

# 2023年监控员工作思路及计划(优质8篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 监控员工作思路及计划篇一

\_进出口食品安全风险监控工作（以下简称监控工作）遵循风险分析和预防原则，通过抽取能反映进出口食品风险因素及其变化趋势的样品，对风险项目按规定的方法进行检测，系统和持续地收集监测数据及相关信息，为全面评价进出口食品安全水平和变化趋势，做好进出口食品风险评估提供科学依据；通过对监测数据及相关信息进行综合分析，及时发现进出口食品安全隐患，制定并实施相应的控制措施，为提高进出口食品检验监管工作提供科学依据，以确保进出口食品贸易顺利开展。

《\_进出口食品安全风险监控工作指南》（以下简称《监控指南》）是监控工作的指导性文件，旨在规范我国进出口食品安全风险监控工作，适用于年度进出口食品安全风险监控计划（以下简称年度监控计划）的制订、实施及监控结果的应用。

风险项目：食品中可能存在的物理的、化学的或生物的危害因子。

年度监控计划：为执行进出口食品安全风险监控工作所制订的年度抽样、检测等具体实施安排和要求，分为《总局监控计划》和《直属局监控计划》。

监控产品：列入监控计划中的进出口食品。

监控项目：列入监控计划中规定判定标准的风险项目。

监控样品：检验检疫机构按照监控计划抽取的官方样品。

监测项目：监控计划中未规定判定标准的风险项目，用于收集监测数据，评估食品中存在的风险因素。

检出结果：监控样品中监控/监测项目含量超过检测方法测定低限 $LOQ$ 的检测结果。

判定标准：监控计划中对检测结果进行判定的指标（如 $mrls$ ,  $mrpls$ 等）。

不合格结果：不符合监控计划判定标准的检测结果。

中国与输出/入国（地区）政府签订的与食品相关的双边协议、议定书或备忘录。

我国现行的法律、法规、部门规章和国家强制性技术规范的要求，包括强制性标准以及具有强制执行力的规范性文件。

进口国（地区）的法律、法规及相关标准。

参考国际标准。

组织机构包括五个部分：主管部门、监控秘书处、监控工作专家组、基准实验室、执行机构。组织机构图见附件1-1。

主管部门：国家质检总局进出口食品\_统一管理全国进出口食品安全风险监控工作。

组织制订并发布年度《总局监控计划》。

组织完成年度中国进出口食品安全风险监控报告，并通报相关部门。

组织对基准实验室进行认定、考核和动态管理。

对监控秘书处、监控工作专家组、基准实验室和执行机构的工作进行督促、检查和指导。

收集和发布国内外有关食品安全风险信息，制定和采取有关重大的控制措施。

组织对国外食品安全风险监控体系的考察评估；接受国外对我国食品安全风险监控体系的考察评估。

监控秘书处：主管部门指定设立的，协助主管部门处理日常监控工作的办事机构。

协助主管部门制修订年度《总局监控计划》。

负责监控结果的收集、汇总和统计分析，及时反馈检出或不合格结果。

起草年度监控报告并提出相关建议。

协调监控工作专家组和执行机构完成监控工作任务。

协助主管部门开展技术与培训。

收集相关法律、法规和限量标准。

监控工作专家组：主管部门指定成立的，为年度《总局监控计划》的制订、实施和总结提供技术支撑的专家组。

协助主管部门制订、审议、修改年度《总局监控计划》。

协助主管部门完成年度监控报告，评估年度监控计划的实施效果。

对监控工作提供技术支持，对监控工作中出现的重大问题提出处理建议。

基准实验室：经主管部门考核认定的，对监控工作提供总体技术支持，并对特定风险项目进行确认检验的实验室，分为兽药类、农药类、元素类、致病微生物、转基因成分、生物毒素类、添加剂及非法添加物类、持久性环境污染物类共八大类。基准实验室申报表见附件1-2。

承担年度监控计划中指定的检测任务。

收集国内外法律、法规、限量标准和检测方法等有关食品安全信息，并完成承担项目的国内外年度综述。

负责对承担项目检测方法的研发、选择和验证。

通过组织培训、开展比对试验等方式，指导各执行机构检测实验室提高检测能力、纠正偏差。

对有争议的检测结果进行仲裁。

参加或承办国内外技术交流和谈判。

执行机构：各直属出入境检验检疫局及其下设分支机构、检测实验室，负责制订年度《直属局监控计划》并组织实施。

按要求完成年度《总局监控计划》规定的监控任务。

制订年度《直属局监控计划》并组织实施。

及时按要求向主管部门、监控秘书处及有关单位传递辖区内检出或不合格结果以及有关进出口食品安全风险信息。

对辖区内监控工作进行督促、检查和指导。

对监控秘书处反馈的相关信息及时做出处理。

应遵循系统和科学原则，全面考虑监控工作所涉及各个环节的要求，制定系统、完善、科学的年度监控计划。

### 监控产品的选定原则

优先选取年度进出口食品安全风险评估报告中风险较高的产品或原料，以及对我国国民经济有较大影响或进出口量较大的产品作为监控或监测的对象。

### 监控项目的选定原则

出口监控优先考虑进口国（地区）限量严于我国的风险项目，进口监控优先考虑我国限量严于出口国（地区）的风险项目。

日常重点检测项目和实施期内的警示通报项目原则上不列入监控计划。

### 抽样数量的确定原则

应加强基础研究，提出适用于统计分析的最低年度取样量。对于上年度检出不合格结果较为集中的且风险较大的产品和项目，应适当增加监控地区及抽样数量；对于连续三年未检出且风险较小的产品和项目，可适当减少或取消抽样数量。

