

# 执勤执法工作总结(模板9篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 执勤执法工作总结篇一

20xx年，我所林业行政执法工作，在高县林业局正确领导和高县森林公安局指导下，强化林业法制建设，规范林业行政执法程序，严格公正执法，服务林业发展。严格按照《中华人民共和国森林法》和《中华人民共和国森林法实施条例》等法律法规，坚持大力宣传林业法律法规，提高全民法制观念和保护森林资源意识，加强林业行政执法队伍建设，积极做好林业行政执法工作，使我所森林资源管理逐步走上科学化、规范化和法制化的轨道。

### 一、取得的成效

20xx年，我所查获盗伐国有林木案5起，收回木材2、5立方米，收损失费1080元；依法协调解决林权纠纷2起；协助来复林区派出所破获森林火灾案件2起；在来复林区派出所的支持下制止了业主在黄水口国有林内非法开采石英砂矿石行为。进一步健全完善林区治安防控体系，维护了林区安全稳定，有效地保护了我所管护国有林3、531万亩森林资源的安全，促进了森林资源保护和林业发展。

1、积极开展活动，大力加强林业法律法规宣传。加大对林业法律知识的宣传力度，特别是“湿地日”、“爱鸟周”、“野生动物保护宣传月”、“森林防火宣传月”及保护森林资源专项整治活动中，利用广播、设点宣传、张贴宣

传标语等形式，大张旗鼓地向全社会宣传有关林业法律法规和政策，宣传依法治林的重要意义，为提高行政执法水平创造了良好的氛围。

2、注重学习培训，不断提高林业行政执法水平。为进一步提高我所全体林业执法人员的工作效率和业务能力，把学习培训工作列入重要议事日程，除常规抓好法律法规知识学习、上岗培训外，我所多次请高县森林公安局对我所执法人员进行行政执法培训，进一步规范文书制作。

3、认真办理案件，进一步提高行政处罚案件质量。林业行政执法人员严格遵守《林业行政处罚程序规定》和《林业行政执法监督办法》的各项规定，明确执法主体，落实执法责任，依法实施处罚，尤其注重执法程序，规范执法行为。对于不依法履行职责，或履行职责时故意或过失造成执法过错的，要追究林业行政执法人员的责任。确保了办案质量的进一步提高。

4、认真组织实施，进一步确保森林资源的安全。为了确保森林资源的安全，严厉打击破坏森林资源违法犯罪行为，我所根据县林业局组织发动的“春季森林防火”、“春季行动”、“打击违法占用林地等破坏森林资源”等专项行动和集中打击破坏野生动物资源违法犯罪专项行动等一系列严打整治行动，对乱砍滥伐严重的区域实施重点打击，有效地打击了毁林违法犯罪分子的嚣张气焰，同时以案释法，教育了一大批群众参与爱林护林，共同维护林区治安稳定。

#### 四、行政执法中存在的一些问题

##### 1、执法理念落后

存在重处罚、轻防范的思想，认为执法就是处罚，成绩就是破案率，缺乏如何降低发案数，如何让广大人民群众了解法律，自觉地遵守法律的思想。树立执法是为人民服务，执法

是维护人民群众利益的执法理念有待进一步加强。

## 2、林业行政执法队伍的整体素质不高

执法人员都是从事林业技术推广工作，对林业法律、法规系统学习时间较少，缺乏行政执法所必备的法律知识及相关的执法技能，在具体执法过程中存在着执法不严、执法不懂法甚至是执法违法的现象。许多执法人员不会制作执法文书。原因有几个方面：一是发放执法证件前的岗位培训、考试流于形式；二是有些执法人员在平时的工作和生活中，不注重政治学习和自身修养，忘记了“执法为民”的宗旨，把执法权当作谋取单位和个人利益的工具；三是平时林业行政执法的学习培训不够，对执行的法律、法规不熟悉，有的一知半解，不能胜任本职工作。另外还有不能做到持证上岗，拿着过期执法证件进行执法的问题。

3、林业行政执法手段单一。装备落后由于没有林业行政执法专项经费保障，物质装备落后，缺乏必需的物质手段，导致执法检查、\*和实施处罚困难，严重\*了行政执法人员的手脚，影响了执法水平和质量的提高。如在查处乱捕滥猎野生动物案件时，偷猎者有船只等工具装备我们执法人员因工具装备落后或不齐全而\*手脚，不能接近现场取证，无可奈何。

4、对《森林法》等法律法规的宣传还不够深入，缺乏应具的法律\*。自《森林法》公布以来，虽然多次大张旗鼓地开展宣传，但往往限于贴标语、发资料、办专栏、出动宣传车等形式，而深入基层\*、以案释法的较少，结果是声势大收效小。据调查，目前，全县干部中有13%、群众中有52%的人不了解甚至不知道《森林法》。特别是一些不识字的农民，对《森林法》知之甚少，有的只知道《森林法》就是不能随便砍别人的树，认为只要树是自己栽的，想怎样处理就怎样处理，因而违了法也不知道。有的村干部认为集体的林木属集体管理，砍几棵树自己有处理权，砍集体的树给社员解决困难没什么不对。有的社员认为山林是分给自己的，自己房前屋后

栽的树，砍树办不办手续、砍多砍少是自己的事，别人管不着。另外，在《森林法》的宣传中，存在讲大道理、喊口号的情况多，对有关的具体规定和具体的配套法规讲得少的问题，如占用使用林地、木材采伐申请、苗木种子检疫、木材凭证运输等一些具体规定，有很多群众不知道，待违法后处理时，受罚人感到很委屈，不服以至造成诉讼。

5、有法难依，执法不严现象仍然存在。林业案件有法难依、执法不严其原因是多方面的：一是对涉及人情关系的案子，特别是涉及领导干部违法的案件，由于受到各方面的干扰，以至林业行政执法相当困难，阻力较大，很难做到严格秉公执法。如有的领导干部明知是违法采伐或运输的木材，却碍于情面和关系，打招呼，暗示执法人员开绿灯放行或轻描淡写作一般林政案件处理了事。由此而来，促使一些已构成刑事犯罪的案件，不能及时依法移送司法部门立案处理，其结果是该追究没得到追究，该处罚的没得到处罚，由此而来，损害了林业行政执法的威信，在群众中造成了不良的影响；二是个别执法人员存在工作方法简单，在开展执法工作时，对案件处理不作深究细查，图省事而轻处罚，一律以教育了之。如对群众的乱砍滥伐问题，感到法不治众，一般只作象征性的口头教育处理，因而，助长了一些人的毁林歪风；三是执法程序不严，\*简单化。在办案\*中，个别执法人员存在“以嘴代卷”现象，忽视证据材料的充分有力与相互印证，收集的材料不齐不力，不充分的问题。四是执法力量不足，对盗伐滥伐林木、无证运输木材、非法收购林木行为难以做到有效监控和取证，使很多案件无力查处。五是部门之间缺乏沟通与协调，造成执法困难。如涉及农田水利基本建设、城市建设、路政工程建设、电力工程建设等，需要对树木进行砍伐时，有些部门忽视林业部门的存在，只根据自己部门的规定和建设的需要擅自砍伐树木，或先砍后补手续，将违法变成合法。

## 五、整改措施

1、彻底转变执法理念。牢固树立执法为民的思想利用各种形式如举办培训班、电视讲座、报告会等，对行政执法人员进行执法理念的教育，要彻底改变“重处罚，轻防范、轻服务”的执法理念，牢固树立执法为民的思想意识。开展一次“为谁执法，执法为谁”的大讨论活动，由比谁的罚款多，到比谁的服务好，让“文明执法，执法为民”的思想理念成为每位林业行政执法人员的座右铭。加强服务意识，增强群众的理解与支持，树立良好的林业行政执法队伍的形象。

2、加强执法队伍建设，改善执法人员的物质装备要建立一支全心全意为人民服务的执法队伍必须从人才的选拔标准、人才的培养等方面着手，引入竞争机制，提高执法队伍素质。应根据年龄结构、文化层次、业务素质、政治修养等状况及其变化，适时地进行优化组合，实行岗位职务责任制。要尽可能地加大投入力度，改变目前执法物质装备落后的现象，以便于优质高效地完成林业行政执法任务。

