

# 最新车辆消毒工作总结汇报 医院消毒供应工作总结(实用6篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 车辆消毒工作总结汇报 医院消毒供应工作总结篇一

我院消毒供应室由分管护理的副院长直接领导，由护理部及院内感染科进行业务指导及监督检查工作。科内配有一名质量监督员和一名院内感染小组成员，协助护士长搞好各种医疗用品的质量检查工作。科内人员分工明确，责任到人，形成一整套完整的领导管理体制。

严格按照卫生部“医院消毒供应室验收标准”的要求，在建筑方面做到了最合理的建设。该室位置远离污染源，又接近临床科室，处于相对独立、无污染的区域。室内三室划分明确，严格区分为污染区、清洁区、无菌区。采取强制通过方式，形成由“污—净—无菌”的运行路线，做到人流物流不交叉逆行。地面、墙面、屋顶光滑，采用瓷砖贴墙，水磨石地面，便于冲刷和消毒，做到无尘埃脱落。室内还配有通风净化设备、冷热水装置、紫外线消毒设施以及防蝇、降温、取暖设施，购置了先进的脉动真空压力消毒器，杜绝了因设施陈旧造成的院内感染。

3.1 医疗用品及人员配置质检标准 护理部合理配置人力资源，选用素质高、工作责任心强的人员到供应室。由护理部及医院感染科定期到科内进行业务指导及监督检查工作。科内每月对工作人员进行“三基”知识考试，定期学习院内感染知

识，提高工作人员的消毒隔离意识，严格各项技术操作规程，防止因人为因素造成的院内感染流行。各种医疗用品的分类清洗、消毒、包装、灭菌都有严格的质控标准，由护士长及质检员在工作中随时随机检查，确保医疗用品消毒灭菌效果。

### 3.2 细菌、微生物学检测标准

3.2.1 环境微生物检测室内卫生每日湿式清扫，紫外线照射每日不少于1h，消毒液擦拭每日1次，每周一大扫，每月彻底清扫制度。各区域抹布、拖把分开使用，用后悬挂晾干。定期对各区域进行空气、物表细菌微生物检测，各区域空气、物表细菌数都在正常范围内，无超标现象。

3.2.3 无菌物品检测院感染科不定期派专人到科室进行无菌物品采样，灭菌后物品不得检查出微生物。

### 3.3 消毒、灭菌设备检测标准

3.3.1 紫外线灯的检测为确保紫外线灯管效能的有效发挥，对紫外线灯管采取日常检测、强度检测、生物检测。严格灯管的使用保养原则。日常检测的内容包括灯管的使用时间、累计照射时间和使用人签名。强度检测每季度1次，且保证新灯管强度不低于 $100\mu\text{w}/\text{cm}^2$ ，使用中灯管不低于 $7\mu\text{w}/\text{cm}^2$ 。生物检测必要时进行。

3.3.2 压力灭菌器效果检测我院采用脉动真空压力蒸气灭菌器。每天灭菌前进行b-d实验检测，保证柜室内无残留的冷空气。每锅进行工艺检测并做好记录。每包进行化学检测，每月用嗜热脂肪杆菌芽孢菌片进行生物检测。

由于采取了有效的管理及质检措施，我院从未发生因消毒物品不合格引发的院内感染现象。

## 车辆消毒工作总结汇报 医院消毒供应工作总结篇二

我局车辆管理、行车安全工作在局党组和省政府机关事务管理局的正确领导下，机关服务中心依局情讲实效，不断加大车辆安全管理力度，较好地树立了责任意识、安全意识、抓管理促安全意识，做到了警钟长鸣，取得了较好的成效。现将我们在车辆安全管理方面的情况汇报如下。

### (一)人员车辆状况

目前，我局车队管理有大小机动车辆17辆，其中，编制车10辆，其车型为：轿车11辆、商务车1辆(7座)，客车1辆(29座)、1.6升以下微型车4辆。车队现配备有专职驾驶员15人，其中：在编职工7人，聘用人员8人。驾龄均在7年以上。

### (二)近两年有关情况比较

20xx年，驾驶员17人；新增轿车2辆、商务车1辆，机动车共17辆；全年安全行驶319820km，节约燃油5719升。无特重大交通安全事故发生。7月份起定点维修，全年车辆维修费支出17.36万元；燃油费支出16.16万元。

