

最新印刷工作总结(优质8篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。大家想知道怎样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

印刷工作总结篇一

甲方：（委托方）

乙方：（承印方）

甲乙双方经友好协商，就甲方委托乙方印刷相关事宜达成如下协议：

一、甲方委托乙方印刷的产品、数量、价格及印刷要求：

二、甲方付款方式；甲方应付给乙方印刷费总计元rmb□预付元rmb□余额元rmb□甲方要在 年月日付清乙方印刷费用。

三、双方的义务和责任

2、甲方向乙方提供印刷及制作文件，在乙方印刷过程中如甲方提

出改版，而由此对乙方造成的损失，应由甲方给予赔偿；

4、乙方交货时间乙方应按时交货，如遇特殊情况要及时向甲方提出，由双方协商解决；

5、本合同中规定的印刷品，如出现纸张、规格、数量、质量问题，乙方应无条件负责更换或补齐。本合同一式两份，

甲乙双方经办人经签字或盖章，即告生效。甲乙双方各执一份，具同等法律效力。发生争议后，双方首先应协商解决，如协商不成，应提交本合同履行地的人民法院解决。

公司名称：

公司名称：

甲方经办人：

乙方经办人：

（公司盖章）

（公司盖章）

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

印刷工作总结篇二

乙方： _____

为规范甲方委托乙方印刷服务，明确甲乙双方权利义务，双方就甲方委托乙方印刷服务事项协商一致，订立本协议。

第一条印制事项及要求

- 1、技术标准：以经甲方审定的样品为准，按甲方要求印刷。
- 2、质量要求：字迹清晰、版面设计、纸张等符合甲方要求。
- 3、协议印刷项目：相对固定（具体附后）。如乙方要求变更或增减印刷项目，须经甲方同意。

第二条乙方义务和责任

- 1、印品交付期限：一般应在定稿后5天内，完成并交付甲方指定的印刷品，特殊情况双方自行协商。
- 2、交付地点：甲方物资库房或其他甲方指定的地点（乙方负责将印刷品运到甲方指定的交付地点，并承担运输费用以及运输途中的一切风险）。
- 3、乙方保证其印制的印刷品符合本协议要求，无任何质量瑕疵。

第三条甲方义务和责任

- 1、印样定稿：甲方科室或项目组申请，科（或有关职能科室）审定，交乙方制作初稿，在经甲方有关科室及经办人多次修改确定，正式定稿后，方交乙方付印。同时报给乙方印数、规格、纸张、纸型等有关具体要求。
- 2、验收：甲方经办人员负责验收。验审内容包括：版面内容、样式、印刷质量、装订质量、纸型、纸质、数量及价格等，对乙方提供的不合格印品，一律不予入库。甲方对印刷品的审查和验收，不免除乙方的责任。
- 3、印刷费支付：甲方按协议的《纸张印刷业务价格表》支付费用。乙方开具甲方认可的印刷发票，甲方原则上在验收印品（并收到发票）后30个工作日内，通过银行转账向乙方支付印费。
- 4、若根据本协议约定乙方应当支付违约金和/或承担赔偿责任，则甲方有权从上述任何一笔付款中直接扣除相应金额。
- 5、甲方不承诺在合同期内须交付乙方印刷的总业务量。