### 判定标准的确定原则

出口监控应选取主要进口国（地区）最严格或较严格的限量规定；进口监控应按照我国食品安全国家标准确定。

### 检测方法的选用原则

满足年度《总局监控计划》检测需求，同时满足《进出口食品安全风险监测实验室质量控制指南》要求的检测方法。

年度《总局监控计划》制订的主要依据

我国进出口食品种类、数量、地区分布及变化情况。

国内外有关食品安全风险信息。

各直属局拟承担下年度《总局监控计划》任务的建议。应于每年10月底前报秘书处。

各执行机构检测实验室检测能力及变化情况。

国外考察提出的合理化建议。

年度《总局监控计划》的内容，应包括但不限于以下内容：

实施周期：一年为一个监控周期。

监控内容：年度需要实施监控的进出口食品及其监控/监测项目。

抽样和检测任务分配：制订年度各监控产品抽样和检测任务分配计划。

检测方法、测定低限和判定标准。

年度《总局监控计划》的调整说明，包括：年度《总局监控计划》实施的新要求，监控产品和监控/监测项目调整的说明，以及对检测方法、测定低限和判定标准调整的说明等。

基准实验室名单及其承担的检测项目类别。

各单位监控工作负责人、联系人和样品接收人。

年度《直属局监控计划》制订的主要依据各直属局应根据《监控指南》和年度《总局监控计划》，综合考虑辖区内进出口食品的质量安全状况和贸易情况，制订年度《直属局监控计划》。

