

案防工作自我评估报告工行 个人工作自我评估报告(大全5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

案防工作自我评估报告工行篇一

时光荏苒，转眼20xx年即将结束。这一年我在本职工作中，既得到领导的关心支持，也得到了同事的帮助，回首翘望□20xx年有优点可待继承发扬，但也有不足需学习改进。

1、在学习方面，由于法律专业特性，在工作过程中，还必须不断的更新已有的知识结构，不断的学习最新颁布的法律、行政法规、部门规章、及地方性法规及相关政策。因此我要求自己，除牢固掌握公司房地产领域的基础专业知识；还抱着不断提高完善自己的求知理念，学习了解公司其他经营领域的业务知识及相关法律知识。并且鉴于房产行业与法律专业的特殊性，我时时需关注国家对房地产行业的相关政策要求，做到第一时间有计划、有重点的将国家最新法律、法规、政策向领导及时汇报。

2、个人素质方面，公司的在员工手册及相关培训中，一直强调作为一个“xx人”应该努力成为一个高素质的复合型人才，因此，在提高本专业知识的同时，我也努力提高自身的素质修养，强化自己的服务意识和奉献意识，了解相关交叉学科的基础知识。同时作为法务工作人员，我时刻告诫自己“责任感”的重要性，做到不推卸责任，对工作始终坚持有始有终，有问题不逃避，积极应对。

3、在工作中，我严格遵守公司的各项规章制度，认真履行法

务专员的职责。尊敬领导，团结同事。踏实工作，努力做到操作规范化。将已有的法律理论知识与公司的具体项目相结合。工作期间我给自己所订立的目标是“热心、细心、高效、准确”，对各案场提出实际遇到的突发或遗留问题认真进行调查，并给予专业意见。三年来的工作实践让我的业务知识不断增长，工作能力和思想认识都得到了提高。

4、个人能力方面，由于工作中所遇法律问题的复杂性和多样性，三年来也锻炼了我的应变能力与适应能力，具备一定的分析能力，能够灵活处理工作中的突发事件，并且深刻体会到工作团队的重要性。同时，也在工作过程中具有良好的适应性和熟练的沟通技巧，能够协助领导完成各项工作。

鉴于公司高速、全面的发展，我还有不能够跟上这一“速度”来更新相关知识，工作中应不断加强创新性和全面性，我喜欢自己的专业和工作，有信心弥补不足之处，所以我相信自己有能力面对新的工作挑战。

我来出*有限公司青海公司业管中心工作已经七年多了，在过去的这工作的七年里，有成功，有失败，有欢乐，也有苦恼。在领导的关怀及指导下，在各位同事及前辈的鼎力支持帮助下，我的工作能力有了很大的提高，现将七年来的工作做一个自我评定□

在工作过程中细心和责任感很重要，以前在上学阶段，学习的好坏需对自己负责，而工作中，责任很重要，一句话也许就会造成后面无数连锁反应，我们要对自己说的话负责要对自己做的事负责。以前在工作中，我自认为是比较尽职尽责的，但即便如此，有时候依然会犯职场中的大忌：即情绪化的处理工作中的问题。殊不知这种不专业的态度不仅给别人造成了困惑，也给自己带来了不少负面影响。

充分利用时间。一个人的时间是有限的，在有限的时间里如何将事情打理的有条不紊很重要。在工作过程中，有

工作在时，主要矛盾就是工作，而不是化妆、看电视、聊天、对工作视而不见等等，忙完了可以休息，工作中我有时候喜欢把活堆起来，总说明天再弄，明天的活来了又堆起来说后天再弄……事实证明，这种做法会使工作效率低下，看似整天很忙，却不见成效。时间是稀缺资源，我们年轻人更应该懂得如何有效利用时间才能最大化的完成工作。

自己的工作职责。朝着以下几个方向努力：

一是高度重视理论知识学习，不断坚定政治信念，进一步明确服务宗旨。

积极参加机关组织的各项活动，提高自己的沟通能力，更希望能参加公司组织的每次培训。能针对自身工作特点，挤出时间学习有关文件、报告和业务书籍。时刻牢记全心全意为客户、为基层公司服务的宗旨，公道正派，坚持原则，忠实地做好本职工作。

二是统筹结合加强业务学习，不断提高工作能力，积极做好本职工作。

学无止境，本站时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种保险知识，并用于指导实践工作。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

积极利用参加培训班等机会聆听专家的指导，向专家请教学习，提高自己的业务能力。紧紧围绕本职工作的重点，积极学习有关经济、政治、科技、法律等最新知识，努力做到融汇贯通，联系实际。在实际工作中，把理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求。

三是勤于加实干，积极进取，努力取得工作实绩。

认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤，手勤，协助领导建立健全各项制度，保持良好的工作秩序和工作环境，使各项管理日趋正规化、规范化。来人接待、上下沟通、内外联系等各类工作努力做到不推诿、负责任。

有句话叫态度决定一切，其实在工作中，态度决定工作质量、工作效率、工作完成率。没有事业心的人，将一事无成。才华和能力只有在脚踏实地的工作中才能充分施展，才能得到相应的回报，我们青年的一代是要充分发挥个人潜能，锐意进取才能真正实现个人的人生价值。

我于20xx年7月加入xx集团xx股份有限公司，在近一年半的工作中我热衷本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和同事们的肯定。通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。通过这一年的工作与学习，使我认识到一名合格技术员的成长是一个前景光明、充满希望同时又需要付出努力和心血的过程，也是一个需要不断完善不断发展的长期的过程。以下是我在这一年的工作总结及自我鉴定□

