

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结(精选10篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇一

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法一论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学*、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱**，热爱社会主义，拥护**的领导，拥护改革开放。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在*凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

我重视加强理论和业务知识学*，在工作中，坚持一边工作一边学*，不断提高自身综合素质水*。

一是我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨。在自己*凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作；在具体工作中，努力做好服务工作。

二是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解工作中的情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地解决问题，作出科学的、正确的决策。领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学

安排时间，按时、按质、按量完成任务。

当然，这一年还留给我一些缺点和不足，与新时期党员的标准之间还存在有一定的差距。还需要进一步加强思想政治学*，深入领会，并坚持作到身体力行，以更加饱满的学*热情，以更加积极的精神面貌，开展工作学*；还需要进一步加大对思想政治理论的学*，不断提高个人的思想理论水*，不断加强人生观、世界观、价值观的改造，争取成为一名优秀的*员。

xx年xx药业取得了万众瞩目、激动人心的巨大业绩，尤其是xx办公大楼的竣工和启用以及xx集团的成功注册，标志着xx进入了新的伟大历史征程。我想说这一切丰功伟业，是xx基层员工辛劳付出，努力奋斗的结果；是党和*亲切关怀，大力帮扶的结果；更重要的是xx领导高瞻远瞩、运筹帷幄、劈荆斩棘、披星戴月、呕心沥血、任人唯贤、搏风击浪、纵横开拓的结果。

本人荣幸之至的成为xx的一名普工，一名驾驶员，我用一颗极度感恩的心，感谢xx领导的信任与栽培，感谢各位同事给予我的真诚的友谊，是xx给了我重新做人的机会，给了我生活的希望与信心。

我努力做到虚心学*、仔细体会、遵纪守法、团结同事、力争思想合格、能力过硬、我深知物竞天择、适者生存的自然之道，只有保持与xx集团同步进步、同步提升、才能获得生存工作之权，我以能够做一个合格的、优秀的员工为自己终生无悔、孜孜不倦的奋斗目标。

在业已到来的新的一年，我会再接再厉、尽忠职守、不骄不躁、在诸位领导精心的教导之下，早日洗心革面、脱胎换骨、做到低调做人，谨慎办事、做到轻重缓急、上中下底。做到明明白白、清清楚楚、真真切切；不做泼猴、不吃香蕉、敬重领导、鞍前马后、任劳任怨；不瞎扯淡、不盲目、不漠视，

不以工作为艺术，不以雷声做雨点；稳步踏进、实实在在，努力向合格，优秀员工看齐；以让领导的基本满意为最高宗旨，绝不辜负领导的信任，公司的栽培。

我坚信在xx领导 英明正确的决策的指引之下□xx集团这颗xx的民企新星一定会冉冉上升、它将成为我们这个时代天空里最美丽的星星，它将散发出更加灿烂，更加绚丽的时代光芒。

各位领导、各位同仁：

20xx年在局党组和科室的正确领导下，结合岗位实际，树立为领导服务、为机关服务，为烟草事业发展服务的思想，较好地完成了组织交给自己的各项工作。下面我就个人一年来的工作情况向大家做以汇报，不足之处敬请大家批评指正。

回顾20xx年的工作，自己能够勤奋学*，努力工作，认真完成各项工作任务，积极参加局机关组织的各项政治活动，努力学*，不断提高政治素质。自己做为一名汽车驾驶员，努力做到马达一响，集中思想，车轮一转，注意安全，车行万里路，开好每一步，十分把握七分开，留下三分防意外。

*时总有一种责任感和安全感，在工作中始终保持一个清醒的头脑，虽然驾驶员的工作很单调，但是它确实能让人有一种自豪感，这种工作要求有很强的责任心。驾车中来不得半点马虎，集中精力，按章操作，十次事故九次快。思想麻痹事故来，因此自己能够时时把安全二字放心间，爱岗敬业，吃苦耐劳，行车时处处想到安全。

工作中做好服务，重点突出为机关服务，以服务为本，决不让人等车。做到车在哪里人就要在哪里，行车中做到安全第一，中速行驶不开英雄车、不酒后驾车、疲劳驾车、赌气驾车，不抢超、抢会，集中思想行驶不闲谈。按章驾驶，做到礼让三先，牢记自己的责任，树立安全第一的思想，精心操作，谨慎驾驶，防止任何事故的发生，保证安全行车。行车

