

# 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告(优质10篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇一

从督查的情况来看，全县当前重点民政工作进展较为顺利，各项工作正在有序推进。

一是农村低保提标工作稳步开展。10月23日全县农村低保提标工作会议后，各乡镇按照县上的统一部署和《陇西县农村低保提标工作实施方案》的工作要求，积极稳妥地推进农村低保提标工作，各乡镇结合实际制定了工作方案，并召开了专题会议进行了具体安排，目前已基本完成宣传培训、入户核查、民主评议、一、二榜公示等阶段的工作。整体来看，巩昌、双泉等乡镇提标工作组织管理有序，工作措施扎实有效，尤其是乡、村两级软件健全规范，乡镇民政工作站统一印制了村级软件资料样本，指导各村建立健全档案资料，村级民主评议、村务公开、村委会记录全面翔实。双泉乡还印制了民主推荐表，分发到户，由各农户对所有已保或应保未保对象进行推荐，重新核定农村低保对象的保障资格，大大提升了农村低保工作的透明度，扩大了群众的知情权和参与权，农村低保“应保尽保、应退尽退”的工作机制得到了有力落实。

二是第七次村民委员会换届选举工作依法有序进行。10月29日全县第七次村民委员会换届选举工作动员大会后，各乡镇高度重视，把村委会换届选举工作列入重要议事日程，精心组织实施，及时成立换届选举工作领导小组，制定了具体的实施方案和工作计划，重点对各阶段的工作任务进行细化安

排，并专题召开了换届选举大会，就换届选举工作进行广泛积极地动员培训。目前，各乡镇已基本完成宣传动员、培训准备阶段的工作。

三是民政专项资金管理规范运行。目前，各乡镇民政资金的管理和使用都能够按照省市县有关规定做到专款专用，封闭运行，未出现截留、挪用、克扣等违规违纪问题，但是各类资金的发放进度不平衡，不同程度存在滞发现象。

四是农村五保集中供养工作运行正常。目前，全县6所农村敬老院和五保家园都已启动运行，有牌子、有制度、有固定的人员，五保集中供养工作初见成效。供养人数为：文峰镇6名，菜子镇16名，通安驿镇7名，云田镇5名，和平乡8名，渭南乡9名。

目前，全县民政工作还存在不少突出问题，主要表现在：

#### (一)农村低保提标工作不规范

1、政策宣传不到位。让广大群众明白政策，提高群众知情率和参与率，是农村低保提标工作能否有效落实的关键所在。但各乡镇政策宣传不全面、不深入，有的仅局限于乡镇、村、组三级干部知晓，广大群众对农村低保提标政策不了解、不知情。甚至有些乡镇、村、组干部也不能完整地理解提标政策，导致执行政策有偏差，整体工作处于被动应付的局面。

一是民主评议不到位。民主评议是农村低保提标工作的关键环节，《实施方案》明确要求：要认真组织实施好“三级民主评议”工作，即以村民小组为单位的村民评议、以村委会组织的村级民主评议小组评议和以民政站组织的乡镇民主评议工作。并重点做好对已保对象困难程度排序进行评议、对保障对象的准确性进行评议、对新提标对象补助标准合理性进行评议的“三项评议”。但是在督查走访中发现，多数乡镇没有召开村民小组为单位的村民代表评议会议，而是以村

为单位召开村委会会议或 directly 由驻村干部和村组少数干部决定农村低保对象类别和补助档次，工作不公开、不透明，导致提标对象不准确，补差不合理，工作汇报《乡镇工作督查情况》。即使有些村组农村低保提标对象类别划分准确，但因群众不知晓，对提标对象产生的程序不清楚，仍对提标工作有意见、有怨言。

二是张榜公示制度落实不到位。检查中发现，虽然多数乡镇提标工作中大都执行了张榜公示制度，但大部分乡镇只是走了过场，公示的地点不够醒目，公示的内容不够规范和全面，公示的有效时间不能保证，以致群众对本村、组的提标对象不知道或不了解，无法形成有效监督。

三是村级评议公示记录不健全。档案资料是反映我们提标工作是否落实的一项重要依据，从这次督查来看，大部分乡镇的村民民主评议记录、村委会会议记录、村务公开记录等软件资料的记录不够规范和全面，不能够如实反映提标工作的全过程。分乡镇看，双泉乡、巩昌镇、菜子镇、和平乡的村级软件资料做得比较细致，而文峰镇、渭阳乡、权家湾乡存在问题较多，村级“三种”记录普遍较为简单，记录内容不够详细，不能如实反映阶段性工作的落实情况。尤其是文峰镇尉家店村，各类记录时间逻辑混乱，且内容空洞、简单，基本反映出提标工作只是在闭门造车，没有落实在具体工作中。