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高

思想是行动的指南，一个人如果想把工作做好，就必须先树立自己的工作思维。作为一名非党员，我积极要求加入党组织，于20xx年8月上交了入党申请书，现已是一名入党积极分子。日常工作中我严格要求自己，自觉接受党员和同事们的监督和帮助，坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足。

始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。同时积极主动的了解国家大事，认真学习党的各项新方针、新政策，不断的提升自己的党性修养，与党保持一致；作为公司的一员，我认真的学习和渗透公司的主流文化思想，并将其运用到实际工作中，与公司保持一致。

二、求知若渴，虚心向学

作为20xx届的一名新员工，只有不断提升自己的知识水平和技术水平，才

能更好的完成自己的工作。工作中遇到不懂的问题时，虚心向师傅和其他同事请教。日常工作中上午在作业区进行软件工作，下午扎入现场对设备多看多问，不断增加自己的现场经验。同时认真的学习公司的各类文件，对管理体制和规范有了一定的了解，在工作中以公司标准化管理的标准来严格要求自己。

三、努力工作，认真完成各项工作任务

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，我一直相信一份耕耘，一份收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。从身边小事做起并持之以恒，热爱自己本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。

设备故障抢修时，无论何时都能够做到第一时间赶到现场跟班作业，并提出自己的方案参与抢修，保证设备尽快正常运行。在20xx年2月我被作业区内聘为现场专业工程师，我紧跟公司的步伐，加强理论知识方面的学习，努力做到认识上有新提高、运用上有新收获，达到理论能指导实践、促进工作、提高工作水平的目的，不断的提高自己的技术水平来指导自己的工作。

通过课堂上的理论学习总结，结合工作中的实际问题对《120t转炉9.1米平台作业指导书》进行了修改，同时验证已编写的作业标准对已不适用的作业标准进行修订，并且每月新编2篇作业标准来完善标准化作业。通过在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

四、工作中发扬团队合作精神，克服了工作中一个又一个的难题

而较圆满完成维护部的各项工作任务□20xx年第一季度在作业区同仁及领导的大力支持下，由我带头顺利的完成了《合金下料中位料仓电液推杆翻板阀卡料解决方案》的qc资料发布，解决了公司3座120吨转炉9.1米平台合金下料中位料仓电液推杆翻板阀的卡料问题。此次设计方案为公司每年节省约21万元。

并且通过此次活动增强了同事之间的凝聚力，提高了参与方案设计人员分析问题的能力，并且充分调动了人员的积极性，利用已有的技术力量，为企业挖潜增效。

20xx年第四季度在次召集作业区同事成立qc小组，对120吨3座转炉的合金下料溜槽进行改善，计划12月中旬发布《合金系统下料溜槽增加使用寿命方案》的qc资料。

总结在xx的一年半工作中，我在工作上思想上都有了很大的进步。当然成绩只代表过去，在以后的工作中我会加倍努力，争取做的更好。因为技术在不断进步更新，只有通过不断地学习，脚踏实地的作风，方能胜任自己的工作岗位。同时在日后工作经验的积累中，逐步培养自己的预见性，不断在现场检查、监督中随时发现问题，解决问题，使自己的现场综合处理能力不断的得到锻炼和提高。

案防工作自我评估报告工行篇二

为确保评估工作的有序开展，本次评估工作由支行行长牵头，营运部授权会计作为主要负责人，根据《中国银监会办公厅关于印发银行业金融机构案防工作评估办法的通知》的要求，按照总行及分行的规定□xx支行对照□xx银行案防工作评估指标体系（分支机构）》对xx年度支行的案件防控工作组织、案件防控措施落实、内控执行力建设、案件责任追究与整改、员工行为管理与培训五个方面进行了自我评估。

二、自我评估得分情况

经过认真学习《银行业金融机构案防工作评估办法》，对照案防工作评估指标体系及指标评价说明，本着实事求是的原则，认真细致的开展自我评估，经过计算我支行得分为98分。

三、案防工作自我评估发现的问题

本次自我评估未发现案件风险或案防工作未落实的情况。

四、下一步工作计划或安排

继续认真贯彻银监会、总行及分行案防工作要求，严格账户操作管理，加强员工行为管理和监察，提高内控执行力，落实责任追究，切实防控案件风险。

严格按照xx银行网点主要负责人案防日常基础工作实施细则》，做好网点的案防日常基础工作，做好案防工作的记录、归档工作。

进一步加强案件防控工作组织、内控执行力建设、员工行为管理与培训方面的工作，积极开展各项业务的自查自纠工作，

确保完成全年的各项案件防控工作任务。

案防工作自我评估报告工行篇三

一年来，我校在上级主管部门领导之下，全面贯彻执行党的教育方针，严格执行新的课程标准计划，开全课程，开足课时，规范化学校自评报告。在全体教师中转变教育教学观念，课堂教学渗透新理念，严格落实新课程标准，转变了教学方式与学习方式，在教育教学中取得了可喜成绩。现将我校一年来的教学常规管理工作自评如下：

我校共有六个教学班，七年级分54、55两个班，八年级分52、53两个班，九年级分50、51两个班，七年级人数103人，八年级107人，九年级90人，教师16人，职工3人。

(一)、能开全课程，开足课时，利用课堂教学和课外活动相结合的办法，开设综合实践活动课，并开设一门校本课程。

(二)、教师人人有成长规划，有发展性评价档案，每学期人人有一篇优质教学案例上交，每周依据各科教学情况，写出一篇教学反思。

年轻教师人人会用多媒体教学，且有记录。教师人人有一份与教学相关的报刊杂志。诸如中学生学习报、山西教育、晋城教育等。业务学习笔记坚持每周一次，且不少于5000字。

学校每学期要求教师听课不少于15节，且能按时参加省市组织的有关培训工作。教师人人能承担一项兴趣小组活动。每年按时参加校际教研活动，且有主题发言记录材料。每学期能按时制定教学计划、作出总结。

