

执行力汇报发言材料 执行力口号(优秀10篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

执行力汇报发言材料 执行力口号篇一

- 1、执行的关键是细节。
- 2、优秀的领导者，企业成功的保证。
- 3、君子总是自强不息。
- 4、企业的核心竞争力在于执行力。
- 5、想法因地制宜，想法不变。
- 6、没有执行力，一切都是空谈。
- 7、不善于向下属学习的领导，没什么可学习的。
- 8、领导最大的本事，却让下属发挥最大的本事。
- 9、领导者必须具备简化管理的能力。
- 10、日复一日，日复一日。
- 11、没有执行力，如何谈竞争力。
- 12、不要指望别人帮你，要指望别人需要你。

- 13、用人不是如何减少人的缺点，而是如何发挥人的长处。
- 14、高效团队铸就一流企业。
- 15、结果不好，就是不好。
- 16、领导是服务，权利是责任。
- 17、改变是痛苦的，不改变更痛苦。
- 18、安逸，往往是退步。
- 19、心里计划十步不如走一步。
- 20、管理自己就是管理别人一半。
- 21、如果你不满足你的顾客，你应该追求给他们留下深刻印象，创造他们一生的价值。
- 22、我们有两只耳朵，因为我们需要听取左右两边的意见。
- 23、结果第一，解释第二。
- 24、一个项目再好，如果没有合适的人去做，不如放弃。
- 25、大家喜欢的不一定是对的，对的不一定是大家喜欢的。
- 26、企业执行力的关键在于集体执行力。
- 27、多想想自己该做什么，少想想自己能做什么。
- 28、修正的目的是让它更好的工作。
- 29、所有的成功都取决于执行，而不是空谈。

- 30、领导者应该带头建立执行文化。
- 31、空谈是无用的，但执行更重要。
- 32、善于影响别人的人，首先把自己当成别人的一部分。
- 33、优秀的战略必须补充，优秀的实施才能有效。
- 34、带头是有效的命令，以身作则是严格的规则。
- 35、行动是果实，言语只是绿叶。
- 36、高管文化始于责任。
- 37、控制工作，而不是受制于工作。
- 38、善行是美德的本质，正义是道德的核心。
- 39、绝大多数企业应该是优秀的执行者。
- 40、你不可能是多面手。
- 41、领导需要带头，头不要揪住不放。
- 42、思想的高度决定行动的高度，文化的高度决定企业的高度。
- 43、方向明确，思路清晰，规划有序，执行力强。
- 44、领导不是十项全能，而是总分比别人高的人。
- 45、创造卓越的领导力和执行力。
- 46、做企业：世界上曾经有一条路，但如果走的人多了，就没有路了。

不是我做的，是我做的。

48、做一个会说话会做事的领导。

49、好的细节是精致的，坏细节是粗糙的。

50、领导是鼓励人们自觉遵循领导行为的组合。

51、说什么，做什么。

52、没有正常的心，容易做不正常的事。

53、员工经常犯错。是你的管理让他容易犯错。

54、一百句空话不如一个行动。

55、你不需要看到别人没用。让别人看到你有用。

56、树立威信，携手走向目标。

57、平等待人，淡定如水；待人真诚，干净如镜。

58、凡是取得巨大成功的人，都喜欢把小事做得仔细而彻底。

59、管理的质量取决于员工的执行力。

60、建立高效团队，掌握团队之星的方法。

61、利益是执行力的源动力，企业文化是执行力的持续动力。

62、只有敢于承担责任，才能肩负重任。

63、没有优秀的领导，就没有优秀的员工。

64、没有想法，就没有结果。

- 65、领导要善于表达，善于倾听。
- 66、做好时间管理，做自己的主人。
- 67、不是没办法，而是没想办法用心。想办法，总得有办法，迟早的事。
- 68、没有执行力，就没有竞争力。
- 69、忘记自己的人，别人也不会忘记。
- 70、多思考，少犯错；再读一遍，少犯一个错误。
- 71、行动胜于知识，知识靠行动取胜。
- 72、每天有三件事：必须做什么，应该做什么，能做什么。
- 73、执行——没有借口。
- 74、员工这样对你，你教他们怎么对你。
- 75、你出现最多的地方就是你工作的重点。
- 76、人愿意改变，却拒绝被改变。
- 77、不愿承担责任的人无权享有权利。
- 78、不要轻易答应，但是答应了就一定要做。
- 79、成功者往往改变方法而不改变目标，失败者往往改变目标而不改变方法。
- 80、如果你愿意，你可以做你想做的事。
- 81、人家不做你想做的，只做你查的。

执行力汇报发言材料 执行力口号篇二

读了这本书以后，首先确定的是一个观念，原先理解的执行力是指团队为了做成某件事而付出的行动，现在重新有了定义，执行力是为了实现个人理想和个人目标，是自己与自己达成的一种内心约定，这是一种对自我的承诺，为了实现这个承诺，你愿意付出任何代价。当我重新因为这个定义审视自己走过的路程，发现凡是获得的成功，都源于我想要什么，然后，我为了想要的这个东西或满足过，坚定不移，甚至夜以继日的去为了实现它或得到它而想办法，花时间，并且付出行动。人生中对我而言，最有执行力的事情就是娶媳妇这件事，正是有着坚定不移的信心，才有了后来的一系列行动，才有了最后的美好的结果。