中做到遇有情况不明，雨雪雾天气视线不清，以及通过交叉路口弯道，险道和繁华路段时，减速缓慢通行，避免事故发生和人身安全。

爱护车辆，勤俭节约。在20xx年的车辆维修方面，自己做到了先请示后修理，先报告再执行，做到维修和配件讲质量、比价格，到单位指定的汽车维修厂去修理，力争做到能小修决不大修，能自己修理的决不到修理厂去修理，勤俭节约降低企业费用，保证完成出车任务，全年安全行驶4万多公里。

*时能够保持车辆整洁，卫生、干净，让每一位乘车者都有一种舒适感和亲切感，能够熟练撑握自己所驾车辆的性能，按章办事，搞好服务，随叫随到，不分时间、地点和休息日，因为驾驶员的工作很特殊，所以干一行爱一行，对外树立我们三门峡烟草企业的形象，文明做人，老实办事，优质服务，不怕吃苦，兢兢业业干好工作。

在做好本职工作的同时，我积极参加局机关组织的各种政治活动和公益性活动。自己作为一名驾驶员，工作比较有特殊性，经常出车在外，局机关组织的集体活动有时不能及时参加。所以，在今后的的工作中，要积极参加机关组织的各项集体活动。工作中要加强团结，服从管理，乐于助人，*时要能够团结同志，互相帮助，善待他人，热心帮助他人解决困难。求真务实、埋头苦干、自觉做到个人利益服从集体利益、局部利益服从全局利益。要紧跟形势，按照市局20xx年的工作方针及指导思想，并肩作战，齐心协力完成好今年市局提出的三个“力”字，即盈利能力、竞争实力和发展潜力，恪守经济效益、求真务实、长远发展“三个理念”。

大力弘扬以人为本的原则，认清形势，开拓进取，加强学*，实事求是。要有一种良好的敬业精神，把企业的发展要视自己的生命一样在前进，要求求真务实，埋头苦干，不折不扣的贯彻落实好各项规章制度，从我做起，不图名不图利，始终保持和企业的发展一致，企业没有发展我们的员工就没有前

途。要不断加强学*，努力提高自己的文化素质，多看书多学*，通过学*不断提高思想觉悟，勤奋工作，热情服务，步调一致，力争圆满完成各项工作任务。

回想20xx年的工作情况，找差距、比贡献，工作中还存在着这样或那样的缺点，如各种学*还不够好，服务质量还不是很高，思想认识还有待进一步提高。再有就是自己*时个性比较强，说话有时不太注意措辞，容易发脾气，可能会给同志们带来了一些情感方面的伤害，敬请大家谅解。总之，在这新的一年，我要不断加强学*，提高自己身心修养，努力改造自己的世界观，克服困难，力争上游，改正缺点，搞好服务，加强团结，遵守纪律，按时上下班，不早退、不迟到，诚心实意接受批评。工作中要和科室全体同志搞好团结，协调工作，强化安全意识和服务意识，把安全责任落到实处，爱岗敬业，一丝不苟。新的一年工作要有新的起点，要高标准、严要求，看好自己的家门，做好自己的事，为烟草事业的蓬勃发展做出自己应尽的努力，为三门峡两烟振兴加油出力，搞好本职工作，要尽职尽责完成各项工作任务，争取做一名称职合格的好职工。

以上是我对20xx年工作的述职，汇报中如果有不当的地方，敬请各位领导、各位同仁批评指正。

根据公司统一安排，今年以来能积极参加公司组织的企业文化培训，同时能关心时事，利用报纸、广播及时了解国家大事，在政治思想上和*保持高度一致；在行动上做到与上级的要求和公司的决策保持一致，自身素质有明显提高，能在执行任务期间，文明驾驶，礼貌待客，热情服务，自觉维护单位和个人形象。

一年来，能始终牢记“行车万里，安全第一”的总目标，在日常工作中，结合自身工作要求，能认真学*和钻研驾驶专业知识。同时爱护车辆，勤俭节约，对所驾驶的车辆及时检查、维修，每天做好对车辆的清洁工作，做到车子每日如新。*时

注意掌握车辆的状况，及时做好保养等工作，使车况良好。认真坚持“三检”、“一保”制度，做到不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，保证每一次出行都遵纪守法、文明驾驶，确保安全出车，文明驾车。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇二

听了韦教师两次的课程培训，我的收获是颇多的。生活中，我们每个人都面临许许多多选择，我们能够选择自我的职业，也能够规划自我的未来。由于每个人的阅历不尽相同，所以大家对生活的理解也不一样，彼此的思想观念也有很大的差异。人就这么一辈子！所以有人选择了索取与享受，而有人则选择了给予与奉献，还有很多十分善良但心态与行动却一向在摇摆的寻常百姓。这也就构成了日常的文化差异。

