训工作的重中之重。只有首先不断提高培训授课教师和工作人员素质才能不断适应新时期新形势下新任务的需要。

(四)循序渐进,严格实施教考分离,加强教学活动管理。安全教育培训实行脚铐分离制度,这既是教学规定要求,也是教学工作要求,中心为了使安全生产教育培训工作真正取得实效,在教学管理中,对学员实施过程管理。一是实施多媒体,图文并茂,深入浅出;二是严格考勤制度;三是中心负责组织培训教学活动,行政许可办负责对学员进行考核,严格实施教考分离,并根据安全教育培训考核成绩通知,对达到合格成绩的学员进行安全资格证申报。通过严格管理,在很大程度上提高了企业相关人员的安全生产法律意识和安全生产管理水平,有力地促进了企业安全生产状况的稳定好转。

理工作的提升。

二、工作过程中的不足之处和有待于进一步加强的方面：

20 / 24

(一)各种规章制度不健全，甚至空白，需要尽快完善。我中心由于成立时间短，各种规章制度和实施细则不健全，在过去的的时间里，中心办事基本处于见子打子的被动状态，无一套完整可行的规章制度来规范管理，必须建立健全一套具有指导意义的规章制度来夯实中心基础。

(二)各种硬件设备未备齐(特别是制证设备)，给中心工作带来严重滞后。哦由于目前我省对《中华人民共和国特种作业操作证》制证设备未规范性确定，故此中心在采购设备时候不敢做出抉择，给《中华人民共和国特种作业操作证》制证和审验工作造成了很被动的一面。急需解决制证设备的采购。

(三)有待于加强学习，提高自身素质。由于中心工作人员来自不同行业，为尽快适应安全生产教育培训工作，能在今后的工作中更加能得心应手，中心工作人员有待于进一步加强学习。

(四)集思广益，对今后的安全生产教育培训工作要进一步挖空心思加以研究。目前我中心开展的安全生产教育培训工作还未找到有力的突破口，形不成自己的特色。

21 / 24

规定，建立健全安全培训责任制度、培训制度、考核制度、审批制度、发证制度等，我中心决定坚决把我州的安全生产教育培训工作做实，做好。

用心做教育

韩愈有言：“师者，所以传道、授业、解惑也”。待我大学

毕业之后，方悟不止其三。

师，乃国之文化之根本；是传递正能量之士。我从小立志做一名优秀的教师，经历了一波三折的努力，我终于从师范院校毕业，去触手教育之事。可入社会才知：教书，不是一件容易之事。

面试了好几家教育机构，从信誓旦旦的进入面试到垂头丧气的离开，只有短短的十几分钟。皆问：“有无教学经验？”有的甚至不问姓名，开口第一句：“把《离骚》背出来听听。”辗转几次失去了信心。正巧，龙文教育打来电话，邀我参加面试，一去，陈主任第一句话：“渴否？坐下来谈。”瞬间倍感温暖，下定决心在此工作。

22 / 24

个应对之策。第二日，我采取了奖励式教学，在约定时间内完成作业，则有奖。果然奏效，完成作业的速度快，质量也有所提高。一个星期下来，他一来龙文，定先呼我名字——我和他成为好哥们。当然，给他上作文课的时候也不是一节课写一个作文了，而是，今天我们讲了“如何描写日月星辰”的知识，你就只写有关日月星辰的一百字左右片段，前提是要用心写。当然，他欣然接受了。日积月累，他的写作水平也挺高了不少。

第二个学生朝我走过来了：马上踏入初二年级，现代文阅读不好，需要补习。我又糊涂了：自己上学时完成阅读理解时，还是靠灵感加连蒙带猜来答题的，我怎么教方法、技巧？况且，大学老师也没有教授此类课程呀。我决定对主任说“no”可我没有说出口，我不想让他们失望。我回家收集了大量的现代文阅读知识，买了**的中考阅读攻略，看了无数的教学视频，练习了大量的阅读题……功夫不负有心人，经验和总结出来了。正因为我做过这些阅读，也知道学生在做此题时的困惑，所以，教授学生的时候更得心应手。当然，在上课

