

# 2023年学校封闭式管理制度 医疗机构封闭式管理方案(精选9篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 学校封闭式管理制度篇一

为认真防控新型冠状病毒感染肺炎疫情，从保护人民健康，保障国家公共卫生安全的高度，把疫情防控作为当前卫生健康领域的‘头等大事来抓。现就做好当前我院新型冠状病毒感染的肺炎防控工作特制定如下工作方案：

我院成立新型冠状病毒感染肺炎防控领导小组，全面负责新型冠状病毒感染肺炎疫情的防控工作。

组长：

副组长：

成员：

我院于20xx年1月17日制订新型冠状病毒感染肺炎应急预案，并立即启动应急机制，成立医疗骨干力量组成的医疗救护小组和应急机动队，随时做好应急响应的准备。

我院加强24小时卫生应急值守，提前安排好春节期间的值班值守工作，并于1月20日前报送委办公室和疾控中心备案。发热门诊和预检分诊点独立配备医务人员值班，救护车随时待命，院新型冠状病毒感染肺炎防控领导小组及应急机动队成员须保证电话24小时畅通，保证随叫随到，休假需要登记，在春节期间不得离县(如确有特殊情况需要离县，应向院领导

申请登记，并向县卫计委报备)。

领导小组办公室要主动加强与交通运输、市场监管、镇政府、社区居委会、村委会等部门的沟通，发挥联防联控机制作用，及时通报有关信息。

一是严格病例诊断。首例病例的认定必须符合《新型冠状病毒肺炎诊疗方案》中的确诊病例定义，由国家卫生健康委员会疫情领导小组下设的诊断组评估确认后，由省卫健委公布，医务人员不得自行确诊本地首例新型冠状病毒感染肺炎病例并对外公布。

二是强化早期识别，做好病例报告。设置发热门诊，做好发热病人的预检分诊、登记、报告工作，特备要注意询问发热病人有无两周内流行病学史，认真做好病例排查工作，及时识别可疑病例。一旦发生疑似病例，受限要实行隔离措施，相关密切接触者要追踪到位。

医务人员要严格执行新型冠状病毒感染肺炎的病例报告制度，同时按照传染病管理有关要求在2小时内进行网络直报，确保信息及时准确。要高度重视来自高风险的、有不明原因发热、发病早期白细胞总数降低、规范治疗无效的患者，对于疑似病例，要安排救护车和医务人员送至定点救治医院进行隔离诊治。

三是要严格执行首诊负责制，严禁推诿病人。发现发热病人及时转至发热门诊进行检查治疗，并筛查登记。加强发热门诊管理，严格落实《医疗机构消毒技术规范》、《医院隔离技术规范》、预检分诊制度等要求。做好病例的隔离观察、治疗和医疗废弃物的处理工作，切实加强医务人员的个人防护，严防出现院内聚集性病例。

从1月17日开始实行日报告和零报告制度，及时全面收集发热病人信息，每日下午4点半之前报告至县卫健委，落实新型冠

状病毒感染肺炎的“早发现、早报告、早隔离、早治疗”要求，及时发现和处置疫情。疫情发生后，迅速落实流行病学调查、处置等各项措施，防治疫情蔓延。

组织全院职工及辖区内所有乡村医生，迅速开展广泛、全面的培训，切实提高重点科室、重点部门、重点人员对新型冠状病毒感染肺炎的早期识别、诊断、诊疗能力，提高一线医务人员的敏感性，做好疾病筛查诊断工作。

根据本地疫情形势，有针对性的制订宣传教育方案，充分利用多重媒介，广泛深入开展新型冠状病毒感染肺炎以及流感等冬春季呼吸道传染病防治知识的宣教。特别要针对春运期间人员流动性大的特点，大力开展健康宣传教育，切实降低呼吸道传染病的传播风险。

督促辖区内卫生室落实防控工作措施，确保各卫生室的防控措施落实到位。

正确引导舆情，及时准确客观的发布疫情和防治工作信息，加强对传染病相关舆情的收集和回应，及时澄清不实传言，避免群众恐慌情绪，切实维护社会稳定。

严格信息管理。不得隐瞒疫情，发现不明原因肺炎等病例要第一时间向县疾控中心报告，任何人员不得把病例或疫情信息向社会以任何形式进行发布或传播，一经发现严肃处理。

## **学校封闭式管理制度篇二**

学校食堂关系到师生的身体健康、学校的正常教学秩序和社会的稳定。为了做好学校食堂管理工作，提高学校食堂管理水平，按照《食品卫生法》、《卫生部、教育部学生食堂与学生集体用餐卫生管理规定》和《卫生部关于推行食品卫生监督量化分级管理制度的通知》等要求，特制定此实施方案。

通过实施学校示范性管理，进一步提高学校食堂监督管理的整体水平。有效预防学校集体食物中毒事故的发生，学生食堂要充分体现公益性和服务性，坚持为学生服务。

（一）健全管理机制，强化工作责任。

（二）体现公益服务，确定运作模式。

食堂由学校经营和管理，采用包工不包料的运作模式，不承包或变相承包给个人进行盈利性经营。

1、学校派员全面管理，主要由分管食堂工作的总务主任、食堂采购员及保管员全权负责。

2、食堂采购员和保管员由学校派遣，全面代表学校履行采购和保管职责。采购的原材料先由保管员验货后，再登记入库。出库材料要登记签字，学校每月定期盘库。

3、学校为确保生产质量，学校对生产队伍的组成有硬性规定：所有工作人员必须身体健康，持证上岗。

4、食堂人员必须明确自己的职责，严格按照食谱表组织生产，做到保时、保质、保量。将生产出的食品及时供给给学生，学生进餐完毕，及时收缴盛食器具，并对其进行清洗消毒。负责生产食堂全部清洁卫生工作。负责客餐的生产服务。

### **学校封闭式管理制度篇三**

为使食堂工作进一步规范化、制度化，使食堂能做到优质、安全、高效地服务于师生，特制定以下管理方案。

1 采购。食堂设采购一名，每天采购完毕后认真填好采购单，并签名。保管员用于月底盘点，管理员用于月底结帐，然后存档。

2 验收和保管。食堂设保管员1名，每日对照采购单，对所采购物品进行核实验收，验收完毕后在采购单上签名，并保留采购单，以便月底盘点。

3 制订菜单和领用物品。食堂炊事员实行主、副厨值班轮流制。主厨负责根据当天采购员采购原料及仓库存储，协同食堂管理员拟制当天中、晚餐菜单及次日早餐计划并予公布，然后领用各项所需材料，在领用单上签名，以便月底结合采购单进行盘点结帐。