李总提出我们__公司管理的核心是“以人为本”，有人这样说，一个企业应是一所学校、一支军队和一个家庭，这种比喻确实有其道理，他告诉我们一个企业要拥有一个能使自我的员工能经过学习，不断提高自身素质的环境，这也许是企业人才来源的最好的途径。首先我们应当认识到，什么样的人才是企业优秀的人才一个企业的优秀人才，应当是深知企业的文化，在思想上能有机地溶入企业的文化中成为一个整体，同时具备能创造性地、出色地完成本职工作的本事，异常是前者尤为重要。

来到__公司就职，我们每个人都有一种期待：期望经过自身的奋斗来实现自我价值，同时获得合理公平的回报。这种回报不仅仅是物质上的，并且也包括精神上的。有时，绝对公平是没有的，但如果失去了基本的公平，一个团队就不可能团结，分崩瓦解只是迟早的问题。怎样让__这个团队拧成一股绳，发挥出最大最好的效应，是我们迫切需思索的问题！

我们在工作的过程中应当贯彻“堂堂正正为人、兢兢业业做事”的原则，而不是把它当成一种口号，而是把它切切实实地融入到具体的工作和公司的经营活动中。

创新、超越、团结、务实这是__公司的企业文化的一种体现，以服从组织、团队合作、职责敬业、诚实守信和自我批判等的企业价值观和文化为依据，这种文化与管理，是公司发展过程中多年经验的积累与沉淀，是__公司人团体智慧的结晶。

一个企业如何建立自我的企业文化，我认为没有固定的模式，我们要经过工作的实践来不断的学习，进取地注意吸纳其它企业的先进思想，结合公司的实际和自我的员工来共同建立的一种文化。如经营理念、管理理念、服务理念、风险理念、人才理念等等一系列构成企业文化的一个组成部分。

一个拥有优秀文化的企业，在今后的市场竞争中，才可能得以生存和发展，其资本才可能不断增加，并且成为真正有价值的资本，否则，再多的资本也可是是一堆废纸，因为它会在在今后的市场竞争中逐渐丧失。

公司的企业的文化是开放的、包容和不断发展的，所以只要我们继承这种文化，并将其发扬光大，团体团结一致共同奋斗，我们有理由相信__的明天会更好！

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇三

自进入公司近四月来，我持之以恒贯彻落实“建设学习型公司、培养学习型干部、培育学习型员工”的精神，牢固树立“培训是公司的长效投入，是发展的后劲，是员工的福利”的理念，以狠抓内涵管理、提高人的素质为重点，正潜移默化地提高科室员工的整体素质，为公司的发展提供人才和智力支持。

一、做得比较满意的。

围绕“狠抓内涵管理，以培养人的素质为重点”的原则，全面主导培训课题20次（详情见20xx年培训统计表），共40学时，培训员工574人/次。针对个人的需求或企业发展中某人的短板现象，在3-7月外派培训19人/次，共开支培训费用15152元，其中5980元现金，其它为vip卡消费（详情见外训统计表）。强化了外出培训效果的跟踪管理，相关人员填写了改善报告并作了内化培训，但效果不佳，没有真正把转化为企业的生产力。发启迪性的ppt13个。发管理短信27条，受益人270人/次。

二、做得不够好的。

对于培训学习的时间，3-7月选择周三晚是错误的，在员工对培训的意识都没有转变的情况下，占用员工6天8小时之外的时间培训，员工不能接受，加之有两次未安排车辆和就餐，对培训工作有较大影响。现在培训时间更改，有助于培训工作的推进。

对于内部培训学习，大家不够重视，很容易被日常工作所冲淡。当工作、会议、家庭琐事与学习发生矛盾的时候，往往是学习让路，使学习很难坚持不懈，见不到理想效果。主要是因为观念和态度的课题没有做到位。

三、对远航培训工作的认识。

在公司快速发展的形势下，培训必须认清公司面临的镍合金大幅度降价的生存危机，课题在观念、团队建设和协作、成本控制、生产现场管理做引导。全面提升员工队伍素质、适应加工贸易行业的本质。必须改良工艺流程，依靠新工艺新技术，着力解决品质问题。

在速度的世纪，知识的“保鲜期”日益缩短，“折旧率”日

益加快，“老化率”日益提高，昨天的饱学之士如果不是今日的勤学之人，将必然落伍。势必培养“下一刻比上一刻更值钱”的增值理念，创建学习型公司。要求各级员工真正把学习作为一种生活习惯、一种生存需要、一种事业根基、一种企业责任、一种精神追求、一种思想境界，实现学习的制度化、规范化、自觉化和长期化。