之前，我首先在主任和其他同校区老师面前试讲了几次。我知道，只有付出了汗水，才能领略其中收获的真正喜悦。

23 / 24

人入胜；而有的学生，你需要正襟危坐，严肃待之……学生，就像玻璃，干净、透明、易碎，同时，也能朦胧地反衬出老师的身影。

自治区安全生产培训机构年度工作总结 教育培训机构年终工作总结-副本

24 / 24

培训机构食堂工作总结报告篇五

一、在时间上和经费上予以保障和支持我校领导高度重视教师培训工作，长期坚持以教师的成长和发展作为教师教育的根本出发点和落脚点。例如教师出去听课学习，教师岗位培训等学校都在时间上和经费上都予以保障和支持，提高了广大教师参加培训的积极性。

二、开展多样的培训形式

我校今年主要开展以校本培训为基础的多种培训，鼓励教师参加继续教育、学术交流、学历提高等多种培训。

1、加强班主任培训：良好的教学秩序与良好的学风与班主任的努力分不开，建设一支过硬的班主任队伍是学校的一个工作重点，因此我校高度重视班主任培训工作，开展了班主任工作经验交流，提高了部分班主任的管理水平。

3、加强计算机应用培养每周四下午组织教师参加计算机操作培训，目前我校教师基本上把握计算机基本知识和操作技能，

百分之九十的教师能制作课件，不同程度地利用计算机进行辅助教学，提高了将信息技术与课程整合的能力。

4、每周三下午组织教师观看教学光碟，提高教师业务能力和教学水平。一年来，我校的教师培训工作取得了较好的效果，我们坚持培训与教研、培训与教改相结合集中研修与分散研修相结合，通过培训，教师的教研能力提高了，教学理念加强了，教学方式有了转变，提高了课堂教学效率，今后我们将把这一工作更好的开展下去，为建设一支良好的教师队伍而努力。

xx年1月

培训机构食堂工作总结报告篇六

随着市场经济的发展，中小教育培训机构如雨后春笋般涌现，培训老师一样要做好教学工作，促进学生的发展，今天本站小编给大家整理了培训机构老师工作总结，谢谢大家对小编的支持。

1、虚心向有经验的老师请教，学习她们的管理方法，做一名有威望的辅导老师。因为我带的是一年级的小学生，她们都是从幼儿园刚入学的孩子，课堂纪律、行为习惯很不规范。我的任务是要在最短的时间内让他们养成良好的行为习惯，主动学习，而且要喜欢学习。这对一个新入行的教师是一种挑战，但我从来没有畏惧，因为我相信自己能够做好，一定可以做好。

2、认真备课，严格按照孩子在学校的教学进度进行课后辅导。每堂课都在课前做好充分的准备，并制作各种利于吸引学生注意力的有趣教具，并记录孩子在每一学科方面情况，及时跟家长沟通，防止孩子出现偏科的现象。

3、认真批改作业。根据时间安排，我都会要求学生做一些辅

助练习，如一课三练、口算天天练等等，我会认真批改，在有错误的地方做出标注，让学生自己查找错误并改正，让孩子学会检查作业。

4、主动学习，提高自己的业务水平。我常常通过互联网搜集资料，对各种辅助资料进行筛选，力求每一次练习都起到最大的效果。并针对学生性格和喜欢的学习方法，及时改进教学方法，做到有的放矢。

5、主动跟家长沟通。我建立了飞信网络系统，每周六晚上会跟所带学生家长一一沟通，告诉家长，孩子在学校这一周的表现及学习情况，并充当孩子和家长的纽带，通过和孩子沟通，了解孩子的内心想法，让孩子更加健康成长。

现在班上纪律好多了，学生每天都知道自己要完成哪些学习任务，一项一项进行，有条不紊，我的心乐呵呵的。但是也有很多工作没有做到位，让辅导班的孩子流失，给学校造成一些损失。我对此也做过深刻反省。

1、没有真正了解孩子心理，没有做到在乐趣中学习。跟老教师交流中，王凤老师给我的启发很大，她让我明白，了解孩子心理对辅导工作有很大帮助。之前因为刚来到学校，希望学生在学习方面有进步，所以我会给孩子加一些辅助练习，让孩子感觉到有压力了，不愿意来托管班。之后的一个月，我尝试着减少孩子的作业量，并补充孩子喜欢的知识，班上学习兴趣有浓厚了，每天学生催着老师赶紧听写的时候，我心里真的很高兴。