4 饭菜加工。每餐饭菜必须在就餐前5分钟准备好。整个加工过程由主厨统一分工调配厨房职工。加工后的饭菜要注意保温、保洁。

5 就餐。就餐期间食堂内部事务统一由食堂管理员进行协调。负责打菜的职工要固定窗口。食堂管理员要根据就餐情况及时调配饭菜，如有饭菜不足情况要及时采取措施。

6 餐后清洗、清理与打扫。餐后，管理员组织分工，对餐桌、厨具、餐具进行清洗，并分类放在固定位置，厨房、餐厅进行打扫、冲洗；对剩余饭菜进行适当处理。

7 每周六要进行厨具、餐具的清洗及厨房、餐厅及周边环境的大

扫除。每月底要对采购原料及使用原料进行盘点，并列出当月库存物品清单及数量；每月底膳食委员会要和食堂管理员进行当月成本核算和帐务整理。

1 按时上、下班，坚守工作岗位，服从管理员安排，遇事要请假。无故迟到扣除当天工资50%，无故矿工一次扣除当月工资5%，病、事假扣除当天工资。

2 树立全心全意为师生服务的思想，讲究职业道德。文明服

务，态度和蔼，主动热情，礼貌待人，热爱本职，认真负责。不断钻研业务，努力提高自身业务水平。

3 养成良好的工作习惯，各种厨具、餐具要固定放置，使用完毕后及时放回原处，各种物品不随处乱放。

4 爱护公物。使用锅炉、压面机等械具要严格遵守操作规程，清洗餐具、厨具要细心细致。

5 采购员要把好采购质量关和成本关。严禁采购腐烂、变质食物；保管员要做到物品进出帐目清楚，程序分明；炊事员要不断钻研业务，多动脑筋，做到饭熟菜香，味美可口。并根据季节及饭菜特点、准备足够的饭菜，一方面使饭菜浪费度降低到最小，又不会使饭菜不够吃。

开厨房前，必须将厨房各种食品放置好，关好门窗，检查各类电源开关、设备、炉灶等，做好防火、防盗、防毒工作。

7 做好食堂卫生工作。工作期间必须穿工作服，注意做好食品卫生，餐具卫生，环境卫生，个人卫生工作，如有咳嗽、腹泻、发烧、呕吐等疾病，应向管理员请假，离开食堂工作岗位。

8 食堂工作人员既要分工负责，又要团结协作，真诚待人，语言文明，工作期间不争吵，不打闹。

### （一）食品卫生

1 不购买不新鲜食品，严禁购买及使用腐烂变质的食物，以及其他感官性状异常食物。

2 要做到生品与成品、熟品相隔离，成品与半成品相隔离，食品与杂物相隔离。冷藏时要做到荤腥类食品与其他食品相隔离。

3 食物制作及销售过程中要注意防蝇、防灰尘，以避免杂物混入食品。

4 隔餐食物如可食用，必须经过回锅加热。

5 各种调料不宜久置，装盛调料各种器具应经常洗涤。

## （二）餐具、厨具卫生

1 刀、墩、板、桶、盆、筐、灶、锅、抹布等厨具要每餐清洗，保持厨具的清洁。餐具用后要一洗二刷三冲四消毒四类。

2 厨具和餐具要固定摆好。

## （三）环境卫生

1 要经常性地打扫和清洗食堂地面，做到地面无杂物和积水

2 储藏室要保持干净、干燥和通风，储藏间不得存放其他杂物及个人物件，物品存放要离地，隔墙，分类。

3 对食堂周围的阴沟、角落、泔水桶，垃圾堆要经常性地清理，预防细菌感染食物

4 对存放厨具，餐具的各个角落要经常抹洗。

## （四）食堂工作人员个人卫生

1 食堂工作人员要做到“四勤”勤洗手，剪指甲；勤洗衣服，被褥；勤洗澡，理发；勤换工作服。

2 在工作前及处理食品原料后、便后要用肥皂及流动清水洗手，直接用手接触入口食品之前（如抓粉条，切菜，加工面粉等）应用热水消毒。

3 不得在食品加工期间及销售食品前抽烟，不正对食品咳嗽、打喷嚏，不随处吐痰。

1 成立膳食委员会。膳食委员会由以下成员组成：

校长：直接向上级有关部门负责。统筹协调食堂各项工作。

总务处：食堂的业务管理部门。每月一次协同食堂管理员进行月底结算工作，及时完善、修理食堂各项设备设施。

政教处：配合食堂做好就餐的秩序管理工作，加强对学生勤俭节约，文明礼貌教育工作。

食堂管理员：兼食堂卫生管理员。食堂的直接管理者。

## 学校封闭式管理制度篇四

学校是教书育人培养人才的场所，如何管理好学校保障师生之间正常的教学和生活制度化，克服学生自由、散漫、懒惰、松弛的不良行为，减少违纪现象的发生，确保各项制度得到落实，创建和谐学校应使行半军事化管理。

半军事化管理就是把部队中的好作风、好思想、好经验、好传统通过实践有效的融入到学校的管理当中，用部队的管理方法，管理经验来约束学生的自身行为，以国防教育和军事训练改变学生精神面貌，使学生一切日常生活都军事化，杜绝学生违纪现象发生，从而改善学生的学习态度和环境状况，提高自身综合素质，为今后工作开展奠定坚实基础。

在半军事化管理期间，严格按着部队的“内务、队列、纪律”三大条例来约束学生，按部队的一日生活制度规范自己的行为，从起床、整理内务、早操到就寝不仅锻炼学生强健的体魄，而且培养了学生亲自动手能力和自律能力，从中体验部队严格的组织纪律性，令行禁止的作风，雷厉风行的服从意识，提高正规化的管理水平，使学生自觉遵守学校各项