20xx年110月，驾驶员15人；新增轿车2辆，机动车17辆，安全行驶374827km；节约燃油6,425.5升。无特重大交通安全事故发生。车辆维修费支出8.2万元；燃油费支出17.8万元(7月份起实行定点加油)。

车队工作的好坏关键在驾驶队伍的素质和技术水平的高低。平时我们十分注重驾驶人员的思想教育，讲学习、抓管理。对驾驶员队伍的学习教育紧紧抓着不放松，把学习教育工作融贯于实际工作之中。首先是把好车队聘用人员的进入关。车队现配备有专职驾驶员15人，其中：在编职工7人，聘用人员8人。对于外聘人员中心采取了先试用三个月后，才与中心签订聘用合同，试用期重点考察其思想品德、技术水平等，

合同期内则按聘用合同的有关条款严格管理，规范操作。其次是寓教于工作之中。中心领导和车队管理人员时刻不忘对驾驶员的安全教育及全方位的管理工作，所有驾驶人员必须严格遵守《四川省质量技术监督局车辆管理使用暂行办法》，并实施严格的考核和奖惩。车队每月坚持召开队务会，对车队的工作进行讲评，并适时提出具体要求，做到了安全工作天天讲、月月讲，对车辆管理和行车安全工作常抓不懈、警钟长鸣。

在学习教育方面，切实抓紧抓实。车队除队长平时做好驾驶人员思想政治工作、个别谈心外，中心还努力为他们排忧解难，关心他们的工作和生活，使他们无后顾之忧，能集中精力开好车，服好务。年初(2月份)，中心为加强车辆管理做好行车安全，制定了车辆管理五严禁：严禁酒后驾车；严禁开私车；严禁超速行车；严禁开车时接打手机、查阅传呼机；严禁疲劳驾车。要求各位驾驶员自觉执行、相互监督，领导和管理人员要督促检查，把“五严禁”真正落到实处。2003年3月26日，机关服务中心特邀省公安厅交警总队事故处陈处长到我局对车队及我局直属单位的驾驶人员进行安全教育，并对如何避免不必要的事故，做好事故防范工作，以及出现事故应如何处理等进行了全面讲解。使全体驾驶人员受到了一次深刻的、具体生动的安全教育，充分吸取全省特重大交通事故血的教训，为我们进一步做好安全管理工作起到了积极的推动作用。

当11月1日人民日报刊登《中华人民共和国道路交通安全法》后，车队及时组织全体驾驶人员重点学习有关章节，每位驾驶员自学全部内容。做到学法、守法。

抓管理促效益，抓管理促安全。这是我们这两年来工作中的深刻体会。在实际运作过程中坚持用制度管人，用制度管事。因此我们建立了相应的规章制度、办法等。有了好的.规章制度，就要贯彻执行，领导要督促检查，抓落实，否则便是空而不实，并要在实践过程中不断改进和完善。

## (一) 实行队长负责制

车队设队长1名，副队长2名。队长负责车队全面工作，对中心领导负责。并负责车队的思想政治工作、车辆的统一调度、车辆技术状况、行车里程及油料统计、安全行车，以及交通事故处理等日常工作。副队长协助队长工作，分管车辆维修、车辆技术档案管理、办理车辆各种手续等工作。

## (二) 加强车辆管理和使用

建立车辆技术档案，用车实行派车单制度。各部门领导同意签字，乘坐人员确认行车里程数。车队根据各部门所用车辆的公里数填写汽车行驶登记表，报财务室统计核算。车辆实行定车、定人、定点停放管理，局领导用车实行三个月轮换制。车队所有车辆下班后车辆一律入库停放，不得擅自在外停放。

## (三) 加强车辆维修管理，实行定点维修

从2002年7月起，中心选择了具有政府公务用车维修资质的汽车修理厂，进行定点维修(双方签订维修合同)。车辆维修前先填写《车辆保养、维修登记表》，凭登记表到定点修理厂维修，维修后厂方在维修表上完整记录修理内容，驾驶员签字确认。厂方凭维修登记表，经中心审核后，方能予以报销。