(三)、校长能以身作则，有个人发展规划，成长档案，小结，整改报告《规范化学校自评报告》。能逐周安排工作，且有工作日志，尤其注重骨干教师的培养。每周代课不少于4节，

每学期听课不少于40节。

(四)、每周进行一次教研活动，且能真正解决教师在教学实践中的问题。每学期组织一次公开教学、示范教学、优质论文、教案、优质课的评选活动。我校教师原丽芳的论文《让学生批改作文实现教学双赢》、樊燕林的论文《在知识形成过程中，倡导自主学习》、钱俊红的论文《且谈数学教学中的创新教育》在山西《学习方法报》上发表。原丽芳的教案被评为学校优质教案，且受到检查组的好评。

(五)、学校，教师人人有德育工作计划、总结，有德育主题活动安排、记录，效果良好。

(六)、能结合我校实际，确立研究课题。课题有方案、有计划、有小结。同时注重加强对学生行为习惯的养成教育，且落实较好。

(七)、课堂教学，教师能体现新的教学理念，落实新的课程标准，年轻教师都能使用多媒体进行教学，特别是九年级语文教师原丽芳，课堂教学效果明显，设计巧妙，本次检查组听课给予了很高的评价。大多数教师在批改作业方面数量足、批改及时。

(八)、在教学常规管理方面。校园内坚持一天一打扫，保持清洁卫生，无安全隐患。校长、教导主任、教研组长能坚持每月对教师的教案、作业等进行检查，且有记录。坚持每年“五四”召开一次体育运动会，每年对学生进行一次体质健康测试，学生有评价方案，有成长记录袋。平时考查、其中、期末成绩记录齐全，且每次都有学科质量分析报告。教师的量化考核有依据，确实做到了奖优罚劣。

(九)、食堂干净卫生，有卫生许可证，炊事人员有健康体检证，厨房瓷砖贴面，地面硬化，账目清楚，有流动水洗碗池，粮食、蔬菜能分类储存。宿舍干净卫生，陈设整齐，有专职

人员管理。

(十)、我校教师原丽芳曾在__年荣获县级“教学骨干”称号。樊燕林、钱俊红、原丽芳的论文曾在省级报刊发表。

案防工作自我评估报告工行篇四

xx省安全生产资质评估验收工作组：

根据省安监局、交通厅《关于印发道路旅客运输企业安全生产状况评估评分（试行）的通知》精神，按照省市安监部门、交通主管部门的要求，以及xx运业的总体工作布置，结合本站自身安全生产管理工作实际，逐条逐项对照标准，严格自查、自纠，做实完善基础资料，全面落实各项管理制度和措施。现将本站自我检查报告汇报如下：

一、车站概况

xx运业xx车站于200x年x月x日按照xx市人民政府统一要求搬迁城内汽车站而开业营运，是运业的下属分公司，车站占地面积55亩，建筑面积4000平方米，站前广场10000平方米，停车场面积16000平方米，能同时容纳200余台车辆停放（其中：发车位22个，发车位面积958平方米），候车厅面积439平方米。该站日发送班车能力1200班次，日接送旅客能力20000人次，车站现有经营线路40余条，进站参营车辆403台，日发班次350班，日均发送旅客量5000人次，线路营收达3500万元/年。班车可直达xx□xx□xx□xx□xx□xx□xx等大中城市及周边区乡。

从业人员年末人数89人，其中：正式职工85人，临时工4人；管理人员人，持证上岗人员人。有本科以上学历人，大专学历人，中专学历人；有职称人员人。

二、高度重视，严格自查

xx运业集团非常重视安全管理工作，在运业集团的安排布置下，我站积极开展工作，落实责任，并各司其职，扎实工作，力争评估工作一次成功。对安全机构设置、制度建设、资金保障、装备配置和宣传教育等方面严格自查，找不足，增加改进措施，完善管理，提升管理质量。

1、安全管理总体工作

认真贯彻xx运业“以人为本，诚信敬业，安全舒适，永续超越”的方针，本着对旅客的生命和财产安全，对企业及员工高度的态度，全面认真贯彻执行国家《安全生产法》和车站《安全管理制度》，坚持“安全第一，预防为主”的工作方针，突出安全生产的源头管理，狠抓行车安全、“五不出站、六不运行”“三品”检查、路检路查、安全生产“三包”责任制等安全防范工作，努力推进我站的生产经营及安全管理的`基础建设，巩固安全生产的`稳定形势。

全面实行安全分级管理，执行一票否决制度，狠抓安全生产管理落实，保证优质服务；改善我站安全运输状况，保持企业安全生产形势稳定；制定安全生产管理措施，杜绝重特大事故发生，不突破政府部门事故控制指标；不出现受政府部门或新闻媒体通报批评现象。

2、突出安全生产管理工作重点，特别是安全过程管理

(1) 全面贯彻国家《安全生产法》，把企业安全生产纳入合法化、规范化、制度化的经营轨道。

(2) 突出行业重点，抓好道路运输安全生产工作，积极推进安全生产和安全管理的专项治理整顿，坚决整治制度执行力度差、制度坚持不经常等违规、违章行为。

(3) 进一步建立健全安全生产机构，明确职责，落实责任，全面落实安全生产责任制。

(4) 加强安全生产的宣传教育和员工培训，提高从业人员的安全意识和做好安全生产工作的工作能力。

(5) 推广安全生产典型，不断总结经验，加强安全生产管理队伍建设。

(6) 切实抓好安全生产的检查工作，堵漏建制，做到管理到位、措

xx车站关于安全生产状况评估工作的自我检查报告来自范文搜-，仅供学习，转载请注明出处。

案防工作自我评估报告工行篇五

工作自我评估，有利于企业的员工总结经验，分析工作上的各种原因，推动工作顺利进展。本文是本站小编为大家整理的工作的自我评估报告范文，仅供参考。

我公司于20xx年10月30日—31日由标准化自我评价小组按gb/t15496□gb/t15497□gb/t15498及《标准化管理办法》对公司各部门进行标准化工作自查，现将自查情况汇报如下：