其次，在这本书的阅读中，通过每个章节不同的案例，总结出，执行力是一个复杂的系统的心理和行为过程，有着不同的阶段和属性，首先是：你想要的是什么，在追求这个过程中，并不是一帆风顺的，也会有逆境，你需要做的是一边去做，一边思考，并且把复杂多样的事情变成一件件小事，通过解决一件件的小事，从而得到你想要的目标。

接下来，想要从容面对，就要具体去看，第一要做的事就是怎样分解你认为重要的目标，把它变成好几件事，并通过你当时的资源，处境，能力，从最容易达成的着手，从而保证你在达成目标的过程中，始终有一个可以使你看起来很高效的计划和认知。然后，在做每一件具体事务的时候也要继续分析是否是对的，是否是可以被调整的更好的，是否可以有一套更言简意赅或者是更为轻松有效的流程，然后不停的去，不停的在做的过程中发现新的方法，改进，继续去做。

通过这本书的学习，就是明白一个道理，执行力并非高大上的事情，你要做的就是先去动手做，只要你认为它是你要想的，在这个过程中，遇到困难，解决困难，使自己可以更高效的达成自己的目的。

每月使公司的执行目标可以在每一个具体客户处得以落实

人员保持稳定且动手能力，沟通能力，计划能力提升

针对第一点，每月月初要做的事情是合理的去做销量拼图，或按照客户，或按照包装，参考去年同期的售卖结果，用通俗易懂的语言去和业务沟通，了解业务不可为背后的真性问题，帮助业务解决，客服心理障碍，达成目标。

针对第二点，每月针对渠道计划，细分目标，然后要求业务每天去做相对应的家数，然后跟进每日达成，在没有达成的时候，走到市场上，看看具体的问题，然后指定相应的应对方案，然后再去做，再跟进，从易到难，确保每个人有独立去做的能力，然后再反复跟进，打磨的更为标准化。

针对第三点，奖罚要清楚，处置要得当，公示要明确，且要以身作则，奖的时候当面奖，罚的时候当面罚，确保每个人都清楚底线是什么，目标是什么，其次，对于处罚的人，要配以心理辅导，使其明白责任和权力的对等性，确保每个人明白自己要的是什么，而不是混日子。

达到以上三个标准，长安就可以算是正常的运作，接下来，就要在运作的过程中，去锤炼团队，树立更为优质的目标，确保大团队是一直有成就感，荣辱感，大局观的高绩效团队。

执行力汇报发言材料 执行力口号篇三

- 1、接受任务不讲条件，执行任务不找借口，完成任务追求圆满。
- 2、刚性化执行，人性化管理。
- 3、机关生命力源于执行力。

- 4、清也，慎也，勤也，而清其本矣。
- 5、管理标准化、反应快速化、执行规范化。
- 6、凡事要求落实，求具体、求深入、求细致、求效率、求质量。
- 7、执行力是推动工作的前提，提高执行力必须在刚性化、效能化、精细化、人本化上下功夫。
- 8、成功的秘诀是将平凡的事做得不平凡。
- 9、你的微笑是对我工作的肯定，你的意见是对我工作的鞭策，你的期望就是我工作的目标。
- 10、成功需要不懈努力，而失败可能只是一个细小的疏忽——细节决定成败。
- 11、先做人，再做事。
- 12、无论做什么事情，都要记住自己的责任；无论在什么样的工作岗位，都要对自己的工作负责。不要用任何借口来为自己开脱搪塞，完善的执行是不需要任何借口的。
- 13、无功便是过，慢也是过。
- 14、发展为上，投资为本，速度为先。
- 15、下属素质低不是你的责任，但是不能提高下属的素质就是你的责任。

执行力汇报发言材料 执行力口号篇四

执行力说穿了就是看你有没有决心。

执行不是被动应付，而是主动负责。

执行，没有任何借口！

知行合一，立刻行动！

有情领导、无情管理、绝情制度。

行胜于知，知因行而胜。

行动创造结果，结果改变命运。

行动！行动本身就会教你如何成功。

天行健，君子以自强不息。

什么使我痛苦，什么必使我强大！

你的时间在哪里，你的结果就在哪里。

没有执行力，哪有竞争力！

可以成功，可以失败，但决不能放弃！

杰出的策略必须加上杰出的执行才能奏效。

管理者必须重视培养部属的执行力，管理者应致力于营造执行力文化。

成功是一把梯子，双手插在口袋里的人是爬不上去的。

不要应付式执行，而要负责式执行。

百句空言，不如一个行动。

百分百责任的入口：我是当事人，不是第三方！

执行力汇报发言材料 执行力口号篇五

2022关于执行力的句子（精选70句）

无论在学习、工作或是生活中，大家总少不了接触一些耳熟能详的句子吧，句子可分为单句和复句，单句又可分为主谓句和非主谓句。究竟什么样的句子才是好的句子呢？以下是小编精心整理的2022关于执行力的句子（精选70句），仅供参考，大家一起来看看吧。

