

最新大学社团换届文案 社团换届大会策划书(大全5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

大学社团换届文案篇一

- 1、在会前一天邀请嘉宾（院里领导和上届团学主要学生干部）。
- 2、通知各社团人员（一个社团20人）出席、各分院学生会。
- 3、本周星期二之前安排好各部门所承担的任务。
- 4、当天换届会举行前布置会场（学生社团联合会）。
- 5、当场摄影工作、撰写新闻稿（摄影协会，社团联合会）。

大学社团换届文案篇二

主办：**师范大学体育学院

承办：**师范大学体育学院团总支学生会
时间：2014年6月7日

体育学院第十届团总支学生会主席团换届选举

暨表彰大会活动方案

一、活动背景：

为保障管理学院学生会工作的连续性，培养一批新的学生会干部，更好的贯彻学院的指示精神，充分发挥学生会自主职能，服务同学的主体作用。所以必须注入新鲜血液来实现干部的新老交替。同时在本学年，学院也涌现出来一大批优秀而进取的同学，所以为此这一批同学异常给予表彰，以此发扬提倡优秀的做风。

二、活动目的：

1、经过这次的换届选举也能更能够让广大的同学了解学生会，关注学生会。

2、能够更有效的推动同学们的竞争意识，同时选出一批有本事的学生会干部和培养出有本事的学生。为以后能更好的管理学生会发展学生会。表彰也使对那些平时优秀进取的同学给予肯定，也号召广大同学进取向上，努力进取。更上一层楼。

三、活动时间、地点：2014年6月7日午时14:30地点：凯撒报告厅（5305）

四、主办：**师范大学体育学院

五、承办：**师范大学体育学院团总支学生会

七、改选职位：

团总支书记、团总支副书记、学生会主席、学生会副主席、办公室主任、办公室副主任

八、活动流程：

环节一：表彰

1、主持人介绍各位嘉宾

- 2、学院领导讲话
- 3、学院领导宣读表彰决定
- 4、现场颁奖

颁奖者：现场嘉宾

领奖者：各奖项获得者代表

环节二：换届选举

- 1、第十届团总支学生会主席团代表作总结报告提出对新任的寄语。
- 2、学院教师为第十届团总支学生会主席团成员颁发聘书
- 3、竞选动员
- 4、竞选选手演讲
- 5、民主投票选举
- 6、唱票
- 7、宣布选票结果
- 8、结束

九、准备工作：

- 1、下发活动通知拟定参选人员相关要求以及选举相关方法（主席团）
- 2、拟定所需表彰名单及奖项，活动前一天嘉宾的邀请（办公

室)

3、第十届团总支学生会ppt风采展示。(组织部)

4、展板、横幅、活动当天的摄影。(宣传部)

5、活动当天设备检查□ppt的放映。(实践部)

6、收集参选人员的ppt□并审核整理。(马列部)

7、主持人、主持稿(文娱部)

8、活动场地的申请(学习部)

9、各班人员的出席(学管部)

10、活动当天现场的布置(学生会所有成员)

十、经费预算:

横幅100元

展板50元

气球等小物品50元

水20元

合计: 220元

将本文的word文档下载到电脑,方便收藏和打印

推荐度:

点击下载文档

搜索文档

大学社团换届文案篇三

1、向团委及社团部提出活动申请。

2、做好会员动员工作。

3、准备好换届演讲所需的一切材料。

4、宣传：

（1）宣传海报：创新发展部制作红纸海报两张并于大会前三天张贴；

（2）微信平台：.通过协会微信平台传播本次大会的举办消息；

（3）横幅：一条，内容为“创新创业实践协会换届大会”。

5、邀请：与会嘉宾、出席人员、参会人员、评委、各大学生社团负责人。

6、放置宣传板，悬挂横幅，张贴海报，通知所有会员。

7、物资准备（经费预算）

物品

单价

数量

总价（元）

总费用（元）

备注

横幅

8元/米

1（4米）

32

92

海报

2元/张

3张

6

矿泉水

20元/件

2件

40

其他

初步预算所需费用

14

大学社团换届文案篇四

主席团、团总副书记1名、主席1名、副主席2名。

学生会各部门：

组织部部长一名副部长一名；

社团部部长一名副部长一名；

办公室部长一名副部长一名；

策划部部长一名副部长一名；

宣传部部长一名副部长一名；

体育部部长一名副部长二名；

学习部部长一名副部长一名；

通讯部部长一名副部长一名；

爱心部部长一名副部长一名；

文娱部(艺术团)部长一名副部长一名；

创业实践部部长一名副部长一名；

心理互助部部长一名副部长一名。

大学社团换届文案篇五

本站发布社团换届大会活动策划，更多社团换届大会活动策划相关信息请访问本站策划频道。

一、活动前言

xx至xx年，在会长及各部部长在老师的带领下，我们协会举办了不少的活动，取得了优异的成绩!在六月份即将到来之际，每个人即将步入更高的年级，获得更大的发展空间。为保障协会工作的连续性，也为给协会即将注入的新鲜血液以激励，大学生就业与职业发展协会将于5月31日举办换届大会。