年度《直属局监控计划》的内容，应包括但不限于以下内容：

**监控内容：**辖区内年度需要监控的产品及其监控/监测项目，包括年度《总局监控计划》分配的任务和根据本辖区进出口食品特点制订的自主监控部分。

**抽样和检测任务安排：**辖区内年度各监控产品抽样和检测任务的具体安排，包括抽样时间、地域分布、企业分布、检测方法、测定低限和判定标准等。

进出口食品安全风险监控工作有关单据见附件1-3。

## 实施方案

执行机构应按要求制订本辖区年度监控计划实施方案，按时书面报主管部门并抄送监控秘书处。实施方案应将年度监控计划任务落实到具体单位和月份。

## 取送样

执行机构应确保取样的随机性、代表性、真实性、可追溯性；样品量应满足检验、留样需要。具体《抽样工作规范》由各产品协作组负责制定并报主管部门批准。

对于有国家标准或进口国（地区）标准的监控项目，可将监控与日常检验同时进行，不再单独取样。

样品应及时送达检测单位，样品传递过程中应保证监控目标物含量不发生显著变化，避免样品受到污染。

检测实验室应通过iso/iec17025认可，具有食品检验机构资格认定证书。

检测实验室收到监控样品后，应按《进出口食品安全风险监测实验室质量控制指南》要求实施检测，出具检测报告。对需要确证的“检出结果”应予确证。

检测实验室应主动与基准实验室联系，派员学习，提高检测能力。基准实验室在开展有效培训前，应接受不具备检测能力的实验室送样，并及时出具检测报告。

检测周期一般不超过10个工作日；如有特殊情况，应与送样单位协商并报监控秘书处，但不得超过20个工作日。

### 监控结果的判定和处置

执行机构在收到监控检测报告后，应按年度监控计划规定的判定标准进行判定，超过判定标准的判为监控不合格结果。

执行机构应在接到检测报告24小时内将监控不合格结果报主管部门，抄送监控秘书处。

执行机构可对监控不合格结果进行追踪取样检测，实验室应在10个工作日内出具检测报告。

执行机构应对监控不合格结果调查原因，分析存在的风险，建立不合格结果追溯档案，记录调查过程、处理结论及纠正措施，并将追踪调查结果报主管部门，抄送监控秘书处。

执行机构应对监控/监测检出结果开展风险分析，必要时可就特定产品/项目专门起草风险分析报告报主管部门，抄送监控秘书处。

监控结果超过国家标准或进口国（地区）标准的，判为进/出



口不合格结果，不允许相应产品进/出口。

## 监控结果报送

各直属局应按月按统一格式将监控结果汇总报监控秘书处，监控秘书处进行数据统计、分析和处理。

各直属局自主监控结果应与年度《总局监控计划》监控结果分别报送。

执行机构应按要求将有关监控不合格结果及追踪调查情况通报地方政府和有关部门。

各直属局、监控秘书处应按要求提交年度、半年或其他时间段监控工作总结。

年度直属局自主监控情况。

监控结果的统计分析。

不合格结果的追溯、原因分析及处理情况。

年度《总局监控计划》执行及调整情况。

年度《总局监控计划》结果统计分析。

综合风险分析。

监控工作取得的进展、存在的问题及工作改进建议。

执行机构应建立并完善监控结果应用管理制度、不合格结果追溯制度以及风险分析制度。

执行机构应通过对监控/监测检出结果开展风险分析，对监控不合格结果开展追溯调查，研究并采取相应控制措施，应用

于日常检验监管工作中。

主管部门收到执行机构上报的监控不合格结果和监测检出结果后，应根据食品安全风险级别采取相应处置措施，如信息通报、风险预警等。

主管部门可根据年度国家监控报告、我国进出口食品贸易情况以及进出口食品安全状况组织产品协作组开展专题研究，制定相应管理措施，如调整日常重点检测项目、制定分类管理措施、调整监控计划、开展对外交涉交流等。

各执行机构是否加强进出口食品安全风险监控方面的人员配置，是否开展业务培训，提升一线人员的业务能力。

各执行机构是否合理使用和落实进出口食品安全风险监控经费。

各执行机构是否落实年度监控计划的各项要求，按监控计划要求实施抽样和检测，是否存在集中抽样、集中检测现象，是否及时通报监控数据和有关风险信息，对监控结果是否有效应用。

各基准实验室、执行机构检测实验室的检测能力是否满足监控工作要求，是否按要求进行检测，按时出具报告。各基准实验室是否对不具备检测能力的实验室开展有效培训。

基准实验室是否按要求收集有关信息，完成项目年度综述，开展项目研发，组织比对试验。

监控秘书处是否按要求及时汇总、统计和分析监控结果，协调监控工作专家组和执行机构完成监控工作任务。

## 监控员工作思路及计划篇二

一、加强对监控室分中心监控人员，职业道德的教育，提高思想政治觉悟，努力培养造就一支高素质的监控队伍。

1、上半年组织监控人员对政治、业务进行学习，树立服务意识、大局意识和责任意识，使监控员在学习中不断得到提高和完善。在实际工作中，注意学习典型，鞭策自身，并联系自身工作，找出差距和不足。

2、在组织监控员政治、业务学习的同时，积极开展岗位机电应用学习和技能培训，不断提高机电业务水平。针对我所部分隧道监控人员业务水平低，业务素质差，上半年开展了三次岗位培训，通过紫光公司授课培训及先进监控人员“传帮带”等方式增强了监控人员的业务水平和业务素质。

3、强化监控人员的廉政建设。针对收费工作天天与金钱打交道的实际情况，我监控分中心加强廉政建设力度，做到逢会必讲，敲起廉政警钟，在职工心中树起廉政大旗。

## 二、档案管理规范化

1、针对各站各类监控表格不统一不规范的现象，在上半年下发了《各类监控日志填写要求》并对各类监控表格进行统一规范化，从表格的样式、封面、装订到存档进行规范统一，达到了各站统一。

2、针对天水处在检查中提出的信息发布记录登记问题，制作并下发了《站级信息发布记录表》要求各站将温馨提示、情报板发布均在记录中体现。

1、针对我所监控人员普遍工作责任心不强的情况，制定了《甘谷高速公路收费管理所监控员计分考核办法》加强了监控人员的工作纪律的管理、提高了监控人员工作责任心，使

监控人员能严格遵守各项规章制度，监控室24小时有人值班，保证三十天的监控录像资料完整清晰。

2、加大监控室环境卫生管理，要求监控人员在上下班之际打扫监控室内卫生并每周组织监控人员开展一次大扫除，做到监控室内无杂务，窗明、地净、墙洁。

3、监控人员每班利用监控设备对各收费站及隧道监控站进行认真监控，做好监控记录的详细记载，详细真实记载当班情况。在监控过程中发现的违规违纪行为、突发事件详细记录，保证各种监控记录详细齐全，保证监控资料的准确性、真实性、完整性。

4、全面的收集道路的交通信息，及时将异常情况上报监控中心和所领导，并将异常情况通报交警和路政部门，随时掌握事态的进展，通过短信实时更新交通信息。

5、每月按时对冲卡逃费车辆、拒不缴费车辆、影响收费秩序等特殊车辆的情况，做好上报、记录、录像等工作。

## 下半年工作要点

一、去芜存精，创新工作理念，提高监控人员服务标准化。

1、将上半年工作中的各项要点总结归纳，继承上半年工作中的一些好的方面，去掉不好的方面。创新监控分中心工作理念，提高监控人员服务标准化。监控人员在充分掌握自身业务知识的同时，下半年组织监控人员熟悉收费人员的业务知识，做到无论收费员在哪个环节工作有疏忽，都能看到，指出。做好一线收费人员各个环节的督、查、纠、报工作，将各种不良倾向解决在萌芽状态。