规章制度，最终达到校园和谐、秩序规范、生活有序、作风严谨、纪律严明。为学校创新发展建设和谐校园，提供有力保障。

办公室领导小组：组长由院长担任；副组长由主管学生工作的副院长担任；成员由学生处、各系部党政一把手、保卫处等部门组成，其职责主要研究和决定军事化管理的重大事项，实施落实情况，分析和研究管理期间的形势和出现的问题及解决遇到的各种难题。办公室主任一般由学生处处长担任，其职责是负责军事化管理日常性工作，及时处理学生中的问题。协调教官与学校的关系，每晚学校要派出一名值班领导，协助教官（或者辅导员）的工作，处理在工作中（特别晚上）遇到的各种问题。

1、学院聘请教官若干名，并由我院备案，担任学校的排长和大队长。并为学校培养出每个班一个体委，学会带领队伍；每个宿舍一个宿舍长，负责整个宿舍的全面工作。

2、学校值班领导职责：

- （1）学校晚自习结束后到宿舍值班。
- （2）配合教官督促学生做好就寝准备。
- （3）熄灯后和教官一起进行查铺。
- （4）协调和处理学生夜间出现的问题。

3、教官职责：

- （1）早晨督促学生起床。
- （2）带领学生出早操。
- （3）进入各宿舍检查内务卫生。

(4) 以班为单位把学生带到食堂吃饭。

(5) 组织好学生军事训练任务。

(6) 每月安排1至2次国防教育课。

1、起床：听到起床号（铃）后立即起床，按着统一标准整理内务，打扫室内外生及物品摆放，做好出操准备。

2、早操：听到哨声后学生以排（或班）为单位集合整队，清点人数，出操以跑步为主，训练为辅。

3、早检查：由教官对各个宿舍进行检查整理内务情况，并做好记录，开饭前十分钟要检查完毕。

4、开饭：按规定时间开饭，以班排为单位带到食堂，有次序的依次进入食堂就餐，餐毕后自行离开。

5、午休：冬天一般不让学生进入宿舍，如有特殊情况需进入宿舍的，必须有老师开出的证明条方可进入。夏天由个人自由支配，但不能自私外出，不能影响其他人休息。

6、晚点名：一般在每周日晚9点进行，由教官组织点名，主要内容是讲评上一周军事化管理的情况布置下一周军事化管理工作表扬好人好事，指出存在的问题及纠正方法。通常以系部为单位，时间不超过15分钟。晚点名包括（清点人数，生活讲评，定布下周工作安排），一般由队长（教官）一个人实施。

7、就寝：教官督促全体学员洗漱，做好就寝前准备，听到熄灯号后立即就寝，保持肃静。

8、查铺：一般校值班员和教官配合进行查铺，每晚不少于两次。

## 五、实施办法

1、把住宿生按照系部编成若干个排，学生与教官人数比达到100：1的比例分配。

2、每月每班要进行2小时军训与组合，主要进行军事训练，唱歌、拉歌比赛等。

(1) 各班整理内务情况

(2) 室内外卫生情况。

(3) 未出操人员的原因。

(4) 存在的问题并报学校军事化领导小组进行张榜公布。

4、熄灯前后教官应做的工作：当学生晚自习下课后，教官上岗，当吹第一遍熄灯号后，教官进入宿舍监督学生洗漱或打扫卫生，当吹第二遍熄灯号后教官及时对熄灯情况进行检查。督促学生就寝前的洗漱、熄灯情况。

(1) 学生应立即熄灯，熄灯后要求学生不要走动、不准熬夜。

(2) 午夜对男生宿舍进行一次查铺，对学生就寝和在位情况逐一进行登记。

(3) 汇总熄灯制度整体情况，次日早操进行讲评。

(4) 正确处理出现各种事情或事件及时向军事化管理办公室汇报。

## 5、教官待遇：

1、起床、早操、开饭、熄灯都用电铃。

- 2、电铃派寝室老师管理。
- 3、教官住的宿舍、床铺。
- 4、吃饭用的碗筷。
- 5、洗手用的脸盆、毛巾、香皂。
- 6、手电筒。
- 7、笔墨纸张。

## 学校封闭式管理制度篇五

为做好复学疫情防控工作，营造干净、整洁的校园环境，根据相关政策及法律法规，并结合我校实际情况，制定本办法。

### (一) 校园环境综合整治。

返校复学后校园进行全面清理打扫，重点对教学楼、宿舍楼、行政楼、招待所、学生事务中心、门岗、主干道等人群较多区域开展卫生及消杀工作，定期对值班室、楼宇大厅、楼梯间、走道、电梯、校车、卫生间等疫情高风险区域进行及时消杀和通风。及时清运校园垃圾，不堆放或囤积垃圾。

### (二) 保持下水管网畅通。

提前做好挖沟排水、除杂去污、疏通下水、清理化粪池等保障工作，化粪池每一个月掏一次，并做好密封工作，为即将到来的梅雨季提前做准备，避免下水管网淤积不畅通。

### (三) 保持校园环境卫生

2. 教学楼公共部分卫生每天清理并消毒(含教室)，并有记录。
3. 定期清理房屋明沟、绿化带、马路上的纸屑果皮及其他垃圾。
4. 严格控制蚊蝇的滋生地，以免传播疾病。
5. 校园绿化带定期剪枝，并将废枝及时清理。

(一)消毒通风重点场所：教学楼、宿舍、行政楼、事务中心、图书馆以及其他各楼宇。

(二)消毒通风周期：公共区域每天开展通风消毒工作，其他区域以复学前每5天消毒、封闭、开门窗通风为一个周期，学生返校复学后每7天一个周期，确保环境卫生全方位覆盖，不留死角。

### (三)消毒具体要求

1. 消毒范围：室内地面、阳台、卫生间及各个卫生死角。(如果同学有其它的消毒要求，可以通知工作人员，消毒时多加注意。)
2. 所有参加消毒的工作人员，都要进行相关的知识培训，确保自己和他人的安全，顺利完成消毒工作。
3. 消毒水严格按照说明书的要求进行稀释，消毒时进出宿舍必须两人以上，消毒的工作人员在进行消毒时要爱护同学们的物品，消毒要仔细认真，喷洒到位。
4. 工作人员消毒前，应确保所有门窗是关闭的，使消毒水作用发挥到最大，消毒后，可能会有残留消毒水的气味48小时后开窗通风。