二、活动意义

1总结上一年的工作，选取新一届的协会会长、副会长、书记、各部部长。

2展望新一年的工作，为协会未来的发展奠定坚实的基础。

三、活动主题

大学生就业与职业发展协会换届大会

四、活动对象

大学生就业与职业发展协会全体人员

五、活动时间

暂定为5月31日(星期四)下午1点

六、活动地点

郑州轻工业学院东风校区教三103

七、大会竞选职位

大学生就业与发展协会会长、副会长、书记;大学生就业与职业发展协会秘书长、人力资源部部长、信息部部长、培训部部长、外联部部长、编辑部部长、宣策部部长。

八、活动流程

(一)前期策划准备工作

1、宣传工作

注：信息需要公布时间、地点、可以竞选的职位和相应的要求

2、演讲人员准备工作及要求

准备演讲稿，并制作ppt

要求：演讲时间为5分钟;内容要涉及到要竞选的部门职责及自己的特长展示还有自己任职后的工作计划;ppt以自己的名字命名以方便展示。

3、报名工作

制作报名表格并及时发给大家，报名截止时间暂定为周三中午一点，要求大家在周三中午12点10分交到协会办公室秘书处成员。

4、主持人工作及与老师的提前沟通

主持稿的编写，与老师提前交流确定时间地点以便于老师参

加

5、人员通知

各部长提前通知部员并告知活动的确切时间和地点

(二)活动期间工作

1、活动要求

公开、公正、公开

2、会场安排

3、竞选顺序

竞选所有参与人员提前入场公开抽签确定编号

4、主持人开场老师致开幕词

5、活动竞选者自我展示

6、老师评选，协会全体成员选举投票

(三)活动后期工作

1、主持人致结束语并请协会外部人员离场

2、全体成员照相留念

3、全体成员离场，清理会场

一、人员安排

(一)各部门工作安排工作

宣策部：海报条幅宣传

信息部：网络宣传工作

编辑部：编辑各部长职责及会长职责和相应的材料

外联部：会场布置工作及后期工作

秘书处：表格制作及报名工作

培训部：主持人礼仪工作及主持稿

人力部：现场秩序维持

(二) 工作人员安排

1、主持人：刘瑞丽、孟玉川

2、ppt播放员：史明举

3、现场负责竞选人员顺序抽签人员：宋晗、王晓帆

4、收集老师评价及选票人员：王雪玮、宁波凯、余俊

6、唱票统计选票人员：赵立、万宜卓

5、负责人

宣策部：李俊红

信息部：常庆鹏

编辑部：杨磊

外联部：白晨曦

秘书处：苏云

培训部：赵空军

人力部：霍星辰

九、活动预算

1、水15元

2、坐席牌3元

3、条幅海报(待定)

4、报名表格制作(待定)

注：所有物品提前准备完毕

附：会长：

1、统筹协会整体运作，协调协会与校内外各组织机构的关系；

2、传达学生处、指导老师下达的决议，完成上级下达的有关任务，协调好协会各部的工作。

2、定期召开部长以上会议，制定近期工作计划，监督各部门工作情况；

4、及时向指导老师汇报协会工作。

书记：

1、负责主席团相关工作，定期将协会工作与指导老师进行沟通；

3、定期推荐协会优秀成员参加党课、团课培训。

副会长：

1、负责分管部门的监督与督促工作，使分管部门日常工作正常运转；

2、认真完成上级交给的各项任务；

3、协助会长做好协会全面工作，处理协会各项日常事务；

4、若会长不在时，代理会长职责。

部长职责：

1、制定本部的工作计划，定期总结部门工作，全面把握部门运作方向；

2、定期召开本部例会，商讨本部工作；

3、负责招聘会的各项相关工作，如联系公司、接待招聘人员、负责现场招聘活动等。

4、及时关注部员思想动态，吸取部员意见建议，加强部门内部团结和文化建设；

5、完成上级交给的各项任务，及时向分管会长汇报本部工作。