

# 食堂清洗工作总结(模板10篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那么，我们该怎么写总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 食堂清洗工作总结篇一

散剂：药物与适宜的辅料经粉碎均匀混合制成的干燥粉末状制剂

倍散：系指小剂量的毒剧药中添加一定量的稀释剂制成的稀释散

共溶：当两种或两种以上的药物混合后出现湿润或液化的现象

软胶囊剂：药物或加有辅料密封于软质囊材中的制剂

含量均匀度：系指小剂量片剂中的每片含量偏离标示量的程度

粘冲：系指冲头或冲模上粘着细粉导致片面不整或有凹痕的现象

1. 颗粒剂中颗粒最粗需过一号筛最细不能过四号筛
2. 肠溶胶囊剂包衣肠溶材料cap
3. 含毒性药物散剂剂量为时配成1:10比例的散剂
4. 最适用于对热敏感的药物进行超微粉碎的设备是流能机

5. 散剂分剂量的方法有重量法 容量法 目测法最常用的是容量法

6. 散剂制备过程：粉碎—筛分—混合—分剂量—质量检查—包装 等工序

7. 空硬胶囊壳制备工艺：溶胶—蘸胶—干燥—拔壳—切割等

磨 过筛

9. 软胶囊的制备方法：滴制 压制

11. 片剂的制备方法有制粒压片和直接压片

12. 片剂中常用的辅料分类：填充 粘合 润滑 崩解

13. 一般压制片的崩解时限为15分钟糖衣片浸膏片薄膜衣片崩解时限为1小时

15. 湿法制粒压片制备片剂时润滑剂外加崩解剂一般在总混工序中加入

16. 包衣的方法一般有滚转 流化和压制包衣法

17. 崩解剂的加入方法有内加法 外加法和内外加法

18. 片剂包衣的种类可分为糖衣 薄膜衣

19. 润滑剂在制备片剂中起三个作用抗粘 助流 润滑

20. 包糖衣工序：过滤—隔离层—粘衣—糖衣—包衣—打光

22. 压片药物必须具备的二种特性流动 可压

23. 流化制粒法可将混合 制粒 干燥合并在一套设备中完成所以称为一步制粒

24. 湿粒干燥应注意的问题 及时干燥 温度不宜过高

配伍题

包衣过程应选择材料

1. 隔离层（玉米朊）薄膜衣（羟丙基甲基纤维素）粉层衣（滑石粉）肠溶衣（丙烯酸树脂2号）打光（川蜡）

2. 可做粘合剂（淀粉浆）可做崩解剂（羧甲基淀粉钠）可作润湿剂（水）可做填充剂（乳糖）可作润滑剂（硬脂酸镁）

3. 压力过大（崩解超时限）颗粒含水量太大（粘冲）颗粒分布不均匀（裂片）混合不均匀（均匀度不符合要求）

颗粒向模空中天真充不均匀（片重差异度超限）

4. 片剂的润滑剂[peg6000]片剂的填充剂（乳糖）片剂的润湿剂（乙醇）片剂的崩解剂[l-羟丙基纤维素]片剂的粘合（聚乙烯吡咯烷酮）

5. 羟丙基甲基纤维素[hpmc]邻苯二甲酸醋酸纤维素[cap]聚乙二醇[peg]聚乙烯吡咯烷酮[pvp]乙基纤维素[ec]

产生下列问题的原因

颗粒向模空中天真充不均匀（色斑）粘合剂粘性不足（裂片）硬脂酸镁用量过多（崩解超限）环境湿性过大或颗粒不干燥（粘冲）

空胶囊组成中各物质起什么作用

山梨醇（增塑剂）二氧化钛（遮光剂）琼脂（增稠剂）明胶（成型材料）对羟基苯甲酸酯（防腐剂）

## 食堂清洗工作总结篇二

至20xx年底，银海科技有限公司在蓝湾科技有限公司的运维又届满一年的时间了。在这为期一年的运维工作当中，运维的业务飞速发展，设备数量不断增加，人员的技术水平和业务知识有了显著的提升。我们的队伍在技术水平上也有了本质的提高。