### (四)消毒通风管理的具体要求

1. 每栋宿舍楼由楼长负责，每次消毒都要有详细记录并签字。
2. 楼宇管理中心对每次消毒后的楼栋进行检查验收，并将检查结果公布存档。

## 学校封闭式管理制度篇六

为贯彻落实《教育部办公厅关于加强义务教育学校作业管理的通知》，进一步减轻中小学生学习负担和家长负担，保证学生享有充足睡眠时间，促进学生健康成长。x市教育局印发《关于进一步加强中小学作业管理的通知》，通知对中小学作业管理提出了多方面明确要求。特此，本学校制定了落实“五项管理”规定工作的实施方案，方案具体内容如下。

### 一、健全组织，明确分工，成立“五项管理”工作领导小组

组长：校长

副组长：副校长

二、落实责任，注重实效“五项管理”工作能否落到实处，关键在校长。要切实提高认识，细化管理措施，综合施策，重在执行，监督。

1 每项工作都有专人负责。分工明确，责任到人，有具体措施。

2 召开全校教师大会传达相关文件内容，做到人人知晓。并通过班主任群转发相关文件给学生家长。

3 “五项管理”工作，要做一次全面自查，对存在的问题及9时整改。将“五项管理”统筹考虑，综合施策，细化各项管理措施。

4 “五项管理”工作不是阶段性的工作，是学校日常工作的重

要内容。我们学校要坚持常抓不懈。

三、学习宣传，掌握政策首先要学习上级下发的相关文件，做到学校领导、教师全员学习，学习全部文件内容。其次是向学生和家长做好宣传，广而告之。通过主题班队会、升旗仪式、家长群、致家长一封信等不同形式积极引导。吃透文件精神。让人人都了解“五项管理”规定的内容。

四、明确作业管理要求，减轻学生课业负担，减轻学生课业负担。

（一）把握作业育人功能。作业是学校教育教学管理工作的重要环节，是课堂教学活动的必要补充。各区市各学校要遵循教育规律、坚持因材施教，严格执行课程标准和教学计划，坚持小学一年级零起点教学。在课堂教学提质增效基础上，切实发挥好作业育人功能，布置科学合理有效作业，帮助学生巩固知识、形成能力、培养习惯，帮助教师检测教学效果、精准分析学情、改进教学方法，促进学校完善教学管理、开展科学评价、提高教育质量。

（二）合理调控作业总量。加强各学科作业统筹管理，严格按照有关规定要求，合理调控学生书面作业总量，小学1、2年级不布置书面家庭作业，小学3至5年级每天书面作业完成时间平均不超过60分钟；初中每天书面作业完成时间平均不超过90分钟，高中每天书面作业完成时间平均不超过2小时。完成书面作业主要靠校内时间，学校要合理安排学生自习课时间，严禁无故挪用、挤占；要指导小学生、初中生充分利用自习课、校内课后延时服务时间，使小学生基本11在校内完成书面作业、初中学生在校内完成大部分书面作业，避免因学生回家后作业时间过长挤占正常睡眠时间。个别学生经努力到就寝时间仍未完成作业的，家长应当督促学生按时就寝不熬夜，确保充足睡眠。周末、寒暑假、法定节假日也要控制书面作业时间总量。

（三）科学设计作业形式和内容。要依据学习内容，按照教学进度，设计符合学生年龄特点和认知规律的作业。要综合考虑作业的系统性、多样性和实践性，做到分类、分层布置作业，既要设计面向全体学生的巩固性作业，也要设计具有选择性、差异性的选择作业，可探索分层布置作业，分必做作业和选做作业。要积极探索作业的高效性，设计具有一定思维梯度的研究性、探究性和学科综合性的作业。提倡将家务劳动、综合实践及体育活动等纳入家庭作业内容。不得用手机布置作业或要求学生利用手机完成作业，严禁教师在微信群、群12等布置家庭作业。不布置机械重复性和惩罚性作业。不得给家长布置或者变相布置作业，不得让家长代为布置作业。

（四）规范作业批改。教师要对布置的学生作业全批全改，不得要求学生自批自改，强化作业批改与反馈的育人功能。作业批改要正确规范、评语恰当。学校和教师不得要求家长代为批改作业，不将家长的签字作为评判学生完成作业的依据。通过作业精准分析学情，采取集体讲评、个别讲解等方式有针对性地及时反馈，特别要强化对学习有困难学生的辅导帮扶。有条件的地方，鼓励科学利用信息技术手段进行作业分析诊断。

（五）强化作业分类指导。教师要分类对学生加强学业辅导，对学有困难的学生加强帮扶，对学有余力的学生给予指导，帮助学生在完成作业中养成良好学习习惯，掌握科学学习方法。要特别关注不能正常完成基础13作业的学生，为他们顺利完成作业提供必要的帮助。教师要指导学生充分利用校内外学习时间，加强自我管理，主动独立及时完成作业，不敷衍、不抄袭。

（六）严格实行无作业日制度每周三为无书面家庭作业日，引导学生进行体育锻炼、课外阅读、动手实践等有意义的活动。



（七）督促学生自主完成作业学校、教师对家长进行宣传、指导，引导家长切实履行家庭教育职责，督促引导学生自主完成作业，不抄袭、不敷衍，不利用网络手段下载作业答案，不额外给学生安排书面作业，家校合力，提高学生完成作业的效率和质量。

（八）严格落实作业批阅责任教师不得要求家长检查批阅作业，不得要求家长在作业上签字。

（九）不断提高课堂教学实效组织教师认真研读课标，钻研教材，研究教法，课堂上努力做到讲练结合、精讲精练，在不增加学生课业负担的基础上实现课堂教学提质增效。

（十）对标依规，确保落实制定作业布置、批阅、检查具体细则，并作为考核指标。学校将面向家长、学生、教师开展不定期地随访或问卷调查，了解教师作业布置和学生作业完成情况，发现问题及时反馈，及时整改。（十一）严禁违规组织变相补课。严禁占用午休时间组织学生自习，严禁采用“拖堂”等方式挤占学生课间休息时间，严禁将小学课后托管变为集体教学或补课。除高中毕业年级可依规组织答疑、辅导外，其他年级严禁利用寒暑假、法定节假日组织补课。学生加强自我管理，主动独立完成学习任务。（十二）严禁超标布置课后作业。教师要加强学生作业指导，培养学生自主学习和时间管理能力，指导小学生基本在校内完成书面作业，初中学生在校内完成大部分书面作业。严控书面作业总量。统筹不同年级、不同学科作业数量和作业时间，小学一二年级不布置书面家庭作业，三至六年级家庭作业不超过60分钟，初中家庭作业不超过90分钟，高中合理安排作业时间。教师布置作业做到精选、先做、全批，作业难度不得超过国家课程标准要求。严禁布置惩罚性、重复性作业以及不符合学生年龄的课外实践作业。严禁教师利用手机布置作业或要求学生利用手机完成作业。教师对布置的学生作业不得要求学生自批自改。严禁给家长布置或变相布置作业，严禁要求家长批改作业，家长不得增加学生额外家庭作业负