3、规范执法程序及文书制作。在林业行政执法过程中，应当严格按照《行政处罚法》及《林业行政处罚程序规定》认真执行，依照法律法规的规定进一步规范执法文书的制作，避免因执法程序违法而引起的行政复议或行政诉讼败诉等问题。把工作中的一些细节都纳入规范管理的范畴。

4、加强法制宣传教育。提高公民认识一是加大媒体宣传力度。运用多种形式开展法律法规的宣传，营造浓厚的社会氛围，要让林业行政执法人员和广大公民、法人、其他组织都明白自己的权利义务，既有利于林业行政执法人员依法行政，更有利于行政相对人监督执法行为，维护自己的合法权益。二是结合查处的案件，公开曝光以案示法，起到震慑作用。

5、有个别林政执法人员对《行政诉讼法》和《行政许可法》的实施存在着畏惧心理，担心弄不好会当被告，因而在执法中畏首畏尾，不敢大胆执法，这是由于对《行政诉讼法》和《行政许可法》缺乏正确的认识。要树立敢于打破“人情

关”的勇气，对来自各方面的干扰，应向相关部门领导作好汇报和解释，求得他们的支持，当地解决不了的问题，应及时向上级反映，不能知难而退，放纵违法。同时，在林业行政执法中要做到事实清楚，于法有据，程序合法，手续（文书）完备，处罚适当，这样我们就能在工作中始终处于有利地位，有效地维护林业法制的\*和严肃性。

6、正确行使自由裁量权。初次违法的，可以按法律法规规定的最低限度处理，情节显著轻微的只教育，不处罚，充分体现以人为本的原则。建立违法人员卡当案，对多次违法，屡教不改的行政相对人，则从重处罚。处罚的原则、处罚的标准都对行政相对人公开，做到让违法人员心服口服，从根本上解决处罚的随意性，杜绝办人情案的现象。

7、建立健全制度，加强执法监督。确保依法行政建立健全林业行政执法管理制度、行政执法人员管理制度、行政执法公开制度、重大案件审批、查处、备案制度、执法过错和错案追究制度。做到制度到位，责任到人。依靠制度，强化管理，规范行政执法行为，要改变目前林业行政执法等同于林业行政处罚的现象。严格做到主体合法、依据合法、行为合法、程序合法。加强执法监督，确保依法行政。一是加强内部监督，实行执法责任制和评议考核制，明确执法机构负责人及执法人员责任。二是建立健全外部监督机制，向外界公布执法依据、执法程序、投诉电话，接受管理相对人的监督，接受司法机关和社会舆论监督。做到严格执法、公正执法、文明执法。

## 执勤执法工作总结篇二

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它能够提升我们的书面表达能力，因此我们需要回头归纳，写一份总结了。那么如何把总结写出新花样呢？下面是小编精心整理的农业执法工作总

结，仅供参考，希望能够帮助到大家。

（一）加强执法人员培训，提高整体素质。为切实加强农业执法人员培训，做到内强素质、外塑形象，组织执法人员参加培训学习，并进行考核，合格后方可留岗，否则待岗学习。通过学习培训，合格率达到100%，加强了执法队伍的法制建设，提高了执法水平、办事效率和服务质量，以更好地适应新形势下农业执法工作的需要。

（二）健全制度，落实责任。建立健全了执法岗位责任制和两错责任追究制及廉洁从政制度、报告制度、备案制度、文明执法制度、学习培训制度等，并且实行岗位责任制，专人专责，划分区域，派专人分包重点乡镇，并且经常联系沟通，将本区域内日常工作互相交流，重大案件及时上报，做到了点面结合，不留死角。要求执法人员签定责任状，对因工作不到位，出现问题的将严厉追究执法人员责任。

突出抓好重点市场、重点季节、重点环节的查处工作，严把市场准入关，对规模较大的农资批发市场坚持长期监管，对各乡镇小经营门市进行拉网式检查，进一步规范市场秩序。同时，认真完成局交办的项目建设任务。

（一）加大标签查处力度，确保标签规范。7月份组织全队职工对全县范围内的农药经营门市进行标签抽查，并及时整理上报。共抽查标签262个，对不合格的22个农资品种进行了登记保存，劝退、责令改正了8个品种，禁止经营13个品种。

（二）加强市场监管。坚持“高毒农药全面查，农药标签重点查，产品质量经常查”的指导思想，在用药高峰期，集中查处五种违法行为：即生产、经营未经登记和假冒登记的农药产品、制售假劣及禁用农药、标签不规范的农药产品。结合市场检查，以除草剂为重点对标签不合格的常规农药产品、以肥代药的调节剂进行查处，并严厉查处含有五种有机磷的复配农药及高剧毒农药和杀鼠剂，加强蔬菜农药残留监

管，确保农民用上高效低毒低残留农药。对在低毒农药特别是蔬菜用药中掺杂高毒农药和国家禁、限用农药的，一经查实，依法严肃处理。第三季度，共出动执法人员100人次，车辆50辆次，查获不合格农药0.8吨，查处违法案件48起，其中修改标签内容案件21起，无农药登记证号案件2起，以肥充药案件12起，无证经营案件14起，共处罚款6万元，有效打击了不合格农药经营行为。

## 执勤执法工作总结篇三

第一条 为使公司车辆管理统一化、制度化，合理有效的调配和使用各种车辆，最大限度的节约成本，尽可能的发挥最大经济效益并对公司所有车辆的保养和维修进行控制，以确保车辆安全、良好的运行，特制定本制度。

第二条 公司车辆是指本公司购置的所有公务车辆；以下所指的驾驶人须是持有合法的驾驶证的人员。

第三条 公司行政部为公司车辆的主管部门，主要负责公司车辆的购置、调配、保养、维修、年审、保险等项目的管理。

第四条 公司各部门因公需要用车的，应事前向行政部申请派车并填写《派车申请单》，注明派车事由、用车时间、乘车人数、出车地点等信息，经车队负责人签字批准后（部分车辆须由董事长签字批准），依据业务的重要性顺序派车，不按规定申请者，车队负责人有权拒绝派车。

第五条 车辆出车期间需临时改变计划或增加派车任务的，亦须电话报请车队负责人同意，并在回公司交车时补签《派车申请单》，交行政部存档。

第六条 车队负责人根据各部门工作的轻重缓急、请派先后顺序，统筹安排，合理调配车辆使用，应遵循先远后近，先外



地后市内的原则。

第七条 车辆驾驶人员按行政部安排领取车辆钥匙及派车单，按时出车并如实填写出车时间、地点和行驶里程，做好车辆使用记录。

第八条 驾驶人员在出车前，应对车辆做基本检查，如发现故障、配件失窃或损坏等现象，应立即报告，隐瞒不报而由此引发的后果由当期驾驶人员负责。

第九条 每辆车须设置《车辆行驶记录表》，使用前应核对车辆里程表与记录表上一次用车的记载是否相符，每次出车信息由驾驶人员填写，乘车人签字确认；行政部不定期检查，如发现里程表和行驶记录不符的，按超出的公里数扣罚当事驾驶人耗油款。

第十条 车辆使用人在办理公务事宜时，应严格按照派车单中所规定的时间及时返回公司，如遇交通阻塞或意外情况不能按时返回的，应提前致电行政部说明原因，获得批准后方可延时返回公司。

第十二条 原则上公司车辆是只能用于公司业务工作的，未经董事长批准不得擅自私用，经董事长特批后方可做为他用。

第十三条 凡公司员工及其直系家属需借用公司车辆私人使用时，须由员工本人提出申请，并在《派车申请单》上注明“xxx私用”，车队负责人签字并报董事长批准后方可予以安排出车，并在车辆使用完毕后根据实际耗油量向使用人收取所耗费的燃油费用。

第十四条 因私人事物借用公车时，如发生意外事故，导致违规、损毁、失窃等，在扣除保险理赔金额后全部损失由使用人个人承担。

第十五条 任何人不得将公司车辆交由无驾照人员驾驶，由此给公司所造成的一切损失及相关责任由经手借出车辆责任人及无证驾驶人承担，公司将不承担任何责任，情节严重的将对当事人予以辞退处理。

第十六条 公司所有车辆钥匙由行政部统一保存、管理，公务车辆在交车时，应将钥匙和行驶证交至行政部；车辆驾驶人员接公司安排，次日执行出车任务并早于公司人员上班时间的，可提前一天领取钥匙和行驶证。