第四条违约责任

1、任何一方未履行或未完全履行本协议，均构成违约。违约方应赔偿因违约给对方造成的一切损失。

2、乙方交付的印刷品不符合本协议约定要求的，甲方有权要求乙方按照甲方要求重新印制或更换，直至符合上述要求，因此造成的所有损失和费用的增加概由乙方负责。

第五条协议生效及其他

1、本协议自20xx年5月1日起至20xx年4月30日止。协议有效期为一年。

2、本协议一式两份，甲乙双方各执壹份，具有同等法律效力。

印刷工作总结篇三

乙方：_____

甲乙双方经友好协商，就甲方委托乙方制作甲方_____达成以下协议：

二、项目明细：

项目名称：

1、尺寸：_____

2、纸张：_____

3、数量：_____

单价：_____

总价：_____

三、付款方式：

开始制作之日起支付价格总额之_____，余款于交货当日付清。

四、交货方式

印刷加工：在确认打样稿后_____个工作日内交货。交货地点：甲方公司，产品风险自交货时转移。

五、印刷质量标准

1、乙方前期制作应按提供样稿之要求按时，按质完成，印刷品质以签字样稿为准验收；甲方应负责有关内容的及时校核确认以及收货验货。

2、甲方委托乙方设计制作的稿件，甲方有权要求乙方提供最多不超过四次的样稿确认。在乙方提供第四次确认稿时，甲方应完成所有的确认修改工作。

4、甲方对印刷质量有任何异议，须在交货后三个工作日内提出，在任何情况下乙方不负责除印刷以外发行、广告的'连带责任。

六、知识产权及保密

1、乙方应对甲方制作发行方式、计划严格保密。

2、乙方设计人员应自觉保护甲方提供的一切用于排版印刷的电子文档，不得擅自提供给任何第三方作任何用途。

3、乙方为甲方制作的额外平面设计，其著作权属于甲方。

4、乙方应妥善保存杂志的所有电子设计稿件，甲方若需要，应予提供；合同终止后，若双方不再续约，乙方应将所有电子设计稿件交给甲方。

七、合同其它条款

交货数量同意允许正负5%的短溢装。如溢装的情况，甲方有权选择是否按合同单价接收超装之货品。若甲方不接收，乙方不得擅自赠送他人或以任何价格出售，作其他客户印刷业务参考样本除外。如短装在5%之内，乙方须按合同单价从合同总价中扣除相应金额，但不另行补足数量。如短装在5%以上，甲方有权要求乙方补足所缺货品。

由于政策变化、政府行政行为等人力不可抗因素原因导致其中一方无法履行合同，本合同即行终止，双方不承担违约责任。

八、违约责任

1、甲乙双方应严格遵守本合同的有关条款，此合同未尽事项，应由甲乙双方友好协商解决。

2、若任何一方违反本合同并经协商无效，应由被告所在地人民法院作争议解决。

3、因不可抗力导致合同无法执行的情况，双方应友好协商延期履行，协商不成或确实无法继续履行的，任何一方均不承担违约责任。

九、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，同样有效。

甲方（盖章）：_____乙方（盖章）：_____

授权代表（签字）： 授权代表（签字）：

地址：_____地址：_____

邮政编码：_____邮政编码：_____

电话：_____电话：_____

____年____月____日____年____月____日

印刷工作总结篇四

乙方：_____

甲乙双方根据_____年_____月_____日中央国家机关定点印刷厂招标项目（招标编号：_____）的公开招标结果和有关招投标文件的要求，经双方友好协商，订立本合同。

第一条 为规范支出，节约经费。提高定点印刷厂的印刷质量和服务水平，根据《中华人民共和国政府采购法》及《国务院办公厅关于印发中央国家机关全面推行政府采购制度实施方案的通知》（国办发〔20xx〕53号）的有关规定，甲方确定乙方为_____—_____年度中央国家机关定点印刷厂。乙方可以承接在京中央国家机关（包括国务院各部委、各直属机构、办事机构、直属事业单位、有关人民团体，以下称用户）的信封（或公文用纸、内部文件和资料汇编、培训材料、报表票据、证书等）印制及相关服务。

第二条 乙方承接用户的印刷业务时，应按乙方投标文件《开标一览表》中表一承诺的价格优惠率收取费用。各种印刷品价格的确定参照《开标一览表》中表二的投标报价（见合同附件一）。

乙方承诺的价格优惠率：

信封：_____ %（或公文用纸、内部文件和资料汇编、培训材料、报表票据、证书等：_____ %）

第三条 办理印刷业务程序

- 1、用户可以自行选择乙方为承印单位。
- 2、乙方根据用户的印刷要求提出报价，经用户确认后，乙方与用户签订印刷合同（格式见合同附件二）。印刷合同签订后，乙方不得向用户收取具有押金性质的任何费用。
- 3、乙方根据合同规定安排印刷。印刷品排版完毕后，乙方必须将版样送交用户校对确认，用户校对并签字确认后，方可开机印刷。
- 4、印刷成品经用户验收、签字确认后，乙方与用户办理结算手续。

第四条 费用结算方式

乙方根据承接的印刷业务，为用户开具由甲方统一印制的《中央国家机关定点印刷品验收单》（以下简称《验收单》，见合同附件三）。用户验收合格并签字后，乙方据此直接与用户结算。