- 1、很多创业者晚上想想千条路，第二天还是踩自行车走原路，原因就是没有执行力。很多企业一直在喊：宁愿要一流执行力，二流的思想，就是这个道理，没有执行力，再好的想法都是空话。
- 2、不断提醒做事的目的。个人认为某些事情是靠目标驱动的，当我们有很明确的目标的时候，就会产生动力，产生执行力，因此可以采用在白板上写下目标，或者在桌面醒目位置写下目标的方法，不断的刺激自己、提醒自己，相信完成目标的力量会源源不断的产生。
- 3、从简单的、小的事情做起。我们一开始可能没有那么强的毅力，也没有建立起好的习惯，但是我们可以从简单的、小的事情做起，来逐步达到我们的目的，举个例子来说：你给自己定下的目标是每天30个俯卧撑，可能一开始很难达到，那我们先从每天20个开始，每隔一个星期增加3个，这样一个月下来基本上就可以达到目标了。
- 4、领导带头。领导干部应坚持“先试不争论、先干不议论、时间作结论”，既注重搞好工作部署，又善于推动工作落实。

抓住主攻方向，抓住重点领域，抓住关键环节，以实实在在的举措求实实在在的效果。以实干辐射带动周围干部，一级干给一级看、一级带着一级干，将责任心、执行力层层传递。

5、完善机制。强化宣传教育，大力培养“人一之、我十之”的实干精神，坚持做到议必决、决必行、行必果。严格实行服务承诺制、限时办结制、问责制等，提高工作水平和效率。加强对工作运行的重点督查和经常性督查，对已经落实的查成效、正在落实的查进度、没有落实的查原因，环环相扣、层层推进、一抓到底，使各项工作落地生根、开花结果。进一步健全干部考评机制，对落实不力的严肃问责。

6、转变作风。领导干部应立说立行、敢抓敢管、创新创优、高质高效。对亟待解决的问题“立即办”，对老大难问题“主动办”，对一时难以解决的问题“跟踪办”，对涉及面广的问题“公开办”。督促广大党员干部在执行上比态度、比责任、比方法、比结果，坚决把“嘴上说的、会上定的、纸上写的”变为具体行动和实际成效。

7、行动是治愈恐惧的良药，而犹豫拖延将不断滋养恐惧。

8、做对的事情比把事情做对重要。

9、任何业绩的质变都来自于量变的积累。

10、人的一生选对伴侣幸福一生；选对老师智慧一生；选对环境快乐一生；选对行业成就一生。

11、文盲代人一代人不识字；代人不懂外文；代人不懂电脑；代人不懂人际关联。

12、没有一种不透过蔑视忍受和奋斗就能够征服的命运。

13、与其做一个有价钱的人，不如做一个有价值的人；与其做

一个忙碌的人，不如做一个有效率的人。

14、用心的.人在每一次忧患中都看到一个机会，而消极的人则在每个机会都看到某种忧患。

15、捐躯赴国难，视死忽如归。——曹植

16、发奋不必须成功，但放下必须失败只有学会如何停下来的人，才懂加速。

18、勤劳的人会有各种幸运，懒惰的人则只有一种不幸。——兰谚

19、天行健，君子以自强不息。——文天祥

23、就是有个困难，只要有一个坚强的意志就不困难。——杨根思

24、人的志向通常和他们的潜质成正比例。——约翰逊

26、有时稍微低下头，或许我们人生路会更加精彩，我们的潜质也会有所长进。

27、我们是国家的主人，就应处处为国家着想。——马卡连柯

28、意志若是屈从，不论程度如何，它都帮忙了暴力。——但丁

30、绳锯木断，水滴石穿。——罗大经鹤林玉露

32、先计划再行动，先策划再沟通。

33、管理是盯出来的，技能是练出来的，办法是想出来的，潜力是逼出来的。

- 34、凡成就大业者，喜欢把小事做细做透。
- 35、境界决定世界。
- 37、利益是执行的源动力，企业文化是执行的持续动力。
- 38、请示问题不要带着问题请示，要带着方案请示。汇报工作不要评论性地汇报，而要陈述性的汇报。
- 39、不是你有多少好点子，而是你的好点子做了多少。
- 40、不谋全局者不足谋一域。
- 41、在没有成功之前，先做我们该做的事；在成功之后，做我们自己喜欢做的事。
- 43、结果定义改变员工行为，基于客户价值的结果定义是执行的起点。
- 44、如果我们不去打击那些摧毁原则破坏制度的员工，实际上我们就是在打击那些坚守原则甘愿为企业牺牲的员工，大多数企业当中的黑白不分的文化就是这样产生的。
- 45、宣贯的密度+力度=执行的深度+高度。
- 46、员工是笨蛋就要找到适合笨蛋的管理方法。
- 47、企业的执行力靠的就是纪律。——卢正昕
- 48、真正具有责任感的人，会自己消除份内份外的界限！主动承担份外的责任，是负责的延伸和升华！
- 49、命运不是运气，而是选择；命运不止是思想，最重要是去做；命运不是名词，而是动词；命运不是放弃，而是掌握。