第十七条 未出车时，车辆应停放于指定停车场内，并将车门窗锁妥；任意放置车辆导致违反交通规则或车辆损毁、失窃的，由驾驶人员赔偿损失，并予以处分。

第十八条 无论任何时间段，出车返回后，必须将车辆停放在公司指定停车场，未经董事长同意，公司任何人员不得擅自将公司车辆开回家存放或开出停车场私用。

第十九条 公司行政部负责对公务车辆的管理费用进行监督、控制，财务部辅助配合监控。各部门、分公司、子公司及私人使用公司车辆需按正常程序进行审批，所产生的过路费、停车费由各部门、分公司、子公司、私人全额承担，并按相应车辆油耗比例及行驶公里数承担燃油费及车辆磨损费。

第二十条 燃油费用管理：

（一）公司所有车辆统一办理油卡加油，一车一卡，公司车辆油卡不得外借，加油回执按月交财务部，财务部须每月对公司所有车辆的行驶公里数及用油量进行核查。

（二）车辆办理加油卡后，驾驶人员须在出车前到行政部登记领取加

油卡加油，如遇到特殊情况或长途行车需现金加油的，应上

报车队负责人及行政部批准，并开具正规发票回公司报销。

（三）驾驶人员领取加油卡外出丢失的，应自行承担再次办卡的费用；卡内资金因丢失被盗用的，驾驶人员应按上一次加油完毕所打印单据的卡内所剩余额进行全额赔偿。

## 第二十一条 维修保养费用管理：

（一）各类车辆按照各车的技术保养程序例行保养，新购车辆按说明书规定的要求进行保养。

（二）公司车辆的一般性保养工作，由驾驶人员视车辆情况报车队负责人统筹安排。

（三）车辆修理应事先填写《车辆维修申请单》，经车队负责人审核，报董事长批准后，方可送修。

（四）车辆须在指定厂家维修，维修时司机应在现场监督，以保证维修质量、缩短维修时间；如出现增修项目，应及时汇报，维修后按维修申请审核无误后方可在价格单上签字确认，若发现弄虚作假，严加处罚。

（五）车辆损坏的零部件可自行修复的，由车队负责人统一采购并予以换修，以降低修车费用。

（六）车辆于行驶途中发生故障而急需修复和更换零件的，在不影响安全行车前提下，应将车辆驶回公司检验后送修；无法行驶时应先向董事长请示，根据实际情况送修，未经请示的修理费用，公司不予报销。

（七）如因驾驶人员操作不当出现故障者，其维修费用视情节轻重，决定驾驶人负担比例。

## 第二十二条 其他费用管理：

（一）车辆行驶每年所需缴纳的通行税费、年检费、维修费同车队负责人审核后，按公司报销制度执行报销。

（二）车辆出省外出公干所发生的一切费用（油费、路桥费、停车费等），必须先经车队负责人连同《用车申请单》、《车辆行驶记录表》进行审核后，按公司报销制度执行报销；费用与实际情况不符、无法做出合理有效说明的费用，均由驾驶人员自行承担，公司不予报销。

（三）在出车中由于驾驶人员管理不当所造成停车卡、行驶证丢失或车内物品丢失的，一切损失费用均由驾驶人员自行承担。

第二十三条 一旦出现意外事故时，驾驶人员应迅速做出应急处理，并向行政部报告。

第二十四条 凡因违章、特别是无照驾驶及酒后驾车被公安机关处理的，一切费用由驾驶人员自行承担，不准报销；因路边违章停放而造成车身损坏，有关修理等费用由驾驶人员自行负责。

第二十五条 车辆如在公务中遇不可抗拒的车祸发生，除向附近警察机关报案外，并须即刻与公司联络，行政部协助处理，并即刻通知保险公司办理赔偿手续。

（一）我方车辆负全责时，驾驶人员承担60%的费用；

（二）我方车辆负主要责任时，驾驶人员承担40%的费用；

（三）双方车辆负同等责任时，驾驶人员承担20%的费用；

（四）我方车辆负次要责任时，驾驶人员承担10%的费用。

## 执勤执法工作总结篇四

仪容仪表是指一个人的外观外貌及举止风度。公安民警的仪容仪表，体现了人民警察的精神风貌，与公安机关的形象密不可分。公安机关是实行军事化管理的执法机关，警容严整、着装规范是公安机关执勤执法民警特有的行为规范和特殊的纪律作风要求。\*\*\*同志提出的“人要精神、物要整洁、说话要和气、办事要公道”四句话，以及公安部党委提出的“理性、平和、文明、规范”八个字，就是对人民警察在执勤执法过程中的仪容仪表和言谈举止等方面的基本要求。此外，《公安机关人民警察着装管理规定》、《公安机关人民警察内务条令》、《交通警察道路执勤执法工作规范》等规章制度也对交通警察的仪容仪表和着装等作了具体和明确的规定。

仪容仪表具体落实到执勤执法民警身上，就是民警的警容警姿、执法用语、执法行为和对待群众的态度，它既属于队伍建设的范畴，又是公安执法规范化的具体内容。胡锦涛总书记指出：在全部公安工作中，队伍建设是根本，也是保障。在此可以看出包含民警的仪容仪表在内的队伍建设的重要性。

执勤民警仪容仪表做到警容严整、举止端庄、指挥规范，是公安机关执法规范化最基本的要求。执法要规范，必须首先规范执勤执法民警的言谈举止，具体体现在规范执勤执法着装、用语和指挥手势等方面。俗话说，坐要有坐姿，站要有站相，执勤交通民警只有做到站姿端正、行姿稳重、敬礼规范、手势标准，才能体现交警良好的个人素质和内在修养。只有做到仪表端庄，举止文明，精神饱满，姿态良好以及使用规范、文明的执法用语，才能体现出公安机关是一支文明之师、威武之师、规范之师。

执法规范化是公安部党委提出的“三项建设”之一。部党委对交警系统执法规范化建设高度重视，2008年9月以来，孟建柱部长多次强调要进一步加强交警系统执法规范化建设，10多次作出批示要求交警部门要开展文明、规范执法的教育，

规范民警的执法活动，在规范执法上见成效，努力取得执法的法律效果和社会效果的统一。刘金国副部长也多次要求交警部门抓执法规范化建设要从小事抓起，重点抓好基层，要加强教育培训，尤其是要树立典型。

近年来，为了进一步规范交通警察的执勤执法行为，提升执法形象，公安部先后下发了《交通民警道路执勤执法规则》、《道路交通管理执勤执法规范用语（试行）》等规范性文件，规范了交通警察道路执勤执法用语、安全防护、道路执勤、道路执法的基本要求和具体程序，在规范和保障交通警察道路执勤执法，提升执勤执法形象方面发挥了积极作用，执法质量和执法水平得到有效提升，交通警察的执法形象明显改善。但是，交警系统规范执法，特别是执勤民警的仪容仪表方面存在的问题还不少。民警在执法思想、执法理念、执法能力和水平、执法方式方法上与公安交通管理工作发展要求还不适应，与人民群众的新期待、新要求还有差距。为把交通管理执法规范化建设不断引向深入，我们要针对部党委和部领导对交警系统执法规范化建设提出的严格要求，认真查找差距和突出问题，研究措施，抓好各项制度的落实，迅速掀起执法规范化建设学习实践活动新高潮，努力取得执法规范化建设新成效。

下面笔者就仪容仪表的基本内涵及其要求，一线执勤交警仪容仪表的基本内涵、要求及存在的主要问题，如何规范执勤交警的仪容仪表、提高交警执法形象等问题，谈一点粗浅的看法。

## 一、仪容仪表的基本内涵及其要求

仪容，通常是指人的外观外貌。在人际交往中，每个人的仪容都会引起交往对象的特别关注，并将影响到对方对自己的整体评价。

仪表，是人的外表的总称，是人举止风度的外在体现。它包

括人的形体、容貌、健康状况、姿态、举止、服饰、风度、语言等方面。风度，是指举止行为、待人接物时，一个人的德才学识等各方面的内在修养的外在表现。风度是构成仪表的核心要素。