各部门的培训，只有安全生产小组启动了，其他部门没有行动。这是公司未来的发展的隐患。

介于上述，公司应启动“育才工程”，本着“淘汰不是目的，提高才是初衷，决不让一个员工掉队”的思想。在育才手段上，坚持“从基层中来、到基层中去”的原则，突出学以致用，着眼高层和生产现场，在育才方式上，坚持抓“骨干”带“一般”，注重“梯次”培训，对基层员工的学习深造大开“绿灯”，用以解决企业像采购、行政、财务人才配置的青黄不接问题。针对生产急需课题实施现场教学。

通过近4月的观察，能洞察企业培训需要什么，能认真的做好培训课题，正追求着效果。为了更好的开展培训工作，为了更好的把高层愿望解码成培训内容，希望能看到公司的会议记录或纪要，或者直接参加公司的非机密性会议。

四、培训工作的努力方向：

- 1、培训制度的推行，培训队伍的组建，培训体系的建立。
- 2、在培训过程中，做到理论培训“五有”，即有培训计划、有培训教材、有培训教员、有培训教室、有培训考勤。
- 3、实际操作训练做到“四有”，即有培训计划、有操作项目、有训练记录、有考核。
- 4、日常培训做到“三个突出”，即突出重点岗位要害岗位培

训，突出标准化操作培训，突出新工艺、新技术培训。

5、确保“两个提高”，提高员工技术业务素质和中高层管理水平。

6、落实“一课”，落实每周一课的工作。

7、进一步改进和加强员工培训工作方式、方法，提高培训针对性和有效性。

8、实行公司员工培训兼职教师聘任制，建立健全责、权、利相统一的考核机制，着力培养和造就一支比较稳定的兼职教师（教练员）队伍。

9、加强入职培训和继续教育培训，使经营管理人员和专业技术人员能够较好的适应本岗位工作的实际需要。

10、严格实行“三不”原则，即未经培训的新员工不能上岗、未经培训合格的转岗工人不能顶岗、未能取得培训资格的要害岗位工人不能上岗。

11、采取集中授课与自学相结合、课堂教学与实际操作相结合的方法，实施分层次、分等级、分岗位的技能培训，着力培养和造就“转岗能上岗，上岗能胜任”和“一岗精、二岗通、三岗会”的复合型岗位优秀人才。

12、建议开展“树名师、带高徒”活动，实行双向考核，抓两头带中间，进一步提高员工队伍整体素质，为调动员工学技术、学管理、练技能的积极性，精心组织，做好名师、高徒的选拔工作。

13、强化岗位操作人员的技能鉴定培训，一线工人强化“三在岗”培训，即培训内容在岗位上落实、培训基本功在岗位上进行、培训效果在岗位上体现，使其培训面达100%。

14、通过采取岗位培训与现场操作相结合、集中学习与分散学习相结合、教师授课与员工自学相结合等多种灵活方式，较好地完成了岗位培训、操作技能培训、技能鉴定、继续教育、学历教育等培训任务，实行培训计划执行率100%的工作目标。

15、搞好员工教育训练和管理工作的，严格执行《培训管理办法》，开发好人力第一资源，进一步转变观念，激发员工学习知识和技术的积极性。

16、建立健全员工培训档案，把员工培训跟踪考核档案作为年终业绩考核、晋升评定的重要依据之一。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇四

1、乘机开发了一批内训课程，丰富了课件库。围绕集团公司八大业务内容，通过下发选题的形式，让大家结合自身工作经验，系统诠释了各自的工作流程及推介技巧方法，以课件的方式演绎、固化，促其乘此机会进行了系统的经验概括，进一步提升了他们的培训施教能力；通过开发课程进一步补充了课源（《公司的历史及发展》、《如何推介劳务派遣业务》、《商务接待礼仪》、《社保办理abc□□□工资发放abc□□□阳光心态》、《关于劳务派遣协议签署中的法律问题》、《如何推介文化传播业务》、《关于劳务派遣的劳动和社保法律法规常识》、《猎头业务的流程及推介》、《人脉资源的维护及开发》、《如何做好客户服务》、《职业介绍与招聘流程》、《如何推介物业业务》、《劳务派遣的客服流程》）共16门新课程，为今后的培训工作进一步奠定了基础，同时有利于开展外部培训业务。

2、为集团锻炼一支能走得出去的培训师队伍。通过下发选题的方式，让业务骨干们的施教水平得到了提升——无论是

对ppt的制作还是课程的讲解水平，都得到了进一步的提高和巩固，进而最终达到让每位员工都有上台讲解的机会，为集团培养、锻炼一批能走得出去的培训师人才。

3、充实了集团加盟方式的运作内容。由于得到集团周董和管理层的高度重视以及业务骨干们的支持，所举办的3天的培训，为各子公司提供技术上的支持，让子公司感受到集团的关心与帮助，让每位加盟的合作伙伴都享受到平等的待遇。