2、更新管理理念，延伸服务内涵。在监控过程中要提高服务质量，遇有政策咨询和投诉事件时，要及时妥善的向司乘人

员进行答复并做好解释工作，树立“最大限度的满足司乘人员”的服务理念，提供更加优质、快捷、热情、周到的人性化服务。

二、认真做好各种监控电脑等设备的维护和保养。

1、组织监控人员学习掌握监控设备的使用、操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

2、当发现设备故障，又无法自我维护时及时的将设备情况上报业务股，保证监控工作的正常运行。

三、建设节约型监控分中心。

(1) 节约用电

a□合理设置空调温度，夏天不低于26℃，冬天不高于18℃，春秋正常天气下不开空调，提倡尽量不开空调。

b□杜绝长明灯、白昼灯。大夜班人员进入监控室后要随手将监控室门口走道灯关闭。

c□减少办公设备电耗和待机能耗。在不影响正常的监控管理工作下，合理开启和使用计算机、打印机等用电设备。

(2) 节约办公用品

a□尽量使用每张纸，对使用过复(打)印纸进行再利用，尽可能双面使用纸张，节实减少纸张消耗。

b□结合中心局域网网络消息平台和互联网的使用，充分利用办公自动化系统，将部分通知、报告利用网络上传下达，减少纸张、墨粉使用量。

c□将单面使用后剩余的纸张装订，作为草稿纸，减少纸张的浪费。

四、加强数据分析，从自身做起提高数据的敏感性。

1、每班次利用系统数据结合监控日志和录像资料对上一班的数据进行稽查统计，填写班次稽查报表，对在稽查时发现问题及时进行汇总上报。

2、每月监控分中心利用系统数据、各类报表以及监控日志，

对通行费收入、特殊车辆、特殊事件与去年同期和上月进行对比分析，形成书面材料并上报处、所领导。

## 监控员工作思路及计划篇三

本文目录

1. 监控工作计划
2. 超市保安监控工作计划
3. 超市保安监控的工作计划

### 一、安全检查要点

安全检查的形式和方法有各种各样。从检查的时间上分，有节、假日检查，季节性检查和定期检查。从检验范围上分，有自我检查、联合检查、互相检查和不定期的抽查等。

开展安全检查的程序，有四个阶段。

1、准备阶段，组织检查力量，制定检查计划、目的、要求、检查方法。

2、检查阶段，按照检查的目的要求，深入被检单位，以看、

听、问的方法进行认真细致的检查。

3、整改阶段，对发现的隐患、漏洞和不安全因素，研究整改措施，及时解决。

4、总结阶段，写出检查报告，报告上级领导，备案存查，对检查中发现的重大问题及时解决。

## 二、治安灾害事故预防要点

1、搞好宣传教育。要利用各种机会，采取各种形式，向店员进行教育，提高店员维护和遵守规章制度的自觉性，保证安全。

2、领导和店员认真落实安全责任制，做好安全防范工作，切实防止治安灾害事故的发生。

3、坚持安全检查，堵塞漏洞。要定期或不定期对管区公共场所易燃、易爆、危险物品和“五防”安全防范工作进行安全检查，发现不安全的问题，应及时协同有关部门加以解决。

4、及时总结超市各部门的预防治安灾害事故的经验，对好的部门和个人给予表扬和奖励。对已经发生的治安灾害事故，要认真查清事故的原因，判明事故性质，对制造破坏事故的犯罪分子要严厉打击，对玩忽职守的直接肇事者要报告上级，分清情况给予处理。

## 三、聚众斗殴处理要点

1、抓住苗头，及早发现，解决在萌芽阶段。凡是成帮结伙聚众斗殴的，总是事前互相串联，纠集人马，准备工具或约定斗殴时间、地点，这些前兆只要我们在日常工作中注意收集、观察，把耳目搞灵，事先是可以发现的。发现有聚众斗殴的迹象，就要迅速组织力量，加强防范，掌握动向，及时做好

充分瓦解和疏散工作，把事件消灭在萌芽之中。

2、发生这类事件，要立即报告，迅速组织人员赶赴现场，及时制止。对未斗殴起来的要驱散，对正在斗殴撕打的要责令或强制他们放下械具，停止武斗，发现伤者，要及时送往医院抢救治疗。

3、聚众斗殴事件平息后，应留住双方事主，并组织人员对参加斗殴的逐个登记，逐个进行调查核实，查清斗殴原因，进行调解，或送交公安机关处理。

#### 四、保护盗窃现场要点

盗窃现场的保护方法，除在外围现场设岗，不准无关人员进入外，重点是保护好犯罪分子经过的通道、爬越的窗户、打开的箱柜、抽屉等，现场保护人员不准从犯罪分子进出通道通行。对被打开或破坏的锁头，爬越的院墙和窗户，盗取财物的箱柜、抽屉都要妥善保持原状，以免留下新的痕迹，对撒落在地上的衣物、文件、纸张和作案工具等物品，一律不准接触和移动。还要注意现场周围有无犯罪分子徘徊逗留、坐卧的地方以及车辆或其他运输工具等痕迹，如有也要加以保护。