2、与家长沟通还没有到位。虽然我每周都会与家长沟通，但是有些家长对孩子的表现不满意，这个时候我没有抓住重点与长好好沟通，没有真正做到晓之以理，动之以情。

总之，教育工作，是一份永无止境的工作。我喜欢这里的氛围，我喜欢辅导学校工作，希望在以后的工作中，踏踏实实，

圆满完成每一项任务，用实际行动做一名有威望的辅导老师。

1. 我收获了一份工作，一份实践机会。
 2. 我有机会对江苏的英语教材有了更加系统全面的认识理解，同时也与我之前任教过的人教教材做了对比与总结。
 3. 对于一对一的英语教学有了更加切实的感受。了解了一对一与班级授课的异同和优缺点。
 4. 团结每一个同事，共同合作，共同学习，共同努力。
 5. 我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。
 6. 学习适应了新的工作环境。
 7. 知识是不断地学习积累的。
- 2, 不断地学习教学方法向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己。
 - 3, 踏踏实实的工作，做好自己的本职工作
 - 4, 提高心理素质，多征求别人意见
 - 5, 每天保持好心情面对工作

共2页，当前第1页12

培训机构食堂工作总结报告篇七

一、工作态度

今年以来我们把切实做好各项生活综合服务工作当作全年奋

斗目标，坚持以人为本，关心职工生活，为广大干部员工办好事、办实事的重要方面切实抓紧抓好，使职工食堂真正成为干部职工满意的场所。特别是八项规定出台以来，我们能够根据单位的实际，坚持对食堂员工进行生活服务无小事做好各项接待和为员工服务是我们的本分等教育，使大家从思想上认识到了做好本职工作的重要性，从而自觉地投身到各项服务工作中去。今年以来，职工食堂的所有工作人员，都能尽心尽力地做好各自的本职工作，受到了领导和员工的称。

二、服务质量

职工食堂的工作经常与干部职工打交道，涉及大家的吃喝等一些具体问题，被人们认为是出力不讨好的工作。在这种情况下，我们没有因为自己虽然做了很多工作但不到大家的认可而懊悔，而是尽心尽力地搞好各项服务。今年以来，我们没有辜负领导和广大干部职工的期望，以身作则，加强各方面的管理，并不断为大家创造良好的服务条件，为逐步走向规范化管理和优质服务工作奠定了良好的基础。我们在抓好各项管理的同时，还在转变服务态度、提高服务质量方面做了大量工作。我们始终坚持以人为本的服务理念，采取了多种服务方式，尽量为干部职工提供便利条件。

三、饭菜种类

就餐方面，我们没有停留在使干部员工仅仅能够吃饱那种一般化的水平上，而是严格按照上级领导的要求，在服务态度和饭菜质量上多下功夫。现在，职工食堂以一日两餐供应工作餐，每顿的主食都在五个品种以上，副食也在八个以上，并每顿都配有两个肉菜四个荤菜两个素菜和适口的汤。为了做好这项工作，职工食堂的管理、服务和炊事员同志心往一处想，劲往一处使，全心全意地为干部职工提供满意和优质的服务。职工食堂还制定了每周的食谱和菜谱，予以公布，便于接受大家的监督。

四、卫生状况

我们本着积极负责的态度，认真搞好食物安全和卫生工作。生活服务工作千头万绪，最根本的工作要求就是要对广大干部职工的生命健康安全负责。因此，我们一定要认真贯彻《食品卫生法》，把依法加强食品卫生管理和各项生活综合服务管理工作作为头等大事，列入重要的管理日程，并做到责任到人，抓紧抓实，抓出成效。

五、人员协调

协调是贯穿于工作各个方面的一项重要任务，事务和服务都包含着工作协调的内容。

首先，要协调好上下级的关系，对上要尊重而不盲从，服务而不臣服，更不能违背原则。待下须以以诚、以情，不欺上瞒下、不搞盛气凌人。

其次，要协调好内外关系，外求支持合作，内求团结向上。对外协调，主要讲究相互配合、求同存异，避免冲突，营造良好的执法配合环境。对内协调，主要是要协调好食堂与各口的关系，要在尊重业务职权的基础上，化解症结，缩小矛盾，团结协作，发挥整体效能，达到协调的目的。

第三，协调必须要讲究方法。要实事求是，从实际出发。防止以偏概全，只见树木不见森林。要从团结的愿望出发协调问题，求大同存小异。要严守公道，互不偏袒，要出于诚心和公心。不要从私人感情或局部利益出发，对待和处理协调工作。