1、查公司的企业方针和标准化方针符合企业实际，企业目标和标准化目标可量化、可实现。

2、公司领导十分重视标准化工作，成立了由最高管理者为主任的标准化管理委员会作为决策机构，并成立了标准化办公室，作为公司标准化工作常设机构，有3名专职标准化员及3名标准化自我评价员组成，每个专职标准化员都已取得标准化工作资格证书。标准化网络范围涉及公司的每个部门，并且各部门标准化职责划分明确，符合企业实际。

3、标准化培训有计划，有培训签到表和考试记录。

4、有标准化20xx年标准化年度工作计划，还有标准化发展规划，符合企业实际。

5、标准化信息搜集渠道包括上网、订购《中国标准化》期刊，并且根据标准发布情况随时向书店购买，保证标准良好的时效性。

建立和健全了公司的标准化体系。企业标准体系所包含的各类标准能够满足企业标准化工作的需要，所使用的标准基本适时、有效。

7、公司的所有产品标准覆盖率达100%，产品标准格式符合gb/t1.1—1.2的要求，并经总经理批准发布，所有产品标准制订程序都符合《标准化管理办法》中规定的程序且有审查记录。

8、技术标准体系有体系表，层次清楚，结构合理，体系要素齐全、完整，满足企业实际需要，企业执行的标准都是现行有效的标准。

9、管理标准体系有体系表，层次清楚，结构合理，体系要素齐全、完整，满足企业实际需要，管理标准中规定管理的职责、权限以及管理活动实现方法。管理标准协调、统一，有统一编号，适合企业实施。

10、工作标准体系有体系表，层次清楚，结构合理。工作标准齐全、完整，满足企业实际需要，同时规定了岗位职责、权限、人员资格、工作内容要求、检查与考核办法。工作标准体系协调、统一，有统一编号，适合企业实施。

11、对原材料、辅料、物资采购等供应部都有采购合同，有供方评价报告。在质检部有原、辅料及零、部件检验记录 and 不合格检验记录，并有不合格品采购的处置记录。在生产部配件仓库有出入库记录。在成品车间有巡检记录和成品出厂

检验记录。

12、实施标准的能力和手段充足，生产、检验设备、计量器具、试验设备齐全，生产设备有设备维修计划、维修记录等。测量设备有周检计划和检定记录，并有相应的标识。

第2 / 3页

13、产品实现过程有半成品检验记录，有成品检验合格记录，不合格品有返修处理记录，并与合格品分区管理。公司标准化员、检验人员、计量员等都通过培训并持证上岗，特殊工种的操作人员也经培训获得证书，做到持证上岗。

14、包装、标志、搬运、贮存、安装、交付、实现质量控制符合标准要求。

15、营销和服务过程符合标准要求，有营销合同、记录，服务过程满足顾客要求，有顾客反馈意见处理结果。

16、企业开发、研制新产品有标准化审查报告，并符合标准要求，产品图样、技术文件都经过标准化审查。

17、能源、安全生产、职业健康安全、环境保护等均符合标准要求，并有相关记录。

18、在加分上公司生产的太阳镜产品已取得采标证书、采标标志并有使用；企业制定了严于同类产品国家和行业的内控标准；成立了以最高管理者(总经理)为主任的标准化管理委员会；基本上建立企业标准体系及相关资料的网络共享；公司的太阳镜产品是浙江省名牌产品。

19、这次在自查过程中也发现一些不足之处，开出了不合格报告单，并限期整改。

自查结论：企业标准化管理工作满足工作自我评估报告范文级水平确认要求。

非常感谢您百忙之中抽出些许珍贵的时间来审阅敝人的工作报告□

虽然我会力求说的简洁些，但是说得累赘繁琐的地方请您见谅。

作为金驰公司一名新员工，不能说工作能有什么突出业绩，虽然此前在机械行业摸爬许久、历经较长年限并积淀了一些工作经验，已有经验只能使我比较快的适应新工作环境，在新环境下仍有许多需要深入学习、适应并改变的地方，要有所收获仍然要踏下心来虚心向前辈们学习请教。

既然身在技术部，那么我就立足本部门，结合本公司的实际情况谈谈工作感受。

一、 成长与发展——现实中所有公司最根本内在需求。

为什么这么说呢。就像人的自身成长规律一样，公司的成长与发展也有其内在的规律。我也一直在试图弄清公司的发展规律，只是到现在还不得其所以然。

但是有一点是肯定的，任何公司只要想存在下去就得努力向前进步，在现今市场竞争日趋激烈、信息转瞬即逝的情况下，前进犹如逆水行舟，不进则退。伟大的拿破仑曾说过，不想当元帅的士兵不是好士兵；在此我也可以说，不想进步的公司不是好公司；因为在其中员工感受不到可以预见的未来，自身职业需求无法得到必要的发展。

二、 公司的现实目标——公司赖以存在的根本原因

所谓术业有专攻。没有一个人可以将任何事都包揽下来。同

样在现今各行业的市场日益细分趋势下，也没有任一公司可以包揽所有业务。必须把有限的资源投入到最有潜力、利润最好、自己最擅长、最专业的领域内。公司必须确立一个明确而又可以实现的目标，制定短期、中长期的发展规划，并朝此矢志不渝地努力前行。