第五条 验收标准

印刷品必须符合国家及有关部门的技术标准和规范，满足用户要求，内容无误，材质无误、纸张平滑，墨色均匀，页码正确，尺寸划一，装订整齐，包装结实，标签准确。

第六条 甲方的权利和义务

一、甲方的权利

- 1、根据乙方投标文件中有关内容，有权对乙方的生产、管理情况进行检查。
- 2、有权对印刷质量进行监督和检查，对发现和用户投诉的问题进行调查和处理。
- 3、因乙方违反合同规定给甲方或用户造成损失时，有权要求乙方赔偿经济损失。
- 4、受理用户对乙方违反本合同规定行为的投诉。如投诉情况属实，通知乙方及时纠正，并按第九条有关规定给予处理。
- 5、甲方对用户印刷费的拖欠不承担任何责任。

二、甲方的义务

- 1、甲方向乙方提供《中央国家机关各部门名录》，作为本合同附件（见合同附件五）。乙方据此认定甲方印刷单位成员，并履行本合同。如《中央国家机关各部门名录》内容变更，甲方应及时通知乙方。
- 2、负责协调乙方与用户在定点印刷方面的关系，与有关部门一起解决和处理印刷过程中所发生的纠纷。

第七条 乙方的权利和义务

一、乙方的权利

- 1、乙方有权拒绝甲方及用户提出的除印刷服务和乙方承诺以外的其它要求。
- 2、乙方有权对甲方在日常管理工作中和用户在印刷过程中的不正当要求和违规行为进行投诉，并要求有关部门做出处理。
- 3、对印刷经费未落实或印刷经费不足的印刷业务，有权拒绝

承印。

4、遇有国家有关部门调价，可按其规定进行调整并报甲方，但优惠承诺不变。

二、乙方的义务

1、严格执行国家的法律、法规和《印刷业务管理条例》（国务院20xx年第315号令），守法经营，按章办事，自觉维护甲方及用户的利益。

2、接受甲方的检查、监督，严格履行服务承诺，做到诚实、守信。

3、加强内部管理，提高印刷质量，按照印刷合同的有关规定开展印刷业务，保证不发生质量问题。

4、建立健全保密制度。对所有印刷品的内容，都要给予保密，对印刷的所有工序指定专人监督和管理，做到印刷内容不外传，印刷文件不带出厂外。印刷完成后，对所有工序中有可能泄密的各种材料要及时当用户面销毁，并对储存在电脑里的文件进行永久删除。否则对因此而产生的一切后果，承担经济赔偿及法律责任。

5、当用户有印刷需求时，到达用户现场时间不超过4小时。

6、对中央国家机关的印刷品做到优先排版制版，优先印刷，优先装订，优先免费送货。

7、原则上按国家统一的公文格式和标准印刷，若用户有特殊印刷要求，应积极配合，满足用户需求。

8、加强对接单、排版、制版、印刷、装订、包装、运输、验收及存放的全程管理，做到每个环节不出差错，确保错漏率

为零。

9、对已制版印刷的菲林和ps版要妥善保管，第二次同一印刷项目不得收取制版费。不允许使用再生ps版。

10、妥善保管印刷合同、验收单及相关资料，以备查验。

11、遵循诚实信用原则，认真搞好定点印刷服务，杜绝不正当竞争行为。

12、建立定点印刷档案，并在每季度结束前5日内向甲方报送《验收单》和《中央国家机关定点印刷业务季度报表》（见合同附件四）。

第八条 违约责任

一、乙方应按与用户签订的印刷合同规定的印刷项目和期限完成印刷。逾期未完成的，乙方应按与用户签订的印刷合同规定，给予用户经济赔偿。

二、因印刷质量给甲方或用户造成的损失，乙方应承担相应的赔偿责任。

三、对乙方因管理不善，导致印刷品丢失、泄密等事故，甲方或用户将按法律程序追究乙方的法律责任。

四、乙方接受用户印刷委托后，不得转厂印刷。否则按照本合同第九条第四款予以处罚。

第九条 监督管理

一、甲方负责对乙方履行合同情况进行考评。考评结果将作为乙方今后参加中央国家机关政府采购中心定点印刷厂投标时的'评标依据。合同有效期内，甲方对乙方的履约情况给与

通报表扬或扣分处理。乙方的基本分为3分，其中，乙方每被扣减一分，甲方没收乙方履约保证金的三分之一，当得分为零时，甲方将没收乙方全部履约保证金并取消乙方定点印刷厂资格。