## (四) 实行定点保险

选择经中国保监会批准，具有政府公务用车保险资质的中标企业，本着集中车辆，统一险种，节约支出的原则，对车辆实行定点保险。

## (五) 实行定点加油

过去没有实行定点加油，随意性强，不好管理。今年7月份，

中心按有关规定，确定了定点加油站，试行刷卡统一结算制度。由于加油站正在试行储值刷卡统一结算方法，结算工作经常发生差错，给加油带来了诸多不便，因此我们及时调整将过去的储值改为储油。从9月份起驾驶员到加油站为车辆加油，均要填写油料通知单，一式三份。这样帐目清楚，结算方便、加强了管理，减少了漏洞，节约了费用。

通过采取以上有力措施和一系列的学习教育，不断加强车辆管理工作，取得了良好的成效。下一步，我们将再接再厉，不断改进和完善车辆安全管理工作，确保车辆安全行驶、管理有序。

总的来讲，省局领导对车辆安全管理工作是十分重视的，我们的驾驶员队伍的素质是好的。为进一步抓好车辆安全管理工作，杜绝特重大事故的发生，必须切实做好安全防范工作，更好地为质监事业服务。在今后的工作中。我们将大力倡导管理人员、驾驶员务必要牢固树立安全第一的思想，务必要保持清醒的头脑，并在质监系统内广泛开展“安全在我心中，生命在我手中”的活动。因为人的生命是最宝贵的，生命只有一次；严防事故，珍爱生命(不论是他人还是自己的)，吸取教训，令行禁止；科学管理、严格要求；落实责任、常抓不懈，不折不扣地执行“五严禁”，切实做到安全服务、文明服务、优质服务。在上级主管部门和局党组的正确领导下，以“三个代表”重要思想作统领，与时俱进，开拓进取，真抓实干，务求实效，为建设一支业务精、素质高、守纪律、作风过硬、技术一流的驾驶员队伍，以适应不断发展壮大的质量技术监督事业的需要而不懈努力，努力使质监系统的车辆安全管理工作上新的台阶！

## **车辆消毒工作总结汇报 医院消毒供应工作总结篇三**

为阻断疫情期间新冠肺炎病毒传播，保障应急运输车辆司乘人员生命健康安全，更规范、安全、高效地开展应急运输工作，市交通运输局积极协调，安排应急运输车队在结束运输

任务后立即到卫健部门指定的具有资质的消杀场所，对应急运输车辆及司乘人员按照防控规定开展消杀，确保车辆及人员安全投入下一次运输工作。

1协调相关部门严格落实应急车辆专用医疗器械及设施、设备、防护服的配备和驾驶员个人防护用品的配备。

2完成应急运输任务后，车辆必须经过卫健部门指导或安排的专业消杀后才能放置于指定停车区域。

3协调在应急车辆消杀点设立医疗废物集中收集点，集中收集医疗废物。

自7月12日以来，已安排市本级调配的应急运输车辆严格按照疫情防控要求开展消杀约4800辆次，有效确保应急运输车辆司乘人员生命健康安全，为打赢疫情防控阻击战提供了有力保障。

## **车辆消毒工作总结汇报 医院消毒供应工作总结篇四**

江桥镇社区卫生服务中心

为了更有效地做好不明原因肺炎等重点传染病及应对突发重大事件的消毒隔离工作，使我院消毒隔离工作更规范、有序地开展，经医院院务会讨论决定，特制订本工作预案，望全体职工遵照执行。

### **一、原则**

坚持统一领导、“预防为主”的工作方针，积极做好各项准备工作，加强人员培训，切实提高防治不明原因肺炎等重点传染病及应对突发重大事件的能力。

### **二、组织体系及各部门职责**

## （一）领导小组

1、领导小组名单： 组长：桂锦良 副组长：王小琴 王华

组员：严云超、李华萍、顾国平、毛永盛

### 2、领导小组职责：

（1）在院长的领导下，全面负责制订医院消毒隔离工作的各项制度和操作流程，检查督促贯彻落实情况。

（2）定期召开专题会议，分析、完善各项工作制度和考核标准。（3）负责检查各科室消毒措施落实情况，特别是抓好预防性消毒、经常性消毒和终末消毒。检查消毒效果，解决消毒过程中出现的问题。

### （4）具体职责划分：

1 桂锦良——负责全面指挥协调各部门消毒隔离的各项工作。王小琴——负责指挥流行病学调查、采样等工作。王华——负责组织指挥医疗急救以便最大程度减少损伤。严云超——负责流行病调查、采样等工作落实。李华萍——负责现场指导、检查消毒隔离措施执行情况。顾国平——负责消毒用具、药剂的供应准备及医疗废弃物的处理。毛永盛——负责消毒效果监控。