## (二) 民政资金发放迟缓

各乡镇各类民政专项资金到户率极不平衡，普遍存在拖欠情况，资金到乡镇后少则一个月，多则几个月才能发放出去，救助保障资金未起到应急解困作用，违反了民政资金的管理使用规定。除宏伟、双泉、云田、文峰、巩昌、菜子、德兴、柯寨8个乡镇各类资金的平均到户率在90%以上外，其余乡镇不同程度存在资金欠发问题，在督查中未见到福星镇资金发放花名册。特别是新批农村低保对象1—6月份农村低保金和全

县7—9月份农村低保资金，除上述发放较好的8乡镇外，普遍存在欠发迟发现象。尤为突出的有权家湾乡、碧岩镇新批农村低保对象1—6月份农村低保金，7—9月份农村低保资金至检查之日还未造册；马河镇、和平乡、永吉乡虽已造册但还未发放；首阳镇新增低保对象1—6月份保障金到户率仅为5%；渭阳乡、首阳镇、通安驿镇7—9月份农村低保资金发放率也在30%以下。

同时，个别乡镇民政资金管理不规范，主要是资金账务记载不健全，记账时间滞后，民政助理员对各类资金的概念模糊，帐务归类建档不清。如权家湾乡，由于民政工作站人员调整，民政资金账务没有交接清楚□20xx年的账务记载基本空白，造成大部分待发资金滞留，没有发放到位，各类资金发放花名册未能分类建立，缺失现象严重；渭阳乡由于民政工作站人员调整，账务记载不规范、不具体、不细致，专项资金账务没有做到归类建档。

### (三) 农村敬老院集中供养率低

全面启动农村敬老院和五保家园，实现五保集中供养率达到10%，是20xx年市委、市政府确定为民办的10件实事之一，也是今年市、县目标管理考核的一项重要指标。今年，县上为6所敬老院和五保家园的启动给予了全面的资金保障。但目前除菜子镇敬老院按设置床位100%的入住外，文峰、通安驿、和平、云田、渭阳5乡镇均未按设置床位入住，入住率偏低。

#### (一) 切实做好农村低保提标工作。

“提高城市、农村低保标准和补助水平”是今年省委、省政府确定为民办的14件实事之一，各乡镇要把提标工作作为当前民政工作的重中之重，进一步加强对本乡镇提标工作的组织领导，狠抓各项工作任务落实，确保提标工作取得实效。

一要继续抓好政策宣传。要将县上印制的□20xx年农村低保提

标政策宣传提纲》全面发放到户，同时各乡镇要自行印制部分提标政策海报在每个村民小组群众聚集的场所张贴，让老百姓了解政策、掌握政策，有效监督农村低保工作。

二要抓好工作程序的规范化管理。尤其是“三级民主评议”、张榜公示制度不到位的乡镇、村、组要进行补课，提高群众的参与度，保证提标工作公开、公平、公正；同时，要进一步完善各类档案资料，村民民主评议记录、村委会会议记录、村务公开记录和乡镇民主评议记录、乡镇政府会议记录、乡镇民政站政务公开等软件资料必须齐全，信息记载要清楚、详细。

三要抓紧数据汇总，按时上报。县上要求，各乡镇提标数据于11月20日前上报县民政局，截至目前，除和平乡外，其余乡镇均没有按时报送，影响全县工作进展。请各乡镇在保质保量的前提下加快工作进度，及时上报提标数据。提标工作完成后，县上将组织人员逐乡镇进行整体检查验收，并对提标工作不力，群众意见大、反映问题多的乡镇限期整改，全县通报。

## （二）依法推进第七次村民委员会换届选举工作。

村民委员会换届选举工作是当前农村政治生活中的一件大事。按照《实施方案》从11月21日起，即将进入依法选举阶段，各乡镇要认真安排部署，精心组织实施，确保这一工作顺利进行。要大力营造舆论氛围，采取广播、张贴宣传单、悬挂横幅等多种形式，开展好宣传工作，让换届选举工作家喻户晓，人人皆知。

## 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇二

根据区委组织部的安排，今年4月份我作为金平区第一批信访督查专员来到区信访局挂职。在为期三个月的挂职过程中，我深深体会到信访工作的重要性、必要性和复杂性，认识到

维护社会稳定的根源在于解决日益突出的社会矛盾，这也在很大程度上决定了信访工作的紧迫性。通过挂职，我提高了政策理论水平和组织协调的能力，提高了应急处理各种突发性群体事件的能力，提高了驾驭危机、抵御风险的能力。

### 一. 向专业看齐，扎实做好信访工作。

要做好信访工作，既要有政策理论基础，又要懂得把握时机，应用行政、法律等资源，调整社会不同人群的利益关系。因此，面对信访工作的复杂局面，在担任督查专员初期，我做的第一件事就是加强自身学习，熟悉和掌握相关信访政策和法律法规。利用业余时间先后学习了《中华人民共和国信访条例》、《广东省信访条例》等，遇到不理解的地方，虚心向局里的领导和同事请教。通过学习，我丰富了自身的业务知识，提高了自身的工作能力，掌握了做群众工作的政策、法律、方式方法，使我在较短时间内进入了工作角色。