三、具体计划及最终结果——公司发展的过程、目标实现的手段与方法

资金与技术只是一个公司发展的必要而非充分条件。

要实现飞跃发展，还必须苦练内功——内部管理跟得上。管理就是企业的大脑，是最核心最复杂的系统工程，统筹企业的一切行为，使之步调协调一致，朝既有目标前进。

1、管理不在于“知”，而在于“行”。

2、协调是管理的精要所在

3、管理低效，就好比吃饭消化不良，后果很严重。

4、管理者的重要作用

——管理者在公司里起着最重要的作用，不但对他人而且对企业绩效负责；

建立团队/权衡利益：使当前利益与长期利益取得平衡。

四、怎样做到最有效的管理

1、有效的管理——怎样使管理做到有效，良好的时间管理是正确管理的基础

2、制定目标的五大原则：具体 可核定 可实现 相关性 时效性

3、目标管理

目标管理把经理人由控制下属变成与下属一起设定共同认可的客观标准和目标，让他们靠自己的积极性去完成。促使被管理的人用目标和自我控制来管理，即自我评估，而不仅仅是由外人来评估和控制。必须抛弃陋习，引进新的工作方式和生活习惯，包括要订立目标、妥善计划、分配时间、权衡轻重和权力下放，加上自我约束、持之以恒才可提高效率，事半功倍。

4、时间管理的六项基本原则

明确目标

有计划、有组织地进行工作

分清工作的轻重缓急

合理地分配时间

与别人的时间取得协作

制定规则、遵守纪律

5、本部门要做几件基本的事情：

- 要制定本部门目标

实行项目管理制度是一个比较受欢迎的措施

- 从事组织协调工作
- 建立绩效衡量标准

每个人的业绩评审按公司规定的标准进行审核，奖惩分明，

激励与鞭策同举

- 建立一个作风良好团队，
- 建立档案资料备案制度

各种资料按顺序条理存放，分门别类，有预见地设置门类目录，以方便查阅；

- 建立技术会部议制度
- 每个人每天都对手上的工作进行初步的计划，并作记录，看是否按期完成；
- 培养新手，同时加强每个人的自身发展

6、做好自我管理及约束：

- 第一次就把事情做好
- 坚持把重要的事放在前面做，每次只做好一件事
- 不做过多的决策，而是只做重要的决策
- 一项决策是先有见解而不是先搜集事实
- 学会并做好工作计划
- 缩短别人干扰的时间
- 不要拖延
- 时间的判断应有弹性
- 因为时间具有如下的特性

(1)毫无弹性： (2)无法蓄积： (3)无法取代： (4)无法失而复得：

7、我们为什么会浪费时间？

如何减少时间浪费，以便有效地完成既定目标

所谓“时间的浪费”，是指对目标毫无贡献的时间消耗。

- 误区之一：工作缺乏计划

工作缺乏计划，将导致如下恶果：

- 1、目标不明确
- 2、没有进行工作归类的习惯
- 3、缺乏做事轻重缓急的顺序
- 4、没有时间分配的原则

解决对策：

- 写下明天必须做的最重要的各项工作，
- 先从最重要的那一项工作做起，并持续地做下去，直到完成该项工作为止。
- 重新梳理一下办事次序着手进行第二项重要的工作。
- 倘若任何一项工作花掉你整天的时间，也不用担心。只要手中的工作是最重要的，则坚持做下去。

- 若无法完成全部重要工作，那么运用任何其它方法，也同样无法完成。

- 而且倘若不弄清事情的优先次序，可能甚至连哪一种工作最为重要都不清楚。
- 将上述的一切变成你每一个工作日里的习惯。

- 误区之二：组织工作不当

- * 职责权限不清，工作内容重复

- * 事必躬亲，亲力而为

- * 沟通不良

- * 工作时断时续

解决对策：

- * 学会利用资源：

要善于利用资源，学会从相关的部门或人员手中获取所需的资料，既节约了时间，又保证了信息的正确性。

- 误区之三：时间控制不够

- 1、习惯拖延时间

- 2、不擅处理不速之客的打扰。

- 3、不擅处理无端电话的打扰。

- 4、泛滥的“会议病”困扰。

解决对策：学会控制时间，设置控制点：

1、在目标或任务中设置阶段性的里程碑

2、坚持工作周记和工作日记

3、利用计划工具

4、阶段、步骤、任务、活动

5、确定关键路径

* 时间上的关键路径

* 技术上的关键路径

6、成功的诀窍：变“闲暇”为“不闲”，不偷清闲，不贪逸趣。

7、逆势操作——远离高峰时刻，避免一窝蜂

• 误区四：整理整顿不足

办公桌上的杂乱无章与办公桌的大小无关，因为杂乱是人为的。

“帕金森定律”——“工作将被扩展，以便填满可供完成工作的时间”，

“文件堆积定律”——“文件的堆积将被扩展，以便填满可供堆积的空间。”

五、公司与个人共同成长

公司与个人共同成长，这是一个令人激动的过程；我见证过一个小公司从十几人发展到几百人的历程，公司营业额从一两千万人民币增长到二亿，市场从几家客户发展到建立全国各地的销售网络，管理从零变为正规化、电脑化，个人的收入

与公司的业绩相挂钩。

我们金驰公司现在的基础很好，只要目标正确、管理到位、全体员工齐心协力、步调一致、同船共度，一定可以取得比现在所有人所能想象的大得多的辉煌成就！

昨天是一张已被注销的支票，

明天是一张尚未到期的本票，

今天则是随时可运用的现金。

请善用它

一、 学校教学评估实施过程

(一) 健全组织机构

市教育局召开全市义务教育阶段教学工作评估培训启动会后，我校领导班子高度重视，迅速成立了学校教学评估领导小组，制订了评估实施方案，确定了评估工作的指导思想，明确了评估工作的主要目标和坚持的基本原则，做好了评估工作的前期准备工作，学校评估领导小组机构如下：