## （二）质量监控小组

### 1、质量监控小组成员名单：

组长：王华、王小琴

组员：严云超、李华萍、顾国平、毛永盛

### 2、质量监控小组职责：



(1) 负责对医院工作人员消毒隔离知识的培训、测试。(2) 负责制订医院消毒隔离工作质量标准。

王华、王小琴——负责组织质量监控小组成员对全院各部门消毒隔离各项工作质量控制。

严云超——负责对防保科消毒隔离工作的业务指导和质量控制。

李华萍——负责对各护理单元消毒隔离工作的业务指导和质量控制。

2 顾国平——负责对各后勤部门消毒隔离工作的业务指导和质量控制。毛永盛——负责对各乡村卫生室和各中心卫生站的消毒隔离工作的业务指导和质量控制。

### (三) 工作小组

1、作小组成员名单： 组长：王华、王小琴

副组长：严云超、李华萍、顾国平、毛永盛

组员：杨骏骅、王柳娟、徐辉、陈惠珍、侯联华、匡勤、金芳、胡永、陈文华、孙国玉、俞荣兴、杨斗昕。

2、工作小组职责：

(1) 参加医院或上级组织的业务和政策培训，并组织各自科组人员学习、掌握有关政策和知识。

王华——负责全院消毒隔离业务培训及质量讲评。

王小琴——负责全镇各乡村卫生室及各中心卫生站消毒隔离业务培训及质量讲评。

严云超——负责防保科消毒隔离业务培训及质量讲评，特别要关注重点部门（计划免疫接种门诊）的工作质量。

李华萍——负责护理部消毒隔离业务培训及质量讲评。

3 顾国平——负责后勤部门消毒隔离业务培训及质量讲评。

毛永盛——负责对各乡村卫生室和各中心卫生站的消毒隔离工作的业务培训及质量讲评。

杨骏骅——负责医院总部门诊护理组消毒隔离工作的业务指导及质量控制，特别要关注重点部门（总部供应室）的工作质量。

王柳娟、徐辉——负责医院一病区消毒隔离工作的业务指导及质量控制。

匡勤——负责医院分部门诊护理组消毒隔离工作的业务指导及质量控制，特别要关注重点部门（分部供应室）的工作质量。

陈惠珍、侯联华——负责医院二病区消毒隔离工作的业务指导及质量控制。

金芳、胡永——负责医院三病区消毒隔离工作的业务指导及质量控制。

陈文华——负责医院总部门诊消毒隔离工作的业务指导及质量控制，特别要关注重点部门（总部检验科和口腔科门诊）消毒隔离工作的质量。

孙国玉——负责医院检验科消毒隔离工作的业务指导及质量控制。杨斗昕——负责医院分部门诊消毒隔离工作的业务指导及质量控制，特别要关注重点部门（分部检验科和口腔科

门诊) 消毒隔离工作的质量。

江桥镇社区卫生服务中心 二00八年元月修订

## 车辆消毒工作总结汇报 医院消毒供应工作总结篇五

文广系统涉及车改的有xx文化馆□xx图书馆□xx博物馆□xx广播电视台□xx文化市场综合执法局共计5个事业单位，单位性质均为公益一类全额拨款事业单位。现各单位均按照□xx事业单位公务用车制度改革指导意见》和□xx事业单位公务用车制度改革实施方案》要求，研究制定了本单位的车改实施方案，经我局审核，各单位实施方案均符合实际情况和事业单位车改政策要求。

各参改事业单位现有必要的业务、生产用车共计7辆，其中：县文化馆业务用车2辆；县图书馆业务用车3辆；县电视台业务用车2辆；县博物馆和县文化市场综合执法局均无车辆。

改革后继续保留必要的业务、生产用车共计6辆，其中：保留县文化馆业务用车2辆，县图书馆业务用车3辆；取消县电视台业务用车1辆，现剩余1辆业务用车。

各参改事业单位编制核定51人，实有37人。其中文化馆9人；图书馆6人；博物馆5人；电视台13人；文化市场综合执法局4人。所有参改人员全部执行报销公务交通费用。

车改后根据各事业单位保留车辆结合实际情况，我文广系统事业单位继续保留2名司勤人员(1名在册在编，1名合同工)。

为推进文广系统事业单位公务用车制度改革工作顺利开展，我局及时成立了由局主要领导任组长，主管领导任副组长，事业单位主要负责人为成员的事业单位公车改革领导小组，加强车改宣传力度，统一思想，严格按照公车改革的有关要求，深入开展调查研究，认真核实现有车辆、参改人员、车

