

2023年申请书表格格式 表格式辞职申请书 (实用5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

申请书表格格式篇一

您好！

首先向您说声对不起，我辜负了您对我的期望，今天写信是向您提出辞职的。20xx年底，我还是个忙碌于各种招聘会的大四学生。是您y主任还有z老师，把我从众多应聘者中挑选出来，对此我是感激不尽的。

刚大学毕业，我由一名学生成了一位光荣的人民教师，对教师这个职业我是既熟悉又陌生。刚刚走上工作岗位的我，对新工作充满了向往与憧憬，同时很自信地认为自己可以成为一名优秀的高中英语教师。但真正走上工作岗位，时间越长，越发感到教师这个职业与我想象中的差别。理想与现实发生了冲突，也渐渐意识到作一名合格的人民教师的不易与艰辛。

出国，也一直是我的一个梦想，也许学习外语的人都会有出国梦想吧。不是简单的崇洋媚外，是对生活与理想的一种追求。有机会到国外继续深造，我很高兴，同时又很矛盾。这样做，无疑是辜负了您和学校对我的期望。三个不眠之夜，确定了我跨出校门的念头。经过慎重考虑，今天我终于鼓起勇气写了这封辞职信，就像我鼓起勇气选择的人生道路。希望您原谅我。我是怀念这三尺讲台的，因为我站在上面还不够365天。最后，望您同意我诚恳地请求。

此致

敬礼!

辞职申请人:

申请书表格格式篇二

辞职申请书模板(表格式)

部门经理_____先生(小姐):

本人因_____原因决定
辞职,由即日起于一个月后辞去职务,本人最后到职日期
为_____年__月__日。

辞职员工: _____

_____年__月__日

人事部_____先生(小姐):

本人同意员工 _____辞职申请,该员工于_____年____
月__日进公司工作,职位为_____。辞职生效日期为_____
年__月__日。

部门经理签字: _____

_____年__月__日

员工签字: _____

_____年__月__日

申请书表格格式篇三

您好！

我是xx项目的制冷工程师xx[]很遗憾向您提出辞职申请。在离职之前我先说一下我的工作职责：

1. 承担工程项目中制冷工程方面的技术分析工作；
2. 主持制冷工程招标工作，并签定合同、协议，选择施工队伍等；
3. 编写制冷施工工程方案，并监督实施；
4. 管理协调施工队伍以确保所有项目皆按制冷施工工程方案进行并在规定期限内完成；
5. 定期呈递报告以反映制冷工程项目的目前进度，预见风险，提出解决方案；
6. 办理制冷方面配套手续；
7. 审核制冷专业图纸；
8. 与施工单位、监理单位协调沟通，确保制冷工程项目完成并符合项目要求。

总共有8项工作任务，说多不多，说少也不少，一直以来我做的都算上手，然而现在却因为个人的原因而影响到工作，给公司造成了损失，我感到很愧疚，因此我向公司提出辞职，还请经理批准，谢谢！

此致

敬礼！

辞职申请人：

申请书表格格式篇四

辞职申请书表格格式

尊敬的公司领导：

您好！首先感谢您百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在原料采购领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身经验的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致。

为了不因为我个人的原因而影响公司的生产销售进度，经过深思熟虑之后我决定辞去这份工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我会在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。

为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工通讯录上保留我的手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利！

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请书表格格式篇五

很遗憾在这个时候再次向您提出辞职报告，辜负了领导的期望，深感惭愧。

感谢八年来对我的信任和关照，但是由于个人及家庭方面的原因，本人已经无法胜任此工作。正是考虑到这些因素，我郑重向学校提出辞职，希望领导能够批准，另外我会认真做好现有的工作，把未完成的工作做一下整理，以期在一周之内顺利地完成工作交接。

我真心的感谢学校领导一直以来对我的关爱，也感谢身边同事对我的关心和帮助，由于自身能力及性格等到方面的原因，我对自己所做工作已感到力不从心。没能给领导当好助手，心里很是过意不去，加之工作无规律性，对家人关心不够，也让自己倍感压抑。就在上学期当我产生辞职的念头时，已对这份工作失去应有的热情，希望领导理解我的苦衷，准许我的申请，同时也相信学校许多有能力的年轻人更能胜任此项工作。

本人考虑再三，决意辞去会计工作，恳请领导批准我的申请。

此致

敬礼！

辞职申请人：

20xx年5月11日