- 50、最难做的事是把容易做的事持之以恒。
- 51、选择重于努力，成败在于选择之间。过去的选择决定今天的生活，今天的选择决定以后的日子。
- 52、如果没有企业家的权威，就没有企业统一的行动与指挥；如果没有企业家的独特的预见性，就没有客户的独特价值。
- 53、企业绝大多数人应该是精益求精的执行者。
- 55、舒服的，往往就是退步的。
- 56、改变是痛苦的，不改变更痛苦。
- 57、你吃过的苦会照亮未来的路。
- 58、越努力，越幸运，若是不幸运，就一定是不够努力。
- 59、撑不住的时候可以说我好累但永远不要说我不行。
- 60、不要做下一个谁，要做第一个我。
- 61、成功的人永远只有办法，失败的人永远只有理由。
- 62、如果你看到前面的阴影，别怕，那是因为你背后有阳光。
- 63、人生最大的成就是从失败中站起来。
- 64、离开奋斗的沃壤，天赋的种子便寻不到春华秋实的前程。
- 65、世界上没有不成功的人，只有不努力的人。
- 66、没有比时间更容易浪费的，同时没有比时间更珍贵的了，因为没有时间我们几乎无法做任何事。

67、人生的胜者决不会在挫折面前失去勇气。

68、最可怕的不是有人比你优秀，而是比你优秀的人还比你更努力。

69、讨厌自己明明不甘平凡却又不好好努力。

70、如果你真心选择去做一件事，那么全世界都是帮助你的。

执行力汇报发言材料 执行力口号篇六

1、利益是执行的源动力，企业文化是执行的持续动力。

2、会议体现战略，计划定义结果，结果立即奖惩，奖惩推动行为，行为贯彻战略意志。

3、理念变天地变，理念不变原地转。

4、敢于负责任，才能担重任。

5、在执行前什么最重要？决心最重要！必须放弃什么？必须放弃对成败的计较。

6、企业的执行力靠的就是纪律。

7、批评和责备都是过去，彻底解决问题才是未来。

8、成功者常改变方法而不改变目标，失败者常改变目标而不改变方法。

9、不是你有什么好点子，而是你的好点子做了多少。

10、赢家，永远都有一个计划；输家，永远都有一个借口！

11、人人都喜欢的事不一定是对的，对的事不一定人人都喜欢。

12、不看错不错，只求好不好。

13、承担后果是检验责任的唯一标准。

14、任何事情都是变动的，唯有原则例外。必须坚持原则，不可妥协！

15、多想一遍，少错一句话；多看一遍，少错一件事。

16、细节决定成败。

17、选择重于努力，成败在于选择之间。过去的选择决定今天的生活，今天的选择决定以后的日子。

18、授权与监督成正比的，你监督到什么程度就授权到什么程度。

19、执行型人才的三大特质：信守承诺、结果导向、决不放弃！

20、企业绝大多数人应该是精益求精的执行者。

21、聪明的人在想，而认真的人在做。

22、凡是计划一定要有结果，哪怕是阶段性的结果。

23、思考力，执行力，表达力，思考力是万力之源，思考一旦出现偏差，执行力越强，犯的错误就越大。

24、大的公司为什么不会死？不完全是因为他们总是方向正确，而是他们即使在方向错的情况下，也在奋力拼搏。

25、努力赞美别人，赞美别人=复制别人的优点。

26、请示问题不要带着问题请示，要带着方案请示。汇报工作不要评论性地汇报，而要陈述性的汇报。

27、执行力不讲如果，只讲结果。

28、如果我们不去打击那些摧毁原则破坏制度的'员工，实际上我们就是在打击那些坚守原则甘愿为企业牺牲的员工，大多数企业当中的黑白不分的文化就是这样产生的。

29、小企业做强需要老板个人执行力，而大企业做得更强需要靠组织执行力。

30、不要等到万事俱备才去做，在现有条件下做出成绩，更能体现一个人的执行力。

31、领导绝对不会错，服从总是没有错。

32、细节做好叫精致，细节不好叫粗糙。

33、没有执行力，就没有竞争力。

34、思考的方式决定行动的方式，而行动的方式又会决定你的效率。

35、如果没有企业家的权威，就没有企业统一的行动与指挥；如果没有企业家的独特的预见性，就没有客户的独特价值。

36、最难做的事是把容易做的事持之以恒。

37、凡是强大的团队，都是成员为团队牺牲个人利益，能够得到其他成员尊敬与回报的团队。

38、简单的才是有效的。

- 39、结果定义改变员工行为，基于客户价值的结果定义是执行的起点。
- 40、取是能力，舍是境界。
- 41、自己查核自己是一种责任，也是提升个人执行力的有力手段！
- 42、管理需要权谋，但是权谋不是管理。
- 43、没有想法，就没有结果。
- 44、合理的要求是训练，不合理的要求是磨练，无论合不合理都是锻炼。
- 45、执行要有结果，没有任何借口。
- 46、思想的高度决定行动的高度，文化的高度决定企业的高度。
- 47、多考虑应该做什么，少考虑能够做什么。
- 48、结果不好，就是不好。
- 49、最好的ceo是构建他们的团队来达成梦想，即便是迈克尔乔丹也需要队友来一起打比赛。
- 50、没做好就是没做好，没有任何借口。随便找借口，成功没入口。
- 51、做好时间管理，做自己的主人。
- 52、每天三件事：必须做的事，应该做的事，可以做的事。
- 53、用赏罚分明的奖惩机制保障执行力。