六、下一步工作计划

第一，要进一步认识做好生活综合服务工作的重要性和必要性。加强生活服务工作是我們报社贯彻落实科学发展观，坚

持以人为本，关心干部职工生活和为干部职工办好事、办实事的重要举措。关心干部职工的生活服务问题，说到底，实际上是一个政治问题、群众观点问题。因此，我们在思想认识上要再深化、再提高，并将思想认识转化为具体行动，千方百计，创造好的条件，更进一步办好职工食堂，以方便干部职工就餐，为报社的可持续发展作出自己应有的贡献。

第二，要不断强化管理，切实抓好服务上档次工作。下一步我们要做到围绕一个中心、突出方针、实现三个转变。围绕一个中心，就是紧紧围绕报社的各项工作目标，把做好生活服务工作与报社发展的大局紧密结合起来，以优质服务稳定民心，以满意服务赢得民心，从而达到凝心聚力，促进发展的目的。突出方针。就是要努力为干部职工服务，为干部职工办好事、办实事。通过我们的努力，真正使生活服务工作成为报社领导与干部职工相互信赖的桥梁和纽带。实现三个转变，就是要实现思想模式、管理方式和工作作风的转变，把干部职工满意不满意作为检验我们各项管理工作的标准，不断促进各项工作上台阶、上水平。并通过我们的努力，使职工食堂的服务满意率有较大提高，实现服务效益达到实际效果。当然，今年以来，我们虽然作出了一些工作成绩，但距上级领导的要求和广大干部职工的期望还有一定距离。特别是在报社目前快速改革发展的新形势下，我们的工作步伐迈得还不够大。这些，都有待于今后不断得到改进。总之，食堂工作正在日渐步入正常化，正规化，优质化，食堂工作人员也正在不断努力，逐步形成一个爱岗、敬业、务实、奉献与合作的团队，共同为事业的发展而默默奉献。

培训机构食堂工作总结报告篇八

有关培训机构年终工作总结，小编为大家整理了以下的内容，欢迎参考

回顾××年培训工作，我们xxxxx持之以恒贯彻落实建设学习型公司、培育学习型员工的精神，牢固树立“培训是公司的长效投入，是发展的最大后劲，是员工的最大福利”，推动公司产品向更高目标发展作出了积极贡献。

一年来，做了以下培训工作总结：

一、培训工作情况××年共举行内训24项，分别质量管理意识培训占46%，专业技能培训占50%，规章制度与职业道德培训占4%，共计57：85课时，参训27人次。

二、培训费用

××年培训费用总计为522397.50元，费用均为下半年，因上半年没有做培训成本这一项。

三、培训工作分析

(一)取得的成绩：1、××年度的培训与2004年度相比，从培训项目数、举办培训课程次数、接受训练的人次等方面，取得了一定的增长。

2、建立制度性培训体系。

以往，公司培训工作缺乏系统性制度，培训管理幅度和力度很弱，培训资金无保证，员工培训意识差，培训工作开展十分困难。

今年质量管理部投入大量精力，在总结了以往公司培训经验的基础上，优化培训管理流程，完善教育培训制度。

重点加强了培训需求分析和培训项目审批流程，在多次征求各单位意见后，全面提升公司培训工作的制度化管理。

3、在××年公司通过iso9001□2000标准认证和cmm认证的基础上，引入iso10015□gb/t19025-2001和mqms体系知识，逐步掌握与国际接轨的培训管理制度和工作程序，建立和完善职工培训教育的质量保证和效果评价体系。

4、不断改进培训方式，积极探索新的培训模式。

(二)存在的问题和不足

被动。

2、培训形式缺乏创新。

只是一味的采用“上面讲、下面听”的形式，呆板、枯燥，提不起学员的兴趣，导致学员注意力不集中，影响了培训效果。

3、原则性不强。

不能严格执行培训纪律和有关规定，对违反者睁一只眼闭一只眼，不能按章办事，这是导致培训纪律松懈、秩序较乱的主要原因。

4、在年中所做培训中我们还不难发现，一部分人员感觉培训过于频繁，另外一部分员工则反应得不到相应培训，这是一个不容回避的问题，作为致力于学习型组织的企业，首要的培训任务是要使全员树立培训意识，为企业发展和自我发展充电。