1. 各位领导就对我们的运维工作给予厚望，我们提出认真完善服务水平的方针。我们在服务过程中严格按照这一要求，以对保障用户的权益，对用户负责的精神，把“严把质量，服务至上”的原则贯穿于日常工作的各个环节之中。使本运维期过程中的客户满意度有了非常显著的提高，多次获得了用户的认可。

2. 对于在工作中我们树立新要求、新方案，本着“严格要求”的原则，对于提出的要求科学性的分析研究，及时提出完整周密的解决方案。有力的保障了运维工作的及时有效性。

1. 运用先进的运维工具提高劳动效率。一旦发生问题可以迅速定位和修复。

2. 在工作的过程中注意新技术和新方法的学习和收集，对于有利于运维工作的成功方案及时整理并提交信息数据部。

1. 其中pc硬件服务分类如下

分类 服务数

kvm 8

黑屏 26

蓝屏 13

装机 13

其他 61

2. 办公软件服务分类如下：

分类项目 服务数量

office 47 ie 14 金宏 106 系统 101 其他 64

3. 打印机服务分类如下：

4. 电话传真服务分类如下：

## 食堂清洗工作总结篇三

一、目前的医药代表形势：

1. 现时药价不断下降、下调，没有多在利润，空间越来越小、客户难以操作。

3. 在各地的投标报价中，由于医药代表经验上不足，导致落标的情况时常发生，在这点上，我需做深刻的检讨，以后多学一些医药代表知识，投标报价时会尽量做足工课，提高自己的报价水\*，来确保顺利完成。

4. 在电话招商方面，一些谈判技巧也需着重加强，只要我们用心去观察和发掘，话题的切入点是很容易找到，争取每个电话招商过程都能够流畅顺利，必竟在没有中标的情况下，电话招商是主要的销售模式，公司的形象也是在电话中被客

户所了解，所以在这方面也要提高，给客户一个好的印象。

二、所负责相关省份的总体情况：

省内，我所负责的\*\*地区中标产品的销售情况也不尽人意，真正客户能操作的品种不多，分析主要原因有几点：

- 1、当地的市场需求决定产品的总体销量。
- 2、药品的利润空间不够，导致客户在销售上没有了积极性。
- 3、公司中标品种不是该客户的销售专长(找不对人)。

## 食堂清洗工作总结篇四

20xx年电力行协工作指导思想：管理要发挥行业组织作用的精神，依法民主办会，坚持服务立会，创新机制兴会，学习实干强会，促进行业和谐发展。

工作思路：强化自身职能，补充政府职能，夯实基础管理，前瞻未来发展，拓展工作领域，打造品牌行协，扩大行协影响力，事业员工共同成长。

围绕工作指导思想和工作思路主要开展以下六方面工作：

1、加强制度建设，实现协会管理法制化、科学化、规范化

修改、完善作为行协开展工作根本依据的《电力行业协会章程》内容；

用iso质量管理标准规范制度建设。制定行协专委会工作规则。梳理秘书处各环节之间关系，完善秘书处办公制度(财务、接待、调研、培训、宣传报道等)，力争年末出版制度汇编。