仪容美的含义。首先，是要求仪容自然美。它是指仪容的先天条件好，天生丽质。尽管以相貌取人不合情理，但先天美好的仪容相貌，无疑会令人赏心悦目，感觉愉快；其次，是要求仪容修饰美。它是指依照个人条件，对仪容进行必要的修饰，扬其长，避其短，设计、塑造出美好的个人形象，在人际交往中尽量令自己显得有备而来，自尊自爱；最后，是要求仪容内在美。它是指通过努力学习，不断提高个人的文化、艺术素养和思想、道德水准，培养出自己高雅的气质与美好的心灵，使自己秀外慧中，表里如一。仪容美的基本要素是貌美、发美、肌肤美，主要要求整洁干净。每个人的仪容是天生的，长相如何不是至关重要的，关键是心灵的问题。心灵美比仪容美更重要。

仪容修饰的规则。要做到仪容美，自然要注意修饰仪容。修饰仪容的基本规则是：美观、整洁、卫生、得体。主要有五个方面：一是仪容要干净。要勤洗澡、勤洗脸，脸部、脖颈、手都要干干净净，并经常注意去除眼角、口角及鼻孔的分泌物。要勤换衣服，消除身体异味。二是仪容应当整洁。即整齐洁净、清爽。要使仪容整洁，重在持之以恒。三是仪容应当卫生。讲究卫生是公民的义务，要注意口腔卫生，指甲要常剪，头发按时理，不得蓬头垢面，体味熏人，这是每个人都应当自觉做好的。四是仪容应当简约。仪容既要修饰，又忌讳标新立异，“一鸣惊人”，简练、朴素最好。五是仪容应当端庄。仪容庄重大方，斯文雅气，不仅会给人以美感，而且易于使自己赢得他人的信任。

仪表修饰的原则。成功的仪表修饰一般应当遵循以下的原则：一是适体原则。要求仪表修饰与个体自身的性别、年龄、容貌、肤色、身材、体型、个性、气质及职业身份等相适宜和

相协调。二是t.p.o原则。即时间〔time〕地点〔place〕场合〔occasion〕原则。要求仪表修饰因时间、地点、场合的变化而相应变化。使仪表修饰先着眼于人的整体，再考虑各个局部的修饰，促成修饰与人自身的诸多因素之间协调一致，营造出整体风采。四是适度原则。要求仪表修饰无论是修饰程度，还是在饰品数量和修饰技巧上，都应当把握分寸，自然适度。

## 二、执勤民警仪容仪表的基本内涵及其要求

（一）、执勤民警仪容仪表的基本内涵。执勤民警仪容仪表是人民警察素质、风度、气质和精神面貌的外在表现，也是人民警察在执勤执法时特有的行为规范和特殊的纪律作风要求。

- 1、按照规定配套穿着，不同制式警服不得混穿。警服与便服不得混穿。警服内着非制式服装时，不得外露。
- 2、按照规定缀钉、佩戴警衔、警号、胸徽、帽徽、领花等标志，系扎制式腰带，不同制式警用标志不得混戴。不得佩戴、系挂与公安民警身份或者执行公务无关的标志、物品。
- 3、保持警服干净整洁。不得歪戴警帽，不得披衣、敞怀、挽袖、卷裤腿。
- 4、除工作需要或者其他特殊情形外，应当穿制式皮鞋、胶鞋或者其他黑色皮鞋。非工作需要，不得赤脚穿鞋或者赤脚；男性公安民警鞋跟一般不得高于3厘米，女性公安民警鞋跟一般不得高于4厘米。
- 5、不得系扎围巾，不得染指甲，不得染彩发、戴首饰。男性公安民警不得留长发、大鬓角、卷发（自然卷除外）、剃光头或者蓄胡须，女性公安民警发辫（盘发）不得过肩。



6、除工作需要或者眼疾外，不得戴有色眼镜。第九条规定：公安民警着装时，应当仪表端庄，举止文明，精神饱满，姿态良好。第十条规定：公安民警着装时，不得在公共场所以及其他禁止吸烟的场所吸烟，不得饮酒。第十二条规定：两名以上公安民警着装徒步巡逻执勤或者外出时，应当行列整齐，威严有序。《道路交通安全违法行为处理程序规定》第五十五条第二项规定：交通警察查处违法行为时应当使用规范、文明的执法用语。

1、交通警察在道路上执勤执法应当规范行为举止，做到举止端庄、精神饱满。

一是严格执行着装规定，树立民警严谨的执法形象。交警代表着一个城市的窗口形象，每个执勤交警就是城市的一张名片。在着装举止方面，部105号令第55条第一款规定：“交通警察执勤执法时，应当按照规定着装，佩戴人民警察标志，随身携带人民警察证件，保持警容严整，举止端庄，指挥规范”。《人民警察法》、《人民警察内务条令》等法律法规规定：交通警察在道路上执勤执法应当规范行为举止，做到举止端庄、精神饱满，做到站姿端正、行姿稳重、敬礼规范、手势标准。一线交通警察要树立文明执法形象，必须按照“理性、平和、文明、规范”的执法要求，从穿衣戴帽、行为举止、装备佩戴等细节上来规范执勤执法形象。如：按照规定，男民警头发不能超过帽边5厘米，执勤时必须穿着平整干净的制服，佩带执勤包、对讲机，腰间裤带不允许佩带手机、钥匙、饰品等物品。

二是严格使用执法用语，树立民警文明的执法形象。使用规范用语是改进执法形象，解决执法态度问题的良方。在执勤执法用语方面，部105号令第55条第二款规定：“交通警察查处违法行为时应当使用规范、文明的执法用语”。交警部门要做到规范执法、文明执法，必须要求执勤民警按照《交通警察道路执勤执法工作规范》的要求，全面落实规范的执勤执法用语，树立管理就是服务的观念，正确看待手中的权力，

带着对人民群众深厚的感情去执法，杜绝冷、硬、横的现象，在执勤执法、接受群众求助时做到尊重当事人，使用文明、礼貌、规范的语言，语气庄重、平和。对当事人不理解的，应当耐心解释，不得呵斥、讽刺当事人，通过民警规范的用语和文明的态度，使人民群众对执法工作的满意度进一步提高，警民关系进一步和谐。

三是强化教育培训，提高民警的内在素质。要组织基层民警进行执勤执法用语、指挥手势和警容警姿的训练，使每一个执勤民警熟练掌握和准确运用规范用语，确保一线民警在规范言谈举止、提高执法形象等方面有明显变化。要建立并落实法律学习培训考核制度，在培训的基础上进行考核，以考促学，以考促练。要以新修订的部令和工作规范为重点内容，组织集中培训和在岗学习，使民警对交通管理法律法规和规章规范熟记会用。一线民警要严格按照《交通警察道路执勤执法工作规范》的要求，掌握应知应会法律法规和规章规范并能准确运用，做到交通管理法律法规和规章规范“一口清”。要推广上海经验做法，组织开展创建示范标准岗位活动，通过示范作用，促进民警执法形象的明显提高。

四是严格管理约束，狠抓民警的素质养成。要把一线执勤执法交警的仪容仪表情况作为日常勤务检查的一项重要内容，并把检查情况及时进行通报，通过严格的管理、严格的督查，使执勤民警时刻保持良好的仪容仪表，从而促进良好的警容警姿和行为习惯的养成。

## **执勤执法工作总结篇五**

迅速成立了以段长为组长的整改领导小组，制定了活动方案，传达了奈曼旗交通运输局《关于印发〈交通公路执法专项整改实施方案〉的通知》。进一步明确了任务，强化责任追究力度。将工作任务责任到人，狠抓落实。及时公布自查情况，让每位执法人员充分认识自身的重要职责，切实履行职责，发挥好职能作用，充分确保整改活动取得实效。

根据活动要求，认真组织全体执法人员学习法律法规和条令条例，学习《中华人民共和国行政处罚法》《中华人民共和国行政许可法》《中华人民共和国公路法》《中华人民共和国行政强制法》《公路安全保护条例》等有关业务知识，提高队伍整体素质，搞好规范执法行为，促进规范执法。

## 执勤执法工作总结篇六

(1) 贯彻执行《统计法》和《广东省统计管理条例》、《广州市统计管理条例》的情况，在统计中是否存在虚报、瞒报、拒报、屡次迟报统计资料和人为扰数等统计违法行为。

(2) 统计基础工作规范化的开展、建立健全统计原始记录、统计台帐和统计管理制度等情况。

(3) 各专业重点检查20xx年经济普查数据和20xx年上半年主要经济指标的数据质量。为了基层单位能够适应市统计局的巡查制度，我们制定了《统计执法检查评分表》，将统计执法检查的内容逐项量化计分，便于基层单位对照检查和整改。