1、领导小组

主任：

副主任：

成员：

教学评估领导小组的主要职责是：

组织全体教师认真学习河北省义务教育阶段教学评估标准和

武安市教育局有关义务教育阶段教学评估的安排意见，深刻领会教学评估的意义所在，提高教师专业发展水平，增强学校实施和建设新课程的能力，全面推进素质教育。

教学评估领导小组负责全校评估工作的统筹安排，制定学校教学评估原则、标准、实施细则，确定具体评估时间。负责对学校教学评估报告进行审核、分析、认定，提出改进性意见、进行决策。

教学评估办公室在学校评估领导小组的直接领导下开展工作。负责对教学评估工作的具体实施。对教学评估数据进行整理、统计、分析，撰写教学评估报告，反思问题、提出改进措施。

(二) 学校评估工作整体安排部署

(1) 深入学习阶段

为确保评估工作落到实处。我校组织全体教师认真学习了省、市义务教育阶段教学评估有关文件。对照要求提高全体教师思想认识，明确评估的指导思想、重点、原则和目标。

(2) 研究规划阶段

在深入学习，广泛征求意见的基础上，立足学校实际，制定《东长远小学教学评估实施方案》。具体布置评估工作，使教师掌握量化评估的标准和具体的操作方法。

(3) 自我评估阶段

教师评价：

1、教师自评

组织全体教师依据《教师教学评估细则》，逐项对照、实事求是地剖析自己。在学校评估小组的监督指导下完成自评工

作。

2、学生、家长评教

学校通过访谈、问卷等形式组织学生、家长评教活动。

3、教师互评

以各年级组为单位，开展互评。

4、学校对教师综合评估

学校教师教学评估小组，依据《教师教学评估细则》，通过课堂观察、查阅个人资料，对教师进行综合评估。

学校自评

学校教学评估小组，负责学校教学的自评工作。评估小组依据《教师教学评估细则》对本校工作进行评估。填写《武安市义务教育阶段乡镇(学校)教学评估报告书》中的基本情况和学校自评总结。

(4) 反思整改阶段

学校将教师的评估结果及时通报到教师本人，反馈教师评估结果，要求教师总结成绩，找出不足，制定整改计划和措施，建立教师个人档案。

学校评估办公室，结合评估结果写出自评报告。评估领导小组修订整改方案，并认真监督落实。

二、学校自评结果

三、自评报告

(一) 教学管理方面(自评19.5分)

1、管理能力(自评5分)

我校有一支团结务实，开拓进取的领导班子。我任校长已两年，之前任教导主任十年，因此有着较丰富的管理经验和一定的教育理论水平。能够及时了解国内外教改趋势，准确把握教改新动态，能够始终站在教改的最前沿。

我校领导成员有一定的教科研能力。领导班子每周至少两次深入课堂听课。并亲自任主科，我任五、六年级的英语，籍主任任三四年级英语，以教学来领导教学。领导班子成员达本科学历，但仍坚持树立终身学习的思想。

2、管理目标(自评3分)

我校坚持德育为首，全面贯彻党的教育方针，在小学阶段开齐开全了课程，并积极开设了省地方课程小学生文明礼仪教育、心理健康和校本课程经典诵读。学校建立了包级分组管理体系，搭建年级竞争平台，实行了四个负责制，即年级——年级组长负责制、班级——班主任负责制、教研组——教研组长负责制、课堂——任课教师负责制，理顺各层次教师的责任。充分发挥了教研组长、年级组长的作用。建立校本研修制度，开展了专题研究、问题研究、个案研究、专项研究。不断提高教师的专业水平，为学生的全面发展奠定基础。

3、管理机制(自评3分)

学校实行集体领导分工负责制，制订了各成员、各岗位职责，既分工又合作。为保障新课程的全面落实，在每学期初各部门制定出了详细的教学计划和落实措施，并实行月查制，每月一检查，一月一考核，保证了学校各项工作的顺利进行。日常管理上，实行了年级组长负责制，明确了目标，确保了

教学计划的落实。备课上实行了集体备课、统案引领机制，每周五下午，备课组成员集中到教导处研究通案，集思广益，提高了教案的实用价值。作业批改上实行了四清制，堂堂清、天天清、周周清、月月清，减少了教学欠账。课堂教学上实行了过程监控制，经常深入课堂听课、评课，有利地提高了课堂教学效率。教研活动上实行常规制，定时间，定地点，定人员，定内容，提升了教师们的业务能力。

4、教务管理(自评3.5分)

学校设有图书兼职管理员2人，同时班班安排有学生图书管理员，代表本班借阅，并在各教师里配有图书角。学校设有阅览室，供师生阅览课使用。每天利用中午及下午放学后1小时，对全体学生开放。开阔了学生视野，拓展了学生知识面。其他各功能室齐全，仪器设备能满足上课需要，并配有兼职管理人员。学校管理制度齐全，严格按照教学计划、课表上课，并有教师职业素养、课堂教学、作业指导、成绩考查、专业发展的要求和考核办法。对教师的德、能、勤、绩等方面实行量化考核，每年进行两次。学校档案资料齐全，有教学研究、计划制度、教师评估、学校评估等方面反映教学工作全貌的档案资料。存在问题：由于教师人员有限，各科室未能全部配齐专职人员(自扣0.5分)。

5、学生管理(自评5分)