### 二. 品群众疾苦，尽心做好信访工作。

情，也不行。信访问题绝大部分关系人民群众的切身利益，其落脚点是依据政策规定帮助群众解决生产生活中的问题，为民办实事、办好事。我们的党是全心全意为人民服务的，我们的政府也是为人民办实事的。群众有问题、有困难向党和政府反映，是人民群众对党和政府的信任。因此，在信访工作中，我时刻坚持从尊重人、理解人、关心人的角度出发，针对来访群众的思想认识和实际问题，尽力多做解疑、释惑、顺气工作，努力做到想群众之所想，急群众之所急，帮群众所需，解群众所难。以最广大人民群众的根本利益为最高标准，深入群众，深入基层，倾听群众呼声，反映群众意愿，解决群众反映强烈的热点问题，与人民群众同呼吸共命运。

### 三. 带责任到岗，继续推进信访工作。

“亲友团”；对“叫骂型”的，勇于忍受，甘做“出气筒”；

对“别有用心型”的，据理力争，维护党和政府的尊严。

信访工作是党和政府联系人民群众的纽带，是了解社情民意的窗口，对维护社会稳定、保障人民群众切身利益起到重要作用，这些都使我更加坚定了日后继续为信访工作提供助力和推力的决心。如今我将回到自己的工作岗位上，但在信访局挂职期间的经历，将促使我在以后的工作中，时刻从群众和维稳的角度出发，时刻把人民群众的根本利益放在首位，坚持权为民所用，情为民所系，利为民所谋。树立正确的权力观、政绩观，增强自身的公仆意识，做到决策、谋事符合人民群众的根本利益。求真务实，勤俭爱民，把全部身心投入到做好本职工作中。

## 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇三

20xx年，我局按照市政府督查室的部署要求，认真落实各项督查措施，加大督查力度，进一步推动了工作落实，提高了办事效率和办事质量。根据市政府督查室的通知要求，现将我局一年来的督查工作情况总结报告如下。

为加强对督查工作的领导，我局指定了分管领导和具体承办科室，层层落实了督查工作责任。局行政业务督查工作在局长和分管副局长的直接领导下，由局办公室具体承办，由一名办公室副主任专门具体负责；党建督查工作在党总支分管委员的直接领导下，由局办公室会同机关专职副书记具体承办和负责。年初，组织各督查责任人举行了督查工作业务培训。一年来，分管领导、办公室和专职副书记认真履行职责，督查工作取得了切实成效。

为使督查工作有章可循，xx年8月3日，以淄经合发[xx]57号文制定印发了《督查工作制度》，明确了督查工作主管部门、督查范围、督查工作的原则、一般程序、领导批示件的落实查办程序、督查工作的要求以及督查责任，并结合各项业务、管理和党建工作，配套制定了53项规章制度，健全完善了督

查工作的长效机制。

一年来，局督查工作机构严格按照登记、立项、送审、转办、审核、反馈、归档等督查工作程序，在以下方面认真履行督查职责，推动了工作落实，取得较大成效：一是市委、市政府、市委经信工委、市经信委等上级有关文件的贯彻落实情况；二是市委、市政府、市经信委及其主要领导召开的工作会议作出的有关决策和部署的贯彻落实情况；三是上级机关转来的需我局办理的党中央、国务院、国家有关部委，省委、省政府、省直有关部门，市委、市政府、市经信委领导同志批示件的办理情况；四是承办的市委、市政府、市经信委的交办事项；五是需我局办理的人大代表建议和政协委员提案的落实情况；六本局党总支会议、局长办公会议、办公会议研究部署的工作任务、事项和制定印发的规章制度的落实情况；七是本局领导批办的有关文件的办理情况；八是各项责任制和目标责任书的落实情况；九是群众来信来访及投诉举报案件办理情况；十是领导交待的其它需督查的内容。

为强化督查工作，我局规定了以下措施和要求：一是落实责任。督查工作按照分工协作的方式，实行任务到人，责任到岗，做到事事有着落，件件有回音。二是保守秘密。要严格遵守国家《保密法》的规定，对涉及党和国家秘密的政务督办事项，要严守秘密；需要控制知情范围的督办事项，一定要在指定人员范围内进行。三是限时办结。承办科室接到《督查通知》后，必须在通知要求的时限内完成承办任务；在要求时限内未办结的，要说明原因和下一步的办理意见；如有特殊情况要求延期的，须在接到《督查通知》后及时向办公室提出延期报告，经同意后方可延期办理，延期时限按本局《限时办结制度》规定执行。四是及时报告。承办科室对办结的督办事项，要认真、准确、及时地写出督查专报，对正在办理的事项，要按要求专报办理进度、存在问题及下一步办理措施。督查专报要一事一报，文字言简意赅，表述清楚。五是定期通报。局办公室对所督办的事项，每季清理一次，并将办理情况汇总后向有关领导汇报，定期予以通报。