在重点检查阶段，全区共抽查了琶洲街道办事处、广东苏宁电器有限公司等15个单位。从总体情况来看，各单位都全面实行统计组织建设管理，统计人员岗位责任制，使全区统计工作步入正规化，充分发挥统计局的监督、服务整体功能。

## 执勤执法工作总结篇七

水行政执法工作，就目前而言，仍是一项较新的工作。在实际工作中往往容易出现种种不妥之处。为便于工作开展，今天本站小编为大家精心挑选了关于个人执法工作总结的文章，希望能够很好的帮助到大家。

## 一、抓队伍，比作风，创综合型机关

### 1、能力建设为先，创“学习机关”。

坚持“四学联抓、工学结合”，在班子成员及全体干部职工中，开展中心理论组学习、“周一学习会”、专题讲座，深入学习中央及省、市、县委的各项政策规定、的讲话精神、五本必读书目等内容。同时，为应对新形势下的执法要求，强化新进队员业务知识培训，选派一线执法人员参加全市执法系统集中培训活动。局班子成员带头做好学习表率，深入一线实地调研，撰写有关执法队伍建设、“六城联创”等课题的理论文章，鼓励各职能科室队、人员，总结工作经验、做法，由点及面，提升执法水平。

### 2、制度建设为本，创“效能机关”。

认真贯彻落实中央“八项规定”、省委“六个严禁”和县委“六项要求”，严格控制三公经费支出，较去年下降了22.66%。从内部管理运行入手，建章立制，落实局政治处定期督查，及时通报存在问题。安排数字城管指挥中心，处理效能反馈和投诉问题。截至目前，指挥中心共接到行政执法投诉96310热线651件，效能网和台州市12345便民服务平台投诉706件，县委县政府等上级部门转办信访件2件，接待来人上访71人次。同时，针对教育实践活动中征求到86条意见建议，其中反映“四风”方面问题的72条，群众意见28条，对我局现有22条内部制度进行“回头看”梳理，。

### 3、纪检建设为重，创“廉洁机关”。

实行党风廉政主体责任建设制度，以“一岗双责”为抓手，明确责任分工。严格落实“三重一大”等相关制度，开展行政权力规范化建设，凡涉及全局工作的重大问题，须经党组会议、局班子办公会议集体研究决定。在今年城乡环卫工程项目、金盘菜场招投标工作中，严格按照有关规定执行。同

时，执法大队和城乡环卫科作为重点岗位，接受动态监管，认真开展岗位规范化建设，提升服务质量，提高民众的满意度。

## 二、抓市容，比业绩，建实干型队伍

### 1、市容管理精细化。

一是工作竞赛，以考促学强管理。为有效遏制流动摊贩、占道经营和跨门经营、非法户外广告等行为，根据管理辖区划分网格、设立街长，要求中队执法人员进行全天候“错时执勤”，审批科工作人员定期上街巡逻，并由数字城管进行信息采集，作为考核依据，以“比学赶超”的势头，推进市容市貌整治工作。

二是以人为本，严堵巧疏促规范。针对马路市场、严管街等重点区域、路段，除加强日常管理外，各中队深入到摊贩中征求意见，主动与乡镇街道、取得联系，规划区域设立便民疏导点，多方联动，逐步引导摊贩规范经营，并邀请街道、部门及当地老人协会协助参与管理，防止“回潮”现象。我局设立了金盘路菜场、新华书店美食城广场、妙山医院、秀园路末段4处长期疏导点，对石寨路、上清溪沿线、天元广场等区域占道经营严重的问题，进行了多次集中治理，做到了“还道于民”。

三是改罚并举，终端管控保畅通。直属中队违停查处工作遵循一日多组多巡，加强城区各主要街道、公园广场、校园周边等违停现象较严重路段的巡查力度，并现场取证处罚，平均每月拍摄违章车辆达到1700多车次，窗口平均每月处理违章900多例。同时，制定了《天台县道路停车收费及诱导系统实施方案》，将工人路、劳动路、人民路、赤诚路、金盘路确定为第一批收费路段，计划于11月28日起实施差别化停车收费，充分提高车位“有效使用率”。

## 2、“创无”工作法治化。

为巩固“三改一拆”工作成效，我县于今年开始“无违建县”创建工作，依托“法治浙江”建设，通过“一体化”制度设计、“三入工作法”调查摸底、专项行动集中整治，对存量违建进行“分类认定处置”，并成立督导组、验收组，对各乡镇街道、创无工作进行量化考核，及时验收“无违建村居社区、”，坚定不移地推进创建工作。

为防止“二次违建”，通过复耕、复垦、改建停车场、拆违还绿、拆违还湖等方式，提升后续综合利用率。我县已完成了105个村居社区、的验收工作，15个乡镇街道、中南屏乡、泳溪乡已通过验收，成为全县“创无”先进典型。今年，我县累计完成旧住宅区改造26.62万平方米，城中村改造12.04万平方米，旧厂区改造18.68万平方米，拆除违法建筑112.12万平方米。

## 3、“五水共治”联动化。

我局与公安、环保、水利、农业、市场监管局等6部门10名专职人员集中办公，变“九龙治水”为“一龙治水”，解决了部门多头执法、互相扯皮问题，提高了执法效率。针对群众举报，联合执法大队安排专人进行不定期巡查，坚持“发现一起、查处一起”，对涉河违法建筑、高污染企业等危害水体环境的，进行现场取样调查，为后续罚款等处置手段提供了“第一手”资料。自联合执法大队成立以来，累计收到群众信访投诉191起，处理涉水案件89起，行政拘留8人，刑事拘留4人，行政处罚218万元。

## 4、户外广告规范化。

一是全面开展城区户外广告整治工作。整治范围从城区主街道延伸至新城区域，104国道、60省道、62省道及连接线等区域，并重点对新城、城乡结合部及省道、国道周边区域路段

范围内的店面横幅、店面招牌及各类违章破损、破旧广告、墙体广告等进行整治，拆除了大户丁菜市场周边、杨帆房产及天台山路中间隔离带内的各类户外广告。截止目前，共割除各类横幅1800余处；拆除各类违章广告、破旧破损、广告、墙体广告等400余处，合计面积约 6万平方米。

二是完善街景立面提升改造工程后续工作。今年，我们对劳动路路段内未完成的相关工作进行了查漏补缺。目前路段内的亮化改造已完成工程验收工作，相关材料已交财政部门进行结算审核中，立面改造在等待验收中。在此基础上，认真对照《台州市区户外广告设置管理办法》等相关规定，严格把关城区范围内申请设置的户外广告，不仅要求经营者提供相关的书面材料，同时踏勘施工现场，对不符合审批标准的，督促及时整改直至符合审批标准，方可办理户外广告设置许可证。

## 5、环卫管理延伸化。

一是延伸宣传范围。利用天台报、台州环卫等报纸刊物，以及天台环卫微信公众号，微博平台实时报道“环卫动态、环卫常识、环卫情怀等各类文章200多篇。9月份顺利完成了《垃圾分一分，天台美十分》的宣传片制作。通过传统媒体与新兴媒体的双重宣传，让全县群众包括在外务工的天台人，能够在第一时间了解到环卫工作近况，一定程度上提高了民众的卫生意识。

二是延伸管理区域。顺利接管了新城区块、南工业园区等环境卫生的保洁工作，派专人对国赤环线、九九回归林、焦山往前山陈方向主道路、紫东路永泰公寓等无人保洁的地段进行无偿接管整治，并安排日常保洁，今年新增保洁面积约110万平方米不含河道保洁面积、，受理各类投诉33起，办结率100%，满意率100%。清理建成区范围内零星渣土3200吨，已完成垃圾清运处置费收取180万元。

三是延伸监测范围。自6月份起，对机扫清运车辆全部安装gps定位系统共计27只，发放定位管理手机，安装行车记录仪37只，初步实施了“监控程序化，记录数据化”的目标。同时，积极与兄弟单位联系建立新城环卫基地一处，9月28日正式投入使用，大大改善了停车难的问题。对隔水江垃圾填埋场的污水管网实施改造，并按规定顺利纳管成功。并对场内道路进行改建整修。为了减轻环卫工人作业强度，提升保洁效率，新购10辆各类作业车辆、1只河道保洁作业船也顺利到位。