担。（十三）严禁公布考试成绩排名。坚持教考一致，考试命题严格依据课程标准确定内容，难度适当。小学一二年级每学期可组织一次统一考试，其他年级不超过两次统一考试，严禁义务教育学校组织任何形式的周考、月考。严禁学校公布考试成绩、排名等信息以及告知学生或家长考试排名情况。科学引导家长不得以任何理由、任何方式向学生施加过重心理压力。

## 二、保证学生睡眠充足，培养良好作息习惯

（一）加强宣传教育通过班队会课、科学课加强学生关于睡眠方面的知识科普，引导学生养成良好的作息习惯。定期向家长宣传睡眠对小学生身体发育以及学习的重要性，提醒家长不盲目给孩子跟风报班、参加课外培训，避免学校减负、家庭增负。

（二）合理布置作业布置作业坚持“难易适度、数量适当”的原则，不额外布置课后作业。

（三）培养良好作息习惯引导学生制定作息时间表，保证中午半个小时以上的午休，每天睡眠时间不少于10小时，建议每天21：00之前上床休息。

（四）严禁挤占休息睡眠时间。统筹安排学校作息时间表。小学上午上课时间一般不早于8：20，中学一般不早于8：00，确保每天小学生不少于10小时、初中生不少于9小时、高中生不少于8小时的睡眠时间，原则上每天晚上小学生9点前、中学生10：30前睡眠。学校不得要求学生提前到校参加统一的教育教学活动，对于个别因家庭特殊情况提前到校学生，学校应提前开门、妥善安置；家长引导学生科学用眼，严格控制学生电子产品使用时长。

## 三、关于手机管理

（一）加大宣传力度利用国旗下讲话、班队会、板报、演讲、辩论会等形式的活动，引导每位同学从自身做起，坚决拒绝手机进入校园，并形成长效机制。

（二）严禁学生携带手机入校。严禁学校简单粗暴管理学生手机入校行为，学生确有将手机带入校园需求的，须经学生家长同意、书面提出申请，进校后应将手机交由学校统一保管，禁止带入课堂。加强教育引导，做好家校沟通，告知学生家长，学校对手机管理的有关要求，引导家长履行教育职责，督促加强对孩子使用手机的管理，形成家校协同育人合力。

（三）严格手机管理19教导处将不定期抽查各班学生带电子产品进课堂相关情况，做到有监督、有落实。值周教师巡查中发现学生持有、使用手机的，坚决予以收缴并交于班主任统一保管。

（四）做好家校合作向家长宣传《xx小学关于执行“五项管理”规定》，号召家长以身作则，引导学生健康使用电子产品，减少非学习目的的电子产品使用频次和时间。

#### 四、控制教辅种类，严格图书管理

（二）严格图书管理严格遵守图书室和班级图书增新剔旧和进室、进班审查制度，及时补充更新适合学生阅读的图书。

（三）强化督导落实学校采取多种形式严查各班乱征订购教辅资料和强制或推荐暗示学生在特定地方购买图书情况，一经学校发现将取消教师职务晋级、评先评优资格。

#### 五、加强体育管理，增强学生体质

（一）上好体育常态课组织体育教师进行新课标培训，通过录制游戏或辅助练习的短视频，突破技能教授的重难点，让

学生乐学、乐练，扎扎实实上好每一节课。指导学生规范做好眼保健操，定期给学生讲解爱眼护眼相关知识，引导学生多进行乒乓球、羽毛球、跳绳、跑步等运动，缓解用眼疲劳。

（二）创新体育特色课开设足球、篮球、羽毛球、花样跳绳等体育特色技能课，指导学生掌握1至2项体育技能。

（三）设计个性化体育作业围绕国家体质健康测试项目，每周给学生布置一定量的个性化体育作业，指导学生进行专项训练。针对不同学段制定不同的训练内容、训练目标和训练量，学生根据自身素质选择完成当日训练任务。

（四）组织丰富多彩的体育竞赛活动以赛促学、以赛促练，结合运动季、比赛月开展足球、篮球、长跑、跳绳、广播操比赛等体育专项运动竞技赛，丰富课余生活，22提高学生身体素质。通过学校拓展课、体育社团、校队的专项训练，达到培优提升效果，发展学生体育特长。

（五）严禁挤占挪用课程课时。严格落实国家规定的体育与健康课程刚性要求，小学一至二年级每周4课时，小学三至六年级和初中每周3课时，高中每周2课时，有条件的学校每天开设1节体育课，确保不以任何理由挤占体育与健康课程和学生校园体育活动。强化“课程法定”意识，按照国家、自治区课程方案开齐课程、开足课时，按照规定公布课程表、作息时间表。除正常调课外，不得无故挪用、挤占体育、音乐、美术、劳动教育以及心理健康、生命安全等课时，坚决禁止“阴阳”课表。

（六）严禁挤占体育活动时间。合理安排学生校内、校外体育活动时间，着力保障学生每天校内、校外各1小时体育活动时间。全面落实大课间体育活动制度23度，中小学校每天统一安排30分钟的大课间体育活动，每节课间应安排学生走出教室适量活动和放松。大力推广家庭体育锻炼活动，有锻炼内