六是落实责任追究。督查工作实行目标责任管理，结合年终总结进行考核，督查事项办理情况作为科室负责人年终考核的依据之一。对认真负责、交办及时、办结率高的给予表彰；对督查工作不认真、督而不办、办而不报、敷衍塞责、办结率低或顶着不办，造成工作延误的，由局办公室提出处理意见，报局长办公会研究同意后执行，并追究有关责任人的责任。

## 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇四

组 长□xxx

组长□xxx

成 员：对领导小组成员要求各自明确责任，理清整改思路，夯实每项工作任务。

### （一）教育管理方面

#### 1、转变思想认识。

思想是行动的种子，落实督导评估各项工作要求的第一关键就是要转变认识问题。有了全面深刻的认识，才会有正确的行动。我们分别组织校委会成员和全体教师学习督导评估的相关文件，领会上级领导指示精神，使全体教师从内心深处认识督导评估是关系到提高教育教学质量、促进学校管理的大事，督导评估的最终目的是为了学校的发展负责。

#### 2、加强教师对相关法律法规的学习，强化教师素质，提高教育教学质量。

我们处在一个知识爆炸的时代，我们面临的教育对象是国家与民族的未来，教师惟有不断的自我发展、自我提高、自我完善，才能更好的履行教育这神圣的职责。“做一个现代人

必须取得现代的知识，学会现代的技能，感觉现代的问题，并以现代的方法发挥我们的力量。时代是继续不断的前进，我们必得参加在现代生活里面，与时代俱进，才能做一个长久的现代人”，“我们做教师的人，必须天天学习，天天进行再教育，才能有教学之乐而无教学之苦”。教师要不断的更新教育理念，用先进的教育思想武装头脑；不断的掌握广泛的文化科学知识，更新知识结构；不断的学习现代教育技术，运用现代化的教育教学手段提高工作效率；不断的反思总结，在理论的指导下大胆实践、勇于探索，“我们确不能懈怠，不能放松，一定要鞭策自己，努力跑在学生前头引导学生，这是我们应有的责任”。

自学校开办以来，我校一直把招聘和储备优秀教师当作一件大事来抓，我们深信，只有打造一支高素质的教师队才是提高教学质量的保证。现有教师以年轻为主流，虽然务实，但在教学经验和班级管理上存在不少欠缺之处。加强教师队伍建设和强化教师素质是我校当前乃至今后一个较长时期的重要任务。为此，我校制定了《xx学校教师成长计划》。

(1) 树立“学习与生命同行”的意识。不学习就会落后，落后就会下岗。要求教师把学习摆在和教学常规一样重要的位置上来。

(2) 要求每人每年至少征订一种教学方面的刊物，每学期要阅读一本教育专著，每学期要有一本高质量的学习笔记。

(3) 把锤炼教学基本功作为校本培训的重要内容。以锤炼课堂教学能力为主导，采用走出去、请进来、网上学习等方式，通过两年时间使每位教师平时的每一节课都是精品课，让课堂教学真正成为实施素质教育的主渠道。

3、强化教育教学管理，向管理要效益，向管理要质量。

(1) 修订完善学校各项管理制度。

(2) 拟订修改《教师考核方案》，在教师考核中要充分体现素质教育实施情况，把教师对学生全面发展的培养作为考核的重要依据。这套方案修改后决定从下学期开始执行。

## (二) 课堂教学方面

### 1、加强教学工作的规范管理。

教学常规使教学质量的前提保证，要长久做好这件细致的工作是件很不容易的事，这种琐碎繁杂的工作全靠教师自觉完成是很难的，这就需要有一种制度和规范要求来约束。据此，我校组织教师再次学习《xx学校教学常规管理制度》，使教师进一步明确常规的具体要求，认识做好常规工作的重要性。同时结合我校实际制定了《教学常规规范化要求》并附有案例，使教师有规可循，有例可仿。这些制度和规范的修订充分征求教师意见，使全体教师共同参与管理。民主的管理方式增强了教师的责任感和事业心，教学常规的落实逐步转化为一种自觉的意识。

对教学工作的管理实行过程监管制度。教务处每两周对教师的教案检查一次，作业实行每月检查一次，期中期末对常规进行全面检查考核，对优秀的常规材料进行展览学习。要求学校行政人员每周至少听3节课以上，把教学工作作为工作的中心，把常规工作做规范，做细致。

### 2、制定激励政策，充分调动教工的积极性。

学校教育工作是千头万绪，这就需要在健全制度的基础上充分调动教职工的工作积极性，使每一位教工都能全身心地投入工作，主动地、创造性地去完成各项任务。我们行政人员阅读反馈信息后，深刻剖析，认真反思，在充分征求广大教师意见的基础上，制定了《xx学校教学质量单项奖励办法》，具体实施从下学期开始。对班主任实行月考核和年终考核相结合的办法。这两种激励机制的建立，极大地调动了教师的