而培训层面的不均衡，更是需要××年去大力改善。

职的内训师队伍。

三、改进措施

越得到公司领导的重视。

2、随着mqms体系《培训管理程序文件》的发布，公司教育培训体系正在初步建立，培训工作有了制度的指导和约束，将大大的有利于以后工作的展开。

(二) 具体措施

1、作好培训基础工作

《培训管理程序文件》虽已发布，在具体执行过程中一定还会遇到各种困难，还需要我们的不断总结和及时调整。

在具体工作流程上还需要进一步理顺，在管理制度上还需要多方面补充。

还要进一步加强培训资料的收集和培训器材的配置，加强相关工作人员的专业素质培训。

2、建立培训资源网络，进一步丰富企业培训资源。

公司业务的广泛性也决定了公司各部门培训需求的广泛性。

为了较好的`满足公司成员的培训需求，选择合适的培训课程，培训讲师，配置合适的培训资源，我们必须取得大量及时、准确的培训信息，扩大培训业务联系，建立起自己有效的培训资源网络。

特别是要积极与比较强势的专业机构保持好战略性的合作伙伴关系，及时掌握前沿的动态信息，并横向了解到业界相关的热门需求，调整思路，并就某些具体项目达成合作协议。

3、重点建立一支富有实践经验，熟悉现实情形的内部讲师团队

培训需求的多元性和企业内培训资源的有限性的矛盾，已经越来越突出。

建立一支富有实践经验，熟悉现实情形的内部讲师团队就变的越来越重要了。

培养起自己的内部讲师团队，首先大大节约了公司有限的培训经费，其次，为公司培养了一批各个领域内的专家，再次，也可以在员工中树立起学习的榜样，培养员工的自主学习思想。

以往的实践表明，听过公司内部领导讲课的员工都能觉出，企业高级主管对企业经营认识之深刻、解释之透彻更容易让大家接受和理解，应该积极倡导高级主管都为培训工作做出良好的表率。

在具体措施上，重点加强对管理人员各项培训的同时，也从制度上明确、选拔优秀管理人员作为企业内部讲师。

并建立起一套企业内部讲师的日常管理、激励、考核制度。

20xx年已经匆匆而逝, 现在已迈入了新的一年, 在努力积极投身于新一年的教育工作中的同时, 我在此也对过去一年工作进行总结。

总体上20xx年不管是对学生还是对学校来说的收获是很丰富的，学生在这个环境下养成了良好的生活和学习习惯，大部分学生也取得了优异的成绩，这些也得到了家长的肯定。

一：加强教育队伍建设

各行政管理人员与教师加强学习交流，塑造良好教师形象。

提高教师师德修养和依法执教、文明从教、科学施教的意识，规范教师的教育行为和工作方式；在教学中积极运用新课程的理念知道自己的教学行为，促进教师专业发展。

我校努力培养造就师德高尚、教学优秀、教研突出、教改先进、有影响的教师。

二：学生队伍建设

我校针对不同的学生的学习实际情况设计不同的教学，注重让学生养成良好的学习习惯，把“养成教育”贯穿于整个教学过程中。

并狠抓学生的行为习惯坚持“教书先育人”的原则让学生的身心健康发展。

在狠抓教学质量的同时，认真执行“减负”有关规定，把提高教学质量放在提高课堂效率上，放在作业练习的精心设计上，放在培优补差上，切实减轻学生过重的课业负担。

平时鼓励学生多看课外书。

在学生生日是也组织所有教职工及学生共同庆祝。

三：教育均衡发展情况

为确保我校工作均衡发展，我校自建校以来不断完善硬件设施以改善办学条件。

为每位教师配备电脑4台，打印、复印机3台。

20xx年由于招生工作的落实及得到了学生与家长的肯定，学

生人数大量增加，我校因此先后购进课桌、凳子200余套、黑板15块、各类奖品及辅导参考资料、课外书籍等数套；各教室也重新装饰；在20xx年上半年我校新开设语文辅导班，于是重新装修了一间专用语文辅导室。