四是延伸职能范围。自2月份开始整治杨柳河、东坑、葛塘岙坑、施安坑、八都坑、长湖坑以及始丰溪城东湖大坝至新104国道线桥，上段东坑出口至104线桥，三茅溪高速出口桥至友谊桥，螺溪两岸道路，梅坦坑上段，小法溪上段，赭溪国清段，对所管河道及两岸卫生派沟机及拖拉机进行了大规模的清理整治，并按河段配备了每天9小时清理的保洁员。据统计，上半年共投入临时用工1500多人次，共清理生活垃圾680余吨，建筑垃圾、装修垃圾、工业废料、旧家具等废物720多吨，清理掩埋死猪156只。

### 三、抓重点，比成效，破专项性难题

#### 1、加大环卫基础设施建设。

一是推动赤城街道东区垃圾中转站运行。由于群众的强烈反对，该中转站选址十分困难，项目推进缓慢，造成垃圾清运、倾倒难。经多方协商，最终选定82线横潭坎村旁地块新建垃圾中转站。经过前期的预算、可研等编制，以及全程参与指导、监督[]20xx年初中转站完成建设并投入运行，基本缓解东区垃圾中转站比较突出的问题，提高保洁人员的工作效率，改善东区环境卫生质量。

二是加大全县垃圾中转站建设指导、督查工作。目前，我县各乡镇街道、共建有16座垃圾中转站。年初，组织平桥镇、



白鹤镇、坦头镇、洪畴镇等相关负责人前往82线中转查看新设备的运行情况。后来又带领平桥镇、白鹤镇相关负责人前往海盐调研，充分了解各类垃圾中转站设备的运行情况。目前，已完成对平桥镇第三垃圾中转站、坦头镇第二垃圾中转站建设指导工作。洪畴镇、街头镇及白鹤镇中转站的新建及改造工作，均已通过招投标中心进行招标。

## 2、推进重点工程建设。

一是垃圾填埋场渗滤液处理改造工程。通过各种渠道比对价格，按照厂房提供的设备清单，将800多万的预算价格降到了最低。同时，在管网铺设阶段，积极与福溪街道取得联系，通过实地踏勘路线、主动上门做工作，5月中旬已完成生活垃圾污水处理站提升改造工作；污水管网也已全面完成铺设，经过三个月的调试，目前出水口水质已达到合同要求。

二是生活垃圾焚烧发电项目建设工作。由于受到网上较多负面影响，我县生活垃圾焚烧发电综合处理工程选址项目在政策处理阶段遭遇选址周边村民的反对。

因此，我们加大宣传力度，制作专题片，通过家电下乡形式播放；在天台报上连载相关报道；印发宣传资料 20xx份；带领相关村前往临海、杭州垃圾焚烧发电厂参观。目前大部分群众已转变观念，理解和支持项目建设工作，福溪街道一个村已签订征地协议。

3、落实建议、提案办理工作。各分管局长按分管范围，对口负责，具体办理，明确每件议提案的主办和协办科室，要求除第一时间短信告知外，采取上门沟通方式，面对面向代表、委员汇报办理情况，征求办理意见落实相应工作职责，并对办理情况进行跟踪督察，办公室配合做好沟通协调把关工作。今年我局共承办的议提案有15件，其中党代表提案5件，人大代表提案1件，政协提案9件，提案代表、委员满意度为100%。

今年以来，在县委、县政府的正确领导下，以“三个代表”重要思想为指导，紧紧围绕创建和谐社会的总体目标，积极贯彻“外树形象、文明执法，内强素质、争创一流”的基本方针，牢固树立“以人为本”的执法理念，保持优良的执法整体水平，坚持以严格执法推动行业管理、以严格执法促进城市化发展、以严格执法提高建设系统行业文明程度。局党组班子一手抓规划建设，一手抓行政执法，有效地促进了“”规划开局之年城市建设任务的完成。

## 一、工作回顾

加强领导，健全机构，建立行政执法问责制。今年以来，我局认真贯彻落实上级有关会议精神，始终把行政执法摆在重要议事日程，并纳入《20xx年度目标管理考核办法》，严格奖罚兑现，强化执法队伍管理。按照县法制办和市局行政执法规范化的要求，成立行政执法领导小组，设立法规办公室，形成了“一把手”负总责全面抓，分管领导严把关具体抓的工作机制，在全系统推行《行政执法责任制》，层层签订了行政执法目标责任书，将行政执法工作与优化经济环境密切结合，与行风评议密切结合，与文明创建工作密切结合，与执法人员的工作绩效密切结合，把行政执法工作考核管理真正落到实处。

认真清理，定性准确，全面推进行政权力监控运行。全县行政权力运行监督专项工作部署后，我局召开了专题会议，传达工作精神，提出标准要求，明确责任范围，制定了《xx县建设局行政权力运行监控机制建设实施方案》，加大了工作力度，采取齐抓共管、各负其责、广泛参与的工作机制。一是查找廉政风险点。把所行使的行政权力纳入风险点查找范围，采取自己查找、同事帮找、科室研究、领导批阅、组织审定的“五查工作法”，人人查找在思想道德、内部管理、岗位职责三类廉政风险。二是评定风险等级。针对查找出的廉政风险点，按照危害程度和发生频率等进行分析评估，分为高中低三个等级。对已确定的各类风险，经局行政权力运行监控

机制建设工作领导小组审核把关后，进行公示，接受群众评议。三是建立风险评估机制。在研究制定重大改革政策、措施时，都要对可能出现的廉政风险进行评估，注重防范在前，建立完善的预警系统。通过摸清廉政风险底数，编制了《建设局行政权力廉政风险等级目录》，填写了《行政权力运行监控机制建设评估表》，并围绕思想道德、内部管理、岗位职责共制定了廉政风险防控措施。

提高素质，树立形象，开展多形式教育培训。依法行政是一项基本国策，是法治社会的基本要求。为防止因执法不公、执法不严、执法程序错误、引用条款不当以及不文明执法等原因引发社会矛盾，我局紧紧抓住法制建设这一主线，深入开展岗位学法活动，努力提高队伍素质。一是高度重视政治思想教育。以全县思想纪律作风整顿活动为契机，在政策宣传、规划执法行动中，对执法程序、执法行为、仪容仪表、文明用语提出严格要求，全体执法人员始终保持良好的行政执法形象和执法秩序。二是高度重视行政执法知识的学习，积极组织执法人员的行政执法年度学习和考核，结合市县执法培训，开展公共法规、专业法规知识学习，全面提高执法人员的业务素质，考核合格率达100%，并以优异的成绩通过市建设系统“四五”普法验收。三是按规范标准办理《行政执法证》，对全局行政执法人员的行政执法证件进行清理、更换、补发，并在规定时限年度审验，切实保障执法人员依法行政，文明执法。

严格程序，规范行为，加大内部监督力度。在规范执法行为的工作中，坚持执法依据统一，执法标准统一、执法文书统一，执法程序统一，严格规范执法人员的执法行为。继续严格落实市建设局制订的行政执法各项规定，进一步加强规范使用和填写行政执法文书管理，规范档案管理，有效杜绝了不作为、乱作为的现象发生，不断完善创新监管模式，提高整体执法水平。

## 二、主要工作

第一、加大稽查力度，规范建筑市场秩序。一是加强对业主行为的监管，严格执行法定建设程序。针对建筑市场管理工作中出现的问题，积极探索市场监管新办法、新措施，坚持监防并举，以防为主的工作机制，严把施工许可、工程勘察、施工图审查、工程监理、建筑节能、工程清欠、竣工验收备案等多道关口，建立和完善业主的市场信用约束机制，解决恶性压低、拖欠工程款和不执行工程强制性标准、降低工程质量等行为。二是加强对工程勘察设计质量的监管，严肃查处勘察设计质量事故。坚决杜绝不做评勘或不做勘察就搞设计以及工程勘察设计违反强制性标准的行为。截止上半年，全县在建工程全部实施了评勘，工程勘察覆盖率100%。三是加强对建筑市场的监管，确保工程质量。切实落实工程质量责任终身制和质量监控措施，确保工程结构安全和工程质量整体水平的提高。四是加强对工程建设监理的监管，努力提高工程监理水平。严格监理人员持证上岗制度，认真履行监理合同，对施工中涉及结构安全的关键部位、工序等，监理人员必须现场跟踪监理，并做好监理记录。五是“两欠”清理工作成效显著，运用法律、行政、经济等手段解决网上化工厂拖欠工程，今年新偿还欠款17.3万元，很好地保护了施工企业的合法权益，为“平安xx县”做出了积极贡献。