1、团队合作。贝福集团给大家宣导的宗旨就是：“每位员工都是合作伙伴，每位朋友都是人生财富”。大家在工作中团结一致，思想一致，体现出来的效果就会很明显。本次培训就体现出团队合作的力量，甚至姚总都在打杂，没有任何领导架子的去开展工作，同事之间也很配合，轮到讲师讲课的时候都会听从安排提前来到会场，这是一个很好的现象。

2、授课方式的灵活多样性。在培训过程中，我们采用案例教学、互动交流和影视表达等演讲方式，对新员工进行系统的讲解，让课程不再枯燥，不再生硬，便于理解，也达到了调动大家的积极性地目的。让大家在课堂上踊跃发言，提出问题，解决问题，让培训在活跃的氛围中进行，大家即轻松又有收获。

3、组织的纪律性。在培训期间，新员工都能遵守课堂秩序，不迟到、不早退、不随意走动，让培训有序的进行。说明各子公司新员工都具有良好的素质，为贝福集团创造良好的企业形象。

4、时间合理性。通过短短的三天培训，共培训了20门课程，课程具有代表性，分别介绍了公司的历史和发展、公司八大业务模块介绍，课程安排灵活合理，给大家足够的休息时间，调整状态，精神饱满地听课做笔记。

1、课件版本的多样性。由于时间比较仓促，对课件没有进行

统一的调整，每个讲师所用的ppt版式各异，让听课者产生视觉上疲惫。

2、备课准备不够充分。给讲师备课的时间及材料不够充分，没有让讲师很好的去诠释课题。时间太仓促，正好是过完中秋节，大家还有点适应不过来，在劳累的旅途中，舟车劳顿，会有精神疲劳感，加上三天紧张的学习，让大家觉得只能是听过一轮，但对具体的操作还会存在很多异议，只能在今后的工作中慢慢去体会。

总的来说，本次培训也取得圆满成功。经过同事之间的相互配合和努力，在培训过程中没有遇到太大的问题，给大家留下了好的印象。像这样的培训，集团也是先例，体现出集团周董事长对各子公司的重视，用心去栽培每位员工。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇五

一年来我积极参加局里组织的学*，努力做到在思想上、认识上同*保持一致、始终保持与时俱进的精神状态。同时，自己还树立终身学*的观念，利用业余时间进一步学*自己的业务知识。*时能够团结同志，具有一种良好的敬业精神和责任感。

在今年的工作中，安全地完成各项出车任务，努力做好自己的本职工作，在这一年里能够自觉遵守交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，对车子做到每日的三检查（出车前、行车中、收车后），做到耐心细致，按期保养车子，不让车子带病工作，保证了车子的性能，保持*衡稳定的良好状态，总能在车辆发生不良时及早发现，并在保修期内及时修复，减少损失。*时能够保持车辆整洁，卫生、干净，让每一位乘车者都有一种舒适感。

一年来从不酒后开车，做到文明驾驶，礼让三先，集中思想行驶不闲谈，树立安全第一的思想，精心操作，谨慎驾驶，

确保了全年安全行车无事故。

尽管经过一些努力，我的业务水*还需进一步提高。在以后的工作中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学*，不断提高业务技术水*，使自己的工作达到一个更高的层次。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇六

一、保障安全、服务周到

在任公司主要领导专职驾驶员期间，以领导和自身人身安全为重，安全驾驶，一年来未出现交通意外事故，从而提高工作效率，杜绝了时间浪费。认真完成领导交办的其他事情，确实做到了以领导为重，对领导的出行做出了保障作用。

二、认真思考和学习专业知识

在起点低和接触少的前提下，对所看到的所听到的专业知识，作出认真思考和吸收，不断加强自身的专业能力，知晓公司开发的项目产品，并能有针对性地开展宣传和销售，主动向前期部工作人员学习相关的证照办理流程。

三、严格遵守各项规章制度

过去的一年中，我严格遵守公司的各项规章制度，逐渐完善自身的组织纪律性，不越权办事，不特立独行，以公司发展为主导思想，认真履行职责，服从领导的工作和安排，为公司规章制度能更好的实施作出应尽义务。

四、积极配合其他部门工作

在协助完成本部门工作的同时，积极配合到其他部门的工作

中，与同事之间相处时尽量做到多为他人考虑，以谦虚、谨慎的态度避免不必要的矛盾产生，为了公司的团队精神建设作出正面、积极的作用。

一年来，在不断接触、学习的过程中自身有了很大地提高，但仍存在不足之处；1、基础知识薄弱，一切都要从头开始，吸收知识较为缓慢；2、工作积极性还不够高，细心程度有待进一步提高。