## 2、有效沟通，践行民主办会，召开行协各层次会议。

按照民主办会程序，开好理事长工作联席会议、理事(扩大)会议、常务理事会议、秘书长工作联席会议及联络员兼信息员工作会议。

## 3、扩大、完善组织，吸纳新会员

推进已经注册的建设专委会和电能计量专委会的工作。重点是制定专委会的职能。筹备组建电力用户专委会和设备制造专委会。

侧重吸纳电力施工等行业骨干企业入会，入会会员产值总和要达到全行业产值70以上。

建立会员管理信息系统。尽可能的集合会员单位的相关信息，如，经营指标、人员结构、资产等信息。

1、在电工培训、会员服务、招标服务等专业，建立常态的调研机制。如电工培训需求、模式、教学质量的调查;会员服务需求、模式调查;招标服务反馈调查。

2、开展全国地市级电力行业建立服务体系的调研。

3、开展地区电力建设市场的调研。

通过对行业热门问题调研，给政府制定行业相关政策提供决策支持，开辟行协工作空间;对已开展的工作，进行有针对性的调研促进和完善工作。调研模式将因地制宜。

首先在电力行业中市场化程度较高的两个领域—电力建设、设备制造领域开展如下工作：

1、利用已经成立的专委会平台，制定地区电力建设行业约规，电能计量制造行业约规。建立行业竞争规则，规范企业行为，

维护市场秩序。在经营行为和经营道德上进行规范。重点是会员取得共识，约规内容可操作，实施上循序渐进。

2、初步建立施工、制造企业信誉管理体系。建立企业信誉档案，建立用户(工程运行、设备)应用评估体系，收集企业质量信息。

1、组织会员联谊活动，开展会员间信息交流

从会员需求出发，创新策划，搭建沟通、交流平台，使更多的会员有所收获。

2、围绕会员需求，提升信息服务功能

对期刊进行升级改版，丰富信息量，开展广告业务，免费刊登会员广告。

## 食堂清洗工作总结篇五

**\*\*乡中心卫生院 煎药室工作制度**

如有疑问，应及时与医生、调剂人员联系。

对先煎、后下、冲服、烩化、包煎等需特殊处理的药物必须按规定特殊处理。

药渣应保存24小时备查。

内服、外用药容器应严格区分。

注意安全，做好防火、防毒、防盗措施，下班前关好门、窗、水、电。其他人员非工作需要不得进入煎药室。

**\*\*乡中心卫生院 中药煎药室工作流程**



排药液过程中，同时使用工具挤压药包，挤出药包中的残余药液。

加入适量清水，清除锅底沉积杂物，打开排污阀，排除污水。

\*\*乡中心卫生院

中药煎药机操作流程

## 食堂清洗工作总结篇六

医院制剂是医院药学工作的一个重要组成部分，一些临床非常有效的医院制剂深受患者的欢迎。但是，新的《药品管理法》的颁布和实施，使医院制剂的生存和发展面临着非常严峻的挑战。医院制剂的出路在何方？我有以下几点想法，抛砖引玉，以期寻求医院制剂室在新形势下的生存与发展对策。

1 医院制剂室受政策的影响，将逐渐萎缩，想发展壮大。只有通过一两个拳头产品向药厂方向发展，新建医院制剂室一定要按照药品生产质量管理规范〔gmp〕要求进行建设布局、设计。为以后制剂室发展成药厂打下基础。投资购买必要的设备，设备要小而精，既能满足临床和科研需要又使药品质量得到保证。

医院制剂在药学中具有独特的地位，国内许多著名制剂如三九皮炎平、三九胃泰、壮骨关节丸、尿毒清等就是由医院制剂发展为商品制剂。我院应积极鼓励科研，结合中医临床，对受到病人欢迎、疗效肯定、有一定影响的协定方、古方、验方进行开发，或者进行中西药复方新制剂的开发，从而使医院呈现药品供应与技术开发并重的局面，创造更好的社会效益和经济效益。4. 研制和生产特色制剂和专科制剂，首先医院制剂紧贴临床，药剂科应充分利用本院医疗专长与临床医师合作开发出医院特有的制剂，比如我院的紫草油，骨质增生膏，拔毒膏等申请新药研究科研，有了科研经费，制剂

室才能慢慢添加设备壮大起来，以后才可以将医院开发的临床反映较好的特色制剂与药厂合作，增加医院的经济效益!5. 合理利用资源，逐步转变工作中心，将制剂室的人力和技术转向腹膜，人工肾透析液及静脉药物配置中心工作，做好各类透析液，全静脉营养药物，化疗药物，静脉混合输液，肠内营养品等的调配和研究工作，此外，还应与物价部门沟通重新制订合理的医院制剂作价办法，保证医院制剂的利润空间，促进医院制剂的健康发展。