第二、贯彻招标投标法，稳步推进监督管理。全面贯彻《招标投标法》，以完善有形市场体系为目标，以遏制“围标”、“陪标”、“串标”为切入点，健全招标投标操作规程，上半年着重从三个方面加以规范：一是严格执行招标投标管理。依法招标的项目，必须在建设局交易市场内进行公开招标。为了维护标底的公正性和严肃性，出台了《关于进一步加强标底编制管理办法》，规定开标评标中发现标底和其他报价有明显异常或有投诉的均要重新进行审查。同时全面推行工程量清单、低价中标和工程担保三项制度，对公开招标项目全部在公开栏内予以公布，实施“阳光招标”。二是严格审查招标代理机构资质范围。严把招标代理机构资质证书、营业执照、年检等资质审查关，从源头上杜绝超越资质承揽工程，变相出卖资质行为和挂靠行为。三是严格制度确保工作

有章可循。我局在认真贯彻执行国家、省、市有关工程招标投标法律法规和规章制度的基础上，结合县域实际，不断加强招标投标规范制度建设，完善了《建设工程招标投标程序》、《工程报建制度》、《施工图审查制度》等一系列规范性制度，增强了招投标监管力度，消除了工作中的薄弱环节，达到了有法可依、有章可循，营造了公开、公正、公平、有序竞争新平台。

第三、全面推进，加强建筑市场监督管理。劳务分包及劳动用工方面。我县在建工程的施工企业的所有劳务未进行分包，各施工企业均按要求与农民工签订了劳动合同，未出现非法转包和分包情况。

农民工工资支付方面。严把施工承包企业农民工工资支付“第一责任人”关口，建立健全失信惩戒机制，完善工程担保和农民工工资保证金制度，把按规定兑现工程款和农民工工资作为重要的信用标准，逐步建立健全建设领域信用体系，被列入信誉不良单位，暂停新项目审批、施工许可证审批、吊销或降低资质、禁止参加招投标等处罚，并向社会公示。

务工人员实名制方面。按照省、市、县关于建设领域农民工工资保障等若干规定要求，施工企业全部建立了务工人员花名册、工资表、班组记录等工资支付保障措施，按要求各施工企业指定场所予以公示。同时，健全农民工维权告知牌，并将监督电话、负责人、联系方式等内容与广大农民工告知，形成了多渠道、深层次、全方位的监督机制。

工程款拨付方面。根据《招标投标法》相关规定，严格执行项目审批、核审及备案管理等强制性规范要求，结合xx县实际出台了《关于进一步加强标底编制管理办法》等措施，规定开标评标中发现标底和其他报价有明显异常或投诉均要重新进行审查。这种措施的实施，许多施工企业改变了以往先做通业主的关系，再投标的做法，而是直接到有形市场公开

竞标，依靠自身实力，承揽施工任务，创造出一个阳光、公平竞争的环境，从源头上杜绝了阴阳合同的现象。另一方面，按照我县农民工工资保障相关规定，对建设工期不足一年的工程，到位资金不得少于工程合同价的50%，工期超过一年的，到位资金不得少于工程合同价的30%，后续资金要有保障，提高企业抵御风险的能力，消除了因工程款拨付不及时造成拖欠工资的隐患。

外埠进县建筑企业方面。对外埠进县施工的建筑企业，在全面简化审批程序前提下，把好清欠书面证明第一关，严防出现因拖欠农民工工资问题引发信访苗头，为稳定、和谐、有序的建筑市场创建良好的环境。

### 三、下一步工作及思路

在取得成绩的同时，也要看到，我局的行政执法工作距上级的要求与创建和谐社会还有很大差距，下一步，一是继续加强宣传教育力度，结合“五五”普法验收掀起新一轮的城建法律、法规学习高潮。二是加强执法监督，规范执法行为，进一步落实行政执法责任制、执法公示制、执法过错责任追究制和执法检查制度。三是在贴近中心工作、服务全县发展大局上下工夫，积极探索新思路、新措施，把各项工作引向深入。

1、思想政治方面：思想积极进步，政治觉悟较高，敢于同各种反动思想作斗争。解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待事物和问题，大事大非面前始终保持清醒的头脑。热爱祖国，热爱人民，坚持四项基本原则，坚决拥护中国共产党的领导，积极响应党的号召，对党的事业充满信心。

2、学习方面：坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，既积极参加各种学习，又广泛地开展自学。学习内容除政治理论和党的各项方针、政策外，主要学习各项业务知识。学

习既讲究方式方法，又注重实际效果。

3、工作方面：服从安排，认真负责，及时完成领导交代的任务。凡事积极主动，迎难而上，争当排头兵，不怕苦，不怕累。在滨江区块建设指挥部时，除扎扎实实做好驻村宣传工作外，还积极保持同拆迁户的思想交流工作，得到领导的充分认可。

4、生活方面：勤俭节约，爱护公物，讲究卫生，热爱劳动，严于律己，诚实守信，淡泊名利，助人为乐，尊敬领导，团结同事，谈吐得体，举止大方，注意保持形象。

但是本人也还存在一些缺点和不足，主要是学习不够深入，政治敏锐性不够强，工作方式方法欠妥，文字功底不够扎实，有待在今后的工作中进一步完善和提高。

## 执勤执法工作总结篇八

20xx年以来，襄城县质监局坚持“标本兼治，纠建并举”的方针，坚持依法行政、强化监督管理，争取四方支持，行政执法工作逐步快速发展的轨道。

局党组的支持，是行政执法发展的源泉。我局对以往社会、企业和群众反映的问题、意见进行了认真分析、归类，从中发现了一些比较普遍的问题，例如行政执法程序不规范、适用法条不恰当、事实认定不准确、收费标准不透明，以及在执法办案中的“人情案”、“暗箱操作”和处罚弹性过大等，为了解决这些问题，进一步规范行政执法人员的行为，我局严格落实内部管理制度，对违反内部管理制度规定的，绝不姑息，从严处理。另外，局党组将全年执法打假任务层层分解，落实到人，实行严格的责任追究制度。

全体干部职工的支持，是行政执法工作的核心。局党组结

合“素质提升年”获得的要求，制定出了详细的培训计划，要求所有执法人员必须参加培训考试，取得行政执法资格证后方可从事行政执法工作，全体干部职工积极响应局党组号召，采取多种学习方式，努力提高自身素质和执法水平。下企业检查时，主动向企业发放“阳光卡”、“禁酒令”等卡片，自觉接受企业的监督。此举既拓宽了我局在行政执法方面信息反馈、来源的渠道，使行政相对人有苦可诉，也进一步制约和规范执法人员的行为，使个别有非分想法的人不敢为。

企业的支持，是行政执法工作的动力。也许有人说，在企业的眼中，行政执法部门就是罚款的，是与企业对立的，很难取得企业的支持。在新形势下，我们要转变思维，变对立为统一，与企业真心交朋友。在执法的过程中，积极向企业宣贯新的标准，多向企业提合理化建议，让企业明白，我们的监管、处罚只是手段，我们的最终目的是组织企业依法生产，提高企业市场竞争力，确保人们群众的生产、生活安全。在行政执法中要真正做到“监督一个产品、规范提高一个企业，监督一类产品、规范提高一个行业”。

相关行政部门的支持，是行政执法的合力。行政执法工作，对质监部门而言，绝非“独角戏”，而是相关部门通力合作、人们群众广泛参与的“集体舞”，特别是对一些大案、要案的办理，更需要我们借助于公、检、法等部门的积极协助，才能顺利结案。我们今年二月份办理的一桩案件，处罚金额高达10万元，就是一个很好的例子。要争取相关行政部门的支持，通力协作，形成有效监管机制。

## 执勤执法工作总结篇九

我市被商务部确定为xx年市场监管公共服务体系项目建设试点城市以来，市商务综合行政执法支队在市商务局的正确领导下，坚持以人为本，执政为民的理念，按照健全机制、强化队伍、规范管理的要求，进一步规范行政执法行为，不断