54、如何激励员工行动起来，把独特的客户价值执行到极致，这就是组织执行能力。

55、中层管理人员永远只有一个目标聚焦，聚焦公司的战略，要做放大镜，不做大气层。

56、象老板一样当干部，用老板的标准要求自己，象经营企业一样经营自己的岗位。

57、从不相信信誓旦旦，从不相信别人的承诺，人们只相信已经发生的事实，只关心正在发生的事实。

58、我们靠结果生存，不可能靠理由生存，没有结果我们不可能生存。

59、改变是痛苦的，不改变更痛苦。

60、差异化是企业竞争力的核心，相对优势是最大的优势。

61、管理是盯出来的，技能是练出来的，办法是想出来的，潜力是逼出来的。

62、监督检查的原理：控制风险，完美的细节就是监督检查出来的。

63、做企业：世界上原本有路，走的人多了也就没了路。

64、先计划再行动，先策划再沟通。

65、一个企业能把会议办得有声有色，井井有条也体现了执行力。

66、命运不是运气，而是选择；命运不止是思想，最重要是去做；命运不是名词，而是动词；命运不是放弃，而是掌握。

67、速度第一，完美第二；行动第一，想法第二；结果第一，过程第二。

68、沟通重在换位思考。

69、人们不会做你想要的，只会做你检查的！

70、如果不去让下属感觉到快乐，你会发现激励成本会越来越高。

71、一个伟大的目标需要一个伟大的团队来完成！前提是，每个人有明确的责任和分工，承担起应有的责任！

72、只有把人变成了执行的人，才有公司的执行。只有把人变成了有战略的人，才有公司的战略。

73、宣贯的密度+力度=执行的深度+高度。

74、真正具有责任感的人，会自己消除份内份外的界限！主动承担份外的责任，是负责的延伸和升华！

75、简单的事情重复做好就不简单，容易的事情持续做好就叫不容易。

执行力汇报发言材料 执行力口号篇七

执行力，决定着企业的生存和发展，决定着企业的兴衰成败。

首先要明白：什么是执行？执行，就是想到、说到、做到。

打造团队执行力，必须从以下三个方面入手：1、打造领导的执行力；2、第二步：培养员工的执行力；3、创建执行力的团队。

第一步：打造领导的执行力

领导，是团队的领航者，首先要做到以身作则。领导的身体力行，对员工将产生强大的震撼力。员工也乐意服从和跟随。曾有历史学家感叹：国民党的军官对士兵说“给我冲”，而共产党的干部对士兵说“跟我冲”，这就暗示了战争的结局。

领导还需要具备很高的威信。领导在员工心目中的威信高，员工就高度信赖领导，严格落实领导的各项安排。树立威信，领导就能够做到一呼百应。

领导还必须务实，踏踏实实做事，为企业做事，为下属做事。领导，要想为社会做事，想为社会做点好事，想为社会做点有意义的事。

第二步：培养员工的执行力

首先是挖掘悟性。悟性高的员工，能够迅速领会领导的意图，知道自己需要做些什么，以及工作的标准和追求的效果。只有掌握了这些，员工才会知道做什么，如何做，才会思想上引起重视，追求执行的速度，落实的力度，以及完成的效果。员工的悟性高，还可以借鉴他人的成功经验，举一反三，少走弯路，少犯错误。其次，提高计划能力。工作千头万绪，如何保证按时完成？这就要掌握工作的轻重缓急，要科学规划，合理计划，掌握关键。科学的计划，明确各项工作的主次和时间限制，便于进行合理统筹，实现有效管理，提高工作效率。计划，保证员工明确工作的进度和标准，及时对自己的工作进行总结和调整。

第三，增强指挥能力。我们要引导员工，让员工指挥自我，管理自我。同时，我们还要引导员工指挥他人。这样既能提高员工的协调能力，又增强了员工的合作意识和团队意识。

第四，加强过程控制。对执行过程的检查监督，既能促使员

工从思想上给予重视，强调执行速度，又能促进团队内部的交流和沟通，明确掌握工作进度和工作标准。控制的过程，既是抓落实、讲考核的过程，又是增进沟通、统一思想的过程。

第五，培养协调能力。引导员工重视协调，既能提高员工解决问题的能力，培养员工的沟通能力，又能实现员工思想的统一，促进团队成员间互相理解，紧密合作。

第六，培养授权能力。授权，对领导来说，是智力和能力的延伸，可以集中精力做重要的事；对员工来说，是提高责任感、实现价值的有效方式。因此，执行力强的团队，都擅长授权，善于调动每个成员的积极性和责任感，增强团队的凝聚力。

第七、培养判断能力。人不仅要看到眼前，还要看到未来，要看到隐藏的问题和机会。人要有预见性，才能看到机会，抓住机会，把握机会，才能看到隐忧和危机，才能够未雨绸缪，有充足的时间和精力去化解危机。