#### 五、超市营业区保安监控要点

1、掌握活动于商场范围的客人动态，维护商场区域的秩序，注意发现可疑情况，并及时报告。

2、重点保护珠宝柜、银行、古董柜等。

3、提高警惕，防止以购物为由进行扒窃、盗窃或诈骗财物。

4、收银员应认真验证钞票、信用卡，防止使用假货币、假信用卡套购、诈骗。



5、营业柜内商品(包括展示陈列商品)由本柜营业员负责保护,原则上“谁主管,谁负责”。

6、保安员无特殊情况不得进入营业柜内。发生案件,营业员应立即上报部门主管和保安部,同时保护好现场。

7、劝告消费者不要在商场区域内闲谈聊天。

8、对租赁商场从事经营活动的厂家或个人在进出货物时,原则上在晚间10:00以后进行。否则,保安人员有权给予阻拦。

## 六、停车及“的士”载客管理要点

1、超市的停车场的交通、治安、收费均为保安部负责,任何车辆的司机都应服从商场工作人员的管理。

2、超市停车场是收费公共停车场,只提供泊车方便,不负责保管,凡占泊位停车的车辆(排队候客的出租车除外)均应照章交费,乱停乱放的车辆均酌情给予处理。

3、保安部派岗,只有经考核结业并持有“调度证”的人员才有权对大堂前客人用车进行调度。

4、“的士”车辆应按指定位置排队候客,不得乱停乱放或抢客拉客。

5、严禁“的士”司机使用商场内部电话或设施,商场工作人员有责任进行劝阻,劝阻不听者可通知保安部处理。

6、调度员、门童、行李员等不得与“的士”司机攀拉关系、收受贿赂、提供方便,一经发现从严处理。

7、凡违反商场规定的“的士”司机,保安部将给予批评教育或处罚,直至宣布为“不受欢迎的人”。

8、保安员应维护好停车场的秩序，看护好停放的车辆，以防止损失。

9、遇有重大活动时，停车场中的任何车辆都应避让重大活动的车辆，确保活动的安全。

10、车辆(除面包车)原则上均应办理地下停车证件，租用车位泊车；凡在地面上停车，照章收费或请其办理“临时停车证”。

11、制定停车场管理办法、收费标准及范围。

## 七、突发事件管理要点

1、保安部对火灾等突发事件制定“应急处理方案”，在发生突发事件时员工必须无条件地听从总经理或有关领导的指挥调动。

2、员工一旦发现可疑情况及各类违法犯罪分子的活动，有责任立即报告保安部。

3、商场如发生偷窃、抢劫、凶杀或其他突发性事件，在报告保安部和公安机关的同时，及时保护好现场。除紧急抢救伤员外，不得进入现场。

4、当公安、保安人员进行安全检查和处理案件时，有关人员应积极配合，如实提供情况。

## 监控工作计划（2） | 返回目录

### 一、安全检查要点

开展安全检查的程序，有四个阶段。

1、准备阶段，组织检查力量，制定检查计划、目的、要求、

检查方法。

二、治安灾害事故预防要点

三、聚众斗殴处理要点

四、保护盗窃现场要点

五、超市营业区保安监控要点

2、重点保护珠宝柜、银行、古董柜等。

3、提高警惕，防止以购物为由进行扒窃、盗窃或诈骗财物。

7、劝告消费者不要在商场区域内闲谈聊天。

六、停车及“的士”载客管理要点

4、“的士”车辆应按指定位置排队候客，不得乱停乱放或抢客拉客。

8、保安员应维护好停车场的秩序，看护好停放的车辆，以防止损失。

11、制定停车场管理办法、收费标准及范围。

七、突发事件管理要点

4、当公安、保安人员进行安全检查和处理案件时，有关人员应积极配合，如实提供情况。

监控工作计划（3） | 返回目录

安全检查的形式和方法有各种各样。从检查的时间上分，有节、假日检查，季节性检查和定期检查。从检验范围上分，

有自我检查、联合检查、互相检查和不定期的抽查等。

开展安全检查的程序，有四个阶段。

1、准备阶段，组织检查力量，制定检查计划、目的、要求、检查方法。

2、检查阶段，按照检查的目的要求，深入被检单位，以看、听、问的方法进行认真细致的检查。

3、整改阶段，对发现的隐患、漏洞和不安全因素，研究整改措施，及时解决。

4、总结阶段，写出检查报告，报告上级领导，备案存查，对检查中发现的重大问题及时解决。

1、搞好宣传教育。要利用各种机会，采取各种形式，向店员进行教育，提高店员维护和遵守规章制度的自觉性，保证安全。

2、领导和店员认真落实安全责任制，做好安全防范工作，切实防止治安灾害事故的发生。

3、坚持安全检查，堵塞漏洞。要定期或不定期对管区公共场所易燃、易爆、危险物品和“五防”安全防范工作进行安全检查，发现不安全的问题，应及时协同有关部门加以解决。

4、及时总结超市各部门的预防治安灾害事故的经验，对好的部门和个人给予表扬和奖励。对已经发生的治安灾害事故，要认真查清事故的原因，判明事故性质，对制造破坏事故的犯罪分子要严厉打击，对玩忽职守的直接肇事者要报告上级，分清情况给予处理。