提高执法能力和执法水平，根据商务部有关考核验收要求，逐步形成商务执法工作主体合法、执法程序规范，内部制度健全，经费保障有力，工作全面开展的良好局面。

今年2月16日，市政协副主席、市商务局长张元次主持召开第四次局务会议，专题研究市场监管公共服务体系项目试点和市商务综合行政执法支队成立以来的工作问题，安排部署后一阶段商务综合行政执法试点工作。会议强调我市列入商务部xx年市场监管公共服务体系项目建设试点单位，来之不易，要珍惜试点机会。严格按照商务部的总体要求扎实开展试点工作，加快工作进程，确保考核验收合格。同时，积极争取市委、市政府和相关部门的重视和支持。以市政府名义出台相关文件和方案，使我市商务综合行政执法工作在组织领导上得到有力保障。商务综合行政执法在基础设施建设上得到“四个落实”。

（一）落实机构和人员编制。市编办以张编办〔xx〕30〔45号文件批复同意设立市商务综合行政执法支队，定编8人，全额拨款正科级事业单位，独立核算。代表市商务局行使法律、法规赋予的商务综合行政执法职能〔xx年元月12日，在编人员全部到岗到位。支队由一名支队长，二名副支队长（其中一位兼任党支部书记）和内部机构组成。

（二）落实了工作经费。支队成立后，为保障商务综合行政执法工作正常运转，市局领导高度重视，从局机关工作经费中挤出15万元划拨给支队，省厅拨付专项资金40万元，全部用于商务执法支队的基本建设。

（三）落实了办公场地。为落实商务执法支队办公场地，市商务局将机关办公大楼三楼全部划归支队所有，场地面积近400平方米，并将办公室全部装饰，配备了相关办公用品。12312商务举报投诉服务中心，已按商务部统一装修标准基本完成，12312系统设备款项已预付，7月中旬安装调试并开通。办公环境和12312商务举报投诉服务环境都会得到质的

改善和提升。（四）落实了执法装备和设备。局机关划拨给执法支队小车一辆，新购一辆执法车，购买了9台电脑、空调、打印机、传真机、照相机、摄相机、防护用具、检验检测等相关取证设备。为做到执法人员形象执法，统一定制了商务综合行政执法制式服装。

（一）市级商务执法班子建设到位。市政府成立了分管副市长为组长，政府副秘书长、商务局长为副组长。商务、公安、质监、食品药品监督、工商、卫生、畜牧局为成员的xx市商务综合行政执法领导小组，建立了联合执法工作协作机制。

（二）执法人员学习、培训到位。认真组织执法人员参加国家、省级商务执法法律、法规、业务技能等方面学习培训。制定学习培训计划与方案，规定每周星期五为集中学习日。学习方式上采取自学和集中学习相结合。学习内容上，邀请市法制办、辖区法院等有关专家讲授公共法律知识、行政法规、商务执法实务、现场观摩案件处罚程序和执法文书规范等。力争商务执法尽快进入实质性执法实践。

（三）执法资格、资质到位。通过学习和培训，执法人员通过考试考核，做到依法行政、持证上岗，执法人员全部取得执法资格。

（四）12312商务举报投诉服务中心平台建设到位。选派2名工作人员参加商务部12312培训学习，向社会公开招聘12312平台建设文秘人员，通过考核、考评、面试等工作目前已经招聘到位。场地、设备等基础工作已进入完善阶段。

为使商务综合行政执法尽快启动和运转，在总结过去经验和教训基础上借助兄弟单位成功经验，我们建立了“三种”机制。一是建立了内部之间管执分离机制。商务局内部有4个业务科室对市场都有行政监管职能。商务支队成立后，我们对市场管理的职能划归相关科室，对市场稽查职能集中到执法支队，实现了市场管理与市场稽查的分离与无缝对接。二是

建立职能部门之间联动机制。商务流通领域的法律法规裁量权分属于多部门，要使商务综合行政执法公开、公正就必须依靠相关职能部门的密切配合，不形成联动机制，商务执法难度很大。为此我们与工商、公安、畜牧、卫生等相关部门建立部门联系会议制，经常定期或不定期召开联席会议，协商确定商务执法过程中具体事宜。通过部门之间协调配合，收到了良好执法效应。三是建立了市（区）县商务执法联动机制。根据执法工作需要，市执法支队与区县执法大队或屠宰办、酒管办相互联动、相互呼应，认真做到不留空档、疏而不漏。为适应新的工作任务，我们在具体工作中加强了管理。

（一）加强了商务执法支队内部管理制度。制定了内部管理中的财务、车辆、考勤、服装等管理制度30多项，装订成册并全部上墙。12312举报投诉服务中心管理制度11项，建立了举报投诉流程工作机制，完善执法程序和责任追究制度。

（二）加强办案文书的规范性。印制了27种办案文书统一格式，保证商务执法工作的规范性和科学性。

（三）加强了支队与局机关职能科室的协作机制。建立业务协作、会商、沟通机制，定期或不定期开展互通信息，相互交流，确定每季度召开一次工作协调会。

（四）加强行政处罚自由裁量权细化工作。市商务局制定了《□xx市商务局行政处罚裁量权基准》，认真清理执法资源，力争以市政府名义下文界定市、区商务执法范围。

（五）加强新闻媒体宣传报道。支队自成立以来，我们先后在《□xx日报》、《政府信息公众网》、省商务厅、国家商务部等相关网络上宣传报道我市商务综合行政执法试点工作开展情况，适时开展商务执法调研，撰写的调研成果得到上级主管部门的充分肯定。

我们在执法过程中认真坚持依法行政，、公正执法、严格执法、文明执法，教育为主，处罚为辅的原则，做到人性化、秉性化执法，充分体现执政为民，服务发展的精神。通过卓有成效的执法监督，促进商贸流通业的繁荣和地方经济的发展，执法实践中做到“四个着力”。

（一）着力加强监管，防止6种骗外行为。今年4-5月，我市对家电下乡工作监管开展专项检查，根据群众反映的热点问题，成立班子，召开协作会议，确定抽检对象、时间、内容和方法。通过专项检查、发现有6种骗补行为。并根据群众提出的线索和检查中发现的问题，根据有关法律法规积极稳妥进行处理。

（二）着力加快酒类查处力度，保障消费安全。今年以来，市商务执法支队把酒类流通随附单，列为酒类执法监管重点，进一步推进随附单溯源制，推进“放心酒”工程建设。并与xx市城区的酒类生产厂家实现信息互通互享，共同监管，提高执法能力。

（三）着力处罚成品油零售无许可证案件，维护消费者利益。4月中旬，永定局安监局转来湘诚加油站无成品油零售许可证案件，市商务综合行政执法支队经过调查取证立案，现已进入查处阶段。

（四）着力找出薄弱环节，认真做到自查自纠、自我整改。支队成立不久，执法实践中肯定有很多不足之处。我们认真总结经验，查找不足，找出13个方面还有缺口。为弥补缺口，落实项目责任人，落实整改措施，落实在规定时间内完成。以优异成绩通过考核验收。认真做到在执法行为上做到5个坚持。执法行为规范是商务综合行政执法试点成功的保障。执法主体、执法程序合法是执法基础，执法行为规范是保障。我们力争做到5个坚持：执法进行中坚持两人以上亮证执法；执法过程中坚持着装执法；执法处罚时坚持首查免罚制（指行政许可类）；坚持裁量下线制（指非假类和严重后果类）；

坚持重大案件集体决策制。

由于支队成立时间不长，人员结构不一，许多工作面临新的探索之中，工作中还有诸多问题和不足。

（一）市区两级执法主体范围界定有待于市、区县政府明确统一。

（二）12312中心建设步伐要加大，工作节奏要加快。

（三）规范执法，水平和能力一要提高，二要加强，三要科学。

（一）规范执法行为，体现执政为民、服务发展精神。通过卓有成效执法监管，促进商贸流通业繁荣和发展。

（二）加快12312商务举报投诉服务中心建设。开通12312举报投诉服务热线，扩大12312服务功能，调动社会力量参与监督。

（三）延伸商务综合行政执法领域，逐步实现城乡一体化。商务执法触角从过去以城市为主延伸到农村集贸市场（店），实现“三级联动、四点对应”的商务综合行政执法新体系。

（四）完成考核评估工作，迎接考核验收。认真按照商务部关于商务综合行政执法试点工作要求，借鉴兄弟单位成功经验，积极探索商务综合行政执法试验地，促进我市商务流通领域繁荣、兴旺发展。