6□^v^八不准明文规定医院不能搞科室承包和提成，制剂室的独立核算，必须要有合法的制度保障，才能长远的发展。

## 食堂清洗工作总结篇七

20xx年，是我区环卫管理工作的质量提升年，通过强化管理和创新机制，要使创建全国文明城市的质量和水平得以不断巩固和提高，从而全力以赴迎接全国文明城市的复检验收并为第62届世界小姐大赛及鄂尔多斯第二届国际那达慕大会的成功举办营造良好的卫生环境。因此，在管理上，本着“服务至上，效率优先，常抓不懈，精益求精”的理念，以强化质量和公共服务为根本出发点和落脚点，坚持“管干结合，以管为主”的原则，采取“金字塔”式层层负责机制，从主要领导、分管领导到环节干部到包片管理人员，逐级负责，狠抓管理。牢固树立“细节决定成败”的思想，创新工作方法，强化工作措施，全面实行长效精细化管理，即实行目标管理制，做到指标责任化；实行领导包片制，做到任务明细化；实行督察督办制，做到处理及时化；实行考核制，做到责任落实分值化；实行作业规范制，做到工作精细化，以求高质量、高标准地做好环境卫生管理各项工作。在具体工作中，在清扫保洁方面，充分体现“一把扫帚扫到底”的监管标准，延长清扫保洁时间，保证早6：00至晚xx□30街路的整洁，并对主干道采取机械化巡回清扫的方式进行清扫。同时，加大督查力度，提升作业质量和效果，确保全天候、无缝隙、

无盲区、不间断管理。在垃圾粪便清运方面，遵循“城乡一体化、服务一条龙”的原则，划定责任区，核定工作量，全面实行定点定时和全封闭清运，要求城区内各垃圾收集点做到日产日清，全天监控，垃圾清运率达xx0%□市区化粪池全部按量承包给各吸粪车组，要求随时清抽，监控存量，确保公厕的正常运行；在环卫设施管理方面，进一步强化了公厕管理，公厕内采光、照明和通风良好，环境卫生良好，设备完好，有防蝇、防蚊和除臭设施和措施；同时，建立高效、直观、方便的公厕导向系统，按照“找公厕到路口，路口就有导向牌”的思路，设计制做并安装美观大方、简洁直观的公厕导向牌，完善了公厕导向系统。垃圾收集设施实行机械化、密闭化，积极推行压缩化，城区所有垃圾箱、果皮箱均有专人负责全天候保洁。同时，强化除“四害”工作，把环卫设施除“四害”工作纳入长效管理中。

通过不断强抓管理，逐步建立起了“精细化、规范化、标准化”的工作运行体系；通过不断创新机制，使环境卫生管理工作进一步得以规范，工作中的突出问题和深层次矛盾得到及时有效解决；通过环境卫生区域管理责任制、岗位责任制、包片责任制等制度的有效落实，使环卫长效精细化管理日趋完善与成熟，创建成果得以不断巩固和提高，城区环境卫生保持经常性整洁，公共卫生面貌有较大提升，进而全力以赴迎接全国文明城市的复查验收工作。

在环卫基础设施建设上，按照“科学规划、布局合理、建改兼顾”的原则，采取符合实际、效率优先的方法，分层次，分阶段予以组织实施□20xx年，环卫基础设施建设的重点是25座公厕、30座垃圾收集站的新建改造和大型垃圾压缩站中转站新建工程。在公厕建设上，一是继续加强对现有公厕的升级改造，切实提升公厕档次；二是在具备基础条件的地段，经规划选址后，进行合理的新建或改造；三是通过倡导“厕所共建”模式，大力提倡大型商场、宾馆酒店等公共建筑附建公厕，监督开发商在规划、建设公共建筑时，在沿街底商及内部设置一定数量的公厕，将公厕建设、管理行为转化为

一种全社会共同关心、共同参与、积极行动的公益行为；四是在建厕选址难且需设置公厕的地方，合理设置美观卫生、自动化程度高的环保移动公厕。在垃圾收集设施建设上，严格按照国家标准，大力实施垃圾收集转运机械化和密闭压缩化，切实加强垃圾收集站、压缩站的标准化建设，同时，强化待拆迁平房区、城郊结合部的环卫设施配备，增设垃圾收集容器，加大机械化清运，实现环卫全覆盖管理。截止目前，已建成水冲式公厕5处、在建9处；建成垃圾转运站26处、其余正在建设之中；大型垃圾压缩站建设目前已完成规划选址工作，正在编制可研及其它前期准备工作。