1、抓住苗头，及早发现，解决在萌芽阶段。凡是成帮结伙聚

众斗殴的，总是事前互相串联，纠集人马，准备工具或约定斗殴时间、地点，这些前兆只要我们在日常工作中注意收集、观察，把耳目搞灵，事先是可以发现的。发现有聚众斗殴的迹象，就要迅速组织力量，加强防范，掌握动向，及时做好充分瓦解和疏散工作，把事件消灭在萌芽之中。

2、发生这类事件，要立即报告，迅速组织人员赶赴现场，及时制止。对未斗殴起来的要驱散，对正在斗殴撕打的要责令或强制他们放下械具，停止武斗，发现伤者，要及时送往医院抢救治疗。

3、聚众斗殴事件平息后，应留住双方事主，并组织人员对参加斗殴的逐个登记，逐个进行调查核实，查清斗殴原因，进行调解，或送交公安机关处理。

盗窃现场的保护方法，除在外围现场设岗，不准无关人员进入外，重点是保护好犯罪分子经过的通道、爬越的窗户、打开的箱柜、抽屉等，现场保护人员不准从犯罪分子进出通道通行。对被打开或破坏的锁头，爬越的院墙和窗户，盗取财物的箱柜、抽屉都要妥善保持原状，以免留下新的痕迹，对撒落在地上的衣物、文件、纸张和作案工具等物品，一律不准接触和移动。还要注意现场周围有无犯罪分子徘徊逗留、坐卧的地方以及车辆或其他运输工具等痕迹，如有也要加以保护。

1、掌握活动于商场范围的客人动态，维护商场区域的秩序，注意发现可疑情况，并及时报告。

2、重点保护珠宝柜、银行、古董柜等。

3、提高警惕，防止以购物为由进行扒窃、盗窃或诈骗财物。

4、收银员应认真验证钞票、信用卡，防止使用假货币、假信用卡套购、诈骗。

5、营业柜内商品(包括展示陈列商品)由本柜营业员负责保护,原则上“谁主管,谁负责”。

6、保安员无特殊情况不得进入营业柜内。发生案件,营业员应立即上报部门主管和保安部,同时保护好现场。

7、劝告消费者不要在商场区域内闲谈聊天。

8、对租赁商场从事经营活动的厂家或个人在进出货物时,原则上在晚间10:00以后进行。否则,保安人员有权给予阻拦。

1、超市的停车场的交通、治安、收费均为保安部负责,任何车辆的司机都应服从商场工作人员的管理。

2、超市停车场是收费公共停车场,只提供泊车方便,不负责保管,凡占泊位停车的车辆(排队候客的出租车除外)均应照章交费,乱停乱放的车辆均酌情给予处理。

3、保安部派岗,只有经考核结业并持有“调度证”的人员才有权对大堂前客人用车进行调度。

4、“的士”车辆应按指定位置排队候客,不得乱停乱放或抢客拉客。

5、严禁“的士”司机使用商场内部电话或设施,商场工作人员有责任进行劝阻,劝阻不听者可通知保安部处理。

6、调度员、门童、行李员等不得与“的士”司机攀拉关系、收受贿赂、提供方便,一经发现从严处理。

7、凡违反商场规定的“的士”司机,保安部将给予批评教育或处罚,直至宣布为“不受欢迎的人”。

8、保安员应维护好停车场的秩序,看护好停放的车辆,以防止损失。

9、遇有重大活动时，停车场中的任何车辆都应避让重大活动的车辆，确保活动的安全。

10、车辆(除面包车)原则上均应办理地下停车证件，租用车位泊车;凡在地面上停车，照章收费或请其办理“临时停车证”。

11、制定停车场管理办法、收费标准及范围。

1、保安部对火灾等突发事件制定“应急处理方案”，在发生突发事件时员工必须无条件地听从总经理或有关领导的指挥调动。

2、员工一旦发现可疑情况及各类违法犯罪分子的活动，有责任立即报告保安部。

3、商场如发生偷窃、抢劫、凶杀或其他突发性事件，在报告保安部和公安机关的同时，及时保护好现场。除紧急抢救伤员外，不得进入现场。

4、当公安、保安人员进行安全检查和处理案件时，有关人员应积极配合，如实提供情况。

## 监控员工作思路及计划篇四

认真学习、深刻领会上级农技推广工作会议精神，在实际工作中认真加以贯彻，保证党和国家路线方针政策的执行。通过扎实的思想政治理论学习，为自己开展各项工作提供了强大的思想武器。在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策法律法规知识的学习，努力做到在工作中，学习中，让我积累了大量的农技推广和基层工作经验，在学习、工作中，精益求精，不断探索，使自己更加胜任

本职工作。

在基层一线工作的这半年时间里，我先后参加过小麦综合病虫害防控、小麦氮肥后移，小麦新品种试验示范，测土配方施肥、水稻新品种试验示范、棉花抗虫棉试验示范、玉米宽窄行种植，旱育抛秧技术等试验示范项目工作，在20xx年我还参与市局组织的全市农村劳动力培训阳光工程工作，为我镇培训了一千多名名肥料配方师。还积极推广多项优质新品种、新技术和高效新模式在我镇大面积的应用，取得了良好的成效。通过实践探索，使我对全镇主要农作物的栽培、管理和病虫害防治等关键技术都有了新的领悟和提高，为我镇农民增收，农业增效起到了积极有效的作用。