最后，培养创新能力。唯有创新，才能生存。许多老字号的消亡，正是一味地保守，缺乏创新，没有跟上时代的变化，于是便落伍被淘汰了。因此，要敢于创新，要努力创新。

第三步：创建执行力的团队

团队的执行力，不仅取决于团队领导和员工的执行力，还取决于团队所建立的执行氛围和环境。拥有良好的执行环境，才能充分发挥个人的执行力。

各自的特长，调动工作热情和积极性，帮助员工实现价值。

第三，树立目标。目标是指引团队前进的旗帜，是团队发展的动力。树立明确的、可实现的目标，可以得到团队成员的

认可，激发他们努力去实现目标。另外，目标还需要细化和量化，尽量做到可衡量。量化的目标，可以实现用数据说话，让大家明确掌握工作的具体标准，促使大家重视执行的力度和完成的效果，提高整个团队的执行力。

第四，强调执行速度。在激烈竞争的现代社会，速度决定一切，快慢决定成败。机会人人都能看见，反应的速度、执行的速度决定了能否抓住机会，把握机会。因此，执行，就是要坚定决心，毫不犹豫，快速行动。

第五，坚持“以身作则”。团队的执行力，需要每个人都保证强大的执行力。团队犹如一个链条，任何一个环节的薄弱，都会直接影响到整个团队。因此，团队的每个成员，特别是领导和关键人物，必须“率人先律己”，坚持“以身作则”。

第六，打造团队执行力文化。团队文化，对团队执行力的强弱有很大的影响。优秀的企业文化，能统一员工的思想，增强团队的凝聚力，为实现团队目标奠定基础。

第七，建立激励体系。实现目标，需要团队建立完善的激励体系，对员工进行及时的奖励，促使员工为实现团队的目标而努力拼搏。激励的方式有很多种，包括物质激励、精神激励、培训激励、职位晋升、情感激励等。

第八，营造竞争氛围。竞争，能激发活力，调动员工的热情和积极性。另外，科学的竞争，能挖掘员工的潜能，提高员工的能力，树立双赢思维，促进团队成员的彼此促进，实现团队与成员的共同发展。

第九，坚持“团结就是力量”，相信团队的力量。个人的执行力，只有建立在团队执行力的基础上，才有存在的意义和价值。团队的每个成员，要相信团队的力量，要坚持“团结就是力量”。实行捆绑式管理，培养每个人的团队意识，以团队为核心。

企业的发展，个人的成功，都需要我们树立团队意识，全力打造团队的执行力。个人的执行力再强，没有强有力的团队执行力，也没有意义，也无法实现成功。而我们打造团队执行力的目标，是每个人都能自觉主动地工作！

执行力汇报发言材料 执行力口号篇八

对于个人：执行力就是行动力；对于团队：执行力就是战斗力；对于企业：执行力就是经营力。梦想，需要追求！

这只能是一个原因：我们的执行力不行。

制定的计划很好，但没有相应的执行力去实施，你的计划再好，再怎么完美无瑕，终究不过是纸上谈兵。很多时候，我们并不是没有计划，而是没有那份执行力。

执行力其实也很简单，就是制定计划然后不容置疑的去实现这个目标，为了这个目标全力以赴的心态，就是“恒心”“毅力”。

拥有梦想，并为之付出百分百的努力，坚定的为梦想奋斗，圭步千里，以少基多，最终肯定会实现心中梦想。

执行力是可以训练出来的：

现在没有执行力不代表我们一直没有执行力，执行力是可以训练出来的。想要训练执行力，目标的选择、计划的制定是非常重要的！正所谓“无志之人常立志，有志之人立长志”。要选一个你不后悔并能为之付出一切的目标，并且这个目标执行起来时非常困难的。

有了目标，接下来就是实现目标。朝着目标前行的路上会碰到很多困难，但不能松懈，哪怕是一点点都会万劫不复。

培养执行力，首先我们要用信心和更多的自信。信心能让你面对现实，自信能让你在困难、挫折面前更加有动力去做好一切事情。

我们在训练执行力时要问自己：

为什么我要把这个计划付诸行动；还有没有其他方法达成这个计划；我需要付出什么样的代价。

这是不是我想要的！深入思考后，你会从答案中找到隐藏在其中的动力。因为有目标，有动力，我们按照这个计划严格实施，养成习惯，成为我们的能力，这种习惯、能力就是我们的执行力。

成功需要执行力：

在追求梦想的路上，你的信念是不是不够坚定？在工作中，是不是经常找不到激情，想打退堂鼓。这些都是源自于执行力不够，成功是需要执行力的。读后感·激情这种东西不是常有的，我们要习惯，即使在没有激情的时候也要坚持下去。所谓的逆境，任何时候都可能遇到，很多人在这个时候放弃了，但有足够强大执行力的人却可以坚持到底，并取得成功。

都说“相信，才可以看到”，确实是如此。坚定信念，一直坚持，尝试坚持之后的成功，那么你便学会了如何执行下去。成功需要执行力。在读完《执行力是训练出来的》之后，收益匪浅，在工作中我们要有很强的执行力，对目标不妥协，不找借口，多找方法，带领团队取得成功。