四：教育民生工作进展

1、 我校一直坚持人性化办学教学，对学生不仅关注其学习成绩的优劣，更关心学生的身心健康发展，也深入了解学生的家庭背景与影响。

对一些家庭条件十分困难的学子尽量减免学杂费。

2、 学生安全工作一直作为最重点对待，坚持“一切以安全为前提”的原则，在20xx年里坚持天天强调安全，时时强调安全。

五：总结

20xx年在学校上下齐心协力，教职工敬业，顾全大局，无私奉献，使学校事业有了进一步发展。

与此同时，我们也清醒的认识，教育改革的不断深入对学校工作提出了更高的要求，我们要有忧患意识。

当前面临的情况形势是严峻的，任务是艰苦的，课改的压力，生源的压力，质量的压力，都需要我们在今后的工作中不断地去拼搏，去开拓。

我们深信只有我们坚定信心，齐心协力，迎接挑战，开拓创新，以团结、务实、敬业奉献的精神，瞄准新目标，再创新佳绩，就一定能让我们的学校走上一个更辉煌的台阶！

抚顺市荷花舞蹈艺术学校成立于20xx年,经过了几年的时间我校在市、区教育局的领导下逐步发展壮大变成一所正规化的艺术类培训学校。

学校现有学员300多人,开设专6个学校特色专业,拥有教师15人,专业教师10人以上,毕业学员考入全国、省、市级艺术类专业学校以及我市艺术类招考的重点高中。

当今教育界面临的全面性的挑战,领导者决策的挑战,教师素质的挑战,课程多样化的挑战,课堂模式发生根本性变化的挑战,这是一场教育改革。

教育改革首先要求领导努力提高管理能力,其次要求教师学会自我管理,加强教育专业化,提高“求实、求真、求新”的教学研究能力。

所以今年以来,学校在教育、教学管理上,以培养创新精神和实践能力为重点,采用刚性管理手段,纠正不适应素质教育的做法,依法治校,科学规范常规管理,加强教育、教学的过程管理,重视评价手段的探究。

由于对外整体环境的影响,社会不良现象和环境的影响,家庭环境的影响,使德育工作面临人的精神因素。

传统文化体系说教式的挑战,学校工作本着贴近学生,少一点说教,多一点行动的精神,创设德育的载体,设计德育平台,充分利用教育资源制定切实有效的操作方法。

每周一举行教师工作例会,布置交流、商讨、研究学校德育工作。

使学校德育工作有目标、有计划、有步骤、有落实、有总结、有督查的开展,取得一定成效。

一、准确把握课改理念，创设机会，聚焦课堂热点

1、理念更新

教师明确教学不再是同步教学，教学过程不再是有效地传递百科全书式的知识和技能，教师的活动不再是使用黑板和粉笔传递灌输作用。

教学应是一种以主题为中心来组织探究式、合作式的学习。

教学过程应是展开以学生的学习为中心的教学，以学生自身设定的课题为中心进行自主式，能动式的学习过程。

学生的活动应在活动中寻求反省性思维，发展为相互表达和领悟的活动，在表达和领悟中琢磨自己的认识。

总之，学校改革的中心课题——课堂改革。

2、聚焦课堂

以学习为中心的课堂改革是经课堂沟通的变革为基础展开的。

课堂教学中，寻求“朝气蓬勃”，寻求学生的“发表力”和“表现力”。

构建生动活泼的交换见解的课堂模式，营造学生窃窃私语的课堂气氛。

提倡课堂教学的沟通主要是倾听关系。

课堂上学生开放身心，“倾听”他人声音，觉察他人的思考和感悟的细微差别，构筑仔细地回应他人投射过来话语，这样的课堂能够作为多样个性的学生彼此学习的空间得以再生。

教师亦应以倾听者的身份出现。

3 、 科学评价

课堂教学改变过去以目标来设定课题，以教学过程的效果和效率来实现目标。

培训机构食堂工作总结报告篇九

一、几点经验与做法：

(一)牢固树立为基层企业服务的的教育理念，提高自身安全教育培训水平。 由于我们安全生产监督管理部门监管的对象多，所涉及的行业范围广，是属于典型的“点多，面广”，由于我中心组建时间周期较短，工作人员不具备相应的专业知识技术，安全教育培训工作也是件很有挑战性的工作，我中心在边开展工作，边总结积累经验，工作人员和培训教师了解掌握和更新知识的同时，牢固树立为辖区内基层企业服务的宗旨，及时为他们送去安全生产工作新知识，为企业排忧解难，力争做到“三为”既(为企业送去安全生产的理念，为企业送去安全生产法律法规和新政策，为送去企业在生产经营过程中遇到困难解决思路和好方法)。倡导工作人员置身到企业中去，及时了解他们目前需要什么，想要解决什么问题，尽一切力量体现我中心服务企业的宗旨，以此来提高我们自身的安全教育培训水平和工作能力。