垃圾填埋场建设方面，在对原有垃圾场进行封场准备的同时，新建完善了昌汉梁生活垃圾填埋场的建设和运行，该填埋场建设采取严格的工程措施，其工艺、技术成熟，投入产出比最佳，适应我区的垃圾特性，满足环境保护的要求，达到无害化处理的目的，现该填埋场已投入运营，日处理生活垃圾500吨，垃圾无害化处理率达，高于国家行业标准。同时改造建设了巴赖沟渗滤液处理站，日处理渗滤液40吨/日，防止了二次环境污染，为创建国家环保模范城奠定了良好基础。在餐厨垃圾处理方面，通过近两年的运行和完善已形成了一整套科学合理的收集、运输、处理、产出体系，日处理餐厨垃圾xx0吨，为保障我区食品卫生安全做出了突出贡献，也成为了创建工作的亮点。

提升环卫综合服务水平积极开展了规范化服务竞赛活动和窗口行业文明服务行动，开展了以“诚实守信，爱岗敬业”为主题的职业道德教育，制定实施了环卫从业人员职业道德和行为规范，做到文明服务，礼貌服务，规范服务。在具体工作中，坚持以人为本和服务优先的宗旨，寓管理于服务之中，在服务中深化管理，通过解决涉及广大群众切身利益的热点、难点问题和优质的服务来推进环卫管理水平的提高。同时，充分发挥“环卫热线”的服务功能，建立高效的投诉处理机制，规范服务，及时处理、及时反馈，并且配合办事处开展环卫进社区活动，提高了广大市民爱护环境卫生的意识，加

强了与群众的沟通和理解，营造了齐抓共管，人人参与的良好氛围，提升了环卫工作的社会满意度。同时，配合相关部门积极开展各类志愿者服务活动，把环卫服务延伸到社会管理的各个层面，切实解决涉及广大市民切身利益的困难和矛盾，让“创城”“创卫”成果惠及社区、惠及大众。与此同时，针对环卫外来务工人员多，人员相对复杂，管理难度较大的现状，坚持以人为本、公平对待、管理为先的原则，按照“谁用工谁负责”的要求，完善“以业管人”的工作模式，紧紧抓住环卫工作中存在的突出问题和薄弱环节，从劳动保护、劳动报酬、医疗保险、居住条件等关键节点上予以突破和保障，切实解决环卫外来务工人员的实际问题，真正做到“管得到、管得住、管得好”，确保环卫管理创新取得实实在在的效果。

在下一步工作中，随着创建全国文明城市复检时间的迫近，我们将进一步强化管理，狠抓落实和整改，不断完善环卫基础设施的建设和管理，继续发扬“宁脏我一人，洁净千万家”的无私奉献精神，精益求精，真抓实干，负重奋发，为我市“七城联创”工作作出新的更大的贡献。

## 食堂清洗工作总结篇八

刚刚过去的2020年，\_店生鲜区运转良好，在同事们的团结和努力下，一起向客人，向市场，也向自己交出了一份较为满意的答卷。现就2020年超市工作做如下总结。

一、2019年至2020年销售情况对比与分析

二、2020年超市主要工作内容

1、2020年公司组织了大量的惊暴促销活动，其中成功的举行感恩节、购物节、周年庆活动，取得了不俗的成绩。新开辟的主题促销会员日，生鲜部销售突破\_万，对销售和人气拉动起到了很重要的作用。

2、通过完善商品品项，及时了解顾客的需求，熟悉各类生鲜商品的季节性及时上市时机，根据季节因素、对季节商品销售气氛布局进行了合理的安排，保持规范清晰的价格标识，制定了合理的生鲜促销计划。

3、对蔬菜、水果、低温奶制品及南北干货进行陈列位路调整，使卖场面积更紧凑，达到陈列格局合理科学化。完成对岛柜的安装，及维护使用，使门店卖场形象得到了极大的提升。同时，生鲜部形象的提升和销售的增长对门店也产生极为重要的影响和推动作用。

4、员工进行定期的劳动纪律，服务及公司流程的培训，对新员工进行一对一的帮带，通过各种培训对员工加强管理严格督办各项工作，保证各项工作的按时完成。狠抓精细化管理工作，保持与员工的良好沟通，激励生鲜部管理人员和员工，建立了积极上进高效的团队。

### 三、存在不足和需改进的地方

2020年虽然我们做了大量的工作，对各项工作作了不断的调整与创新，但仍存在着不足和需要改进的地方，主要表现在：

1、对生鲜区域的设备正常运营、日常维护、保养工作的实施及设备的用具、物料使用效率管理不够细。供应商方面对已撤场的商品与缺失的商品品项没有及时引进，对不能引进的商品没有应对措施，及处理办法。