上半年来，根据市局和镇中心的要求，我先后二次在省农业厅进行了业务培训，培训后，镇领导高度重视安排我到各村进行农技推广培训工作，认真准备了小麦、棉花种植技术和农作物病虫害防治方面的讲解和现场实际操作演示。由农民提问的方式，农民需要什么讲什么，注重了实际和实用。特别是在我镇属旱包子地区缺元素少水源，我针对实际情况建设采纳了双垄全覆膜玉米栽培、蔬菜种植、常见病虫害的防治，完成轻减化栽培旱育抛秧等技术，被绝大部分群众接受，并且从中受益，得到镇领导的肯定和农民的信赖。

这上半年来我自己在思想上有了进一步提高，工作上取得了一定的成绩。多次被上级授予“优秀共产党员”，“先进工作者”等荣誉称号，但自己也清醒地认识到自己所做的工作离组织和上级的要求还有很大的差距，如在工作上思想不够解放，创新精神不够等。这些问题在今后的工作中我将进一步改进总结经验，寻找差距，更好的做好今后的工作，为我镇农业科技和经济的超常发展做出新的贡献。

## 监控员工作思路及计划篇五

- 1、按时参加监控室工作会议，及时了解学校的精神和内容，



同时总结前段时间的工作情况，对于工作中发现的不足之处及时指出并加以改正，另外制定下一段时间的工作计划，以便使我们的工作完成的更有步骤、秩序。

2、定期检查各项设施设备的使用情况，发现问题及时解决，对处理不了的设备情况及时通知维修人员进行检修，保证了收费工作的正常运行，遵守各项规章制度，严格按照各项要求操作设备。

3、认真接待各级领导的视察及相关部门的调阅录像工作，认真完成领导交办的其他工作并积极配合其他部门的工作，按时打扫环境卫生，定期对监控室进行大扫除，同时做好后勤保障工作。

4、进一步自觉加强学习，每班次汇报材料要进一步做到高度概括，抓工作异常行为，发现有价值线索，通过现象看问题，进一步锻炼分析判断能力，不断提高汇报材料的水平。

5、进一步加强文明服务，在坐姿坐态、精神状态、与学校人员对话、接听电话等方面还需多加注意，严肃工作纪律，不做与工作无关的事情。

6、个别同志监控工作记录还需及时登记，主要表现在设备保修、维修登记表中。

7、进一步熟练掌握业务知识，尽自己所能处理设备故障。

## **监控员工作思路及计划篇六**

为认真贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，落实公司安全生产责任制，做好事故预防工作，防止发生事故，保护国家和人民生命及财产安全，现制定x'x公司gps监控室安全生产工作计划。

- 1、认真负责对公司所属范围内的车辆gps系统进行监控。对车辆的意外事件进行处理并及时汇报。
- 2、当班后立即对公司所有车辆车载终端运行情况进行全面监控扫描，其后每隔2小时检查一次入网车辆车载终端运行情况，对连续4小时没有信息回传的终端进行排查处理，对确认终端出现故障的，及时通知车辆到指定地点检修终端。对不听指挥的报公司进行处罚。
- 3、综合整理当班监控中发现的问题及处理情况在次日报公司领导。
- 4、监控中出现车辆超速警情时，立即向该车进行电话警告，若车辆经警告后不减速且持续超速行驶3分钟以上的或当班运行累计报警3次以上的视为严重违法超速，做好记录报公司进行处罚。
- 5、当车辆出现超员情况，立即向该车发出警告，经警告后不听劝阻仍坚持超员营运的做好记录报公司进行处罚。
- 6、认真做好gps监控记录，并在gps监控记录本上签字确认。公司实行gps监控值班责任制，即谁值班、谁监控、谁签字、谁负责。
- 7、为确保gps监控工作人员履行职责，公司安全主管部门每月不低于三次对gps监控员值班情况进行检查，公司领导每月不定时进行抽查，并根据当日gps监控工作记录，对gps监控情况进行检查考核，确保gps监控管理工作落实到位。检查发现当班gps监控员脱岗、离岗及不认真执行gps监控管理制度，按公司相关规定处罚。
- 8、gps监控员日班、夜班及节假日值班均按照gps值班制度执行，恪尽职守，监督车辆安全行车。

9、认真执行本年度制定的工作计划，落实每一项计划任务。

## 监控员工作思路及计划篇七

一、为认真贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，落实公司安全生产责任制，做好事故预防工作，防止发生事故，保护国家和人民生命及财产安全，现制定安顺客运公司gps监控室安全生产工作计划。