容、锻炼强度和时长等方面的要求，不提倡安排大强度练习。学校要对体育家庭作业加强指导，提供优质的锻炼资源，及时和家长保持沟通。

## 学校封闭式管理制度篇七

我校始建于1902年，是一所百年老校，三迁校址。20xx年由于县城橄榄大道建设，学校推倒重建。目前学校占地面积28.7亩，建筑面积11000余平方米。拥有200米标准跑道，足球场1个（塑胶）、篮球场1个（塑胶），排球场1个（塑胶），室外乒乓桌8张。现有教学班46个，学生3000余人。近年来，学校十分重视校园足球活动，通过加强基础设施建设，强化学校管理，创新活动内容，拓展活动领域，努力将“校园足球”打造为一校的体育特色品牌。

为确保校园足球工作的落实，我校成立了专门的校园足球工作领导小组。形成了一把手带头抓、分管领导亲自抓、班主任密切配合，上下畅通的良好校园足球工作网。

组长：杨崇明（校长）

副组长：蒋隆鸿（副校长）

要想工作科学有效的开展，必须健全制度科学管理，我校制定了相关的各项规章制度，如：活动开展安全预案、考核制度、教研组研讨活动制度等，从机制上保证了体育工作的顺利开展。同时，建立年级分管领导参与的体育教研组活动制度，为加强校园足球工作的管理，领导小组每月主持班主任、体育教师召开一次校园足球工作联系会议，制定学期校园足球工作计划，参与小足球进课堂研讨活动。加强对体育教学的管理，领导亲自指挥，统筹协调，组织并参与校园足球活动。定期与不定期进行检查校园足球活动的开展。做到有组织、有计划、有内容、有步骤的开展校园足球活动。

作为校园足球布点校，我校决定让小足球走进课堂。并确立小足球课备课小组，编制校本教材。每班每周必须有一节足球专业课。在教学中，要求我们的体育教师落实“课标”的教育理念，根据不同的年龄段让学生学习运球、传球、颠球等基本技能。并将足球知识融入教学游戏中，提高学生学习足球的兴趣。

大课间活动是保障学生每天户外活动一小时的重要组成部分，同时反映一所学校的精神风貌和学生风采的窗口，是学校管理水平的一个缩影。为丰富大课间活动内容，进一步提高师生对小足球的认识，我校自编了一套足球操，并要求教师参与活动中。在欢快的音乐中让学生感受到运动的快乐，丰富了大课间内容，促进了师生对小足球的认识。

我校各班有班队，学校有校队。校园足球工作组充分利用课外活动时间坚持常规训练工作。学生踊跃参加，教师精心组织训练。经常带队与兄弟学校进行切磋。参加各级各类比赛。以提高训练水平。计划每学年开展一次校园足球班级联赛，学生在参与体育活动过程中，增强合作互助的团队观念，养成良好的生活习惯，提高自身的体质健康水平，让学生自主的认识足球、喜欢足球、爱上足球。

(1) 在原有队伍的基础上，进一步加强足球队建设，建立各年龄段男子、女子足球队，力争拥有4支各年龄段的男子、女子足球队梯队。

(3) 开展班级足球联赛和趣味活动，营造良好的足球氛围，提高学生对足球的兴趣。

在未来三年里我校将定期安排体育教师参加各类培训，开展“请进来、走出去”的教学交流活动；鼓励教练员参加各种岗位培训、专业讲座，极大地提高了教练员业务理论水平和执教能力。

我校20xx年迁址现在校园，足球场为水泥场地，按照我校校园足球三年计划，于20xx年9月我校完成了塑胶场地建设。计划每年补充校园足球器材，保障校园足球的顺利开展。

## 20xx学年发展目标

2、以足球项目为特色建设，推进学校体育工作的改革，提高学校体育水平的层次，制定学校足球特色发展三年规划，并得到有效实施。

4、完善学校校级，年级，班级足球队建设。成立男子，女子两个校级球队，规范班级球队建设，完善球队制度。

5、成立足球校本课程开发小组，形成足球校本课程框架体系，完善课程资源库建设，开展足球校本课程研究。

6、初步形成以“足球文化”为核心的学校文化特色。

7、完成学校足球场塑胶场地铺设（现已经完成）。

## 20xx学年发展目标

形成比较鲜明的学校足球特色文化氛围，促进学校内涵发展。形成适合新宁一小的足球校本课程。成立学校足球特色发展课题研究小组并有效开展研究。完成“班级足球队”的规范化建设，提高球队品质，力争在20xx年达州市校园足球比赛中取得较好的成绩。

## 20xx学年发展目标

1、发挥足球校园文化建设的阵地教育功能，实施环境教育课程，形成大课程体系。

2、有1—2项研究成果在区级以上获奖或发表。

3、总结提炼出学校特色发展经验材料。

4、发现苗子，挖掘人才，全面提高学校足球技能水平。

1、保证训练时间落实

班级层面每周训练1次，体育教师利用一节课训练足球。

2、丰富足球团队活动

(1)每月月末进行一次7人制班级足球对抗赛.

(2)每年开展一次校“足球节”活动。

(3)每年进行1次校际足球联谊活动。

3、营造良好的足球氛围

(1)学校要以足球特色为发展目标，积极组织各类足球活动。

(2)学校充分利用宣传橱窗、校广播站、板报等宣传阵地，张贴足球星照及学校足球活动风采照片，讲述足球发展史，让学生在浓郁的足球氛围中喜欢足球，热爱足球。

(3)各类足球赛事要认真组织学生观看，成立学生球迷小团体。

(4)组织足球小宝贝、足球团体操训练，足球操融入大课间活动，让人人都参与。

4、提高教练员队伍素质学校每年安排一次各种形式的教练员培训，提高教练员的业务水平。

## 学校封闭式管理制度篇八

目前，我校老师们工作认真，干劲十足，教育教学质量在全



市位居前列，得到领导的认可，得到了周围群众的支持，整个教学氛围非常不错。但是，有些教师年龄偏大，思想老化，教学方法比较陈旧，对新事物接受比较慢，多媒体根本排不上用场。再就是，我校师资配备紧张，年龄大的教师对音体美等重视不够，影响到了学校的教育发展。还有，学生中留守儿童较多，学校跟直接监护人联系起来比较困难，家校联合一体化工作不易开展。

依据《乐陵市教育三年发展规划纲要》和《乐陵市名师强校带动工程》以及《胡家教委名师强校战略机制》，我们坚持求真务实的思想，努力突破制约我校发展的瓶颈问题，争取创建“教育质量快速提高，人民群众称心满意”的教育。