工作积极性，教师的敬业精神大大加强，教师们工作态度端正了，干劲更大了，工作效率更高了。

### 3、抓教研促教改，提质量促发展。

信息时代的今天，新课程改革的步伐越来越大，如果老是固步自封，穿新鞋走老路，传统教育教学的方式继续占据主体地位，这样实施素质教育，提高教育质量全然是一句空话。

要真正全面实施素质教育就必须抓好校本教研，因此今后一个时期我们要把教研作为一个突破口，让教研促进教学改革，从而稳步快速提高教育质量。

#### （三）各目标管理责任书落实情况

由于学校新办不久，各目标管理还没完全彻底落实到位，加上缺乏人手，各方面工作虽然做了，但资料的整理、装订、保存不及时，不少地方有待于进一步完善，下一步，我们将指定专人进行相关资料的整理，欠缺的资料立即补充，及时存入档案盒中。建立健全各目标管理工作组织机构，明确到人。进一步开展丰富多彩的师生活动，充实业余文化生活；加强师生环保意识，开展形式多样的环保宣传教育活动，进一步做好校园美化、绿化工作，不断改进育人环境，为师生创造良好的工作、育人环境。

#### （四）安全、综合治理方面

近年来，从中央到地方，都把安全生产、综合治理当成工作的重点来抓。我校积极响应上级领导的要求，始终把安全放在第一位，做到全校动员，人人负责；安全无小事、时时讲、天天讲、月月讲。

下一步，我们将进一步把安全工作和综合治理工作落到实处，及时把相关资料收集整理好存入档案中。为今后的工作铺好

路，开好头。

最后，衷心感谢市督导评估小组给我们提了这么多宝贵的意见和建议，有力地促进了我校教育管理工作的健康发展，我们将思过改过，查找不足，为以后的工作再上一个新台阶而努力。

## **对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇五**

双鸭山市畜牧兽医局2011年度

### **一、健全督查机构，保障工作落实**

今年，为加强对全局督查工作的领导，切实转变机关作风，使市委市政府的各项决策落到实处，我局完善了督查工作制度，充实了督察工作领导小组成员，局长仍是全局督查工作第一责任人，局办公室为督促检查工作责任科室，日常督促检查工作有专人负责，文件上标明主办、协办科室。根据重点工作计划表，由专人每月检查重点事项完成情况，并及时督促办理，确保按时完成。

### **二、加强督查力度，确保完成目标。**

制度，每月两次深入基层单位、机关科室，及时掌握全局月份重点工作完成进度，发现问题由督察员直接向局长手汇报，避免人情、不认面子，对全局工作中发现的难点，由局党组认真分析解决，每月28日前将月份重点工作落实情况和下月重点工作安排汇总形成材料上报市委市政府。截止2011年12月中旬，我局共向市委市政府督查室上报常规督办材料24次，提出月份重点工作60余条，按时完成上级交付的督办任务，真正做到了及时、准确、上报率100%。

二是重点抓好市委市政府重点会议决策事项的督查。为保障重要会议决策事项的贯彻实施，我局对督查工作的落实、督

察工作的环节细化、督察工作的责任人、工作的完成时限都有具体规定。

三是认真完成省、市政府领导批办件和做好上级临时交办事项。在督促检查的过程中，一方面注意吃透文件内容，明确承办科室，按时上报承办结果；一方面让督查人员跟踪催办，由领导班子及时解决办理过程中出现的难点，做到“不拖、不靠、不推，见实效、见本事、见人才”，确保工作顺利开展。

### 三、结合督查工作，推进畜牧发展

我局在日常工作中，突出畜牧业生产和动物疫病“防疫、检疫、监督”三大主线，在动物疫情防控和外进动物产品检疫上，本着“如实、快速、不等、不靠”这八字方针，为局领导和上级部门的正确决策提供有力依据，确保全市畜牧工作顺利开展。在动物疫病防控方面，我局为保证百姓吃上放心肉，联合工商、食品卫生、技术监督和^v^门，多次开展全市动物卫生联检工作，收到较好效果。

### 四、存在问题及改进措施

从自查的情况来看，我局做了些工作，也取得了一定的成效，单和上级督查部门的要求还有不小的差距。一是跟踪督查力度还不够，部分工作有时还没有得到有效落实，“人情关”难过。二是在创新督查工作的方式方法上还有待提高，当前看来仍过于简单。

## 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇六

近日发生食用散装白酒中毒事故，情节十分严重。为此，省食药局要求在全省范围内迅速组织实施餐饮服务环节白酒专项检查工作，进一步规范餐饮服务环节白酒采购、索证索票行为。我局以对广大人民群众饮食安全高度负责的态度，迅