引导业务树立正确的工作心态，做好自己的本职工作，在工作中实现自己的价值，不断取得成功，树立信心，克服困难，形成成功的习惯，训练出自己的执行力。

执行力汇报发言材料 执行力口号篇九

近日读《执行力》一书颇有些感触，闲暇整理出来与大家共同探讨。

《执行力》一书的两位作者分别是拉里·博西迪[Larry Bossidy]和拉姆·查兰[Ram Charan]。博西迪是霍尼韦尔国际总裁和CEO，查兰是一位游刃于国际500强公司的资深顾问，两个人均有丰富的管理工作经验，可以说是深谙此道，我想这也许是此书在全球具有巨大影响力的原因之一。

这本书读下来感觉与其他同类书籍颇有些不同，既没有高深的理论也没有惊世骇俗的观点，文章结构简单平实，但读后却让人沉思良久，深有感触。

先看此书的结构。全书分为三部分，第一部分是讲为什么需要执行，通过鲜活的例子说明执行的重要性；第二部分是讲执行的要素，这一部分里作者阐述了良好执行力的三大要素或基石。要素一就是领导者必须具有的七条基本行为，分别是：1了解你的企业与员工；2实事求是；3设定明确的目标与优先级；4后续追踪；5论功行赏；6传授经验以提升员工能力；7了解自我。这一部分作者试图说明领导者执行一项工作首先必须要清楚的了解自己、了解员工、了解负责工作的真实状况，然后再确定事情的轻重缓急、工作进行中的追踪、员工技能的适时指导，最后是论功行赏，彰显组织的文化。

在了解自己（要素7）一部分中作者特别指出在执行的过程中如果领导者缺乏“情绪韧性”则会造成执行的巨大障碍，而情绪韧性则包括：真诚、自我了解、自我掌控和谦虚，这应该是一位具有良好执行能力的领导者的素质要求。在这里给大家推荐一本书，布鲁克思著的《培养韧性》相信会对大家培养韧性有所帮助。

要素二讲要建立执行文化，良好的执行能力必须有“软件”

也就是执行文化的支撑，作者认为必须使员工的行为与组织的绩效联系在一起，通过奖励鼓励那些正确的行为，而行为的改变则最终带来文化的改变，作者批判了那些要建立执行文化必须首先改变员工价值观的错误观念，提倡通过行为改变来实现文化改变。这一部分作者还强调了领导者的行为将决定下属的行为，说明了领导者与其组织文化的重要关系。

要素三作者强调了组织领导者的重要工作之一：人力资源工作。作者认为一个组织的人力资源工作是组织领导者必须进行的工作，不可能由人力资源部门或其他部门完全代替，只有组织的领导者才更了解自己的员工并把合适的员工放到合适的岗位上去，组织的领导者必须同时是组织的人力资源管理者，否则再美好的策略也没有合适的人去完成。作者同时提出了一些进行人才培养、选择与配置的方法。整个第二部分作者强调了这样一个逻辑：良好执行力的基础是领导者本身必须具有一些良好的工作行为或习惯，同时要做好组织的人力资源工作，知人善任，并通过对正确行为的奖励建立执行文化。

本书的第三部分论述了执行力的三个核心流程，即人员流程、策略流程和运营流程。作者认为这三个流程互相联结、互相支持构成了完美的执行力，仅仅有任一部分是无法达成完美执行能力的。而在三个流程中尤以人员流程为核心。这一部分中作者认为必须根据组织的策略准备好质量和数量都符合策略要求的人员，对那些绩效差的人员要及时地鉴别，确定关键性的工作并让合适的人员去负责。同时作者还强调了人力资源部门应参与到策略流程及运营流程的整个过程中以促进绩效的完成。策略流程部分作者分析了策略的制定和评估过程及方法，强调要建立一个务实、简单有效的策略而不是仅仅喊口号。如果说策略流程确定了企业前进的方向、人员流程确定了哪些人参与其中，则运营流程是为人员指名路径，将策略流程和人员流程有效的结合起来。这一部分中作者强调运营流程要务实、符合实际情况，要将长期目标切割为短期目标逐一完成，要让各部门及员工了解整个目标的全貌并

同时行动等。

在第二部分三个要素的基础上，加上人员、策略及运营三个流程的完美结合似乎就构成了完美的执行力。但综观全书我们发现其实这些仅仅是达成完美执行力的方法论，而更重要的则是作者通过全书的每一个角落所渗透出来的一种思想：领导者的主动投入与参与。我认为这才是本书的核心所在。也许有人认为这样做岂不是要领导者更多的进行微观管理。我觉得作者完全没有这样的意思。作者其实也是提倡授权的，作者反对的是授权后就不闻不问，只等待结果的做法。作者提倡的是领导者应该对执行的过程主动的投入进去，了解事物的本质、多问几个是什么、为什么，只有了解才能做出正确的判断，才能指导使工作沿着正确的方向进行下去。正如作者所说：亲自领导执行工作并非事必躬亲，或是专断独裁不肯授权，而是一种主动的投入，进行领导人原本就该做的事。