坚持“以人为本，德育为首，质量发展，教育服务”的办学理念，全面贯彻执行党和国家的教育方针，认真贯彻上级党委的文件精神，夯实基础，努力拼搏，加快教育改革之步伐，推进我校素质教育再上一个新台阶。

1、学校领导班子成员老龄化严重，创新意识不够，工作主动性不高，没有科学的管理经验。

2、教师跟不上新课改的步伐，还停留在传统的教学方法上，现代教育技术水平应用还没有真正体现出来。

3、教研工作还深入不够。

4、校园文化建设还有待进一步加强。

1、总目标：提高思想认识，转变工作作风，保证秩序井然，提升教学质量。计划20xx年学期末实现。

2、阶段目标：

□1□20xx年12月份，使学校领导班子认识到自身的优势和不

足，重点在于查摆问题，加强学习，与时俱进，提高思想。

□2□20xx年1-2月份，对音体美教师进行培训，提高业务能力。

□3□20xx年3-4月份，对教师进行多媒体的使用的培训，使老师们都能熟练地操作多媒体，制作课件，用多媒体上课。

□4□20xx年5-7月份，加强教师职业道德教育，使老师们有一个端正的工作态度。

## 1、改进内容

(1) 领导创新意识和工作作风

(2) 学生养成教育、行为习惯

(3) 教学理念、教学方式方法

(4) 校园文化建设

(5) 安全工作

## 2、改进办法

(1) 抓好常规管理

有些教师对常规存在偏见，认为计划没有用，总结没有用，备课没用，反思也没用，光影响教学。试问，我们在座的老师如果让你上市里参加优质课比赛，我们谁能做到不备课即讲，恐怕没有吧。为了课上的好，达到预设效果，甚至有的教师还需要提前见学生，跟学生提前交流吧。可见，想上好课备课是很关键的一环。之所以有的教师认为备课没用是因为他根本没想把课上的多好，只是完成教学任务，教完课时数而已，把备课当成了领导交给的任务，自己备课只是为了

应付上级检查而已。这样备课别说有效果了，心态是很疲倦的。抓好常规教学是提高质量的根本。秉着对学生负责、对教学有用的原则，要求广大教师在“计划、教案、上课、作业与考试、反思、辅导、批阅与指导改正、听课与评课”等八个方面，认真履职、扎实完成。

## （2）抓好教师业务素质提高。

要鼓励教师坚持终身学习，不断提高。要鼓励教师课外阅读有关教育的经典名著，如陶继新的《做一个幸福的教师》，李镇西的《爱的教育》等。从书籍中学习专家教育教学的艺术，学校管理的艺术，班级管理艺术，从而提高教师自身业务素质水平。

要积极开展听课评课活动，听评课是一种教研形式，而且是能促进教师互相成长又最廉价的东西，听课落到实处，评课也要落到实处，避免评课人评课光拣好的说，不愿提不足，授课人光愿听好的，不虚心地接受别人提出的问题，这就失去了开展听评课的意义，也就达不到互相成长进步的效果。

开展高效课示范课活动，除市教研室组织的基本功和优质课比赛等活动，我们积极参加之外，我们也举办好我们胡家小学的名师大讲堂，要求我们的名师中青年教师每学期上两次公开课，老年教师每学期做一次经验交流。通过开展高效课堂示范课活动，我们以求老师们有所学，教法有所改进，有所提高，而不是闭门造车，也不是墨守陈规，老是在传统的教学方法上亦步亦趋。

## （3）打造名师工程，利用好名师效应。

名师为学校的立校之本，名师可以造就名校，名校又能滋润着名师，因此我们制定了《胡家小学名师强校战略机制》

（含名师培养机制，选拔机制，激励机制，带动机制，约束机制）以求得各位名师成就自己，影响别人，发展学校的目

的。

(4) 狠抓“五项教育，扎扎实实提升学习风气。即：励志教育、习惯教育、方法教育、孝慈教育、安全和法制教育。抓好“三个第一”。注意安全是第一纪律。学生生命高于一切，安全工作大于天，我们要时刻关心学生的安全，时时关注学生的安全。通过安全教育课，班主任主题班会，升国旗，板报等形式对学生进行安全知识教育。校园环境是第一形象。我们提倡创建文化校园，书香校园，多组织学生创办有教育意义的板报，尤其像国庆节等这样的重大节日。利用校园标语美化校园有烘托氛围。让四面墙壁会说话。抓好卫生，这需要校长要强化一种眼光，即挑剔看校园的眼光，要高标准管理。班主任老师要时时叮嘱学生不乱扔乱画，看到纸屑捡起来，这样才能保持好卫生。端正坐姿是第一习惯。习惯决定成败，小习惯成就大人生，好习惯是培养出来的，一个好的细节养成一个好的习惯。我们当老师的一定要抓学生的习惯养成教育，要从学生的坐姿抓起，再扩展到书写的姿势，站立的姿势，天长日久养成习惯。培养学生见老师问好的习惯，不乱扔纸屑的习惯，独立完成作业的习惯。让习惯成为个性，成为品质。

(5) 要多搞校级、班级活动，推行校级、班级活动联合。通过开展励志演讲、说说心理话等多种班级活动，增进师生感情，增强班级凝聚力。

(6) 认真搞好国旗下讲话活动，选好有针对性主题，开展好各类主题性德育活动。

## 学校封闭式管理制度篇九

课程管理是在一定社会条件下，有领导、有组织地协调人、物与课程的关系，指挥课程建设与课程实施，使之达到预定目标的过程。广义而言，课程管理是包括教育行政部门和学校在内的整体上对课程编制、实施、评价等工作的组织与控制。