速展开餐饮服务环节白酒专项检查工作，加强了组织领导，明确了工作目标、具体任务和工作要求，落实了餐饮服务单位主体责任，认真履行职责，密切协调配合，确保了整顿工作深入扎实开展。

督促各类餐饮服务单位严格执行《餐饮服务食品采购索证索票管理规定》，明确白酒采购严格落实索证索票制度。督促餐饮服务单位到证照齐全的食品生产经营单位或批发市场采购白酒，查验、索取并留存有供货方盖章（或签字）的购物凭证（包括供货方名称、产品名称、产品数量、送货或购买日期等内容）；从流通经营单位（商场、超市、批发零售市场等）批量或长期采购的，应当查验并留存加盖有公章的营业执照和食品流通许可证等复印件，留存盖有供货方公章（或签字）的每笔购物凭证或每笔送货单；餐饮服务单位长期定点采购的，应与供货方签订包括保障食品安全内容的采购供应合同。

及时动员部署辖区内餐饮服务单位全面开展自查，按照属地管理原则，分片包干，认真开展监督检查。以农村和城乡结合部、旅游景区等为重点区域，以大中型餐饮服务单位等为重点单位，加大白酒检查力度，进行拉网式排查。本次专项检查共监督检查52家餐饮单位，人员70多人次。未发现来源不明白酒，检查同时要求餐饮服务单位严禁采购来源不明或假冒伪劣的白酒，确保群众的饮食安全。

## **对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇七**

纳入省政府关停计划的煤矿是否一律进行了关停；

瓦斯防治为重点的“一通三防”措施，排查治理煤矿瓦斯和水患、火灾隐患情况。重点检查了xxx等煤矿，共下达执法文书xx份，提出隐患xx条，限期整改xx条，同时对存在重大安全隐患的源兴煤矿下达了停建指令。而xx等煤矿目前都是停建。其余矿井的检查工作正在开展之中。

严格准入制度，提高标准和门槛，对不符合安全生产条件的要严格关闭。截止到今日，检查了xx家非煤矿山，重点检查了xx等企业，共下达执法文书xx份，提出隐患xx条，现场整改xxx条，限期整改xx条，对批复建设期已满的xx家露天采石场已责令其停止建设，并停止供应火工产品。

由县交警队、交通运输局、运管所、安监局抽人组成安全生产督查小组，从20xx年xx月xx日开始进行安全生产检查，重点检查客运和危险物品运输的安全管理和隐患排查治理，严厉打击超载超限超速等各种违法违规行为。查出安全隐患路段共xx处，需设置钢筋砼护栏共x处，需设交通安全标志共xx套。共出动警力xx人（次），出动警车xx辆（次），共检查车辆x辆（次），查处交通违法xx起。

由县安监局、县城建局抽人组成安全生产督查小组，从20xx年xx月x日开始对建筑行业进行安全生产检查，主要检查内容：深入开展建筑施工安全整治，排查治理起重机、吊罐、脚手架和桥梁等设施设备存在的安全隐患。共检查工程项目xx个，查出未办安全手续已开工的工程项目x处，已开工正在办理安全手续（需完善安全备案手续）的工程项目x个，符合开工条件的在建工程项目x个，对x个中的x个工程项目签发了限期整改通知书，提出隐患共x条，其中现场整改x条，限期整改x条。

由县安监局抽人组成安全生产督查小组，从20xx年x月x日开始对全县危险化学企业和烟花爆竹企业进行安全生产检查，主要检查内容：对生产、储存、经营、运输、使用和废弃处置各环节的安全监管，严格审批程序，杜绝违章、违规和非法运输，严防危险化学品在运输过程中丢失、流散或泄漏。检查了x家危险化学品企业和x家烟花爆竹批发企业，共下达执法文书x份，查出安全隐患x条，现场整改x条，限期整改x条。

存在的问题和不足



部分企业安全生产主体责任意识淡薄，制度不健全，管理不完善，措施不落实，有的虽有比较健全的规章制度和操作规程，但没有真正落实到生产现场和实际工作中。三是基础工作还不够扎实。一些企业安全防护措施不落实，对安全执法部门提出的整改意见也不予重视，事故隐患仍然存在，安全生产基础教育工作不扎实，企业主和从业人员安全意识淡薄。

## 下一步采取的工作措施

（一）、以煤矿、道路交通为重点的行业（领域），继续深入做好安全生产检查工作。

新建矿井必须将“六大系统”建设纳入安全专篇设计内容一并建设。六是加大执法力度，严厉打击非法违法行为，积极开展反“三违”、治“三超”、打“三非”安全生产执法行动，预防煤矿事故发生。

道路交通方面：一是要进一步强化路面监控。二是大力整治客运车辆。三是大力整治货运交通秩序。四是大力整治摩托车超员及低速货车违法载人。五是要深入开展公路事故多发路段整治。六是加强对农村公路的管理，切实抓好全县农村道路安全管理工作。