1、认真负责对公司所属范围内的车辆gps系统进行监控。对车辆的意外事件进行处理并及时汇报。

2、当班后立即对公司所有车辆车载终端运行情况进行全面监控扫描，其后每隔2小时检查一次入网车辆车载终端运行情况，对连续4小时没有信息回传的终端进行排查处理，对确认终端出现故障的，及时通知车辆到指定地点检修终端。对不听指挥的报公司进行处罚。

3、综合整理当班监控中发现的问题及处理情况在次日报公司领导。

4、监控中出现车辆超速警情时，立即向该车进行电话警告，若车辆经警告后不减速且持续超速行驶3分钟以上的或当班运行累计报警3次以上的视为严重违法超速，做好记录报公司进行处罚。

5、当车辆出现超员情况，立即向该车发出警告，经警告后不听劝阻仍坚持超员营运的做好记录报公司进行处罚。

三、认真做好gps监控记录，并在gps监控记录本上签字确认。公司实行gps监控值班责任制，即谁值班、谁监控、谁签字、谁负责。

核，确保gps监控管理工作落实到位。检查发现当班gps监控

员脱岗、离岗及不认真执行gps监控管理制度，按公司相关规定处罚。

五、gps监控员日班、夜班及节假日值班均按照gps值班制度执行，恪尽职守，监督车辆安全行车。

六、认真执行本年度制定的工作计划，落实每一项计划任务。

精河县安顺客运有限公司

2013年1月1日

## 监控员工作思路及计划篇八

一、坚持以党建为引领，凝聚乡村治理合力。

认真学习贯彻党的xx精神，坚持集中学习和自主学习相统一、规定动作和自选动作相结合，把党史学习教育和业务工作深度融合起来，使学习教育融入日常、抓在经常。全面贯彻新时代党的建设总要求，扎实推进“四抓两整治”工作，加强和规范党内组织生活，党支部建设标准化水平不断提高。推行党员“双亮身份”行动，在党员家门口安装“党员家庭户”标识牌，推动党员亮身份做表率，党员的先锋模范作用有效发挥。

“菜篮子”基地，农业种植结构不断优化。在积极推进庭院养殖、舍饲养殖的基础上，大力发展规模养殖，建成xxx现代畜牧循环产业园，招商引资xxx等产业化龙头养殖项目，初步形成了以奶牛、肉羊、生猪为重点的现代养殖产业集群，有效带动群众增收致富。积极探索以“农旅融合”为重点的乡村旅游新业态，打造了文昌园、大漠营盘xxx民俗园等多个精品乡村旅游景点，着力发展餐饮娱乐、休闲采摘、农事体验等内容的乡村旅游产业，并依托重点节日常态化举办“xxx吃头”美食节等文旅活动，有效促进全镇经济社会高

质量发展，为推动乡村治理汇聚了强大动力。

身、卫生健康、生态环保为主要内容，组建了 8 支志愿服务分队，并按照“月月有活动、人人都参与”的要求，常态化开展志愿服务活动，初步建立了新时代文明实践所（站）制定“菜单”、群众“点单”、志愿者“买单”的志愿服务模式。针对当前农村一些“法律够不着、道德管不了”的具体问题，坚持把文明创评、志愿服务等活动作为重要载体，深化开展“好婆婆、好媳妇”、创业致富带头人、星级文明户等评选和敲锣打鼓送荣誉活动，广泛登记宣传“跃龙门”子女，创新开展“好婆媳·好妯娌·好邻里”互夸会、“百岁老党员生日会”“孝善宴”“争做新时代好少年”学践等特色品牌活动；在 xxx 个村全面建立“巾帼家美积分超市”和“好媳妇先锋队”，在 xxx□xxx□xxx 等 xxx 村设立了孝善基金，有效提升乡村德治水平。同时，大力倡导婚事新办、丧事简办、他事俭办，着力打击赌博、迷信等活动，抵制高价彩礼，积极引导农民群众革除陋习，形成了可复制、可借鉴、可推广的新时代文明实践“xxx 经验”，为乡村治理凝聚了强大的正能量。

治提升和村庄清洁行动，聚焦“两净一亮”工作目标，清理拆除私搭乱建、残垣断壁、废弃农宅，配套实施人居环境整治项目，同步推进硬化、绿化、美化、亮化，并发动镇村干部、“两代表一委员”、农村党员等特殊身份人员模范先行，组织群众从点滴小事做起、从房前屋后做起、从不文明习惯改起，形成了“你追我赶比着干、我是党员我先干、上下联动一起干、群众自己主动干”的“四干格局”，在全镇范围内掀起了人居环境整治的热潮，营造了人人参与治理、户户提升环境的新局面。同时，探索建立了“优秀党员包户、定期评比挂牌、股金分红挂钩、街巷长分片负责”等多项长效管理制度，实现了管治结合、以评促改的目标，进一步推动了乡村治理的创新发展。

下一步□xxx 镇将认真贯彻落实党的十九大和十九届二中、三

中、四中、五中、六中全会精神，按照中央决策部署和省、市、区工作要求，聚焦关键问题，紧盯突出短板，统筹推进乡村治理体系建设，不断增强乡村治理效能，全面提升乡村治理体系建设水平，为乡村全面振兴提供重要保障。