目前，我校在校生313名，设8个教学班，平均班容量40名学生，实行了小班化教学，有利于关注每一个学生的全面成长。坚持学生一天在校6小时，每天下午开设一节活动课；课间操、体育课使学生充分进行身体锻炼，保证了每天不少于1小时的活动时间。学校成立了体育、文艺、美术、书法、信息技术等8个社团，丰富学生的校园生活，关注学生的健康成长和全面发展。我校定期开展德育实践活动，充分利用队科室，参观德育基地等多种形式对学生进行爱国教育、国防教育。如：每学期聘请校外辅导员召开的法制讲座，增强了学生们的法

制意识;开展文明礼仪教育活动,评选出“六星少年”;开展绿色校园创建活动,班班建立废品回收角,环保从我做起,增强了学生们的环保意识;开展“六爱塑魂”活动,“爱党、爱国、爱家乡、爱父母、爱同胞、爱自然”培育了学生良好的道德情操,塑造高尚的情操。此外,我们还定期召开艺术表演、诗歌朗诵、春季运动会、冬季长跑等丰富多彩的文体活动。在我镇举办的运动会上,取得了满意的成绩。为减轻学生的课业负担,学校规定小学一、二年级学生不留课外书面作业,中年级学生书面作业不超过半小时,高年级学生不超过四十五分。学校采取定期检查和不定期抽查的方式进行监督,基本保证了作业布置的科学化、规范化。

(二)、课程管理方面(自评19.5分)

1、实施方案(自评3分)

根据教育部课程设置方案和我省课程计划及本校的实际情况,我校在学年初制定了课程总表及具体的课程实施方案,并报镇教办备案。

2、课程实施(12分)

根据省课程实施计划和要求,我校开设了《小学生文明礼仪教育》、《心理健康教育》等地方课程,通过开展“国旗下讲话”、“学雷锋月”、“知荣辱、讲礼仪”、“评选六星少年”等活动,使学生养好了良好的文明礼仪行为。学校开发了经典诵读等校本课程。将课程开发作为教师年终目标量化考核的一项内容,建立了长效机制。为开发课程资源,老师们还搜集整理了优秀传统文化资料,如:家乡的土特产、风土人情等。并通过开展“六爱塑魂”等活动,培育了学生良好的道德情操,努力塑造学生高尚的品格。近年来,依托农村学校特点,创建了以绿色环保为主题的校园文化,通过文化墙、楼道走廊、门窗、花坛、处处彰显绿色文化。使学生在浓厚的育人氛围的熏陶下,充满活力的健康成长。学校

均衡设置课程，演示实验开出率、分组实验开出率都达100%。开足开全各科课程，全面推进素质教育。如针对当前重主科轻副科的现象，加强了小学艺术课、科学课、品社课、综合实践活动课等课程的课堂教学模式的研究，已初见成效。

学校按时为学生订足订齐上级要求的各种教材，有课程评价机制，每次月考后以年级组为单位进行质量分析、总结、反思，评价年度实施方案和教学计划落实情况，及时进行完善调整。自查中，地方课程与校本课程的评价还需完善，自扣0.5分。

(三)、教学条件方面(自评6分)

1、教师队伍建设(自评2分)

我校现有专任教师17人(其中包括支教教师7名)。从10名较稳定的教师来看，学历结构：专科以上学历9人;专业技术结构：小学高级教师2人，其他均为初级职称;50岁以上教师2名。学校现有专任教师17名，大专以上学历9人，中专学历1人，学历达标率100%，小学高级教师2人，小学一级教师15人。教师岗位设置及专业结构合理。多年来我校专任教师严重缺编，每年靠支教才能运转，支教教师占教师总人数的三分之一还多。教师队伍很不稳定，流动频繁，教育教学质量直接受到影响。所以自扣1分。

2、经费保障(自评1.5分)

学校制订了教学经费的保障措施，能够保障教师的外出学习，研讨交流等经费，能够满足每学科教师用书及教学参考资料的购买。依据学校的财力情况积极增添设备，购买与教育有关的材料。不足的是财力有限，投入不足。(自扣0.5分)

3、教学设施(自评1.5分)

学校设有图书馆、阅览室、仪器室、实验室、队科活动室、体育室、微机室、电子备课室、远程教育接收与播放室、教学光盘播放室、多媒体教室、音美活动室，各功能室齐全并充分利用。建立了劳动实践基地、德育基地，并定期开展实践活动。实验室器材、图书能满足学生与教师正常使用与阅读，计算机50台满足了学生上课人均一台电脑的需要，存在的问题是音体美器材不足，所以自扣0.5分。

4、教学资料(自评1分)

学校及时为教师购买学科课程《标准》、教科书及各科教学参考等资料，各科教学仪器基本上能满足实际教学的需要。

(四)、校本研修方面(自评43.5分)

1、研修规划(自评4分)

学期出集中教师认真分析教学工作中存在的困惑问题制定研修规划，继续开展班主任愉悦性工作等专题研究，针对在教学中的案例，实施个案研究。每学年利用寒、暑两个假期，组织教师参加继续教育学习，举办了学科知识讲座，开展了基本功比赛等活动，激励教师不断提高专业水平和理论水平。

2、组织建设(自评3分)

学校成立了以校长为组长，由教导主任任副组长、教研组长和骨干教师参加的校本研修领导小组，制定出校本教研的制度、计划，明确主管校长、教导主任、教研组长职责，成立了年级备课组。各教研组长、年级组长实行聘任制，聘期一年，学校通过每周的年级组长例会对教研组长、年级组长进行培训，在教导处的指导下开展工作。

3、制度建设(自评5分)