辆费用支出等情况，结合各单位实际情况制定了《事业单位公务用车制度改革实施方案》，并严格按照实施方案落实了公车改革各项工作。

一是摸清底子，确保参改车辆认定精准，不错不漏，应改尽改。各参改单位严格按照市县有关车辆改革文件精神，坚持标准，准确把握，详实的摸清统计了参改车辆底子，结合各单位的工作实际，从严从紧核定保留车辆。二是结合实际，反复论证，制定实施方案。制定好实施方案是公务用车制度改革的关键，为使方案切实可行，各参改单位均成立了车改领导小组，采取调查摸底、召开职工大会、征求各方意见和建议的方式，在充分调研、多次论证的基础上，形成了各单位《公车改革实施方案》。三是妥善安置司勤人员。驾驶员属外聘人员的，车辆封存后按照相关规定已解聘，其他在编在岗驾驶员，按照公开、公平、择优的原则均已安置了岗位。四是严格核定报销公务交通费用范围和人员。按照县车改方案有关规定，在保证节支和本单位稳定的前提下，经多次会议研究确定，所有在职人员参加车改，领导班子成员带头维持现有方式报销公务交通费用，保障公务出行。

车改后，各单位建立健全了车辆管理制度，制定了保留车辆的管理办法，对保留车辆实行集中统一管理，明确了管理人员，实行用车全过程管理，严格登记车辆使用记录，降低公车运行费用，同时建立了内部监督制度，确保保留用车辆正常运行。

## **车辆消毒工作总结汇报 医院消毒供应工作总结篇六**

能自觉遵守国家的法律法规，坚持以人为本、安全第一的管理宗旨，诚诚恳恳做人，踏踏实实做事，各方面严格要求自己，严格执行院内的各项规章制度。

能积极有效地协调与临床科室的关系，通过电话或亲临科室听取反馈，使工作能持续有效的改进。爱护、尊重、理解护

士，以诚相待，激发护士的工作热情，能让护士身心愉快的投入到工作中。合理进行护工与护理人员的排班。严格在感控办和护理部领导下进行各项工作，注重落实各工作流程中的质量标准。加强以《消毒技术规范》和科室重点规章制度为核心进行科内业务培训，认真落实各岗位职责。

在科内处处起带头作用，工作中能做到有计划、抓落实、重实效，虚心听取科内员工的不同意见，对科室出现的问题能及时跟踪调查，督促改进。

始终保持谦虚谨慎的工作作风，工作中思路清晰、责任心强，每天都以饱满的精神状态投入到工作中，在科室同志们的支持下，工作有条不紊的进行着。

在工作中牢牢记住各项工作以身作则，充分发挥科室带头人的作用，甘于奉献，顾全大局，从不计个人得失，工作中坚持从常规入手，注重细节。主动承担每日夜间的二叫工作。

1、首先注重自身业务的学习。通过熟读《消毒技术规范》和科内的规章制度，并且在老护士长言传身教下，使自己的业务能力迅速提高。工作中严格按照院感控办指示及《消毒技术规范》的要求开展工作，掌握了消毒供应中心的工作区域划分及各区域的功能，物品的回收、分类、清洗、消毒，物品的检查、包装与灭菌，灭菌物品的贮存与发放等工作流程及其质量标准。

2、结合本科室的工作内容，进行几项工作改进：

（1）改进了器械、物品的清点交接方法，杜绝了以往不明原因丢失器械的现象。

（2）钳筒、肌注盒纳入物品清点内容，便于主班一日二次的物品清点工作。

(3) 采用记号笔书写锅次号，保证3m信息标签的各项内容清晰可辨，便于灭菌锅次的质量追溯。

(4) 建立手术室内植物器械物品登记本，取消以往电话通知手术室留存供应室的内植物器械名称，更有利于两个科室对手术内植物器械的交接，明确内植物器械的去向，保证手术室使用安全。