我们学管理学到现在接触到的越来越多的的是战略、规划……好像这才是管理，不可否认这些是管理工作的重要组成部分，但更多时候我们需要的是如何将这些战略变成现实，否则战略将变成无源之水，无本之木。本书读来平平淡淡，但却真诚朴实，将我们从缥缈的管理云雾中拉回到了地面，这应该是一次管理的本源回归，就像作者所言管理就是“进行领导人原本就该做的事”。也许这才是本书的真正魅力所在。

执行力汇报发言材料 执行力口号篇十

1. 用人不在于如何减少人的短处，而在于如何发挥人的长处。
2. 一个再好的项目，如果没有合适的人做，最好还是放弃它。
3. 领导人要带头树立执行文化。
4. 企业成功与否，关键在于细节的执行力。

5. 优胜劣汰制度创造超一流的执行能力。
6. 行动是果实，而言语只是树叶。
7. 发掘有执行力的员工。
8. 执行力的养成需要充满激情和持之以恒。
9. 细节决定成败，知识改变命运，能力提升位次。
10. 管理者在选聘人员时要着重衡量其执行能力。
11. 关键在于一个“做”字，没有实际行动，哪有执行力。
12. 让合适的人做合适的事。
13. 了解自己的企业及员工是提升企业执行力的有效途径。
14. 没有执行力文化的企业就没有自觉的执行力。
15. 多执着，执行力就有多好。
16. 提高执行力，从“一页备忘录”开始。
17. 成功需要不懈的努力，而失败可能只是一个细小的疏忽。
18. 快速行动是决定执行力成败的重要因素。
19. 执行者的背后是管理者的有效监控手段。
20. 执行后：结果第一，解释第二。
22. 打造高效执行的团队，掌握团队执行的方法。
23. 三流的点子加一流的执行力，永远比一流的点子加三流的

执行力更好。

24. 改善沟通是执行力流程中的关键。

25. 执行力是推动工作的前提，提高执行力必须在刚性化. 精细化. 人本化上下功夫。

26. 没有执行力，就没有竞争力。

27. 有效的执行力是企业做到快速反应的保证。

28. 今日事今日毕，言必行，行必果，果必优。

29. 善于创新使执行力度更大，速度更快，效果更好。

30. 让流程说话，流程是将说转为做的唯一出路。

31. 集体的执行力来自于各级领导者的实际领导力。

32. 强有力的查核是推进企业执行力的锐利武器。

33. 持续提升执行力。

34. 速度第一，完美第二，有速度才有执行力。

35. 人心齐则士气足，士气足则百事兴。

36. 追求细节有多深入。

37. 打造卓越的领导力与执行力。

38. 用我的热心. 爱心. 细心. 诚心，换取你的称心. 放心. 欢心. 安心。

39. 犹豫不决的人会降低执行的效力

40. 树立明确的目标，确定执行力的方向。
41. 从健康的执行心态出发。
42. 速度第一，完美第二。
43. 战略规划越精炼，就越容易有效彻底地执行。
44. 用心写好一个“人”字，用情干成一个“事”字。
45. 胜利第一，理由第二。
46. 一心一意为群众服务，一言一行树工商形象。
47. 制造危机，激发员工的执行力。
48. 培养员工，使其不断地进步，从而最终提高执行力。
49. 通过执行流程的创新不断提升企业的核心竞争力。
50. 行动第一，成败第二。
51. 执行力的衡量指标不是人，不是财，而是时间个细节。
52. 在细节和过程中发现问题，解决问题，提高执行力度。
53. 治腐之本在于治人，治人之本在于治心，治心之本在于治欲。
54. 执行前：决心第一，成败第二。
55. 执行评估构成了有效提供执行力的管理基础。
56. 讲究实事求是，使执行落到实处。

57. 企业的执行力关键在于集体的执行力。
58. 企业的执行力关键在于组织执行力。
59. 执行力离不开指导力的支撑。
60. 把问题的解决方法固化，将企业家的执行力转化为组织的执行力。
61. 妥善处理绩效差的人，让企业的执行流程真正通畅起来。
62. 提高企业整体的执行力。
63. 奖励有执行力的员工，是增强企业执行力的有效手段。
64. 执行力的高低取决于纪律性的高低。
65. 从“问题解决者”转换为有执行力的“管理者”。
66. 没有好的执行力，再好的决策，也只是一个良好的愿望而已。
67. 执行者扮演正确的执行角色，执行才能成功。
68. 注重实效，奖罚分明。
69. 执行文化是从负责任开始的。
70. 领导要以身作则，带头执行。
71. 团队力量决定执行力，好的执行力一定要有好的团队。
72. 执行力的关键是细节。
73. 认真做事只是把事情做对，用心做事才能把事情做好。

74. 充分利用执行过程中的位势，利用工具达到目的。
75. 通过授权深化执行力。
76. 唤起员工之间的竞争意识，激发员工强烈的执行能力。
77. 凡事要求落实. 求具体. 求深入. 求细致. 求效率. 求质量。
78. 把每一件简单的事做好就是不简单，把每一件平凡的事做好就是不平凡。
79. 细节的不等式意味着1%的错误会导致100%的失败。
80. 认真第一，聪明第二。
81. 接受任务不讲条件，执行任务不找借口，完成任务追求圆满。