2、对熟食，鲜肉分割的专业技能学习不够，不能很深的了解其中的营运状况。对联营商品关注度不够，造成联营商在活动时备货不足。对即将缺货和缺货商品的关注度不够，造成畅销商品未能及时补货。针对以上不足的地方，在新的一年里，我们要不断加强店面的细节管理，主要是在商品安全，库存管理，开发供应商资源，丰富商品品项等方面的管理。对生鲜区域的设备进行巡查制度，并作记录，发现异常及时

跟进。对于联营商加强管理，特别是大节的备货，及时跟踪，及时应对。加强学习西联系统各模块的作用，增强对数据的分析能力。加强学习熟食，鲜肉分割的专业技能，争取能熟练操作，以能更深的了解营运状况，对盈利做出正确的决策。

#### 四、2021年的工作计划

一个好的工作计划，便是一个好的开端，新的一年就要到来了，我们要做好以下几方面的工作计划：

1、全力做好蔬菜、猪肉的销售管理。生鲜经营管理是门店人气和业绩的必然保障，我们要抓好蔬菜和猪肉自营的契机，通过自营商品来推动门店的人气；另一方面要强化管理，从优秀的管理中向商品要利润，以此推动蔬菜、猪肉的长足发展，确保门店业绩的正常增长。

2、做好商品结构的优化工作，向商品要销售、要费用、要利润。商品结构的优化要从三个方面进行：一是品项优化，我们要及时洞察市场信息，根据消费者的需求变化及时调整品项结构；二是陈列优化，我们要及时根据商品的销售情况对商品的库存结构、陈列位路不断地进行调整，以期让商品发挥出的销售潜力；三是促销优化，我们要充分挖掘供应商资源，把握竞争对手的销售动向，主动出击，把促销资源运用好。

3、确保商品质量，全面提升服务水平。通过加强对预包装商品的三期检查，对低温奶、泡卤制品等易胀袋、漏气、变质的商品每日排查，加强对生鲜食品的日常检查和试吃，确保商品质量。加强对员工服务意识的灌输和服务技能的培训，不断提升员工的服务水平。

4、加强费用的控制，开源节流，降低营运成本。一方面要厉行节约，做好耗材、水电费用的控制；另一方面要充分利用卖场空间和促销资源，为门店增加收费创收。

5、落实安全责任制，时刻绷紧安全的弦，加强日常检查，及时整改安全隐患，确保门店经营安全。

总之，去旧迎新，我们要不断总结，在新的一年里，我们将按照计划认真执行，不断根据市场需要调整工作细节，完善工作方案，不断改进服务质量，以饱满的工作热情迎接新的挑战，取得更好的成绩。

## 食堂清洗工作总结篇九

由街道文明城市长效管理办公室牵头，根据市河道管理站、市数字城管中心、市、区四位一体办公室、区文明长效管理办公室等部门的考核细则和要求，统一制订考核办法。重新调整“四位一体”环境卫生工作领导小组，明确各自职责。制定长效办及城管办内部管理细则。明确工作职责和规章制度，形成用制度管人管事的良好氛围。

1、加强了队伍建设。街道“四位一体”办陆续对保洁人员进行了相关调整，辞退了22名超龄保洁员。同时对保留的保洁员进行安全常识、上岗要求等培训，明确了工作责任和奖惩措施。经常召集进行安全教育培训和警示教育，确保垃圾清运工作安全有序地进行，同时，我们还制订了《驾驶员工作职责》和《垃圾清运车定点维修、加油管理办法》，规范了驾驶员队伍。同时，要求所有保洁人员均要求按规定着装，按时上下岗，对不执行规定的，视情况予以扣分。

2、配备了保洁设施。在街道党工委、办事处大力支持下，花费3万元给各村添置保洁拖车；花费1万元左右给各村购置保洁水泥船；花费6万元对保洁小卡车进行了全面维修和保养年检；花费近2万元为保洁小卡车购买了保险；另外投入近1万元安置保洁公示牌、保洁员雨衣、救生衣、雨靴、扫把、铲子等操作工具，保障到位的同时，极大的促进了环卫工作和“四位一体”工作的顺利开展。