非煤矿山、烟花爆竹危险化学品、建筑施工：以“打非治违”为有效手段，深化依法监管。继续保持高压态势，依法严厉打击无证无照进行生产经营和建设行为，督促指导非煤矿山、烟花爆竹批发、建筑施工安全生产标准化建设，抓好非煤矿山、危险化学品和烟花爆竹、建筑施工、公共场所等安全生产工作，预防事故发生。

（二）、切实加强职业健康和重大危险源评估工作。严格执行《职业病防治法》和国家安监总局等关于加强职业健康的有关要求，切实加强职业危害较重企业申报管理工作，督促企业规定申报危害项目，深入开展木质家具制造企业和高毒物

质危害治理工作。要切实加强重大危险源评估工作，年内要完成生产煤矿和尾矿库重大危险源的评估评价并进行挂牌管理。

### （三）、继续抓好隐患排查专项治理工作

经常深入企业开展隐患排查和专项整治工作，对发现的隐患分级挂牌，明确单位和责任人，切实消除安全生产中存在的隐患，把隐患排除在生产之前，把事故预防在生产之前，不留死角、死面。

## 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇八

为有效阻断疫情隐匿传播风险，切实保障市民健康全，8月10日-12日，流沙西街道在全街道范围内开设9个核酸采样点，全面开展区域全员核酸检测工作。

流沙西街道党工委、办事处高度重视此次新冠肺炎疫情防控工作，闻讯而动，迅速成立街道新冠肺炎防控指挥部及疫情防控工作领导小组，分工明确、职责清晰、落实到人，明确了各部门、有关单位成员及责任。街道党政班子成员全体下沉到核酸采样点，靠前指挥核酸筛查工作，站到防疫最前线。

流沙西街道统筹各村（社区）情况，按照网格化管理的方式划分区域，科学部署。为了方便群众快速完成核酸检测，各检测点工作人员提前打印好“粤核酸码”操作指引，做好充足的准备。现场工作人员和志愿者们有效分流引导群众自觉戴好口罩，遵守采样现场“一米线”的“铁规则”，依次排队完成扫码、登记、核酸采样等流程。整个核酸筛查流程顺畅、衔接紧密、秩序井然。

街道严格按照揭阳市、普宁市的要求，采取严格的防控措施，强化疫情监测应对，密切关注疫情动态，做到早发现、早报告、早处置。时时保持备战状态，随时迎战。

及时订购了全员核酸检测所需物资物料，对储备的应急物资进行认真的梳理，储备口罩、帐篷、体温枪、消毒液、隔离衣等物资，保障疫情处置的需要。

加强宣传工作，将有关新型冠状病毒感染的肺炎防控知识通过多途径向社会公布和讲解，强调正确引导，宣传科学防控，不信谣、不传谣。在全员核酸检测期间，街道各领导、干部职工、党员、志愿者、社工冲在前，做表率，分工有序、各司其职，切实发挥了先锋模范作用。

## 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇九

根据县委组织部安排，作为这次村两委正职的后备干部，我参加了到^v^为期一星期的跟班学习中。现就这一个星期的工作学习情况，谈谈自己几点体会。

### 一、跟班期间的工作情况

根据^v^领导的安排，我们来学习的七人被分为两组，分别分在接待办和督办办信办两个部门。首先我和另外两位同志从星期一到星期三被安排在督办办信办，由于对信访这一块的国家政策、法律法规等相关知识了解不够，以及对信访程序也不太熟悉，所以在第一天里，多在请教督办办信科室几位科长，请他们给我们介绍信访相关的知识和程序。他们从事信访工作多年，有着的丰富经验，通过结合一些具体实例，给我们生动的讲解了信访上的方方面面，虽然有时听的还不是很明白，但总算对信访工作有了基本的了解，也有了些入门。

由于正值三夏，上访的人相对平时要少的多，所以接下来的几天，我们并没有太多的机会去亲身经历上访。闲暇之余，我们看起了卷宗档案，看看之前处理过的各类信访件，了解上访反映的各类问题，处理方法，处理过程以及处理的结果和意见。

从星期四开始，我们三人被替换到了接待办，这也是最直接面对上访人员的窗口。几天来，陆陆续续来了一些，主要是涉及到房屋拆迁补偿、土地补偿、拖欠工资、家庭暴力等等。在接访过程中，我边看边学，很快便了解该如何倾听群众诉求，该如何去做好诉求事项的记录，并根据不同情况去合理分流，对于反映的问题，确实有道理、有政策依据的，根据属地管理，谁主管谁负责的原则，交办到相关单位限期处理；对于那些没有合理诉求的或者暂时没有政策依据的，一方面要做好耐心细致的解释工作，另一方面也要做好其思想工作，化解其心结，稳定其情绪，确保不越级上访、重访。