二、乙方做到下列情形之一的，将被通报表扬：

- 1、本合同有效期内没有被处罚扣分的；
- 2、经调查，用户满意率达到95%以上的。

三、乙方出现下列情形之一的，将被处罚扣分：

1、乙方每被用户有效投诉一次，扣1分；

2、在甲方组织的检查过程中，发现乙方违反本合同第三条，扣1分；

3、交付印刷品返工两次以上的，扣1分。

4、无正当理由，拒绝承接用户印刷业务的，扣1分。

四、乙方出现下列情形之一的，取消定点资格：

1、在本合同有效期内，无正当理由拒绝承接用户印刷业务两次以上的；

2、拒绝接受监督、检查的；

3、不如实反映情况，提供虚假材料的；

4、在本合同有效期内，累计积分为零的；

5、在本合同有效期内，被行业主管部门取消印刷行业经营资格的；

6、在本合同有效期内，乙方擅自变更、转让、租借印刷厂定点资格的。被取消定点资格的定点印刷厂，除没收其履约保证金外，三年内不得参加中央国家机关定点印刷厂招投标活动。

第十条 合同的修正和终止

1、任何一方无正当理由不得擅自解除合同，否则擅自解除合同的一方应向对方支付违约金1万元。

2、经甲乙双方一致同意，可以修改或终止本合同。

3、因不可抗力导致合同不能履行或不能完全履行，发生不可抗力的一方应在不可抗力发生后十日内将情况通知对方，并采取措施减少或消除不可抗力对履行合同的的影响。合同双方应根据不可抗力对合同影响的程度，协调确定是否终止或继续履行合同。

4、乙方发生下列情况，甲方有权单方面终止合同：

(1) 乙方破产、解散、清算、停业以及其他原因无法为中央国家机关提供印刷服务的；

(2) 乙方设施、设备发生重大变化，无法满足印刷需要的；

(3) 乙方发生本合同第九条第四款中各种行为的。

第十一条 争议的解决

如乙方与用户发生争议，乙方要及时向甲方通报情况，说明争议发生的原因，提出拟解决的办法，由甲方协助调解。调解不成，乙方与用户任何一方可向人民法院提起诉讼。

第十二条 本合同有效期为合同签订日至20xx年8月31日止。

第十三条 本次招标活动中的招标文件、中标人的投标文件、有关澄清文件和中标通知书，为本合同不可分割的组成部分，具有同等的法律效力。

第十四条 乙方的履约保证金，由甲方在本合同有效期满后10个工作日内无息退还。

第十五条 本合同如有未尽事宜，甲乙双方应本着平等互利、友好协商的原则解决。如需修改或补充本合同内容，双方经协商后可签订补充合同，补充合同将作为本合同的一个组成部分。