今年以来，街道文明城市长效管理工作又迈上了一个新的高度。我们扎扎实实地按计划分阶段完成了任务，且在全市文明城市长效管理月度考核、季度考核中取得较好成绩，排名始终处于前列，第三季度更是取得了全市排名第一的历史性突破。

1、街区景观打造。结合20xx年度市第五批环境综合整治工作，我们对道路进行了围墙出新和种植绿化，使这几条路的环境和形象得到更好的改善；对马路市场和“僵尸车”进行了专项整治、清理；对幼儿园周边设置限高门、警示标志（线）和安全桩围挡，禁止大卡车违规停放，在保障校区安全的前提下又有力提升了这一条主要道路的面貌。

2、拆违控违工作。对于违章建筑拆除我们一直持“立即停，坚决拆、严格管”的态度，今年来，在上级有关部门的领导和帮助下，拆违工作进展顺利。全年共拆除违章30余处，拆除面积达2800多平方米，在区里城建类考核都是得到满分。

3、流动摊点管控。通过堵疏结合，联合整治，集中取缔等多种方式，先后开展各类流动摊点整治30多次，城管执法队暂扣经营工具案例20多起，特别是针对马路市场，采取集中整治后，制定错时管理方案，防止反弹。执法中队结合实际，强化错时管理，安排执法人员在正常工作时段之外，早、中、晚对重点路段区域巡查，严禁出店经营和游街叫卖，基本实现了监管全方位、管理无缝隙，使城区秩序得到明显改善。周六、周日及重大节假日更是实行加班制度，确保天天有人管、管理见效果。

4、出店经营整治。为进一步加强城市管理，维护良好的辖区秩序和市容环境面貌，城管自我加压，先后对路周边存在的出店占道经营进行专项整治。重点清理经营门点的各类违章出店经营；加大对占道作业、占道洗车、占道修车的整治查处力度；查处非法设置的户外宣传咨询站（点）及宣传品；加强经营门点门前非机动车辆停放秩序的管理。发放落实门

前三包责任书，包干到人。

5、数字案件处理。今年以来，数字城管工作有了稳步的提升，共完成数字城管通报的总案件量4000余起，基本做到无超期处置案件、无返工案件，结案率。

## 食堂清洗工作总结篇十

2020年即将结束，我和\_的同事一道，满怀希望的迎接着新年的到来。虽说我们店开业了短短的一年半，但是我们已体现出了我们团队的力量，取得可喜的成绩。回顾过去，痛并快乐着，付出过汗水，也享受了喜悦。在这新旧交替的时候，我将过去的工作作以总结。

过去的一年，我们生鲜部在总部领导和店长的正确领导下，经过各部门经理的互相协调、帮助，加之营运和采购的大力支持、监管，使得生鲜部在稳步中求得了发展，在逆境中取得了成绩，生鲜部自经理到员工，形成了“拼搏、务实、协力、共进”的团队精神。到目前为止，生鲜部在去年总销售的基础上，超额完成了全年的销售任务，超额完成率\_%，同比增长\_%，客单价也由去年的\_元，上升到今年的\_元。客单数由去年的\_万上升到今年的\_万。生鲜部由散称食品、日配和联营三大部分组成，是门店比较大的一个部门，这不仅体现在人员的组成和商品的销售数量上，而且它承担了整个超市最重要的职责——拉动全店来客，增加全店销售。加之生鲜部是人们日常生活的必需品，因此，这里是全店人气最旺和管理最为集中的一个区域。在限度满足消费者的需求，保证食品安全的基础上，我们要做好每日商品的上货工作，做好商品的整齐陈列，保证商品的新鲜、健康。我主要从以下几个方面着手。

一、严把商品质量关。降低商品质量客诉。必须从源头来抓，我们每天会根据天气、周末、节假日等外部环境因素的影响，根据客流情况每天晨会时提醒各个专柜做出尽量合理的上货，