针对以上不足之处，在今后的工作中，我有信心和决心，努力寻找差距和克服困难，进一步提高自身的综合素质，把该做的工作做实、做好。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇七

1、遵循职业道德规范，坚持强烈的工作职责感。

干一行就要爱一行。我首先明确自我的工作职责，遵循职业道德规范，坚持个人利益服从全局利益，增强时间观念，服从领导，随叫随到，克服困难，圆满地完成任务，确保不因自我而影响单位工作的正常开展。

2、恪守安全第一的原则，确保行车存车安全。

为了保证车辆行驶中的`安全，我严格遵守市局（公司）车辆管理相关规定，不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，杜绝了任何安全事故的发生。

3、爱车如己，注意保养，定期检查，及时维修。

定期对汽车进行保养，坚持车身光洁。严格按照保养日程表

的项目，对车辆进行正规的定期检查和维修，以确保车辆在行驶中不出现故障，增强安全性。另外，我还认真学习汽车知识，掌握汽车的基本结构和工作原理。在行车中发现异常，尽量找出故障并及时排除。

4、科学驾驶，节俭油料。

为了节俭燃油，我注重科学驾驶。行车前搞清地形路线，少跑冤枉路，行车中做到不急加速，不急刹车，不强行超车。避免不必要的高速行车和在高档位上的低速驾驶，充分保证了行车的经济性。

1、在工作中，遇到疑难、遇到挫折，时而出现毛躁、畏难情绪。

2、工作中，细小环节的处理本事有待加强，可能会因为粗枝大叶的行为习惯影响工作。

在以后的工作中，我将更加严格要求自我，加强自主管理的意识，全心全意完成好每一项工作任务，在确保行车安全的基础上，继续坚持安全行车，不开溜号车，不开情绪车，不开故障车，不酒后驾车，不让车辆带病上路，做到勤检查，勤修理，杜绝事故发生的可能。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇八

今年以来，公司人力资源部完善员工教育培训制度，促进培训有效开展。本着“干什么、学什么，练什么、比什么”的原则，始终坚持“向培训要素质，以素质促发展”的培训方针，不断完善各种培训制度，逐步实现培训工作的科学化、规范化、制度化，确保培训时间、人员、内容和效果的稳定性、有效性、实用性，确保安全培训取得实实在在的效果。

截至xxx年12月14日，我公司共有245人次参加由集团公司、澄合培训中心、社会职能部门和本公司等举办的各类培训42项，使用培训经费86945元。培训范围涉及矿长(副矿长)、安全生产管理人员、工程类专业技术人员的安全资格培训，新员工入井培训、人力资源、档案管理、党纪政纪、冬季三防、驾驶员安全行驶教育培训等多个方面。

截止xxx年12月14日，公司已组织和参与培训42场次，参培人员245人次，占到公司总人数的500%。其中，安全资格证培训(复训)6期，共培训13人次(矿长2人次、副矿长7人次、管理人员4人次);新工人安全技术培训1期，培训14人，为14人办理了入井资格证;涉爆企业安全管理人员安全资格培训2期，共培训4人次;通风系统培训1期，培训3人次;公司自培10期，培训175人次;其他培训22期，培训40人次。

2. 积极协助施工单位搞好教育培训工作

截止xxx年11月30日，公司积极协助施工单位组织参与培训，多次邀请澄合培训中心为施工单位进行新工人安全技术培训，共培训220人，为220人办理了入井资格证。仅xxx年给施工单位发放培训通知次，培训包括各工种。此外，公司每周四下午还对施工单位的安全管理人员进行安全知识集中培训，每周四对施工单位安全培训工作进行检查、监督，落实全员持证上岗，抓好施工单位班组“三个一”工作，并在moumou公司推广岗位描述和手指口述，取得了很好的效果。

3. 教育培训制度建设情况

公司xxx年逐步完善培训制度，制定了《moumou公司员工教育培训制度》，为职工提供良好的学习环境。针对以往培训工作缺乏完整系统性、培训管理幅度力度较弱、培训资金偏少、培训科目及受训人员较少的问题，今年我公司管理层进一步加大了对员工培训工作的管理力度，建立培训台账，并

在总结以往培训经验的基础上，不断开发自主培训模式，形成了每周二公司内部自主培训，每周四给施工单位培训的长效培训制度，鼓励职工参加业务培训，并将在xxx年逐步实施。参训人员将培训成果带回所在部门，以促进部门全体成员业务素质的共同提高这一新举措。同时为每位职工发放了一套学习记录簿，每个部门配备有电脑，为职工自我学习营造了良好的学习氛围。