第十六条 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，任何一方可向人民法院提起诉讼。

第十七条 本合同一式三份，甲乙双方各执一份（报财政部备案一份），自双方签字盖章后生效。（附件略）

甲方：_____（公章）

乙方：_____（公章）

_____年___月___日

_____年___月___日

印刷工作总结篇五

乙方：_____

甲乙双方经友好协商，兹就甲方委托乙方制作甲方_____达成以下协议：

项目名称：

1、尺寸：_____

2、设计制作：_____

3、纸张：_____

4、页数：_____

5、色数：_____

6、后道加工：_____

7、数量：_____

单价：_____

总价：_____

开始制作之日起支付价格总额之30%，小样确定后支付20%，余款50%于交货当日付清。

印刷加工：在确认打样稿后_____个工作日内交货。

交货地点：甲方公司，乙方承担运费，产品风险自交货时转移。

1、乙方前期制作应按提供样稿之要求按时，按质完成，印刷品质以签字样稿为准验收；甲方应负责有关内容的及时校核确认以及收货验货。

2、甲方委托乙方设计制作的稿件，甲方有权要求乙方提供最多不超过四次的样稿确认。在乙方提供第四次确认稿时，甲方应完成所有的确认修改工作。如因甲方原因在第四次确认

稿后仍需要进行修改，甲方同意视修改内容额外支付每页不超过_____元的改稿费用。

5、甲方对印刷质量有任何异议，须在交货后三个工作日内提出，在任何情况下乙方不负责除印刷以外发行、广告的连带责任。

1、乙方对承印印件的原稿（或电子文档）、校样、印板、底片、半成品、成品及印刷品的样本应当妥善保管，不得损毁。

2、乙方必须严格按照本合同规定的印数印刷，不得擅自加印。

3、乙方完成委托印刷业务后，应当认真清点印刷品数量，登记台账，并根据本合同的规定将印刷成品、原稿（或电子文档）、底片、印板、校样等全部交还甲方，不得擅自留存。

4、乙方在承接时，应核实委印方相关证件，不得印刷有内容不实、图文虚假的印刷品。

1、乙方应对甲方制作发行方式、计划严格保密。

2、乙方设计人员应自觉保护甲方提供的一切用于排版印刷的电子文档，不得擅自提供给任何第三方作任何用途。

3、乙方为甲方杂志制作的平面设计，其著作权属于甲方。

4、乙方应妥善保存杂志的所有电子设计稿件、菲林，甲方若需要，应予提供；合同终止后，若双方不再续约，乙方应将所有电子设计稿件、菲林交给甲方。

交货数量同意允许正负5%的短溢装。如溢装的情况，甲方有权选择是否按合同单价接收超装之货品。若甲方不接收，乙方不得擅自赠送他人或以任何价格出售，作其他客户印刷业务参考样本除外。如短装在5%之内，乙方须按合同单价从合