备货。部分商品在收货的时候，严卡保质期，逐箱查看确保商品质量和数量的正确。

二、做好人员的有效管理，协调好员工与员工，员工与上级之间的关系。对于我们生鲜部来说，这一年来的确是付出了很大的辛劳，但是仍旧存在着许许多多的问题。我们生鲜部自营员工只有四名，其余的均为厂家导购和专柜联营人员。在思想行为上很难做到统一，存在很多的分歧和想法。针对这种现象，在原有的分配基础上，通过灵活的调整，进行一岗一员责任制和协同工作制，既要求责任到人，不互相依赖，又不自私自利，各扫门前雪，形成员工和导购员之间的互相协作，互相帮助。大大提高了工作的效率和成效。

三、准确掌握市场信息，灵活调节商品结构。对于生鲜部来说，市场的动态千变万化，能否准确的掌握市场的价格尤其蔬果的价格，以及畅销品对于我们来说是最为关键的，目前，我们采用的是每周一次市调，蔬果区，鲜肉区对竞争门店\_商城店和\_农贸进行每日市调，合理调整我们的蔬果价格。争取做到我们的商品物美价廉。对于抢购的商品除了快讯上规定之外，我们还会根据顾客的需求，根据市场的变化，和供应商沟通，及时调整。争取把抢购商品做到价格惊爆，品项合理。在过去的的时间里，营运部的市调员在市场的调查给我们很大的帮助，我非常感谢他们。

对于过去的工作，总的来说，是有进步也有缺憾，有成绩也有瑕疵，对于我们的不足，主要还是存在以下几个方面：首先，从销售额来讲，总体来说是在保持稳定的基础上有所上升，但和去年相比上升的幅度不是太大，蔬菜区在供应商调整后有所下降。熟食区一直未能招商一家供应商，看到\_店熟食销售很好真有些眼馋呀。同时，来客数和去年的来客基本持平，每天平均来客人数\_多人，变化不大。这除了受外部的竞争环境的影响外，我觉得更大的的是我们的工作在很大程度上没有被顾客认可，没有很大的创新。我想在稳定的前提之下，进行改革性的创新是我们目前的问题；其次，员工的对于

公司的认同感不强，这种认同感包括员工的集体意识、企业文化意识、薪资待遇三个方面，这种认同感的淡漠使得他们对待自己工作的认真态度不端正、负责程度不强，致使工作出现迟滞。我想在明年的工作计划中是一个重点；再次工作的细节性还是不到位，在大的方面我们做了几次的整改和努力，取得了一定的成绩，但是对于卖场的细节注意还是有欠缺，这包括我们的卖场卫生、商品的陈列、仪容仪表的规范、价签价格牌的对应，商品的保质期、员工和促销员的管控、和采购及供应商之间的沟通、收验货的把关、损耗的管控都存在着细节性的问题，这都是在以后工作中要注意的方面。

在此，我就新年的计划做一个简单的展望和计划：新的一年，对于生鲜部来说，从外部环境来看，是机遇与挑战并存，开放与紧缩同在。对于明年的计划，我想应该有以下几点：

(1) 稳定是前提，创新是路子。对于超市来说，保持原有的发展是最根本的前提，下一年，我们还将沿着去年的模式来走，保证生鲜部的销售额在稳步中提升。但是从上面的分析可以看出，下一年，必须有所创新。明年我们会加大对能够给超市创造利润的工薪白领阶层又由于工作忙而没有时间购买这一群体的服务，我们生鲜部对于这些人群的流逝是的，我们将加大精品果蔬的推广力度和便利商品的数量。

(2) 宣传、服务体系创新。我们充分利用好生鲜区的电子屏幕宣传好生鲜的特价和温馨提示。

(3) 认同是关键，创建员工认同的企业文化和和谐的工作环境。一个企业的发展成败，主要取决与员工、促销员以及各层管理者对这个企业的认同感、归属感。这在前面已经提到。企业文化必须和企业的发展相契合，必须和人们心理实际相契合。只有员工、各层管理者认可了这个企业文化，认可了这个集体，并且这种文化具有积极向上的引导力，员工才会踏踏实实的在这里干工作，才会竭尽全力的服务于这个行业。

(4)招商一家熟食，把熟食区的冷柜撤掉做成现场制作半中岛的形式。

总体来说，我希望在新的一年里，我和我的同事一道，再创佳绩，在完成公司规定的总销售之外，创出新高。同时还希望，我的同事，生活今年过的比去年好，希望他们工作顺利，家庭和睦。