4. 教育培训经费使用情况

xxx年按照公司培训经费提取方案，共提取培训经费143608.12元，支取培训经费86945元，结余56663.12元，培训经费使用率为60.54%。其中安全培训使用37660元，安全培训资料使用31520元，其他管理培训使用17765元，购培训设备使用18683元(投影仪)，培训经费使用符合公司规定，未出现违规、违纪使用经费情况。

5. 规范信息化管理，建立各类培训台账和电子文档

建立了安全管理人员培训台账、新工人入井培训台账、公司培训经费使用台账等台账，从培训班次、人次、培训机构、培训地点等进行了登记汇总；为每一名培训员工建立了培训档案，制定了员工教育培训教学大纲，建立了培训电子教案，保证每次培训都有记录，每次培训都有案可查。

6. 加大对职工的安全教育宣传

公司充分利用网络、书籍等载体，对员工安全意识、职业技能鉴定进行了广泛的宣传，提高广大员工的认同、参与和支持意识。积极宣传职工参加函授、成人高考、职称考试等社会性考试。xxx年有5人参加函授大专、大学学习，6人参加了成人高考考试，3人参加了职称考试。成功举办了“百日安全”与“冬季三防”系列大型安全宣传活动，为施工单位发放了安全宣传传单xxx多张，发放了煤矿安全生产书籍6种，

共计234本。在立井、斜井区域宣传职工班前安全信息提示卡制度，要求各矿建单位高度重视入井安全教育的宣传。

7. 开展形式多样的岗位技能培训

公司xxx年共举办各类岗位技能培训8期，培训主要包括办公自动化培训、公文写作培训、驾驶员岗位技能培训、财务管理人员培训等。通过实行鉴定前自我培训，公司组织3名同志参加职业技能培训，为顺利通过职业技能鉴定做好准备。

总的来说，在公司(局)的监督指导下，在公司领导的重视下□xxx年度职工教育培训计划顺利完成，通过培训强化了管理人员和员工的安全管理意识和业务能力。与xxx年度的培训相比，我公司进一步加大了内部培训力度，在培训项目数、培训课程次数、接受培训人次等方面都有一定的增长。

一是在于公司主要业务的开展在矿井建设，部分工程技术人员都无法放弃现场工作而准时参加业务培训，导致培训效果下降，培训课时不够，未建立行之有效的培训考核机制，致使公司培训效果值得商榷。

二是受硬件和软件的双重制约，员工教育培训与职业技能鉴定的后期考核、电子档案管理比较薄弱，这也是制约我公司培训效果的一个困难。

1. 进一步加大培训力度，促使培训工作更加具有针对性。适时安排合适人员参加各类培训，必要时适时增加培训项目数、培训课程与受训人员人数。

2. 通过思想教育，提高受训人员的学习自主性与学成后的知识分享度。

3. 在条件允许的情况下，培养我公司部分业务素质好、责任心强的专业技术人员成为内部讲师。同时，进一步加大邀请

国内知名学者、矿务局对口单位来我公司讲学授课的频率，促使我公司专业技术人员能够及时更新自身技术知识，提高业务素质能力。

4. 公司员工教育培训与职业技能工作明年的重点将放新进员工的教育培训上，并将重视教育培训的实用性、可操作性、后期考核、培训档案管理，加大对员工的教育培训经费的使用管理。

5. 在执行程序上□xxx年将按照“需求确认设计策划实施培训培训效果评价培训改进”程序，规范职工教育培训的运作。

6. 将继续加大教育培训硬件设施的投入。

7. 将继续加大对施工单位培训工作的监督管理工作，保证施工单位“人人持证上岗”，继续在施工单位推行岗位描述和手指口述“双述”培训法及员工在岗技能培训法，继续开展好“三个一”活动。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇九

不觉来陕西信合已四年多了，最近省联社渭南办事处的领导同志对我们全市新招录员工进行了一次为期十天左右的培训。虽然培训时间不是很长，但是感触颇多，对于我们这些刚从学校步入工作岗位上的学生来说，简直是一剂良药。俗话说：“玉不琢，不成器。”刚从大学校门走出来的我们过惯了在大学中自由散漫的生活，当我们走上各自的工作岗位上时，这一切都是那么地行不通。

此次培训主要内容为：国内外经济金融形势及其发展预测、我国农村信用社改革与业务发展、会计及出纳管理、金融写作知识、新闻写作知识、银行信贷管理、信贷风险防范、银行从业操守及职业道德、银行职务犯罪预防、银行服务礼仪