(二)提高安全教育培训实效性，采取灵活多变的教育培训模式。

总结过去一年来的每次培训方式经验基础上，积极探索灵活方便的安全教育培训方式，采取“请进来与走出去”的安全教育培训模式相结合，改变过去单一化的安全教育模式。所谓“请进来”就是把生产经营单位里应该参加取得安全资格证的相关人员统一集中在某点上按照规定的时间和内容进行统一授课，严格教学和管理，从而达到安全教育培训目的的培

训形式;所谓“走出去”就是中心根据安全教育培训要求,组织相关老师到企业进行统一授课,严格教学和管理,尽力降低教育培训成本,从而达到安全教育培训目的的培训形式。我中心在确定每期培训方式之后哪个按照《生产经营单位安全培训规定》(国家安监总局令第3号)的要求,认真抓好落实,增强服务意识,最大限度为企业提供便利条件,切实做到为企业节约安全教育培训成本。中心同时也做到每期培训计划、人员、教案、时间、内容、费用成本等各方面的落实,使安全生产教育培训工作开展更为主动。同时也体现出中心上门送培训做服务,企业得实惠的本质,从而使企业相关人员及时教育、培训、考核、取证,使企业相关人员做到持证上岗,持证上岗率进一步得到提高。

(三)注重授课教师的安排,保障安全生产教育培训的质量。

由于安全生产教育培训工作具有较强的理论性和实践性,所涉及的知识面广且专业性较强,培训质量的高低和培训对象的意识、技能的提高与否,关键在于授课教师。故此,我中心注重安排聘请教师要求具有扎实的法律知识、专业知识和业务能力。因此,我中心始终将提高安全培训机构教师的素质、能力和水平作为开展安全生产教育培训工作的重中之重。只有首先不断提高培训授课教师和工作人员素质才能不断适应新时期新形势下新任务的需要。

(四)循序渐进,严格实施教考分离,加强教学活动管理。安全教育培训实行脚铐分离制度,这既是教学规定要求,也是教学工作要求,中心为了使安全生产教育培训工作真正取得实效,在教学管理中,对学员实施过程管理。一是实施多媒体,图文并茂,深入浅出;二是严格考勤制度;三是中心负责组织培训教学活动,行政许可办负责对学员进行考核,严格实施教考分离,并根据安全教育培训考核成绩通知,对达到合格成绩的学员进行安全资格证申报。通过严格管理,在很大程度上提高了企业相关人员的安全生产法律意识和安全生产管理水平,有力地促进了企业安全生产状况的稳定好转。

(五)提升安全教育培训管理，重视学员意见反馈。我中心在每期安全教育培训过程中，重视与学员的沟通交流，充分听取学员对安全教育培训开展的时间、方式、内容、效果等方面的意见，并采多渠道多方式收集对安全教育培训工作的意见和建议，以促进我们安全教育培训管理工作的提升。

二、工作过程中的不足之处和有待于进一步加强的方面：

(一)各种规章制度不健全，甚至空白，需要尽快完善。我中心由于成立时间短，各种规章制度和实施细则 则不健全，在过去的的时间里，中心办事基本处于见子打子的被动状态，无一套完整可行的规章制度来规范管理，必须建立健全一套具有指导意义的规章制度来夯实中心基础。

(二)各种硬件设备未备齐(特别是制证设备)，给中心工作带来严重滞后。哦由于目前我省对《中华人民共和国特种作业操作证》制证设备未规范性确定，故此中心在采购设备时候不敢做出抉择，给《中华人民共和国特种作业操作证》制证和审验工作造成了很被动的一面。急需解决制证设备的采购。

(三)有待于加强学习，提高自身素质。由于中心工作人员来自不同行业，为尽快适应安全生产教育培训工作，能在今后的的工作中更加能得心应手，中心工作人员有待于进一步加强学习。

(四)集思广益，对今后的安全生产教育培训工作要进一步挖空心思加以研究。目前我中心开展的安全教育培训工作还未找到有力的突破口，形不成自己的特色。 总之，安全教育培训工作是一项长期、系统而基础的工作，是安全生产基础管理的一项重要内容，同时也是为安全生产提供智力和能力支持的重要手段，要严格按照国家总局、省局关于安全培训的相关规定，建立健全安全培训责任制度、培训制度、考核制度、审批制度、发证制度等，我中心决定坚决把我州的安全生产教育培训工作做实，做好。