狭义而言，课程管理指对课程采取的经营管理措施，是学校内全体教师对学校内课程系统进行调节控制的过程。

课程管理是教育行政部门以及学校对课程编制、实施和评价的管理，它是各级教育行政部门与学校领导的重要管理活动和职责。

从课程行政管理角度来说，课程管理的内容主要包括以下几个方面的工作：

（1）关于课程计划：主要包括课程设置、课程结构与课时的规定等的管理。

（2）关于课程标准：主要包括对于国家课程标准、地方标准、学校评价标准、教科书拟定标准、教科书标准等的理解与探讨。

（3）关于课程编制：主要包括对于学校教育目标的制定、年度教学计划的拟订、教学日数与课时的确定、课时表的制作等。课程编制是课程管理的核心部分。

（4）关于课程实施：主要包括教材研究、教学目的的确定、教材教具的检点、教案的编写、班级管理的指导等。

（5）关于课程实施的条件：主要包括教材教具的整顿、设施的整顿、教科书和参考资料的选择等。

（6）关于课程评价：主要包括学习指导、测验管理、课程的改进等。

20xx年6月8日教育部印发的《基础教育课程改革纲要（试行）》指出：“为保障和促进课程适应不同地区、学校、学生的要求，实行国家、地方和学校三级课程管理。增强课程对地方、学校和学生的适应性。”三级课程管理是一个管理

层面的概念，从课程管理的角度出发，把基础教育课管理的主体由单一的国家管理扩大为国家、地方和学校三级共同管理，地方和学校也参与到课程管理中来，地方和学校从原来对课程的机械接受、被动执行，转变为分别从自身的角色定位出发，根据三级课程管理体制下所享有的课程管理权限，承担相应的管理责任和义务，与中央一起共同对基础教育课程进行创造性的管理。

（1）严格执行国家的课程文件，开齐开足课程，确保课程计划与课程标准的严肃性。

（2）在正确处理国家课程、地方课程、学校课程间的关系，保证国家课程质量的前提下，逐步优化学校课程的结构，独立或合作开发有特色的课程，稳步推进课程校本化的进程，以体现学校的办学特色。

（3）根据课程标准的要求，改革教与学的方式，采用灵活多样的教学方法和现代教育技术，争取更高更优的教学质量。

（4）提高教师的课程意识，组织教师广泛地利用本校和社区的课程资源，合理地组织教学内容。

（5）根据本校的培养目标和课程资源状况，了解学生多样化发展的需要，设置可供学生选择的、灵活安排的课程。

（6）确保学生享有必要的课程管理的权利，创造机会使得学生能够在一定的范围与程度内参与课程决策与教学活动。

（7）满足教师专业发展的需要，提供适当的培训，给予教师参与开发课程的机会。

1、坚持以学生发展为本，充分考虑学生的需要、兴趣与经验，科学设计课程与教学方案，合理组织教学内容，积极推进学习方式的改革，实施发展性评价，为学生全面而主动的发展

在课程上给予保证。

- 2、尊重学生选择课程的权利，培养学生自我认识、自我评价、自我发展、自我选择课程的能力，促进学生的个性发展。
- 3、校长应明确在学校课程管理中的相应角色，履行所承担的课程职责，确保国家课程、地方课程的有效实施，合理地进行校本课程开发。
- 4、立足学校现有条件，最大限度地挖掘、利用校内的人力、物力、财力等课程资源。

新一轮课程改革推行国家、地方、学校三级课程管理办法。给新时期学校课程管理提出了全新的课题。根据《国务院关于基础教育改革与发展的决定》（国发[20xx]21号）、教育部关于《基础教育课程改革纲要（试行）》（教基[20xx]17号）及《义务教育课程设置实验方案》（教基[20xx]28号）等文件精神，结合我校的实际情况制定本方案。

#### （一）加强对国家课程的管理。

人才的要求，课程门类由低年级到高年级逐步增加。

- 2、注重学生的直接经验，加强学科之间的相互渗透。各门课程都应重视学科知识、社会生活和学生经验的整合，改变课程结构过于强调学科本位、科目过多和缺乏整合的现象。

设置综合课程。一至二年级设品德与生活课，三至六年级设品德与社会课，旨在根据儿童生活范围不断扩大的实际，把课程内容逐步从家庭扩展到学校、社会，使之生活经验不断丰富，社会性逐步发展。

- 3、设置综合与分科相结合的课程，根据本地的实际和学生的不同需求，选择分科课程或综合课程；同时，为地方课程与

学校课程留有一定课时，增强课程对地方、学校、学生的适应性，办出有课程特色的学校。

## （二）加强对地方课程的管理。

1、全面贯彻《基础教育课程改革纲要（试行）》精神，整合课程资源，构建和完善我省地方课程体系和管理、开发机制，提高我校基础教育质量。

2、加强课程与社会生活的联系，充分反映经济、社会、文化发展对人才素质的要求和学生发展的需要，增强课程对地方、学校及学生的适应性，形成课程的地方特色，优化义务教育课程结构，全面落实基础教育课程改革的目标要求。

3、加强校研究、开发基础教育课程的建设，提高我省管理与开发地方课程的能力。

## 4、地方课程的实施。

地方课程是必修课程，将地方课程与国家课程的实施、学校课程的建设有机地结合起来。增强学生终身学习的愿望和能力，增强学生的实践能力和对社会的适应能力。

加强地方课程教师的培养和培训，发展和提高教师参与地方课程实施、研究和开发的能力。

## 5、地方课程的评价

学校落实地方课程计划，切实开好地方课程；将地方课程的教学应纳入教师的工作量，并纳入教师考核、评聘和晋级的内容。

地方课程的评价。建立以管理者、教师、学生、家长共同积极参与的机制。采取考试、考查、演示、竞赛、成果展示、



论文、档案袋等多种评价方式，评价方法要多样化；重视对地方课程实施中的学生综合素质发展的评价，积极探索便于教师普遍使用和有利于引导学生进行积极自评和互评的评价方法，提高教育评价的有效性。

### （三）合理开发和管理校本课程。

校本课程的开发和管理是本次国家课程改革中的一大创举，它赋予了学校在培养学生成长上极大的责任和一定的自主权。我校根据现有条件和资源进行了富有成效的实践。

#### 1、完善组织。

建立完善组织是有效开展活动的基本保证。为了确保校本课程开发工作扎实有效开展，学校成立了以校长为组长的校本课程开发领导小组，负责统筹规划和领导工作，制定管理办法，并由教导处落实具体计划和管理工作。

#### 2、制定方案。

我们根据校本课程所具有的服务学校、依靠学校、植根学校的特征，把学生的个性发展和全面发展作为出发点，研究制定了《学校校本课程开发与实施方案》，对校本课程的开发、实施、科研等作了周密而又长远的部署。