等。

培训教师能够抓住重点，讲得通俗易懂，辅导老师认真负责，热情耐心，学员能够认真听讲，积极实践，培训工作取得了良好效果。通过十天左右有针对性的业务培训，不仅提高了新员工的业务技能，促使他们快速适应工作岗位，同时又充分让新员工认识了解信用社信息化建设这一核心竞争力的发展现状及速度，激发新员工爱岗敬业的工作热情。

好高骛远是我们这代人的通病，总以为大学毕业应该找过好单位，干一份体面的工作。可现实的残酷很快让我们的梦想破灭了。回头看看我所经历的路，才知道脚踏实地才是真。脚踏实地，树立实干作风。天下大事必作于细，古今事业必成于实。虽然每个人岗位可能平凡，分工各有不同，但只要埋头苦干、兢兢业业就能干出一番事业。好高骛远、作风漂浮，结果终究是一事无成。

每项工作都要立足一个“早”字，落实一个“快”字，抓紧时机、加快节奏、提高效率。做任何事都要有效地进行时间管理，时刻把握工作进度，做到争分夺秒，赶前不赶后，养成雷厉风行、干净利落的良好习惯。开拓创新，改进工作方法。只有改革，才有活力；只有创新，才有发展。面对竞争日益激烈、变化日趋迅猛的今天，创新和应变能力已成为推进发展的核心要素。因此我们更应该随着时代的前沿前进，与时俱进。

因此，真正静下心来，从小事做起，从点滴做起。一件一件抓落实，一项一项抓成效，干一件成一件，积小胜为大胜，养成脚踏实地、埋头苦干的良好习惯。

这次培训让我从中有很大体会，农村信用社的工作不仅要一丝不苟地对待，更要突出重点，扭住关键。从大处着眼，从细处着力。做好这些更要尽心尽力、尽职尽责，恪尽职守、严格要求，主动适应工作的需要。

公司驾驶员培训工作总结报告 公司驾驶员工作总结 篇十

首先，我要向在这五天里带领我们一起学习和悉心指导我们的领导们说一声感谢。谢谢你们的倾囊相授，让我不仅学习到了以前在学校里没有学习到的财务知识以及最新的财政政策，也让我更加了解到我所从事的岗位职责和相关业务知识。更为珍贵的便是能和在座同事们坐在一起学习进步，短短的五天的时间使我们之间的了解更深了一步，距离更进了一步。下面我想结合前段时间在所里的工作经历还有这几天的学习谈一谈我所得到的的一些宝贵的经验。

一、积累理论知识

学无止境，无论从事哪一项职业，无论年纪大小，职位高低，都要不断地学习以扩充自己的理论知识。作为新进的公务人员，我们要学习的东西还有很多。特别是对于我们所从事财政会计行业，其专业技能要求较高。所以我们更要严格要求自己，不仅要把专业知识掌握扎实，还要不断学习最新的财务政策。更要充分利用起一切能给我们提供的学习机会，来给自己充电。趁年轻，多学习肯定不会错！

二、理论联系实际

积累足够多的理论知识固然重要，但也不能一味的偏执于书本。我想在座的各位同事也许也有和我一样的感受，那就是我们在大学四年里学习过的理论知识与我们实际的工作操作却相距甚远。毛主席也曾说过，没有调查就没有发言权。所以我们更要灵活的将理论知识转变成实际的工作经验。记得以前在准备公务员面试的时候看到过的一句话，老百姓像是坐车的人，而公务员则像司机，既要懂技术(理论)，还得认路(实践)，判断方向，把一车的人带好，别掉沟里。

三、不懂就要问

我记得我刚去山阳财政所的时候，所长就跟我说过，有什么不懂的不要不好意思问，更不要不懂装懂。假如说有村民过来向你询问相关的农业补贴的问题，明明不知道这个问题的答案，却碍于面子或者怕麻烦询问老同事就随口回答别人，农民朋友本来文化水平也不高，他便会认为你说的话是对的，这样将会给农民带来不必要麻烦。会计行业最重要的就是丰富的实践经验，因此丢掉你那所谓的“面子”，多向领导和身边的同事前辈学习讨教，我想他们也是特别乐意将自己的经验和你分享的。

千里之行，始于足下。不管是学习还是工作，做好以上三点是我们迈向成功的第一步。要想成为一名优秀的公务人员，更要有坚定的信念和追求。最后，我想把在今年的五四青年节上的说过的一句话送给自己也送给在座的各位同志，以此来激励我们不断前行。有梦想，有机会，有奋斗，一切美好的东西都能创造出来。谢谢大家！