## 二、跟班期间的主要收获

1、充实了自己。信访部门是锻炼人的地方，这次有机会来学习，机会真的是很难得，而且还接触了很多^v^的领导和工作人员，他们都非常的优秀，从他们身上让我学到了很多的东西，不论是做人上，还是做事上，都让我受益匪浅。也正是在他们的耐心帮助下，我对信访一块的国家政策、法规有了更深的了解。

3、了解了基层。通过这一星期的跟班学习，让我又从不同的一个面对基层有了更深层次的了解，也让我对基层中易出现的矛盾有了更充分的认识，土地纠纷、粮食直补、拆迁补偿、邻里矛盾、家庭暴力等等，这些突出的问题将直接明确我到基层工作的方向，也让我在今后的工作中有更加清晰的思路。

回顾这一个星期在^v^跟班学习，不仅让我对农村基层的中易存在的和易出现的各类矛盾有了更深的了解，更让我对在今后的农村工作中如何更好的开展工作指明了方向。回去之后，我将一方面对这些突出的问题和矛盾做好提前防范的意识，另一方面也会在问题出现后懂得用合适的方法去解决。所以这一个星期的跟班学习，对我来说收获颇多，我将会把所学所悟更好的运用到基层工作中，更好的服务农村，服务农民。

## 一、工作完成情况

# 对信访事项督查督办报告 督查督办工作报告篇十

20xx年，我局按照市政府督查室的部署要求，认真落实各项督查措施，加大督查力度，进一步推动了工作落实，提高了办事效率和办事质量。根据市政府督查室的通知要求，现将我局一年来的督查工作情况总结报告如下。

为加强对督查工作的领导，我局指定了分管领导和具体承办科室，层层落实了督查工作责任。局行政业务督查工作在局长和分管副局长的直接领导下，由局办公室具体承办，由一名办公室副主任专门具体负责；党建督查工作在党总支分管委员的直接领导下，由局办公室会同机关专职副书记具体承办和负责。年初，组织各督查责任人举行了督查工作业务知识培训。一年来，分管领导、办公室和专职副书记认真履行职责，督查工作取得了切实成效。

为使督查工作有章可循□20xx年8月13日，以淄经合发[20xx]57号文制定印发了《督查工作制度》，明确了督查工作主管部门、督查范围、督查工作的原则、一般程序、领导批示件的落实查办程序、督查工作的要求以及督查责任，并结合各项业务、管理和党建工作，配套制定了53项规章制度，健全完善了督查工作的长效机制。

一年来，局督查工作机构严格按照登记、立项、送审、转办、审核、反馈、归档等督查工作程序，在以下方面认真履行督查职责，推动了工作落实，取得较大成效：一是市委、市政府、市委经信工委、市经信委等上级有关文件的贯彻落实情况；二是市委、市政府、市经信委及其主要领导召开的工作会议作出的有关决策和部署的贯彻落实情况；三是上级机关转来的需我局办理的党中央、国务院、国家有关部委，省委、省政府、省直有关部门，市委、市政府、市经信委领导同志批示件的办理情况；四是承办的市委、市政府、市经信委的

交办事项；五是需我局办理的人大代表建议和政协委员提案的落实情况；六本局党总支会议、局长办公会议、办公会议研究部署的工作任务、事项和制定印发的规章制度的落实情况；七是本局领导批办的有关文件的办理情况；八是各项责任制和目标责任书的落实情况；九是群众来信来访及投诉举报案件办理情况；十是领导交待的其它需督查的内容。

为强化督查工作，我局规定了以下措施和要求：一是落实责任。督查工作按照分工协作的方式，实行任务到人，责任到岗，做到事事有着落，件件有回音。二是保守秘密。要严格遵守国家《保密法》的规定，对涉及党和国家秘密的政务督办事项，要严守秘密；需要控制知情范围的督办事项，一定要在指定人员范围内进行。三是限时办结。承办科室接到《督查通知》后，必须在通知要求的时限内完成承办任务；在要求时限内未办结的，要说明原因和下一步的办理意见；如有特殊情况要求延期的，须在接到《督查通知》后及时向办公室提出延期报告，经同意后方可延期办理，延期时限按本局《限时办结制度》规定执行。四是及时报告。承办科室对办结的督办事项，要认真、准确、及时地写出督查专报，对正在办理的事项，要按要求专报办理进度、存在问题及下一步办理措施。督查专报要一事一报，文字言简意赅，表述清楚。五是定期通报。局办公室对所督办的事项，每季清理一次，并将办理情况汇总后向有关领导汇报，定期予以通报。六是落实责任追究。督查工作实行目标责任管理，结合年终总结进行考核，督查事项办理情况作为科室负责人年终考核的依据之一。对认真负责、交办及时、办结率高的给予表彰；对督查工作不认真、督而不办、办而不报、敷衍塞责、办结率低或顶着不办，造成工作延误的，由局办公室提出处理意见，报局长办公会研究同意后执行，并追究有关责任人的责任。