学校制订了教研组、备课组活动制度，定期开展说、讲、评活动，每学年举行一次专业知识考试，一次理论知识考试，一次信息技术考试，促进教师成长。学校建立了听课制度，规定领导干部每周听课至少2节，教师每周听课至少1节，教研活动每周一次，备课组每周二下午研究备课，学校要求各科教师课后有教学反思，每月检查评比一次。所有外出参加业务活动的教师有书面汇报材料，并汇报学习情况。

近两年来我校在镇教办的指导下坚持教研、认真开展校际交流。再由教师根据自己的实际情况落实，最后由教研组负责检查落实情况。

我们坚持通过名师引领，课例研讨、案例分析、主题研究等研究方式探索落实三维教学目标的方式和途径，提高课堂效率，彻底减轻学生的负担。如：针对小学生作业负担过重的现状，我们开展了小学生作业改革的研究。开放性作业的设计，提高了学生的兴趣，培养了学生的创新能力，同时减轻学生的负担。针对小学语文当前出现的高耗低效的现状，我们计划开展《低年级语文如何创建高效课堂的研究》，并初步制定了实施方案。

就教学教研能力来讲，目前我校教师队伍中没有一名市级名师或骨干教师。课堂教学缺乏引领，教研活动氛围不浓。组建一支稳定优秀的教师团队是当务之急。存在的问题是对实施新教材中的个别问题解决不到位。（自扣1.5分）。

5、随堂检测(自评5分)

为确保教师课堂教学的高效，及时掌握学生学习效果，以便及时调整教学方法，我校规定每节课都要进行课堂检测，学校不定时进行抽测，对于执行不到位的要与绩效挂钩。

6、主题研究(自评3分)

围绕教师在课程实施中存在的问题我们积极进行主题研究，将教师发现的问题汇集成册，由教师申报研究课题，实现人人有课题，对普遍性的难点，由教研组、备课组合作攻关，如我校的立项课题“小学数学教学中如何提高学生应用题解题能力的研究”，针对小学语文高耗低效现状，我们计划进行“提前识字、尽早阅读、循序作文”的研究，一年级的学生识字500个，为尽早阅读打下了基础。大量的课外阅读可提高学生阅读能力、写作能力。在研究中我们通过理论学习、公开课、案例研究、说、讲、评等活动提高教师专业理论水平和教学效果。使一大批青年教师在研讨中成长。

(五)、评价研究(自评27分)

1、教学考查(自评2.5分)

学校制定了各学科课堂教学、实验教学、实践活动等评价标准，教师必须按学校要求参加公开课、汇报课等各项活动，每次活动量化记分，记录在案，常规考核每月一次，教学成绩每学期进行一次考核，德、能、勤、绩整体分数作为教师考核评估的主要依据。但是由于领导班子成员少，有时考查工作不够细致深入，所以自扣0.5分。

2、教师评价(自评3分)

学校注重教师的业务能力的提升。开展了学习教师教学常规及行为规范等活动；学校注重教师技能的培养，开展了“普通话”、“硬笔书法”、“信息技术”、“评优课”等教学基本功竞赛，造就了一支能够胜任新课改需要的教师队伍，教师教学评估优秀率达到17.65%，良好率达到82.35%，没有不合格的教师。

对教师评价学校建立了以自评为主，学校领导、同事、学生及家长共同参与的评价体系，用发展的眼光从职业道德、专业水平、课堂教学、专业发展等方面对教师进行评价，建立

了每学期一次的教学评估制度，评估结果作为年度考核的主要依据。

3、学生评价(自评3分)

对学生的评价实行口头评价、即时评价、评语评价、阶段质量评价等多种形式，对学困生实行了二次考试评价，帮助他们找出差距，激励他们树立自信心。学校建立了《学生综合素质评价》体系，根据实际情况认真填写《小学生综合素质评价手册》关注每一个学生的每一方面的进步。

4、命题研究(自评3分)

学校以课程标准为基础，能力为核心，由年级组长开展命题研究。要求教师精心编制单元测试试题、期中测试题，不出偏、难、怪题，充分发挥考试结果对改进教学的反馈指导作用。

5、质量评价(自评15分)

学校把学生全面发展和成绩提高作为教学质量评价的重要指标。学生的学业成绩逐年提高，办学质量得到了上级和社会的认可，教学成绩高于镇同类学校水平。

四、存在的主要问题

1、多来我校专任教师严重缺编，每年靠支教才能运转，每学期支教教师占教师总人数的三分之一还多。教师队伍很不稳定，流动频繁，教育教学质量直接受到影响。

2、评价制度的完善和执行都有待提高，如建起了小学生素质评价体系但仍侧重于考试成绩，其他方面不到位；对于教师的评价制度执行力度不大，亟待加强。

3、地方课程的实施和校本课程的开发，还没能总结出成功的经验，特别是这两种课程的评价，可操作性不强。

4、教师培训机会少，在教学技能、教学能力方面经验不足，理论水平低，教研能力不强，对实施新教材中的现实问题解决不到位，教师发现问题、解决问题的能力尚需提高。

5、档案管理中过程性资料不到位还需进一步完善。

五、整改措施

1、多渠道筹措资金，努力改善办学条件。

2、立足校本研修，开展校本培训，更新教育理念，提升教师专业水平。

3、加强理论学习，开展说、讲、评活动，完善教研制度，加快对青年教师的培养。

4、加强档案资料管理，完善评估方案，积累评估经验。

5、加强命题研究注重过程评价，充分发挥评价的指挥棒作用。

我校首次代表武安镇迎接教学评估检查，这是领导对我校工作的认可，这将对于提高我校的管理水平和教学质量起到积极的推动作用，我们将以这次教学评估为契机，进一步统一思想，更新理念，加强管理，以超前的意识，向一流的质量奋进，争创乡镇名校。

教学评估自评汇报材 ——强化学校质量管理 促进学校内涵发展

共2页，当前第1页12