同总价中扣除相应金额，但不另行补足数量。如短装在5%以上，甲方有权要求乙方补足所缺货品。

由于政策变化、政府行政行为等人力不可抗因素原因导致其中一方无法履行合同，本合同即行终止，双方不承担违约责任。

1、甲乙双方应严格遵守本合同的有关条款，此合同未尽事项，应由甲乙双方友好协商解决。

2、若任何一方违反本合同并经协商无效，应由被告所在地人民法院作争议解决。

3、因不可抗力导致合同无法执行的情况，双方应友好协商延期履行，协商不成或确实无法继续履行的，任何一方均不承担违约责任。

甲方（盖章）：_____ 乙方（盖章）：_____

授权代表（签字）：_____ 授权代表（签字）：_____

地址：_____ 地址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

电话：_____ 电话：_____

签订地点：_____ 签订地点：_____

印刷工作总结篇六

乙方：_____

甲乙双方经友好协商，兹就甲方委托乙方制作印刷商品目录达成以下协议：

一、项目概要：

二、项目明细：

项目名称：

1、尺寸□210x285mm□

2、设计制作：乙方承担；

3、纸张：封面250克双面铜版纸，内页200克双面铜版纸；

4、页数：封面页，内页页；

5、色数：标准4色；

6、后道加工：骑马钉装订；

7、数量：本；

单价：元/本(不含税)；

总价：元整。(不含税)。

三、付款方式：

小样确定后支付总额之30%，余款70%于交货当场付清。

四、交货方式：

印刷加工：在甲方确认打样稿并支付30%总款后10个工作日内交货。

交货地点：乙方公司，甲方自提，当场验货。产品风险自交货时转移。

五、印刷质量标准：

1、印刷品质量以签字样稿为准验收；甲方应负责有关内容的及时校核确认以及收货验货。

3、甲方对印刷质量有任何异议，须在交货后5日内以书面形式提出，否则视为无异议。在任何情况下乙方不负责除印刷以外的发行、运输、广告等连带责任。

六、知识产权及保密：

1、甲方提供的资料应遵循《商标法》、《广告法》等相关法律法规，如由此产生纠纷，由甲方承担一切法律责任。

2、乙方设计人员应自觉保护甲方提供的一切用于排版印刷的电子文档，不得擅自提供给任何第三方作任何用途。

3、乙方应妥善保存杂志的所有电子设计稿件，甲方若需要，应予以提供；合同终止后，若双方不再续约，乙方应将所有电子设计稿件交给甲方。

七、合同其它条款：交货数量同意允许正负5%的短溢装。如短装在5%之内，乙方须按合同单价从合同总价中扣除相应金额，但不另行补足数量。

八、违约责任：

1、甲乙双方应严格遵守本合同的有关条款，此合同未尽事项，应由甲乙双方友好协商解决。

2、若任何一方违反本合同并经协商无效，应由被告所在地人民法院作争议解决。

3、因不可抗力导致合同无法执行的情况，双方应友好协商延期履行，协商不成或确实无法继续履行的，任何一方均不承担违约责任。

九、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，同样有效。

甲方（盖章）：_____

授权代表（签字）：_____

地址：_____

电话：_____

_____年__ __月__ __日

乙方（盖章）：_____

授权代表（签字）：_____

地址：_____

电话：_____

_____年__ __月__ __日

印刷工作总结篇七

1. 印件交货日期按甲乙双方协定为准，如遇不可测因素延误交货时间，双方应协商解决。

2. 产品印刷前甲方必须确认稿件所有内容并签字同意，乙方才能下单生产。甲方自带稿件的，我司视为最终确认稿件。签字确认后的稿件，产品印刷后内容若有误我司概不负责。

3. 产品验收标准以来样及印刷行规的标准为标准（数码打样与成品印刷会有色差），如客户跟机看样按客户签样稿为准，其它一切差错与乙方无关。

4. 特殊行业补充说明：因印刷品颜色由墨压、天气、温度、湿度以及工厂内不同机品印刷等多种自然因素影响，不同批次印刷品会产生色差，此属印刷通性，不应做不合格品处之。

5. 本合同一式两份，双方各执一份，自签订之日起共具法律效力，任何一方违约、毁约都应承担另一方的全部损失。

甲 方： 乙 方：

代表人： 代表人：

年月日 年月日

印刷工作总结篇八

乙方：__

甲乙双方经友好协商，就甲方委托乙方制作甲方____达成以下协议：

项目名称：

1、尺寸：__

2、纸张：__

3、数量：__

单价：__

总价：__

开始制作之日起支付价格总额之__，余款于交货当日付清。

印刷加工：在确认打样稿后__个工作日内交货。交货地点：甲方公司，产品风险自交货时转移。

1、乙方前期制作应按提供样稿之要求按时，按质完成，印刷品质以签字样稿为准验收；甲方应负责有关内容的及时校核确认以及收货验货。

2、甲方委托乙方设计制作的稿件，甲方有权要求乙方提供最多不超过四次的样稿确认。在乙方提供第四次确认稿时，甲方应完成所有的确认修改工作。

4、甲方对印刷质量有任何异议，须在交货后三个工作日内提出，在任何情况下乙方不负责除印刷以外发行、广告的连带责任。

1、乙方应对甲方制作发行方式、计划严格保密。

2、乙方设计人员应自觉保护甲方提供的一切用于排版印刷的电子文档，不得擅自提供给任何第三方作任何用途。

3、乙方为甲方制作的'额外平面设计，其著作权属于甲方。

4、乙方应妥善保存杂志的所有电子设计稿件，甲方若需要，应予提供；合同终止后，若双方不再续约，乙方应将所有电子设计稿件交给甲方。

交货数量同意允许正负5%的短溢装。如溢装的情况，甲方有权选择是否按合同单价接收超装之货品。若甲方不接收，乙方不得擅自赠送他人或以任何价格出售，作其他客户印刷业

务参考样本除外。如短装在5%之内，乙方须按合同单价从合同总价中扣除相应金额，但不另行补足数量。如短装在5%以上，甲方有权要求乙方补足所缺货品。

由于政策变化、政府行政行为等人力不可抗因素原因导致其中一方无法履行合同，本合同即行终止，双方不承担违约责任。

1、甲乙双方应严格遵守本合同的有关条款，此合同未尽事项，应由甲乙双方友好协商解决。

2、若任何一方违反本合同并经协商无效，应由被告所在地人民法院作争议解决。

3、因不可抗力导致合同无法执行的情况，双方应友好协商延期履行，协商不成或确实无法继续履行的，任何一方均不承担违约责任。

甲方（盖章）：__乙方（盖章）：__

授权代表（签字）：授权代表（签字）：

地址：__地址：__

邮政编码：__邮政编码：__

电话：__电话：__

__年__月__日__年__月__日